

**הימנותא בע"מ**  
**מכרז פומבי מס': מפ' 562/23**

**למתן שירותי תיאום מערכות – עבור פרויקט בית  
מוסדות קק"ל**

**אפריל 2023**

**לוח זמנים לעריכת המכרז:**

1. מועד הגשת שאלות הבהרה: עד ליום 19.4.2023 (כולל)
2. מועד אחרון להגשת ההצעות למכרז: ביום 3.5.2023 בשעה 12:00

**החברה רשאית לשנות אחד או יותר מהמועדים לעיל בהודעה שתימסר למציעים.**

## תוכן עניינים

### **מסמך א' - המכרז**

#### **נספחים למסמך זה:**

- טופס 1 - פרטי המציע ופירוט הניסיון
- טופס 2 - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976
- טופס 3 - נמחק
- טופס 4 - תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים, תשלום שכר מינימום ושמירה על חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות
- טופס 5 - אישור הבנת תנאי המכרז
- טופס 6 - אישור זכויות חתימה
- טופס 7 - כתב הצעת המחיר
- טופס 8 - חלקים חסויים בהצעה (אופציונאלי)
- טופס 9 - פירוט בדבר ניסיון נוסף לצורך מדדי האיכות

### **מסמך ב' - הסכם ההתקשרות ונספחיו**

#### **נספחים למסמך זה:**

- נספח א' - טופס שמירה על סודיות
- נספח ב' - טופס אישור עריכת הביטוחים
- נספח ג' - טופס היעדר תביעות
- נספח ד' - כתב הצהרה ותחייבות להעדר ניגוד עניינים.
- נספח ה' - מסמך תנאי מכרז ונספחיו + הבהרות/הודעות למציעים.

### **מסמך ג' - מפרט השירותים**

## מסמך א' – תנאי מכרז

### למתן שירותי תאום מערכות לפרויקט בית מוסדות קק"ל

#### 1. כללי

1.1 הימנותא בע"מ חברה מס' 510002298 (להלן גם: "הימנותא" ו/או "המזמינה") מזמינה בזאת מציעים (להלן: "המציעים") העומדים בתנאי הסף ובדרישות הקבועות במסמכי המכרז להציע הצעות למתן שירותי תאום מערכות בקשר עם פרויקט להקמת מבנה על גושים 30036/30037 חלקות 154/156/159/27/28/34/71, המהוות את פרויקט בית מוסדות קק"ל של המזמינה (להלן: "הפרויקט"), כמפורט במסמכי המכרז וההסכם להלן.

1.2 המזמינה מתכננת להקים בשטח הנדון, הנמצא בין הרחובות קינג ג'ורג' ואבידע וסמוך למלון "קראון פלזה", בנין חדש בן כ- 31 קומות לשימוש מגורים, משרדים לרבות לטובת משרדי קק"ל, מסחר, מבני ציבור וכ- 9.5 קומות תת קרקעיות לשימוש חניונים, מחסנים, חדרים טכניים, ארכיב וכו', ממפלס רחוב אבידע. בחזית המבנה ממוקם מבנה היסטורי: "מלון ארץ ישראל" אותו יש לשקם ולשמר כחלק מהפרויקט. מובהר כי הליכי שינוי התב"ע הינם בשלבים סופיים וייתכנו שינויים באמור לעיל.

1.3 יובהר כי השירותים מושא מכרז זה הינם שירותי תאום מערכות, וכי הינם נדרשים כחלק מהפרויקט, בהתאם לנתונים וללוחות הזמנים המפורטים במסמכי המכרז להלן, וכפי שיועברו למציע הזוכה ע"י המזמינה מעת לעת.

1.4 הזוכה יידרש לבצע וללוות את תאום המערכות והתשתיות בעבור כלל היועצים לרבות לכלל המתכננים הראשיים אדריכלות, אדריכלות נוף, קונסטרוקציה וכל מערכות אלקטרו מכאניות לרבות אוורור, אינסטלציה, ספרינקלרים, כ"א הסקה, גז, בקרה, מערכות ביטחון, תקשורת אקטיבית ופאסיבית, פתחים ושרולים יש לתאם מול יועצי הג"א, כ"א, קונסטרוקציה וכל יועצי המערכות וכן ביחס לכל מערכת ואו תשתית בפרויקט בין שצויינה לעיל ובין שלא.

(להלן: "השירותים" ו/או "העבודות").

1.5 מודגש כי לכלל המתכננים הראשיים קיימת יכולת מלאה והתחייבות מלאה לעבוד בשיטת BIM לרבות מידול מלא, תוכנות ורישיונות כולל BIM360.

1.6 שירותי מתן הייעוץ ינתנו עד להשלמת סיום תכנון הביצוע ומתן אישור המזמינה להשלמת השירותים.

1.7 מובהר בזאת, כי תיאור מפורט של השירותים והעבודות הינו כמפורט בהסכם ההתקשרות, המצורף **כמסמך ב'** למכרז זה, וכמפורט במפרט השירותים, המצורף **כמסמך ג'**. עוד מובהר, כי לא יהיה באמור לעיל כדי למצות או לגרוע בשום צורה ואופן מכל התחייבויות המוטלות על המציע הזוכה במכרז בקשר עם ביצוע השירותים, וכי בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין האמור בסעיף זה לבין האמור בכל מקום אחר במסמכי המכרז, יחולו על המציע הזוכה במכרז ההוראות המחמירות. השירותים יבוצעו על ידי הזוכה במכרז על פי תנאי המכרז והוראות ההסכם המצורף לתנאי המכרז, על נספחיו (להלן: "ההסכם"), שייחתם בין המזמינה לבין המציע הזוכה.

1.8 מובהר כי המזמינה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, תהא רשאית בכל שלב לסיים את ההתקשרות עם המציע הזוכה, בהתאם להוראות ההסכם. מובהר, כי אין בהתקשרות על פי הסכם זה כדי להקנות למציע הזוכה בלעדיות באספקת השירותים, וכי למזמינה שמורה הזכות להתקשר עם כל ספק אחר בתחומי מכרז זה והשירותים לפי שיקול דעתה הבלעדי, ומשכך המציעים מוותרים על כל טענת בלעדיות ביחס לקביעה זו.

#### 2. תנאי הסף למכרז

רשאים להשתתף במכרז זה אך ורק מציעים העומדים במועד הגשת ההצעה למכרז, בכל תנאי הסף המפורטים להלן, במצטבר:

### תנאי סף מקצועיים

- 2.1. למציע או לבעלים, שותף ו/או עובד במציע ניסיון כמפורט להלן (להלן: "מתאם המערכות"):
  - 2.1.1. ניסיון של 10 שנים לפחות בליווי תיאום מערכות במבנים עתירי מערכות.
  - 2.1.2. במהלך 5 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות, סיפק שירותי תאום מערכות ותשתיות, ללפחות שלושה מבני משרדים ו/או מגורים בני 15 קומות לפחות עם מרתף חניה (בעל 3 קומות חניה תת קרקעיות לפחות) (כל אחד).
  - 2.1.3. המציע עובד במשך השנתיים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות באופן שוטף בתכנון בשיטת BIM בתוכנות REVIT, NAVISWORKS וברשותו כל התוכנות והרישיונות הדרושים לעבודה בענן BIM360.
- 2.2. תנאי סף לעניין צוות המציע, המציע מעסיק בהעסקה ישירה במערכת יחסי עובד מעביד מנהל BIM משרדי הינו עומד בכלל הדרישות הבאות:
  - 2.2.1. הינו בעל תואר בהנדסת מכונות או הנדסה אזרחית.
  - 2.2.2. בעל ניסיון של 8 שנים לפחות בתיאום מערכות.
  - 2.2.3. בעל ניסיון של 3 שנים לפחות בתיאום מערכות בשיטת BIM בתוכנות REVIT, NAVISWORKS. במסגרת זו עבד והכין שרטוטי MEP ב REVIT ומודולי BIM.
  - 2.2.4. בעל ניסיון ספציפי ב BIM360.

### תנאי סף נוספים

- 2.3. המציע הינו תאגיד הרשום כדין בישראל או יחיד, עוסק מורשה הרשום כדין בישראל. לצורך הוכחת הניסיון הנדרש בסעיף זה יצרף המציע תעודות התאגדות מהמרשם הרלוונטי המתנהל וכן תעודת עוסק מורשה.
- 2.4. המציע מנהל ספרים כנדרש עפ"י כל דין ולפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום מס), התשל"ו-1976.

### 3. מסמכים שיש לצרף להצעה

- 3.1. כל מסמכי המכרז, בצירוף ההודעות למציעים (ככל שנשלחו ע"י המזמינה), כשהם חתומים על-ידי המציע.
- 3.2. טופס פרטי המציע ופירוט הניסיון – **טופס 1**, לרבות מסמכים המעידים על הניסיון הנדרש (טופס 4 או אישורי מזמין או מי מטעמם בדבר השלמת הבניין; החסן נייד המכיל מודולי BIM בסיומת RVT פתוח לעריכה, ושרטוטי MEP שלוו על ידי המציע ומנהל ה-BIM המשרדי).

- 3.3 תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 בנוסח **טופס 2**, חתום כנדרש.
- 3.4 אישור על ניהול ספרים וניכוי מס במקור בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל 1976- תקפים לשנה הנוכחית, מטעם פקיד השומה וממונה אזורי מע"מ, על שם המציע.
- 3.5 חתימה על תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים, **טופס 4**.
- 3.6 חתימה על אישור הבנת תנאי המכרז, **טופס 5**.
- 3.7 הוגשה הצעה ע"י תאגיד- יצורף להצעה גם תעודות ההתאגדות, תדפיס נתונים מעודכן מהמרשם המתנהל בגין אותו תאגיד, מנהלי התאגיד והשעבודים הרובצים על נכסיו וכן אישור עורך דין או רו"ח של התאגיד באשר לזכויות החתימה מטעם התאגיד ומחייבות את התאגיד לכל דבר ועניין (**טופס 6**).
- 3.8 השלמה והגשת טופס הצעת המחיר – **טופס 7**.
- 3.9 **טופס 8** - חלקים חסויים בהצעה (אופציונאלי).
- 3.10 **טופס 9** – נדרש לצורך ניקוד מדדי האיכות כמפורט להלן.
- 3.11 לא צירף המציע להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית החברה מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחילופין; לבקש כי יוסף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה וכן החברה רשאית להתעלם מפגמים שאינם מהותיים, לפי שק"ד הבלעדי.
- 3.12 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בעת ולצורך הערכת ההצעות תהיה רשאית החברה לדרוש מהמציע לפרט/ואו להבהיר ו/או להוסיף מסמכים על מסמכים שהגיש במצורף להצעתו כאמור, והמציע מתחייב לשתף פעולה עם החברה ו/או מי מטעמה שיעסוק בהערכת ההצעות ולהמציא כל מסמך שיידרש על ידם, כאמור

#### 4. אישור הבנת תנאי המכרז

- 4.1 כל מציע אחראי לבדיקת מסמכי המכרז וכל התנאים והנסיבות העשויים להשפיע על הצעתו ועל מתן השירותים, והמזמינה תראה במציע כמי שהצהיר שברשותו מצויים כל מסמכי המכרז המנויים לעיל וכן כל יתר המסמכים אשר נמסרו לו עם חוברת המכרז והוא קראם, הבין את תוכנם, קיבל את כל ההסברים אשר ביקש, ערך כל בדיקה, לרבות קבלת חוות דעת משפטית ו/או כלכלית ו/או חשבונאית ו/או שמאית ו/או אחרת שהיתה נחוצה לו, ומתחייב לבצע את עבודתו ואת השירותים מושא מכרז זה על פי תנאי ההסכם המצורף למכרז ומפרט השירותים, אם הצעתו תיבחר כהצעה הזוכה במכרז.
- 4.2 המציע יאשר, כי קיבל לידיו את מסמכי המכרז, קרא והבין אותם, וכי הוא מקבל על עצמו את תנאיהם ואת כל ההתחייבויות האמורות בהם, ויצרף להצעתו תצהיר חתום בנוסח האישור המצורף **כטופס מס' 4** לתנאי המכרז.

#### 5. הפקת מסמכי המכרז

- 5.1 ניתן להפיק את מסמכי המכרז באמצעות הדפסתם מאתר האינטרנט של המזמינה, בכתובת: <http://www.kkl.org/tenders/bids> (להלן: "אתר האינטרנט של המזמינה").
- 5.2 ניתן להוריד את מסמכי המכרז מאתר המזמינה ללא עלות.

#### 6. בקשת הבהרות למסמכי המכרז

6.1. המציעים רשאים להגיש שאלות הבהרה בדבר מסמכי המכרז, בבקשה בכתב אשר תוגש לתיבת הדוא"ל: [amittail@Epstein.co.il](mailto:amittail@Epstein.co.il) וזאת לא יאוחר מהמועד הנקוב בטבלה שלעיל.

6.2. הפניה תכלול פרטים כדלקמן: פרטי השואל, כתובת דוא"ל, שם המכרז, מס' עמוד, שם המסמך (מכרז/הסכם/נספח), הסעיף במסמך ממסמכי המכרז אליו מתייחסת השאלה ופירוט השאלה.

השאלות תוגשנה על גבי קובץ WORD פתוח לעריכה בלבד, בטבלה במבנה הבא (לא יתקבלו מסמכים סרוקים או מסמכים בפורמט PDF):

פירוט השאלה	סעיף במכרז/הסכם/נספח	מס' עמוד	מס"ד

6.3. המזמינה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לענות על כל או על חלק משאלות ההבהרה. תשובות המזמינה לשאלות ההבהרה יינתנו בכתב ויפורסמו באתר האינטרנט של המזמינה. **באחריות המציע להתעדכן בפרסום הבהרות, שאלות ותשובות כפי שיפורסמו באתר האינטרנט של המזמינה.**

6.4. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל התייחסות של המזמינה למסמכי המכרז אלא אם ניתנה בהודעה בכתב כאמור. לא התייחסה המזמינה לבקשה להבהרות עד למועד האחרון להגשת ההצעות - יראו בכך דחיית פנייתו של המציע לקבלת הבהרות.

6.5. המזמינה רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, לשנות את תנאי המכרז ובכלל זה את תנאי ההסכם, וזאת ביוזמתה ו/או בתשובה לבקשות המציעים כאמור לעיל. שינוי תנאי המכרז ייעשה בהודעה בכתב שתפורסם באתר האינטרנט של המזמינה.

6.6. **מובהר, כי תשובות המזמינה לשאלות ההבהרה (ככל שאלו יוגשו) וכן הודעות המזמינה בדבר שינויים, תיקונים ועדכונים במסמכי המכרז אשר יינתנו בכתב בלבד ע"י המזמינה, ויפורסמו באתר האינטרנט של המזמינה - תהווה חלק בלתי נפרד מתנאי ומסמכי המכרז, ויחייבו את המציעים.**

6.7. מובהר בזאת, כי הודעות למציעים בדבר תשובות המזמינה לשאלות ההבהרה ו/או הודעות המזמינה בדבר שינויים, תיקונים ועדכונים במסמכי המכרז אשר יינתנו בכתב בלבד ע"י המזמינה - ככל שיהיו כאלה, יפורסמו ע"י המזמינה בכתב באתר האינטרנט של המזמינה (להלן: **"הודעות למציעים"**), וכי בכל מקרה, **באחריותם הבלעדית של המציעים להתעדכן באמצעות אתר האינטרנט בכל שינוי כאמור, ויראו בכל המציעים ככאלה המודעים בפועל לכל הודעה למציעים שפורסמה באתר כאמור.**

6.8. בכל מקרה של סתירה, בין מסמכי המכרז או בין הוראה מהוראותיהם ו/או בין האמור בהודעות למציעים ובין מסמכי המכרז המקוריים, ו/או במקרה של סתירה בין האמור בהודעות למציעים ובין עצמן, תגבר ההוראה המיטיבה עם המזמינה, לפי פירושה של המזמינה ועל פי שיקול דעתה הבלעדי.

## 7. אופן מילוי הצעת המחיר

7.1. על המציע למלא את התמורה הכוללת (פאושלית) למתן השירותים בטבלה שבכתב הצעת המחיר, בנספח המצורף **כטופס מס' 7**. את ההצעה יש לרשום במספרים שלמים. המזמינה שומרת לעצמה את הזכות להתעלם ממספרים שירשמו לאחר הנקודה העשרונית.

7.2. מובהר כי הצעת המחיר מטעם המציע, הינה ביחס לביצוע השירותים מושא מכרז זה, וזאת בעבור כל אחד מהרכיבים הכלול בפרויקט.

7.3. מובהר, כי המציע נדרש לכלול בהצעת המחיר מטעמו, בין יתר השירותים מושא מכרז זה, גם את הדרישה לביצוע השירותים במקביל ביחס לרכיבי הפרויקט השונים, ובכלל זה לעמידה בלוחות הזמנים.

## 8. כללי הגשת ההצעות

### 8.1. התאמה לתנאי המכרז

8.1.1. ההצעות תהיינה ערוכות ומוגשות לפי תנאי ודרישות המכרז. המזמינה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול כל הצעה שיש בה התניה, הסתייגות, שינוי, תוספת או השמטה ביחס לתנאי המכרז.

8.1.2. על אף האמור לעיל, כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז, לרבות בהסכם, או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים, ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יחייבו את המזמינה ולא יהיה להם כל תוקף מחייב כלפי המזמינה.

8.1.3. על המציע להתייחס בהצעתו לכל הפרטים הנדרשים בתנאי המכרז ולצרף לה את כל המסמכים הנדרשים.

### 8.2. דרישות ביטוח

8.2.1. יודגש ויובהר כי טופס אישור עריכת הביטוחים (המצורף **כנספח ב'** להסכם), אינו נדרש להיחתם ע"י המציע ו/או חברת הביטוח מטעם המציע כבר בשלב הגשת ההצעה, אלא בראשי תיבות בלבד ע"י המציע, בהתאם להוראות סעיף 8.3.9.4 להלן.

**יודגש** – כי נוסח מלא וחתום ע"י חברת הביטוח של הטופס האמור יוגש רק על ידי הזוכה במכרז.

8.2.2. מובהר, כי נספחי הביטוח כאמור אשר יצורפו להצעת המציע, לא יכילו כל הסתייגות ו/או הערות שהן.

8.2.3. מובהר, כי כל הסתייגות לגבי דרישות הביטוח - יש להעלות במסגרת פניה להבהרות ובתוך המועד שנקבע לכך, כאמור בסעיף 6 לעיל. יודגש, כי לאחר הגשת ההצעה - לא תתקבלנה כל הסתייגויות לדרישות הביטוח.

8.2.4. יחד עם זאת, תשומת לב המציעים מופנית לדרישות המזמינה לקיום ביטוחים על ידי המציע שיזכה בהליך, המפורטות במסמכי המכרז. על המציעים לוודא מראש עם מבטחיהם את יכולתם לרכוש את הביטוחים הנדרשים.

### 8.3. הגשת ההצעות

8.3.1. את ההצעות, בצירוף הפרטים והמסמכים המפורטים בסעיף 3 לעיל, יש להגיש במסירה ידנית בלבד (אין לשלוח הצעות בדואר), לתיבת המכרזים שבמשרדי המזמינה, בכתובת רח' הגן 1, מודיעין-מכבים-רעות, בתיבת המכרזים, בדלפק הכניסה. לצורך הגשת ההצעה יש להיות בקשר עם גב' רעות אסרף בטלפון 054-2330851. ניתן יהיה להגיש הצעות עד למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, הנקוב בטבלה שלעיל (להלן: **"המועד האחרון להגשת ההצעות"**).

8.3.2. ההצעה, בצירוף יתר מסמכי המכרז החתומים על ידי המציע, **תוגש בתוך מעטפה סגורה וחתומה**, עליה יצוין הכיתוב - **"מכרז פומבי מס' \_\_\_/2023"** בלבד.



- 8.3.3. הצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד האחרון להגשת ההצעות - לא תשתתף במכרז. על אף האמור לעיל, המזמינה רשאית לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, לכל מועד אחר עד למועד האחרון להגשת ההצעות, על פי שיקול דעתה הבלעדי בהודעה בכתב, כמפורט לעיל.
- 8.3.4. כל הצעה תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה ונספחיה, ותחייב את מגישה מהמועד בו הוכנסה לתיבת המכרזים המיועדת למכרז הנ"ל ועד ל-90 ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז. המזמינה תהא רשאית לדרוש מהמזיע את הארכת תוקף הצעתו, כולה או חלקה, עד למועד שייקבע על ידה.
- 8.3.5. בהגשת הצעתו למכרז מצהיר המזיע ומאשר כי הוא ראה ובדק את כל מסמכי המכרז, הבין את מהות השירותים הנדרשים על פי מכרז זה, וכן כי בחן את כל הנתונים הרלוונטיים מכל סוג שהוא והגיש הצעתו על בסיס זה. בנוסף, מצהיר המזיע כי הוא מכיר היטב את הדין בישראל, לרבות, מבלי לגרוע מכלליות האמור, את דיני המכרזים החלים בישראל, לרבות כל דרישות הרישום החלות על המשתתפים ו/או המזיע הזוכה במכרז.
- 8.3.6. כמו כן, מצהיר המזיע כי הוא עומד בדרישות תקנה 6 סעיף קטן (א) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993.
- 8.3.7. מציע העונה על דרישות תיקון התשס"ג (מס' 15) לחוק חובת מכרזים, תשנ"ב – 1992 לעניין עידוד נשים בעסקים, יגיש אישור של רואה חשבון ותצהיר, לפיו העסק הינו בשליטת אישה, בהתאם להגדרות התיקון לחוק.
- 8.3.8. מובהר כי המזמינה תהא רשאית לפסול על הסף הצעה שלא תוגש במועד האחרון להגשת הצעות כאמור או שתוגש שלא בהתאם לתנאי מכרז זה, או לקבל אותה למרות הפגמים שנפלו בה, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 8.3.9. בנוסף, יש להקפיד על הוראות אלה:
- 8.3.9.1. המזיע יגיש את הצעתו בצורה מסודרת, וככל הניתן באמצעות חוצצים המפרידים בין הטפסים/ אישורים/ הוכחות, הנדרשים במסגרת מכרז זה.
- 8.3.9.2. ההצעה תוגש בשני עותקים זהים (עותק אחד הכולל חתימות מקוריות אשר יסומן כ"מקור" ועותק נוסף אשר יסומן כ"העתק").
- 8.3.9.3. לעניין חתימה על מסמכי המכרז – על מורשה החתימה מטעם המזיע לחתום במקומות המיועדים לחתימה וכל מקום אחר אשר צוין במפורש כי יש לחתום בו. החתימה תאומת ע"י עו"ד ו/או רו"ח ככל ונדרש מפורשות לעשות כן.
- 8.3.9.4. על המזיע להגיש את הצעתו למכרז, על כל מסמכיה (לרבות הסכם ההתקשרות המצורף כמסמך א' למכרז זה) – חתומים בכל מסמך ועמוד בראשי תיבות ובמידת הצורך, בצירוף חותמת התאגיד.
- 8.3.9.5. המזמינה תהא רשאית לדרוש מכל המזיעים למכרז ו/או חלקם, השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או מסמכים נוספים ו/או הבהרות נוספות, לרבות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המזיע, על פי שיקול דעתה ולשביעות רצונה המלא של המזמינה.
- 8.3.9.6. מובהר כי אין לערוך כל שינוי במסמכי המכרז, בהסכם ובנספחיו.
- 8.4. סוד מקצועי או מסחרי

8.4.1. בנוסף, בהגשת הצעתו מביע המציע הסכמתו מראש לגילוי הצעתו בפני מציעים אחרים, אם המזמינה תידרש לגלותה, פרט למידע שהינו בבחינת סוד מקצועי או מסחרי, שעליהם הודיע המציע במפורש, במסגרת צירוף טופס חלקים חסויים בהצעה להצעתו של המציע, המצורף **כטופס מס' 8**, אשר בו יפרט המציע בדבר מידע סודי בהצעתו, שלדעת המציע הוא מהווה סוד מסחרי או מקצועי שאין לגלותו למציעים האחרים. מובהר בזאת כי לא יהיה בציון סעיפים ו/או מסמכים כאמור לעיל, שפרסומם מחויב על פי כל דין כדי לחייב את המזמינה.

8.4.2. המזמינה אינה מחויבת על פי כל דין לקבל את דעתו של המציע. למען הסדר הטוב מובהר בזאת, כי ככל שהמזמינה תבחר לגלות למציעים האחרים מידע אשר סומן על ידי המציע כמידע שאין לגלותו, תודיע המזמינה למציע, לפני גילוי המידע, על החלטתה בדבר המידע שבכוונתה לגלות בפני המציעים האחרים ותינתן למציע שהות של 48 שעות כדי לערער על החלטה זו.

8.4.3. למען הסר ספק, במידה והמציע לא ימלא את **טופס מס' 8** המלא כאמור לעיל, תהא המזמינה רשאית לגלות למציעים האחרים את הצעתו המלאה של המציע על כל פרטיה ותנאיה, לפי שיקול דעתה הבלעדי וללא הודעה מוקדמת.

## 9. תוקף ההצעה

9.1. ההצעה תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, עד 90 יום ממועד הגשתה.

9.2. המזמינה תהא רשאית לבקש מהמציעים (או מי מהם) להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת, אחת או יותר.

## 10. אופן בחירת ההצעה הזוכה

10.1. אין המזמינה מתחייבת לקבל את ההצעה המשוקללת הטובה ביותר או כל הצעה שהיא.

10.2. מובהר בזאת כי המזמינה תהא רשאית לשקול בין יתר שיקוליה גם את כושרו של המציע, ניסיונו בביצוע עבודות דומות, לרבות עבודות קודמות שבוצעו עבור המזמינה ו/או גופים ציבוריים אחרים, יכולתו הארגונית והכלכלית, אמינותו, כישוריו, וכל שיקול או נימוק אחר כפי שתמצא המזמינה לנכון ובכפוף לכל דין.

10.3. בשלב הראשון, תיבדק עמידת המציעים בתנאי הסף. רק ההצעות של המציעים שעמדו בתנאי הסף ימשיכו להשתתף בהליכי המכרז.

10.4. בשלב השני, יבדקו עמידת המציעים במדדי האיכות המהווים 40% ממשקל ההצעה. מדדי האיכות הינם כמפורט להלן:

אמת המידה	אופן הפירוט	הניקוד המרבי לאמת המידה	אופן הניקוד
ניסיון קודם של המציע במתן שירותי תאום מערכות ותשתיות במבנים עתירי מערכות עד שלב הביצוע לפחות, בפרויקט הכולל בניין בן 15 קומות לפחות ומרתף חניה (בן 3 קומות חניה תת קרקעיות לפחות), שתוכנן במהלך 5	ע"ג טופס 9	40 נקודות	10 נק' לכל פרויקט, <u>ובלבד שהפרויקט לא הוצג לצורך עמידה בתנאי הסף, עד למקסימום של 40 נק'.</u>

			השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעה.
10 נק' לכל פרויקט שתאום ההמערכות והתשתיות בו בוצע בשיטת BIM ומידול מלא, והפרויקט כלל לפחות מבנה של לפחות 15 קומות ומרתף חניה (בעל 3 קומות חניה תת קרקעיות לפחות), עד למקסימום של 30 נק'.	30 נקודות		ליווי תאום התכנון תכנון פרויקט בשיטת BIM ומידול מלא בתוכנות REVIT, NAVISWORKS.
	30 נקודות		ראיון והתרשמות מהמזמין, צוות המציע (מתאם המערכות) ומנהל ה-BIM המשרדי – חובה; מנהל במציע – רשות) אשר יתן את השירותים ו/או התרשמות מהמלצות. המזמינה תהיה רשאית לבחור האם לבצע ראיון או להסתמך על המלצות או לבצע שילוב ובלבד ותנהג בשיוויון

רק מציעים שיזכו לניקוד מינימלי של 28 נקודות (לאחר חישוב ניקוד האיכות – קרי הכפלת הניקוד שיתקבל ב 0.4) בשלב האיכות יעברו לשלב הניקוד הצעת המחיר.

**11. בחינת הצעת המחיר - 60% מציון ההצעה:**

11.1. בטופס 7 – "כתב הצעת המחיר", ישלים המציע את הצעת המחיר הכוללת (פאושלי) לכלל הרכיבי השירותים השונים ובהתאם לקבוע במסמכי המכרז.

11.2. ההצעה הנמוכה ביותר תקבל 60 נקודות שאר ההצעות ינוקדו ביחס אליה על פי הנוסחה שלהלן:

$$\frac{60}{\text{ההצעה הנמוכה ביותר}}$$

ההצעה הנבחרת

11.3. ציון סופי – סכום הניקוד שהתקבל בגין מרכיב האיכות ועוד הסכום התקבל בגין רכיב הצעת המחיר.

11.4. ההצעה בעלת הציון המשוקלל הגבוהה ביותר תבחר כהצעה הזוכה.

11.5. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, תהא המזמינה רשאית, אך לא חייבת, לדחות כל הצעה שאיננה שלמה, או ברורה, או שאינה ערוכה עפ"י מסמכי המכרז, וזאת עפ"י שיקול דעתה הסופי והבלעדי של המזמינה.

11.6. המזמינה שומרת לעצמה את הזכות לדחות הצעה של מציעים אשר עבדו בעבר עם המזמינה או עם גורם ממשלתי או עירוני אחר (לרבות חברות ממשלתיות, רשויות מקומיות וחברות עירוניות), ולא עמדו בסטנדרטים הנדרשים לעבודה, לרבות העדר עמידה בלוחות זמנים לביצוע או שקיימת לגביהם חוות דעת שלילית על טיב עבודתם. במקרים אלה, תינתן למציע זכות טיעון בכתב או בעל פה לפני מתן ההחלטה הסופית וזאת בכפוף לשיקול דעתה של ועדת המכרזים. המזמינה רואה בהגשת ההצעה על ידי המציע, הסכמה לפנייה מסוג זה לגורמים כאמור לעיל.

## 12. בקשת השלמות/הבהרות מטעם המזמינה

12.1. המזמינה תהא רשאית לפנות למציעים (או מי מהם) בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע להצעות או בבקשה לקבלת/השלמת נתונים ומסמכים נוספים, כנדרש לדעתה לצורך בדיקת ההצעות והערכתן, לרבות מסמכים לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף.

12.2. המציעים יעבירו למזמינה את כל הנתונים והמסמכים המבוקשים בתוך המועד שקבעה המזמינה בפנייתה, לפי כתובת המזמינה. תגובת המציעים תצורף להצעה ותיחשב כחלק בלתי נפרד ממנה.

12.3. המזמינה רשאית להזמין את המציעים (או מי מהם) להציג בפניה באופן פרונטלי את ההצעה ולקבל הבהרות לגביה.

## 13. תקופת ההתקשרות

13.1. ההתקשרות בין המזמינה ובין המציע הזוכה, תהא לתקופה שתחילתה מיום חתימת הסכם ההתקשרות על ידי שני הצדדים וסיומה במועד סיום ביצוע השירותים על פי הוראות המכרז, ההסכם ומפרט השירותים, ולשביעות רצונה המלא של המזמינה, לרבות תקופת האחריות לתוצרי השירותים (להלן: "תקופת ההתקשרות").

13.2. עם סיומה של תקופת ההתקשרות, תהא למזמינה האופציה להאריך את ההתקשרות לעוד שתי תקופות נוספות של עד 12 חודשים כל תקופה, וסך הכל לתקופת הארכה כוללת של עד 24 חודשים (להלן: "תקופת הארכה"). כל הוראות מסמכי מכרז זה לרבות הסכם ההתקשרות ונספחיהם, יחולו גם בתקופת הארכה.

אין באמור בכדי לגרוע מהתחייבות הזוכה לעמידה בלוחות הזמנים הקבועים במסמכי המכרז וההסכם

13.3. חרף האמור לעיל, המזמינה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להביא את הסכם ההתקשרות מושא מכרז זה, לידי סיום בהודעה מראש של שלושים (30) יום למציע הזוכה, שלא תהא לו כל טענה ו/או תביעה בגין ההפסקה האמורה, למעט זכותו לקבל את התמורה בגין השירותים שביצע עד למועד ההפסקה כאמור, ובכפוף לביצוע השירותים כאמור לשביעות רצון המזמינה ובהתאם לתנאים המפורטים במכרז ובהסכם ההתקשרות.

13.4. הודעה על הפסקת ההתקשרות כאמור תיעשה בכתב. תוקף ההודעה יהיה מיידי, או במועד אחר אם נקבע במפורש בהודעה.

## 14. תנאים כלליים

14.1. מבלי לגרוע מהאמור לעיל במכרז זה, למזמינה תהא שמורה הזכות, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי:

- 14.1.1. לדחות את כל ההצעות או חלקן.
- 14.1.2. שלא לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה אחרת.
- 14.1.3. לא לפסול הצעה אשר לא צורפו לה כל הפרטים הנדרשים.
- 14.1.4. לשנות את תנאי המכרז או לבטל אותו בכל עת.
- 14.1.5. לנהל משא ומתן עם המציעים ו/או עם מי מהם, לרבות האפשרות שלא לנהל משא ומתן כאמור.
- 14.1.6. לשקול כל שיקול רלוונטי, לרבות שיקולים תקציביים וכל שיקול אחר וזאת אף לאחר בחירת ההצעה הזוכה, ולא תהיה למי מן המשתתפים בהליך זה, לרבות המציע שיזכה בו, כל דרישה או תביעה בגין החלטת המזמינה כאמור.
- 14.2. מובהר, כי תנאי יסודי למימוש הזכייה ולשכלול הודעת הזכייה לכדי קיבול ההצעה, הינו, בין היתר, המצאת העתקי נספחי הביטוחים כנדרש בהסכם וחתימת מורשי החתימה מטעם המזמינה על ההסכם.
- 14.3. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי מסמכי המכרז הם רכושה של המזמינה והם נמסרים למציע לשם השתתפותו בהליך זה בלבד, ואין לעשות בהם כל שימוש אלא למטרה זו וזאת גם לאחר שמולאו על ידי המציע.
- 14.4. המציע לא יגיש ולא יהיה מעורב באופן כלשהו, במישרין או בעקיפין, ביותר מהצעה אחת.
- 14.5. הליך זה כפוף לדיני מדינת ישראל, בנוסחם מעת לעת. ההצעות תערכנה ותוגשנה בהתאם לכל דין.
- 14.6. המציע ישא לבדו בהוצאות השתתפותו בהליך, ולא יהא זכאי לכל שיפוי מאת המזמינה בגין הוצאות אלה.

**בכבוד רב, הימנותא בע"מ**

**מכרז מס' 2023/\_\_\_**  
**טופס 1 - פרטי המציע ופירוט הניסיון**

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
הימנותא בע"מ

א. ג. נ.,

**הנדון: פרטי המציע**

_____	<b>שם התאגיד / היחיד</b>
_____	<b>מספר התאגיד / העוסק המורשה</b>
_____	<b>כתובת</b>
_____	<b>מספר טלפון</b>
_____	<b>מספר פקס</b>
_____	<b>דואר אלקטרוני</b>

**איש הקשר מטעם המציע**  
איש הקשר המוסמך מטעם המציע לכל עניין הנוגע למכרז הוא:

_____	<b>שם ושם משפחה</b>
_____	<b>תפקיד במציע</b>
_____	<b>כתובת</b>
_____	<b>מספר טלפון</b>
_____	<b>מספר טלפון נייד</b>
_____	<b>מספר פקס</b>
_____	<b>דואר אלקטרוני</b>

### פירוט ניסיון המציע

1. למציע או לבעלים, שותף ו/או עובד במציע ניסיון כמפורט להלן:

1.1. ניסיון של 10 שנים לפחות בתאום מערכות במבנים עתירי מערכות.

1.2. במהלך 5 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות, סיפק שירותי תאום מערכות, לפחות שלושה מבני משרדים ו/או מגורים בני 15 קומות לפחות עם מרתף חניה (בעל 3 קומות חניה תת קרקעיות לפחות) (כל אחד).

1.3. להלן יפורט הניסיון הרלוונטי:

שם הפרויקט	תיאור הפרויקט [חובה לכלול מספר קומות בפרויקט על קרקע ותת קרקע לרבות מרתפי חניה]	שם המזמין	המערכות שנדרשו והותקנו בפרויקט	מועד התחלת אספקת שירותי תאום מערכות לפרויקט	מועד סיום אספקת שירותי תאום מערכות לפרויקט	פרטי איש קשר
1	(חובה)					
2	(חובה)					
3	(חובה)					
4						

\*נדרש לצרף טופס 4 או אישורי מזמין או מי מטעמם בדבר השלמת הפרויקט וביצוע עבודות תיאום המערכות בפרויקט;

2. אני מעסיק בהעסקה ישירה ביחסי עובד מעביד את \_\_\_\_\_ [שם העובד] בעל ת.ז. \_\_\_\_\_ [מספר ת.ז.].  
(להלן: "מנהל BIM"). למנהל ה-BIM ניסיון כדלקמן לפחות:

2.1. הינו בעל תואר בהנדסת מכונות או הנדסה אזרחית.

2.2. בעל ניסיון של 8 שנים לפחות בתיאום מערכות.

2.3. בעל ניסיון של 3 שנים לפחות בתיאום מערכות בשיטת BIM בתוכנות REVIT, NAVISWORKS. במסגרת זו עבד והכין שרטוטי MEP ב REVIT ומודולי BIM.

2.4. בעל ניסיון ספציפי ב BIM360

יש לצרף קו"ח של מנהל ה-BIM וכן החסן נייד המכיל מודולי BIM בפורמט RVT פתוח לעריכה, ושרטוטי MEP שלוו על ידי המציע ומנהל ה-BIM המשרדי.

**הערות כלליות:**

- א. ניתן לפרט עבודות נוספות במתכונת הנ"ל, על-גבי דפים נוספים.
- ב. המציע רשאי לצרף כל מידע רלוונטי נוסף להוכחת ניסיונו ואיכות הניסיון, לפי שיקול דעתו הבלעדי.
- ג. אני מצהיר כי זה שמי, להלן חתימתי, והאמור בתצהיר זה אמת.

תאריך	שם המצהיר בשם המציע	חתימת המצהיר
-------	---------------------	--------------

**אישור**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_), מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפניי במשרדי ברח' \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על-ידי ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי אישית וחתם/ה על תצהיר זה לאחר שהזהרתי אותו/ה, כי עליו/ה להצהיר את האמת, וכי י/תהא צפויה לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא י/תעשה כן.

תאריך	שם מלא של עורך הדין	חתימה וחותמת עורך הדין
-------	---------------------	------------------------

תאריך	שם המציע	חתימה וחותמת המציע
-------	----------	--------------------



מכרז מס' 2023/

## טופס 2 - תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים

(יש למלא באמצעות מורשי החתימה מטעם המציע)

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש בתפקיד \_\_\_\_\_ כ \_\_\_\_\_ (שם המציע).
2. הנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המציע.

3. יש לסמן את הסעיף הרלבנטי מבין האמורים להלן:

- המציע או בעל זיקה\* אליו לא הורשעו\*\* ביותר משתי עבירות\*\*\*;
- המציע או בעל זיקה\* אליו הורשעו\*\* ביותר משתי עבירות\*\*\*, אך במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

\*"בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

\*\* "הורשעו" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02.

\*\*\* "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991. ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

4. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המציע.

חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

5. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:

חלופה (1) – המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

חלופה (2) – המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן. במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2) הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

6. למציע שסימן את החלופה (2) בסעיף 5 לעיל – המציע מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם החברה (ככל שתהיה התקשרות כאמור).

7. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_  
(חתימת המצהיר)

אימות

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ פגשתי את מר \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

\_\_\_\_\_

חתימה+חותמת

\_\_\_\_\_

תאריך

-----

**אישור עורך דין - לתאגיד**

אני, הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר בזאת כי התצהיר נחתם על ידי ה"ה \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, המורשה בחתימתו לחייב את חברת \_\_\_\_\_ המציעה ב \_\_\_\_\_ (להלן: "המציעה") בהתאם להוראות תקנון המציעה ובהתאם לכלל דין.

\_\_\_\_\_

חתימה + חותמת

\_\_\_\_\_

תאריך

**מכרז מס' 2023/\_\_\_**

**טופס 3 - נמחק**

**מכרז מס' 2023/**

**טופס 4 - תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים, תשלום שכר מינימום**

**ושמירה על חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_, מורשה החתימה מטעם \_\_\_\_\_ שמשפרו \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרתי כחוק כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת, בכתב, כדלקמן:

1. אני נותן תצהיר זה בשם המציע, בקשר עם מכרז מס' 2023/ \_\_\_\_\_, למתן שירותי תאום מערכות לפרויקט בית מוסדות קק"ל.
2. בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.
3. משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987.
4. הנני מצהיר כי התקיים במציע אחד מאלה:
  - א. המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.
  - ב. אם המציע ובעל זיקה אליו הורשעו ביותר משתי עבירות, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.
5. הנני מצהיר כי התקיים במציע אחד מאלה:
  - א. המציע מקיים את הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998.
  - ב. הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 אינן חלות על המציע.
6. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

שם המצהיר בשם המציע

תאריך

**אישור**

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_ שכתובתי \_\_\_\_\_, מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני מר/גב' \_\_\_\_\_, שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות מספר \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

חתימה וחותמת עורך הדין

שם מלא של עורך הדין

תאריך

מכרז מס' 2023/

**טופס 5 - אישור הבנת תנאי המכרז**

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
הימנותא בע"מ

א. ג. נ.,

**הנדון: מכרז מס' 2023/ למתן שירותי תאום מערכות לפרויקט בית מוסדות קק"ל –  
(להלן: "השירותים")**

הרינו לאשר, כי קראנו בקפידה את מסמכי המכרז על כל נספחיהם, למדנו והבנו את האמור בהם, ובדקנו בקפידה את כל הדרישות, התנאים והנסיבות, הפיזיים ו/או המשפטיים ו/או הכלכליים ו/או החשבונאיים ו/או השמאיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על מתן השירותים, וכי אנו מוותרים בזאת מראש על כל טענה שעילתה באי ידיעה או אי הבנה של דרישות, תנאים או נסיבות כלשהם, פיזיים ומשפטיים וכמפורט לעיל, העשויים להשפיע על הצעתנו או על מתן השירותים.

בכבוד רב,

תאריך	שם המציע	חתימה וחותמת המציע
-------	----------	--------------------

**אישור**

הנני לאשר בזה כי חתימות ה"ה \_\_\_\_\_ אשר חתמו על טופס זה בפני, בצירוף חותמת החברה, מחייבות את המציע בהתקשרותו עם חברתכם לכל דבר ועניין.

תאריך	שם מלא של עורך הדין	חתימה וחותמת עורך הדין
-------	---------------------	------------------------

**מכרז מס' 2023/**  
**טופס 6 - אישור זכויות חתימה**

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
הימנותא בע"מ

א. ג. נ.,

**הנדון: אישור זכויות חתימה**

הנני, עו"ד \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי ה"ה \_\_\_\_\_, החתום/ים על ההצעה שהוגשה על ידי \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") ועל שאר המסמכים הנדרשים במסגרת מכרז מס' 2023/\_\_\_\_, למתן שירותי תאום מערכות לפרויקט בית מוסדות קק"ל, מוסמך/ים לחייב את המציע בחתימתו/ם, בצירוף חותמת החברה.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת עורך הדין

\_\_\_\_\_ שם מלא של עורך הדין

\_\_\_\_\_ תאריך

**מכרז מס' 2023/**  
**טופס 7 – כתב הצעת המחיר**

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
הימנותא בע"מ

א. ג. נ.,

**הנדון: מכרז פומבי מס' 2023/ , למתן שירותי תאום מערכות לפרויקט בית מוסדות קק"ל (להלן:**

**"השירותים"**

1. הננו מתחייבים לבצע ולהשלים את שירותי תאום מערכות לפרויקט בית מוסדות קק"ל (להלן: "הפרויקט") בהתאם לכל מסמכי המכרז, ההסכם ומפרט השירותים, וזאת, בהתאם להצעת המחיר מטעמנו, כמפורט להלן.
2. ידוע לנו כי בכל מקרה לא תשולם לנו כל תוספת תמורה מעבר למחירים הנקובים בהצעתנו זו, והננו מצהירים כי לקחנו זאת בחשבון בעת מתן הצעתנו.
3. ידוע לנו כי עם קבלת אישורכם בכתב על קבלת הצעתנו, יהוו התנאים המפורטים בה, על כל נספחיה, הסכם מחייב בינינו. במידה והצעתנו תתקבל, הננו מתחייבים תוך 14 יום ממועד קבלת הודעתכם על כך, לבוא למשרדכם ולהפקיד בידיכם את פוליסות הביטוח המפורטות בו ואת כל המסמכים והראיות הנוספים הטעונים המצאה לרבות ערבות הביצוע בסך של 180,00 ₪, בתאם לקבוע בהסכם.
4. הננו עומדים בכל התנאים הנדרשים לצורך הגשת הצעות, כמפורט במסמך א'.
5. הננו בעלי הידע, הניסיון והמומחיות הדרושים לשם ביצוע השירותים מושא פנייה זו והננו מסוגלים לבצע את כל הדרישות ו/או ההתחייבויות על פי הוראות הפנייה.
6. ידוע לנו כי התמורה המוצעת על ידינו כוללת את כל ההוצאות בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות במתן השירותים לרבות העסקת כח אדם, ציוד, הובלה ונסיעות (לרבות ביטול זמן), וכיו"ב לתמורה יתווסף מע"מ כחוק.
7. ידוע לנו, כי הימנותא אינה מחויבת להזמין ממני את השירות בהיקף כלשהו.
8. ידוע לנו, כי לא תינתן לי כל בלעדיות על ביצוע השירותים והימנותא תהא רשאית לבצע את השירותים או שירותים דומים גם בעצמה או על ידי מי מטעמה.

9. ידוע לי, כי ראש הצוות המוצע על ידי בהצעה זו יהיו זה שיבצע את השירות בפועל ולא אהיה רשאי להחליפו, אלא באישור המזמינה מראש ובכתב.

10. הצעתנו זו תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, עד למועד הנקוב בתנאי המכרז.

11. אנו מתחייבים להימנע מתיאום הצעות למכרז, ולמנוע את גילוי פרטי הצעתנו ו/או לא לגלותם לאחרים בכלל ולמשתתפים אחרים במכרז נשוא הצעתנו זו בפרט.

12. ככל והצענו תיבחר כהצעה הזוכה במכרז, אנו מתחייבים להפקיד בידיכם את פוליסות הביטוח והמסמכים האחרים הנזכרים בהסכם הנכלל בהצעתנו זו, במועדים המפורטים במסמכי המכרז. במידה ולא נפקיד את פוליסות הביטוח ו/או את המסמכים האחרים הנזכרים בהסכם, יראה הדבר כהפרה יסודית, כמוגדר בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשל"א - 1970.

13. ידוע לנו ומקובל עלינו, כי תנאי יסודי למימוש הזכייה ולשכלול ההסכם לכדי הסכם מחייב, הינו, בין היתר, המצאת פוליסות הביטוח והמסמכים האחרים הנזכרים בהסכם וכן חתימת ההסכם ע"י מורשי החתימה מטעם המזמינה.

14. אם הצעתי תתקבל, הריני מתחייב לבצע את כל הפעולות המפורטות להלן, לרבות חתימה על כל המסמכים ועמידה בכל הדרישות כמפורט במסמך א' וזאת תוך 14 ימי עבודה מתאריך הודעתכם בדבר בחירתי.

15. הצעת המחיר:

תעריף כולל למתן השירותים (פאושלי)	תכנון
	<p>ליווי תכנון ותאום מערכות לכל השלבים עד למסירת תכנון מפורט וקבלת אישור המזמינה בהתאם למפרט השירותים למשרדים/מסחר/מלונאות/שימור/חניון/תת קרקע</p>

התעריף ינתן במספרים שלמים, בש"ח. לסכום התמורה יתווסף מע"מ. מעבר לאמור לא יתווספו כל תספות או כל תשלומים למחיר המוצע והתמורה תשולם, בהתאם למימוש אבני דרך ותכלול את כלל השירותים הנדרשים במכרז ובהסכם.

ידוע לי כי לא יהיה שינוי בתמורה גם אם השירות יבוצע לפי מספר שלבים, קטעים או תתי קטעים ושלבים.

**בכבוד רב,**

חתימה וחותמת המציע

שם המציע

תאריך



### אישור

הנני לאשר בזה כי חתימות ה"ה \_\_\_\_\_, אשר חתמו  
על הצעה זו בפני, בצירוף חותמת החברה, מחייבות את \_\_\_\_\_ בהתקשרותו עם  
חברתכם לכל דבר ועניין.

---

חתימה וחותמת עורך הדין

---

שם מלא של עורך הדין

---

תאריך

מכרז מס' 2023/\_\_\_

**טופס 8 – חלקים חסויים בהצעה (אופציונאלי)**

אני מבקש שלא תינתן זכות עיון בסעיפים ו/או במסמכים הבאים בהצעתי, בשל היותם סוד מסחרי:

עמוד \_\_\_\_\_ בהצעה, בדבר \_\_\_\_\_ וזאת,  
מהנימוקים הבאים: \_\_\_\_\_

עמוד \_\_\_\_\_ בהצעה, בדבר \_\_\_\_\_ מהנימוקים  
הבאים: \_\_\_\_\_

עמוד \_\_\_\_\_ בהצעה, בדבר \_\_\_\_\_ מהנימוקים  
הבאים: \_\_\_\_\_

עמוד \_\_\_\_\_ בהצעה, בדבר \_\_\_\_\_ מהנימוקים  
הבאים: \_\_\_\_\_

ברור לי כי אם ועדת המכרזים תקבל את בקשתי הנ"ל, אזי אותם סעיפים הרלוונטיים בהצעות אחרות שיוגשו  
למכרז זה, יהיו חסויים בפניי.

חתימת המציע:

\_\_\_\_\_ מס' זהות/עוסק מורשה

\_\_\_\_\_ חתימה/חותמת

\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_ שם המציע

**מכרז מס' 2023/\_\_\_**

**טופס 9 – פירוט בדבר ניסיון נוסף לצורך מדדי האיכות**

הנני \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_ תפקיד במציע \_\_\_\_\_ ומורשה חתימה מטעם המציע, מצהיר בשם המציע, כדלקמן:

1. ניסיון קודם של המציע במתן שירותי תאום מערכות עד שלב הביצוע לפחות, בפרויקט של בניין בן 15 קומות לפחות ומרתף חניה, שתוכנן במהלך 5 השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה.

יש להציג פרויקטים נוספים. פרויקטים שהוצגו לצורך עמידה בתנאי סף לא יחשבו במסגרת זו.

**להלן פירוט:**

שם הפרויקט	תיאור הפרויקט [חובה לכלול מספר קומות בפרויקט על קרקע ותת קרקע לרבות מרתפי חניה]	שם המזמין	המערכות שהותקנו בפרויקט	מועד התחלת אספקת שירותי תאום מערכות לפרויקט	מועד סיום אספקת שירותי תאום מערכות לפרויקט	פרטי איש קשר
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						

2. תכנון פרויקט בשיטת BIM ומידול מלא בתוכנות NAVISWORKS, REVIT (הפרויקט כלל לפחות מבנה של לפחות 15 קומות ומרתף חניה ומרתף חניה (בעל 3 קומות חניה תת קרקעיות לפחות)):

שם הפרויקט	תיאור הפרויקט [חובה לכלול מספר קומות בפרויקט על קרקע ותת קרקע לרבות מרתפי חניה]	שם המזמין	המערכות שהותקו בפרויקט ומידול (מלא)	מספר הקומות לתכנון	מועד תכנון הפרויקט	פרטי איש קשר
1						
2						
3						
4						
5						

הריני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_ חתימת המציע

\_\_\_\_\_ תאריך

**אישור**

אני הח"מ עו"ד \_\_\_\_\_ מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ אשר זיהה/זיהתה עצמו/עצמה באמצעות ת.ז. \_\_\_\_\_ [במידה והמציע הינו תאגיד או שותפות רשומה : המשמש בתפקיד \_\_\_\_\_ במציע והמוסמך/כת לעשות תצהיר זה בשמה ומטעמה], ולאחר שהזהרתיו/יה כי עליו/עליה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה דלעיל וחתם/מה עליו בפני.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת עו"ד



## מסמך ג'

### מפרט השירותים

#### 1. מהות השירות:

- 1.1 נספח שירותים זה מתייחס לפרויקט אשר מנוהל ב-BIM ויועצי הפרויקט עובדים ב-BIM, כלומר מתאם המערכות אינו נדרש למדל למעט הצגת פתרונות לבעיות תיאום.
- 1.2 מתאם המערכות יהיה אחראי לתיאום כלל המערכות והתשתיות במבנה ובחיבורים מהמבנה לתאי שטח קיימים/חדשים מחוץ למבנה. ולתיאום ע"פ דרישות היזם (מערכות MEP).
- 1.3 מתאם המערכות יספק מידע, שרטוטים, מבטי 2D,3D כנדרש לפגישות תיאום ותכנון.
- 1.4 מתאם המערכות יאתר בעיות תכנוניות ויספק פתרונות לבעיות התכנוניות שעולות.

#### 2. השירותים

##### 2.1. תכנון מוקדם סופי – LOD200

- 2.1.1 למידת הפרוגרמה עם הנהלת הפרויקט.
- 2.1.2 למידת כלל תכניות הפרויקט (אדריכלות, קונסטרוקציה, מערכות אלקטרו מכאניות (חשמל, מיזוג אוויר ואינסטלציה).
- 2.1.3 קבלה ולמידה של פרשות הטכניות מכלל יועצי הפרויקט.
- 2.1.4 בקרה על תאום תכולת המודל האדריכלי בהתייחס לדרישות בפרשות הטכניות.
- 2.1.5 בניית מודל אחוד (סופרפוזיציה) בענן REVIT, NAVISWORKS, BIM360.
- 2.1.6 ליווי ובקרה גאומטרית – פירים, חדרים טכניים וקומות טיפוסיות בין האדריכלות לקונסטרוקציה.
- 2.1.7 ליווי ובקרה על תכנון תנועה – שמירת גובה ראש נדרש בחניונים (בהתייחס לקונסטרוקציה ומערכות).
- 2.1.8 איתור מוקדים אסטרטגים מרובי מערכות לדין ומתן פתרונות.
- 2.1.9 קביעת חתכים טיפוסיים למעברי מערכות.
- 2.1.10 קבלת אישורי מעברי מערכות ותשתיות באלמנטים קונסטרוקטיביים ממתכנני המערכות, קונסטרוקטור והאדריכל.
- 2.1.11 תיאום תשתיות קיימות וחדשות בדגש על חיבורים מחוץ למבנה אל פנים המבנה.
- 2.1.12 המלצות לפתרונות בתכנון כתוצאה מתהליך תיאום המערכות והתשתיות.
- 2.1.13 תיאום מול כלל המתכננים וניהול הפרויקט לצורך מתן פתרונות וקידום התכנון.
- 2.1.14 השתתפות בכל ישיבות התאום.

- 2.1.15. בקרה של תוואי התחברות מערכות חדשות למערכות קיימות במידת הצורך, איתור בעיות ומתן פתרונות בתאום עם היועצים השונים.
- 2.1.16. קיום ישיבות תיאום מערכות עם כלל היועצים הנדרשים והנהלת הפרויקט.
- 2.1.17. איתור טעויות ואי התאמות בתכנון.
- 2.1.18. קביעת פרטי אופן חדירת המערכות למבנה.
- 2.1.19. קביעת פרטי אופן חדירת המערכות ליחידות/חדרים במבנה.
- 2.1.20. איתור התנגשויות בין מערכות לאלמנטים קונסטרוקטיביים.
- 2.1.21. איתור התנגשויות בין המערכות ומתן המלצות לפתרונות.
- 2.1.22. תקשורת מול המתכננים תבצע באמצעות פלטפורמת הענן (BIM360) באמצעות issues.
- 2.1.23. מתן המלצות לפתרונות עבור התאמות או שינויים נדרשים כחלק מהכנת תכניות סופרפוזיציה.
- 2.1.24. הכנת מודל ותכניות תיאום מערכות צבעוניות, בהפרדה למפלסים.

## 2.2. תכנון מפורט (תכניות למרכז ולביצוע) - LOD350

- 2.2.1. קיום ישיבות תיאום מערכות עם כלל היועצים הנדרשים והנהלת הפרויקט.
- 2.2.2. העברת סט של תכניות סופרפוזיציה לתיאום ואישור סופי של התכניות.
- 2.2.3. קבלת אישור בכתב מכל מתכנן על תכנית הסופרפוזיציה.
- 2.2.4. ביצוע בקרה סופית על כלל המודלים לוודא שכלל ההערות הוטמעו בתכנון.
- 2.2.5. בדיקת התנגשויות סופית לקבלת מודל ללא התנגשויות בין המערכות, ובין המערכות לשלד המבנה.
- 2.2.6. הכנת מודל פתחים (ע"פ הנחיות מנהל ה-BIM) מתואם למערכות העוברת דרך אלמנטים קונסטרוקטיביים (פתחים אופקיים ואנכיים) לצורך הטמעה במודל קונסטרוקציה.
- 2.2.7. מסירת מודל תכנוני מתואם לקבלן עד צו תחילת עבודה.

## 3. התמורה :

- 3.1. התמורה בגין ביצוע עבודות תאום המערכות והתשתיות תשולם על פיה הצעה במכרז כמפורט בנספח ד' ועל פי שלבי התשלום המפורטים להלן.
- 3.2. אבני דרך לתשלום ישולמו יהיו כדלקמן :
- 3.2.1. התכנון הסופי –
- 3.2.1.1. קבלת הנחיה לליווי התכנון הסופי – 5% ;
- 3.2.1.2. אישור מנהל הפרויקט בדבר סיום תיאום אדריכלות, קונסטרוקציה ומערכות ורטיקליות אינסטלציה, חדרים טכניים ופירים ורטיקליים) – 10% ;

3.2.1.3. אישור מנהל הפרויקט על השלמת התיאום התכנון הסופי טרם הגשה להיתר בניה – 15%.

3.2.2. תכנון מפורט למכרז –

3.2.2.1. קבלת הנחיה לליווי התכנון המפורט למכרז – 5% ;

3.2.2.2. אישור מנהל הפרויקט בדבר סיום תיאום תכנון מפורט למרתף – 5% ;

3.2.2.3. אישור מנהל הפרויקט בדבר סיום תיאום תכנון מפורט לקומת קרקע וקומות המסחר (ככל שרלוונטי) – 5% ;

3.2.2.4. אישור מנהל הפרויקט בדבר סיום תיאום תכנון מפורט לקומות מגורים ומשרדים – 5% ;

3.2.2.5. אישור מנהל הפרויקט בדבר סיום תיאום תכנון מפורט למבני הציבור – 5% ;

3.2.2.6. אישור מנהל הפרויקט על השלמת התיאום התכנון המפורט למכרז – 5% ;

3.2.3. תכנון לביצוע –

3.2.3.1. קבלת הנחיה לליווי התכנון לביצוע – 5% ;

3.2.3.2. אישור מנהל הפרויקט בדבר סיום תיאום תכנון לביצוע למרתף – 10% ;

3.2.3.3. אישור מנהל הפרויקט בדבר סיום תיאום תכנון לביצוע לקומת קרקע וקומות המסחר (ככל שרלוונטי) – 5% ;

3.2.3.4. אישור מנהל הפרויקט בדבר סיום תיאום תכנון לביצוע לקומות מגורים ומשרדים – 5% ;

3.2.3.5. אישור מנהל הפרויקט בדבר סיום תיאום תכנון לביצוע למבני הציבור – 5% ;

3.2.4. אישורו חשבון סופי והשלמת השירותים - אישור מנהל הפרויקט על השלמת התיאום התכנון לביצוע לשביעות רצונו וכן אישור בדבר השלמת כלל השירותים לשביעות רצון המזמין ומנהל הפרויקט – 10% ;