

הליך מכרז פומבי

מס' מפ/1488/25

למתן שירותי עיצוב גרפי והפקות דפוס

עבור קרן קימת לישראל

טבלת ריכוז מועדים ולוחות זמנים בהליך המכרז

<u>מועדים</u>	<u>פעולה</u>
עד יום 31/7/2025, בשעה 12:00.	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה לגבי זיוה פנחס michraz-log@kkl.org.il טל' 02-6583421 לאישור קבלת המייל בלבד.
עד יום 20/8/2025, עד השעה 12:00. את ההצעות (סגורות במעטפה) יש להגיש בלשכה הראשית ברחוב קק"ל 1, ירושלים. ניתן לקבל חותמת "נתקבל" על גבי העתק העמוד הראשון.	המועד האחרון להגשת הצעות (להלן: "המועד הקובע" / "המועד האחרון")
12 חודשים, לקק"ל תהיה האופציה להאריך את תקופת ההתקשרות בשש תקופות נוספות של עד 12 חודשים כל פעם ובכל מקרה לא יותר מ- 7 שנים כולל ההתקשרות הראשונה.	תקופת ההתקשרות

קק"ל רשאית לשנות מועדים אלו ו/או לבצע שינויים / תיקונים במסמכי המכרז, טרם סיום ההליך, הודעות כאמור יפורסמו באתר האינטרנט ובאחריות המשתתף להתעדכן באופן שוטף באתר. על המועדים החדשים יחולו כל ההוראות אשר חלו על המועדים שקדמו להם, והכל מבלי שלמשתתפים תהיה טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בהקשר לכך.

מסמכי המכרז

פרק א' - תנאים כלליים להגשת הצעות (פורמט מדף מס' 1-16 מהדורה ראשונה) לא מצורף

מפורסם באתר האינטרנט של קק"ל שכתובתו: <http://www.kkl.org.il/tenders>

פרק ב' - חוזה + תנאים כלליים לחוזה מתן שירותים/ביצוע עבודה (פורמט מדף 2-16 מהדורה ראשונה) לא מצורף

מפורסם באתר האינטרנט של קק"ל שכתובתו: <http://www.kkl.org.il/tenders>

נספחי המכרז

נספח א' - תנאי סף.
נספח ב' - אופן בחירת הזוכה ואמות מידה לבחירה.
נספח ג' - אישורים ומסמכים אותם נדרש המשתתף לצרף להצעתו.

טפסי המכרז

טופס 1 - פרטים מלאים על המשתתף.
טופס 2 - עמידת המשתתף בתנאי סף.
טופס 3 - נוסח כתב הצהרת משתמש
טופס 4 - בוטל
טופס 5 - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים.
טופס 6 - בוטל
טופס 7 - בוטל
טופס 8 - כתב התחייבות לשמירת סודיות והיעדר ניגוד עניינים
טופס 9 - עריכת ביטוחים.

מסמכי הבהרות ופרוטוקול כנס מציעים – יצורפו למכרז ככול שיהיו כאלה.
קק"ל רשאית, בכל עת, לדרוש מן המשתתפים להמציא מסמכים נוספים על פי שיקול דעתה לתמיכה בהתמודדותם במכרז זה.

כל המסמכים המפורטים להלן בין שהם מצורפים ובין שלא לרבות צרופות שיצורפו להצעה מהווים יחדיו את החוזה ומסמכיו.

כללי:

- קרן קימת לישראל פונה לציבור להצטרפות למאגר מעצבים גרפים לצורך קבלת שירותי עיצוב גרפי והפקות דפוס עבור קרן קימת לישראל
- קק"ל משתמשת בשנה בשירותים אלו בסדר גודל של כ-400,000 ₪ בשנה.
- (הסכום הינו טכני ומשוערך בלבד ואין בו לחייב את קק"ל למינימום ו/או מקסימום)
1. בהליך זה יבחרו עד כ-10 מעצבים גרפים בהתאם לשיקול דעת קק"ל.
 2. על המעצב הגרפי לעמוד בתנאי השירות ובתנאי הסף הנדרשים לצורך מתן מענה בהליך זה.

נספח א' – תנאי סף

רשאים להשתתף במכרז זה משתתפים העומדים בעצמם במועד הגשת ההצעות במכרז, בכל התנאים המפורטים להלן במצטבר:

1. זהות המשתתף

המשתתף במכרז זה הינו עוסק מורשה, עוסק פטור או תאגיד רשום כדין בישראל, העומד בכול הדרישות ובתנאי הסף במצטבר.

מובהר בזאת, כי לא תתאפשר הגשת הצעה משותפת על ידי מספר משתתפים וכן לא תותר השתתפותם במכרז של תאגידים ו/או שותפויות אשר הוקמו במיוחד לצורך השתתפות במכרז זה.

גופים המרכיבים תאגיד אינם יכולים להשתתף במכרז בנפרד.

המציע הינו בוגר בית ספר לעיצוב גרפי מוכר, על המציע לצרף תעודת בוגר, לחילופין מציע בעל ניסיון מעל 15 שנה יכול להגיש מועמדות גם אם אין ברשותו תעודת בוגר בית ספר לעיצוב גרפי מוכר. להוכחת ניסיון בסעיף זה על המציע לצרף רשימת עם לפחות 3 לקוחות עבור כל שנה בצירוף איש קשר או העתק חשבונית. במידה והמציע עבד כשכיר יש לצרף אישור מהמעסיק על עבודתו כמעצב גרפי.

2. ניסיון

2.1. ניסיון של 5 שנים לפחות בעיצוב גרפי ובהפקת מוצרים פרסומיים לדוגמה: חוברות, ספרים, מודעות, עלונים, מפות וכיוצא ב.

להוכחת תנאי זה על המציע לצרף תיק עבודות מ 5 השנים האחרונות (לא מתקופת הלימודים) שכולל סוגי עבודות מגוונות לדפוס ולמדיות דיגיטליות ומתחום האומנות במידה ויש (איורים, אנימציה) וכיוצא ב. תיק העבודות יכלול:
א. 5-10 עבודות מודפסות בהתאם לרשימה בנספח ב'
ב. קישור לתיק עבודות בפורמט דיגיטלי במידה ויש.

2.2. המציע בעל ניסיון ושליטה בתוכנות גרפיות כגון: פוטושופ, אינדיזיין, אילוסטרייטר, פאוור פוינט וכיוצא ב'

2.3. המציע בעל ניסיון ויכולת לייצר מצגות, ניוזלטרים ופרסומים לרשתות חברתיות (ווטסאפ, פייסבוק וכד') מסוגים שונים, כולל קישורים חיצוניים ופנימיים של הקובץ, הנפשות והטמעה של סאונד, וידאו וכיוצא ב'

2.4. ניסיון בהגשה לדפוס ופיקוח על הדפסות (לרבות כתיבת מפרט טכני להצעות מחיר, סגירת קבצים ובקרת דפוס.

2.5. למשתתף ניסיון מוכח של שלוש שנים לפחות במהלך 5 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, במתן שירותי עיצוב גרפי והפקות דפוס ב- 7 (שבעה) גופים ו/או ארגונים, ו/או חברות ציבוריות, ו/או משרדי ממשלה ו/או רשויות ציבוריות ו/או חברות פרטיות להוכחת תנאי זה יש למלא את טופס 2 למכרז זה.

2.6. ככל והמשתתף הינו המעסיק ולא נותן השירותים בהליך זה בפועל, המשתתף מעסיק ביחסי עובד מעביד עובד אחד לפחות אשר לגביו יתקיימו תנאי הסף הדרושים בהליך זה.

3. שירות

הספק הזוכה יתבקש לספק לקק"ל את השירותים הבאים:

1. שירותי עיצוב גרפי והפקות דפוס מעת לעת בהתאם להצעות מחיר שיתקבלו עבור העבודה ובהתאם לבריק שיועבר ע"י קק"ל
2. הספק יתבקש לעמוד בלוחות זמנים כפי שיקבעו ע"י קק"ל
3. שליחויות / איסוף והחזרת חומרים – באחריות הספק
4. בדיקת העתק שמש במידה ויידרש
5. פיקוח על הדפסה – במידה ויידרש
6. בסיום העבודה הספק יתבקש להעביר למזמין העבודה את כל חומרי העבודה בהתאם למפורט:

- החומר ישלח באמצעות הדואר האלקטרוני למזמין העבודה עד 3 ימים מסיום העבודה
- החומר ירוכז בצורה מסודרת וברורה בתיקייה שתישא את שם העבודה בלועזית
- לקבצים ולתמונות בתיקייה ינתנו שמות בלועזית או במספרים.

התיקייה תכיל:

- ✓ קובץ PDF סגור של העבודה באיכות גבוהה לדפוס, כולל צלבי חיתוך
- ✓ קובץ PDF נמוך (ווב, מייל) של העבודה, ללא צלבי חיתוך
- ✓ תיקייה של התמונות / איורים / צילומים בהם השתמש המעצב ב jpg באיכות טובה, כולל ציון שם ברור, מקור התמונה, שם הצלם/מאייר(בגודל 1:1 ורזולוציה מינימלית של (DPI 300
- ✓ בברשורים, חוברות וספרים – במידה ויידרש - יועבר הטקסט הסופי בקובץ בוורד (ללא עיצוב)
- ✓ קבצים פתוחים של העבודה בתוכנת אינדיזיין או אילוזטרטור, למעט מקרים יוצאי דופן בהתאם לשיקולה הבלעדי של קק"ל.
- ✓ בעבודות עם מעט טקסט – יש לעשות קונוורט לטקסט
- ✓ קבצי פוטושופ של העבודה
- ✓ חומרים מיוחדים נוספים שיכתוב העיצוב

הבהרה: הצעת המחיר שתועבר ע"י הספק תביא לידי ביטוי את סך דרישות השירות הנדרשות למעט סעיף "פיקוח על הדפסה". ככל שיהיה צורך, סעיף זה יתומחר בנפרד.

4. זכויות יוצרים

5.1 מובהר ומוסכם כי העבודה, וכל זכות קניין רוחני מכל מין וסוג שהם בביצוע העבודה, ובכלל זה זכויות היוצרים, יהיו של הקק"ל, והקק"ל תהיה זכאית לעשות שימוש בתוצרים בכל עת ולפי שיקול דעתה ללא צורך בקבלת הסכמת הספק

5. הרשעות

5.1 "בעל זיקה" ו- "הורשע" – כמשמעותם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976. קק"ל תהיה רשאית שלא לפסול משתתף אשר לא התקיים בו התנאי המקדמי האמור בסעיף זה לעיל, וזאת בהתאם להחלטה שתתקבל לשם כך על ידי ועדת המכרזים בהתאם להוראות סעיף 2ב(1) לחוק עסקאות גופים ציבוריים.

להוכחת תנאי זה על המשתתף, מנהלו הכללי ובעלי אמצעי שליטה משמעותי לחתום על **טופס 5**.

5.2 המשתתף מתחייב כי הוא וכל עובדיו שיועסקו בביצוע מכרז זה לא הורשעו בפלילים, בין היתר בעבירות על דיני מחשבים, אינטרנט וטכנולוגיות, חוק החברות, דיני קניין וזכויות יוצרים, חוק הגנת הפרטיות, והדינים הרלוונטיים לזיוף ומרמה.

6. המשתתף הינו בעל כל האישורים הנדרשים לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים. מובהר ומודגש בזאת, כי התנאים המקדמיים ויתר הדרישות המפורטות במסמכי המכרז צריכים להתקיים במשתתף עצמו למעט אם נאמר אחרת.

7. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, קק"ל שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמשתתפים, לאחר הגשת הצעותיהם, להשלים מידע חסר ו/או אישורים דקלרטיביים, בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המשתתף, ובלבד שהיו בידיו כל המסמכים ו/או הכשירות למתן המסמכים נכון למועד הגשת ההצעה.

8. המשתתף שיזכה להיות חלק מהמאגר מצהיר ומתחייב בזאת כי יעמוד בכל דרישות תנאי הסף במשך כל תקופת ההתקשרות.

9. כל הכתוב בהליך זה יחול גם על חברות לעיצוב גרפי באם יתמודדו. החברה המציעה תתחייב כי היא עומדת בכל תנאי מכרז זה והנציגים מטעמה אשר יתנו מענה בהתאם להליך זה עונים על דרישות המכרז לאורך כל משך ההתקשרות.

נספח ב' – שלבי בדיקת ההצעה ואמות מידה לבחירת הזוכים

1. קק"ל תבחר את הזוכים בהתאם לטבלה הנ"ל, רק הזוכים אשר יעמדו בתנאי הסף ויצרפו את כל המסמכים הנדרשים בהתאם לאמור במסמכי ההליך ייבחנו בהתאם לאמות המידה המפורטות.
 2. קק"ל שומרת לעצמה את הזכות לבחור זוכים חלופיים, התקשרות עם זוכים אלו יכולה להיות באופן זמני למשימה נקודתית ו/או בהתאם לצורך על פי שיקול דעתה.
 3. הליך בחירת הזוכים יהיה בהתאם למפורט להלן:
 - 3.1. שלב ראשון - בחינת כשרות ההצעה, עמידה בתנאי הסף להשתתפות במכרז.
 - 3.2. שלב שני - הערכת איכות ההצעות אשר עמדו בתנאי הסף בלבד במכרז זה הבחירה תהיה לפי ציון מיטבי על פי אמת מידה של 100 אחוז איכות.
- אופן העבודה לאחר הזכייה תהיה בין בהצעות מחיר בין בסבב הוגן ו/או הצעת מחיר בנסיבות העניין:
- העבודה מוערכת עד 15,000 ₪ הפנייה תיעשה לספק אחד בלבד על בסיס סבב הוגן ככל הניתן, קק"ל תוכל להפעיל את שק"ד בפניה זו לעבודה חוזרת, מומחיות, זמינות, שפה וכיוצב'
- העבודה מוערכת בין 15,001 – 35,000 ₪ - הפנייה תיעשה לשני ספקים לפחות, קק"ל תוכל להפעיל שק"ד לאילו ספקים לפנות בנסיבות העניין ובהתחשב באופי העבודה הנדרשת, זמינות, שפה ועוד.
- עבודה מעל 35,000 ₪ - הפנייה תהיה ל- 3 ספקים לפחות, קק"ל תוכל להפעיל שק"ד לאילו ספקים לפנות בנסיבות העניין ובהתחשב באופי העבודה הנדרשת, זמינות, שפה ועוד.
- הבחירה באמת המידה האיכותית שתופק מן ההצעה, תתבסס על כל המידע, שיגיע לקק"ל לגבי כל משתתף. ניקוד ההצעה יהיה בהתאם לאמות המידה המפורטות בטבלה להלן,

פרמטר	ניקוד מקס'	פירוט
שנות ניסיון בעיצוב גרפי	10	5 שנות ניסיון – תנאי סף. כל שנת ניסיון נוספת – 2 נק' עד למקסימום 10 נק' (10 שנים). יש לצרף קורות חיים
תיק עבודות דיגיטלי + 5-10 עבודות מודפסות מגוונות בהתאם למפורט	70	התיק יכלול סוגי עבודות מגוונות לפרינט ולדיגיטל יש לצרף בין היתר דוגמה של חוברת, ספר, כרזה/פוסטר, מיתוג פרויקט (כולל לוגו ותדמית), פרסומים במדיות שונות, הזמנה לאירוע יינתן יתרון למיומנויות נוספות בתחום האומנות כגון: איור, צילום, אנימציה.
המלצות	20	על הספק לצרף 4 אנשי קשר ומספרי טלפון לצורך קבלת המלצה, קק"ל איננה מתחייבת לפנות לאחד או יותר מן הממליצים ויכולה לפנות בעצמה לשם השגת המידע וכן יכולה להתחשב בהיכרות קודמת עם ספק כהמלצה מספקת.

מכרז פומבי מס' מפ/1488/25 למתן שירותי גרפיקה ועיצוב גרפי עבור קרן קימת לישראל עמוד 9 מתוך 31

פרמטר	ניקוד מקס'	פירוט
		קק"ל יכולה לפנות לכל איש קשר שצוין בטופס 2 קק"ל רשאית לפנות לגופים להם סיפק המשתתף שירותים מהסוג הנדרש במכרז זה, ואולם קק"ל אינה מתחייבת לפנות דווקא לגופים אותם פירט המשתתף בהצעתו, או בכלל.
סה"כ	100	

3.3. שלב שלישי – בחירת ההצעות אשר דורגו במקום הגבוה ביותר ביחס ליתר ההצעות
ההתקשרות תהיה עם הזוכים במכרז כאמור בהתאם לנספח השירות.

נספח ג' – אישורים ומסמכים אותם נדרש המשתתף לצרף להצעה

1. על המשתתף לצרף להצעתו אישורים ומסמכים כדלקמן:

מובהר כי טבלה זו נועדה לשמש את המשתתף לבדוק את הצעתו בטרם הגשתה, אך אין בכוחה לגרוע מאחריותו של המשתתף לבדוק את כל מסמכי המכרז. ככל שהושמט מטבלה זו דרישה כלשהיא לצרף מסמך ו/או אישור ו/או כל מידע אחר כנדרש במכרז, היא לא תהווה עילה לתביעה ו/או דרישה כלשהיא מצד המשתתף.

אין	יש	מסמכים ואישורים שנדרש המשתתף לצרף להצעתו
		פרטים מלאים על זהות המשתתף, אישור וזיהוי זכויות חתימה (טופס 1)
		תעודת רישום התאגיד ככול שהמשתתף תאגיד ותדפיס עדכני מן המרשם בו רשום התאגיד (רשם החברות/השותפויות).
		הוכחה בדבר עמידת המשתתף בתנאי הסף (טופס 2).
		כתב הצהרה (טופס 3).
		תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (טופס 5).
		אישור תקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976.
		תעודת עוסק מורשה מטעם מע"מ וניהול ספרים כדין.
		שאלות המשתתפים ותשובות קק"ל חתומות על ידי המשתתף;
		כל מסמכי המכרז על נספחיהם וההסכם המצורף חתומים במקומות המיועדים לכך.
		צרוף כל המסמכים / הנספחים / הטפסים המצורפים למכרז זה ומסמכי המכרז כשהם חתומים במקומות המיועדים לכך.
		כתב התחייבות על שמירת סודיות והיעדר ניגוד עניינים (טופס 8).

על המשתתף לעמוד בכל הדרישות דלעיל, ולצרף את כל הנדרש כמפורט במסמכי המכרז על נספחיהם וצירופותיהם. בהיעדר צירוף כאמור רשאית קק"ל שלא לשקול את ההצעה, או לפי שיקול דעתה לבקש השלמת מסמכים.

טופס מס' 1

א. מעמד משפטי _____ (תאגיד / עוסק מורשה...) מס' ע.מ.ח.פ. _____
* יש לצרף תדפיס מרשם החברות/רשם השותפויות.

ב. פרטים כלליים
שם: _____ כתובת: _____ מייל: _____

שם איש קשר למכרז זה: _____, תפקיד: _____

טלפון: _____ נייד: _____ פקס: _____

ג. שמות בעלי זכות החתימה

שם פרטי	שם משפחה	מס' תעודת זהות	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (במקרה שהמשתתף מאוגד בשותפות)

שם פרטי	שם משפחה	מס' תעודת זהות	דוגמת חתימה

ה. שמות בעלי שליטה משמעותיים במשתתף - המחזיקים בעשרים וחמישה אחוזים או יותר מהערך הנקוב של הון המניות המונפק של המשתתף ו/או מכוח ההצבעה במשתתף ו/או שהנו רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים במשתתף.

שם פרטי	שם משפחה	מס' תעודת זהות	% שליטה

אישור זכויות חתימה (כאשר המציע הינו חברה)

אני הח"מ, עו"ד _____ מרחוב _____ המשמש כיועץ משפטי של המציע, מאשר בזה כי ה"ה _____ ת.ז. _____ וה"ה- _____ ת.ז. _____ אשר חתמו על "הצהרת המציע" הנ"ל בפני וכן על כל יתר מסמכי ההצעה שמטעם חברת _____ (להלן: "המציע"), הינם מוסמכים לחתום והם מורשה החתימה מטעם המציע על כל מסמכים הללו, וכי נתקבלה החלטה כדין על ידי המציע, בהתאם למסמכי ההתאגדות שלו, להשתתף במכרז ולהסמך את הנ"ל לחתום על כל המסמכים הללו, באופן שחתימת:

- כל אחד מהם בנפרד
 - שניהם יחדיו
- (מחק את המיותר)

בצירוף חותמת החברה או שמה המודפס, תחייב את החברה לכל דבר ועניין.

תאריך _____ חתימת עורך הדין _____ חותמת _____

אישור זכויות חתימה (כאשר המציע אינו חברה)

אני הח"מ, עו"ד _____ מרחוב _____ מאשר בזה כי הופיעה בפני גב'מר _____ ת.ז. _____ (המציע) וחתם/מה על "הצהרת המציע" שלעיל בפני וכן על יתר מסמכי ההצעה, וזאת לאחר שהזהרתי אותו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת שאם לא כן ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק.

תאריך _____ חתימת עורך הדין _____ חותמת _____

טופס מס' 2

• **טופס זה הינו המלצה וניתן להשתמש בטופס אחר העונה על צרכי טופס זה**

1. אני הח"מ _____ משמש כ _____ אצל המשתתף מזהיר ומאשר בזאת כי המשתתף בעל ניסיון של _____ שנים ב _____ .

2. למשתתף יש את כוח האדם והציוד הדרוש כמפורט להלן :

3. להלן טבלת ניסיון מקצועי :

מס'	שם הגוף/ארגון	מיקום הגוף/ארגון וכתובתו	השירותים שסופקו ותקופת מתן השירותים התחלה/סיום	המזמין/איש הקשר (שם, תפקיד, טלפון נייד וטלפון קווי)	רשימת הצוות המקצועי מטעם המשתתף. שם, תפקיד ושנות ניסיון

4. איש הקשר / מנהל העבודה הישיר שיעמוד לרשות קק"ל במסגרת מכרז זה הוא :

שם : _____ טלפון : _____ נייד _____

פקס _____ מייל _____

חתימת המזהיר : _____ ת.ז. _____ .

אישור עו"ד /רו"ח על העסקת עובדים במסגרת יחסי עובד-מעביד

אני, החתום מטה _____ עו"ד/רו"ח של המשתתף, מאשר בזאת, כי הפרטים שנמסרו בטופס זה מדויקים ועדכניים, כי המשתתף מעסיק עובדים ביחסי עובד מעביד על פי החוק וכי מי שחתם על מסמך זה מורשה כדין לחתום בשם המשתתף.

חתימה + חותמת

תאריך

שם מלא

טופס מס' 3

1. אני הח"מ משמש כ _____ אצל המשתתף ומורשה חתימה בשם המשתתף בכל הקשור למכרז זה, מאשר שהמשתתף ו/או כל גורם מוסמך מטעמו קרא בעיון את מסמכי המכרז, תנאי ההזמנה, החוזה על כל פרטיהם והמסמכים המצורפים להם בעיני בעל מקצוע, ולאחר שקיבלנו כל מידע נוסף שנדרש על ידינו, מצהיר כי הבנתי את תוכנם ואנו מקבלים על עצמינו את כל האמור במכרז זה, ולכן מצהירים ומתחייבים לבצע את הנדרש בהתאם למסמכי המכרז ודרישות קק"ל שיתקבלו מעת לעת במהלך תקופת ההתקשרות ואנו מוותרים בזאת באופן מלא, מוחלט ובלתי חוזר, על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בקשר עם האמור.
2. באחריות הספק לוודא כי כל המסמכים והאישורים הנדרשים בידיו מולאו בהתאם לנאמר בהליך זה.
3. במקרה של סתירה בין מסמכי המכרז להוראות ההסכם, תגבר ההוראה שיש בה כדי להוסיף על חיובי המשתתף.
4. ידוע לנו, כי התשלום יבוצע בתנאים המפורטים בחוזה ולכל תשלום יתווסף מע"מ בשיעור החוקי התקף במועד ביצוע התשלום.
5. מבלי לגרוע משאר הוראות המכרז ומטופס זה ומהצהרותינו ומהתחייבויותינו על פיו, אנו הח"מ מצהירים ומתחייבים בזאת באופן מלא ובלתי חוזר, כדלקמן:
 - 5.1. הצעתנו עונה על כל הדרישות הנובעות מהאמור במסמכי המכרז על כל נספחיהם;
 - 5.2. בדקנו והבאנו בחשבון את כל המידע שהתקבל לרבות מידע שקק"ל המציאה למציעים לאחר הוצאת המכרז.
 - 5.3. כל מידע שסופק ו/או שיסופק לנו במסגרת המכרז, נועד לצרכי המחשה בלבד ואין לראות בו משום התחייבות ו/או מצג כלשהו מצד קק"ל, לכל דבר ועניין, וכי בכל מקרה לא יהיה במסירת המידע האמור ו/או בתוכנו על מנת להטיל על קק"ל אחריות כלשהי ו/או על מנת לגרוע מהתחייבויותינו המפורטות במסמכי המכרז.
 - 5.4. ידוע לנו, כי התחייבותנו זו מהווה הסכמה ללא סייג לתוכן חוזה ולנספחיו לכל דבר ועניין כפי שעודכן במסגרת ההליך המכרזי.
 - 5.5. אנו מקבלים על עצמנו את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במסמכי המכרז ללא כל הסתייגות שהיא.
- 5.6. כי אנו ו/או כל מי מטעמנו לא הציע ו/או נתן ו/או קיבל, במישרין ו/או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע, במישרין ו/או בעקיפין, על הליך

המכרז ו/או הליך לרבות כל החלטה של המשתתף ו/או נושאי המשרה שלו ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו בעניינו של הליך זה ולא תאם מחירים עם משתתפים אחרים בהליך זה.

5.7. כי אנו ו/או כל מי מטעמו לא שידל ו/או שיתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם נושאי משרה בקק"ל ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו ו/או כל גורם אחר במטרה לקבוע מחירים ו/או תשלומים רלבנטיים להליך זה בצורה מלאכותית ו/או בצורה לא תחרותית.

5.8. כי ידוע לנו שאם נפר התחייבות מההתחייבויות הכלולות בהצהרותינו דלעיל או ביתר מסמכי המכרז תהיה קק"ל רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי ובכל שלב שהוא, לפסול את הצעתנו למכרז ולחלט את הערבות ככל שישנה, מבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד לה לפי דין, והח"מ מוותרים על כל תביעה ו/או דרישה, ישירה או עקיפה, שעניינה פסילת הצעתנו על ידי קק"ל.

5.9. בהצעתי הנני מעוניין להצטרף למאגר המעצב גרפים בקק"ל.

לראיה באתי על החתום:

השם הרשום של המשתתף: _____ מס' ח.פ.ת.ז: _____

תאריך: _____ חתימה: _____

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר בזאת כי המסמך דלעיל, נחתם ע"י:

1. ה"ה _____ ת"ז. _____

2. ה"ה _____ ת"ז. _____

וכי אלה מוסמכים לחתום בשם המשתתף: _____ (להלן: "המשתתף") ולחייב את המשתתף לכל דבר ועניין במסגרת מכרז זה.

עו"ד

תאריך

טופס מס' 4

בוטל

טופס מס' 5

1. אני הח"מ _____, בעל ת.ז. מס' _____ המשמש כ _____ אצל _____ המשתתף במכרז זה (להלן: "המשתתף") מצהיר/ה בזאת כי המשתתף ו/או בעל זיקה במשתתף (כמשמעו בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976) לא הורשעו ביותר משתי (2) עבירות לפי: (א) חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991; ו/או (ב) חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; ו/או (ג) עבירות המנויות בתוספת השלישית לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011; ואם הורשעו ביותר משתי (2) עבירות כאמור – כי במועד האחרון להגשת ההצעות חלפה שנה אחת (1) לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

"בעל זיקה" ו- "הורשע" – כמשמעותם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976. קק"ל תהיה רשאית שלא לפסול משתתף אשר לא התקיים בו התנאי המקדמי האמור בסעיף זה לעיל, וזאת בהתאם להחלטה שתתקבל לשם כך על ידי ועדת המכרזים בהתאם להוראות סעיף 2ב(1) לחוק עסקאות גופים ציבוריים.

2. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

המצהיר/ה

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____ מאשר בזאת כי התצהיר נחתם על ידי ה"ה _____, ת"ז _____, המורשה בחתימתו לחייב את _____ (להלן: "המשתתף") בהתאם להוראות תקנון המשתתף ובהתאם לכל דין ואחרי שהזרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

עו"ד

טופס מס' 6

בוטל

טופס מס' 7

בוטל

טופס מס' 8

כתב התחייבות לשמירת סודיות וכתב הצהרה- גילוי נאות

ידוע לי כי מתקופת התקשרותי עם קק"ל, יגיע או עלול להגיע לידי ולמי מטעמי מידע סודי כהגדרתו להלן וידוע לי כי במהלך תקופת התקשרותי עם קק"ל יתכן ואקבל לחזקתי ו/או לחזקת מי מטעמי לרבות לעובדיי, מידע או ידע סודי כהגדרתו להלן, אשר חשיפתו בכל דרך ובכל היקף עלולה לגרום לקק"ל ו/או למי מטעמה נזקים כבדים ביותר ומהווה עבירה פלילית לפי סעיף 119 לחוק העונשין התשל"ז – 1977;

אשר על כן, אני ומי מטעמי, לרבות עובדיי אשר יהיו מעורבים בהתקשרות עם קק"ל, מתחייבים בזאת כלפיכם,

באופן מוחלט ובלתי חוזר כדלקמן:

- לעניין כל הוראות כתב התחייבות זה – "מידע סודי" ו/או "ידע סודי" משמעו כל אחד מאלו: חפץ, דבר, עניין, ידע, מידע, מסמך (בין מקור ובין העתק ולרבות העתק שהוכן על ידינו) הקשורים, כולם או מקצתם, במישרין או בעקיפין לקק"ל, לרבות, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, מידע כתוב או בעל פה מכל מין וסוג שהוא, לרבות בתעתיק, בתקליטור, במדיה נשלפת, בדוא"ל או בכל כלי אחר העשוי לאצור כל מידע, הקשור לקק"ל, מידע על מוצרים, פרויקטים, מיזמים, תהליכי פיתוח, תרשימי זרימה, פרטים על שיטות עבודה, תוכנות, בקשות פטנטים, סימני מסחר, מדגמים, הליכים משמעותיים, שמות עובדים או כל שם של גורם הקשור לקק"ל במישרין ו/או בעקיפין, מיזמים משותפים, הסכמים מכל מין וסוג, מכרזים, חוות דעת, מחירים, סכומים, שיעורי הנחות, הצעות מחיר, תנאי עבודה, חישובי שכר, נתוני שכר, מידע שיווקי, נתונים כספיים, דו"חות כספיים, נתוני בקרת איכות, קשרים מסחריים, נתונים על מוניטין וניהול, הקלטות שמע, הקלטות וידאו, ו/או כל נתון, מידע וידע אחר הקשור במישרין ו/או בעקיפין עם קק"ל.
- הנני מתחייב לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של כל מידע סודי ו/או ידע סודי הקשור והנובע במישרין ו/או בעקיפין מהתקשרותי עם קק"ל על ידי ו/או על ידי מי מטעמי, לרבות עובדיי לקק"ל ו/או למי מטעמה.
- אני וכל הבא מטעמי לרבות עובדיי, מתחייבים להשתמש במידע הסודי ו/או בידע הסודי אך ורק למטרה לשמה נמסר לנו המידע הסודי או הובא לידיעתנו במסגרת ההתקשרות עם קק"ל ובכפוף לאמור לעיל, לא לעשות כל שימוש במידע ו/או לפרסמו ו/או לצטטו ו/או להעבירו ו/או להודיעו ו/או למוסרו ו/או להביאו לידיעת כל אדם או גוף אחר מלבד הגורם המזמין בקק"ל, וכן לא להוציא את המידע הסודי מחזקתנו או כל חומר אחר שהגיעו לרשותנו במישרין ו/או בעקיפין מקק"ל לצד כלשהו.
- הנני מתחייב לנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים באופן קפדני כדי לקיים את התחייבותי והתחייבות מי מטעמי, לרבות עובדיי על פי כתב התחייבות זה, לרבות, שמירה על סודיות במידע ונקיטת כל האמצעים הדרושים מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת לשמירת המידע הסודי ומניעת פרסומו בכל דרך אפשרית.
- הנני מתחייב כי עם סיום ההתקשרות עם קק"ל להשיב לקק"ל כל מסמך ו/או חומר ו/או מידע סודי הנמצא ברשותנו ו/או בשליטתנו, ולא לפגוע בדרך כלשהי במוניטין של קק"ל וזאת גם לאחר סיום תקופת ההתקשרות.
- הנני מצהיר בזאת כי ידוע לי, כי כל מידע ומסמכים אשר יגיעו לידיי במסגרת ההתקשרות עם קק"ל, הינם סודיים ואין לפרסמם. מבלי לגרוע מן האמור, הנני מתחייב שלא להוציא מסמך או כל חומר כתוב ממוחשב כלשהו מתחומי קק"ל אלא בהרשאה מראש ובכתב של נציג קק"ל המורשה לכך.
- הנני מתחייב לשמור על חובת שמירת הסודיות גם לאחר תום ההתקשרות עם קק"ל.
- הנני מתחייב כי אין בפעילותי ו/או בפעילות עובד מטעמי ו/או כל הפועל מטעמי משום המצאות במצב של ניגוד עניינים, מכל מין וסוג שהוא ובכלל זה קשרים עם גורמים אחרים שפעילותם עשויה לעמוד בניגוד עניינים ו/או אינטרסים אל מול הגשמת מטרות ההתקשרות עם קק"ל ו/או אל מול פעילותה, יעדיה ומטרותיה של קק"ל.

כתב הצהרה - גילוי נאות

מבלי לגרוע מהאמור לעיל, אני הח"מ, כ- עוסק מורשה / פטור / זעיר / מורשה/י החתימה מטעם (להלן: "התאגיד/עוסק מורשה/פטור/זעיר"), מצהיר/ים כי כיום, וכן לאורך השנתיים האחרונות, כדלקמן (יש לסמן V בקוביה המתאימה):

התאגיד¹ **אינו** בעל זיקה לק"ל – דהיינו (במצטבר) **אינו** מיוצג באסיפה הכללית של קק"ל²; **אינו** מצוי בשליטת³ גוף המיוצג באסיפה הכללית של קק"ל⁴; **אינו** גוף המקבל מימון לפעילותו במסגרת הסכם קק"ל עם ההסתדרות הציונית העולמית ("גוף נתמך")⁵; **אינו** גוף המצוי בשליטת גוף נתמך כאמור; **אינו** מצוי בשליטת⁶ מי מהמוסדות הלאומיים (ההסתדרות הציונית העולמית, הסוכנות היהודית לא"י ו/או קרן היסוד); וכן, התאגיד **אינו** מעסיק⁷ את מי מהדירקטורים בקק"ל⁸, ו/או את מי מחברי ועדת הביקורת של קק"ל⁹ ו/או את מי מנושאי המשרה¹⁰ בקק"ל. כמו כן, אף אחד מבעלי השליטה¹¹ בתאגיד ונושאי משרה בתאגיד, ו/או מי מקרוביהם¹² של בעלי השליטה ו/או נושאי המשרה בתאגיד, **אינו** חבר באסיפה הכללית של קק"ל¹³, בדירקטוריון קק"ל, או בוועדת הביקורת של קק"ל (להלן: "הזיקה").

עוסק מורשה/פטור/זעיר – אינני בעל זיקה לקק"ל – דהיינו (במצטבר) **אינני** מעסיק¹⁴ את מי מהדירקטורים בקק"ל¹⁵ או את מי מחברי ועדת הביקורת של קק"ל¹⁶ או את מי מנושאי המשרה¹⁷ בקק"ל. כמו כן, אני או קרובי¹⁸ לא חברים באסיפה הכללית של קק"ל¹⁹, בדירקטוריון קק"ל או

¹ תאגיד הינו גוף משפטי כשר לחיובים ולזכויות ולפעולות משפטיות (לדוגמא: חברות, עמותות, חברות לתועלת הציבור (חל"צ), עיריות ורשויות מקומיות ומוסדות ללא כוונת רווח (מלכ"ר) וכיו"ב.

² מצ"ב **קישור** לרשימת הגופים המיוצגים באסיפה הכללית ובכלל זה, ברית ע"ץ - הברית הציונית העולמית של תנועת העבודה ע"ר, הברית העולמית של מרץ - יחד (ע"ר), ארצנו, הנוער הציוני - תנועת המרכז הליברלית - הנוער הציוני (ע"ר), מרכז עולמי - התנועה הציונית המסורתית ע"ר, יש עתיד - עתיד שותפות בינלאומית של תנועות נוער ציוניות פלורליסטיות ע"ר, הסתדרות המזרחי והפועל המזרחי המרכז העולמי ע"ר, בתינו עולמי, לביא עולמי, חרות עולמית, ליכוד עולמי - העמותה ליישום וביצוע עקרונות והחלטות הליכוד העולמי ע"ר, אהבה ציון - בני ציון - התאחדות ש"ס לפעילות בגולה (ע"ר), קונפדרציה - WORLD CONFEDERATION OF UNITED ZIONISTS, הדסה - משרדי הדסה בישראל חל"צ, מעבר לקשת - התנועה הציונית ע"ר, כולנו עושים ציונות, ויצו - הסתדרות עולמית לנשים ציוניות ע"ר, המרכז העולמי של בני ברית בירושלים ע"ר, הפדרציה העולמית של הקהילות הספרדיות ההנהלה בישראל (ע"ר), מכבי תנועה עולמית ע"ר, ארגון הקהילות ובתי הכנסת האורתודוקסים בישראל ובתפוצות ע"ר, איגוד בתי כנסת קונסרבטיביים, האיגוד העולמי ליהדות מתקדמות, משלחת סטודנטים (ווגיס, יבנה עולמי ואח") "יבנה עולמי" ארגון עולמי לסטודנטים דתיים ובני ישיבות, המועצה הציונית בישראל, אמונה עולמית - התנועה העולמית לאישה הדתית לאומית ע"ר, נעמת - תנועת נשים עובדות ומתנדבות ע"ר.

³ ראה הי"ש 11 להלן.

⁴ ראה הי"ש 2 לעיל.

⁵ רשימת הגופים המקבלים מימון מקק"ל לפעילותם במסגרת הסכם קק"ל עם ההסתדרות הציונית העולמית ("הצ"ע") מפורטים בנספח להסכם שנחתם בשנת 2021.

⁶ ראה הי"ש 11 להלן.

⁷ לרבות שלא בתמורה, ולרבות כחבר ועד מנהל / דירקטוריון בתאגיד/חבר ועדת ביקורת.

⁸ להלן **קישור** לרשימת חברי הדירקטוריון המכהנים בקק"ל.

⁹ להלן רשימת חברי ועדת הביקורת של קק"ל: כבוד השופטת בדימוס אסתר שטמר, עורכת הדין פפי יקירביץ', גב' אורית סמט, עו"ד ליאב איינס, ד"ר רוני ענבר.

¹⁰ להלן **קישור** לנושאי משרה נוספים.

נושא משרה - כהגדרתו בחוק החברות, התשנ"ט-1999, כלהלן:

"מנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, משנה למנהל כללי, סגן מנהל כללי, כל ממלא תפקיד כאמור בחברה אף אם תוארו שונה, וכן דירקטור, או מנהל הכפוף במישרין למנהל הכללי"; בתאגיד שאיננו חברה - הגורמים המקבילים לאלה המפורטים לעיל. בכל מקרה של ספק, מומלץ להתייעץ עם עורך-הדין של התאגיד החותם לצורך הגדרת נושאי המשרה בו.

¹¹ **שליטה/בעל שליטה** - היכולת לכוון את פעילותו של תאגיד, למעט יכולת הנובעת רק ממילוי תפקיד של דירקטור או משרה אחרת בתאגיד, וחזקה על אדם שהוא שולט בתאגיד אם הוא מחזיק מחצית או יותר מסוג מסוים של אמצעי השליטה בתאגיד.

¹² קרוב כהגדרתו בחוק החברות: "בן זוג, אח או אחות, הורה, הורי הורה, צאצא, וכן צאצא, אח, אחות, או הורה של בן הזוג או בן זוגו של כל אחד מאלו.

¹³ להלן **קישור** לרשימת חברי האסיפה הכללית של קק"ל ("חברי החברה" בקק"ל).

¹⁴ ראה הי"ש 7 לעיל.

¹⁵ ראה הי"ש 8 לעיל.

¹⁶ ראה הי"ש 9 לעיל.

¹⁷ ראה הי"ש 10 לעיל.

¹⁸ ראה הי"ש 12 לעיל.

¹⁹ ראה הי"ש 2 לעיל.

בוועדת הביקורת של קק"ל אינני נושא משרה או חבר עמותה או חבר אסיפה כללית בגוף נתמך או בגוף המצוי בשליטת גוף נתמך כאמור (להלן: "הזיקה").

התאגיד /הנני בעל זיקה לקק"ל, כמשמעותה לעיל יש לפרט את מהות הזיקה בטבלה מטה:

הגורם איתו קיים קשר	פרוט סוג הקשר ומהות הזיקה

זיקות אישיות²⁰

*כשמדובר בספק שהינו תאגיד, ההצהרה תחתם על ידי מורשי החתימה של התאגיד.
*בתאגיד - השאלות והתשובות מטה יתייחסו למצהיר/ים, לבעל/י השליטה, למנכ"ל, ליו"ר הדירקטוריון ולאנשי הקשר (כדוגמת שותף או מנהל) המספקים את השירות (להלן "הגורמים הרלוונטיים").

א. האם יש למי מהגורמים הרלוונטיים או לבן משפחתם מדרגה ראשונה²¹, קשר אישי קרוב לנושא משרה בקק"ל (לרבות נושא משרה בכיר²²) (כדוגמת קרבה משפחתית²³, קשרי חברות קרובים והיכרות אישית קרובה)? לא / כן,
פרט

ב. האם מי מהגורמים הרלוונטיים או בן משפחתם מדרגה ראשונה, מקיים או קיים קשר עסקי²⁴ עם נושא משרה בקק"ל (אם התקיימו קשרים בעבר במהלך 4 שנים האחרונות – נא לציין מתי נפסק)? לא / כן,
פרט

ג. האם מי מהגורמים הרלוונטיים או קרוביהם²⁵ מכהנים כנושאי משרה בכירים בקק"ל או האם קרוביך מדרגה ראשונה כיהנו במהלך השנתיים האחרונות כנושאי משרה בכירים בקק"ל? לא / כן,
פרט

ד. האם מי מהגורמים הרלוונטיים, עבדו (לרבות במשרת אמון) בקרבה לנושא משרה בכיר או סייעו באופן ממשי (לרבות בהתנדבות) לקידום עניינו הפוליטי או לקידום

²⁰ פרק זיקות אישיות ימולא בהתקשרויות הבאות: 1. כל התקשרות בפטור או במכרז פומבי בו רכיב האיכות 20% ומעלה, שהיקפה מוערך מעל 200 אלפי ₪. 2. בהתקשרות עם יועצים (כגון: יועץ תקשורת, יועץ אסטרטגי) **בכל היקף** למעט בהתקשרות עם יועצים הכפופים לכללי האתיקה או ל"אי תלות", על פי דין (כגון: עורכי דין, רו"ח, שמאים), ובלבד שהשירות שניתן על ידם הוא במסגרת אותה תחום עליו חלים כללי האתיקה או האי תלות.

²¹ "בן משפחה מדרגה ראשונה" – בן זוג, הורה, צאצא, אח או אחות.

²² "נושא משרה בכיר" – דירקטור בקק"ל, מנכ"ל קק"ל וחבר ועדת הביקורת בקק"ל.

²³ קרוב כהגדרתו בחוק החברות: "בן זוג, אח או אחות, הורה, הורי הורה, צאצא, וכן צאצא, אח, אחות, או הורה של בן הזוג או בן זוג של כל אחד מאלו.

²⁴ "קשר עסקי" – לרבות קשרי עבודה, או קיומו של קשר עסקי אחר בין בכסף ובין בשווה כסף.

²⁵ ראה ה"ש 11 לעיל.

ענייני מפלגתו של נושא משרה בכיר? (אם התקיים בעבר – נא לציין מתי נפסק) לא / כן
פרט

ה. האם מי מהגורמים הרלוונטיים משתייך או השתייך (למעט חברות כללית במפלגה), בהווה או במהלך השנתיים האחרונות, לאחד מאלה: גוף בוחר²⁶, כהונה כנושא משרה בגוף (לרבות חברה או עמותה) הקשור למפלגה? (אם התקיים בעבר – נא לציין מתי נפסק). לא / כן
פרט

ו. האם מי מהגורמים הרלוונטיים מועמד או היה מועמד, בשנתיים האחרונות, במסגרת רשימה לכנסת או לרשות מקומית או לבחירות מקדימות במפלגה? (אם המועמדות התקיימה בעבר – נא לציין מתי נפסקה). לא / כן
פרט

ז. האם מי מהגורמים הרלוונטיים, תרם תרומות בכסף או בשווה כסף, בסכום של למעלה מ- 1,000 (אלף) ₪, לקידום מועמדות של מי מחברי הדירקטוריון בק"ל²⁷ לתפקיד ציבורי כלשהו, במהלך השנתיים האחרונות? לא / כן
פרט (לרבות סכומים ומועדים)

ח. האם מי מהגורמים הרלוונטיים מתמודד או בכוונתו²⁸ להתמודד לבחירות לקונגרס הציוני העולמי? כשמדובר בהצהרה בשם תאגיד - האם בכוונת התאגיד או נושאי המשרה בו, להתמודד לבחירות לקונגרס הציוני הקרוב והאם לתאגיד קיים נציג המתמודד או המתכוון להתמודד לבחירות לקונגרס הציוני הקרוב? לא / כן
פרט

הנני מתחייב, כי אודיע בכתב לקק"ל על כל שינוי באמור בכתב התחייבות זה. ככל שיחול שינוי אודיע על כך לקק"ל מיד עם היוודע השינוי כאמור לרבות באשר לכל חשש שיתעורר לניגוד עניינים ואפעל מיידית להסרת ניגוד עניינים זה. ככל וקיים ניגוד עניינים אשר לא ניתן יהיה להסירו, הנני מתחייב לפעול בהתאם להוראות הגורמים המוסמכים בקק"ל, לרבות יועמ"ש קק"ל או מי מטעמו.

²⁶ גוף שתפקידו, או אחד מתפקידיו, לבחור מועמדים לכנסת או לכהונת ראש הממשלה או שר בממשלה או לכל תפקיד ברשות המקומית, בהסתדרות הציונית העולמית או בסוכנות היהודית לארץ ישראל, למעט בחירות ישירות, שבהן משתתפים כלל החברים של מפלגה או גוף מדיני (דוגמאות לגוף בוחר: מרכז מפלגה, ועידה מפלגה וכו').

²⁷ להלן **קישור** לרשימת חברי הדירקטוריון המכהנים בקק"ל.

²⁸ כשמדובר בתאגיד יש להצהיר האם בכוונת התאגיד או נושאי המשרה בו, להתמודד לבחירות לקונגרס הציוני והאם לתאגיד קיים נציג המתמודד או מתכוון להתמודד.

הצהרה וחתימת מורשה/י החתימה של התאגיד/עוסק מורשה/פטור/זעיר:

אני הח"מ מצהיר, כי קראתי את האמור בנספח זה, הבנתי את תכנו, ואני מתחייב לקיים את ההוראות הכלולות בו, להודיע לקק"ל מיד עם היווצר חשש לניגוד עניינים, וכן ידוע לי שכל הידיעות אשר יהיו בידי ו/או אשר תגענה לידי ו/או לעובדי ו/או למי מטעמי תוך כדי ביצוע התחייבויותיי לפי חוזה זה ו/או בקשר עמו הינן סודיות ואני מתחייב לשמור על כל ידיעה כאמור בסוד ולהביא הוראות אלו לידיעת עובדי המועסקים על ידי בין במישרין ובין בעקיפין לשם ביצוע ההתקשרות.

תאריך

חתימה

אישור עו"ד (נדרש רק כשמדובר בהתקשרות עם תאגיד מעל 200,000 ₪ כולל מע"מ)

אני, עו"ד _____ מ"ר _____ מאשר בזאת כי מר/גב' _____
ומר/גב' _____ הנם מורשים לחתום מטעם התאגיד וחתימתם מחייבת את התאגיד
לכל דבר ועניין. כמו כן, הריני לאשר כי הסברתי למורשה החתימה את משמעותו של כתב גילוי זה ואת
משמעות החתימה עליו.

תאריך

חתימה

פרק ב' – חוזה / הסכם מס' _____ למתן שירותי עיצוב גרפי והפקות דפוס עבור קרן קימת לישראל

שנחתם בירושלים ביום _____ לחודש _____ שנת 2025

בין: **קרן קימת לישראל**
בנייני המוסדות הלאומיים ת"ד 7283 ירושלים
(להלן: "קק"ל");

מצד אחד

לבין: _____
ת.ז. _____ ח.פ. _____
מרח' _____
טלפון/פקס/נייד: _____
(להלן – "הספק")

מצד שני

הואיל: וקק"ל מעוניינת בקבלת שירותי עיצוב גרפי והפקות דפוס בכפוף לדרישות קק"ל וצרכיה ולאמור בהסכם זה ובמסמכי המכרז (להלן יחד: "השירותים")

והואיל: ולצורך קבלת השירותים כאמור פרסמה קק"ל מכרז למתן שירותי עיצוב גרפי והפקות דפוס מס' **12799/19** (להלן: "המכרז"), והספק הגיש הצעה במסגרת המכרז האמור, כשהמכרז על כל צרופותיו, מסמכיו ונספחיו מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה ומשלים אותו

והואיל: וקק"ל בחרה בהצעתו של הספק כזוכה במכרז במרחב בהסתמך, בין היתר, על הצהרות ומצגי הספק בין היתר במסמכים שהוגשו מטעמו ובהצעתו

והואיל: והספק מצהיר כי הינו בעל ניסיון, מומחיות ומיומנות ובעל כישורים, ידע ויכולת מקצועית וארגונית לקיום כל התחייבויותיו על פי הסכם זה והמכרז, ויש בידו את כל ההיתרים החוקיים, האמצעים, כוח האדם והציוד המתאימים והדרושים לביצוע התחייבויותיו נשוא הסכם זה ברמה, בטיב ובאיכות הגבוהים ביותר לשביעות רצונה של קק"ל

והואיל: והצדדים מבקשים לקבוע את המסגרת לפיה יספק הספק לקק"ל את השירותים וקק"ל תקבל את השירותים מן הספק החל מיום חתימת הצדדים על הסכם זה (להלן: "המועד הקובע"), והכל בכפוף לתנאי הסכם זה ומסמכי המכרז

לפיכך הוצהר הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא

כל מסמכי המכרז על כל הצרופות לו (בין אם הם מצורפים ובן אם לא) לרבות תנאים כלליים להגשת הצעות פורמט מדף 1-16 והוראות כלליות לחוזה למתן שירותים פורמט מדף 2-16 מהדורה ראשונה המפורסמים באתר האינטרנט של קק"ל שכתובתו <http://www.kkl.org.il/tenders> מהווים יחד את החוזה.

2. מהות ההתקשרות/הזמנת עבודה

- 2.1. הספק יספק לקק"ל ו/או מי מטעמה בעצמו ו/או באמצעות הצוות מטעמו שירותי עיצוב גרפי והפקות דפוס כהגדרתם וכמפורט בחוזה זה ו/או בטופס הזמנת העבודה כפי שיקבע על ידי קק"ל שיוצא לספק מעת לעת (להלן: "הזמנות העבודה") בהתאם לדרישות קק"ל.
- 2.2. הספק הזוכה יתבקש לספק לקק"ל את השירותים המפורטים לעיל במפרט השירות (נספח א – תנאי הסף – סעיף 4).
- 2.3. קק"ל תמסור לספק, מעת לעת, הזמנת עבודה בדואר האלקטרוני, בהתאם לצרכיה בתנאים ובמועדים שיוחלטו על פי שיקול דעתה הבלעדי. בכל הזמנת העבודה יפורט, בין היתר, מהות השירותים, מקום ביצוע השירותים, מועד תחילת ביצוע העבודות וסיומן, ולוח זמנים לביצוע.
- 2.4. קק"ל אינה מתחייבת בשום מקרה להיקף כמות הזמנות העבודה שימסרו על ידה לספק ואם בכלל, ובכל מקרה אין בחוזה זה כדי להגביל ו/או למנוע מקק"ל להתקשר בהסכמים נוספים על פי שיקול דעתה הבלעדי עם ספקים אחרים ו/או נוספים לביצוע.
- 2.5. הספק ו/או מי מטעמו לא יחרגו ולא יבצעו כל שינוי בהזמנת העבודה ובמהות השירותים שנמסרו להם לביצוע, ויעמדו בלוח הזמנים שנדרש למתן השירותים והגשת תוצרי השירותים. מובהר כי ככל שידרשו שינויים, קק"ל תהא המוסמכת הבלעדית לדרוש אותם מן הספק ו/או ממי מטעמו בכתב ומראש. מבלי לפגוע בכל זכות אחרת העומדת לרשות קק"ל, ביצע הספק שינויים בהיקף השירותים ו/או במהותן, לא תהא קק"ל מחויבת בכל תשלום נוסף מעבר לקבוע בהצעתו של הספק – "נספח התמורה".
- 2.6. בסיום ביצוע כל הזמנת עבודה, יגיש הספק לקק"ל את נתוני ו/או תוצרי השירותים שנדרשו לאישורה. אישורה קק"ל את ביצוע השירותים ותוצריהם לשביעות רצונה, תעניק לקק"ל לספק אישור ביצוע העבודות על פי אותה הזמנת העבודה. העירה קק"ל הערות לגבי ביצוע השירותים ותוצריהם, יאושר הביצוע רק לאחר תיקון הערות קק"ל כאמור על ידי הספק לשביעות רצונה וזאת במועדים ובתנאים הנקובים בפרק ג' – מפרט טכני, דרישות העבודה.
- 2.7. בכל מקרה לא תיחשב עבודה כמאושרת בלא קבלת אישור מפורש ובכתב מקק"ל להשלמתה.

3. תקופת ההתקשרות – הסכם מסגרת

- 1.1. ההתקשרות על פי חוזה זה הינה התקשרות מסגרת למתן שירותי עיצוב גרפי והפקות דפוס כהגדרתם בחוזה לתקופה של 12 חודשים (שנים - עשר) החל מן המועד הקובע (להלן: "תקופת ההתקשרות") לפי מטלות / הזמנות שתוצאנה מעת לעת לספק בהתאם לצרכי קק"ל, לאישורים תקציביים ובכפוף לחתימה על חוזה זה ואישורו על ידי כל הגורמים המוסמכים בקק"ל.
- בתום תקופת ההתקשרות לקק"ל בלבד תהא הזכות (אופציה) על פי שיקול דעתה להאריך את תקופת ההתקשרות לתקופה קצובה נוספת של 12 חודשים (שנים-עשר) בכל פעם או חלק ממנה

כך שבסך הכל תקופת ההתקשרות לרבות תקופת ההתקשרות הראשונה לא תעלה על 7 (שבע) שנים (להלן: **"תקופת האופציה"**), בכפוף לצורכי קק"ל והחלטתה הבלעדית.

1.2. הוארכה תקופת ההתקשרות כאמור, יחולו על תקופת האופציה כל הוראות חוזה זה כלשונם.

1.3. קק"ל שומרת לעצמה את הזכות להרחיב את מתן השירות לתחומים נוספים בהתאם לנהליה ובהתאם להסכמת הצדדים.

4. לוח זמנים לביצוע העבודות

4.1. תוצרי העבודות לביצוע יסופקו על ידי הספק ו/או מי מטעמו במלואם, בהתאם ללוחות זמנים אשר נדרשו מהספק ככל שלא נקבעו כאלה, יבצע הספק את השירותים ויספק את תוצריהם במסירות ובאופן מהיר ככל הניתן בהתאם לאמור במסמכי המכרז ו/או לנדרש בכתב על ידי קק"ל, מעת לעת.

4.2. במידה וראה הספק כי מחמת סיבות שאינן תלויות בו, או מחמת כל סיבה אחרת, צפוי ביצוע השלמתן של השירותים והגשת תוצריהם להתעכב מעבר לזמן שנקבע לכך כאמור לעיל, יפנה הספק לקק"ל בבקשה למתן אורכה מעבר לזמן שנקבע לכך והיא תחליט על פי שיקול דעתה הבלעדי באם לאשר לו ארכה כמבוקש. אושרה ארכה כאמור, תשולם התמורה לספק בהתאם לשיקול דעתה הסביר של קק"ל בנסיבות העניין בקשר עם העיכוב שנוצר בהגשת תוצרי השירותים.

4.3. הקביעה באם מדובר בגורם שלספק לא היתה לגביו שליטה תהא נתונה בידי קק"ל ו/או מי מטעמה בלבד על פי שיקול דעת סביר.

4.4. הספק מתחייב כי בכל מקרה בו ייבצר ממי מעובדיו למלא את תפקידו, ימנה הספק בעל מקצוע חליף אמין ומהימן בכפוף לאישור קק"ל, ובכל מקרה לא יפגע הדבר במתן השירותים כסדרם ובלוח הזמנים שנדרש.

5. התמורה

5.1. התמורה הינה ע"פ הצעות מחיר ובהתאם לסבב הוגן ע"פ שק"ד קק"ל בהתאם לאמור בהוראות המכרז

5.2. התמורה תשולם לספק כמקובל בקק"ל שוטף + 30 מיום קבלת דרישת התשלום על ידי קק"ל, בכפוף לאישורה, וכנגד הוצאת חשבונית מס/ חשבון עסקה תוך פירוט מהות השירות שסופק בפועל בצירוף ההזמנה מקק"ל.

5.3. הספק מוותר בזה ויתור סופי ומוחלט על כל טענה ו/או תביעה מעבר לסכום התמורה. כל שינוי כלפי מעלה בהיקף התמורה המגיעה לספק כפופה לאישור מראש ובכתב של קק"ל והספק מוותר בזה ויתור סופי ומוחלט על כל טענה ו/או תביעה מעבר לסכום התמורה.

6. ביטול ההתקשרות

7.1. בכל שלב תהא רשאית קק"ל, על פי שיקול דעתה המלא והבלעדי, לבטל את ההתקשרות עם הספק, מכל סיבה שהיא, לרבות מסיבות תקציביות וזאת בהודעה בכתב לספק ללא חובת נימוק, ולהפסיק את תוקפו של ההסכם ו/או לבטלו, כולו או חלקו, או להוציא חלק מהדרישות של הסכם זה מביצוע על ידי הספק ולמוסרם לגורם מקצועי אחר. הופסקה ההתקשרות כאמור, תשלם קק"ל לספק את התמורה היחסית המגיעה לו בגין השירותים, ככל שסופקו, לשביעות

רצונה של קק"ל ובכפוף לאישורה, זולת אם הופסקה ההתקשרות עקב הפרה יסודית מצד הספק. במקרה של ביטול ההתקשרות מכל סיבה שהיא, שמורה לקק"ל הזכות להשלים את ביצוע התחייבותיו של הספק בכל דרך שתראה קק"ל לנכון ובמועדים הנדרשים לקק"ל לפי שיקול דעתה הבלעדי ולחייב את הספק במלוא הפרש המחיר וכן בהוצאות שנגרמו לה עקב כך. כמו כן, במידה והספק יהא זכאי לתמורה כלשהיא, יקוזז ממנה כל נזק ו/או תשלום שנגרם לחובת קק"ל וזאת מבלי לגרוע מכל סעד ו/או תרופה המגיעים לקק"ל בהתאם לכל דין.

7.2. מבלי לגרוע מכל זכות וסעד המוקנים לקק"ל לפי הסכם זה ו/או על פי כל דין, בכל מקרה של סיום ההתקשרות לספק לא תהיה כל זכות לפיצוי ו/או לכל טענה ו/או תביעה כספית או אחרת כנגד קק"ל, למעט זכותו לקבל אך ורק את חלק התמורה שאינו שנוי במחלוקת שעל קק"ל לשלם לו בגין השירותים שסיפק בפועל עד מועד הפסקת ההתקשרות ו/או שהשלימם לאחר מכן בהוראת קק"ל. במקרה של סיום ההסכם כאמור, יעביר הספק לרשות קק"ל את מלוא תוצרי השירותים הקיימים עד לאותו שלב (לרבות טיוטות ותרשומות), והוא מוותר בזה על כל טענה של עיכבון.

לראיה באו הצדדים על החתום

קק"ל באמצעות מורשה חתימה	הספק באמצעות מורשה חתימה
שמות החותמים:	שמות החותמים:
1. _____	1. _____
2. _____	2. _____

טופס מס' 9

אישור ביטוח ונספח הביטוח

נספח א' - ביטוח

- מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה או על פי כל דין, על הספק לערוך ולקיים, על חשבון הספק, למשך כל תקופת ההסכם את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה **נספח א'**, והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "**ביטוחי הספק**" ו"**אישור עריכת הביטוח**"), לפי העניין, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל.
- א. חבות מעבידים - מוסכם כי ככל ולא מועסקים עובדים על ידי הספק, ניתן יהיה למחוק סעיף ביטוח "חבות מעבידים" מתוך אישור הביטוח.
- ב. נוסחי הפוליסות - על הספק לוודא כי חריג "רשלנות רבתי" יבוטל בכל ביטוחי הספק (אין באמור כדי לגרוע מזכויות המבטחים על פי הדין).
- ללא צורך בכל דרישה מצד קק"ל, על הספק להמציא לידי קק"ל, לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מוקדם להתקשרות או לכל תשלום על חשבון התמורה, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי מבטח הספק. כמו כן, מיד בתום תקופת הביטוח, על הספק להמציא לידי קק"ל אישור עריכת ביטוח מעודכן, בגין חידוש תוקף ביטוחי הספק לתקופת ביטוח נוספת, ומדי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף.
- בכל פעם שמבטח הספק יודיע לקק"ל, כי מי מביטוחי הספק עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור עריכת הביטוח, על הספק לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטוח או השינוי לרעה בביטוח כאמור.
- מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי הספק הינם בבחינת דרישה מזערית, המוטלת על הספק, שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של הספק לפי ההסכם ו/או על פי כל דין, ואין בה כדי לשחרר את הספק ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי דין, ולספק לא תהיה כל טענה כלפי קק"ל או מי מטעם קק"ל, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
- לקק"ל תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח, שיומציא על ידי הספק כאמור לעיל, ועל הספק לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה, שיידרשו על מנת להתאים את ביטוחי הספק להתחייבויות הספק על פי הסכם זה.
- מוצהר ומוסכם כי זכויות קק"ל לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל, אינן מטילות על קק"ל או על מי מטעם קק"ל כל חובה או כל אחריות שהיא לגבי ביטוחי הספק, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא, המוטלת על הספק על פי הסכם זה או על פי כל דין, וזאת בין אם נדרשה עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם נבדק אישור עריכת הביטוח ובין אם לאו.
- הספק פוטר את קק"ל ואת הבאים מטעם קק"ל מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו, המובא על ידי הספק או מי מטעם הספק לחצרי קק"ל ו/או המשמש לצורך מתן השירותים (לרבות כלי רכב וצמ"ה), ולא תהיה לספק כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנוכרים לעיל בגין אובדן ו/או נזק כאמור, ובלבד שהפסד כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
- בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים שייערך על ידי הספק, ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטח על זכות התחלוף כלפי קק"ל וכלפי הבאים מטעם קק"ל; הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
- מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים או חלק מהם יינתנו על ידי קבלני משנה מטעם הספק, על הספק לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עמם.
- מובהר בזאת, כי על הספק מוטלת האחריות כלפי קק"ל ביחס לשירותים במלואם, לרבות שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני משנה.
- נספח הביטוח הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה של ההסכם.** על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור עריכת הביטוח במועד לא תהווה הפרה יסודית, אלא אם חלפו 10 ימים ממועד בקשת קק"ל מאת הספק בכתב, להמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור.

מכרז פומבי מס' מפ/1488/25 למתן שירותי גרפיקה ועיצוב גרפי עבור קרן קימת לישראל עמוד 30 מתוך 31

אישור עריכת הביטוח

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מייטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור
שם: קרן קימת לישראל ו/או תאגידים קשורים	שם	☐ נדל"ן ☒ שירותים ☐ אספקת מוצרים ☐ אחר: _____	☐ משכיר ☐ שוכר ☐ זכיון ☐ קבלני משנה ☒ מזמין שירותים ☐ מזמין מוצרים ☐ אחר: _____
ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.		
מען	מען		
רח' קרן קימת לישראל 1, ירושלים			

כיסויים							
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח		כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים יש לציין קוד כיסוי בהתאם לספח X
					מטבע	סכום	
רכוש					₪		309 324 312 328 313 330 314 331 316 317 (שם וכתובת) 318 323 (שם וכתובת)
צד ג'					₪	1,000,000	302 (אחריות צולבת) 318 304 (הרחב שיפוי) 320 305 306 328 307 329 315 317 (שם וכתובת)
אחריות מעבידים					₪	20,000,000	302 304 309 319

בחתימתנו אנו מאשרים כי קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז והדרש בו ואנו מסכימים לכל האמור בו עמוד 30

טופס מס' 10

בוטל