



הליך מכרז מסגרת פומבי מס' מפ/25/1271

למתן שירותי ייעוץ ותכנון אדריכלות שימור

עבור קרן קימת לישראל

קרן קימת לישראל, על כל יחידותיה, חברות הבנות וחברות הקשורות אליה לרבות הימנותא (להלן: "קק"ל") מזמינה בזאת הצעות למתן שירותי ייעוץ ותכנון אדריכלות שימור כמפורט במסמכי ההליך (להלן: "השירותים"), הכל בהתאם ובכפוף להוראות האמורות במסמכי ההליך על כל נספחיו, לרבות הוראות כלליות להגשת הצעות והתנאים הכלליים לחוזה למתן שירותי תכנון – פורמט מדף 6-16 מהדורה ראשונה (לא מצורף) המהווים חלק בלתי נפרד הימנון (להלן: "ההליך").

יצוין, כי ההיקף המשוער של סך כל ההתקשרויות במסגרת הליך זה (הערכה בלבד) על בסיס נתוני עבר (עד חמש שנים אחורה) עומד על כ- 2,600,000 ₪ לשנה כולל מע"מ בפריסה ארצית רחבה.

יובהר, כי לא חלה על קק"ל חובה לעריכת מכרז בקשר עם הליך זה, ואין לראות בהליך זה מכרז כהגדרתו בתקנות. על אף האמור, קק"ל נוקטת בהליך שוויוני, תוך קביעת כללים כמפורט בהוראות ההליך, ובשים לב למרכיב יחסי האמון המאפיין את ההתקשרות למתן שירותי תכנון.

במכרז זה נדרש המשתתף להגיש את הצעת המחיר במעטפה נפרדת ממעטפת מסמכי ההליך במעטפה א' יוגשו כל מסמכי ההליך חתומים ומלאים כנדרש ועליה שם המכרז שם המשתתף מס' המכרז והכותרת "מסמכי המכרז".

במעטפה ב' יכניס המשתתף את הצעת המחיר מטעמו ועליה יכתוב את שם המכרז, מס' המכרז, שם המשתתף והכותרת "הצעת מחיר". את שתי המעטפות יש לשים במעטפה אחת ועליה שם המכרז, מס' המכרז ושם המשתתף.

למען הסר ספק מובהר כי סמכות השיפוט הייחוד לידן בכל תביעה הקשורה להליך, מסמכיו או תוצאותיו תהא נתונה לבית המשפט המוסמך **בירושלים**.

אפריל 2025

טבלת ריכוז מועדים ולוחות זמנים בהליך המכרז

<u>מועדים</u>	<u>פעולה</u>
<p>החל מיום: 21.4.2025</p>	<p>עיון במסמכי המכרז באתר האינטרנט שכתובתו http://www.kkl.org.il</p>
<p>עד ליום: 28.04.2025 עד השעה: 12.00 בצהריים.</p> <p>באחריות המשתתף לאשר קבלת שאלות ההבהרה בידי קק"ל. שאלות שתשלחנה לאחר מועד זה לא תחשבנה כמתקבלות ולא תענינה</p>	<p>מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה באמצעות דוא"ל לשרון קפלן בדוא"ל: sharonk@kkl.org.il</p>
<p>ביום: 12.05.2025 עד השעה 14.00 בצהריים:</p> <p>בתיבת המכרזים הממוקמת במשרדי קק"ל לשכה ראשית, רחוב קק"ל 1 ירושלים, קומה ראשונה בעמדת הקב"ט.</p> <p>או</p> <p>תיבת המכרזים של מרחב צפון קק"ל: פס הירק, הקרן הקיימת לישראל, רחוב הגליל 30 קריית ביאליק או</p> <p>תיבת המכרזים של מרחב מרכז קק"ל: משרדי קק"ל מרחב מרכז, אשתאול, במשרדי מחלקת הנדסה בבניין המשרדים באשתאול קומה ראשונה.</p> <p>או</p> <p>תיבת המכרזים של מרחב דרום קק"ל: תיבת המכרזים קק"ל מרחב דרום, משתלת גילת, ד.ג. נגב 8514</p> <p>אין צורך להגיש ביותר מתיבת מכרזים אחת.</p>	<p>מועד אחרון להגשת ההצעות</p>
<p>שנה + 4 אופציות של שנה או חלק ממנה בכל אופציה כמפורט בהסכם</p>	<p>תקופת התקשרות</p>

קק"ל רשאית לשנות מועדים אלו ו/או לבצע שינויים / תיקונים במסמכי המכרז, טרם סיום ההליך, הודעות כאמור יפורסמו באתר האינטרנט ובאחריות המשתתף להתעדכן באופן שוטף באתר. על המועדים החדשים יחולו כל ההוראות אשר חלו על המועדים שקדמו להם, והכל מבלי שלמשתתפים תהיה טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בהקשר לכך.

הוראות כלליות למכרז המסגרת

1. קק"ל מזמינה בזאת הצעות להשתתפות במכרז מסגרת למתן שירותי ייעוץ ותכנון אדריכלות שימור בפריסה ארצית רחבה, מצפון ועד דרום (להלן: "השירותים") כמפורט וכמוגדר במסמכי המכרז.
2. מכרז זה הינו מכרז כללי למתן השירותים לתקופה בת שנה ממועד בחירת ספקי המסגרת כהגדרתם להלן (להלן: "תקופת ההתקשרות/תקופת ההתקשרות הראשונה"). לקק"ל בלבד שמורה האופציה, עפ"י שיקול דעתה, להאריך את תקופת ההתקשרות הראשונה לתקופות נוספות של שנה בכל פעם או חלק ממנה, עד לתקופה מקסימאלית בת חמש שנים בסה"כ (כולל תקופת ההתקשרות הראשונה), והכל בהתאם להוראות ולתנאים המפורטים במסמכי המכרז. מתן השירותים יהיה בהתאם להזמנות עבודה שתצאנה, מעת לעת, אם בכלל, עפ"י דרישת קק"ל.
3. היה ובתום תקופת ההתקשרות נותרו שירותים שניתנו לזוכה וטרם הסתיים ביצועם או הגשת תוצריהם הסופיים, תוארך תקופת ההתקשרות עד לסיום השירותים ומסירתם לרבות תוצריהם לשביעות רצונה של קק"ל, ובלבד ששירותים אלה ניתנו לספק בטרם תום תקופת ההתקשרות.
4. במכרז זה שני שלבים. **שלב ראשון, שלב הגשת הצעות למכרז המסגרת**, בשלב זה יבחרו כל המשתתפים אשר עמדו בתנאי הסף ובמבחני האיכות כמפורט להלן, ויבחרו זוכה אחד, או יותר (עד 10 זוכים לכל היותר, לכל מרחב בנפרד (צפון/מרכז/דרום), על פי שיקול דעתה הבלעדי של קק"ל, שהצעתם המשוקללת הינה הטובה ביותר לקק"ל (במשקלות איכות + מחיר) כזוכים ("ספקי המסגרת").
5. המשתתף יתבקש לסמן בהצעתו עבור איזה מרחב (צפון/מרכז/דרום) הינו מעוניין לספק את השירותים על ידו כהגדרתם בהליך. ניתן לספק שירותים למרחב אחד או יותר בהתאם למסוגלותו של המשתתף. השירותים יסופקו על ידי הזוכה לקק"ל בפריסה ארצית במרחב/ים אשר סומן/ו על ידי המשתתף. לנוחות המשתתפים מצ"ב מפת קק"ל עם חלוקת המרחבים וגבולותיהם. למען הסר ספק מובהר כי, המשתתפים יהיו רשאים להגיש הצעותיהם ליותר ממרחב אחד, ואולם, בהתאם למנגנון ההליך כמפורט להלן, קק"ל תהא רשאית לבחור בכל מרחב בנפרד, זוכה ראשון שונה. ככל הניתן, לא יבחר זוכה זהה ליותר ממרחב/אזור אחד כזוכה ראשון, אלא אם לאחר פתיחת המעטפות התברר כי לא הוגשו הצעות כשירות במידה מספקת במרחב מסוים, או אז תהא רשאית, אך לא חייבת, קק"ל לבחור כזוכה ראשון ספק

מסגרת שזכה גם במרחב אחר בו הגיש הצעתו, וזאת בהתאם למנגנון הבחירה המפורט במסמכי ההליך, על פי שיקול דעתה הבלעדי. משתתפים אשר הגישו הצעתם ביותר ממרחב אחד, יבחרו בהתאם לסדר דירוגם כמפורט במנגנון ההליך, או כזוכה ראשון במרחב, או כזוכה ביותר ממרחב אחד בסדר הדרוג אחרי הזוכה הראשון.

6. בעצם הגשת הצעתו, מצהיר המשתתף כי ידוע לו כי, אף אם נקבע כי יספק את השירותים במרחב מסוים, הוא מחויב לספק את השירותים על פי דרישת קק"ל בפריסה ארצית רחבה, גם במרחב אחר, וזאת, בין היתר, לצורך תגבור שירותים במקרה שבו הזוכה במרחב אינו פנוי או אינו מסוגל לספק את השירותים, או לא נמצא זוכה במרחב. במקרה זה, יבחר ספק מסגרת חליף ממרחב אחר תוך מתן עדיפות על פי הסדר: 1) קרבת משרדו של ספק המסגרת לגבולות האזור לגביו נדרשים השירותים בהזמנת העבודה הייחודית; 2) ציון שקלול הגבוה ביותר בהצעת ספקי המסגרת הקרובים ביותר לאזור השירותים הנדרשים בהזמנת העבודה.

7. ככל וינקוב המשתתף בהליך המסגרת בטופס הצעת המחיר במכרז במחירי/אחוז "0" או לא ינקוב במחירים כלל, או, ככל ויחרגו מחירי המשתתף ממחירי המינימום או המקסימום שנקבעו על ידי קק"ל, קק"ל תהא רשאית לפסול את הצעתו על הסף.

8. במכרז זה ייבחר זוכה בדרוג ראשון לכל מרחב בהתאם לסדר דרוג ההצעות. כמו כן, ייבחרו זוכים **בדרוגים שני ושלישי** וכו' (עד 10 ספקי מסגרת סה"כ לכל מרחב). **הדרוגים ייקבעו בהתאם לשקלול ההצעות**, כמפורט במסמכי המכרז להלן, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי של קק"ל.

9. דירוג ההצעות ייעשה על פי ציון שקלול הצעת המחיר וציון רכיבי האיכות. ככל שיתקבלו הצעות מחיר זהות או קרובות (הפרש של עד 1% (אחוז) או שקל אחד בין ההצעות), עבור אותו המרחב, ייבחר בדרוג הזוכה הראשון המשתתף בעל ציון האיכות הגבוה ביותר. כך למשל, אם במרחב צפון יתקבלו 11 (אחת עשרה) הצעות והצעה 10 ו-11 זהות או קרובות כאמור לעיל, יבחר מבין השניים, המציע, שלו ציון האיכות הגבוה יותר וזאת עד למכסת קבלני המסגרת. ככל וציון האיכות זהה בנוסף להצעות המחיר הזהות/קרובות, הזוכה ייבחר בהתאם לשק"ד קק"ל כך שתיבחר ההצעה הטובה ביותר עבור קק"ל. קק"ל תהא רשאית לפנות לצורך כך ללקוחות נוספים של המשתתף ולערוך כל בירור נדרש נוסף ו/או לערוך תיחור או הגרלה והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי בנסיבות העניין. המשתתף לא יעלה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה ביחס לכך.

10. בכל מקרה שבו יוגשו פחות מעשר הצעות כשירות לכל מרחב, קק"ל תהא רשאית לבחור מספר זוכים קטן יותר מן המספר הקבוע בהליך זה, או לפסול את המכרז במרחב הרלוונטי או כולו ולפרסמו מחדש, או לחלופין, לבחור במציעים שהגישו במרחב הרלוונטי ולפרסם שוב באותו המרחב כדי לעבות את מספר המציעים, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי וצרכיה.

11. עוד מובהר, כי במקרה שבו לא נתקבל הצעה כשירה למרחב מסוים וקק"ל החליטה שלא לפרסם מחדש את ההליך לאותו המרחב על מנת לעבות את מספר המציעים, תהא רשאית קק"ל לבחור בספק אשר זכה כזוכה ראשון במרחב אחר אשר המיקום הקבוע של המשרד הקבוע שלו, הינו הקרוב ביותר (בק"מ) למרחב בו לא נתקבלה כל הצעה. ככל ויתברר כי שני זוכים בדרוג ראשון קרובים במידה קרובה בסמיכות למרחב, יבחר הספק הזוכה בעל הציון המשוקלל הגבוה יותר מבין השניים.

12. **שלב שני, שלב בחירת ספק המסגרת לעבודה ספציפית, מעת לעת** – לאחר בחירת ספקי מסגרת כאמור לעיל, בכפוף לאישור תקציבי שיעמוד לרשותה, תוציא קק"ל, מעת לעת, במהלך תקופת ההתקשרות דרישות למתן שירותים לספקי המסגרת בכל מרחב בנפרד, על פי הזמנת עבודה ייחודית למתן שירותי ייעוץ ותכנון אדריכלות שימור, בהתאם למנגנון הקבוע להלן:

- בעת בחירת ואישור הזוכים: ספקי המסגרת, תקבע קק"ל סדר רשימה ראשוני לפי דרוג כלל ההצעות (איכות+מחיר) בהתאם לשקלול ההצעות אשר הוגשו על ידי ספקי המסגרת (ציון השקלול הגבוה ביותר לציון השקלול הנמוך ביותר) לכל מרחב בנפרד.
- בכל מקרה שבו יידרשו לקק"ל, אספקת השירותים כהגדרתם וכנדרש בהליך זה, והוחלט שלא לבצע במסגרת הליך תיחור פרטני, בהתאם לתנאי המכרז, **קק"ל תפנה בכל פעם לספק המסגרת במרחב בו נדרשים השירותים, המדורג ראשון כבעל ההצעה הטובה ביותר בהתאם לסדר דירוגו באותו המרחב**, לצורך מתן השירותים בהתאם למחירים שנקב בהצעתו. אם ספק המסגרת ברשימת הדירוג המדורג ראשון או אחריו וכו' לא יהיה מסוגל או לא פנוי לבצעם לשיקול דעתה הבלעדי של קק"ל ואישורה המקדים, תועבר הפניה לספק המסגרת הבא אחריו בהתאם לסדר הדירוג הקבוע באותו האזור וכך הלאה, עד שימצא ספק מסגרת שיהיה מסוגל לספק את השירותים באזור ובמרחב הרלוונטי.
- מובהר כי כל ספקי המסגרת הנבחרים כולם מהספק המדורג ראשון ועד הספק המדורג אחרון בכל מרחב, יהיו מחויבים, לספק שירותים בפריסה ארצית רחבה גם מחוץ למרחב בו הוגשה או נבחרה הצעתם, במידת הצורך במקרים מיוחדים לשם תגבור שירותים במרחבים האחרים, על פי דרישתה של קק"ל ויהיו מנועים מכל טענה כנגד הזמנת עבודה מחוץ למרחב שבו זכו. למען הסר ספק מובהר כי השימוש בשירותים של ספק מחוץ למרחב בו זכה, תעשה במקרים מוצדקים בנסיבות העניין על פי שיקול דעתה של קק"ל וביניהם,

היעדר ספק מסגרת זמין או היעדר מומחיות מספקת למתן השירותים במרחב הנדרש וצורך בתגבור מקצועי ממרחב אחר.

13. בהמשך ומבלי לגרוע מן האמור לעיל, קק"ל תהא רשאית "לדלג" על ספק מסגרת בהתאם לסדר דירוגו בין היתר, במקרים המפורטים להלן ;

- היקף השירותים (הזמנת עבודה אחת, או יותר, פתוחה) המצוי בידי הספק עליו קק"ל מעוניינת "לדלג", אינו מאפשר, לשיקול דעתה הבלעדי של קק"ל, לספק את השירותים באופן מיטבי וראוי ובהתאם ללוחות הזמנים הדרושים בפרויקט הרלוונטי.
- קק"ל סבורה, בהתאם לשיקול דעתה המקצועי הבלעדי, כי תחום המומחיות הנדרש לצורך מתן השירותים בפרויקט או בהזמנת עבודה מסוימים, אינו מתקיים בספק המסגרת עליו מעוניינת קק"ל "לדלג" ויש עדיפות לתחום מומחיות ספציפי המתקיים בספק מסגרת אחר.
- ספק המסגרת אינו זמין ו/או אינו מצוי בקרבה גיאוגרפית למקום נשוא מתן השירותים באופן שעלול לסכל את ביצוע העבודה על ידו במועד ו/או כנדרש.
- ניסיון שלילי/ רע עם ספק המסגרת – קק"ל תהא רשאית "לדלג" על ספק המסגרת המדורג ראשון וכך הלאה בהתאם להיעדר שביעות רצון וניסיון עבר שלילי מול ספק המסגרת, לרבות במקרים של אי שביעות רצון מקצועי מהספק עליו מעוניינים לדלג, וקיומן של התראות כנגדו.
- המשך עבודה – במקרים בהם תידרש המשך עבודה תהא רשאית קק"ל לדלג על ספק המסגרת ולבחור בספק המסגרת אשר סיפק את השירותים/עבודות באותו פרויקט/ הזמנת עבודה כאשר מהות השירותים/עבודות, מהות הפרויקט/ הזמנת העבודה לא משתנה ומדובר בהמשך שירותים בעלי זיקה ישירה לשירותים שניתנו על ידי ספק המסגרת במקור.
- למען הסר ספק מובהר, כי רשימה זאת אינה סגורה וממצה וקק"ל תהא רשאית על פי שיקול דעתה לדלג על סדר הסבב המחזורי הקבוע בהליך זה מטעמים נוספים כנדרש על ידה על פי נסיבות העניין.

14. בנוסף ומבלי לגרוע מן האמור לעיל, קק"ל תהא רשאית לערוך **תיחור** בין כל ספקי המסגרת או בין ספקי המסגרת רק במרחב מסוים הרלוונטי למתן השירותים, על פי שיקול דעתה המקצועי של קק"ל בלבד, לפרויקטים ייחודיים, לרבות פרויקטים בעלי חשיבות מקצועית/ אקולוגית מיוחדת או חשיבות לאומית או שנדרשת מומחיות ייחודית בתחום מסוים, וזאת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. קק"ל תהא רשאית לבסס את התיחור על בסיס מחיר, או איכות בלבד, או שניהם, וזאת על פי צרכיה ושיקול דעתה הבלעדי. קק"ל תהא רשאית לקבוע מנגנון הצעת

מחיר פרויקטאלי כולל השונה מהצעת המחיר בהליך המסגרת ומן המחירון הקבוע בו, וככל ונערך תיחור על בסיס מחיר או משולב מחיר ללא מנגנון מחיר שונה או חדש מהליך המסגרת, לא תעלה הצעת המחיר מטעם ספק המסגרת מן המחיר בו נקב בהליך המסגרת.

- קק"ל תהא רשאית לקבוע בכל תיחור או הזמנת עבודה, על פי שיקול דעתה המקצועי הבלעדי, הגשת ערבות ביצוע להבטחת ביצוע השירותים/עבודות הדרושות בתיחור. ערבות התיחור תעמוד על כ- 5% משווי ההתקשרות בתיחור/ הזמנת עבודה לכל היותר או בהתאם לנוהל ערבויות הנהוג בקק"ל.
- קק"ל תהא רשאית לקבוע כל מנגנון הצעת מחיר בתיחור בהתאם לצרכיה ושיקול דעתה הבלעדי בהתאם לסוג השירותים הדרושים ו/או הפרויקט הנדרש בהזמנת העבודה.
- ככל והוגשו הצעות זהות או קרובות (עד 1 שקל או 1 אחוז הפרש בין ההצעות), תיבחר ההצעה שניקוד האיכות שלה הינו הגבוה יותר ואם לא נכלל דרוג איכות בתיחור, יערך תיחור נוסף או הגרלה בין ההצעות הזהות. קק"ל תהא רשאית לדלג על תיחור או הגרלה כאמור, ביחס לספק עמו יש ניסיון עבר שלילי, או שניתנו לו התראות עקב אי שביעות רצון על ידי קק"ל.
- קק"ל תהא רשאית לבחור בהליך התיחור ספק אחד או יותר ו/או לפצל את השירותים בפרויקט מסוים בין ספקי המסגרת שנבחרו בהליך התיחור.
- קק"ל תבחר בתיחור את ההצעה הטובה ביותר שהתקבלה עבור קק"ל בשיקולי מחיר או איכות או מחיר+איכות ותהא רשאית לבחור גם את ההצעה היקרה יותר או שדרוגה נמוך יותר במשקלות מחיר ואיכות אם לשיקול דעתה המקצועי וצרכיה הצעה זאת הינה הטובה ביותר לצורך מתן השירותים/ ביצוע העבודות באותה הזמנת עבודה וזאת מטעמים מיוחדים.
- למען הסר ספק, ספקי המסגרת אליהם פנתה קק"ל, מחויבים להגיש הצעות לכל הליך תיחור שתפנה אליהם קק"ל, אלא אם פנה ספק המסגרת לקק"ל מראש ובכתב בבקשה שלא להגיש הצעה במסגרת הליך תיחור כלשהו וקיבל לכך את הסכמת קק"ל מראש ובכתב. אי הגשת הצעה בתיחור ללא קבלת אישור מראש כאמור תהווה הפרה יסודית של תנאי המכרז וההתקשרות, על כל הנובע והמשתמע מכך. . חרף האמור לעיל ומבלי לפגוע בו, לכל ספק מסגרת הזכות לסרב להשתתף בהליך תיחור פעם אחת לאורך תקופת המכרז גם ללא אישור קק"ל.
- ספקי המסגרת יגישו את הצעותיהם במסגרת הליך התיחור וימלאו את המחירים בטופס הצעת המחיר במסמכי הליך התיחור. ככל והליך התיחור מתבסס על הצעת המחיר / כתב הכמויות – מחירון קק"ל המצורף למסמכי הליך המסגרת, לא תפחת הצעת ספק המסגרת מן המחיר אשר הוגשה על ידו בשלב המסגרת.

- ככל וינקוב המשתתף בטבלת העלויות שבטופס הצעת המחיר בתיחור, במחירי "0" 0% או ינקוב במחירים החורגים ממחירי המקסימום או מחירי המינימום שנקבעו על ידי קק"ל (ככל ונקבעו) או פחותים מן ההנחה שניתנה על ידי המשתתף במסגרת, או לא ינקוב במחירים כלל, יראו במשתתף כאילו חזר בו מן הצעתו, וקק"ל תהא רשאית לפסול הצעתו על הסף ו/או לחלט את ערבות הביצוע בתיחור.
- מובהר בזאת, כי במקרה שבו נדרשת קק"ל למתן שירותים/עבודות בפריטים או יחידות אשר אינם מופיעים במחירון קק"ל / הצעת המחיר בהליך המסגרת, יצוינו פריטים אלה בכתב הכמויות בהליך התיחור בהתאם לשיקול דעתה המקצועי על בסיס ניתוח ונתונים מקצועיים בהתאם לקבוע במסמכי ההליך וספק המסגרת יידרש לתת הצעת מחיר לדרישות קק"ל במועד התיחור.

15. יודגש, כי קק"ל אינה מתחייבת להזמין עבודות/שירותים מספק המסגרת, בכלל או בכמות כלשהי, וכי אין בזכייה במכרז כי להקנות לספק מסגרת כל זכות אל מול קק"ל, למעט הזכויות שהוקנו לספק המסגרת במפורש בחוזה. עוד יודגש כי קק"ל תהיה רשאית להתקשר עם ספקים שאינם ספקי מסגרת לצורך מתן השירותים/עבודות ואין בהתקשרות עם ספקי המסגרת מכוח מכרז זה כדי ליצור בלעדיות בין ספקי המסגרת לקק"ל וקק"ל תהא רשאית לרכוש שירותי ייעוץ ותכנון אדריכלות שימור כנדרש בהליך זה גם באמצעות התקשרויות אחרות/ נוספות.

16. קק"ל תהא רשאית לוותר על עבודה במקרים שאינם תלויים בקק"ל, לרבות כוח עליון הכולל גם מלחמה, סגר מכל סוג, מגיפה ארצית ו/או עולמית או שהשטח לא מאפשר לקיים את העבודה, ותהא רשאית לבטל או להקטין את היקף העבודה בהתאם לנסיבות בכל מקרה לגופו, על פי שיקול דעתה הבלעדי וצרכיה.

17. באחריות המשתתף לבקר במרחבי קק"ל השונים ובפרט במרחב המיועד בהצעתו למתן השירותים בהתאם להצעה. הגשת ההצעה על ידי המשתתף תהווה אישורו מראש ובאופן בלתי חוזר, כי בדק ומכיר את כל השטחים והאזורים המיועדים במרחב הרלוונטי למתן השירותים כמפורט בהליך זה, לגביהם מוגשת הצעתו, ומצא אותם מתאימים למתן השירותים על ידו. המשתתף יהיה מושתק ומנוע מלטעון כל טענה בגין סוג, מצב, השטח או כל טענה אחרת הנוגעת לשטחי העבודה לגביהם מוגשת הצעת המשתתף.

18. למען הסר ספק מובהר, כי הליך זה הינו הליך התקשרות מסגרת בהתאם להזמנות עבודה, מעת לעת, על פי דרישות קק"ל וצרכיה ובכפוף לאישור תקציבי מתאים. בכל מקרה לא תהא מחויבת קק"ל לקבל כל שירות או להוציא הזמנות עבודה כלשהם, ו/או לא תהא מוגבלת לכמות הזמנות העבודה מסוימת או בכלל לתקופת ההתקשרות, חלקה או כולה, ובעצם הגשת הצעתו,

בחתימתנו אנו מאשרים כי קראנו והבנו את כל האמור בהזמנה להציע הצעות והדרש בו ואנו מסכימים לכל האמור בו עמוד 8

מסכים המשתתף כי הוא מבין ומסכים כי אין כל התחייבות לכמות הזמנות עבודה או להיקף עבודה כלשהי לכל תקופת ההתקשרות והוא מוותר מראש ובאופן מוחלט וסופי על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בקשר להיקף או כמות השירותים על פי הליך זה לכל תקופת ההתקשרות. קק"ל תהא רשאית לבטל את ההתקשרות, בכל עת ומכל סיבה שהיא, לרבות מסיבות תקציביות, בכפוף להודעה מראש ובכתב לספק על ביטול כאמור. בוטלה ההתקשרות, תשולם התמורה לספק המסגרת בגין כל העבודות אשר בוצעו בפועל לשביעות רצונה עד למועד משלוח הביטול, זולת אם הופסקה ההתקשרות כתוצאה מהפרת ההסכם על ידי ספק המסגרת.

ביטוחים

19. תשומת לב המציעים מופנית לדרישות קק"ל לקיום ביטוחים על ידי ספקי המסגרת שיוזכו במכרז. נוסח דרישות הביטוח לא יפחת מן האמור באישור קיום הביטוחים שצורף למכרז, אולם במידה ותתבצע עבודה הדורשת כיסוי ביטוחי נוסף ו/או מוגדל מתחייב הספק שיוזכה לאחר הליך של תיחור להרחיב את הביטוחים ככל שאלה יידרשו על ידי קק"ל.

מסמכי ההליך

פרק א' - תנאים כלליים להגשת הצעות (פורמט מדף מס' - 1/16 מהדורה ראשונה) לא מצורף
מפורסם באתר האינטרנט של קק"ל שכתובתו: <http://www.kkl.org.il/tenders>

פרק ב' - חוזה +
על חוזה זה יחולו התנאים הכלליים לחוזה למתן שירותי תכנון (פורמט מדף 16-6 מהדורה ראשונה) לא מצורף להזמנה זו, מפורסם באתר האינטרנט של קק"ל שכתובתו: <http://www.kkl.org.il> בקטגוריית מכרזים.

פרק ג' - דרישות העבודה

נספחי ההליך

תנאי סף	- נספח א'
שלבי בדיקת ההצעה ואמות מידה לבחירת הזוכים	- נספח ב'
טבלת אישורים ומסמכים	- נספח ג'
מפת חלוקה למרחבים קק"ל	- נספח ד'

טפסי ההליך

פרטים מלאים על המשתתף.	טופס 1-
נתונים לצורך בחינת המשתתף בתנאי סף.	טופס 2-
כתב הצהרה והצעת מחיר – "נספח התמורה".	טופס 3-
תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים.	טופס 4-
כתב התחייבות לשמירת סודיות והיעדר ניגוד עניינים	טופס 5-
אישור עריכת ביטוחים.	טופס 6-

כל המסמכים המפורטים להלן בין שהם מצורפים ובין שלא לרבות צרופות שיצורפו להצעה מהווים יחדיו את החוזה ומסמכיו. המתכנן יגיש את הצעתו עם כל הטפסים והמסמכים בהליך זה, לרבות עם מסמכי ההבהרות, ככל ויהיו כאלה.

קק"ל רשאית לדרוש, בכל שלב, מכל מציע להגיש מסמכים נוספים, ו/או הבהרות נוספות, בכתב או בע"פ, הן לבחינת המציע באופן כללי, הן ביחס לאנשי המקצוע אליהם התייחס המציע בהצעתו והן לנושאים נוספים הנדרשים ממהותו של הליך זה.

נספח א' – תנאי סף

רשאים להשתתף במכרז זה משתתפים העומדים בעצמם במועד הגשת ההצעות במכרז, בכל התנאים המפורטים להלן במצטבר:

1. זהות המשתתף

המשתתף במכרז זה הינו עוסק מורשה או תאגיד רשום כדין בישראל, העומד בכול הדרישות ובתנאי הסף במצטבר.

שימת לב כלל משתתפי ההליך, כי על כלל תנאי הסף להתקיים במשתתף עצמו, ובמקרה של תאגיד/חברה, נדרש כי תנאי הסף יתקיימו במצטבר לפחות באחד מבעלי התאגיד או לפחות באחד השותפים או לפחות בנושא משרה בכירה אחד בתאגיד/חברה או לפחות במנהל מחלקה/אגף במשתתף המועסק במשתתף ביחסי עובד מעביד לפחות 3 שנים שסיומם במועד הגשת ההצעה. לצורך ניקוד רכיבי האיכות יבחנו הפרמטרים המתקיימים במשתתף ובמקרה של תאגיד יבחנו לצורך ניקוד האיכות גם הפרמטרים שהתקיימו בשירותים ותוצרי שירותים בעובד של המשתתף המועסק ביחסי עובד מעביד אצל המשתתף, ובלבד שאלה סופקו למזמין במסגרת המשתתף עצמו.

מובהר בזאת, כי לא תתאפשר הגשת הצעה משותפת על ידי מספר משתתפים וכן לא תותר השתתפותם במכרז של תאגידים ו/או שותפויות אשר הוקמו במיוחד לצורך השתתפות במכרז זה.

גופים המרכיבים תאגיד אינם יכולים להשתתף במכרז בנפרד.

2. ניסיון

2.1. המשתתף הינו תאגיד או עוסק מורשה רשום כחוק.

2.2. המשתתף הינו בעל תואר אקדמאי באדריכלות מאוניברסיטה.

* להוכחת תנאי זה, יש לצרף עותק נאמן למקור של כל המסמכים/ תארים כנדרש.

2.3. המשתתף הוא אדריכל רשום ורשוי בכל מרשם ופנקס המתנהל על פי דין, הצריך לעניין נושא ההתקשרות ויש לו את כל הרישיונות הנדרשים על פי דין, בתוקף במועד הגשת ההצעה בהליך זה.

* להוכחת תנאי זה, יש לצרף עותק נאמן למקור של כל הרישיונות/ אישורי רישום כנדרש.

2.4. המשתתף בעל ניסיון מוכח במתן שירותי ייעוץ ותכנון שימור של שני פרויקטים לפחות בתחום שימור והצלת מבנים היסטוריים ו/או ארכיאולוגיים במהלך 7 השנים שסיומן במועד הגשת ההצעה, ואשר במהלכן השלים במסגרת מתן שירותי תכנון, שימור סקר אחד לפחות ותיק תיעוד לביצוע אחד לפחות, עבור מבנה היסטורי ו/או ארכיאולוגי.

* להוכחת תנאים אלו, על המשתתף למלא את טופס 2 ולצרף כל אסמכתא כנדרש.

2.5. למשתתף ניסיון מוכח בחמש השנים האחרונות שסיומן במועד הגשת ההצעה, במתן שירותי ליווי ביצוע של פרויקט אחד לפחות לשימור והצלת מבנה/ אתר היסטורי/ארכיאולוגי אחד לפחות.

2.6. למשתתף ניסיון מוכח בעבודה עם תוכנת אוטוקאד רשויה ורישיון שימוש בתכנה במועד הגשת ההצעה. (יש לציין מספר רישיון).

לצורך עמידה בתנאי זה, ועמידה ב"ניסיון מוכח בעבודה עם תוכנת ממ"ג רשויה", יחשב המשתתף כעומד בתנאי הסף באחת מהחלופות המפורטות להלן:

1. הניסיון המוכח מתקיים במשתתף עצמו וצורך תיעוד מתאים כאמור להוכחה.
 2. הניסיון המוכח מתקיים בעובד מטעם המשתתף המועסק אצל המשתתף ביחסי עובד מעביד במעמד הגשת ההצעה וצורך תיעוד מתאים להוכחת הניסיון.
 3. המשתתף מעסיק ספק חיצוני / "פריילנס" לצורך עבודה על תוכנת הממ"ג ובמקרה זה, על המשתתף לצרף תיעוד תומך של כלל תוצרי השרות הנדרשים בתנאי הסף ורכיבי האיכות אשר הוזמנו על ידי המשתתף ובוצעו באמצעות נותן השרות מטעמו.
 - *לצורך הוכחת ניסיון מוכח לצורך תת סעיף זה, יש למלא את טופס 2 וניתן לקבל מספר רישיון שימוש אישי של המשתתף או אישור ערוך בתצהיר של מעסיק או לקוח עבורו סופקו שירותים על ידי המשתתף בתוכנה הנדרשת.
3. המשתתף הינו בעל כל האישורים הנדרשים לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים.
 4. מובהר ומודגש בזאת, כי התנאים המקדמיים ויתר הדרישות המפורטות במסמכי המכרז צריכים להתקיים במשתתף עצמו למעט אם נאמר אחרת.
 5. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, קק"ל שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמשתתפים, לאחר הגשת הצעותיהם, להשלים מידע חסר ו/או אישורים דקלרטיביים, בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המשתתף, ובלבד שהיו בידיו כל המסמכים ו/או הכשירות למתן המסמכים נכון למועד הגשת ההצעה.
 6. המשתתף שיזכה מצהיר ומתחייב בזאת כי יעמוד בכל דרישות תנאי הסף במשך כל תקופת ההתקשרות.

נספח ב' – שלבי בדיקת ההצעה ואמות מידה לבחירת הזוכים

קק"ל תבחר את הזוכה, אשר יעמוד בתנאי הסף וצרף את כל המסמכים הנדרשים ואשר יקנו לה את מירב היתרונות לפי האמור להלן:

1. הליך בחירת הזוכים יהיה בהתאם למפורט להלן:

- 1.1. **שלב ראשון** - בחינת כשרות ההצעה, ועמידה בתנאי הסף להשתתפות במכרז;
- 1.2. **שלב שני** - הערכת איכות ההצעות אשר עמדו בתנאי הסף בלבד. במכרז זה הבחירה תהיה ציון מיטבי משוקלל, כאשר מימד העלות (מחיר) יקבל משקל של 20% ומימד התועלת (איכות) יקבל 80%. הערכת התועלת, שתופק מן ההצעה, תתבסס על כל המידע, שיגיע לקק"ל לגבי כל משתתף. ניקוד ההצעה יהיה בהתאם לאמות המידה המפורטות בטבלה שלהלן;
- מובהר, כי רק משתתף אשר ציון האיכות שניתן להצעתו עולה על 70% מתוך 100 הנקודות של אמות המידה, קרי 70 נקודות ומעלה, תועבר הצעתו לשלב השלישי – שלב בחינת הצעת המחיר.
- 1.3. **שלב שלישי** – פתיחת מעטפות המחיר של ההצעות שעברו את השלב השני כנדרש, ודרוג ההצעות;
- 1.4. **שלב רביעי** – בחירת אחד או יותר, עד עשרת ההצעות לכל מרחב ודירוגן בהתאם לציון המשוקלל מהציון הטוב ביותר כמקום ראשון לציון הנמוך ביותר מקום 10 בדרוג.

2. נוסחת חישוב ההצעות טבלת ניקוד האיכות

מימד האיכות:

100 נקודות בטבלת האיכות יעניקו ניקוד מקסימלי של 80 נקודות בציון האיכות. ניקוד נמוך יותר יחושב באופן יחסי.

מימד המחיר:

אחוז מעלות ביצוע	מחיר לשעת עבודה - Fix Price
התמורה הסופית לשעת עבודה $P_{p2} = \frac{P_{min2} \times 08}{P_{mx2}}$	מחיר לשעת עבודה Fix Price $P_{p1} = \frac{P_{min1} \times 12}{P_{mx1}}$
P_{p2} = מספר הנקודות שתקבל ההצעה בסעיף אחוזים מעלות הביצוע P_{min2} = גובה האחוז הנמוך ביותר שנקב בסעיף אחוזים מעלות הביצוע P_{mx2} = גובה האחוז שנקב בהצעת המשתתף בסעיף אחוזים מעלות הביצוע	P_{p1} = מספר הנקודות שתקבל ההצעה בסעיף מחיר לשעת עבודה P_{min1} = המחיר הנמוך ביותר שנקב בסעיף מחיר לשעת עבודה P_{mx1} = המחיר שנקב בהצעת המשתתף בסעיף מחיר לשעת עבודה

$$סה"כ ניקוד מחיר משוקלל לרכיב המחיר = Pp1 + Pp2$$

לכל הצעה יחושב ציון משוקלל מרכיב האיכות והמחיר כמפורט לעיל. ההצעות ידורגו בהתאם לציון המשוקלל וההצעה אשר הציון המשוקלל שלה יהיה הגבוה ביותר, תדורג במקום הראשון

3. טבלת ניקוד האיכות

על המשתתפים לצרף תיק עבודות בעותק דיגיטלי שיכלול לפחות תוכניות, חתכים, חזיתות, תכנית פיתוח כללית, הדמיה, וכל מסמך הדרוש להצגה והסבר הפרויקט לקריטריון הייעוץ יש לצרף את חוות הדעת/דוחות

פרוט	ניקוד מקס	פרמטר
כל פרויקט ברכיב זה ינוקד 5 נקודות. ובסך הכל עד 20 נק' (יש לצרף תוכניות וחישובי שטחים להוכחת רכיב זה וכל מידע או מסמך המעיד על השלמת הביצוע כנדרש)	20	למשתתף ניסיון מוכח בעשר השנים האחרונות שסיימן במועד הגשת ההצעה, במתן שירותי תכנון שימור וליווי ביצוע לארבעה פרויקטים לפחות לשימור והצלת מבנים/אתרים היסטוריים/ארכיאולוגיים שהיקפו הכספי של כל פרויקט עולה על 250,000 ₪ (עלות ביצוע). ברכיב זה נדרש המשתתף להציג עד 4 פרויקטים שביצועם הושלם והסתיים.
ברכיב זה יקבל המשתתף עד 5 נק' עבור כל גוף ציבורי. ובסך הכל עד 10 נק'.	10	למשתתף ניסיון מוכח במתן שירותי תכנון מפורט לביצוע של פרויקטים בתחום השימור שבוצעו עבור שני(2) גופים ציבוריים/או ממשלתיים לפחות כהגדרתם בחוק עסקאות גופים ציבוריים. לרבות רשויות מקומיות אוניברסיטאות, מכללות וקק"ל.
יש להציג עד שני (2) פרויקטים שתכנונם המפורט לביצוע הושלם ב-10 השנים שסיימן במועד הגשת הצעה זו. ברכיב זה יקבל המשתתף עד 20 נקודות סה"כ. ועד 10 נקודות לכל פרויקט בהתאם לפרמטרים הבאים: 1. איכות התוכניות והחומרים הגרפיים - 5 נק' 2. מורכבות התכנון והתאמת האתר לתפקודו ולפרוגרמה שהוכנה עבורו - 5 נק'	20	המשתתף בעל ניסיון מוכח בעריכת 2 תוכניות מפורטות לפחות לביצוע לשימור והצלת מבנים היסטוריים/או ארכיאולוגיים ברכיב זה נדרש המשתתף להגיש 2 תוכניות מפורטות שנערכו על ידו בתחום הנדרש ולצרף תוכניות, חזיתות, חתכים, פרוגרמה תפקודית והסבר קצר על מהות האתר/מבנה
קק"ל תהא רשאית לפנות לגופים להם סיפק המשתתף שירותים מהסוג הנדרש במכרז זה, בהתאם לפירוט המשתתף. ברכיב זה יילקחו בחשבון השיקולים הבאים: 3. זמינות - 2 נק' 4. עמידה בלוחות זמנים - 2 נק' 5. מקצועיות - 2 נק' 6. יחסי עבודה עם המזמין - 2 נק' 7. שביעות רצון אישית - 2 נק'	10	המלצות והתרשמות מן המשתתף על בסיס שיחות עם לקוחות ותיקי עבודות. במקרה של מתן שירותים לקק"ל וגם למזמין חיצוני נוסף, ייערך חישוב ממוצע בין שני ציוני הניקוד על המשתתף לצרף רשימה של 3 לקוחות לפחות להם סיפק שירותי תכנון שימור בעשר השנים האחרונות שסיימן במועד הגשת ההצעה
ברכיב זה יש להציג שני(2) נספחי שימור שהוכנו עבור תוכניות מפורטות ושהגיעו לשלב ההפקדה לפחות . על כל נספח שימור יקבל המשתתף עד 5 נק' ובסך הכל עד 10 נק'	10	למשתתף ניסיון בהכנת שני(2) נספחי שימור לתב"ע ולתוכניות מפורטות לפי נוהל מב"את
ברכיב זה יש להציג את שני תיקי התיעוד של הפרויקט הנדרש והניקוד שינתן לכל תיק תיעוד יהיה בהתאם לפירוט שלהלן: תיק תיעוד לצורך תכנון מפורט לביצוע 15 נק' 1. עריכה גרפית ולשונית של תיק התיעוד המקדים - 3 נק' 2. איכות השרטוטים - 3 נק' 3. היקף התחקיר שבוצע עבור תיק התיעוד - 3 נק' 4. התרשמות כללית מאיכות תיק התיעוד - 3 נק' 5. מורכבות המבנה/האתר המתועד - 3 נק' תיק תיעוד משלים 15 נק' 1. איכות והיקף העדכונים שנערכו והתאמתם לשינויי התכנון והביצוע אשר נדרשו במהלך הביצוע - 5 נק' 2. איכות עריכה גראפית, לשונית ועריכת שרטוטים - 5 נק' 3. התרשמות כללית מאיכות התיק המשלים - 5 נק'	30	למשתתף ניסיון בהכנת שני (2) תיקי תיעוד בפרויקט אחד לביצוע שימור כמפורט להלן: 1. תיק תיעוד לצורך תכנון מפורט לביצוע למבנה/אתר לשימור 2. תיק תיעוד משלים מפורט במהלך הביצוע שיכלול את כל העדכונים שנדרשו ויושמו במהלך הביצוע על כל תיק תיעוד יקבל המשתתף עד 10 נק' ובסה"כ עד 20 נק' לפי ניקוד תתי הפרמטר המפורטים
	100	סה"כ

נספח ג' – אישורים ומסמכים אותם נדרש המשתתף לצרף להצעה

1. על המשתתף לצרף להצעתו אישורים ומסמכים כדלקמן:

מובהר כי טבלה זו נועדה לשמש את המשתתף לבדוק את הצעתו בטרם הגשתה, אך אין בכוחה לגרוע מאחריותו של המשתתף לבדוק את כל מסמכי המכרז. ככל שהושמט מטבלה זו דרישה כלשהיא לצרף מסמך ו/או אישור ו/או כל מידע אחר כנדרש במכרז, היא לא תהווה עילה לתביעה ו/או דרישה כלשהיא מצד המשתתף.

אין	יש	מסמכים ואישורים שנדרש המשתתף לצרף להצעתו
		פרטים מלאים על זהות המשתתף, אישור וזיהוי זכויות חתימה (טופס 1)
		תעודת רישום התאגיד ככול שהמשתתף תאגיד ותדפיס עדכני מן המרשם בו רשום התאגיד (רשם החברות/השותפויות).
		הוכחה בדבר עמידת המשתתף בתנאי הסף ורכיבי האיכות (טופס 2).
		כתב הצהרה והצעת מחיר – "נספח התמורה" (טופס 3). (במעטפה נפרדת)
		תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (טופס 4).
		אישור תקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976.
		תעודת עוסק מורשה מטעם מע"מ וניהול ספרים כדין.
		שאלות המשתתפים ותשובות קק"ל חתומות על ידי המשתתף;
		כל מסמכי המכרז על נספחיהם וההסכם המצורף חתומים במקומות המיועדים לכך.
		צרוף כל המסמכים / הנספחים / הטפסים המצורפים למכרז זה ומסמכי המכרז כשהם חתומים במקומות המיועדים לכך.
		כתב התחייבות למניעת ניגוד עניינים שמירת סודיות וכתב הצהרה גילוי נאות (טופס 5).

על המשתתף לעמוד בכל הדרישות דלעיל, ולצרף את כל הנדרש כמפורט במסמכי המכרז על נספחיהם וצרופותיהם. בהיעדר צירוף כאמור רשאית קק"ל שלא לשקול את ההצעה, או לפי שיקול דעתה לבקש השלמת מסמכים.

נספח ד' – מפת חלוקה למרחבים קק"ל



טופס מס' 1

פרטים והצהרה על מעמד משפטי של המשתתף וזכויות חתימה

א. מעמד משפטי _____ (תאגיד / עוסק מורשה...) מס' ע.מ.ח.פ. _____
 * יש לצרף תדפיס מרשם החברות/רשם השותפויות.

ב. פרטים כלליים

שם: _____ כתובת: _____ מייל: _____
 שם איש קשר למכרז זה: _____, תפקיד _____
 טלפון: _____ נייד: _____ פקס: _____

ג. שמות בעלי זכות החתימה

שם פרטי	שם משפחה	מס' תעודת זהות	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (במקרה שהמשתתף מאוגד בשותפות)

שם פרטי	שם משפחה	מס' תעודת זהות	דוגמת חתימה

ה. שמות בעלי שליטה משמעותיים במשתתף - המחזיקים בעשרים וחמישה אחוזים או יותר מהערך הנקוב של הון המניות המונפק של המשתתף ו/או מכוח ההצבעה במשתתף ו/או שהנו רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים במשתתף.

שם פרטי	שם משפחה	מס' תעודת זהות	% שליטה

אישור זכויות חתימה (כאשר המציע הינו חברה)

בחתימתנו אנו מאשרים כי קראנו והבנו את כל האמור בהזמנה להציע הצעות והדרש בו ואנו מסכימים לכל האמור בו עמוד 17

חתימת מורשה חתימה של המשתתף + חותמת המשתתף

אני הח"מ, עו"ד _____ מרחוב _____ המשמש כיועץ משפטי של המציע, מאשר בזה כי ה"ה _____ ת.ז. _____ אשר חתמו על "הצהרת ה"ה- _____ ת.ז. _____ המציע" הנ"ל בפני וכן על כל יתר מסמכי ההצעה שמטעם חברת _____ (להלן: "המציע"), הינם מוסמכים לחתום והם מורשה החתימה מטעם המציע על כל מסמכים הללו, וכי נתקבלה החלטה כדין על ידי המציע, בהתאם למסמכי ההתאגדות שלו, להשתתף במכרז ולהסמיך את הנ"ל לחתום על כל המסמכים הללו, באופן שחתימת:

- כל אחד מהם בנפרד
 - שניהם יחדיו
- (מחק את המיותר)

בצירוף חותמת החברה או שמה המודפס, תחייב את החברה לכל דבר ועניין.

תאריך _____ חתימת עורך הדין _____ חותמת _____

אישור זכויות חתימה (כאשר המציע איננו חברה)

אני הח"מ, עו"ד _____ מרחוב _____ מאשר בזה כי הופיעה בפני גב"מר _____ ת.ז. _____ (המציע) וחתם/מה על "הצהרת המציע" שלעיל בפני וכן על יתר מסמכי ההצעה, וזאת לאחר שהזהרתי אותו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת שאם לא כן ת/יהיה צפוי/יה לעונשים הקבועים בחוק.

תאריך _____ חתימת עורך הדין _____ חותמת _____

טופס מס' 2

נתונים לצורך בחינת עמידת המשתתף בתנאי הסף וטבלת איכות

נתונים לצורך בחינת עמידת המשתתף בתנאי הסף

1. אני הח"מ _____ משמש כ _____ אצל המשתתף מזהיר ומאשר בזאת כי המשתתף בעל ניסיון של _____ שנים במתן שירותי ייעוץ ותכנון אדריכלות שימור ותכנון ליווי ביצוע כנדרש בתנאי הסף בהליך זה, כמפורט בטבלה שלהלן, והמסמכים המצורפים על ידי לתמיכה בעמידתי בתנאי הסף

מהות תוצר השירות – ייעוץ/תכנון/ ליווי ביצוע אדריכלות שימור	פרטים מקצועיים כלליים על השירות כגון מיקום/שטח/נושא וכו'	תקופת ביצוע התחלה וסיום	פרטים ליצירת קשר עם המזמין שם + טלפון לצורך יצירת קשר
שימור סקר			
תיק תיעוד לביצוע			
ליווי ביצוע			

2. המשתתף הינו בעל תואר אקדמי (יש לציין שם התואר) _____ באדריכלות משנת _____ ממוסד מוכר על ידי המל"ג (שם המוסד) _____.

3. המשתתף הוא אדריכל רשום ורשוי בפנקס/ מרשם על פי דין. (יש לציין מספר רישיון) _____.

4. למשתתף ניסיון מוכח בעבודה עם תוכנת אוטוקאד רשויה ורישיון שימוש בתוכנה במועד הגשת ההצעה (יש לציין מספר רישיון) _____.

5. המתכנן שיעמוד לרשות קק"ל במסגרת מכרז זה, מועסק במשתתף הינו _____

שם: _____ טלפון: _____ נייד _____

פקס _____ מייל _____

חתימת המצהיר: _____ ת.ז. _____.

6. לצורך בחינת איכות ניסיוני המקצועי להלן פירוט בהתאם לטבלת האיכות שבמסמכי ההליך

רשימת תוכנות בשימוש המשתתף להם יש לו הרשאת שימוש כחוק כולל ציון מספר רישיון	המזמין/איש קשר (שם, תפקיד, טלפון נייד (חובה וטלפון)	הפעילות המקצועית שבוצעה ומועדי התחלה/הגשה ואישור	למשתתף ניסיון מוכח בעשר האחרונות שסימן במועד הגשת ההצעה, במתן שירותי תכנון שימור וליווי ביצוע לארבעה פרויקטים לפחות לשימור והצלת מבנים/אתרים היסטוריים/ארכיאולוגיים שהיקפו הכספי של כל פרויקט עולה על ₪ 250,000 (עלות ביצוע).	מיקום מתן השירותים כתובת/עיר/יישוב	שם הפרויקט ותיאורו	.1
						.1
						.2
						.3
						.4
רשימת תוכנות בשימוש המשתתף להם יש לו הרשאת שימוש כחוק כולל ציון מספר רישיון	המזמין/איש קשר (שם, תפקיד, טלפון נייד (חובה) וטלפון)	הפעילות המקצועית שבוצעה ומועדי התחלה/הגשה ואישור	למשתתף ניסיון מוכח במתן שירותי תכנון מפורט לביצוע של פרויקטים בתחום השימור שבוצעו עבור שני(2) גופים ציבוריים ו/או ממשלתיים לפחות כהגדרתם בחוק עסקאות גופים ציבוריים. לרבות רשויות מקומיות, אוניברסיטאות, מכללות וקק"ל.	מיקום מתן השירותים כתובת/עיר/יישוב	שם הפרויקט ותיאורו	.2
						.1
						.2

<p>רשימת תוכנות בשימוש המשתתף להם יש לו הרשאת שימוש כחוק כולל ציון מספר רישיון</p>	<p>המזמין/איש קשר (שם, תפקיד, טלפון נייד (חובה) וטלפון)</p>	<p>הפעילות המקצועית שבוצעה ומועדי התחלה/הגשה ואישור</p>	<p>המשתתף בעל ניסיון מוכח בעריכת לפחות 2 תוכניות מפורטות לביצוע לשימור והצלת מבנים היסטוריים ו/או ארכיאולוגיים ברכיב זה נדרש המשתתף להגיש 2 תוכניות מפורטות שנערכו על ידו בתחום הנדרש ולצרף תוכניות, חזיתות, פרוגרמה תפקודית והסבר קצר על מהות האתר/מבנה</p>	<p>מיקום מתן השירותים כתובת/עיר/יישוב</p>	<p>שם הפרויקט ותיאורו</p>	<p>3</p>
						<p>1</p>
						<p>2</p>
<p>רשימת תוכנות בשימוש המשתתף להם יש לו הרשאת שימוש כחוק כולל ציון מספר רישיון</p>	<p>המזמין/איש קשר (שם, תפקיד, טלפון נייד (חובה) וטלפון)</p>	<p>הפעילות המקצועית שבוצעה ומועדי התחלה/הגשה ואישור</p>	<p>המלצות והתרשמות מן המשתתף על בסיס שיחות עם לקוחות ותיקי עבודות. במקרה של מתן שירותים לקק"ל וגם למזמין חיצוני נוסף, ייערך חישוב ממוצע בין שני ציוני הניקוד על המשתתף לצרף רשימה של 3 לקוחות לפחות להם סיפק שירותי תכנון שימור בעשר השנים האחרונות שסיומן במועד הגשת ההצעה</p>	<p>שם הפרויקט, מהותו ומיקום מתן השירותים כתובת/עיר/יישוב</p>	<p>שם הלקוח</p>	<p>4</p>
						<p>1</p>
						<p>2</p>
						<p>3</p>

.5	שם הפרויקט ותיאורו	מיקום מתן השירותים כתובת/עיר/יישוב	למשתתף ניסיון בהכנת שני(2) נספחי שימור לתב"ע ולתוכניות מפורטות לפי נוהל מב"את	הפעילות המקצועית שבוצעה ומועדי התחלה/הגשה ואישור	המזמין/איש קשר (שם, תפקיד, טלפון נייד (חובה) וטלפון)	רשימת תוכנות בשימוש המשתתף להם יש לו הרשאת שימוש כחוק כולל ציון מספר רישיון
1						
2						
.6	שם הפרויקט ותיאורו	מיקום מתן השירותים כתובת/עיר/יישוב	למשתתף ניסיון בהכנת שני (2) תיקי תיעוד בפרויקט אחד לביצוע שימור כמפורט להלן: 1. תיק תיעוד לצורך תכנון מפורט לביצוע למבנה/אתר לשימור 2. תיק תיעוד משלים מפורט במהלך הביצוע שיכלול את כל העדכונים שנדרשו ויושמו במהלך הביצוע על כל תיק תיעוד יקבל המשתתף עד 10 נק' ובסה"כ עד 20 נק' לפי ניקוד תני הפרמטר המפורטים	הפעילות המקצועית שבוצעה ומועדי התחלה/הגשה ואישור	המזמין/איש קשר (שם, תפקיד, טלפון נייד (חובה) וטלפון)	רשימת תוכנות בשימוש המשתתף להם יש לו הרשאת שימוש כחוק כולל ציון מספר רישיון
1						
2						

1. אנו מבקשים להגיש את הצעתנו למרחב/ים הבאים: (יש לסמן X במרחב לו הנך מעונין להגיש הצעתך, ניתן לציין יותר ממרחב אחד)

צפון	מרכז	דרום

2. איש הקשר שיעמוד לרשות קק"ל במסגרת מכרז זה הוא:

שם: _____ טלפון: _____ נייד _____
פקס _____ מייל _____
חתימת המצהיר: _____ ת.ז. _____.

אישור עו"ד/רו"ח

אני, החתום מטה _____ עו"ד של המשתתף, מאשר בזאת, כי הפרטים שנמסרו בטופס זה מדויקים ועדכניים וכי מי שחתם על מסמך זה מורשה כדין לחתום בשם המשתתף.

_____ חתימה + חותמת

_____ תאריך

_____ שם מלא

טופס מס' 3

כתב הצהרה והצעת מחיר – "נספח התמורה"

1. אני הח"מ משמש כ _____ אצל המשתתף ומורשה חתימה בשם המשתתף בכל הקשור להליך זה, מאשר שהמשתתף ו/או כל גורם מוסמך מטעמו קרא בעיון את מסמכי ההזמנה להציע הצעות, השירות המבוקש, החוזה על כל פרטיהם והמסמכים המצורפים להם בעיני בעל מקצוע, ולאחר שקיבלנו כל מידע נוסף שנדרש על ידינו, מצהיר כי הבנתי את תוכנם ואנו מקבלים על עצמינו את כל האמור בהליך זה, ולכן מצהירים ומתחייבים לבצע את הנדרש בהתאם למסמכי ההליך ודרישות קק"ל שיתקבלו מעת לעת במהלך תקופת ההתקשרות ואנו מוותרים בזאת באופן מלא, מוחלט ובלתי חוזר, על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בקשר עם האמור.
2. במקרה של סתירה בין מסמכי המכרז להוראות ההסכם, תגבר ההוראה שיש בה כדי להוסיף על חיובי המשתתף.
3. ידוע לנו, כי התשלום ו/או התמורה אשר תשולם לנו על ידי קק"ל יבוצע יבוצעו בתנאים המפורטים בחוזה ולכל תשלום יתווסף מע"מ בשיעור החוקי התקף במועד ביצוע התשלום, אלא אם נקבע בכתב כי המחיר כולל מע"מ.
4. מבלי לגרוע משאר הוראות המכרז ומטופס זה ומהצהרותינו ומהתחייבויותינו על פיו, אנו הח"מ מצהירים ומתחייבים בזאת באופן מלא ובלתי חוזר, כדלקמן:
 - 4.1 הצעתנו עונה על כל הדרישות הנובעות מהאמור במסמכי המכרז על כל נספחיהם;
 - 4.2 בדקנו והבאנו בחשבון את כל המידע שהתקבל לרבות מידע שקק"ל המציאה למשתתפים לאחר הוצאת המכרז.
 - 4.3 כל מידע שסופק ו/או שיסופק לנו במסגרת המכרז, נועד לצרכי המחשה בלבד ואין לראות בו משום התחייבות ו/או מצג כלשהו מצד קק"ל, לכל דבר ועניין, וכי בכל מקרה לא יהיה במסירת המידע האמור ו/או בתוכנו על מנת להטיל על קק"ל אחריות כלשהי ו/או על מנת לגרוע מהתחייבויותינו המפורטות במסמכי המכרז.
 - 4.4 ידוע לנו, כי התחייבותנו זו מהווה הסכמה ללא סייג לתוכן חוזה ולנספחיו לכל דבר ועניין כפי שעודכן במסגרת ההליך המכרזי.
 - 4.5 אנו מקבלים על עצמנו את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במסמכי המכרז ללא כל הסתייגות שהיא.
 - 4.6 כי ידוע לנו שאם נפר התחייבות מהתחייבויות הכלולות בהצהרותינו דלעיל או ביתר מסמכי המכרז תהיה קק"ל רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי ובכל שלב שהוא, לפסול את הצעתנו למכרז, מבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד לה לפי דין, והח"מ מוותרים על כל תביעה ו/או דרישה, ישירה או עקיפה, שעניינה פסילת הצעתנו על ידי קק"ל.

5. לאחר שקראתי בעיון את תנאי ההליך להגשת הצעות וההסכם, מגיש בזאת הצעתי למתן השירותים כהגדרתם ובהתאם לתנאים המפורטים במסמכים הנ"ל:

הנני מציע את הסך של _____ ₪ (במילים: _____), לא כולל מע"מ, שהינו סכום התמורה הקבוע והסופי ("Fix-Price") בגין מתן השירותים על ידי לקק"ל לשעת עבודה.

(המשקולת בגין חלק זה של ההצעה הינו 60% מתוך 20% משקולת כללית להצעת המחיר בהליך)

אחוזים מעלות ביצוע פרק השימור בפרויקט (עלות הבניה בפועל – תשלום לקבלן), לא כולל מע"מ. אבני דרך לתשלום יקבעו על ידי קק"ל לכל פרויקט בנפרד במסגרת הזמנת העבודה.

(המשקולת בגין חלק זה של ההצעה הינו 40% מתוך 20% משקולת כללית להצעת המחיר בהליך)

למען הסר ספק, תשלום התמורה יבוצע על פי ביצוע בפועל בכפוף לאישורה בכתב של קק"ל על ביצוע לשביעות רצונה בהתאם לתקרת התקציב או השעות שהוגדרה לכל עבודה ייחודית

יש למלא את הצעת המחיר בכל המקומות החסרים. הצעה חלקית תפסל על הסף

6. ידוע לי כי קק"ל תהא רשאית לקבוע על פי שיקול דעתה הבלעדי וצרכיה, כי התמורה בגין מתן השירותים על ידי תיקבע מראש במנגנון של מחיר קבוע fix price בגין מתן שירותי התכנון לכל הפרויקט או לחלק יחסי ממנו. במקרה כזה, תערוך קק"ל תיחור בין מתכנני המסגרת לקבלת הצעת מחיר בהתאם למנגנון האמור, ותיבחר ההצעה הזולה ביותר לצורך מתן השירותים.

7. התמורה המוגשת על ידינו בטופס הצעת המחיר הנה מלאה, סופית ומוחלטת וכוללת את כל המיסים, ההתייקרויות והאגרות ככל שיחולו ובכלל זה מלוא ההוצאות הישירות או העקיפות הנלוות הכרוכות בביצוע העבודות, לרבות הוצאות משרדיות, נסיעות, דלק, יועצים מקצועיים ו/או כל הוצאה אחרת הקשורה במישרין ו/או בעקיפין למתן השירותים, למעט העתקות אור, וכי לא נהיה זכאים לכל תוספת ו/או תמורה נוספת מעבר לקבוע בהצעה ובחווה לרבות תוספת או הצמדה למדד.

מבלי לפגוע בהצעתי כאמור לעיל, ולמען הסר ספק ידוע לי כי ככל ויהיו נותני שירות/מתכננים נוספים בהליך זה, חלוקת האתרים הנוספים בין כל המתכננים לעבודה תהיה לפי שיקול דעתה הבלעדי של קק"ל על בסיס ניסיון העבודה עם כל מתכנן (שביעות רצון, לוחות זמנים, מקצועיות וכיוצא).

8. הצמדה

מתכנני המסגרת יהיו זכאים לתוספת תמורה מסוג הצמדה למדד בהתאם לתנאים המפורטים להלן:

"המדד" – מדד המחירים לצרכן

"מדד הבסיס" – המדד הידוע ביום חתימת הצדדים על הסכם ההתקשרות או במקרה של עבודה בתיחור בסכום כולל קבוע מראש fix price, ביום חתימת הצדדים על הזמנת העבודה הייחודית בתיחור.

בגין תשלום תמורה למתכנן לפי אחוז מעלות הביצוע – לא תשולם כל תוספת תמורה או הצמדה לאורך כל תקופת ההתקשרות. יודגש בהקשר זה, כי ממילא תמורה זאת משולמת מתשלום ביצוע בפועל לקבלן שהינו על פי רוב מוצמד למחירון או למדד. עוד, שימת לב משתתפי ההליך כי בסעיף 5 לנספח התמורה, תחת הצעות המחיר לאחוז מביצוע בפועל, תוסף ותחול התוספת הבאה:

בעבודות בהם קבעה קק"ל על פי שיקול דעתה כי המחיר למתכנן יהיה אחוז מביצוע בפועל, תהא רשאית קק"ל להגביל בסכום את האחוז מביצוע בפועל וזאת בהתאם למחירי השוק ומהות השירות המבוקש ביחס לפרויקט הרלוונטי.

בגין תשלום תמורה למתכנן לפי שעת עבודה, לא ישולמו תשלומי הפרשי הצמדה במהלך 24 החודשים הראשונים של החוזה, אלא אם מדד הבסיס יעלה מעל 4% בתקופה זו. במקרה של עליית הצמדה מעל 4% כאמור, ההצמדה תחושב בניכוי 4%. לאחר 24 חודש תשלום הצמדה מלאה שתחושב בהתאם ליחס שבין מדד הבסיס (המדד הידוע ביום תחילת ההתקשרות חתימת הצדדים) למדד שיהיה ידוע בעת הגשת החשבון הסופי על ידי המתכנן.

בגין תשלום תמורה לפי סכום כולל קבוע מראש (fix price), ככל ויקבע כזה בתיחור מסוים, לא ישולמו תשלומי הפרשי הצמדה במהלך 24 החודשים הראשונים של הזמנת העבודה הייחודית החתומה על ידי הצדדים, אלא אם מדד הבסיס יעלה מעל 4% בתקופה זו. במקרה של עליית הצמדה מעל 4% כאמור, ההצמדה תחושב בניכוי 4%. לאחר 24 חודש תשלום הצמדה מלאה שתחושב בהתאם ליחס שבין מדד הבסיס (המדד הידוע ביום תחילת הזמנת העבודה חתימת הצדדים) למדד שיהיה ידוע בעת הגשת החשבון על ידי המתכנן. בהתאם לאבני הדרך או מועדי התשלום.

במקרה שבו המתכנן הגיש חשבונות ביניים או את החשבון הסופי לאחר המועדים שנקבעו בחוזה זה על פי אבני הדרך או לדרישת קק"ל, יישאו החשבונות שהוגשו באיחור הפרשי הצמדה שיחושבו על פי היחס שבין מדד הבסיס או מדד המכרז בהתאם לעניין לבין המדד שהיה ידוע במועד בו היה על המתכנן להגיש את החשבון על פי החוזה או הזמנת העבודה ובלבד שלמתכנן היה כל המידע הנחוץ להגשת החשבון.

לראיה באתי על החתום:

השם הרשום של המשתתף: _____ מס' ח.פ.ת.ז: _____

תאריך: _____ חתימת מורשה חתימה: _____

טופס מס' 4**תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים**

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש בתפקיד _____ כ _____ (שם המציע).
2. הנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המציע.
3. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המציע.

חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

4. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:

חלופה (1) – המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

חלופה (2) – המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן. במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2) הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

5. למציע שסימן את החלופה 2 בסעיף 5 לעיל – המציע מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם המזמינה (ככל שתהיה התקשרות כאמור).

6. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

המצהיר/ה

אישור עורך דין

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____, מאשר בזאת כי התצהיר נחתם על ידי ה"ה _____, ת"ז _____, המורשה בחתימתו לחייב את _____ (להלן: "המשתתף") בהתאם להוראות תקנון המשתתף ובהתאם לכל דין ואחרי שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

תאריך: _____ חתימת עו"ד וחותמת _____

טופס 5**כתב הצהרה והתחייבות על העדר ניגוד עניינים ושמירת סודיות**

ידוע לי כי מתוקף התקשרותי עם קק"ל, יגיע או עלול להגיע לידי ולמי מטעמי מידע סודי כהגדרתו להלן וידוע לי כי במהלך תקופת התקשרותי עם קק"ל יתכן ואקבל לחזקתי ו/או לחזקת מי מטעמי לרבות לעובדיי, מידע או ידע סודי כהגדרתו להלן, אשר חשיפתו בכל דרך ובכל היקף עלולה לגרום לקק"ל ו/או למי מטעמה נזקים כבדים ביותר ומהווה עבירה פלילית לפי סעיף 119 לחוק העונשין התשל"ז – 1977;

אשר על כן, אני ומי מטעמי, לרבות עובדיי אשר יהיו מעורבים בהתקשרות עם קק"ל, מתחייבים בזאת כלפיכם,

באופן מוחלט ובלתי חוזר כדלקמן:

1. לעניין כל הוראות כתב התחייבות זה – "מידע סודי" ו/או "ידע סודי" משמעו כל אחד מאלו:
חפץ, דבר, עניין, ידע, מידע, מסמך (בין מקור ובין העתק ולרבות העתק שהוכן על ידינו) הקשורים, כולם או מקצתם, במישרין או בעקיפין לקק"ל, לרבות, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, מידע כתוב או בעל פה מכל מין וסוג שהוא, לרבות בתעתיק, בתקליטור, במדיה נשלפת, בדוא"ל או בכל כלי אחר העשוי לאצור כל מידע, הקשור לקק"ל, מידע על מוצרים, פרויקטים, מיזמים, תהליכי פיתוח, תרשימי זרימה, פרטים על שיטות עבודה, תוכנות, בקשות פטנטים, סימני מסחר, מדגמים, הליכים משמעותיים, שמות עובדים או כל שם של גורם הקשור לקק"ל במישרין ו/או בעקיפין, מיזמים משותפים, הסכמים מכל מין וסוג, מכרזים, חוות דעת, מחירים, סכומים, שיעורי הנחות, הצעות מחיר, תנאי עבודה, חישובי שכר, נתוני שכר, מידע שיווקי, נתונים כספיים, דו"חות כספיים, נתוני בקרת איכות, קשרים מסחריים, נתונים על מוניטין וניהול, הקלטות שמע, הקלטות וידאו, ו/או כל נתון, מידע וידע אחר הקשור במישרין ו/או בעקיפין עם קק"ל.
2. הנני מתחייב לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של כל מידע סודי ו/או ידע סודי הקשור והנובע במישרין ו/או בעקיפין מהתקשרותי עם קק"ל על ידי ו/או על ידי מי מטעמי, לרבות עובדיי לקק"ל ו/או למי מטעמה.
3. אני וכל הבא מטעמי לרבות עובדיי, מתחייבים להשתמש במידע הסודי ו/או בידע הסודי אך ורק למטרה לשמה נמסר לנו המידע הסודי או הובא לידיעתנו במסגרת ההתקשרות עם קק"ל ובכפוף לאמור לעיל, לא לעשות כל שימוש במידע ו/או לפרסמו ו/או לצטטו ו/או להעבירו ו/או להודיעו ו/או למוסרו ו/או להביאו לידיעת כל אדם או גוף אחר מלבד הגורם המזמין בקק"ל, וכן לא להוציא את המידע הסודי מחזקתנו או כל חומר אחר שהגיעו לרשותנו במישרין ו/או בעקיפין מקק"ל לצד כלשהו.
4. הנני מתחייב לנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים באופן קפדני כדי לקיים את התחייבותי והתחייבות מי מטעמי, לרבות עובדיי על פי כתב התחייבות זה, לרבות, שמירה על סודיות במידע ונקיטת כל האמצעים הדרושים מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת לשמירת המידע הסודי ומניעת פרסומו בכל דרך אפשרית.
5. הנני מתחייב כי עם סיום ההתקשרות עם קק"ל להשיב לקק"ל כל מסמך ו/או חומר ו/או מידע סודי הנמצא ברשותנו ו/או בשליטתנו, ולא לפגוע בדרך כלשהי במוניטין של קק"ל וזאת גם לאחר סיום תקופת ההתקשרות.
6. הנני מצהיר בזאת כי ידוע לי, כי כל מידע ומסמכים אשר יגיעו לידיי במסגרת ההתקשרות עם קק"ל, הינם סודיים ואין לפרסמם. מבלי לגרוע מן האמור, הנני מתחייב שלא להוציא מסמך או כל חומר כתוב ממוחשב כלשהו מתחומי קק"ל אלא בהרשאה מראש ובכתב של נציג קק"ל המורשה לכך.
7. הנני מתחייב לשמור על חובת שמירת הסודיות גם לאחר תום ההתקשרות עם קק"ל.
8. הנני מתחייב כי אין בפעילותי ו/או בפעילות עובד מטעמי ו/או כל הפועל מטעמי משום המצאות במצב של ניגוד עניינים, מכל מין וסוג שהוא ובכלל זה קשרים עם גורמים אחרים שפעילותם עשויה לעמוד בניגוד עניינים ו/או אינטרסים אל מול הגשמת מטרות ההתקשרות עם קק"ל ו/או אל מול פעילותה, יעדיה ומטרותיה של קק"ל.

כתב הצהרה - גילוי נאות

מבלי לגרוע מהאמור לעיל, אני הח"מ, כ- עוסק מורשה / פטור / זעיר / מורשה/י החתימה מטעם (להלן: "התאגיד/עוסק מורשה/פטור/זעיר"), מצהיר/ים כי כיום, וכן לאורך השנתיים האחרונות, כדלקמן (יש לסמן V בקוביה המתאימה):

התאגיד¹ אינו בעל זיקה לקק"ל – דהיינו (במצטבר) אינו מיוצג באסיפה הכללית של קק"ל²; אינו מצוי בשליטת³ גוף המיוצג באסיפה הכללית של קק"ל⁴; אינו גוף המקבל מימון לפעילותו במסגרת הסכם קק"ל עם ההסתדרות הציונית העולמית ("גוף נתמך")⁵; אינו גוף המצוי בשליטת גוף נתמך כאמור; אינו מצוי בשליטת⁶ מי מהמוסדות הלאומיים (ההסתדרות הציונית העולמית, הסוכנות היהודית לא"י ו/או קרן היסוד); וכן, התאגיד אינו מעסיק⁷ את מי מהדירקטורים בקק"ל⁸, ו/או את מי מחברי ועדת הביקורת של קק"ל⁹ ו/או את מי מנושאי המשרה¹⁰ בקק"ל. כמו כן, אף אחד מבעלי השליטה¹¹ בתאגיד ונושאי משרה בתאגיד, ו/או מי מקרוביהם¹² של בעלי השליטה ו/או נושאי המשרה בתאגיד, אינו חבר באסיפה הכללית של קק"ל¹³, בדירקטוריון קק"ל, או בוועדת הביקורת של קק"ל (להלן: "הזיקה").

כעוסק מורשה/פטור/זעיר – אינני בעל זיקה לקק"ל – דהיינו (במצטבר) אינני מעסיק¹⁴ את מי מהדירקטורים בקק"ל¹⁵ או את מי מחברי ועדת הביקורת של קק"ל¹⁶ או את מי מנושאי המשרה¹⁷

¹ תאגיד הינו גוף משפטי כשר לחיובים לזכויות ולפעולות משפטיות (לדוגמה: חברות, עמותות, חברות לתועלת הציבור (חל"צ), עיריות ורשויות מקומיות ומוסדות ללא כוונת רווח (מלכ"ר) וכיו"ב.

² מצ"ב קישור לרשימת הגופים המיוצגים באסיפה הכללית ובכלל זה, ברית ע"ץ - הברית הציונית העולמית של תנועת העבודה ע"ר, הברית העולמית של מרץ - יחד (ע"ר), ארצנו, הנוער הציוני - תנועת המרכז הליברלית - הנוער הציוני (ע"ר), מרכז עולמי - התנועה הציונית המסורתית ע"ר, יש עתיד - עתיד שותפות בינלאומית של תנועות נוער ציוניות פלורליסטיות ע"ר, הסתדרות המזרחי והפועל המזרחי המרכז העולמי ע"ר, אוהבי ציון - בני ציון - התאחדות ש"ס לפעולות בגולה (ע"ר), קונפדרציה - WORLD CONFEDERATION OF UNITED ZIONISTS, הדסה - משרדי הדסה בישראל חל"צ, מעבר לקשת - התנועה הציונית ע"ר, כולנו עושים ציונות, ויצו - הסתדרות עולמית לנשים ציוניות ע"ר, המרכז העולמי של בני ברית בירושלים ע"ר, הפדרציה העולמית של הקהילות הספרדיות ההנהלה בישראל (ע"ר), מכבי תנועה עולמית ע"ר, ארגון הקהילות ובתי הכנסת האורתודוקסים בישראל ובתפוצות ע"ר, איגוד בתי כנסת קונסרבטיביים, האיגוד העולמי ליהדות מתקדמת, משלחת סטודנטים (ווגיס, יבנה עולמי ואח") "יבנה עולמי" ארגון עולמי לסטודנטים דתיים ובני ישיבות, המועצה הציונית בישראל, אמונה עולמית - התנועה העולמית לאישה הדתית לאומית ע"ר, נעמת - תנועת נשים עובדות ומתנדבות ע"ר.

³ ראה הי"ש 11 להלן.

⁴ ראה הי"ש 2 לעיל.

⁵ רשימת הגופים המקבלים מימון מקק"ל לפעילותם במסגרת הסכם קק"ל עם ההסתדרות הציונית העולמית ("הצ"ע") מפורטים בנספח להסכם שנחתם בשנת 2021.

⁶ ראה הי"ש 11 להלן.

⁷ לרבות שלא בתמורה, ולרבות כחבר ועד מנהל / דירקטוריון בתאגיד/חבר ועדת ביקורת.

⁸ להלן קישור לרשימת חברי הדירקטוריון המכהנים בקק"ל.

⁹ להלן רשימת חברי ועדת הביקורת של קק"ל: כבוד השופטת בדימוס אסתר שטמר, עורכת הדין פפי יקירביץ', גב' אורית סמט, עו"ד ליאב איינס, דר' רוני ענבר.

¹⁰ להלן קישור לנושאי משרה נוספים.

נושא משרה - כהגדרתו בחוק החברות, התשנ"ט-1999, כלהלן:

"מנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, משנה למנהל כללי, סגן מנהל כללי, כל ממלא תפקיד כאמור בחברה אף אם תוארו שונה, וכן דירקטור, או מנהל הכפוף במישרין למנהל הכללי"; בתאגיד שאיננו חברה - הגורמים המקבילים לאלה המפורטים לעיל. בכל מקרה של ספק, מומלץ להתייעץ עם עורך-הדין של התאגיד החותם לצורך הגדרת נושאי המשרה בו.

¹¹ **שליטה/בעל שליטה** - היכולת לכוון את פעילותו של תאגיד, למעט יכולת הנובעת רק ממילוי תפקיד של דירקטור או משרה אחרת בתאגיד, וחזקה על אדם שהוא שולט בתאגיד אם הוא מחזיק מחצית או יותר מסוג מסוים של אמצעי השליטה בתאגיד.

¹² קרוב כהגדרתו בחוק החברות: "בן זוג, אח או אחות, הורה, הורי הורה, צאצא, וכן צאצא, אח, אחות, או הורה של בן הזוג או בן זוגו של כל אחד מאלו.

¹³ להלן קישור לרשימת חברי האסיפה הכללית של קק"ל ("חברי החברה" בקק"ל).

¹⁴ ראה הי"ש 7 לעיל.

¹⁵ ראה הי"ש 8 לעיל.

¹⁶ ראה הי"ש 9 לעיל.

¹⁷ ראה הי"ש 10 לעיל.

בקק"ל. כמו כן, אני או קרובי¹⁸ לא חברים באסיפה הכללית של קק"ל¹⁹, בדירקטוריון קק"ל או בוועדת הביקורת של קק"ל אינני נושא משרה או חבר עמותה או חבר אסיפה כללית בגוף נתמך או בגוף המצוי בשליטת גוף נתמך כאמור (להלן: "הזיקה").

התאגיד/הנני בעל זיקה לקק"ל, כמשמעותה לעיל יש לפרט את מהות הזיקה בטבלה מטה:

הגורם אתו קיים קשר	פרוט סוג הקשר ומהות הזיקה

זיקות אישיות²⁰

*כשמדובר בספק שהינו תאגיד, ההצהרה תחתם על ידי מורשי החתימה של התאגיד.
*בתאגיד - השאלות והתשובות מטה יתייחסו למצהיר/ים, לבעל/י השליטה, למנכ"ל, ליו"ר הדירקטוריון ולאנשי הקשר (כדוגמת שותף או מנהל) המספקים את השירות (להלן "הגורמים הרלוונטיים").

א. האם יש למי מהגורמים הרלוונטיים או לבן משפחתם מדרגה ראשונה²¹, קשר אישי קרוב לנושא משרה בקק"ל (לרבות נושא משרה בכיר²²) (כדוגמת קרבה משפחתית²³, קשרי חברות קרובים והיכרות אישית קרובה)? לא / כן, פרט

ב. האם מי מהגורמים הרלוונטיים או בן משפחתם מדרגה ראשונה, מקיים או קיים קשר עסקי²⁴ עם נושא משרה בקק"ל (אם התקיימו קשרים בעבר במהלך 4 שנים האחרונות – נא לציין מתי נפסק)? לא / כן, פרט

ג. האם מי מהגורמים הרלוונטיים או קרוביהם²⁵ מכהנים כנושאי משרה בכירים בקק"ל או האם קרוביך מדרגה ראשונה כיהנו במהלך השנתיים האחרונות כנושאי משרה בכירים בקק"ל? לא / כן

¹⁸ ראה ה"ש 12 לעיל.

¹⁹ ראה ה"ש 2 לעיל.

²⁰ פרק זיקות אישיות ימולא בהתקשרויות הבאות: 1. כל התקשרות בפטור או במכרז פומבי בו רכיב האיכות 20% ומעלה, שהיקפה מוערך מעל 200 אלפי ₪. 2. בהתקשרות עם יועצים (כגון: יועץ תקשורת, יועץ אסטרטגי) **בכל היקף**, למעט בהתקשרות עם יועצים הכפופים לכללי האתיקה או ל"אי תלות", על פי דין (כגון: עורכי דין, רו"ח, שמאים), ובלבד שהשירות שניתן על ידם הוא במסגרת אותו תחום עליו חלים כללי האתיקה או האי תלות.

²¹ "בן משפחה מדרגה ראשונה" – בן זוג, הורה, צאצא, אח או אחות.

²² "נושא משרה בכיר" – דירקטור בקק"ל, מנכ"ל קק"ל וחבר ועדת הביקורת בקק"ל.

²³ קרוב כהגדרתו בחוק החברות: "בן זוג, אח או אחות, הורה, הורי הורה, צאצא, וכן צאצא, אח, אחות, או הורה של בן הזוג או בן זוגו של כל אחד מאלו.

²⁴ "קשר עסקי" – לרבות קשרי עבודה, או קיומו של קשר עסקי אחר בין בכסף ובין בשווה כסף.

²⁵ ראה ה"ש 11 לעיל.

בחתימתנו אנו מאשרים כי קראנו והבנו את כל האמור בהזמנה להציע הצעות והדרש בו ואנו מסכימים לכל האמור בו עמוד 30

פּרֵט

ד. האם מי מהגורמים הרלוונטיים, עבדו (לרבות במשרת אמן) בקרבה לנושא משרה בכיר או סייעו באופן ממשי (לרבות בהתנדבות) לקידום עניינו הפוליטי או לקידום ענייני מפלגתו של נושא משרה בכיר? (אם התקיים בעבר – נא לציין מתי נפסק) לא / כן

פּרֵט

ה. האם מי מהגורמים הרלוונטיים משתייך או השתייך (למעט חברות כללית במפלגה), בהווה או במהלך השנתיים האחרונות, לאחד מאלה: גוף בוחר²⁶, כהונה כנושא משרה בגוף (לרבות חברה או עמותה) הקשור למפלגה? (אם התקיים בעבר – נא לציין מתי נפסק). לא / כן

פּרֵט

ו. האם מי מהגורמים הרלוונטיים מועמד או היה מועמד, בשנתיים האחרונות, במסגרת רשימה לכנסת או לרשות מקומית או לבחירות מקדימות במפלגה? (אם המועמדות התקיימה בעבר – נא לציין מתי נפסקה). לא / כן

פּרֵט

ז. האם מי מהגורמים הרלוונטיים, תרם תרומות בכסף או בשווה כסף, בסכום של למעלה מ-1,000 (אלף) ₪, לקידום מועמדות של מי מחברי הדירקטוריון בקי"ל²⁷ לתפקיד ציבורי כלשהו, במהלך השנתיים האחרונות? לא / כן

פּרֵט (לרבות סכומים ומועדים)

ח. האם מי מהגורמים הרלוונטיים מתמודד או בכוונתו²⁸ להתמודד לבחירות לקונגרס הציוני העולמי? כשמדובר בהצהרה בשם תאגיד - האם בכוונת התאגיד או נושאי המשרה בו, להתמודד לבחירות לקונגרס הציוני הקרוב והאם לתאגיד קיים נציג המתמודד או המתכוון להתמודד לבחירות לקונגרס הציוני הקרוב? לא / כן

²⁶ גוף שתפקידו, או אחד מתפקידיו, לבחור מועמדים לכנסת או לכהונת ראש הממשלה או שר בממשלה או לכל תפקיד ברשות המקומית, בהסתדרות הציונית העולמית או בסוכנות היהודית לארץ ישראל, למעט בחירות ישירות, שבהן משתתפים כלל החברים של מפלגה או גוף מדיני (דוגמאות לגוף בוחר: מרכז מפלגה, ועידה מפלגה וכו').

²⁷ להלן **קישור** לרשימת חברי הדירקטוריון המכהנים בקי"ל.

²⁸ כשמדובר בתאגיד יש להצהיר האם בכוונת התאגיד או נושאי המשרה בו, להתמודד לבחירות לקונגרס הציוני והאם לתאגיד קיים נציג המתמודד או מתכוון להתמודד.

בחתימתנו אנו מאשרים כי קראנו והבנו את כל האמור בהזמנה להציע הצעות והדרש בו ואנו מסכימים לכל האמור בו עמוד 31

פרט

הנני מתחייב, כי אודיע בכתב לקק"ל על כל שינוי באמור בכתב התחייבות זה. ככל שיחול שינוי אודיע על כך לקק"ל מיד עם היוודע השינוי כאמור לרבות באשר לכל חשש שיתעורר לניגוד עניינים ואפעל מיידית להסרת ניגוד עניינים זה. ככל וקיים ניגוד עניינים אשר לא ניתן יהיה להסירו, הנני מתחייב לפעול בהתאם להוראות הגורמים המוסמכים בקק"ל, לרבות יועמ"ש קק"ל או מי מטעמו.

הצהרה וחתומת מורשה/י החתימה של התאגיד/עוסק מורשה/פטור/זעיר:

אני הח"מ מצהיר, כי קראתי את האמור בנספח זה, הבנתי את תכנו, ואני מתחייב לקיים את ההוראות הכלולות בו, להודיע לקק"ל מיד עם היווצר חשש לניגוד עניינים, וכן ידוע לי שכל הידיעות אשר יהיו בידי ו/או אשר תגענה לידי ו/או לעובדי ו/או למי מטעמי תוך כדי ביצוע התחייבויותי לפי חוזה זה ו/או בקשר עמו הינן סודיות ואני מתחייב לשמור על כל ידיעה כאמור בסוד ולהביא הוראות אלו לידיעת עובדי המועסקים על ידי בין במישרין ובין בעקיפין לשם ביצוע ההתקשרות.

תאריך**חתימה**

אישור עו"ד (נדרש רק כשמדובר בהתקשרות עם תאגיד מעל 200,000 ₪ כולל מע"מ)

אני, עו"ד _____ מ"ר _____ מאשר בזאת כי מר/גב' _____
ומר/גב' _____ הנם מורשים לחתום מטעם התאגיד וחתמתם מחייבת את התאגיד
לכל דבר ועניין. כמו כן, הריני לאשר כי הסברתי למורשה החתימה את משמעותו של כתב גילוי זה
ואת משמעות החתימה עליו.

תאריך**חתימה**

טופס מס' 6

ביטוח

מציע שהצעתו נבחרה ידרש לקיומו של הביטוח בהתאם לנדרש בטופס זה והצגת אישור ביטוחי חתום על ידי חתם הביטוח

- מבלי לגרוע מאחריות המתכנן על פי הסכם זה או על פי כל דין, על המתכנן לערוך ולקיים, על חשבון המתכנן, למשך כל תקופת ההסכם ו/או כל עוד אחריות המתכנן קיימת על פי הסכם זה או על פי דין, את הביטוחים המפורטים להלן, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל ובעלת מוניטין:
 - ביטוח חבות מעבידים** המבטח את חבות המתכנן כלפי עובדים המועסקים על ידי המתכנן על פי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) ו/או על פי חוק האחריות למוצרים פגומים, התש"ס - 1980, בגין מוות ו/או נזק גוף ו/או נזק נפשי לעובד כתוצאה מתאונה או מחלה תוך כדי ועקב ביצוע השירותים בגבול אחריות של 6,000,000 ₪ (שישה מיליון שקלים חדשים) לעובד ו- 20,000,000 ₪ (עשרים מיליון שקלים חדשים) למקרה ובסה"כ לתקופת הביטוח. הביטוח יורחב לשפות את קק"ל היה וייקבע, לעניין קרות תאונת עבודה ו/או מחלה מקצועית, כי על קק"ל מוטלות חובות מעביד כלשהן כלפי מי מעובדי המתכנן.
היה ולא מועסקים עובדים על המתכנן, למתכנן הזכות שלא לערוך ביטוח חבות מעבידים כמפורט בסעיף זה.
 - ביטוח אחריות כלפי צד שלישי** המבטח את חבות המתכנן על פי דין, בגין אובדן ו/או נזק שייגרמו לכל אדם ו/או גוף בקשר עם או במסגרת מתן השירותים בגבול אחריות של 1,000,000 ₪ (מיליון שקלים חדשים) למקרה ובסה"כ לתקופת הביטוח. הביטוח יורחב לשפות את קק"ל בגין אחריות שתוטל על קק"ל למעשי ו/או מחדלי המתכנן ו/או מי מטעם המתכנן וזאת בכפוף לסעיף אחריות צולבת.
 - ביטוח אחריות מקצועית** המבטח חבות המתכנן על פי דין בשל השירותים, בגבול אחריות של _____ ₪ (_____²⁹ מיליון שקלים חדשים) למקרה ובסה"כ לתקופת הביטוח. הביטוח כולל תקופת גילוי של 6 חודשים לאחר תום תוקף הביטוח, בתנאי כי לא נערך על ידי המתכנן ביטוח חלופי המעניק כיסוי מקביל למתחייב מהאמור בסעיף זה. הביטוח כאמור יכול תאריך למפרע החל ממועד מתן השירותים. הביטוח יורחב לשפות את קק"ל בגין חבות אשר תוטל על קק"ל עקב מעשה או מחדל של המתכנן או של מי מהבאים מטעם המתכנן וזאת מבלי לגרוע מביטוח חבות המתכנן כלפי קק"ל.
- מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי המתכנן כמפורט לעיל הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המתכנן, שאינה פוטרת את המתכנן ממלוא החבות על פי הסכם זה. מוסכם בזאת כי למתכנן לא תהיה כל טענה כלפי קק"ל או מי מטעם קק"ל בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
- ביטוחי המתכנן יהיו קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי קק"ל ויכללו סעיף לפיו מוותרים המבטחים על כל טענה, דרישה או תביעה בדבר שיתוף בביטוחי קק"ל. ביטוחי המתכנן יכללו סעיף לפיו הביטוחים המפורטים לעיל לא יבוטלו ולא יצומצמו במשך תקופת הביטוח, אלא בהודעה מראש של 30 יום למזמין, בכתב, בדואר רשום.
- המתכנן פוטר את קק"ל ואת הבאים מטעם קק"ל מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש המובא על ידי המתכנן או על ידי מי מטעם המתכנן לחצרי קק"ל המשמש את המתכנן לצורך מתן השירותים, ולא תהיה למתכנן כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אובדן או נזק כאמור. פטור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
- מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים נשוא הסכם זה או חלק מהם יינתנו על ידי קבלני משנה מטעם המתכנן, על המתכנן לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח בהתאם לתנאים ולסכומים הנדרשים על פי הסכם זה. לחלופין,

²⁹ יש להשלים בהתאם לטבלה



למתכנן נתונה הרשות לכלול את קבלני המשנה בשם המבוטח מסגרת הביטוחים הנערכים על ידי המתכנן כמפורט לעיל.

היקף שכר טרחה	גבולות האחריות הנדרשים	
1. התקשרויות עד 100,000 ₪ (למעט אדריכל ראשי, מנהל פרויקט / מפקח, קונסטרוקטור מתכנן קרקע, מודד ומתכנן איטום - שאז יש לקבוע את גבול האחריות החל מהסכום בסעיף 2 והלאה)	ניתן למחוק סעיף ג'	
2. התקשרויות מ-100,001 ₪ עד 500,000 ₪	1,000,000 ₪.	
3. התקשרויות מ-500,001 ₪ עד 1,000,000 ₪	2,000,000 ₪.	
4. התקשרויות של למעלה מ-1,000,001 ₪.	4,000,000 ₪.	

פרק ב'

חוזה / הסכם למתן שירותי ייעוץ ותכנון אדריכלות שימור מס'

מפ/

שנחתם ב _____ ביום _____ לחודש _____ שנת 2025

בין:

קרן קימת לישראל;

רחוב קק"ל 1, ירושלים;

באמצעות: _____

ט"ל: _____; פקס: _____;

דוא"ל: _____

(להלן: "קק"ל") מצד אחד

לבין:

רחוב _____

באמצעות _____

ט"ל _____; פקס _____;

דוא"ל: _____

(להלן: "המתכנן") מצד שני

הואיל

וקק"ל על כל יחידותיה, חברות הבנות וחברות הקשורות אליה, (להלן: "קק"ל") פרסמה מכרז מסגרת פומבי מס' _____ לשירותי ייעוץ ותכנון אדריכלות שימור, כהגדרתם במסמכי ההליך (להלן בהתאמה: "המכרז" או "השירותים" או "העבודה");

והואיל

והמתכנן השתתף במכרז הנ"ל וקק"ל בחרה בהצעתו של המתכנן בהסתמך, בין היתר, על הצהרות ומצגי המתכנן בין היתר במסמכים שהוגשו מטעמו ובהצעתו בהליך והצעתו זכתה במכרז כמתכנן מסגרת;

והואיל

והמתכנן מצהיר כי קרא את כל מסמכי ההליך לרבות החוזים והנספחים המצורפים והנספחים המצורפים כהפניה לאתר קק"ל, ויש לו היכולת והאמצעים הדרושים למתן השירותים;

והואיל

והמתכנן מצהיר כי אינו מנוע, בין מכוח דין ובין מכל סיבה אחרת, מלחתום על הסכם זה ומלקיים את התחייבויותיו על פיו, והוא מחזיק בכל הרישיונות, היתרים או ניסיון מקצועי לצורך מתן השירותים לשביעות רצונה של קק"ל בהתאם לדרישות ההליך;

והואיל

ועל בסיס הצהרות המתכנן, קק"ל קיבלה את הצעתו לספק לה שירותים, מעת לעת, כמפורט במסמכי ההליך ו/או בהזמנת העבודה חתומה על ידי קק"ל, וזה מוכן לקבל על עצמו את מתן השירותים, הכול בהתאם לתנאים המפורטים להלן;

והואיל: והצדדים מעוניינים להגדיר את תנאי ההתקשרות ביניהם בקשר עם מתן השירותים על-ידי המתכנן לקק"ל, הכל כמפורט בהסכם זה ובמסמכי ההליך, החל מיום חתימת הצדדים על הסכם זה (להלן: "המועד הקובע"), והכל בכפוף לתנאי הסכם זה וכל מסמכי ההליך;

לפיכך הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא

כל מסמכי ההליך על כל הצרופות לו (בין אם הם מצורפים ובין אם לא) לרבות הוראות כלליות להגשת הצעות פורמט מדף 1-16 מהדורה ראשונה, ותנאים כלליים לחוזה למתן שירותי תכנון פורמט מדף 6-16 מהדורה ראשונה המפורסמים באתר האינטרנט של קק"ל שכתובתו <http://www.kkl.org.il/tenders> מהווים יחד את החוזה.

2. מהות ההתקשרות/הסכם מסגרת

- 2.1. הסכם זה הינו הסכם מסגרת לפי הזמנות עבודה או תיחורים אשר תוצאנה, מעת לעת, לנותן השירותים בהתאם לצרכי קק"ל ובהתאם לאישורים תקציביים שיינתנו.
- 2.2. נותן השירותים יספק לקק"ל את השירותים לאחר שקק"ל מסרה לידי הזמנת עבודה כתובה (להלן: "הזמנת עבודה") הכפופה לקבלת אישור תקציבי מתאים בקק"ל.
- 2.3. בכל הזמנה שתוצא לנותן השירותים על ידי קק"ל יפורטו, בין היתר:
 - מהות העבודה;
 - לוחות זמנים ואבני דרך לתשלום;
 - היקף כספי מרבי של העבודה;
 - פרטים על איש הקשר הרלוונטי בקק"ל;
- 2.4. מוסכם בזה בין הצדדים, כי ההתקשרות ביניהם הינה התקשרות מסגרת וכי אין בהוראות ההסכם בכדי לחייב את קק"ל להוציא למתכנן הזמנות עבודה כלשהן ו/או הזמנות עבודה בהיקף כלשהו. המתכנן מוותר ויתור סופי ומוחלט על כל טענה ו/או תביעה במקרה ולא תוצאנה לו הזמנות עבודה כלל ו/או הזמנות עבודה חלקיות ככל שתהיינה, ו/או בכל מקרה בו לוח הזמנים לביצוע הזמנת העבודה ישתנה ו/או יתארך.

3. תקופת ההתקשרות

- 3.1. תוקפו של הסכם זה הינו מיום חתימתו לתקופה של 12 חודשים (שנים-עשר) (להלן: "תקופת ההתקשרות הראשונה").
- 3.2. קק"ל בלבד תהא רשאית להאריך את תקופת ההתקשרות לתקופות נוספות של שנה או חלק ממנה ובלבד שסך כל תקופת ההתקשרות כולל תקופת ההתקשרות הראשונה לא תעלה על 60 (שישים) חודשים כולל תקופת ההתקשרות הראשונה.
- 3.3. קק"ל רשאית לבטל את ההסכם או להפסיק את מתן השירותים בכל עת ומכל סיבה שהיא, לרבות מסיבות תקציביות, מגיפה ארצית, מלחמה, או שהשטח אינו מאפשר את המשך העבודה, או בעקבות מגבלה מול רשות או גוף ציבורי אחר, בהודעה מראש למתכנן וזאת ללא כל פיצוי או תשלום על כך בהודעה מראש למתכנן.
- 3.4. במקרה של ביטול ההסכם או הפסקת ההתקשרות על ידי קק"ל ו/או מי מטעמה ו/או על ידי נותן השירותים, מכל סיבה שהיא, כי אז יראו בחתימתו של המתכנן על הסכם זה, הסכמה להעברת הביצוע כאמור לכל מתכנן אחר, והמתכנן מוותר בזאת מראש על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בקשר עם העברת ביצוע השירותים למתכנן אחר. למען הסר ספק, יובהר כי במקרה כזה יועבר כל החומר המצוי ברשות המתכנן לקק"ל, לרבות תוצרי שירותים עד למועד ביטול ההסכם, בהתאם להוראות הסכם זה. במקרה של הפסקה או ביטול התקשרות כאמור, תשולם למתכנן התמורה היחסית המגיעה למתכנן בגין שירותי התכנון אשר בוצעו

- בפועל בלבד ותוצריהם הוגשו לידי קק"ל לשביעות רצונה המלא בלבד וזאת על פי שיקול דעתה הבלעדי, זולת אם בוטלה או הופסקה ההתקשרות מחמת הפרת ההתקשרות על ידי המתכנן
- 3.5. מובהר בזאת כי קק"ל תהא רשאית בכל שלב, להעביר טיפול בנושאים מסוימים הקשורים במישרין ו/או בעקיפין להליך ו/או לשירותים, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי למתכנן אחר או נוסף, ולמתכנן לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בעניין זה ובעצם חתימתו על הסכם זה, מסכים המתכנן מראש ובאופן בלתי חוזר להעברת השירותים למתכנן חליף בהתאם לתקנה 12 לתקנות המהנדסים.
- 3.6. מובהר בזאת למען הסר ספק כי מדובר במכרז מסגרת שבעקבותיו נחתם חוזה מסגרת, כאשר בתקופת ההתקשרות בחוזה המסגרת יועברו למתכנן עבודות פרטניות בהתאם למנגנון הקבוע במסמכי המכרז, כל עבודה פרטנית שיזכה בה מתכנן המסגרת היא עבודה פרויקטאלית. היה ותינתן עבודה במסגרת תקופת חוזה המסגרת אך ביצוע העבודה עתיד להסתיים לאחר תום חוזה המסגרת, חוזה המסגרת ימשיך לחול על אותה עבודה ספציפית עד לסיומה.
- 3.7. ידוע למתכנן כי בתום כל תקופת ההתקשרות או בתום כל עבודה שניתנה לספק במסגרת חוזה המסגרת תהא רשאית קק"ל ו/או מי מטעמה למלא טופס התרשמות מן המתכנן ובו תירשם חוות דעת מקצועית לגבי העבודות והתנהלותו המקצועית של המתכנן (כגון, איחורים, התנהגות בשטח, עובדים וכד'). המתכנן יהא רשאי לבקש עותק מטופס זה לידיו בתום תקופת ההתקשרות, ולקק"ל תהא שמורה הזכות לעשות שימוש בנתונים העולים מן הטופס הנ"ל לצורך בחינת המשך ההתקשרות איתו בחוזה זה ו/או במכרזים אחרים.

4. התמורה

- 4.1. תמורת מתן השירותים ומילוי כל התחייבויות נותן השירותים על פי הסכם זה, לרבות הגשת תוצרי השירותים לקק"ל בתנאים ובמועדים שנקבעו לכך על ידי קק"ל לשביעות רצונה המלא, תשלם קק"ל לנותן השירותים את התמורה הנקובה בטופס 2 – "כתב הצהרה והצעה" בהתאם לאבני הדרך לתשלום כמפורט במסמכי ההליך או בהזמנת עבודה חתומה על ידי קק"ל (להלן: "התמורה").

5. ביטוח

5. נותן השירותים מתחייב לרכוש פוליסות ביטוח בתוקף לאורך כל תקופת ההתקשרות לטובתו ולטובת קק"ל המתאימים למהות והיקף השירותים בכל התקשרות בנפרד.

6. איש קשר לניהול חוזה זה

האחראי מטעם קק"ל לניהול חוזה זה יהיה שרון קפלן, מייל sharonk@kkl.org.il

על החתום:

<p>קרן קימת לישראל באמצעות:</p> <p>שם _____ חתימה _____</p> <p>שם _____ חתימה _____</p> <p>תאריך: _____</p>	<p>המתכנן באמצעות:</p> <p>שם _____ חתימה _____</p> <p>שם _____ חתימה _____</p> <p>תאריך: _____</p>
---	--

פרק ג'

דרישות עבודה כלליות להסכם מסגרת למתן שירותי ייעוץ ותכנון אדריכלות שימור עבור קרן קימת לישראל

מהות העבודה

- 1.1. להלן מפרט דרישות עבודה כלליות אשר יידרשו, בין היתר, מאת המתכנן במסגרת מתן השירותים על ידו. למען הסר ספק מובהר כי אין מדובר רשימה מלאה, ממצה או סופית וכי קק"ל תאפיין את הדרישות הייחודיות מעת לעת בהתאם להזמנת העבודה הספציפית וזאת מבלי לגרוע בדרישות שלהלן.
- 1.2. קק"ל נזקקת לשירותי תכנון וייעוץ אדריכלות שימור לפרויקטים שונים במקרקעי הייעור ומחוצה להם (להלן: "השירותים" ו/או "הפרויקט"). לשם כך יתבקש נותן השירותים לספק לקק"ל את השירותים על תוצריהם בתנאים ובמועדים על פי דרישת קק"ל בהתאם לצרכיה ושיקול דעתה.
- 1.3. במקרקעי הייעור של קק"ל קיימים אתרי מורשת ואתרי עתיקות רבים. קק"ל מעוניינת להעשיר את מגוון חוויות הביקור של הציבור ביערות ולהנגיש אתרים אלו. קק"ל פועלת מתוקף חוק התכנון והבניה בהליכי התכנון והרישוי לשימור המורשת הבנויה בארץ ישראל.
- 1.4. אדריכל השימור הוא גורם מקצועי המנחה, מייעץ ומפקח בנושא שימור בהתייחס להליך התכנון מראשיתו ועד לסיום שלבי הביצוע.
- 1.5. בנוסף, במסגרת חוק התכנון והבניה, קק"ל מקדמת תוכניות מפורטות הכוללות נספחי שימור. כמן כן, נדרשות פעולות תכנוניות "יזומות" שישמשו כתשתית עתידית לתכנון ולקבלת החלטות שיש בהן כדי להגן על אתרי העתיקות. אתרים אלו קיימים במקרקעי הייעור של קק"ל.

הגדרות העבודה:

1. תכנון פרויקטים בתחום שימור המבנים
2. ניהול עצמאי של תכנון תהליך השימור
3. ניהול עצמאי של צוות התכנון. כולל ניהול יועצים חיצוניים
4. הובלה, קידום, בקרה ופיקוח עליון על תהליך התכנון והביצוע
5. הכנת פרוגרמות, הכנת תיקי תיעוד מקדים, הכנת סקרים ותוכניות שימור לביצוע לאתרים ארכיאולוגיים/היסטוריים
6. טיפול שוטף בכלל ההליכים הסטטוטוריים והחוקיים הנדרשים: הכנת כלל ההיתרים והאישורים הנדרשים על פי חוק. תיאום עם כלל הגורמים החיצוניים הרלוונטיים לטובת רישוי הפרויקט
7. הכנת נספחי שימור לתב"ע
8. ייצוג בוועדות ובמוסדות הנדרשים
9. כתיבת מסמכי רקע לקראת דיונים ופגישות
10. השתתפות בישיבות מקצועיות
11. קיום ו/או השתתפות בסיוורים עפ"י הזמנה שתימסר לפחות 48 שעות מראש
12. מתן שירותי תכנון בתחום שימור מבנים בכל רמות התכנון, הכוללות היתר, תכנון רעיוני, תכנון מפורט לביצוע, הכנת תיק מכרז כולל כתבי כמויות, מפרטים טכניים, פרטי ביצוע, תוכניות מפורטות לביצוע וקידום מכרזים
13. הכנת חומרי התרמה כגון מצגות, הדמויות, תיק תורם וכל חומר מקצועי נדרש
14. ליווי וסיוע מקצועי למנהל הפרויקט בכל הכרוך בהכנת המכרז לתחום השימור בתיאום עם כלל יתר מקצועות השימור והכל בהתאם לתקנים ולדרישות המזמין

בחתימתנו אנו מאשרים כי קראנו והבנו את כל האמור בהזמנה להציע הצעות והדרש בו ואנו מסכימים לכל האמור בו עמוד 39

15. ליווי ביצוע – פיקוח עליון ומתן הנחיות במהלך ביצוע העבודות
16. תיאום מול כלל הגורמים בקק"ל ומול כל גורמי החוץ הנדרשים
17. הצגת הפרויקט לכלל הגורמים הנדרשים
18. מילוי מטלות נוספות כפי שיוצגו כחלק מפרוגרמת הפרויקט
19. בכל עבודה יידרש ידע בעבודה עם תוכנות אוטוקאד, WORD, POWERPOINT, EXCEL, שליטה בכלל יישומי אופיס, הכרות עם תוכנת GIS וכל תכנה נוספת שתידרש ע"י קק"ל
20. העברת חומרי תכנון סופיים לארכיון מנהל שימור

כישורים אישיים נדרשים:

1. אמינות ומהימנות אישית
2. יצירתיות וחדשנות
3. עמידה בלוחות זמנים, קפדנות ודייקנות בביצוע
4. יכולת הבנה, תפיסה וכושר למידה
5. יכולת קבלת החלטות
6. יחסי אנוש טובים
7. ביטוי רהוט בכתב ובעל פה

דרישות נוספות – כללי

1. העבודה תכלול את כל הישיבות, פגישות, סיורים ותיאומים הנדרשים לצורך השלמתה, הן במשרדים השונים והן באתר.
2. נותן השירותים יידרש לעבוד באופן צמוד עם דוברות קק"ל/או כל גורם אחר הרלוונטי על פי דרישת קק"ל והנחייתה.
3. העבודה תתייחס לכל השכבות התכנוניות השונות, ותכלול איסוף המידע הנדרש באחריות המציע.
4. תוצרים יוגשו בפורמט WORD, PDF, ARCVIEW, AUTOCAD. כתבי כמויות יוכנו בתוכנת דקל/בנארית, שכבות קק"ל יסופקו למתכנן בפורמט SHP.
5. צילומי תוכניות, העתקות והפקת חומרים גראפיים יהיו ע"ח המזמין ובאישור מראש.