



לשכת היועץ המשפטי

09 דצמבר 2025

לכבוד
המזכירים המשותפים בהליך

א.ג.נ.,

הנדון: הבהרה מס' 2 - תשובות לשאלות הבהרה

מכרז מסגרת פומבי מס' מפ/1676/25 למתן שירותי ארגון משלחות עובדים לפולין עבור קק"ל

בהמשך לשאלות הבהרה שנתקבלו בידי קרן קימת לישראל (להלן: "המזמינה" ו/או "קק"ל") עד ליום 07.12.2025 עד השעה 12:00, מצ"ב תשובות כדלקמן:

מס"ד	שאלה	תשובה
1.	1. טיסות 3.1. טיסות ישירות באמצעות חברת אל על בלבד כולל כלכלה מלאה מנתב"ג לורשה וחזרה מקראקוב לנתב"ג. 3.2. החברה הזוכה תהא רשאית להציע טיסות חלופיות מטעם חברה ישראלית אחרת והבחירה בחלופה זו תהא בהחלטת קק"ל בלבד ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. לפולין טסה אלעל עם סאנדור. או קו עם LOT. יציאה מנתב"ג במוצ"ש וחזרה בלילה שבין יום ה' ליום ו'. כל הטיסות חוזרות ביום שישי - יציאה בסביבות 9-10 בבוקר. מכיוון שבכתב המכרז הדרישה היא לטיסות אלעל, בתאריך שאיננו סופי, אנחנו ביקשנו 4 תאריכים שונים - ובדקנו מחיר מערכת בלבד. פערי המחיר גבוהים, עד \$150 ולא מובטחים מושבים ורשה-קרקוב (טיסות אלעל חוזרות ביום שישי בבוקר. נחיתה בצהריים)	1. הדרישה במכרז הינה ל 5 ימים - 4 לילות (לילה אחד בורשה ו-3 לילות בקראקוב) או 5 לילות (2 לילות בורשה ו-3 לילות בקראקוב), בהתאם ללוח הטיסות מיום א'-ה'. לקק"ל ידועים מועדי הטיסות של אל על: יציאה במוצ"ש וחזרה בשישי בצהריים. דרישת קק"ל מותאמת לטיסות אלו של אל על ככל ומדובר ב 5 לילות. ככל ומדובר ב 4 לילות, שזו היא האופציה הנוספת/החלופית, הכוונה היא לטיסות דרך חברה ישראלית אחרת, ככל ויהיו טיסות כאלו בעתיד. סאנדור מבחינת קק"ל הינה חברת אל על. לא יתקבלו הצעות מטעם טיסות של חברות זרות. ככל ויידרש תשלום מקדמות, יעשה האמור למול החברה הזוכה לאחר זכייתה במכרז וסגירת תאריכי המשלחת הקרובה. לא ניתן כעת לדייק בתאריכי המשלחת. יש להציע הצעת מחיר המגלמת גם מחיר טיסה לרבות המקדמות. ידוע כבר כי בתאריכים 14-18.6 לא תתקיים המשלחת. 2. המדריך אשר הדריך את משלחות קק"ל האחרונות אכן היה יקי גנץ וקק"ל מבקשת להמשיך עם מדריך זה ככל והלוי"ז שלו תואם לתאריכי משלחות קק"ל וזאת בהתאם לתעריפים אותם הוא גובה. 3. יקי גנץ לא מוביל את ההדרכה ביד ושם אלא רק מצטרף כחלק מהמשלחת להדרכה אשר תיעשה על ידי מדריכים של יד ושם.
	31.5-4.6 7-11.6 14-18.6 21-25.6 בכל מקרה - טיסת אלעל מחייבת תשלום מקדמה של \$150 - 24 שעות אחרי אישור המקומות בטיסה. במכרז - זה לא אפשרי. לכן:- אנא הורידו את הטיסה מהדרישה, וצמצמו את המכרז לשירותי קרקע והדרכה בלבד.	

לשכת היועץ המשפטי

הדרישה לארוחת בוקר וצהריים ביד ושם יורדת מדרישות המכרז ואין צורך לכלול אותה בהצעה, למעט הכנת כיתת הדרכה הכוללת עמדת תה/קפה ושתייה קרה וכיבוד קל (עוגיות ומאפים). 4. זרי פרחים כמקובל במשלחות פולין – לא זרי טקסים עגולים. 5. הדרישה לערכת קפה לרבות מכלי מים חמים נותרת בעינה. השימוש יעשה בהתאם בצורה בטיחותית וככל הנדרש תוך עצירת האוטובוס והפסקות מתוזמנות בשטח. הדרישה לשירותים באוטובוס גם נותרת בעינה – השימוש בשירותים יעשה במקרי קיצון וככל ואין אפשרות לעצירה מיידית/קרובה לשירותים ציבוריים. לגבי ההתאמה בין אוטובוסים חדישים למערכת המולטימדיה – ההתאמה תיעשה על ידי המדריך.	כשייבחר הספק - ניתן יהיה לחפש טיסות. בכל מקרה: מבקשת להרחיב גם לטיסות לוט. יש לדייק את התאריך. 2. הדרכה לא ציינתם מי המדריך ואת עלותו. אם המדריך שלכם הוא יקי גנץ - יש לציין זאת בכתב המכרז, ואת תימחורו המאושר על ידכם. 3. מספר ימים/מספר לילות זה תלוי בטיסות. אלעל - 5 לילות. נא לעדכן את הדרישה. 4. הכנה וכיבוד ביד ושם א. האם את ההכנה ביד ושם מוביל יקי? או שההכנה של יקי היא בנוסף? ב. ביד ושם לא קיימת יותר מסעדה. האם להכניס כלכלה של קייטרינג שאנחנו נזמין - או שהמשתתפים יאכלו בדוכן שישנו ביד ושם על חשבונם? 5. טקסים איזה זרי פרחים? צרור או מגן דוד? 6. אוטובוסים לא תהיה ערכת קפה על האוטובוס. לא בטיחותי. השירותים שבאוטובוס אינם מומלצים לשימוש מכיוון שיהפכו את הנסיעה לנסיעה בתוך שירותים ציבוריים. יש לוודא זמן להפסקות שירותים עם אפשרות לקפה - במסלול - בתיאום עם המדריך. מכיוון שאנו עובדים אך ורק עם אוטובוסים חדישים, קיימת בעיה של התאמת הסרטים - שאינם מקור בדרך כלל - למערכת המולטימדיה. והיה ואיילה תיבחר - ונקבל את שם המדריך - הוא יקבל מאיתנו הנחיות בהתאם.	
לגבי טופס 8 – אישור עריכת הביטוח - החתמה על דרישות הביטוח תיעשה אך ורק לאחר הודעת זכייה. רק המציע הזוכה יידרש להחתים את חברת הביטוח שלו. בשלב הגשת ההצעה, המציעים נדרשים לחתום בתחתית כל עמוד, לרבות דרישות הביטוח, על מנת לאשר כי הם מתחייבים לאמור במסמכי המכרז.	2. מבוקש לדעת באם התשובות שינתנו על השאלות יועלו באתר? אודה להבהרה טופס 8 – לעניין הביטוח. האם רק הזוכים יתבקשו להחתים את החברת הביטוח על טופס 8?	
לגבי ארוחות ביד ושם – ראו תשובה לשאלה מס' 1(3) לעיל.	3. סדנת הכנה סעיף 6.3 - תשומת לבכם שיד ושם אינו מאשר ארוחת בוקר/צהריים שאינם יוצאות דרך יד ושם - יש אפשרות להזמין קפה ומאפה	

לשכת היועץ המשפטי

לגבי תשרים ושימוש מקופה קטנה - 2100 זלוטי לשימוש המדריך המקומי יעשה במסגרת קופה קטנה. תשרים - יעשו בהתאם למקובל ולדרישות החוק בדבר מתן תשרים.	לגבי א. צהריים הקפידה של יד ושם - סגורה עד להודעה חדשה - אפשר לבדוק עם ספק פרטי קטרינג למקום. 12. שונות תשר למדריך המקומי לנהגים - הסכומים מעבר לסכומים המקובלים האם נכון? 2700 שח למדריך המקומי - כתוספת בשכר בתלוש? 2100 שח זלוטי לשימוש המדריך המקומי? - הכוונה לקופה קטנה?	
1. יש דרישה למאבטח מקומי הנושא נשק חם ואשר הוכשר/בעל ניסיון בליווי משלחות ישראליות בפולין. יש לכלול בהצעה את שירותי הקרקע של אותו מאבטח. 1. לגבי הטיסות - ראה תשובה לשאלה 1(1) לעיל. 2. לגבי הזמנת סדנה ביד ושם - יש לכלול בהצעה הזמנה לקבוצה הכוללת הרצאה ומדריך ל-3 שעות וכיתה הכוללת ערכת קפה/תה וכיבוד קל (עוגיות ומאפים). 3. לגבי ארוחת צהריים ביד ושם - ראה תשובה לשאלה 1(3) לעיל. נדרשת ארוחה חמה בצהריים במסעדה הכשרה של הקייטרינג שיספק ארוחות כשרות למשלחת.	1. בסעיף טיפים מצויין תשלום טיפ למאבטח. במסמכי הבקשה לא נדרש מאבטח. ככל שיש לכלול בהצעה מאבטח יש להגדיר האם מדובר במאבטח פולני או ישראלי מהשב"כ וזה האם יש לכלול את שכרו או רק את שירותי הקרקע במקרה של מאבטח פולני ושירותי קרקע וטיסות במקרה שמדובר בישראלי. 2. סעיף 3 לטיסות קובע כי הטיסות יבוצעו בחברת אל על או בחברה ישראלית אחרת. נכון לרגע זה החברה הישראלית היחידה שטסה לפולין זו חברת אל על. סעיף 3.3 קובע כי טיסת החזור תתבצע בלילה בין יום חמישי ליום שישי. חברת אל על יוצאת מפולין לישראל ביום שישי בבוקר כך שבמידה ואתם מעוניינים אך ורק בחברה ישראלית ולא בחברה הפולנית שחוזרת בלילה בין חמישי ושישי, יש לעדכן את הסעיף לטיסת חזרה ביום שישי בבוקר. ככל שניתן להציע גם אפשרות של טיסה בחברת לוט הפולנית יש לעדכן את הסעיף. 3. סעיף 4.1 קובע כי המסע יהיה בין 4 לילות, כפי שהוסבר לעיל ככל שהדרישה לחברה ישראלית לא תשתנה יש לעדכן את הסעיף למסע בן 5 לילות במקום 4. 4. סדנה ביד ושם, יד ושם שינה את השיטה ומחייב במחיר הסדנה בהתאם לבקשת המזמין, ללא פירוט מה כלול בסדנה, לא ניתן לתמחר אותה. ממליץ לבטל את הסעיף כמקובל ברוב משלחות המבוגרים ולקבוע כי הספק יחייב את המזמין בעלות מפגש ההכנה בהתאם לחיוב יד ושם או לחילופין שקק"ל תזמין את יום ההכנה ישירותמיד ושם. 5. נדרשת ארוחת צהריים במסעדת יד ושם. מסעדת יד ושם סגורה ולא ניתן לקבל בה ארוחת צהריים, ממליץ להוריד גם את זה ולקבל חיוב בהתאם לעלות בפועל. 6. סעיף 8.2 קובע שהארוחות יהיו במלון וסעיף 12.1.5 קובע כי ביום הרביעי למסע הארוחה תהיה במסעדה. האם הכוונה במסעדה במלון או נדרשת ארוחת ערב במסעדה?	4.
משרדי קק"ל נפתחים בשעה 07:00 בבוקר. ניתן להגיש את ההצעה עד ליום 15.12.25 במשעה 7:00 עד לשעה 12:00.	באיזו שעות פתוחה תיבת המכרזים של קק"ל?	5.



לשכת היועץ המשפטי

*** יש לצרף מסמך זה להצעה שתוגש כשהוא חתום על ידי המשתתף.

חתימה + חותמת המשתתף _____

בכבוד רב,

איה כהן לומר

איה כהן לומר, עו"ד