

הימנותא בע"מ

מכרז פומבי מס': מפ 1584/25

למתן שירותי תכנון תברואה

עבור פרויקט

בית מוסדות קק"ל

אוגוסט 2025

לוח זמנים לעריכת המכרז:

<u>מועדים</u>	<u>פעולה</u>
מיום 20.08.25	מועד עיון במסמכי המכרז באתר האינטרנט שכתובתו https://www.kkl.org.il/about-us/tenders/himanuta
עד ליום 02.09.25, עד השעה 12:00 * שאלות שתשלחנה לאחר מועד זה לא תענינה. * המשתתפים מתבקשים שלא להגיש הצעותיהם בטרם התפרסמו תשובות לשאלות ההבהרה.	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה למר איתמר דהרי דוא"ל itamard@epstein.co.il ובהתאם למפורט במסמכי המכרז.
עד ליום 28.9.25, עד השעה 12:00. * <u>אין</u> להגיש הצעות לאחר מועד זה. * הגשה <u>ידנית</u> בלבד לתיבת המכרזים שבמשרדי הימנאות, ברחוב הגנן 1, קומה 6, מודיעין. * תיאום מועד הגשה בין השעות 9:00-15:00 בטלפון 054-233-0851	המועד להגשת הצעות (להלן: "המועד הקובע"/ "המועד האחרון")
כמפורט במסמכי המכרז.	תקופת התקשרות
במכרז זה לא נקבע אומדן.	אומדן

המזמינה רשאית לשנות מועדים אלו ו/או לבצע שינויים / תיקונים במסמכי המכרז, טרם סיום ההליך, הודעות כאמור יפורסמו באתר האינטרנט ובאחריות המשתתף להתעדכן באופן שוטף באתר. על המועדים החדשים יחולו כל ההוראות אשר חלו על המועדים שקדמו להם, והכל מבלי שלמשתתפים תהיה טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בהקשר לכך.

תוכן עניינים

מסמך א' - המכרז

נספחים למסמך זה:

- טופס 1 - פרטי המציע ופירוט הניסיון
- טופס 2 - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976
- טופס 3 - נמחק
- טופס 4 - תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים, תשלום שכר מינימום ושמירה על חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות
- טופס 5 - אישור הבנת תנאי המכרז
- טופס 6 - אישור זכויות חתימה
- טופס 7 - כתב הצעת המחיר
- טופס 8 - חלקים חסויים בהצעה (אופציונאלי)
- טופס 9 – פירוט בדבר ניסיון נוסף לצורך מדדי האיכות
- טופס 10- נוסח ערבות ביצוע

מסמך ב' - הסכם ההתקשרות ונספחיו

נספחים למסמך זה:

- נספח א' – טופס שמירה על סודיות
- נספח ב' – נספח ביטוח וטופס אישור עריכת הביטוחים
- נספח ג' – טופס היעדר תביעות
- נספח ד' – כתב הצהרה ותחייבות להעדר ניגוד עניינים.
- נספח ה' – מסמך תנאי מכרז ונספחיו + הבהרות/הודעות למציעים.

מסמך ג' - מפרט השירותים

מסמך א' – תנאי מכרז

למתן שירותי תכנון תברואה לפרויקט בית מוסדות קק"ל

1. כללי

1.1. הימנותא בע"מ חברה מס' 510002298 (להלן גם: "הימנותא" ו/או "המזמינה") מזמינה בזאת מציעים (להלן: "המציעים") העומדים בתנאי הסף ובדרישות הקבועות במסמכי המכרז להציע הצעות למתן שירותי תכנון תברואה להקמת מבנה לפי תכנית 101-0914507 "בית קק"ל - תוספת זכויות, ירושלים" החלה על גושים 30803/30037 חלקות 4,6,10,27,28,34,71, המהוות את פרויקט בית מוסדות קק"ל של המזמינה (להלן: "הפרויקט"), כמפורט במסמכי המכרז וההסכם להלן.

1.2. המזמינה מתכננת להקים בשטח הנדון, הנמצא בין הרחובות קינג ג'ורג' ואבידע וסמוך למלון "קראון פלזה", בנין חדש בן לפחות 28 קומות שימוש המבנה למגורים, משרדים ו-10.5 קומות תת קרקעיות לשימוש חניונים וארכיב. בחזית המבנה ממוקם מבנה היסטורי: "מלון ארץ ישראל" אותו יש לשקם ולשמר כחלק מהפרויקט.

1.3. יובהר כי השירותים מושא מכרז זה הינם שירותי תכנון תברואה וכי הינם נדרשים כחלק מהפרויקט, בהתאם לנתונים וללוחות הזמנים המפורטים במסמכי המכרז להלן, וכפי שיועברו למציע הזוכה ע"י המזמינה מעת לעת.

1.4. הפרויקט הנדרש כולל תכנון של: (א) מבנה בן 28 קומות מעל מפלס ה-0.00, שעל פי התב"ע נקבע במפלס הקרקע הנמוך – רחוב אבידע ו-10.5 קומות מרתפים כולל חניון תת קרקעי וארכיב; (ב) מבנה לשימור ושיקום בשטח כולל של 500 מ"ר.
(להלן: "השירותים" ו/או "העבודות").

1.5. מובהר בזאת, כי תיאור מפורט של השירותים והעבודות הינו כמפורט בהסכם ההתקשרות, המצורף כמסמך ב' למכרז זה, וכמפורט במפרט השירותים, המצורף כמסמך ג'. עוד מובהר, כי לא יהיה באמור לעיל כדי למצות או לגרוע בשום צורה ואופן מכל התחייבויות המוטלות על המציע הזוכה במכרז בקשר עם ביצוע השירותים, וכי בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין האמור בסעיף זה לבין האמור בכל מקום אחר במסמכי המכרז, יחולו על המציע הזוכה במכרז ההוראות המחמירות. השירותים יבוצעו על ידי הזוכה במכרז על פי תנאי המכרז והוראות ההסכם המצורף לתנאי המכרז, על נספחיו (להלן: "ההסכם"), שיחתם בין המזמינה לבין המציע הזוכה.

1.6. מובהר כי המזמינה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, תהא רשאית בכל שלב לסיים את ההתקשרות עם המציע הזוכה, בהתאם להוראות ההסכם. מובהר, כי אין בהתקשרות על פי הסכם זה כדי להקנות למציע הזוכה בלעדיות באספקת השירותים, וכי למזמינה שמורה הזכות להתקשר עם כל ספק אחר בתחומי מכרז זה והשירותים לפי שיקול דעתה הבלעדי, ומשכך המציעים מוותרים על כל טענת בלעדיות ביחס לקביעה זו.

2. תנאי הסף למכרז

רשאים להשתתף במכרז זה אך ורק מציעים העומדים במועד הגשת ההצעה למכרז, בכל תנאי הסף המפורטים להלן, במצטבר:

תנאי סף מקצועיים

2.1. למציע או לבעלים, שותף ו/או עובד במציע ניסיון כמפורט להלן :

2.1.1. ניסיון של 10 שנים לפחות בתכנון תברואה.

[להוכחת תנאי סף זה, חובה לפרט את הניסיון במסגרת טופס 1].

2.1.2. במהלך שבע (7) השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות, סיפק שירותי תכנון תברואה, לפחות שני מבנים על 30 קומות ולפחות מבנה אחד בשטח של 60,000 מ"ר (עיקרי + שירות).

[להוכחת תנאי סף זה, חובה להציג מבנים שהקמתם הסתיימה במסגרת טופס 1 למסמכי המכרז, לרבות צירוף טופס 4 או תעודת גמר בעבור כל אחד מהמבנים].

2.1.3. המציע עובד באופן שוטף בתכנון בתוכנת BIM ובתוכנת REVIT, וברשותו כל התוכנות הדרושות לעבודה בענן, כולל מנהל BIM משרדי ולפחות עובד אחד ממועד אחד עם ניסיון של שנתיים (2) לכל הפחות בתכנון BIM.

[להוכחת תנאי סף זה, חובה לפרט את הניסיון במסגרת סעיף 4 לטופס 1].

2.2. תנאי סף לעניין צוות המציע :

2.2.1. המהנדס הראשי של צוות הפרויקט מטעם המציע, הינו מהנדס אינסטלציה, עם ניסיון של 10 שנים בתכנון אינסטלציה לפחות, נכון למועד האחרון להגשת הצעות.

[לצורך הוכחת תנאי סף זה, יש להציג עובד בעל תעודת מהנדס אזרחי בהתמחות במים וביוב הרשום (בפנקס המהנדסים ; קורות חיים המבססים את ניסיונו של המהנדס כנדרש בתנאי הסף ; וכן, יש לצרף להצעה אישור העסקה או הסכם התקשרות בין המציע לבין המהנדס כאמור].

2.2.2. במציע מועסקים מלבד המהנדס הראשי לפחות 2 מהנדסי אינסטלציה, אשר לכל אחד מהם בעל 5 שנות ניסיון לפחות נכון למועד האחרון להגשת הצעות.

[לצורך הוכחת תנאי סף זה, יש להציג שני עובדים בעלי תעודת מהנדס אזרחי בהתמחות במים וביוב הרשומים (בפנקס המהנדסים ; קורות חיים המבססים את ניסיונם של המהנדסים כנדרש בתנאי הסף ; וכן, יש לצרף להצעה אישורי העסקה או הסכמי התקשרות בין המציע לבין המהנדסים כאמור]

תנאי סף נוספים

2.3. המציע הינו תאגיד הרשום כדין בישראל או יחיד, עוסק מורשה הרשום כדין בישראל.

[לצורך הוכחת סעיף זה, יצרף המציע תעודות התאגדות מהמרשם הרלוונטי המתנהל וכן תעודת עוסק מורשה].

2.4. המציע עומד בכל דרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, ומנהל ספרים כנדרש עפ"י כל דין ולפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום מס), התשל"ו-1976.

לצורך הוכחת סעיף זה, על המציע למלא ולחתום על טופס 2 למסמכי המכרז ולצרף אישורים בתוקף בדבר ניהול ספרים וניכוי מס במקור]

3. מסמכים שיש לצרף להצעה

3.1. כל מסמכי המכרז, בצירוף ההודעות למציעים (ככל שנשלחו ע"י המזמינה), כשהם חתומים על-ידי המציע.

3.2. טופס פרטי המציע ופירוט הניסיון – **טופס 1**.

3.3. תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 בנוסח **טופס 2**, חתום כנדרש.

3.4. אישור בתוקף על ניהול ספרים וניכוי מס במקור בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 תקפים לשנה הנוכחית, מטעם פקיד השומה וממונה אזורי מע"מ, על שם המציע.

3.5. חתימה על תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים, **טופס 4**.

3.6. חתימה על אישור הבנת תנאי המכרז, **טופס 5**.

3.7. הוגשה הצעה ע"י תאגיד- יצורף להצעה גם תעודות ההתאגדות, תדפיס נתונים מעודכן מהמרשם המתנהל בגין אותו תאגיד, מנהלי התאגיד והשעבודים הרובצים על נכסיו וכן אישור עורך דין או רו"ח של התאגיד באשר לזכויות החתימה מטעם התאגיד ומחייבות את התאגיד לכל דבר ועניין (**טופס 6**).

3.8. השלמה והגשת טופס הצעת המחיר – **טופס 7**.

3.9. **טופס 8** - חלקים חסויים בהצעה (אופציונאלי).

3.10. **טופס 9** – נדרש לצורך ניקוד מדדי האיכות כמפורט להלן.

3.11. טפסי 4/תעודות גמר ביחס לפרויקטים שפורטו לצורך הוכחת הניסיון.

3.12. פרטי המהנדסים, קו"ח, תעודות הסמכה כנדרש בתנאי הסף והסמכי העסקה/התקשרות עם המהנדסים כאמור.

3.13. פרויקטים, תווי תקן וכל מידע נדרש קבלת ניקוד בהתאם לאמות המידה המפורטות בסעיף 10 להלן.

3.14. כל מסמך ונתון אחר הנדרש לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף ולצורך ניקוד במסגרת בדיקת ההצעות.

3.15. לא צירף המציע להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית החברה מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחילופין; לבקש כי יוסף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה וכן החברה רשאית להתעלם מפגמים שאינם מהותיים, לפי שק"ד הבלעדי.

3.16. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בעת ולצורך הערכת ההצעות תהיה רשאית החברה לדרוש מהמציע לפרט/ואו להבהיר ו/או להוסיף מסמכים על מסמכים שהגיש במצורף להצעתו כאמור, והמציע מתחייב לשתף פעולה עם החברה ו/או מי מטעמה שיעסוק בהערכת ההצעות ולהמציא כל מסמך שיידרש על ידם, כאמור

4. אישור הבנת תנאי המכרז

4.1. כל מציע אחראי לבדיקת מסמכי המכרז וכל התנאים והנסיבות העשויים להשפיע על הצעתו ועל מתן השירותים, והמזמינה תראה במציע כמי שהצהיר שברשותו מצויים כל מסמכי המכרז המנויים לעיל וכן כל יתר המסמכים אשר נמסרו לו עם חוברת המכרז והוא קראם, הבין את תוכנם, קיבל את כל ההסברים אשר ביקש, ערך כל בדיקה, לרבות קבלת חוות דעת משפטית ו/או כלכלית ו/או חשבונאית ו/או שמאית ו/או אחרת שהיתה נחוצה לו, ומתחייב לבצע את עבודתו ואת השירותים מושא מכרז זה על פי תנאי ההסכם המצורף למכרז ומפרט השירותים, אם הצעתו תיבחר כהצעה הזוכה במכרז.

4.2. המציע יאשר, כי קיבל לידיו את מסמכי המכרז, קרא והבין אותם, וכי הוא מקבל על עצמו את תנאיהם ואת כל ההתחייבויות האמורות בהם, ויצרף להצעתו תצהיר חתום בנוסח האישור המצורף כטופס מס' 4 לתנאי המכרז.

5. הפקת מסמכי המכרז

- 5.1. ניתן להפיק את מסמכי המכרז באמצעות הדפסתם מאתר האינטרנט של המזמינה, בכתובת: <https://www.kkl.org.il/tenders/bids> (להלן: "אתר האינטרנט של המזמינה").
- 5.2. ניתן להוריד את מסמכי המכרז מאתר המזמינה ללא עלות.

6. בקשת הבהרות למסמכי המכרז

- 6.1. המציעים רשאים להגיש שאלות הבהרה בדבר מסמכי המכרז, בבקשה בכתב אשר תוגש לתיבת הדוא"ל: itamard@epstein.co.il וזאת לא יאוחר מהמועד הנקוב בטבלה שלעיל.
- 6.2. הפניה תכלול פרטים כדלקמן: פרטי השואל, כתובת דוא"ל, שם המכרז, מס' עמוד, שם המסמך (מכרז/הסכם/נספח), הסעיף במסמך ממסמכי המכרז אליו מתייחסת השאלה ופירוט השאלה. השאלות תוגשנה על גבי קובץ WORD פתוח לעריכה בלבד, בטבלה במבנה הבא (לא יתקבלו מסמכים סרוקים או מסמכים בפורמט PDF):

מס' ד	מס' עמוד	סעיף במכרז/הסכם/נספח	פירוט השאלה

- 6.3. המזמינה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לענות על כל או על חלק משאלות ההבהרה. תשובות המזמינה לשאלות ההבהרה יינתנו בכתב ויפורסמו באתר האינטרנט של המזמינה. באחריות המציע להתעדכן בפרסום הבהרות, שאלות ותשובות כפי שיפורסמו באתר האינטרנט של המזמינה.

- 6.4. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל התייחסות של המזמינה למסמכי המכרז אלא אם ניתנה בהודעה בכתב כאמור. לא התייחסה המזמינה לבקשה להבהרות עד למועד האחרון להגשת ההצעות - יראו בכך דחיית פנייתו של המציע לקבלת הבהרות.

- 6.5. המזמינה רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, לשנות את תנאי המכרז ובכלל זה את תנאי ההסכם, וזאת ביוזמתה ו/או בתשובה לבקשות

המציעים כאמור לעיל. שינוי תנאי המכרז ייעשה בהודעה בכתב שתפורסם באתר האינטרנט של המזמינה.

6.6. **מובהר, כי תשובות המזמינה לשאלות ההבהרה (ככל שאלו יוגשו) וכן הודעות המזמינה בדבר שינויים, תיקונים ועדכונים במסמכי המכרז אשר יינתנו בכתב בלבד ע"י המזמינה, ויפורסמו באתר האינטרנט של המזמינה - תהווה חלק בלתי נפרד מתנאי ומסמכי המכרז, ויחייבו את המציעים.**

6.7. מובהר בזאת, כי הודעות למציעים בדבר תשובות המזמינה לשאלות ההבהרה ו/או הודעות המזמינה בדבר שינויים, תיקונים ועדכונים למסמכי המכרז אשר יינתנו בכתב בלבד ע"י המזמינה - ככל שיהיו כאלה, יפורסמו ע"י המזמינה בכתב באתר האינטרנט של המזמינה (להלן: "**הודעות למציעים**"), וכי בכל מקרה, **באחריותם הבלעדית של המציעים להתעדכן באמצעות אתר האינטרנט בכל שינוי כאמור, ויראו בכל המציעים ככאלה המודעים בפועל לכל הודעה למציעים שפורסמה באתר כאמור.**

6.8. בכל מקרה של סתירה, בין מסמכי המכרז או בין הוראה מהוראותיהם ו/או בין האמור בהודעות למציעים ובין מסמכי המכרז המקוריים, ו/או במקרה של סתירה בין האמור בהודעות למציעים ובין עצמן, תגבר ההוראה המיטיבה עם המזמינה, לפי פירושה של המזמינה ועל פי שיקול דעתה הבלעדי.

7. **אופן מילוי הצעת המחיר**

7.1. על המציע למלא את אחוז ההנחה מטעמו בטבלה שבכתב הצעת המחיר, בנספח המצורף **כטופס מס' 7**. את ההנחה יש לרשום במספרים שלמים. המזמינה שומרת לעצמה את הזכות להתעלם ממספרים שירשמו לאחר הנקודה העשרונית.

7.2. מובהר כי הצעת המחיר מטעם המציע, הינה ביחס לביצוע השירותים מושא מכרז זה, וזאת בעבור כל אחד מהרכיבים הכלול בפרויקט.

7.3. מובהר, כי המציע נדרש לכלול בהצעת המחיר מטעמו, בין יתר השירותים מושא מכרז זה, גם את הדרישה לביצוע השירותים במקביל ביחס לרכיבי הפרויקט השונים, ובכלל זה לעמידה בלוחות הזמנים.

8. **כללי הגשת ההצעות**

8.1. **התאמה לתנאי המכרז**

8.1.1. ההצעות תהיינה ערוכות ומוגשות לפי תנאי ודרישות המכרז. המזמינה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול כל הצעה שיש בה התניה, הסתייגות, שינוי, תוספת או השמטה ביחס לתנאי המכרז.

8.1.2. על אף האמור לעיל, כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז, לרבות בהסכם, או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים, ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יחייבו את המזמינה ולא יהיה להם כל תוקף מחייב כלפי המזמינה.

8.1.3. על המציע להתייחס בהצעתו לכל הפרטים הנדרשים בתנאי המכרז ולצרף לה את כל המסמכים הנדרשים.

8.2. דרישות ביטוח

- 8.2.1. מובהר, כי נספחי הביטוח כאמור אשר יצורפו להצעת המציע, לא יכילו כל הסתייגות ו/או הערות שהן.
- 8.2.2. מובהר, כי כל הסתייגות לגבי דרישות הביטוח - יש להעלות במסגרת פניה להבהרות ובתוך המועד שנקבע לכך, כאמור בסעיף 6 לעיל. יודגש, כי לאחר הגשת ההצעה - לא תתקבלנה כל הסתייגויות לדרישות הביטוח.
- 8.2.3. יחד עם זאת, תשומת לב המציעים מופנית לדרישות המזמינה לקיום ביטוחים על ידי המציע שיזכה בהליך, המפורטות במסמכי המכרז. על המציעים לוודא מראש עם מבטחיהם את יכולתם לרכוש את הביטוחים הנדרשים.

8.3. הגשת ההצעות

- 8.3.1. את ההצעות, בצירוף הפרטים והמסמכים המפורטים בסעיף 3 לעיל, יש להגיש במסירה ידנית בלבד (אין לשלוח הצעות בדואר), לתיבת המכרזים שבמשרדי המזמינה, בכתובת רחוב קק"ל 1 ירושלים, משרדי קק"ל קומה 2. עקב שיפוצים הנעשים במקום הכניסה הינה דרך משרדי הסוכנות היהודית, מועד האחרון להגשת ההצעות למכרז נקוב בטבלה שלעיל (להלן: "המועד האחרון להגשת ההצעות").
- 8.3.2. ההצעה, בצירוף יתר מסמכי המכרז החתומים על ידי המציע, **תוגש בתוך מעטפה סגורה וחתומה**, עליה יצוין הכיתוב - "מכרז פומבי מס' מפ/1584/25" בלבד.
- 8.3.3. הצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד האחרון להגשת ההצעות - לא תשתתף במכרז. על אף האמור לעיל, המזמינה רשאית לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, לכל מועד אחר עד למועד האחרון להגשת ההצעות, על פי שיקול דעתה הבלעדי בהודעה בכתב, כמפורט לעיל.
- 8.3.4. כל הצעה תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה ונספחיה, ותחייב את מגישה מהמועד בו הוכנסה לתיבת המכרזים המיועדת למכרז הנ"ל ועד ל-90 ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז. המזמינה תהא רשאית לדרוש מהמציע את הארכת תוקף הצעתו, כולה או חלקה, עד למועד שייקבע על ידה.
- 8.3.5. בהגשת הצעתו למכרז מצהיר המציע ומאשר כי הוא ראה ובדק את כל מסמכי המכרז, הבין את מהות השירותים הנדרשים על פי מכרז זה, וכן כי בחן את כל הנתונים הרלוונטיים מכל סוג שהוא והגיש הצעתו על בסיס זה. בנוסף, מצהיר המציע כי הוא מכיר היטב את הדין בישראל, לרבות, מבלי לגרוע מכלליות האמור, את דיני המכרזים החלים בישראל, לרבות כל דרישות הרישום החלות על המשתתפים ו/או המציע הזוכה במכרז.
- 8.3.6. כמו כן, מצהיר המציע כי הוא עומד בדרישות תקנה 6 סעיף קטן (א) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993.
- 8.3.7. מציע העונה על דרישות תיקון התשס"ג (מס' 15) לחוק חובת מכרזים, תשנ"ב – 1992 לעניין עידוד נשים בעסקים, יגיש אישור של רואה חשבון ותצהיר, לפיו העסק הינו בשליטת אישה, בהתאם להגדרות התיקון לחוק.

8.3.8. מובהר כי המזמינה תהא רשאית לפסול על הסף הצעה שלא תוגש במועד האחרון להגשת הצעות כאמור או שתוגש שלא בהתאם לתנאי מכרז זה, או לקבל אותה למרות הפגמים שנפלו בה, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

8.3.9. בנוסף, יש להקפיד על הוראות אלה:

8.3.9.1. המציע יגיש את הצעתו בצורה מסודרת, וככל הניתן באמצעות חוצצים המפרידים בין הטפסים/ אישורים/ הוכחות, הנדרשים במסגרת מכרז זה.

8.3.9.2. ההצעה תוגש בשני עותקים זהים (עותק אחד הכולל חתימות מקוריות אשר יסומן כ"מקור" ועותק נוסף אשר יסומן כ"העתק").

8.3.9.3. לעניין חתימה על מסמכי המכרז – על מורשה החתימה מטעם המציע לחתום במקומות המיועדים לחתימה וכל מקום אחר אשר צוין במפורש כי יש לחתום בו. החתימה תאומת ע"י עו"ד ו/או רו"ח ככל ונדרש מפורשות לעשות כן.

8.3.9.4. על המציע להגיש את הצעתו למכרז, על כל מסמכיה (לרבות הסכם ההתקשרות המצורף כמסמך א' למכרז זה) – חתומים בכל מסמך ועמוד בראשי תיבות ובמידת הצורך, בצירוף חותמת התאגיד.

8.3.9.5. המזמינה תהא רשאית לדרוש מכל המציעים למכרז ו/או חלקם, השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או מסמכים נוספים ו/או הבהרות נוספות, לרבות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המציע, על פי שיקול דעתה ולשביעות רצונה המלא של המזמינה.

8.3.9.6. מובהר כי אין לערוך כל שינוי במסמכי המכרז, בהסכם ובנספחיו.

8.4. סוד מקצועי או מסחרי

8.4.1. בנוסף, בהגשת הצעתו מביע המציע הסכמתו מראש לגילוי הצעתו בפני מציעים אחרים, אם המזמינה תידרש לגלותה, פרט למידע שהינו בבחינת סוד מקצועי או מסחרי, שעליהם הודיע המציע במפורש, במסגרת צירוף טופס חלקים חסויים בהצעה להצעתו של המציע המצורף כטופס מס' 8, אשר בו יפרט המציע בדבר מידע סודי בהצעתו, שלדעת המציע הוא מהווה סוד מסחרי או מקצועי שאין לגלותו למציעים האחרים. מובהר בזאת כי לא יהיה בציון סעיפים ו/או מסמכים כאמור לעיל, שפרסומם מחויב על פי כל דין כדי לחייב את המזמינה.

8.4.2. המזמינה אינה מחויבת על פי כל דין לקבל את דעתו של המציע. למען הסדר הטוב מובהר בזאת, כי ככל שהמזמינה תבחר לגלות למציעים האחרים מידע אשר סומן על ידי המציע כמידע שאין לגלותו, תודיע המזמינה למציע, לפני גילוי המידע, על החלטתה בדבר המידע שבכוונתה לגלות בפני המציעים האחרים ותינתן למציע שהות של 48 שעות כדי לערער על החלטה זו.

8.4.3. למען הסדר ספק, במידה והמציע לא ימלא את טופס מס' 8 המלא כאמור לעיל, תהא המזמינה רשאית לגלות למציעים האחרים את הצעתו המלאה של המציע על כל פרטיה ותנאיה, לפי שיקול דעתה הבלעדי וללא הודעה מוקדמת.

9. תוקף ההצעה

- 9.1. ההצעה תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, עד 90 יום ממועד הגשתה.
- 9.2. המזמינה תהא רשאית לבקש מהמציעים (או מי מהם) להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת, אחת או יותר.

10. אופן בחירת ההצעה הזוכה

- 10.1. אין המזמינה מתחייבת לקבל את ההצעה המשוקללת הטובה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 10.2. מובהר בזאת כי המזמינה תהא רשאית לשקול בין יתר שיקוליה גם את כושרו של המציע, ניסיונו בביצוע עבודות דומות, לרבות עבודות קודמות שבוצעו עבור המזמינה ו/או גופים ציבוריים אחרים, יכולתו הארגונית והכלכלית, אמינותו, כישוריו, וכל שיקול או נימוק אחר כפי שתמצא המזמינה לנכון ובכפוף לכל דין.
- 10.3. **בשלב הראשון**, תיבדק עמידת המציעים בתנאי הסף. רק ההצעות של המציעים שעמדו בתנאי הסף ימשיכו להשתתף בהליכי המכרז.
- 10.4. **בשלב השני**, יבדקו עמידת המציעים במדדי האיכות המהווים 60% ממשקל ההצעה. מדדי האיכות הינם כמפורט להלן:

מספר הפרויקטים להשגת ניקוד מלא	אופן הניקוד	הניקוד המרבי לאמת המידה	אופן הפירוט	אמת המידה
לפחות 6	6 נק' לכל פרויקט, ובלבד שהפרויקט לא הוצג לצורך עמידה בתנאי הסף, עד למקסימום של 36 נק'.	36 נקודות	ע"ג טופס 9	ניסיון קודם של המציע (מעבר לנדרש בתנאי הסף) במתן שירותי תכנון ופיקוח עליון של אינסטלציה הכוללת תכנון מים, ביוב, ניקוז וכיבוי אש בפרויקט בו לפחות בניין אחד בן 30 קומות לפחות, או בשטח של 60,000 מ"ר לפחות שתוכנן במהלך 7 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעה.
לפחות 2	6 נק' לכל פרויקט העומד בתנאי הסף ואשר תוכנן בתוכנת BIM ומידול מלא, עד למקסימום של 12 נק'.	12 נקודות		תכנון פרויקט בתוכנת BIM ומידול מלא. לפרויקט של לפחות 30 קומות או בשטח של 60,000 מ"ר לפחות. (יש לצרף את הפרויקטים לצורך הוכחת הנדרש)

שני (בעבור הפרויקטים).				
לפחות 2	6 נק' לכל פרויקט כנדרש בתנאי הסף והעומד בתקן הבניה הירוקה כמפורט, יזכה את המציע ב-6 נקודות עד למקסימום של 12 נק'.	12 נקודות		ניסיון קודם בתכנון פרויקט בו לפחות בניין אחד בן 30 קומות לפחות או בשטח של 60,000 מ"ר לפחות, בהתאם לתקן הישראלי לבניה ירוקה 5281 או בהתאם לתקן האמריקאי לבניה ירוקה "LEED" (יש לציין במסגרת ההצעה אילו פרויקטים עומדים בדרישות ולצרף אישורי תקן בעבור הפרויקטים).

11. שלב שלישי- בחינת הצעת המחיר – 40% מציון ההצעה:

11.1. בטופס 7 – "כתב הצעת המחיר", ישלים המציע את אחוז ההנחה ביחס לרכיבי התכנון השונים ובהתאם לקבוע במסמכי המכרז.

11.2. ההצעה בעלת אחוז ההנחה הגבוה ביותר תקבל 40 נקודות שאר ההצעות ינוקדו ביחס אליה על פי הנוסחה שלהלן:

$$40 * \text{אחוז ההנחה המוצע בהצעה הנבדקת}$$

אחוז ההנחה הגבוה ביותר שהוצע

11.3. ציון סופי – סכום הניקוד שהתקבל בגין מרכיב האיכות ועוד הסכום התקבל בגין רכיב הצעת המחיר.

11.4. **שלב רביעי (אופציונאלי)** – הליך תיחור נוסף (Best and final): לאחר שקלול כל הציונים הסופיים מטעם המציעים, תעמוד לחברה האפשרות לקיום הליך התיחור נוסף וזאת ע"י קבלת החלטה ע"י ועדת המכרזים. הועדה תפנה לשני המציעים שהציעו את ההצעות הטובות ביותר ותינתן להם האפשרות להגיש הצעה משופרת. בפניה זו ייקבע המועד האחרון להגשת הצעות המשופרות (תוך 5 ימי עבודה) במידה שמציע לא יגיש הצעה משופרת תילקח בחשבון הצעתו המקורית שהוגשה במכרז. מובהר כי ההצעה המשופרת לכל פריט יכולה להיות נמוכה יותר ובכל מקרה לא ניתן להגיש מחיר יקר יותר לפריט מאשר בהצעה המקורית.

11.5. ההצעה בעלת הציון הסופי המשוקלל הגבוהה ביותר תבחר כהצעה הזוכה.

11.6. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, תהא המזמינה רשאית, אך לא חייבת, לדחות כל הצעה שאיננה שלמה, או ברורה, או שאינה ערוכה עפ"י מסמכי המכרז, וזאת עפ"י שיקול דעתה הסופי והבלעדי של המזמינה.

11.7. המזמינה שומרת לעצמה את הזכות לדחות הצעה של מציעים אשר עבדו בעבר עם המזמינה או עם גורם ממשלתי או עירוני אחר (לרבות חברות ממשלתיות, רשויות מקומיות וחברות עירוניות), ולא

עמדו בסטנדרטים הנדרשים לעבודה, לרבות העדר עמידה בלוחות זמנים לביצוע או שקיימת לגביהם חוות דעת שלילית על טיב עבודתם. במקרים אלה, תינתן למציע זכות טיעון בכתב או בעל פה לפני מתן ההחלטה הסופית וזאת בכפוף לשיקול דעתה של ועדת המכרזים. המזמינה רואה בהגשת ההצעה על ידי המציע, הסכמה לפנייה מסוג זה לגורמים כאמור לעיל.

12. בקשת השלמות/הבהרות מטעם המזמינה

- 12.1. המזמינה תהא רשאית לפנות למציעים (או מי מהם) בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע להצעות או בבקשה לקבלת/השלמת נתונים ומסמכים נוספים, כנדרש לדעתה לצורך בדיקת ההצעות והערכתן, לרבות מסמכים לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף.
- 12.2. המציעים יעבירו למזמינה את כל הנתונים והמסמכים המבוקשים בתוך המועד שקבעה המזמינה בפנייתה, לפי כתובת המזמינה. תגובת המציעים תצורף להצעה ותיחשב כחלק בלתי נפרד ממנה.
- 12.3. המזמינה רשאית להזמין את המציעים (או מי מהם) להציג בפניה באופן פרונטלי את ההצעה ולקבל הבהרות לגביה.

13. תקופת ההתקשרות

ההתקשרות בין המזמינה ובין המציע הזוכה, תהא לתקופה שתחילתה מיום חתימת הסכם ההתקשרות על ידי שני הצדדים למשך 5 שנים (60 חודשים), לרבות תקופת האחריות לתוצרי השירותים (להלן: **"תקופת ההתקשרות"**). אין באמור בכדי לגרוע מהתחייבות הזוכה לעמידה בלוחות הזמנים הקבועים במסמכי המכרז וההסכם.

- 13.1. מבלי לגרוע מהאמור, ששת החודשים הראשונים ישמשו כתקופת ניסיון למתן השירות. באם בתום תקופה זו לא תהיה המזמינה שבעת רצון מהשירותים המתבקשים נשוא מכרז זה, תסתיים ההתקשרות עם הזוכה לאלתר ולזוכה לא תהיה כל טענה בעניין זה. מודגש כי הזוכה יהיה זכאי לתשלום רק בגין השירות שניתן עד למועד סיומו. במקרה שכזה, תהא רשאית המזמינה באמצעות ועדת המכרזים לפנות למציע שדורג הבא אחרי הזוכה להמשך מתן השירותים בתחומים המדוברים.
- 13.2. כמו כן, המזמינה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להביא את הסכם ההתקשרות מושא מכרז זה, לידי סיום בהודעה מראש של שלושים (30) יום למציע הזוכה, שלא תהא לו כל טענה ו/או תביעה בגין ההפסקה האמורה, למעט זכותו לקבל את התמורה בגין השירותים שביצע עד למועד ההפסקה כאמור, ובכפוף לביצוע השירותים כאמור לשביעות רצון המזמינה ובהתאם לתנאים המפורטים במכרז ובהסכם ההתקשרות.
- 13.3. הודעה על הפסקת ההתקשרות כאמור תיעשה בכתב. תוקף ההודעה יהיה מיידי, או במועד אחר אם נקבע במפורש בהודעה.

14. ערבות ביצוע

- 14.1. להבטחת מילוי התחייבויותיו על פי החוזה, כולן או מקצתן, מוסר הספק למזמינה עם חתימתו על ההסכם, ערבות מאת בנק מסחרי ידוע בישראל בלתי מותנית, אוטונומית, בלתי תלויה, ניתנת למימוש בשלמות או לשיעורין על פי דרישה חד-צדדית של המזמינה ללא צורך

- לנמק את דרישתה וצמודה למדד הבסיס, בסכום השווה ל _____ (_____ שקלים חדשים) (להלן: "הערבות"), בנוסח המצורף ב**טופס 10**, המצורף להסכם זה.
- 14.2. ערבות הביצוע תימסר למזמינה תוך 7 ימים מיום מתן ההודעה לספק על זכייתו במכרז.
- 14.3. ערבות הביצוע תהיה בתוקף עד תום 90 יום לאחר סיום מועד ההתקשרות, בהתאם לתקופת ההתקשרות נשוא החוזה, והכל אלא אם נקבע אחרת בחוזה.
- 14.4. עם סיום תקופת ההסכם, תוחזר לספק ערבות הביצוע.
- 14.5. ההוצאות הכרוכות במתן הערבויות תחולנה על הספק. הערבויות האמורות ישמשו גם כערבות להתחייבות הספק להשיב לידי המזמינה את ההפרשים והסכומים הנובעים מטעויות בחשבונותיו.
- 14.6. מובהר בזאת, כי מתן הערבויות כדלעיל אינו פוטר את הספק ממילוי כל חובותיו והתחייבויותיו כלפי המזמינה עפ"י חוזה זה ובהתאם לכל דין, ואילו גבייתה ומימושה של ערבות כלשהי, כולה או חלקה, על ידי המזמינה, לא יהוו מניעה מצדה לתבוע מהספק כל נזקים והפסדים נוספים וכן כל סעדים נוספים ואחרים עפ"י חוזה זה ו/או עפ"י דין.
- 14.7. סכום הערבות שנגבה על ידי המזמינה ישמש כפיצוי קבוע ומוסכם מראש והמזמינה תהא רשאית לחלט את הערבות במלואה וללא קשר לכך שנגרם לה נזק ו/או למידת הנזק שייגרם, ויהפוך לקניינה הגמור והמוחלט של המזמינה מבלי שתהא לספק זכות כלשהי לבוא כלפי המזמינה או ראש המזמינה או גזבר המזמינה בטענות ומענות כלשהן בקשר לכך, ומבלי שדבר זה יגרע מזכויותיה של המזמינה על פי החוזה ו/או על פי כל דין בגין הפרת ההסכם.
- 14.8. הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן, כפי שהוא מפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. המדד הבסיסי בכל אחד מהמדדים לעיל הינו המדד האחרון הידוע במועד החתימה על החוזה.
- 14.9. כל אחת מהערבויות דלעיל תהייה אוטונומית, בלתי מותנית וניתן יהא לממשה מידית בלא צורך בהנמקה, לפי פנייה חד צדדית של ראש המזמינה או גזבר המזמינה בכל מקרה שלפי קביעתם לא ביצע הספק את העבודות ו/או חלקן או הפר או לא מילא אחר התחייבותו/התחייבויותיו עפ"י הסכם זה או במקרה של סכומים המגיעים למזמינה בגין הפרשים הנובעים מטעויות בחשבונות הספק. היה והערבות תחולט על ידי המזמינה והחוזה לא יבוטל, ימציא הספק ערבות חדשה בתנאים זהים לערבות שחולטה.
- 14.10. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי הספק מתחייב לדאוג ולוודא, כי בכל עת במהלך תקופת ההתקשרות בין הצדדים ובמהלך תקופת הבדק, תהיה בידי המזמינה ערבות תקפה לפי העניין.

15. תנאים כלליים

- 15.1. מבלי לגרוע מהאמור לעיל במכרז זה, למזמינה תהא שמורה הזכות, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי:

15.1.1. לדחות את כל ההצעות או חלקן.

15.1.2. שלא לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה אחרת.

- 15.1.3. לא לפסול הצעה אשר לא צורפו לה כל הפרטים הנדרשים.
- 15.1.4. לשנות את תנאי המכרז או לבטל אותו בכל עת.
- 15.1.5. לנהל משא ומתן עם המציעים ו/או עם מי מהם, לרבות האפשרות שלא לנהל משא ומתן כאמור.
- 15.1.6. לשקול כל שיקול רלוונטי, לרבות שיקולים תקציביים וכל שיקול אחר וזאת אף לאחר בחירת ההצעה הזוכה, ולא תהיה למי מן המשתתפים בהליך זה, לרבות המציע שיזכה בו, כל דרישה או תביעה בגין החלטת המזמינה כאמור.
- 15.2. מובהר, כי תנאי יסודי למימוש הזכייה ולשכלול הודעת הזכייה לכדי קיבול ההצעה, הינו, בין היתר, המצאת העתקי נספחי הביטוחים כנדרש בהסכם וחתימת מורשי החתימה מטעם המזמינה על ההסכם.
- 15.3. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי מסמכי המכרז הם רכוש של המזמינה והם נמסרים למציע לשם השתתפותו בהליך זה בלבד, ואין לעשות בהם כל שימוש אלא למטרה זו וזאת גם לאחר שמולאו על ידי המציע.
- 15.4. המציע לא יגיש ולא יהיה מעורב באופן כלשהו, במישרין או בעקיפין, ביותר מהצעה אחת.
- 15.5. הליך זה כפוף לדיני מדינת ישראל, בנוסחם מעת לעת. ההצעות תערכנה ותוגשנה בהתאם לכל דין.
- 15.6. המציע ישא לבדו בהוצאות השתתפותו בהליך, ולא יהא זכאי לכל שיפוי מאת המזמינה בגין הוצאות אלה.

בכבוד רב, הימנותא בע"מ

מכרז מס' מפ/1584/25

טופס 1 - פרטי המציע ופירוט הניסיון

לכבוד

הימנותא בע"מ

א. ג. נ.,

הנדון: פרטי המציע

שם התאגיד / היחיד

מספר התאגיד /

כתובת

מספר טלפון

מספר פקס

דואר אלקטרוני

איש הקשר מטעם המציע

איש הקשר המוסמך מטעם המציע לכל עניין הנוגע למכרז הוא:

שם ושם משפחה

תפקיד במציע

כתובת

_____	מספר טלפון
_____	מספר טלפון נייד
_____	מספר פקס
_____	דואר אלקטרוני

פירוט ניסיון המציע

1. למציע או לבעלים, שותף ו/או עובד במציע ניסיון כמפורט להלן:

1.1. ניסיון של 10 שנים לפחות בתכנון תברואה.

1.2. במהלך 7 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות, סיפק שירותי תכנון תברואה, לפחות שני מבנים על 30 קומות ולפחות מבנה אחד בשטח של 60,000 מ"ר (עיקרי + שירות). חובה להציג מבנים שהקמתם הסתיימה כולל השלמת טופס 4 או תעודת גמר בעבור כל אחד מהמבנים.

להלן יפורט הניסיון הרלוונטי:

	שם הפרויקט	תיאור הפרויקט	שם המזמין	שטח הפרויקט במ"ר	מועד התחלת אספקת שירותי תכנון תברואה לפרויקט	מועד סיום אספקת שירותי תכנון תברואה לפרויקט	פרטי איש קשר
1							
(חובה)							
2							
(חובה)							
3							
(חובה)							
4							

2. המהנדס הראשי המוצע הינו _____ מהנדס רשוי מס' _____ ולו _____ שנות ניסיון.

יש לצרף קו"ח של ראש הצוות.

3. במציע מועסקים מלבד המהנדס הראשי לפחות 2 מהנדסי איסטלציה, אשר לכל אחד מהם 5 שנות ניסיון לפחות נכון למועד האחרון להגשת הצעות :

שם המהנדס	שנות ניסיון

יש לצרף קו"ח של המהנדסים המוצעים.

4. משרדנו עובד באופן שוטף בתכנון בתוכנת **BIM** ובתוכנת **REVIT**, וברשותנו כל התוכנות הדרושות לעבודה בענן, כולל מנהל **BIM** משרדי ולפחות מהנדס אחד עם ניסיון של לפחות שנה אחת בתכנון **BIM**.

שם המהנדס: _____

יש לצרף מסמכים להוכחת כל פרוייקט, היקפו ונתוניו (אישור מזמין, המלצות, תעודות גמר, חשבונות וכד').

הערות כלליות:

- ניתן לפרט עבודות נוספות במתכונת הנ"ל, על-גבי דפים נוספים.
- המציע רשאי לצרף כל מידע רלוונטי נוסף להוכחת ניסיונו ואיכות הניסיון, לפי שיקול דעתו הבלעדי.
- אני מצהיר כי זה שמי, להלן חתימתי, והאמור בתצהיר זה אמת.

תאריך	שם המצהיר בשם המציע	חתימת המצהיר
-------	---------------------	--------------

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר/ת כי ביום _____ הופיע בפניי במשרדי ברח' _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על-ידי ת.ז. מס' _____ / המוכר/ת לי אישית וחתם/ה על תצהיר זה לאחר שהזהרתי אותו/ה, כי עליו/ה להצהיר את האמת, וכי י/תהא צפוי/ה לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא י/תעשה כן.

תאריך	שם מלא של עורך הדין	חתימה וחותמת עורך הדין
-------	---------------------	------------------------

תאריך	שם המציע	חתימה וחותמת המציע
-------	----------	--------------------

מכרז מס' מפ/1584/25

טופס 2 - תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים

(יש למלא באמצעות מורשי החתימה מטעם המציע)

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש בתפקיד _____ כ. _____ (שם המציע).

2. הנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המציע.

3. יש לסמן את הסעיף הרלבנטי מבין האמורים להלן:

☐ המציע או בעל זיקה* אליו לא הורשעו** ביותר משתי עבירות***;

☐ המציע או בעל זיקה* אליו הורשעו** ביותר משתי עבירות***, אך במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

*"בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

** "הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02.

*** "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991. ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

4. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

☐ חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המציע.

☐ חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

5. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:

☐ חלופה (1) – המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

☐ חלופה (2) – המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן. במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2) הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

6. למציע שסימן את החלופה (2) בסעיף 5 לעיל – המציע מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם החברה (ככל שתהיה התקשרות כאמור).

7. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

(חתימת המצהיר)

אימות

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____ מאשר בזאת כי ביום _____ פגשתי את מר _____ נושא ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

חתימה+חותמת

תאריך

אישור עורך דין - לתאגיד

אני, הח"מ _____, עו"ד מאשר בזאת כי התצהיר נחתם על ידי ה"ה _____, ת"ז _____, המורשה בחתימתו לחייב את חברת _____ המציעה ב. _____ (להלן: "המציעה") בהתאם להוראות תקנון המציעה ובהתאם לכל דין.

חתימה + חותמת

תאריך

מכרז מס' 1584/25

טופס 4 - תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים, תשלום שכר מינימום

ושמירה על חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____, מורשה החתימה מטעם _____ שמשפרו _____ (להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרתי כחוק כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת, בכתב, כדלקמן:

אני נותן תצהיר זה בשם המציע, בקשר עם

מכרז מס' 1584/25

1. למתן שירותי תכנון תברואה לפרויקט בית מוסדות קק"ל.
2. בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.
3. משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987.
4. הנני מצהיר כי התקיים במציע אחד מאלה:
 1. המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.
 2. אם המציע ובעל זיקה אליו הורשעו ביותר משתי עבירות, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.
5. הנני מצהיר כי התקיים במציע אחד מאלה:
 - א. המציע מקיים את הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998.
 - ב. הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 אינן חלות על המציע.
6. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם המצהיר בשם המציע	חתימת המצהיר
-------	---------------------	--------------

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ שכתובתי _____, מאשר בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות מספר _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

תאריך	שם מלא של עורך הדין	חתימה וחותמת עורך הדין
-------	---------------------	------------------------

מכרז מס' מפ/1584/25

טופס 5 - אישור הבנת תנאי המכרז

לכבוד

הימנותא בע"מ

א. ג. נ.,

הנדון:

מכרז מס' מפ/1584/25

למתן שירותי תכנון תברואה לפרויקט בית מוסדות קק"ל –

(להלן: "השירותים")

הרינו לאשר, כי קראנו בקפידה את מסמכי המכרז על כל נספחיהם, למדנו והבנו את האמור בהם, ובדקנו בקפידה את כל הדרישות, התנאים והנסיבות, הפיזיים ו/או המשפטיים ו/או הכלכליים ו/או החשבונאיים ו/או השמאיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על מתן השירותים, וכי אנו מוותרים בזאת מראש על כל טענה שעילתה באי ידיעה או אי הבנה של דרישות, תנאים או נסיבות כלשהם, פיזיים ומשפטיים וכמפורט לעיל, העשויים להשפיע על הצעתנו או על מתן השירותים.

בכבוד רב,

חתימה וחותמת המציע

שם המציע

תאריך

אישור

הנני לאשר בזה כי חתימות ה"ה _____ אשר חתמו על טופס זה בפני, בצירוף חותמת החברה, מחייבות את המציע בהתקשרותו עם חברתכם לכל דבר ועניין.

חתימה וחותמת עורך הדין

שם מלא של עורך הדין

תאריך

מכרז מס' מפ/1584/25

טופס 6 - אישור זכויות חתימה

לכבוד

הימנותא בע"מ

א. ג. נ.,

הנדון: אישור זכויות חתימה

הנני, עו"ד _____ מאשר בזאת כי ה"ה _____, (להלן: "המציע") ועל שאר החתומים/ים על ההצעה שהוגשה על ידי _____ (להלן: "המציע") ועל שאר המסמכים הנדרשים במסגרת מכרז מס' ____/2020, למתן שירותי תכנון תברואה לפרויקט בית מוסדות קק"ל, מוסמך/ים לחייב את המציע בחתימתו/ם, בצירוף חותמת החברה.

בכבוד רב,

חתימה וחותמת עורך הדין

שם מלא של עורך הדין

תאריך

מכרז מס' מפ/1584/25

טופס 7 – כתב הצעת המחיר

לכבוד

הימנותא בע"מ

א. ג. נ.,

תאריך: _____

הנדון: מכרז מס' מפ/1584/25

למתן שירותי תכנון תברואה לפרויקט בית מוסדות קק"ל (להלן: "השירותים")

1. הננו מתחייבים לבצע ולהשלים את שירותי תכנון תברואה לפרויקט בית מוסדות קק"ל (להלן: "הפרויקט") בהתאם לכל מסמכי המכרז, ההסכם ומפרט השירותים, וזאת, בהתאם להצעת המחיר מטעמנו, כמפורט להלן.
2. ידוע לנו כי בכל מקרה לא תשולם לנו כל תוספת תמורה מעבר למחירים הנקובים בהצעתנו זו, והננו מצהירים כי לקחנו זאת בחשבון בעת מתן הצעתנו.
3. ידוע לנו כי עם קבלת אישורכם בכתב על קבלת הצעתנו, יהוו התנאים המפורטים בה, על כל נספחיה, הסכם מחייב בינינו. במידה והצעתנו תתקבל, הננו מתחייבים תוך 14 יום ממועד קבלת הודעתכם על כך, לבוא למשרדכם ולהפקיד בידיכם את פוליסות הביטוח המפורטות בו ואת כל המסמכים והראיות הנוספים הטעונים המצאה לרבות ערבות הביצוע.
4. הננו עומדים בכל התנאים הנדרשים לצורך הגשת ההצעות, כמפורט במסמך א'.
5. הננו בעלי הידע, הניסיון והמומחיות הדרושים לשם ביצוע השירותים מושא פנייה זו והננו מסוגלים לבצע את כל הדרישות ו/או ההתחייבויות על פי הוראות הפנייה.
6. ידוע לנו כי התמורה המוצעת על ידינו כוללת את כל ההוצאות בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות במתן השירותים לרבות העסקת כח אדם, ציוד, הובלה ונסיעות (לרבות ביטול זמן), וכיו"ב לתמורה יתווסף מע"מ כחוק.
7. ידוע לנו, כי הימנותא אינה מחויבת להזמין ממני את השירות בהיקף כלשהו.
8. ידוע לנו, כי לא תינתן לי כל בלעדיות על ביצוע השירותים והימנותא תהא רשאית לבצע את השירותים או שירותים דומים גם בעצמה או על ידי מי מטעמה.
9. ידוע לי, כי ראש הצוות המוצע על ידי בהצעה זו יהיו זה שיבצע את השירות בפועל ולא אהיה רשאי להחליפו, אלא באישור המזמינה מראש ובכתב.

10. הצעתנו זו תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, עד למועד הנקוב בתנאי המכרז.
11. אנו מתחייבים להימנע מתיאום הצעות למכרז, ולמנוע את גילוי פרטי הצעתנו ו/או לא לגלותם לאחרים בכלל ולמשתתפים אחרים במכרז נשוא הצעתנו זו בפרט.
12. ככל והצענו תיבחר כהצעה הזוכה במכרז, אנו מתחייבים להפקיד בידיכם את פוליסות הביטוח והמסמכים האחרים הנזכרים בהסכם הנכלל בהצעתנו זו, במועדים המפורטים במסמכי המכרז. במידה ולא נפקיד את פוליסות הביטוח ו/או את המסמכים האחרים הנזכרים בהסכם, יראה הדבר כהפרה יסודית, כמוגדר בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשל"א - 1970.
13. ידוע לנו ומקובל עלינו, כי תנאי יסודי למימוש הזכייה ולשכלול ההסכם לכדי הסכם מחייב, הינו, בין היתר, המצאת פוליסות הביטוח והמסמכים האחרים הנזכרים בהסכם וכן חתימת ההסכם ע"י מורשי החתימה מטעם המזמינה.
14. אם הצעתי תתקבל, הריני מתחייב לבצע את כל הפעולות המפורטות להלן, לרבות חתימה על כל המסמכים ועמידה בכל הדרישות כמפורט במסמך א' וזאת תוך 14 ימי עבודה מתאריך הודעתכם בדבר בחירתי.
15. אופן חישוב השטחים לתשלום:
- 15.1 בתחילת הפרויקט יחושבו לפי הזכויות בתב"ע הקיימת על פי הטבלה בסעיף 16 לעיל.
- 15.2 מאחר ובמסגרת הפרויקט מתוכנן לבצע שינוי בתכנית והיקף הזכויות, כך שייתכן כי יגדלו שטחי הפרויקט, מובהר כי המחיר הינו ביחס למ"ר והתמורה תשולם בהתאם להיקף השטחים בפועל אשר ביחס אליהם יידרש הזוכה לתת שירותים.
- 15.3 בסיום התכנון הסופי ייעודכנו השטחים (כמויות).
- 15.4 אחוז ההנחה המקסימלי הינו 30%.
16. הצעת המחיר:

סעיף	תעריף	מ"ר לתכנון משוער	אחוז הנחה לתעריף. למילוי על ידי המציע
תכנון אינסטלציה הכולל תכנון מים, ביוב, ניקוז וכב"א לכל השלבים עד למסירת המבנה בהתאם למפרט השירותים לשימושים של : משרדים/מגורים/מסחר/מלונאות/שימור.	18 ₪ למ"ר	56,000	

התעריף בנכוי ההנחה/ות שבהצעתני הינה סופית ומוחלטת וכוללת את ביצוע כל השירותים הנדרשים במסגרת פניה זו עד להשלמת ביצוע השירות במלואו. לסכום התמורה יתווסף מע"מ.
ידוע לי כי לא יהיה שינוי בתמורה גם אם השירות יבוצע לפי מספר שלבים, קטעים או תתי קטעים ושלבים.

בכבוד רב,

תאריך	שם המציע	חתימה וחותמת המציע
-------	----------	--------------------

אישור

הנני לאשר בזה כי חתימות ה"ה _____, אשר חתמו
על הצעה זו בפני, בצירוף חותמת החברה, מחייבות את _____ בהתקשרותו עם
חברתכם לכל דבר ועניין.

תאריך	שם מלא של עורך הדין	חתימה וחותמת עורך הדין
-------	---------------------	------------------------

מכרז מס' מפ/1584/25

טופס 8 – חלקים חסויים בהצעה (אופציונאלי)

אני מבקש שלא תינתן זכות עיון בסעיפים ו/או במסמכים הבאים בהצעתי, בשל היותם סוד מסחרי :

עמוד _____ בהצעה, בדבר _____ וזאת,
מהנימוקים הבאים : _____
עמוד _____ בהצעה, בדבר _____ מהנימוקים
הבאים : _____
עמוד _____ בהצעה, בדבר _____ מהנימוקים
הבאים : _____
עמוד _____ בהצעה, בדבר _____ מהנימוקים
הבאים : _____

ברור לי כי אם ועדת המכרזים תקבל את בקשתי הנ"ל, אזי אותם סעיפים הרלוונטיים בהצעות אחרות שיוגשו למכרז זה, יהיו חסויים בפניי.

חתימת המציע :

מס' זהות/עוסק מורשה

חתימה/חותמת

תאריך

שם המציע

מכרז מס' מפ/1584/25

טופס 9 – פירוט בדבר ניסיון נוסף לצורך מדדי האיכות

הנני _____, ת.ז. _____ תפקיד במציע _____ ומורשה חתימה מטעם המציע, מצהיר בשם המציע, כדלקמן:

1. ניסיון קודם של המציע במתן שירותי תכנון ופיקוח עליון של אינסטלציה הכוללת תכנון מים, ביוב, ניקוז וכיבוי אש בפרויקט בו לפחות בניין אחד בן 20 קומות לפחות, או בשטח של 30,000 מ"ר לפחות שתוכנן במהלך 7 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעה.

יש להציג פרויקטים נוספים. פרויקטים שהוצגו לצורך עמידה בתנאי סף לא יחשבו במסגרת זו.

להלן פירוט:

	שם הפרויקט	תיאור הפרויקט	שם המזמין	שטח הפרויקט במ"ר	מועד התחלת אספקת שירותי תכנון תברואה לפרויקט	מועד סיום אספקת שירותי תכנון תברואה לפרויקט	פרטי איש קשר
1							
2							
3							
4							
5							
6							

							7
--	--	--	--	--	--	--	---

2. ניסיון קודם בתכנון פרויקט בו לפחות בניין אחד בן 10 קומות לפחות או בשטח של 10,000 מ"ר לפחות, בהתאם לתקן הישראלי לבנייה ירוקה 5281 או בהתאם לתקן האמריקאי לבנייה ירוקה "LEED" יש להציג פרויקטים נוספים. פרויקטים שהוצגו לצורך עמידה בתנאי סף לא יחשבו במסגרת זו.

להלן הפירוט:

	שם הפרויקט	תיאור הפרויקט	שם המזמין	שטח הפרויקט במ"ר	מועד התחלת אספקת שירותי תכנון תב"ע	מועד סיום אספקת שירותי תכנון תב"ע	פרטי איש קשר
1							
2							
3							
4							
5							

3. תכנון פרויקט בשיטת BIM ומידול מלא לפרויקט של לפחות 10 קומות או בשטח של 10,000 מ"ר לפחות.

	שם הפרויקט	תיאור הפרויקט	שם המזמין	שטח הפרויקט במ"ר	מספר הקומות לתכנון	מועד תכנון הפרויקט	פרטי איש קשר
--	------------	---------------	-----------	------------------	--------------------	--------------------	--------------

							1
							2
							3
							4
							5.

הריני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המציע

תאריך

אישור

אני הח"מ עו"ד _____ מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב _____
מר/גב' _____ אשר זיהה/זיהתה עצמו/עצמה באמצעות ת.ז. _____
מס' _____ [במידה והמציע הינו תאגיד או שותפות רשומה: המשמש בתפקיד _____
במציע והמוסמך/כת לעשות תצהיר זה בשמה ומטעמה], ולאחר שהזהרתיו/יה כי עליו/עליה להצהיר אמת וכי
יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה דלעיל
וחתם/מה עליו בפני.

חתימה וחותמת עו"ד

מכרז מס' מפ/1584/25

טופס 10 – נוסח ערבות ביצוע

לכבוד

הימנותא בע"מ מס' חברה 510002298 ("הימנותא")

מרחוב _____

א.ג.נ.,

ערבות אוטונומית מספר _____

1. לפי בקשת _____ מס' ת.ז.ח.פ.ח.צ. _____ ("הנערב") אנו ערבים בזה כלפיכם באופן בלתי חוזר לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של _____ (במילים: _____ ש"ח בלבד) ("סכום הערבות") שתדרשו מאת הנערב בקשר למכרז מספר _____ ולהסכם ליועץ תברואה בקשר לפרויקט בית מוסדות קק"ל.
2. סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד") בתנאי הצמדה שלהלן:
 - 2.1. "המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהא מדד חודש _____ שהתפרסם בתאריך _____ בשיעור _____ נקודות.
 - 2.2. "המדד החדש" לעניין ערבות זו יהא המדד שפורסם לאחרונה וקודם לקבלת דרישתכם ע"פ ערבות זו.
 - 2.3. הפרשי ההצמדה לעניין ערבות זו יחושבו כדלקמן:
 - 2.3.1. אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי יהיו הפרשי ההצמדה הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום החילוט מחולק במדד היסודי.
 - 2.3.2. אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות ללא כל הפרשי הצמדה.
3. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, ומיד עם קבלת דרישתכם על ידינו באופן המפורט להלן, אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.
4. כל דרישה לתשלום מכוח כתב ערבות זה תימסר לנו בכתב בסניף _____ בכתובת _____ לעניין סעיף זה, דרישה אשר תימסר בפקס או בדוא"ל, לא תיחשב כדרישה.
5. התשלום כאמור בסעיף 3 לעיל יעשה על ידנו, על דרך של העברה בנקאית לחשבון הימנותא עפ"י הפרטים שיימסרו על ידכם בדרישתכם או באמצעות המחאה עשויה על ידנו לפקודתכם ע"פ שיקול דעתכם הבלעדי.
6. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ (כולל) בלבד ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת.
7. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל על ידנו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.

בכבוד רב,

בנק _____ בע"מ

סניף _____.

מסמך ב'

הסכם התקשרות

הסכם יועץ תברואה

שנערך ונחתם ב _____ ביום _____ ב 2025

בין

חברת הימנותא בע"מ

("המזמינה")

מצד אחד ;

ובין

_____ ח.פ. _____

_____ מרחוב

_____ פקס :

("יועץ התברואה"/"היועץ")

מצד שני ;

(שניהם יחד : "הצדדים")

הואיל והמזמינה הינה חברת הימנותא בע"מ

והואיל והמזמינה מעוניינת בתכנון של פרויקט בית מוסדות קק"ל לרבות ליווי ותכנון של שינוי תכנית להרחבת והגדלת הזכויות החלות על המגרש.

והואיל ויועץ התברואה הציע למזמינה את השירותים (כהגדרת מונח זה להלן) והמזמינה מעוניינת בקבלת השירותים ו/או חלקם והכל בהתאם לאמור בהסכם זה ;

והואיל וברצון הצדדים להסדיר את ההתקשרות ביניהם במסגרת הסכם זה.

לפיכך הוצהר והוסכם בין הצדדים כדלהלן:

1. מבוא

1.1. המבוא והנספחים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

1.2. כותרות הסעיפים הוספו לצרכי נוחות בלבד ולא ישמשו לצרכי פרשנות.

1.3. הגדרות:

בהסכם זה תהיינה למונחים שלהלן המשמעות הנקובה בצידם, כדלקמן:

- **"הפרויקט"** - הפרויקט הנדרש כולל תכנון של: (א) מבנה בן 28 קומות מעל מפלס ה-0.00 שעל פי התב"ע נקבע במפלס הקרקע הנמוך – רחוב אבידע ו-10.5 קומות מרתפים כולל חניון תת קרקעי וארכיב; (ב) מבנה לשימור ושיקום בשטח כולל של 500 מ"ר.
- **"שירותי יועץ התברואה" או "השירותים"** - שירותי תכנון מים, ביוב ניקוז וכב"א לפרויקט כמפורט במסמך ג' מפרט השירותים.
- **"המפקח" ו/או "מנהל הפרויקט"** - כל מי מטעמה של המזמינה שימונה/ו על ידה כאחראים מטעמה על פיקוח הפרויקט לרבות על עבודות התכנון של הפרויקט. בכל נושא ביחס למתן השירותים לרבות תשלומי ביניים וכיו"ב, שיובא לפתחו של המפקח, תהווה החלטתו קביעה סופית ביחס לנושאים כאמור.
- **"התב"ע"** - תב"ע 13911 החלה כיום וכן כל תכנית חדשה אשר תאושר לצורך הגדלת ומיצוי מלוא ההשבחה האפשרית בעבור הנכס.

2. הצהרות יועץ התברואה

יועץ התברואה מצהיר ומתחייב כי:

- 2.1. הינו מהנדס מורשה ובעל היכולת, הניסיון, הכישורים, המומחיות והמיומנות הנדרשים וכי הינו מוסמך לפי כל דין כדי לספק את השירותים, באיכות טובה ותוך השקעת מירב המאמצים, המשאבים וכח האדם הדרוש ובהתאם לדרישות כל דין והוראות רשות מוסמכת, והכל בהתאם ללוח הזמנים המוסכם בין הצדדים על פי הסכם זה.
- 2.2. יועץ התברואה וכן המהנדסים המועסקים אצלו רשויים וכך יהיה בכל מהלך הסכם זה. כי הוא רשאי על פי כל דין לבצע בעצמו את השירותים, וכי העובדים שיעסקו מטעמו בביצוע ההתחייבויות על-פי הסכם זה גם הם בעלי יכולת וניסיון ברמה מקצועית כאמור.
- 2.3. הוא מכיר את צרכי המזמינה ודרישותיה, את הבניין והמקרקעין עליהם הוא יושב, לרבות מצבו הפיזי והתכנוני, את עיריית ירושלים והרשויות הרלוונטיות, את תוכניות העדות ותיק התיעוד, את תכניות בנין העיר החלות כיום, לרבות תוכנית השימור החלות על המקרקעין ו/או הבניין ו/או הפרויקט ו/או כל תכנית אחרת החלה ו/או המתוכננת בקשר עם הבניין ו/או המקרקעין ו/או הרובע ו/או העיר, את הוראות הרשויות הרלוונטיות, לרבות עיריית ירושלים ובכלל זה מהנדס העיר ומחלקת השימור ו/או כל גוף ו/או רשות מוסמכת ו/או הוראות דין אחרות בקשר עם הפרויקט, לרבות ערך את כל הבדיקות הדרושות לו ומצא הכל מתאים לצרכיו וכי יש בידו היכולת לבצע ולהשלים את השירותים ואת הפרויקט בכללותו.
- 2.4. הוא יבצע עבור המזמינה את השירותים לפי הוראות ודרישות המזמינה ובאי כוחה לרבות מפקח/מנהל הפרויקט מטעמה, בהתאם לתנאי הסכם זה וכמפורט במסמך ג'. כמו כן, יועץ התברואה מתחייב לפעול ביעילות ובזריזות האפשרית והדרושה על מנת למנוע עיכובים בפרויקט ועל מנת לסיים את ביצועו

- והשלמתו מוקדם ככל האפשר והכל בהתאם ללוח הזמנים המוסכם כקבוע בהסכם זה.
- 2.5. יועץ התברואה יפעל בכל נושא כלפי צדדים שלישיים כנציג המזמינה, אך לא יהיה מוסמך להתקשר ו/או להתחייב בשם המזמינה מבלי לקבל אישור לכך בכתב ומראש. יועץ התברואה יפעל בכל עת בתאום מלא עם נציג המזמינה וכן ישתף פעולה באופן מלא עם כלל היועצים בפרויקט, לפי העניין ובהתאם להוראות המזמינה ו/או מי מטעמה.
- 2.6. אין בהתקשרותו בהסכם זה וביצוע מחויבויותיו על פיו, כדי להוות הפרה של כל הסכם ו/או התחייבות כלשהם כלפי צד ג' שהוא צד להם או שהיה צד להם קודם להתקשרותו עם המזמינה.
- 2.7. יועץ התברואה יספק את השירותים בעצמו ו/או באמצעות עובדיו אך מובהר כי אינו רשאי לבצע את השירותים באמצעות שותפים ו/או קבלני משנה.

3. מתן השירותים

- 3.1. יועץ התברואה יספק למזמינה את שירותי תכנון תברואה, תאורה ותקשורת כמפורט במסמך ג (להלן: "שירותי יועץ התברואה" או "השירותים").
- 3.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר כי המזמינה, לרבות באמצעות המפקח/מנהל הפרויקט, תהיה זכאית להורות ליועץ תברואה כל הוראה סבירה בנוגע לשירותים ולעבודות תכנון הפרויקט, ויועץ התברואה יפעל בהתאם להוראות ו/או הנחיות אלה, בכפוף לחובותיו על פי כל דין.
- 3.3. עבודת יועץ התברואה תתבצע בתאום עם היועצים, ובשיתוף פעולה ויתאם עבודתו עם המפקח ו/או מנהל הפרויקט אשר ו/או כל יועץ ו/או נציג אחר של המזמינה, ימסור לו כל מידע ומסמך אשר יידרש על ידו בקשר לתכנון, ויפעל על פי הוראותיו.
- 3.4. מובהר כי הסמכות הסופית לקבלת ההחלטות בכל הקשור לפרויקט תהיה נתונה בידי המזמינה, ויועץ התברואה מחויב לשתף פעולה ולמלא אחר הוראותיה בכל עת.

4. התמורה ותשלום הוצאות

- 4.1. עבור מילוי כל התחייבויות יועץ התברואה בהתאם להסכם זה ואספקת שירותי יועץ התברואה, יהיה יועץ התברואה זכאי לתמורה המנויה בהצעתו במסמכי המכרז ("התמורה") אשר תשולם בחלקים עם סיום כל שלב משלבי הביצוע המנויים במסמך ג' המצורף למכרז, ובכפוף לאישור המזמינה את הודעת יועץ התברואה בדבר סיום שלב כאמור.
- 4.2. התמורה כוללת את כלל העלויות הנלוות לרבות הוצאות ו/או יועצים, הכל כמפורט במסמך ג' המצורף למכרז ועל חשבון יועץ התברואה בלבד.

5. שינויים בעבודות התכנון

- 5.1. המזמינה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להורות ליועץ תברואה, בכל שלב שהוא, על הכנסת שינויים בעבודות התכנון ו/או בלוחות הזמנים ו/או בכל מסמך ו/או כיו"ב ביחס לשירותים, אם כתוצאה מדרישת הרשויות השונות ואם כתוצאה משינוי כלשהוא בצרכי המזמינה.

6. לוח זמנים

- 6.1. השירותים יסופקו על ידי יועץ התברואה בהתאם ללוח הזמנים הקבוע במסמך ג' המצורף למכרז.
- 6.2. יועץ התברואה מתחייב לבצע את השירותים ברציפות, ללא עיכובים ובהקדם, ובכל מקרה כפי שיידרש לפי קצב ההתקדמות של הפרויקט ועל-פי לוחות הזמנים שנקבעו לעיל וכן כפי שיעודכנו מעת לעת.

6.3. איחור העולה על 14 ימים מהמועדים הנקובים לעיל, יהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

7. דיווחים

- 7.1. יועץ התברואה יעדכן באופן שוטף את המזמינה והמפקח/מנהל הפרויקט ביחס להתקדמות השירותים, עמידה בלוח הזמנים, בתקציב וכיו"ב, וכן ימסור להם מיד עם דרישתם דיווח מפורט בכתב על האמור, וכן ידווח למזמינה על כל התקדמות אקטיבית בביצוע השירותים.
- 7.2. יועץ התברואה ימסור למזמינה ולמנהל הפרויקט, ככל שימונה, כל תוכנית ו/או מסמך אחר שיכין בקשר לפרויקט מיד עם השלמתו, או עם דרישת המזמינה ו/או מנהל הפרויקט וכן בסיום ההסכם כאמור להלן.
- 7.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, על יועץ התברואה להגיש למזמינה דו"ח בכתב בדבר התקדמות בביצוע השירותים על פי דרישה, בתוך 7 ימים מדרישת המזמינה ו/או מי מטעמה. הדו"ח יוכן כך שישקף את הפעולות אשר התבצעו על ידי יועץ התברואה ואת מצב התקדמות הפרויקט, לרבות האישורים אשר הושגו ו/או אשר לא הושגו (ככל שרלוונטי), את הסיבות לכך, את הבעיות אשר התעוררו בנוגע לסוגיות ולנושאים שונים במהלך החודש שחלף, וכן הצעות לפתרון.
- 7.4. יועץ התברואה יודיע וידווח לאלתר למזמינה ולמנהל הפרויקט, ככל שימונה, על כל מכשול, בעיה ו/או פיגור הקשורים במתן השירותים, ו/או ביועצים אחרים הקשורים לפרויקט ו/או בפיגור בהשגת האישורים הנדרשים, מיד עם התגלות מכשול, בעיה ו/או פיגור כאמור.
- 7.5. תוך כדי מהלך ביצוע הפרויקט או לאחר השלמתו, לפי העניין, חייב יועץ התברואה למסור למזמינה, לפי דרישתה, ובתוך המועד שיקבע על-ידה, פירוט נוסף או השלמות למסמכים שהוכנו על-ידיו.

8. סיום ההתקשרות בין הצדדים

- 8.1. על אף האמור בכל סעיף אחר בהסכם ומבלי לגרוע מזכויות המזמינה, רשאית המזמינה בכל עת ומכל סיבה שתיראה בעיניה להביא הסכם זה, כולו או מקצתו, לידי סיום על ידי הודעה בכתב שתימסר ליועץ תברואה. ניתנה הודעה כאמור, יסתיים ההסכם בתאריך שיהיה נקוב בהודעה ("יום סיום ההסכם").
- 8.2. הובא ההסכם לידי גמר בהתאם לסעיף 8.1, ושלא בשל מעשה ו/או מחדל של יועץ התברואה בניגוד להוראות הסכם זה, תשלם המזמינה ליועץ תברואה את שכרו בעד השירותים שיועץ התברואה ביצע בפועל - כלומר - עד לתום שלב הביצוע בו מצוי יועץ התברואה ביום סיום ההסכם, הכל בהתאם לשלבי ביצוע השירותים כמפורט במסמך ג' המצורף למכרז. האמור בסעיף זה כפוף לביצוע מלא ומדויק של האמור בהסכם על ידי יועץ התברואה. יועץ התברואה לא יהיה זכאי לשום פיצוי או שיפוי נוסף מעבר לאמור בסעיף זה בגין ביטול ו/או סיום ההסכם.
- 8.3. הודיעה המזמינה כאמור על סיום ההסכם, יועץ התברואה יפסיק את ביצוע השירותים ביום סיום ההסכם וימסור ויעביר למזמינה את כל התוכניות, השרטוטים, התרשימים, הדיאגרמות, החישובים והחשבונות, וכל יתר המסמכים המתייחסים לפרויקט, אשר יהיו קניינה הבלעדי של המזמינה לרבות כמפורט בסעיף 9 להלן, והמזמינה תהא רשאית לעשות בהם כרצונה ולא תהא ליועץ תברואה זכות לעכבם תחת ידו מכל סיבה שהיא. ליועץ תברואה לא תהא כל טענה בדבר עכבון ו/או זכות אחרת ביחס למסמכים האמורים.
- 8.4. אין באמור כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד הקיים למזמינה על פי כל דין ו/או הסכם במקרה של מעשה ו/או מחדל של יועץ התברואה בניגוד להוראות הסכם זה, לרבות בשל הפרתו על ידי יועץ התברואה, ובכלל זה זכותה של המזמינה לביטול הסכם זה באופן מיידי עקב הפרתו היסודית של ההסכם אשר לא

תוקנה בתוך 10 ימים ממועד ההתראה של המזמינה ו/או פשיטת רגל ו/או כניסה להליכי פירוק/הקפאת הליכים וכיו"ב של יועץ התברואה ו/או עקב פטירתו (חו"ח) של יועץ התברואה ו/או הפיכתו (חו"ח) לבלתי כשיר ו/או עקב הפרה שאינה יסודית שלא תוקנה בתוך 14 ימים ממועד ההתראה (אשר במועד זה תהפוך ליסודית) ו/או לכל סעד ו/או תרופה ו/או זכות הקיימת למזמינה על פי כל דין, לרבות סעדים כספיים ו/או צווים.

8.5. על אף האמור בכל דין, לרבות בתקנות המהנדסים והאדריכלים (כללים בדבר התנהגות שאינה הולמת את כבוד המקצוע), התשנ"ה-1994, ומבלי לגרוע מכל זכות אחרת הנתונה למזמינה על פי דין ו/או הסכם זה, מוסכם בזאת על הצדדים, כי עם ביטול ההסכם כאמור בסעיף 8.1 זה, תהיה רשאית המזמינה להתקשר עם אחר לשם ביצוע כל ו/או חלק מעבודות התכנון האמורות בהסכם זה, ולהשתמש בתכניות ובכל יתר המסמכים הקשורים בשירותים ואשר הוכנו על ידי יועץ התברואה ו/או מי מטעמו ללא כל תמורה נוספת ו/או פיצוי מעבר לתמורה הנקבעה בהסכם זה ובחתימתו על הסכם זה נותן יועץ התברואה את הסכמתו הבלתי מסוייגת לכך, ולא תשמע מיועץ התברואה כל טענה אחרת.

למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם בזה כי למרות האמור בכל דין, לרבות בתקנות המהנדסים, גם במקרה שיהיו בין הצדדים חילוקי דעות כספיים או אחרים עקב סיום ההסכם, לא יהיה יועץ התברואה רשאי למנוע מהמזמינה, במישרין או בעקיפין, למסור את עריכת השירותים לאחר, לרבות מסירת המסמכים שהוכנו על ידו כאמור, ולהמשיך בהקמת הפרויקט, ויועץ התברואה מתחייב לשתף פעולה באורח מלא עם המזמינה ונציגיה, עם המפקח ו/או מנהל הפרויקט, לרבות עם היועצים ועם מתכנן נוסף באם ימונה. 8.6. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מוסכם בזה במפורש כי יועץ התברואה לא יוכל בשום מקרה לתבוע צו מניעה לעיכוב הבניה ו/או ההקמה ו/או צו הריסה וכיו"ב בקשר עם הפרויקט וכי יועץ התברואה יוכל לתבוע את המזמינה או מאן דהוא אחר בקשר לפרויקט אך ורק לסעד כספי. יועץ התברואה מתחייב שלא לעשות פעולה כלשהיא שיהיה בה כדי לעכב באורח כלשהוא את ביצוע הפרויקט והשלמתו.

9. תכניות וזכויות הבעלות

9.1. עם גמר מתן השירותים ו/או כל חלק מהם או במועד בו הובא ההסכם לידי סיום בנסיבות כלשהן, ימסור יועץ התברואה למזמינה סדרה אחת של העתקים של כל התכניות שהכין שהן תכניות מקוריות וכן כל מידע או אינפורמציה אחרת הקיימת אצלו בקשר עם הפרויקט ובקשר לכל השירותים.

9.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בכל שלב משלבי ההסכם יהיה יועץ התברואה חייב למסור למזמינה כל תכנית, פרטים ונתונים הקשורים לעבודות התכנון או הפרויקט בתוך הזמן שיקבע על ידי המזמינה ולכל מטרה כפי שהמזמינה תמצא לנכון, וכן יועץ התברואה יעביר, יעמיד וימסור למזמינה בכל עת לפי דרישתה הראשונה כל תוכנית, מפרט, רשימה, דיאגרמה, לרבות החומר המצוי במחשב באמצעות דיסק און קי, CD וכדומה וכל מסמך כנ"ל.

9.3. מוסכם בזה כי זכות היוצרים והקניין הרוחני על התכנון והתכניות לפרויקט זה לפי הסכם זה מוקנות למזמינה בלבד, והמזמינה רשאית לעשות בהן שימוש ככל שימצא לנכון במסגרת הפרויקט. כל התכניות, הרשימות, המפרטים הדיאגרמות, התשריטים אשר יוכנו ע"י יועץ התברואה יהיו בכל עת קניינה המלא והבלעדי של המזמינה וליועץ תברואה לא תהא כל זכות בהם לרבות זכות עיכוב ועם גמר עבודת התכנון יעביר את כל מערכות התכניות ויתר המסמכים למזמינה בתוקף היותם רכושה הבלעדי של המזמינה כאמור לעיל.

10. סודיות

10.1. יועץ התברואה מתחייב בזאת לשמור בסודיות את תוכנו של הסכם זה, לא לגלותו ולא להעבירו לאף אדם, תאגיד או גוף, ולא למסור לאף אדם, תאגיד או גוף, כל מידע, מסמך, או חומר אחר הנוגע לפרט כלשהו בהתקשרות בינו ובין המזמינה או אשר יגיע לידיעתו, במהלכה ולאחריה, וזאת ללא מגבלת זמן ונסיבות. האמור בסעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם זה.

11. יועץ התברואה כיועץ תברואה עצמאי - אי-קיום יחסי עובד-מעביד

11.1. מוסכם ומוצהר בזה, כי יועץ התברואה הנו יועץ תברואה עצמאי לביצוע כל התחייבויותיו על פי הסכם זה וכי כל מעשה או מחדל שלו על פי הסכם זה נעשים על ידו, עבורו הוא ועל אחריותו וסיכונו הבלעדיים. אין ולא יהיו יחסי עובד ומעביד בין המזמינה לבין יועץ התברואה ו/או מי מטעמו לרבות בין המזמינה לבין עובדי יועץ התברואה ו/או יועצים ו/או קבלני משנה מטעמו ואף אחד מהם לא יהיה זכאי לכל זכויות של עובד המזמינה ו/או לכל תשלומי פיצויים ו/או הטבות אחרות הנובעות מקיומם של יחסי עובד-מעביד עם המזמינה. עוד מובהר כי ידוע ליועץ תברואה כי התמורה הנקובה בהסכם זה, הינה העלות המלאה, היחידה והכוללת שתהיה למזמינה בכל הקשור להתקשרות עם יועץ התברואה ולשירותים עצמם.

11.2. למען הסר ספק מובהר בזה במפורש ובמודגש, והיועץ מצהיר כי, אין בהוראות הסכם זה כדי ליצור יחסי עובד-מעביד, מכל סוג ומין שהוא, בין המזמינה ו/או מי מטעמה לבין היועץ ו/או עובדיו ו/או קבלני-משנה מטעמו ו/או כל אדם אחר מטעמו – והיועץ כאמור, ייחשב כנותן שירותים עצמאי.

11.3. בין היתר, היועץ לא יהיה זכאי לפיצויי פיטורין, תגמולים, נסיעות, חופשה, דמי מחלה, דמי הבראה, גמלאות ו/או תשלומים ו/או כל זכויות סוציאליות אחרות ו/או השתלמות לעובדים.

11.4. יועץ התברואה מסכים בזאת לשפות את המזמינה בגין כל הוצאה נוספת מעבר לתמורה כאמור שנתבקש להוציא בשל קביעה כי קיימים בין הצדדים להסכם זה ו/או בין עובדי יועץ התברואה ו/או מי מיועציו ו/או קבלני המשנה שלו למזמינה יחסי עובד מעביד.

11.5. למען הסר ספק, יועץ התברואה יהיה אחראי לביצוע הניכויים הנדרשים ולתשלום כל התשלומים, לרבות כל מס, היטל ותשלום חובה אחר החלים ו/או שיחולו עליו מעת לעת על פי כל דין ו/או הסכם.

11.6. עובדי היועץ ו/או קבלני-משנה מטעמו ו/או כל אדם אחר מטעמו יימצאו תחת פיקוחו, השגחתו, ביקורתו ואחריותו של היועץ בלבד. היועץ - והוא בלבד - יישא בכל האחריות המוטלת עליו לפי כל דין ו/או הסכם ו/או נוהג לתשלום שכרם ו/או תקבוליהם של עובדיו ו/או קבלני-משנה מטעמו ו/או כל אדם אחר מטעמו ושל כל תשלום נוסף שיש לשלם לפי כל דין ו/או הסכם ו/או נוהג בקשר עם העסקתם על ידיו (לרבות פיצויי פיטורין, תגמולים, נסיעות, חופשה, דמי מחלה, דמי הבראה, גמלאות ו/או תשלומים ו/או כל זכויות סוציאליות אחרות ו/או השתלמות לעובדים), והוא מתחייב לשאת בכל תשלום, שכר ותקבול כאמור במועדים הקבועים לכך בדין, בהסכם או בנוהג, לפי העניין.

11.7. בנוסף לאמור לעיל מוסכם, כי יועץ התברואה ישפה את המזמינה בגין כל הוצאה ו/או נזק שיגרמו למזמינה כתוצאה מתביעה שתוגש על ידי מי מעובדי יועץ התברואה, לרבות שכר טרחת עורכי דין והוצאות, שיוצאו על ידי המזמינה בהקשר ולצורך תביעה כאמור. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי המזמינה תהא זכאית לקזז כל סכום כאמור מהתמורה המגיעה ליועץ תברואה על פי הסכם זה.

11.8. כמו כן, היועץ מצהיר כי, הוא - והוא בלבד - יישא באחריותו בהתאם להוראות כל דין בכל מקרה של פגיעה, נכות, מוות או נזק אחר שיגרמו לעובדיו ו/או קבלני-משנה מטעמו ו/או כל אדם אחר מטעמו תוך כדי ביצוע ו/או בעקבות ביצוע ההתקשרות עם החברה ו/או מי מטעמו.

11.9. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מוצהר ומוסכם בזה כי אם יקבע על ידי ערכאה מוסמכת שעל אף האמור

לעיל התקיימו יחסי עובד-מעביד בין המזמינה או מי מטעמה לבין יועץ התברואה ו/או מי מטעמו, יראו את הצדדים כאילו הסכימו מלכתחילה על תמורה בגובה חמישים וחמישה אחוזים (55%) מהתמורה הקבועה בהסכם זה (להלן: "התמורה המופחתת"), ויועץ התברואה מצהיר בזאת, כי התמורה המופחתת הנה מלאה והוגנת עבור ביצוע מלוא התחייבויותיו על פי הסכם זה אם יקבע כי התקיימו יחסי עובד-מעביד כאמור.

11.10. כל הוצאותיו של היועץ בקשר לביצוע ההתקשרות, לרבות תשלום לעובדיו ו/או קבלני-משנה מטעמו ו/או כל אדם אחר מטעמו, תשלומי מסים וכל הוצאה אחרת בקשר לביצוע ההתקשרות יחולו על היועץ-ועליו בלבד. המזמינה ו/או מי מטעמה לא יחובו בכל דרך שהיא בגין כלל ההוצאות כאמור.

11.11. כמו כן ומבלי לגרוע מכלליות האמור מתחייב בזאת יועץ התברואה לשפות את המזמינה בגין כל חבות אשר תיגרם לה במקרה שבו מי מטעם יועץ התברואה יטען כי התקיימו יחסי עובד-מעביד בינו לבין המזמינה בהתייחס לתקופת תוקפו של הסכם זה.

11.12. יועץ התברואה ימלא כל דרישה מטעם המזמינה להפסיק את העסקתו של כל אדם המועסק על ידו בביצוע השירותים ו/או העבודות נשוא הסכם זה. אדם שהורחק לפי דרישה כאמור - לא יחזור יועץ התברואה להעסיקו, בין במישרין ובין בעקיפין, בביצוע השירותים ו/או העבודות. ליועץ תברואה לא תהיה כל טענה ו/או דרישה בעניין זה.

11.13. יועץ התברואה מצהיר כי ידוע לו ומוסכם עליו כי האמור והמוצהר על ידו בפרק זה הינו תנאי יסודי ועיקרי, אשר המזמינה מסתמכת עליו ומסכימה לאורו להתקשר בהסכם זה.

12. אחריות וביטוח

12.1. יועץ התברואה יהיה אחראי על פי דין כלפי המזמינה ו/או כלפי צדדים שלישיים כלשהם לכל תשלום לרבות נזק, לרכוש או לגוף, ו/או לכל אובדן ו/או נזק אחר מכל סוג שייגרם, כתוצאה ישירה ו/או עקיפה מהשירותים או בקשר אליהם, בין אם הפעולה כאמור נעשתה על ידי יועץ התברואה ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו ו/או כל מי שנתון למרותם, לרבות על ידי קבלני המשנה ועובדיהם או על ידי כל מי שנתון למרותם או הפועל מטעמם.

12.2. מובהר בזאת כי אישור המזמינה לתוכניות ו/או מסמכים כלשהם הקשורים בשירותים לא ישחררו את יועץ התברואה מאחריותו המקצועית המלאה ו/או יטילו על המזמינה אחריות כלשהי לטיב או לכשירות התוכניות ו/או המסמכים ו/או השירותים בכללותם.

12.3. יועץ התברואה פוטר בזאת את המזמינה מכל אחריות לכל נזק (ישיר או עקיף) שייגרם לרכוש יועץ התברואה בין אם נערך על ידם ביטוח כזה ובין אם לאו. היה ורכוש זה מבוטח בפוליסת ביטוח כל שהיא, ייכלל בה סעיף לפיו המבטח מוותר על זכות התחלוף כנגד המזמינה והבאים מטעמה.

12.4. יועץ התברואה ישפה ויפצה את המזמינה ו/או כל הפועל מטעמו כמתחייב על פי דין בגין כל תשלום לרבות דמי נזק ו/או פיצוי אשר המזמינה שילמה או חויבה לשלם וכנגד כל תביעה או דרישה מכל עילה שהיא, אם תוגש נגדו ו/או כנגד מי מטעמו בגין כל תאונה חבלה או נזק כמפורט בהסכם או הקבוע בדין, וכן בגין כל סכום אשר יפסק לחובתו בקשר לנזקים הקשורים בשירותים הניתנים על ידו ו/או אשר יועץ התברואה אחראי להם על פי הסכם זה ו/או על פי הדין. בכל מקרה כאמור, מתחייב יועץ התברואה לשלם כל סכום כזה למזמינה עצמה, תוך זמן סביר מעת דרישה ראשונה שלה ובלבד שניתנה ליועץ תברואה הזדמנות נאותה להתגונן מפניה.

12.5. מבלי לגרוע מאחריות יועץ התברואה על פי הסכם זה או על פי כל דין, על יועץ התברואה לערוך ולקיים, על חשבון יועץ התברואה, למשך כל תקופת ההסכם וכל עוד אחריות יועץ התברואה קיימת על פי הסכם

זה או על פי כל דין, את הביטוחים המפורטים להלן (להלן: "ביטוחי יועץ התברואה"), אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל:

12.5.1. **ביטוח חבות מעבידים** המבטח את חבות יועץ התברואה כלפי עובדים, המועסקים על ידי יועץ התברואה על פי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) ו/או על פי חוק האחריות למוצרים פגומים, התש"ס - 1980, בגין מוות ו/או נזק גוף ו/או נזק נפשי לעובד כתוצאה מתאונה או מחלה, תוך כדי ועקב ביצוע השירותים בגבול אחריות בסך של 6,000,000 ₪ (שישה מיליון שקלים חדשים) לעובד ו- 20,000,000 ₪ (עשרים מיליון שקלים חדשים) למקרה ובסה"כ לתקופת הביטוח. הביטוח יורחב לשפות את המזמינה, היה וייקבע לעניין קרות תאונת עבודה ו/או מחלה מקצועית, כי על המזמינה מוטלות חובות מעביד כלשהן כלפי מי מעובדי יועץ התברואה.

המזמינה מאשר, כי היה ולא מועסקים עובדים על ידי יועץ התברואה בקשר עם ו/או במסגרת מתן השירותים, ליועץ תברואה הזכות שלא לערוך את ביטוח חבות המעבידים המפורט בסעיף זה.

12.5.2. **ביטוח אחריות כלפי צד שלישי** המבטח את חבות יועץ התברואה על פי דין, בגין אובדן ו/או נזק שייגרמו לכל אדם ו/או גוף בקשר עם ו/או במסגרת מתן השירותים בגבול אחריות בסך של 1,000,000 ₪ (מיליון שקלים חדשים) למקרה ובסה"כ לתקופת הביטוח. הביטוח יורחב לשפות את המזמינה בגין אחריות, שתוטל על המזמינה בגין השירותים, וזאת בכפוף לסעיף "אחריות צולבת".

12.5.3. **ביטוח אחריות מקצועית** המבטח את חבות יועץ התברואה על פי דין בשל תביעה או דרישה שתוגש לראשונה במשך תקופת הביטוח בשל מעשה או מחדל מקצועי של יועץ התברואה או של עובדי יועץ התברואה או של כל מי מהבאים מטעם יועץ התברואה בכל הקשור במישרין או בעקיפין עם מתן השירותים, בגבול אחריות בסך של 2,000,000 ₪ (שני מיליון שקלים חדשים) למקרה ובסה"כ לתקופת הביטוח. הביטוח כולל תקופת גילוי בת 12 חודשים לאחר תום תוקף הביטוח, בתנאי כי לא נערך על ידי יועץ התברואה ביטוח חלופי המעניק כיסוי מקביל למתחייב מהאמור בסעיף זה. הביטוח כאמור יכלול תאריך למפרע שאינו מאוחר למועד תחילת מתן השירותים. הביטוח יורחב לשפות את המזמינה בגין חבות, אשר תוטל על המזמינה עקב השירותים, וזאת מבלי לגרוע מביטוח חבות יועץ התברואה כלפי המזמינה.

12.6. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי יועץ התברואה הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על יועץ התברואה, שאינה פוטרת את יועץ התברואה ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין. מוסכם בזאת, כי ליועץ תברואה לא תהיה כל טענה כלפי המזמינה או מי מטעם המזמינה בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.

12.7. ביטוחי יועץ התברואה יהיו קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המזמינה ויכללו סעיף, לפיו מבטחי יועץ התברואה מוותרים על כל טענה, דרישה או תביעה בדבר שיתוף בביטוחי המזמינה. כן יכללו ביטוחי יועץ התברואה סעיף, לפיו לא יבוטלו ולא יצומצמו במשך תקופת הביטוח, אלא בהודעה בת 30 יום מראש למזמינה, בדואר רשום.

12.8. יועץ התברואה פוטר את המזמינה ואת הבאים מטעם המזמינה מאחריות, לכל אובדן או נזק לרכוש, המובא על ידי יועץ התברואה או על ידי מי מטעם יועץ התברואה לחצרי המזמינה ו/או המשמש את יועץ התברואה לצורך מתן השירותים, ולא תהיה ליועץ תברואה כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אובדן ו/או נזק כאמור; ואולם הפטור כאמור, לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

12.9. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים או חלק מהם

יסופקו על ידי קבלני משנה מטעם יועץ התברואה, על יועץ התברואה לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עמם. לחלופין, ליועץ תברואה נתונה הרשות לכלול את קבלני המשנה במסגרת ביטוחי יועץ התברואה.

12.10. המפעיל מתחייב לקיים את כלל דרישות הביטוח במשך כל תקופת ההפעלה כמפורט בנספח ב- סעיפי אחריות (בנזיקין וביטוח) ואישור על קיום ביטוחים.

13. ערבות ביצוע

- 13.1. לשם הבטחת מילוי מלא ומושלם של כל התחייבויות יועץ התברואה על פי חוזה זה, ולמשך כל תקופת ההסכם, בהתאם למלוא ההתחייבויות וההצהרות של יועץ התברואה במכרז ובהסכם זה ימסור יועץ התברואה למזמינה ערבות בנקאית אוטונומית, בלתי מותנית, ערוכה לטובת המזמינה בסכום של _____ ש"ח, בנוסח לשביעות רצון המזמינה כמפורט בטופס 10 למסמכי המכרז, כשהיא צמודה למדד המחירים לצרכן, כאשר המדד הבסיסי לעניין זה יהיה מדד החודש בו ניתן צו התחלת העבודה (להלן: "ערבות הביצוע").
- 13.2. ערבות הביצוע תימסר למזמינה תוך 14 יום מחתימת הסכם ההתקשרות בין המזמינה ליועץ תברואה. תוקפה של ערבות הביצוע תהיה עד לחלוף 3 חודשים ממועד השלמת השירותים.
- 13.3. בכל מקרה שהמזמינה תעשה שימוש בערבות הביצוע כאמור, מתחייב יועץ התברואה להמציא למזמינה תוך 7 ימים מיום עשיית השימוש בערבות הביצוע, ערבות חדשה, היתה במהותה ובסכומה לערבות הביצוע, בה נעשה שימוש.
- 13.4. המזמינה לא מחויבת להודיע מראש ליועץ תברואה על כוונתה לממש ו/או להפעיל את ערבות הביצוע. למעט האמור לעיל, חילוט ערבות הביצוע על ידי המזמינה תבוצע רק לאחר שתינתן ליועץ תברואה התראה של 3 ימים מראש בגין ההפרה, והוא לא תיקן את ההפרה.
- 13.5. זכויות המזמינה כאמור מכוח ערבות הביצוע באות בנוסף לכל זכות ו/או סעד אחרים העומדים לה כלפי יועץ התברואה מכוח חוזה זה ו/או כל דין.
- 13.6. החזרת ערבויות הביצוע תהיה מותנית גם בחתימת יועץ התברואה על אישור העדר תביעות כמצוין בנספח ג'.
- 13.7. למרות כל האמור בהסכם זה ובנספחיו מובהר בזאת כי מלוא הערבויות מכל סוג שהוא אשר יועץ התברואה ימציא למזמינה בהתאם להסכם זה ישמשו את המזמינה לצורך הבטחת מלוא חיוביו של יועץ התברואה כלפיה ללא סייגים.

14. כללי

- 14.1. המזמינה תנכה מיסים ותשלומי חובה במקור במידה וחובה זו תהא מוטלת עליה על פי דין.
- 14.2. למזמינה תהא הזכות, ככל הניתן לאחר התייעצות ותאום עם יועץ התברואה, למסור את התכניות, הרשימות והמפרטים שיוכנו על ידי יועץ התברואה בהתאם להוראות הסכם זה לבדיקה על ידי מומחים ויועצים ויועץ התברואה מתחייב להמציא את כל החומר שיידרש לשם כך ולתת ליועצים ולמומחים את כל ההסברים (כפי שיידרש), בין אם מינוי המומחים והיועצים נעשה על דעתו ובהתאם עמו ובין אם לאו. דבר מינוי היועצים והמומחים ייעשה על ידי המזמינה ולפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 14.3. שינויים בהסכם זה לא יהיו בתוקף, אלא אם אושרו בכתב ע"י הצדדים.
- 14.4. יועץ התברואה לא יהיה מוסמך להתקשר ו/או להתחייב בשם המזמינה מבלי לקבל את אישורה לכך בכתב ומראש.

- 14.5. כל תכנית להגשה ו/או לביצוע, תוגש ו/או תבוצע אך ורק באישור נציג המזמינה ובחתימתו.
- 14.6. יועץ התברואה אינו רשאי להסב לאחר את ההסכם או כל חלק ממנו, וכן אין הוא רשאי להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה לפי הסכם זה אלא בהסכמת המזמינה בכתב ומראש. המזמינה רשאית להסב הסכם זה לקק"ל ו/או לכל צד ג' אשר יבוא בנעלי המזמינה לכל דבר ועניין.
- 14.7. כתובות הצדדים לצורך הסכם זה היו כאמור במבוא להסכם. כל הודעה שתשלח בדואר רשום בישראל מצד אחד למשנהו לכתובות כאמור לעיל, תחשב כאילו נתקבלה תוך 3 ימים מיום המשלוח או במועד מסירתה באופן אישי.
- 14.8. שום ויתור, הנחה, הימנעות מפעולה במועדה או מתן ארכה מצד המזמינה או שתיקתה במקרה של הפרה או אי קיום תנאי כלשהו מתנאי הסכם זה, או השתהות המזמינה משימוש בזכויותיה, לא ייחשבו כויתור על זכות כלשהי, ולא ישמשו מניעה לתביעה מצד המזמינה, אלא אם כן אישרה ליועץ תברואה בכתב.
- 14.9. הוראות ההסכם, ורק הם, משקפים את המוסכם בין הצדדים ואין ולא יהיה תוקף לכל מסמך, התחייבות ומידע שנמסרו מצד למשנהו לפני חתימת הסכם זה. לא יהיה כל תוקף לכל שינוי בהסכם זה או תוספת לו ולכל הוראה מטעם המזמינה אלא אם ניתנו מראש ובכתב.

ולראיה באו הצדדים על החתום :

יועץ התברואה

המזמינה

נספח א' – טופס שמירה על סודיות

תאריך: _____

לכבוד

הימנותא בע"מ

א. ג. נ.,

הנדון: התחייבות בלתי חוזרת לשמירת סודיות

1. אני הח"מ, _____ הנושא ת"ז מס' _____, עובד של _____ (להלן: "יועץ התברואה") הנותן שירותים להימנותא בע"מ (להלן: "הימנותא") מתחייב בזאת, בתוקף התפקיד שאני ממלא בחברה במסגרת מתן השירותים להימנותא, ולאור מעורבותי בענייני יועץ התברואה והימנותא, לשמור על סודיות מוחלטת של כל מידע הקשור להימנותא ובכלל זה כל נתון, סקר, מסמך, מדיניות, מידע מכל סוג, תנאים ופרטים מסחריים ומקצועיים הנוגעים לפעילות הימנותא, ושהגיעו לידי ו/או שנחשפתי אליהם מהימנותא ו/או מאחרים הקשורים במישרין ו/או בעקיפין עם הימנותא, תוכנות ויישומי מחשב שפותחו עבור הימנותא וכיוצ"ב ולא לעשות בהם שימוש כלשהו גם לאחר סיום עבודתי עבור הימנותא ו/או עבודתי בעבור יועץ התברואה.
2. אני מתחייב בזה שלא להעביר כל חומר ו/או מידע שהגיע לידי, תוך כדי עבודתי כאמור ו/או כתוצר של עבודתי, לכל גורם, לרבות גורמים הקשורים להימנותא, ואף לא להפיצם לספקים אחרים של הימנותא ו/או לכל גורם אחר כלשהוא, אלא באמצעות הימנותא או על פי הנחיותיה מראש ובכתב.
3. אני מתחייב בזאת לא להוציא ממשרדי יועץ התברואה ו/או הימנותא מסמכים ו/או חומר אחר השייך להימנותא ו/או עותקים שלהם בכל מדיה שהיא, ועם סיום עבודתי עבור הימנותא ו/או בחברה להשיב להימנותא כל מסמך ו/או חומר הנמצא ברשותי ו/או בשליטתי, ולא לפגוע בדרך כלשהי במוניטין של הימנותא.
4. ההתחייבויות המפורטות לעיל לא יחולו בכל אחד מהמקרים הבאים:
 - 4.1 המידע היה ידוע ליועץ תברואה לפני קבלתו מהימנותא על פי הסכם זה ו/או הסכם אחר שבין יועץ התברואה לבין הימנותא, מבלי שהופרה התחייבות לסודיות של גורם כלשהו.
 - 4.2 המידע הגיע לחברה מגורם שלישי שלא עקב הפרת הסכם זה או הסכם אחר שבין יועץ התברואה לבין הימנותא על ידי יועץ התברואה ויועץ התברואה אינו כפוף להתחייבות לשמירת סודיות כלפי אותו גורם שלישי.
 - 4.3 המידע נמצא בידיעת הציבור, שלא עקב הפרת הסכם זה או הסכם אחר שבין הימנותא ליועץ תברואה על ידי יועץ התברואה.
5. התחייבויותי הנ"ל ניתנו מרצוני הטוב והחופשי והינן בלתי חוזרות.

תאריך

שם וחתימה

נספח ב' - נספח ביטוח

לעניין הגדרות נספח ביטוח זה :

"המבוטח" – _____
"השירותים" – יועץ תברואה.

1. מבלי לגרוע מאחריות ומהתחייבויות של המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי כל דין, על המבוטח לערוך ולקיים, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל במשך כל תקופת מתן השירותים, ולעניין ביטוח אחריות מקצועית כל עוד קיימת לו אחריות לפי דין ולכל הפחות לתקופה נוספת של 7 שנים לאחר תום תקופת מתן השירותים נשוא הסכם זה את הביטוחים המפורטים באישור עריכת ביטוחי המבוטח המצ"ב לנספח זה (להלן: " **אישור ביטוחי המבוטח**" ו-" **ביטוחי המבוטח**").

כן מתחייב המבוטח לערוך ולקיים על חשבון המבוטח, למשך כל תקופת ההסכם, את שאר הביטוחים וההתחייבויות הדרושים או הנדרשים לשם ביצוע השירותים לרבות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, תשלומים לביטוח לאומי וביטוח חובה לכל כלי הרכב המשמשים לצורך ביצוע השירותים או המובאים על ידי המבוטח לחצרי מבקש האישור וכן כל ביטוח אחר שחובה על המבוטח לערוך על פי כל דין.

2. ללא כל דרישה מצד מבקש האישור, על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור 7 ימים לפני מועד תחילת השירותים או ממועד החתימה על הסכם, ובכל מקרה כתנאי מקדים לתחילת מתן השירותים, את אישור ביטוחי המבוטח, חתום בידי מבטח המבוטח, בהתאם להוראות המפקח על הביטוח, מבקש האישור שוק ההון, ביטוח וחסכון 6-1-2019
לא יאוחר ממועד תום תקופת ביטוחי המבוטח, על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור את אישור ביטוחי המבוטח בגין הארכת תוקפו לתקופה נוספת, וכך למשך כל תקופת ההתקשרות על פי ההסכם. לעיל.

בכל פעם שמבטח המבוטח יודיע למבקש האישור כי מי מביטוחי המבוטח עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, על המבוטח לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, 30 יום לפני מועד ביטול הביטוח או השינוי לרעה בביטוח.

מובהר כי אי המצאת אישור על קיום ביטוחי המבוטח במועד או בהתאם להוראות סעיף ביטוח זה, לא תגרע מהתחייבויות המבוטח על פי הסכם זה, ועל המבוטח לקיים את כל התחייבויותיו גם אם תמנע מהמבוטח האפשרות לעשות כן בשל אי עמידתו בדרישות כמפורט לעיל. מוסכם כי המבוטח יהיה מנוע מלעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור עקב כך שלא יתאפשר לו השירותים להתחיל בשירותים טרם הומצא אישור ביטוחי המבוטח כנדרש.

3. על המבוטח לקיים את כל תנאי ביטוחי המבוטח, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועד, לדאוג ולוודא שביטוחי המבוטח יהיו בתוקף במשך כל תקופת התחייבויות המבוטח לקיימם ולשאת בהשתתפויות העצמיות הנקובות בביטוחי המבוטח. כן מתחייב המבוטח להודיע למבקש האישור מיד על כל אירוע העלול להיות עילה לתביעה ולשתף פעולה עם מבקש האישור ככל שידרש לשם מימוש תביעת ביטוח אשר יוחלט על-ידי מבקש האישור להגישה למבטחים.

4. מבקש האישור רשאי לבדוק את אישור ביטוחי המבוטח שיומצא כאמור לעיל, ועל המבוטח לבצע כל שינוי או תיקון שידרש על מנת להתאימו להתחייבויות המבוטח כאמור בנספח ביטוח זה. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי המבוטח, בהמצאת אישור ביטוח בגין עריכת ביטוחים אלה ו/או בבדיקתם ו/או באי בדיקתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמת ביטוחי המבוטח למוסכם ואין בכך כדי להטיל אחריות כלשהי על מבקש האישור ו/או על מי מטעם מבקש האישור ו/או לצמצם את אחריות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין.

בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור ביטוחי המבוטח לבין האמור בסעיף ביטוח זה, על המבוטח לגרוע לשינוי ביטוחי המבוטח על מנת להתאימם להוראות סעיף ביטוח זה.

5. מוסכם בזאת, כי היקף הכיסוי הביטוחי ובכלל זאת קביעת גבולות האחריות כאמור בסעיף ביטוח זה, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המבוטח, שאינה פוטרת את המבוטח ממלוא החבות על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין. למבוטח לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מהבאים מטעם מבקש האישור בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידי המבוטח.

ככל שלדעת המבוטח קיים צורך להרחיב את היקף ביטוחי המבוטח ו/או לערוך ביטוחים נוספים ו/או משלימים לביטוחי המבוטח, יערוך המבוטח את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור, על חשבונו. בכל

ביטוח רכוש נוסף ו/או משלים שייערך על-ידו, ייכלל סעיף מפורש בדבר ויתור על זכות המבטח לתחלוף כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מטעם מבקש האישור, למעט כלפי אדם שגרם לנזק בזדון. בכל ביטוח חבות נוסף ו/או משלים שייערך על-ידי המבוטח יורחב שם המבוטח לכלול את מבקש האישור, בכפוף לסעיף אחריות צולבת.

6. המבוטח פוטר, בשמו ובשם הבאים מטעמו, את מבקש האישור ואת הבאים מטעם מבקש האישור, מאחריות לאבדן או לנזק ישיר ו/או תוצאתי אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהו שנעשה בו שימוש בקשר לשירותים (ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות כלי רכב וכל כלי עבודה אחר), וכן מאחריות לנזקים לכל הבאים מטעמו או בשמו בקשר עם השירותים. אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

7. בהתקשרות המבוטח עם קבלני משנה במסגרת ו/או בקשר עם השירותים, על המבוטח לדרוש כי יערכו על ידם ביטוחים הולמים ביחס להיקף וסוג פעילותם. מובהר כי ביחס ל

למען הסר ספק מובהר בזאת, כי המבוטח נושא באחריות כלפי מבקש האישור ביחס לשירותים, בין אם בוצעו באמצעותו ו/או באמצעות קבלני משנה מטעמו. המבוטח ישא באחריות לשפות ו/או לפצות את מבקש האישור בגין כל אובדן ו/או נזק שייגרם בשל השירותים שבוצעו על-ידי קבלן המשנה, בין אם אובדן ו/או נזק כאמור מכוסה בביטוחי המבוטח ו/או בביטוחי קבלני המשנה מטעם המבוטח ובין אם לאו.

אין בהוראות סעיף זה כדי לגרוע מהתחייבות המבוטח ו/או כדי להטיל על מבקש האישור אחריות כלשהי. מובהר, כי המבוטח יהיה אחראי באופן מלא לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית. כמו כן, מוסכם במפורש כי המבוטח יהא חייב בפיצוי ו/או בשיפוי מבקש האישור בגין כל נזק ו/או תשלום שהמבוטח יחוייב בו לרבות תשלום השתתפות עצמית, בגין נזקים שבאחריות המבוטח לפי דין או לפי הסכם זה מיד עם דרישתו הראשונה בכתב.

1. מוסכם בזאת כי התחייבויות המבוטח לעריכת ביטוחים הינן בהתאם לאמור בהוראות נספח ביטוח זה, אף אם יחולו על הצדדים הוראות בדבר המצאת אישור קיום ביטוחים במתכונות תמציתיות בהתאם להוראות המפקח על הביטוח או כל הוראה אחרת בעניין זה. לאור האמור, מוסכם כי נוסח אישורי הביטוח המצ"ב לנספח ביטוח זה הינם דוגמה בלבד ואינם מהווים נוסח מחייב ולא מהווים פגיעה בהתחייבויות החוזיות של המבוטח לעריכת ביטוחים בהתאם לאמור בהוראות נספח ביטוח זה. כן מוסכם כי בכל מקרה בו יחול שינוי בהוראות המפקח על הביטוח כאמור, מבקש האישור יהא רשאי להחליף את דוגמת נוסח אישורי הביטוח המצ"ב בנוסח אישורי ביטוח חלופיים, וזאת בכפוף להתחייבויות הביטוח של המבוטח כמפורט בנספח ביטוח זה כאמור.

8. ביטוחי המבוטח יכללו הוראות לפיהם:

8.1. הנם קודמים לכל ביטוח הנערך על-ידי מבקש האישור ו/או הבאים מטעמו וכי מבטח המבוטח מוותר על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי מבקש האישור והבאים מטעמו.

8.2. שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של מי מביטוחי המבוטח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה של המבטח למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

8.3. הפרת תנאי ביטוחי המבוטח והתנאותיהם ו/או אי עמידה בתנאי הביטוחים בתום לב על ידי המבוטח ו/או עובדיו ומנהליו, לא תגרע מזכויות מבקש האישור לקבלת פיצוי או שיפוי על פי הביטוחים כאמור.

8.4. היה וקיים סעיף המפקיע ו/או מצמצם בדרך כלשהי את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר ו/או בשל כל סיבה אחרת לרבות תנאים מוקדמים לכיסוי ו/או אמצעי מיגון ו/או ביטוח חסר ו/או מידע חיתומי שגוי ו/או מטעה הרי שסעיף זה לא יופעל כלפי מבקש האישור ו/או הבאים מטעמה.

8.5. היקף הכיסוי (למעט ביטוח אחריות מקצועית) לא יפחת מתנאי ביט מהדורה 2013. חריג רשלנות רבתי (אם קיים) יבוטל, אולם אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א - 1981.

8.6. המבטח מוותר על זכות התחלוף כלפי מבקש האישור וכלפי הבאים מטעם מבקש האישור, אולם הויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.

8.7. על המבוטח מוטלת האחריות לשאת בתשלום דמי הביטוח ולנשיאה בהשתתפויות העצמיות החלות על פיהן.

9. הפרה של איזה מההוראות נספח בטוח זה תהווה הפרה יסודית.

אישור קיום ביטוחים		תאריך הנפקת האישור:					
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.							
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים אשר ייחשבו כמבקש האישור	המבוטח/המועמד לביטוח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח				
שם: _____	שם: _____	שם: _____	☐ נדל"ן				
ת.ז./ח.פ.: _____	ת.ז./ח.פ.: _____	ת.ז./ח.פ.: _____	☒ שירותים				
מען: _____	מען: _____	מען: _____	☐ אספקת מוצרים				
תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברת _____ אם ו/או חברת בת ו/או חברת אחות ו/או חברה קשורה ו/או חברה שלובה ו/או חלק מקבוצה.			☐ אחר: _____				
			☐ אחר: _____				
			☐ אחר: _____				
			☐ אחר: _____				
העיסוק המבוטח: יועץ תברואה							
כיסויים							
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת פוליסה	ת. תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקט יב)	ת. סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקט יב)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח	מטבע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
					לתקופה	למקרה	
צד ג'		ביט			1,000,000	1,000,000	302, 304, 307, 309, 315, 321, 322, 328, 329, 336, 343 (נוקי גוף)
אחריות מעבידים		ביט			20,000,000	6,000,000	309, 319, 328, 350
אחריות מקצועית			ת. רטרו		2,000,000	2,000,000	301, 302, 303, 304, 309, 321, 326, 327, 328, 332 (6 חודשים)
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה)							
ביטול/שינוי הפוליסה							
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.							
חתימת האישור							
המבטח:							

נספח ג' – טופס היעדר תביעות

אני/ו, הח"מ _____ ת.ז. ח.פ.ע.מ. _____ (מורש/י) _____
החתימה של: _____ (להלן גם: "החברה"), מצהיר ומאשר בכתב כדלקמן:

ביצעתי/נו/ה שירותי יועץ תברואה עבור חברת הימנותא עפ"י חוזה מס' _____ מיום _____
_____ (להלן: "החוזה").

הנני מתחייב מול חברת הימנותא בע"מ כי עם קבלת סך של _____ ₪ (במילים _____) לא כולל מע"מ, מאת _____, בגין ביצוע העבודות כמפורט בחשבון חלקי/סופי* מס' _____ בהתאם לחוזה (* מחק את המיותר) - הנני מצהיר כי אין לי/לנו/ לחברה ולא תהיינה לי/לנו ו/או לחברה כל תביעות ו/או טענות ו/או דרישות נוספות מכל סוג או מין שהוא נגד חברת הימנותא ו/או עובדיה ו/או מנהליה ו/או מי מטעמה בכל הקשור והנוגע לתשלום ולביצוע חוזה זה.

הנני מאשר ומסכים בחתימתי זו כי הסכום הנקוב מעלה מהווה את התמורה הסופית המלאה והמוחלטת המגיעה לי בגין ההסכם.

למען הסדר הטוב ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הנני/ו מאשר/ים כי הסכום הנ"ל מהווה ומכסה את כל המגיע לי/לנו/ לחברה מאת חברת הימנותא בנוגע לביצוע החוזה.

ולראיה באתי על החתום:

_____ שם יועץ התברואה (חותמת וחתימות)

_____ תאריך

אישור עד לחתימת אדם פרטי:

אני _____ מאשר כי ביום _____ חתם ה"ה/מר/גב' _____ בפני על הצהרת העדר תביעות זו.

_____ חתימה

_____ תאריך

אישור עד לחתימה בשם חברה:

אני _____ עו"ד/ר"ח של חב' _____ מאשר כי ביום _____ חתם/מו ה"ה/ מר/גב' _____ מורשי החתימה של חברת _____, בפני על הצהרת העדר תביעות זו, וכי חתימתו/תם כאמור, מחייבת את החברה לכל דבר ועניין.

_____ חתימה

_____ תאריך

נספח ד' - כתב הצהרה והתחייבות להעדר ניגוד עניינים

תאריך: _____

לכבוד

הימנותא בע"מ ו/או קרן קיימת לישראל (להלן ביחד ולחוד: "קק"ל")

ידוע לי כי מתוקף התקשרותי עם קק"ל, יגיע או עלול להגיע לידי ולמי מטעמי מידע סודי כהגדרתו להלן וידוע לי כי במהלך תקופת התקשרותי עם קק"ל יתכן ואקבל לחזקתי ו/או לחזקת מי מטעמי לרבות לעובדיי, מידע או ידע סודי כהגדרתו להלן, אשר חשיפתו בכל דרך ובכל היקף עלולה לגרום לקק"ל ו/או למי מטעמה נזקים כבדים ביותר ומהווה עבירה פלילית לפי סעיף 119 לחוק העונשין התשל"ז – 1977;

אשר על כן, אני ומי מטעמי, לרבות עובדיי אשר יהיו מעורבים בהתקשרות עם קק"ל, מתחייבים בזאת כלפיכם, באופן מוחלט ובלתי חוזר כדלקמן:

- לעניין כל הוראות כתב התחייבות זה – "מידע סודי" ו/או "ידע סודי" משמעו כל אחד מאלו: חפץ, דבר, עניין, ידע, מידע, מסמך (בין מקור ובין העתק ולרבות העתק שהוכן על ידינו) הקשורים, כולם או מקצתם, במישרין או בעקיפין לקק"ל, לרבות, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, מידע כתוב או בעל פה מכל מין וסוג שהוא, לרבות בתעתיק, בתקליטור, במדיה נשלפת, בדוא"ל או בכל כלי אחר העשוי לאצור כל מידע, הקשור לקק"ל, מידע על מוצרים, פרויקטים, מיזמים, תהליכי פיתוח, תרשימי זרימה, פרטים על שיטות עבודה, תוכנות, בקשות פטנטים, סימני מסחר, מדגמים, הליכים משמעותיים, שמות עובדים או כל שם של גורם הקשור לקק"ל, במישרין ו/או בעקיפין, מיזמים משותפים, הסכמים מכל מין וסוג, מכרזים, חוות דעת, מחירים, סכומים, שיעורי הנחות, הצעות מחיר, תנאי עבודה, חישובי שכר, נתוני שכר, מידע שיווקי, נתונים כספיים, דו"חות כספיים, נתוני בקרת איכות, קשרים מסחריים, נתונים על מוניטין וניהול, הקלטות שמע, הקלטות וידאו, ו/או כל נתון, מידע וידע אחר הקשור במישרין ו/או בעקיפין עם קק"ל.
- הנני מתחייב לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של כל מידע סודי ו/או ידע סודי הקשור והנובע במישרין ו/או בעקיפין מהתקשרותי עם קק"ל על ידי ו/או על ידי מי מטעמי, לרבות עובדיי לקק"ל ו/או למי מטעמה.
- אני וכל הבא מטעמי לרבות עובדיי, מתחייבים להשתמש במידע הסודי ו/או בידע הסודי אך ורק למטרה לשמה נמסר לנו המידע הסודי או הובא לידיעתנו במסגרת ההתקשרות עם קק"ל ובכפוף לאמור לעיל, לא לעשות כל שימוש במידע ו/או לפרסמו ו/או לצטטו ו/או להעבירו ו/או להודיעו ו/או למוסרו ו/או להביאו לידיעת כל אדם או גוף אחר מלבד הגורם המזמין בקק"ל, וכן לא להוציא את המידע הסודי מחזקתנו או כל חומר אחר שהגיעו לרשותנו במישרין ו/או בעקיפין מקק"ל לצד כלשהו.
- הנני מתחייב לנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים באופן קפדני כדי לקיים את התחייבותי והתחייבות מי מטעמי, לרבות עובדיי על פי כתב התחייבות זה, לרבות, שמירה על סודיות במידע ונקיטת כל האמצעים הדרושים מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת לשמירת המידע הסודי ומניעת פרסומו בכל דרך אפשרית.
- הנני מתחייב כי עם סיום ההתקשרות עם קק"ל להשיב לקק"ל כל מסמך ו/או חומר ו/או מידע סודי הנמצא ברשותנו ו/או בשליטתנו, ולא לפגוע בדרך כלשהי במוניטין של קק"ל וזאת גם לאחר סיום תקופת ההתקשרות.

6. הנני מצהיר בזאת כי ידוע לי, כי כל מידע ומסמכים אשר יגיעו לידיי במסגרת ההתקשרות עם קק"ל, הינם סודיים ואין לפרסמם. מבלי לגרוע מן האמור, הנני מתחייב שלא להוציא מסמך או כל חומר כתוב ממוחשב כלשהו מתחומי קק"ל אלא בהרשאה מראש ובכתב של נציג קק"ל המורשה לכך.
7. הנני מתחייב לשמור על חובת שמירת הסודיות גם לאחר תום ההתקשרות עם קק"ל.
8. הנני מתחייב כי אין בפעילותי ו/או בפעילות עובד מטעמי ו/או כל הפועל מטעמי משום המצאות במצב של ניגוד עניינים, מכל מן וסוג שהוא ובכלל זה קשרים עם גורמים אחרים שפעילותם עשויה לעמוד בניגוד עניינים ו/או אינטרסים אל מול הגשמת מטרות ההתקשרות עם קק"ל ו/או אל מול פעילותה, יעדיה ומטרותיה של קק"ל.

כתב הצהרה - גילוי נאות

מבלי לגרוע מהאמור לעיל, אני הח"מ, כ- עוסק מורשה / פטור / זעיר / מורשה/י החתימה מטעם _____ (להלן: "**התאגיד/עוסק מורשה/פטור/זעיר**"), מצהיר/ים כי כיום, וכן לאורך השנתיים האחרונות, כדלקמן (**יש לסמן V בקוביה המתאימה**):

התאגיד¹ **אינו** בעל זיקה לקק"ל – דהיינו (**במצטבר**) **אינו** מיוצג באסיפה הכללית של קק"ל²; **אינו** מצוי בשליטת³ גוף המיוצג באסיפה הכללית של קק"ל⁴; **אינו** מצוי בשליטת⁵ מי מהמוסדות הלאומיים (הסתדרות הציונית העולמית, הסוכנות היהודית לא"י ו/או קרן היסוד) ; וכן, התאגיד **אינו** מעסיק⁶ את מי מהדירקטורים בקק"ל⁷, ו/או את מי מחברי ועדת הביקורת של קק"ל⁸ ו/או את מי מנושאי המשרה⁹ בקק"ל. כמו כן, אף אחד מבעלי השליטה¹⁰ בתאגיד ונושאי משרה בתאגיד, ו/או מי מקרוביהם¹¹ של בעלי השליטה ו/או נושאי המשרה בתאגיד, **אינו** חבר באסיפה הכללית של קק"ל¹², בדירקטוריון קק"ל, או בוועדת הביקורת של קק"ל (להלן: "**הזיקה**").

¹ תאגיד הינו גוף משפטי כשר לחיובים ולזכויות ולפעולות משפטיות (לדוגמא: חברות, עמותות, חברות לתועלת הציבור (חל"צ), עיריות ורשויות מקומיות ומוסדות ללא כוונת רווח (מלכ"ר) וכיו"ב.

² מצ"ב **קישור** לרשימת הגופים המיוצגים באסיפה הכללית ובכלל זה, ברית ע"ץ - הברית הציונית העולמית של תנועת העבודה ע"ר, הברית העולמית של מרץ - יחד (ע"ר), ארצנו, הנוער הציוני - תנועת המרכז הליברלית - הנוער הציוני (ע"ר), מרכז עולמי - התנועה הציונית המסורתית ע"ר, יש עתיד - עתיד שותפות בינלאומית של תנועות נוער ציוניות פלורליסטיות ע"ר, הסתדרות המזרחי והפועל המזרחי המרכז העולמי ע"ר, בתינו עולמי, לביא עולמי, חרות עולמית, ליכוד עולמי - העמותה ליישום וביצוע עקרונות והחלטות הליכוד העולמי ע"ר, אוהבי ציון - בני ציון - התאחדות ש"ס לפעולות בגולה (ע"ר), קונפדרציה - WORLD CONFEDERATION OF UNITED ZIONISTS, הדסה - משרדי הדסה בישראל חל"צ, מעבר לקשת - התנועה הציונית ע"ר, כולנו עושים ציונות, ויצו - הסתדרות עולמית לנשים ציוניות ע"ר, המרכז העולמי של בני ברית בירושלים ע"ר, הפדרציה העולמית של הקהילות הספרדיות ההנהלה בישראל (ע"ר), מכבי תנועה עולמית ע"ר, ארגון הקהילות ובתי הכנסת האורתודוקסים בישראל ובתפוצות ע"ר, איגוד בתי כנסת קונסרבטיביים, האיגוד העולמי ליהדות מתקדמת, משלחת סטודנטים (ווג'ס, יבנה עולמי ואח) "יבנה עולמי" ארגון עולמי לסטודנטים דתיים ובני ישיבות, המועצה הציונית בישראל, אמונה עולמית - התנועה העולמית לאישה הדתית לאומית ע"ר, נעמת - תנועת נשים עובדות ומתנדבות ע"ר.

³ ראה ה"ש 9 להלן.

⁴ ראה ה"ש 1 לעיל.

⁵ ראה ה"ש 9 להלן.

⁶ לרבות שלא בתמורה, ולרבות כחבר ועד מנהל / דירקטוריון בתאגיד/חבר ועדת ביקורת.

⁷ להלן **קישור** לרשימת חברי הדירקטוריון המכהנים בקק"ל.

⁸ להלן רשימת חברי ועדת הביקורת של קק"ל: כבוד השופט בדימוס עודד מודריק, עורכת הדין רימונה אלייני, מר אבי בלשניקוב, מר מנחם לייבוויץ', עורך דין יאיר לחן.

⁹ להלן **קישור** לנושאי משרה נוספים.

נושא משרה - כהגדרתו בחוק החברות, התשנ"ט-1999, כלהלן:

"מנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, משנה למנהל כללי, סגן מנהל כללי, כל ממלא תפקיד כאמור בחברה אף אם תוארו שונה, וכן דירקטור, או מנהל הכפוף במישרין למנהל הכללי"; בתאגיד שאיננו חברה - הגורמים המקבילים לאלה המפורטים לעיל. בכל מקרה של ספק, מומלץ להתייעץ עם עורך-הדין של התאגיד החותם לצורך הגדרת נושאי המשרה בו.

¹⁰ **שליטה/בעל שליטה** - היכולת לכוון את פעילותו של תאגיד, למעט יכולת הנובעת רק ממילוי תפקיד של דירקטור או משרה אחרת בתאגיד, וחזקה על אדם שהוא שולט בתאגיד אם הוא מחזיק מחצית או יותר מסוג מסוים של אמצעי השליטה בתאגיד.

¹¹ קרוב כהגדרתו בחוק החברות: "בן זוג, אח או אחות, הורה, הורי הורה, צאצא, וכן צאצא, אח, אחות, או הורה של בן הזוג או בן זוגו של כל אחד מאלו.

¹² להלן **קישור** לרשימת חברי האסיפה הכללית של קק"ל ("חברי החברה" בקק"ל).

כעוסק מורשה/פטור/זעיר – אינני בעל זיקה לקק"ל – דהיינו (במצטבר) אינני מעסיק¹³ את מי מהדירקטורים בקק"ל¹⁴ או את מי מחברי ועדת הביקורת של קק"ל¹⁵ או את מי מנושאי המשרה¹⁶ בקק"ל. כמו כן, אני או קרובי¹⁷ לא חברים באסיפה הכללית של קק"ל¹⁸, בדירקטוריון קק"ל או בוועדת הביקורת של קק"ל (להלן: "הזיקה").

התאגיד /הנני בעל זיקה לקק"ל, כמשמעותה לעיל יש לפרט את מהות הזיקה בטבלה מטה:

הגורם איתו קיים קשר	פרוט סוג הקשר ומהות הזיקה

זיקות אישיות¹⁹

*כשמדובר בספק שהינו תאגיד, ההצהרה תחתם על ידי מורשי החתימה של התאגיד.

*בתאגיד - השאלות והתשובות מטה יתייחסו למצהיר/ים, לבעל/י השליטה, למנכ"ל, ליו"ר הדירקטוריון ולאנשי הקשר (כדוגמת שותף או מנהל) המספקים את השירות (להלן "הגורמים הרלוונטיים").

א. האם יש למי מהגורמים הרלוונטיים או לבן משפחתם מדרגה ראשונה²⁰, קשר אישי קרוב לנושא משרה בקק"ל (לרבות נושא משרה בכיר²¹) (כדוגמת קרבה משפחתית²², קשרי חברות קרובים והיכרות אישית קרובה)? לא / כן

פרט

ב. האם מי מהגורמים הרלוונטיים או בן משפחתם מדרגה ראשונה, מקיים או קיים קשר עסקי²³ עם נושא משרה בקק"ל (אם התקיימו קשרים בעבר במהלך 4 שנים האחרונות – נא לציין מתי נפסק)? לא / כן

פרט

¹³ ראה ה"ש 5 לעיל.

¹⁴ ראה ה"ש 6 לעיל.

¹⁵ ראה ה"ש 7 לעיל.

¹⁶ ראה ה"ש 8 לעיל.

¹⁷ ראה ה"ש 10 לעיל.

¹⁸ ראה ה"ש 11 לעיל.

¹⁹ פרק זיקות אישיות ימולא בהתקשרויות הבאות: 1. כל התקשרות בפטור או במכרז פומבי בו רכיב האיות 20% ומעלה, שהיקפה מוערך מעל 200 אלפי ש"ח. 2. בהתקשרות עם יועצים (כגון: יועץ תקשורת, יועץ אסטרטגי) **בכל היקף**, למעט בהתקשרות עם יועצים הכפופים לכללי האתיקה או ל"אי תלות", על פי דין (כגון: עורכי דין, רו"ח, שמאים), ובלבד שהשירות שניתן על ידם הוא במסגרת אותו תחום עליו חלים כללי האתיקה או האי תלות.

²⁰ "בן משפחה מדרגה ראשונה" – בן זוג, הורה, צאצא, אח או אחות.

²¹ "נושא משרה בכיר" - דירקטור בקק"ל, מנכ"ל קק"ל וחבר ועדת הביקורת בקק"ל.

²² קרוב כהגדרתו בחוק החברות: "בן זוג, אח או אחות, הורה, הורי הורה, צאצא, וכן צאצא, אח, אחות, או הורה של בן הזוג או בן זוגו של כל אחד מאלו.

²³ "קשר עסקי" – לרבות קשרי עבודה, או קיומו של קשר עסקי אחר בין בכסף ובין בשווה כסף.

ג. האם מי מהגורמים הרלוונטיים או קרוביהם²⁴ מכהנים כנושאי משרה בכירים בקק"ל או האם קרוביך מדרגה ראשונה כיהנו במהלך השנתיים האחרונות כנושאי משרה בכירים בקק"ל? לא / כן

פרט

ד. האם מי מהגורמים הרלוונטיים, עבדו (לרבות במשרת אמון) בקרבה לנושא משרה בכיר או סייעו באופן ממשי (לרבות בהתנדבות) לקידום עניינו הפוליטי או לקידום ענייני מפלגתו של נושא משרה בכיר? (אם התקיים בעבר – נא לציין מתי נפסק) לא / כן

פרט

ה. האם מי מהגורמים הרלוונטיים משתייך או השתייך (למעט חברות כללית במפלגה), בהווה או במהלך השנתיים האחרונות, לאחד מאלה: גוף בוחר²⁵, כהונה כנושא משרה בגוף (לרבות חברה או עמותה) הקשור למפלגה? (אם התקיים בעבר – נא לציין מתי נפסק). לא / כן

פרט

ו. האם מי מהגורמים הרלוונטיים מועמד או היה מועמד, בשנתיים האחרונות, במסגרת רשימה לכנסת או לרשות מקומית או לבחירות מקדימות במפלגה? (אם המועמדות התקיימה בעבר – נא לציין מתי נפסקה).

לא / כן

פרט

ז. האם מי מהגורמים הרלוונטיים, תרם תרומות בכסף או בשווה כסף, בסכום של למעלה מ- 1,000 (אלף) ₪, לקידום מועמדות של מי מחברי הדירקטוריון בקק"ל²⁶ לתפקיד ציבורי כלשהו, במהלך השנתיים האחרונות?

לא / כן

פרט (לרבות סכומים ומועדים)

ח. האם מי מהגורמים הרלוונטיים מתמודד או בכוונתו²⁷ להתמודד לבחירות לקונגרס הציוני העולמי? כשמדובר בהצהרה בשם תאגיד - האם בכוונת התאגיד או נושאי המשרה בו, להתמודד לבחירות לקונגרס הציוני הקרוב והאם לתאגיד קיים נציג המתמודד או המתכוון להתמודד לבחירות לקונגרס הציוני הקרוב?

לא / כן

פרט

הנני מתחייב, כי אודיע בכתב לקק"ל על כל שינוי באמור בכתב התחייבות זה. ככל שיחול שינוי אודיע על כך לקק"ל מיד עם היוודע השינוי כאמור לרבות באשר לכל חשש שיתעורר לניגוד עניינים ואפעל מיידית להסרת

²⁴ ראה ה"ש 11 לעיל.

²⁵ גוף שתפקידו, או אחד מתפקידיו, לבחור מועמדים לכנסת או לכהונת ראש הממשלה או שר בממשלה או לכל תפקיד ברשות המקומית, בהסתדרות הציונית העולמית או בסוכנות היהודית לארץ ישראל, למעט בחירות ישירות, שבהן משתתפים כלל החברים של מפלגה או גוף מדיני (דוגמאות לגוף בוחר: מרכז מפלגה, ועידה מפלגה וכו').

²⁶ להלן קישור לרשימת חברי הדירקטוריון המכהנים בקק"ל.

²⁷ כשמדובר בתאגיד יש להצהיר האם בכוונת התאגיד או נושאי המשרה בו, להתמודד לבחירות לקונגרס הציוני והאם לתאגיד קיים נציג המתמודד או מתכוון להתמודד.

ניגוד עניינים זה. ככל וקיים ניגוד עניינים אשר לא ניתן יהיה להסירו, הנני מתחייב לפעול בהתאם להוראות הגורמים המוסמכים בקק"ל, לרבות יועמ"ש קק"ל או מי מטעמו.

הצהרה וחתימת מורשה/י החתימה של התאגיד/עוסק מורשה/פטור/זעיר:

אני הח"מ מצהיר, כי קראתי את האמור בנספח זה, הבנתי את תכנו, ואני מתחייב לקיים את ההוראות הכלולות בו, להודיע לקק"ל מיד עם היווצר חשש לניגוד עניינים, וכן ידוע לי שכל הידיעות אשר יהיו בידי ו/או אשר תגענה לידי ו/או לעובדי ו/או למי מטעמי תוך כדי ביצוע התחייבויותיי לפי חוזה זה ו/או בקשר עמו הינן סודיות ואני מתחייב לשמור על כל ידיעה כאמור בסוד ולהביא הוראות אלו לידיעת עובדי המועסקים על ידי בין במישרין ובין בעקיפין לשם ביצוע ההתקשרות.

תאריך

חתימה

אישור עו"ד

אני, עו"ד _____ מ"ר _____ מאשר בזאת כי מר/גב' _____
ומר/גב' _____ הנם מורשים לחתום **מטעם התאגיד** וחתימתם מחייבת את התאגיד
לכל דבר ועניין. כמו כן, הריני לאשר כי הסברתי למורשה החתימה את משמעותו של כתב גילוי זה
ואת משמעות החתימה עליו.

תאריך

חתימה

נספח ה' – מסמך תנאי המכרז ונספחיו

(בתוספת הבהרות/הודעות למציעים, ככל ויהיו, חתומות ע"י יועץ התברואה)

[מצורף במסמך נפרד]

מסמך ג'

מפרט השירותים

1. תכולת השירותים:

תכנון לביצוע ופיקוח עליו, כולל כל שלבי התכנון והביצוע עד מסירת המבנה וקבלתו על ידי המזמין של בית מוסדות קק"ל:

- בניין בן 28 קומות לשימוש משרדים/מסחר/מלונאות/מגורים (כ 33,000 מ"ר).
 - 10.5 קומות תת קרקעיות הכוללת חניון תת קרקעי (כ 21,000 מ"ר).
 - מבנה "מלון ארץ ישראל" לשימור ושיקום בשטח של כ 500 מ"ר
- 1.1 לאחר קביעת הפרוגרמה הסופית על ידי האדריכל בשלב הראשון של הפרויקט, ייקבע תמהיל השימושים במבנה. השטחים המיועדים למשרדים ומסחר יהיו ברמת מעטפת. האזורים הציבוריים ברמת תכנון גמר ופנים מלא.
- 1.2 התכנון כולל השתתפות בפגישות עם המזמין וכולל גיבוש וקביעת פרוגרמה לתכנון הפרויקט בשיתוף המזמין.
- 1.3 התכנון יכלול תיאום מלא עם שאר היועצים בפרויקט. נדרשת זמינות למתן מענה ומתן פתרונות לבעיות.
- 1.4 השתתפות בישיבות יומיות וקבועות ופגישות רלוונטיות כולל סיורים ככל שידרשו.
- 1.5 התכנון כולל טיפול בהיתרי בנייה למבנה, כולל כל התיאומים הנדרשים והטיפול מול הגורמים המאשרים את ההיתר וכל בעלי העניין עד לקבלת היתר.
- 1.6 התכנון יבוצע כך שגם במידה ותאושר שינוי תב"ע (סעיף 1.2 למטה) תתאפשר תוספת קומות ללא שינוי בתכנון שכבר בוצע, בדגש על תכנון תת הקרקע לטובת הוצאת היתר חפירה ודיפון באופן נפרד.
- 1.7 הלו"ז של הפרויקט ייקבע מראש עם ניהול הפרויקט והמועדים שייקבעו בו יחייבו את המציע, כולל תכנון מאומץ לטובת עמידה באבני הדרך, בדגש על קבלת היתר חפירה ודיפון ושינוי התב"ע.
- 1.8 **הפרויקט יתוכנן בשיטת BIM במתודת עבודה בענן לכל שלבי התכנון בתוכנת REVIT ב 350 LOD**, כולל הגשת כתבי כמויות, למשרד יהיה מנהל BIM משרדי שיבצע תיאום שוטף עם מנהל ה BIM של הפרויקט. בתחילת התכנון יועבר לכל המתכננים BEP, שימש כמסמך מחייב לאופן השימוש ב BIM לכל שלבי התכנון.
- 1.9 התכנון יכלול בדיקות, הכנת חלופות ותכנון לביצוע לפרויקט בר קיימא ככל הניתן, כולל: תכנון לפי תקן בנייה ירוקה בכל שלב, הכנת חלופות בהתאם ליועץ הסביבה, מחזור מים, שימור אנרגטי, התחברות לגז טבעי כמקור אנרגיה וכו'
- 1.10 התכנון יכלול התייחסות לתפעול ואחזקת המבנה, כתיבת מפרט כללי לשלב התפעול והאחזקה ותכנון נכון לטובת ייעול תפעול המבנה.
- 1.11 התכנון כולל את אזורי הפיתוח מסביב למבנה לטובת חיבור לתשתית עירונית.
- התכנון כולל השתתפות בפגישות עם המזמין וכולל גיבוש וקביעת פרוגרמה בשיתוף המזמין לתב"ע המבוקשת.

2. **פירוט תכולות ושלבי העבודה:**

1. **תכנון מוקדם**

- (א) לימוד והבנת הפרויקט: התכנון האדריכלי והעיצוב, הגדרות התפקוד, דרישות הנדסיות והתקציב הרצוי.
- (ב) בירורים אצל רשויות התכנון ועם גורמים אחרים בקשר לביצוע התוכניות לעיל.
- (ג) התייעצויות ועריכת בירורים עם היועצים השונים (האחרים).
- (ד) בהתאם לבירורים לעיל הכנת תוכניות מוקדמות בחלופות שונות, הערכת החלופות והשוואתן בפני המזמין מבחינה פונקציונאלית, תקציבית ומשך ביצוע כל אחד מהן.
- (ה) הגדרה והתאמת הציוד וחומרי הגמר האופטימליים בהתאמה לאדריכלות, חוזק, תקנים ומאפיינים טכניים נדרשים ובהתאם לתקנים.
- (ו) הכנת אומדני עלויות והערכת זמני ביצוע.
- (ז) הגשת מודל בתאום עם המודל האדריכלי ובהתאם למקובל בסטנדרט הבריטי.

2. **תכנון סופי**

- (א) עיבוד והכנת התוכניות שתבחרנה על ידי המזמין מבין החלופות כך שתעמודנה בדרישות לקבלת היתר לבניה.
- (ב) הגשת התוכניות לכל רשות רלוונטית וביצוע וטיפול בכל הנדרש לשם קבלת היתר הבניה לרבות קבלת ההסכמות של המחלקות השונות כגון הג"א, מכבי אש, אגף המים ביוב וכיו"ב.
- (ג) הגשת מודל בתאום עם המודל האדריכלי ובהתאם למקובל בסטנדרט הבריטי

3. **תכנון מפורט**

- (א) הכנת תוכניות מפורטות לבניית מערכות ותשתיות התברואה וכל התשתיות הרטובות בבנין (מים, ביוב, ניקוז, ספרינקלרים, כב"א וכו') כשהן מפורטות ומוסברות, פרטי מערכות בנין ומערכות התשתיות והפיתוח ופרטי גמר מפורטים ומוסברים של כל חלקי הפרויקט כנדרש לביצוע הפרויקט והכל בקנה מידה מתאים לפי הצורך.
- (ב) ארגון תוכניות והכנת מפרטים טכניים וכתבי כמויות המתארים את המלאכות וחומרי הבניין לשם עריכת מכרזים לביצוע ולקידום הפרויקט ו/או חלקים מהפרויקט וכן ארגון רשימות מכל סוג להן יזדקקו לצורך קידום הפרויקט או שתידרשנה על ידי המזמין.
- (ג) מתן חוות דעת ויעוץ למזמין בכל הקשור למכרזים שיוצאו לביצוע הפרויקט והשתתפות והדרכה בסיורי קבלנים שיבוצעו בשטח.
- (ד) ביצוע השלמות, תיקונים והתאמות של התוכניות שידרשו כתוצאה משינויים עליהם יוחלט.
- (ה) הגשת מודל בתאום עם המודל האדריכלי ובהתאם למקובל בסטנדרט הבריטי.

4. תכנון למכרז

- (א) עריכת מפרט טכני ברמת חוזה הכולל דרישות טכניות, הגדרת החומרים, דרך ביצוע, התאמה לתקנים והגדרות מפורטות לכל האלמנטים.
- (ב) השלמת תכנון ופרטים ועריכת פרטים למכרז.
- (ג) עריכת כתבי כמויות למכרז על פי רשימות.
- (ד) סיוע וליווי האדריכל בהכנת התוכניות למכרז.
- (ה) סיוע וליווי המזמין בהכנת המסמכים הטכניים והמשפטיים של המכרז.

5. ביצוע מכרז

- (א) עריכת רשימת קבלנים מתאימים לביצוע העבודה.
- (ב) סיור קבלנים, והסבר לקבלנים על מהות העבודה.
- (ג) קבלת הצעות הקבלנים והספקים השונים, ניתוח התוצאות מבחינת המחיר ועריכת טבלאות להשוואה איכותית.
- (ד) השתתפות עם נציגי המזמין במשא ומתן עם קבלנים וספקים לצרכי קביעת מבצע הפרויקט וחתימת הסכם עבודה.

6 המשך ייעוץ ופיקוח עליון

- (א) תמיכה טכנית וסיוע לקבלן הנבחר.
- (ב) מעקב אחר תהליך הביצוע ע"י ביקורים שוטפים באתר ובמפעלים המייצרים את המרכיבים השונים.
- (ג) התאמת התוכניות ועדכון בהתאם למהלך הביצוע והשינויים השוטפים המתבצעים.
- (ד) בדיקה וביקורת חשבונות הספקים והקבלנים השונים המבצעים.
- (ה) הכנת מסמכים ואישורים שונים שידרשו ע"י הרשויות השונות.
- (ו) בדיקה ואישור דגמים שיותקנו בשטח+דוגמאות.
- (ז) בדיקה וקבלה סופית של כל המערכות עם השלמתן.
- (ח) הדרכת צוות האחזקה של הפרויקט ומסירת "תכניות עדות" מושלמות למזמין.
- (ט) השתתפות בישיבות עבודה באתר לפי הנחיות המנהל.
- (י) ביקורים באתר בזמן הביצוע במועדים התואמים את התקדמות העבודה בשלביה לפי הנחיות המזמין וכן לפי שיקול דעתו של המתכנן, לצורך פיקוח על ביצוע העבודה.

- יא) מתן יעוץ למזמין לצורך קבלת החלטות בזמן הביצוע.
- יב) השתתפות בבירורים עם המפקח ועם הקבלן לגבי פרטי החוזה, המפרט והתכניות.
- יג) השלמת התכנון באם יתברר כי חסרים פרטים או כי דרושים פרטים נוספים לביצוע.
- יד) חוות דעת לגבי תוצאות בדיקת טיב המוצרים, החומרים והמלאכות.
- טו) אישור הביצוע במהלך הבניה לרבות התיקונים שנדרשים לביצוע טרם השלמת המבנה ומסירתו.
- טז) דיווח בכתב למנהל על הממצאים והתקדמות ביצוע העבודה לאחר ביקור באתר (דו"ח פיקוח עליון).
- כ) בדיקת הגדלות, חריגות כספיות ועבודות נוספות לקבלן המבצע והשתתפות בדיונים, ככל שיידרש לצורך אישורן ומתן הסבר לחריגות ושינויים בתחום תכנונו.
- כא) פיקוח עליון על ביצוע התיקונים והליקויים שהתגלו בתקופה שלפני מסירת המבנה.
- כב) מתן תשובות לתקלות שיתגלו לאחר מסירת המבנה.
- כג) השתתפות בבירורים ובדיונים עם הקבלן המבצע לפי דרישת המזמין.
- כד) כל שירות אחר הנוגע לפיקוח עליון והנובע מחוק התכנון והבניה ותקנותיו ו/או תקינה שבתוקף בעת ביצוע העבודה.

7. השתתפות בקבלת המבנה ואישורו

- א) סיור במבנה עם סיום עבודות הביצוע, בדיקת התאמתן לתוכניות ולמפרטים, קבלה ואישור של המערכות.
- ב) בדיקת תיקון הערות שוטפות במהלך הביצוע.
- ג) השתתפות בבדיקת "הרצה" של מערכות המבנה.
- ד) העברת קבצי תכנון מפורט ל"ביצוע", לקבלן לצורך הכנת תכניות As-Made.
- ה) בדיקת תיק המתקן, לרבות תכניות As-Made אשר הוכן עי הקבלן ואישורם.
- ו) אישור היועץ בכתב למסירת המבנה וקבלתו ע"י המזמין.

8. התמורה :

- א) התמורה בגין ביצוע עבודות התכנון תשולם על פי נתוני התוכנית ועל פי התעריף שהוצע במכרז בנספח ד' ובהתאמה למחיר הישים לשלב המוזמן ו/או לעבודה מוזמנת.
- ב) אבני דרך לתשלום ישולמו יהיו כדלקמן :

<u>שלב</u>	<u>תשלום בגין</u> <u>אותו שלב</u>	
1. פרוגרמה	10%	
2. תכנון מוקדם	10%	
3. תכנון סופי	20%	
4. תכנון מפורט	30%	
5. מודל BIM + תכניות לביצוע	10%	
6. פיקוח עליון וטופס 4	20%	