



קרן קימת לישראל

מכרז מס' מפ605/26

**להקמת מאגר קבלני מסגרת לביצוע עבודות תכנון,
ייצור, אספקה והקמה של מבנים טרומיים
מודולריים בשיטת בנייה מתועשת עם מעטפת
חיצונית מבטון**

א. מבוא:

1. כללי

- 1.1. קרן קימת לישראל (להלן: "המזמינה") מעוניינת להתקשר בחוזה מסגרת להקמת מאגר קבלני מסגרת לביצוע עבודות תכנון, ייצור, אספקה והקמה של מבנים טרומיים מודולריים בשיטת בנייה מתועשת עם מעטפת חיצונית מבטון (להלן: "העבודה").
- 1.2. ההיקף המלא והמאפיינים המלאים של העבודה שהזוכה במכרז המסגרת (להלן: "קבלן המסגרת" או "הקבלן") יידרש לבצע בפועל, מכוח זכייתו במכרז המסגרת, יפורטו בפניות פרטניות שיופנו לקבלן המסגרת, ככל שיופנו, בהתאם למנגנון הבחירה המפורט בחוזה המסגרת.
- 1.3. תכלית המכרז הינה להתקשר עם המציע המיטבי, תוך שמירה על עקרונות השוויון, ההגינות וטוהר המידות.
- 1.4. כל גורם המקיים את תנאי הסף המפורטים במסמכי המכרז מוזמן להגיש הצעה במסגרת מכרז זה לביצוע העבודה מושא המכרז והחוזה.
- 1.5. המכרז יערך במתכונת של מכרז דו-שלבי, שבו הצעת המחיר תיפתח רק לאחר סיום הבדיקה של יתר חלקי ההצעה, ובתנאי שהמציע עמד בכל תנאי הסף.
- 1.6. במסגרת המכרז יערך מפגש קבלנים ב-ZOOM, שהשתתפות בו אינה חובה (להלן: "מפגש קבלנים").
- 1.7. המכרז דנא הינו מכרז מסגרת, שבמסגרתו מתכוונת המזמינה לבחור עד 2 זוכים, שיהוו "קבלני מסגרת".
 - 1.7.1. הזמנת עבודה בפועל מקבלן מסגרת תיעשה לאחר עריכת תיחור כספי בין קבלני המסגרת, כמפורט בהוראות החוזה, ועל פי כללים שיפורטו בפניה הפרטנית לקבלני המסגרת.
 - 1.7.2. על אף האמור בסעיף 1.7.1 לעיל, ביחס לעבודה הראשונה בלבד, תהא המזמינה רשאית, לפי שיקול דעתה המקצועי והבלעדי, למסור את ביצועה, כולה או חלקה, לקבלן שדורג ראשון במכרז המסגרת ו/או לקבלני מסגרת נוספים, ללא עריכת תיחור נוסף בין קבלני המסגרת, הכל בהתאם לצרכי המזמינה, לדחיפות הביצוע, לזמינות, להיערכות הנדרשת, למאפייני העבודה ולכל שיקול ענייני אחר.
 - 1.7.2.1. לעניין מכרז זה, "העבודה הראשונה" משמעה העבודה הראשונה שתימסר לביצוע מכוח מכרז מסגרת זה, אשר עניינה תכנון, ייצור, אספקה והקמה של כ-60 יחידות מבנים בקיבוצים ו/או ביישובים באזור הנגב המערבי, ב-13 יישובים אדומים שנפגעו בצורה הקשה ביותר במלחמת חרבות ברזל, הכל כפי שיוגדר בצו התחלת העבודה, בפנייה הפרטנית, בכתב הכמויות, במפרטים הטכניים, בתכניות וביתר מסמכי המכרז וההתקשרות.

1.7.2.2. מובהר כי אין באמור בסעיף 1.7.2 לעיל כדי להקנות למי מקבלני המסגרת זכות קנויה לביצוע העבודה הראשונה, כולה או חלקה, וכי מסירת העבודה הראשונה תיעשה בהתאם לשיקול דעתה המקצועי של המזמינה ובהתאם לצרכיה.

1.7.3. בהתאם לאמור לעיל, המזמינה אינה מתחייבת להזמין מהזוכים במכרז המסגרת כל עבודה, או להזמין מהם עבודה בהיקף כלשהו; ואינה מתחייבת לכל תכיפות או רציפות בהזמנת עבודות. היקפם ותדירותם של אלה ייקבע מעת לעת בהתאם לצרכיה המשתנים של המזמינה, ועל פי שיקול דעתה המקצועי. זאת, בכפוף לשיקולי תקציב, ובהתאם למנגנון הבחירה בין קבלני המסגרת המפורט בחוזה.

1.7.4. יודגש כי המזמינה תהיה רשאית לערוך בכל עת מכרז מסגרת משלים, על מנת להרחיב את מאגר קבלני המסגרת שיעמוד לרשותה. זאת, ככל שמספר קבלני המסגרת שיזכו במכרז דנא יהיה קטן מהקבוע לעיל או ככל שצרכי המזמינה יצדיקו זאת.

1.7.5. קק"ל תהא רשאית להזמין עבודות עם מפרט טכני שונה מהמצורף להסכם זה, בהתאם לצרכיה וזאת לרבות הזמנת מבנים ללא מעטפת בטון.

1.8. ההתקשרות עם הזוכים במכרז המסגרת תהיה למשך שנתיים ממועד חתימתם של הצדדים על החוזה, והתקיימות כל יתר התנאים המוקדמים לכניסת החוזה לתוקף. למזמינה עומדת הזכות, על פי שיקול דעתה המקצועי ובכפוף לשביעות רצונה מביצועיו של קבלן המסגרת, להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות, בנות עד 12 חודשים כל אחת; ובלבד שתקופת ההתקשרות בכללותה, על הארכותיה, לא תעלה על 6 שנים. הארכת ההתקשרות תהיה באותם תנאים הקבועים בחוזה (נספח ג' למכרז) או בתנאים המיטיבים עם המזמינה.

1.8.1. מובהר כי המזמינה רשאית להאריך את ההתקשרות עם חלק מקבלני המסגרת בלבד, וזאת, בין היתר, בהתאם לשביעות רצונה מביצועיהם של קבלני המסגרת. וממידת היענותם לפניות הפרטניות שיפוננו אליהם.

1.9. יודגש, כי ככל שהאמור בסעיף זה על תת-סעיפיו סותר הוראה בגוף המכרז או בחוזה – יגברו האחרונים.

2. לוח הזמנים לעריכת המכרז

2.1. להלן לוח הזמנים לעריכת המכרז:

2.1.1. המועד האחרון להגשת בקשה להבהרות: עד ליום 10/05/2026, בשעה 16:00.

2.1.2. המועד האחרון להגשת הצעות במכרז: עד ליום 26/05/2026, בשעה 13:00.

2.1.3. מפגש קבלנים ייערך ביום שלישי, 5/5/2026 בשעה 12:00; ב-ZOOM. הלינק

למפגש הזום יפורסם באתר האינטרנט של המזמינה שכתובתו

[/https://www.kkl.org.il](https://www.kkl.org.il), תחת מסמכי המכרז.

2.1.3.1. ההשתתפות במפגש הקבלנים אינה חובה.

2.1.3.2. לאחר עריכתו של מפגש הקבלנים, המזמינה תהיה רשאית להפיץ

פרוטוקול מפגש. דברים שלא יקבלו ביטוי כתוב בפרוטוקול המפגש, ככל

שישנם כאלה, לא יחייבו את המזמינה ו/או את המשתתפים במפגש.

2.2. המזמינה רשאית לערוך שינויים והתאמות במועדים דלעיל, ובכלל זה לדחות את

המועד האחרון להגשת ההצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. הודעה בדבר דחייה כאמור

תפורסם באתר האינטרנט של המזמינה שכתובתו [/https://www.kkl.org.il](https://www.kkl.org.il).

3. הנספחים למכרז:

3.1. הנספחים למכרז, המהווים חלק בלתי נפרד ממנו, הם:

נספח א' – טופס ההצעה;

נספח א'1 – טופס הצעת המחיר;

נספח א'2 - אישור רוי"ח / מנהל חשבונות / יועץ מס בדבר מחזור כספי;

נספח ב' – תצהיר;

נספח ב'1 – הצהרת גילוי נאות;

נספח ג' – חוזה ההתקשרות עם הזוכה במכרז;

נספח ג'(1) – התנאים הכלליים של החוזה, לרבות נספח בטיחות (בקובץ

נפרד);

נספח ג'(2) – תכניות עבודה (בקובץ נפרד);

נספח ג'(3) – כתב כמויות (בקובץ נפרד);

נספח ג'(4) – מפרטים טכניים (בקובץ נפרד);

נספח ג'(5) – נוסח ערבות ביצוע;

נספח ג'(6) – אישור קיום ביטוחים;

נספח ג'(7) – הצעתו של המציע במכרז;

נספח ג'(8) – דוגמת צו התחלת עבודה;

נספח ג'(9) – כתב התחייבות לסודיות;

נספח ד' – טופס משוב על שביעות רצון לקוחות;

4. אופן ההכרעה במכרז:

4.1. **בשלב הראשון** תיבחן עמידתם של המציעים בתנאי הסף שיפורטו להלן. הצעה שלא

תקיים את כל תנאי הסף תיפסל.

4.2. **בשלב השני** תנוקדנה ההצעות שעמדו בתנאי הסף בהתאם לאמות המידה המפורטות

במכרז, שעניינן איכות המציע או ההצעה. משקלן המצטבר של אמות מידה אלה

בהכרעה במכרז הינו התחרות במכרז תהיה על מחיר ואיכות, לפי החלוקה הבאה: עד

30 נק' לאיכות; עד 70 נק' להצעת המחיר.

4.3. **בשלב השלישי** תיבחנה הצעות המחיר של המציעים (להלן: "ההצעות הכשירות"),

ותנוקדנה הצעות המחיר שלהם.

- 4.4. **בשלב הרביעי** יינתן לכל הצעה כשירה ניקוד משוקלל (ציון איכות + ציון מחיר). בכפוף לקבוע בהוראות המכרז, 2 ההצעות הכשירות שתקבלנה את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר תוכרזנה כזוכות במכרז המסגרת.
- 4.5. ככל שעקב ציון משוקלל זהה, מספר המציעים שזכאים להיכלל ברשימת קבלני המסגרת יהיה גדול מהקבוע לעיל, תורחב הרשימה בהתאם, לצורך הכללתם של מציעים אלה ברשימת ספקי המסגרת.

ב. תנאי הסף:

5. תנאי הסף להתמודדות במכרז

5.1. כללי

5.1.1. רשאים להתמודד במכרז רק מציעים העומדים במועד האחרון להגשת ההצעות בכל התנאים המפורטים בפרק זה. הצעה שאינה עומדת בכל התנאים

– תיפסל.

5.1.2. תנאי הסף המתייחסים למציע צריכים להתקיים במציע עצמו. קיום תנאי הסף בתאגיד קשור, באורגן של המציע (לדוגמה, מנכ"ל), בעל מניות או בכל גורם אחר, לא ייחשב כעמידה בתנאי הסף, אלא אם כן נקבע במסמכי המכרז במפורש אחרת.

5.1.3. מציע אינו רשאי לייחס לעצמו במסגרת הצעתו נתונים של כל גורם אחר (לרבות תאגיד אחר, בעל מניות במציע, נושא משרה במציע, עובד של המציע וכד'), אלא אם כן הדבר הותר במפורש במסמכי המכרז.

5.1.3.1. הוראה זו לא תחול לגבי מציע שחל שינוי בצורת ההתאגדות שלו (לדוגמה, עוסק מורשה שהפך לתאגיד או להיפך), ובלבד שלא חל שינוי באופי פעילותו או במבנה האחזקות בו, ככל שמדובר בנתוני המציע טרם השינוי; ולגבי מציע שהתמזג, ככל שמדובר בנתוניה של חברת היעד, כמשמעותה בחוק החברות, תשנ"ט-1999.

5.1.4. אין להגיש הצעה משותפת למספר גופים. ההצעה תוגש על ידי אישיות משפטית אחת ובשמה בלבד, אלא אם כן נקבע במסמכי המכרז במפורש אחרת.

5.1.5. מציע אינו רשאי להגיש במכרז יותר מהצעה אחת, ואינו רשאי להגיש במכרז הצעות חלופיות, אלא אם כן הדבר הותר במפורש במסמכי המכרז.

ב.1 תנאי סף מנהליים:

- 5.2. תנאי סף להתמודדות במכרז הינו שהמציע הוא תאגיד הרשום בישראל כדין.
- 5.3. תנאי סף להתמודדות במכרז הינו שלמציע יש את כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, ובכלל זה הוא מקיים את כל חובותיו בעניין

שמירה על זכויות עובדים, בעניין העסקת עובדים זרים ובעניין ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות, כמפורט בתצהיר שבנספח ב' למכרז.

5.4. תנאי סף להתמודדות במכרז הינו שההצעה מוגשת ללא כל הסכם, תיאום או קשר, ישיר או עקיף, עם גוף אחר או אדם אחר המתמודד במכרז זה. גופים שיש ביניהם קשר עסקי/משפטי/משפחתי (גם אם לכל אחד מהם מספר ח.פ נפרד), היוצר או עלול ליצור חשש לניגוד עניינים או חשש לפגיעה בתחרות בין שני הגופים, לרבות הסכמה על שיתוף פעולה או היעדר תחרות, לא יגישו במכרז שתי הצעות נפרדות. ועדת המכרזים תפסול הצעות של מציעים, שקיים ביניהם קשר של בעל עניין או חברת בת או חברה מסונפת או חברה קשורה, כהגדרתם בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, או שקיימים בין בעלי עניין בהם או בין נושאי משרה בהם קשרי משפחה, כמפורט בתצהיר שבנספח ב' למכרז. זאת, אלא אם כן נקבע במסמכי המכרז במפורש אחרת.

5.5. תנאי סף להתמודדות במכרז הינו שהמציע אינו מצוי בחשש לניגוד עניינים או בחשש למראית עין של ניגוד עניינים, שיש בו כדי להפריע לזכייתו במכרז או כדי להפריע לקיום איזו מהתחייבויותיו על-פי ההצעה, על-פי המכרז, על-פי החוזה המצורף למכרז או על-פי דין, כמפורט בתצהיר שבנספח ב' למכרז. פסילת ההצעה בגין סעיף זה כפופה לזכות טיעון, ונתונה לשיקול דעתה של ועדת המכרזים, בהתחשב בנסיבותיו של כל מקרה. השימוע יכול שיהיה בכתב.

5.5.1. מבלי לגרוע מתוקף האמור לעיל, לא יורשה להתמודד במכרז עובד של המזמינה או קרובו או אישיות משפטית אחרת, אשר לעובד של המזמינה או לקרובו יש בהם ענין אישי, אלא אם כן הדבר הותר במפורש על ידי ועדת המכרזים. ככל שמתקיים במציע איזה מתנאים אלה, עליו לפרט קירבה זו במסגרת הליך ההבהרות במכרז ו/או במסגרת הצעתו למכרז (בנספח ב' למכרז). פסילת ההצעה בגין סעיף זה כפופה לזכות טיעון, ונתונה לשיקול דעתה של ועדת המכרזים, בהתחשב בנסיבותיו של כל מקרה. השימוע יכול שיהיה בכתב.

5.6. מבלי לגרוע מתוקף האמור לעיל, תנאי סף להתמודדות במכרז הינו עמידתו של המציע בדרישות הגילוי הנאות, כנדרש בהצהרת הגילוי הנאות – נספח ב' למכרז. המזמינה תהא רשאית לפסול מציע מלהתמודד במכרז ככל שיימצא כי קיימת זיקה בינו, או בין גורם שקשור עימו, לבין המזמינה או גורם שקשור עימה, באופן שעומד בסתירה לנהליה הפנימיים; או להתנות את זכייתו של מציע במכרז בתנאים שיהיה בהם כדי לנטרל את החשש לניגוד עניינים העולה מזיקה זו, על פי שיקול דעתה המקצועי. פסילת ההצעה בגין עילה זו כפופה לזכות טיעון, ונתונה לשיקול דעתה של ועדת המכרזים, בהתחשב בנסיבות העניין. השימוע יכול שיהיה בכתב.

5.7. תנאי סף להתמודדות במכרז הינו שהמציע אינו נמצא בהליכי פירוק או פשיטת רגל או חדלות פירעון או כינוס נכסים או שהוא פועל תחת הסדר נושים או שרשומה לגביו הערת עסק חי, כמפורט בתצהיר שבנספח ב' למכרז.

5.8. תנאי סף להתמודדות במכרז הינו שהמזיץ משתמש בתוכנות מורשות בלבד, כמפורט בתצהיר שבנספח ב' למכרז.

5.9. ועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול מציע שלמזמינה יש עימו ניסיון שלילי מכוח התקשרות קודמת ו/או קיימת עימו, במהלך שלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז. פסילת הצעה בגין סעיף זה כפופה לזכות טיעון, ונתונה לשיקול דעתה של ועדת המכרזים, בהתחשב בנסיבותיו של כל מקרה. השימוע יכול שיהיה בכתב.

2.ב. תנאי סף מקצועיים:

5.10. תנאי סף להתמודדות במכרז הינו שהמזיץ רשום בפנקס הקבלנים, כמשמעותו בחוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, התשכ"ט-1969, ובתקנות רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות (סיווג קבלנים רשומים), תשמ"ח-1988 (להלן: "פנקס הקבלנים"), בלפחות **אחד** מהסיווגים הבאים:

5.10.1. בענף ראשי 100 - בניה, בסיווג ג-2 לפחות;

5.10.2. בענף משנה 140 - בניה טרומית, בסיווג ב-2 לפחות.

5.11. **קבלן מוכר** - תנאי סף להתמודדות במכרז הינו שהמזיץ הינו "קבלן מוכר לביצוע עבודות ממשלתיות", על ידי הוועדה הבין משרדית לקביעת סדרי מסירת עבודות הממשלה לקבלנים, בסיווג שאינו נופל מהסיווג הנדרש במכרז.

5.12. **ניסיון המזיץ:** תנאי סף להתמודדות במכרז הינו שהמזיץ השלים 3 פרויקטים לפחות, לאחר יום 1 בינואר, שנת 2020, אשר עומדים בכל התנאים הבאים:

5.12.1. כל פרויקט כלל לפחות 20 יחידות של מבנים יבילים.

5.12.2. המבנים הינם מבנים טרומיים מודולריים עם מעטפת חיצונית מבטון, התואם למפרט הטכני המצ"ב למכרז.

5.12.3. כל יח' מבנה לפחות 50 מ"ר (ברוטו).

5.12.4. המבנים כללו חדרים רטובים.

5.12.5. המבנים חוברו לתשתיות קבועות.

5.12.6. המבנים נמסרו למזמין ואוכלסו. תנאי הסף צריך להתקיים במזיץ כקבלן ראשי או כקבלן משנה.

לצורך סעיף זה:

5.12.7. "השלים" (אחת או יותר מהחלופות הבאות):

5.12.7.1. הוצא לפרויקט "אישור להספקת חשמל, מים או חיבור טלפון" לפי תקנות התכנון והבניה (אישורים למתן שירותי חשמל, מים וטלפון), תשמ"א-1981 (להלן: "טופס 4").

5.12.7.2. הוצא לפרויקט אישור חתום ומתוארך של מזמין העבודה או של הקבלן הראשי על השלמת הפרויקט ומסירתו למזמין (להלן: "אישור מסירה").

5.12.8. "קבלן ראשי": משמעו שהמזיע שימש קבלן ראשי בפרויקט, שהוא היה מעורב בפועל בביצועו; באופן שכלל לכל הפחות, את ניהול העל והליווי של הפרויקט על ידי עובדים של המזיע, מעורבות פעילה של עובדי המזיע בביצוע הפרויקט, הנפקת ערבויות הביצוע, ערבויות הבדק והביטוחים על ידי המזיע, מתן אחריות הבדק על ידי המזיע.

5.12.9. "פרויקט" (אחת או יותר מהחלופות הבאות):

5.12.9.1. מבנה יביל – מבנה שרכיביו הקונסטרוקטיביים פריקים וברי ניווד, המיוצר במפעל ומגיע לאתר כשהוא מוכן ברובו, וניתן לשינוע בחלקים שלמים. לא יוכר כניסיון רלוונטי כל אחד מאלה: א. בנייה קונבנציונלית באתר; ב. בנייה טרומית של רכיבים בלבד; ג. מבנים יבילים שאינם בעלי מעטפת בטון..

5.13. תנאי סף להתמודדות במכרז הינו שלמזיע מחזור כספי בהיקף של 40,000,000 ש"ח, לפחות, לא כולל מע"מ, הנובע מביצוע עבודה כדוגמת העבודה מושא מכרז זה, בכל אחת מהשנים: 2022, 2023, 2024, 2025. על המזיע לעמוד בהיקף המחזור הכספי הנדרש בכל אחת מהשנים הנפרד.

5.14. לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף על המזיע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

- 5.14.1. טופס ההצעה, נספח א' למכרז, כשהוא מלא, חתום ומאושר על ידי עו"ד;
- 5.14.2. תצהיר בנוסח המצורף כנספח ב' למכרז, כשהוא חתום ומאושר על ידי עו"ד;
- 5.14.3. אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976;
- 5.14.4. תעודת עוסק מורשה על שם המזיע;
- 5.14.5. ככל שהמזיע הינו תאגיד – נסח עדכני מרשם התאגידים;
- 5.14.6. אישור תקף מרשם הקבלנים המעיד על סיווגו הקבלני של המזיע;
- 5.14.7. תעודת קבלן מוכר תקפה לביצוע עבודות ממשלתיות על שם המזיע;
- 5.14.8. אישור רו"ח / מנהל חשבונות / יועץ מס של המזיע בדבר המחזור הכספי של המזיע, בשנים 2022, 2023, 2024, 2025 בנוסח הקבוע בנספח א'2 למכרז (לשם הוכחת דרישת המחזור הכספי);
- 5.14.9. לשם הוכחת דרישת הניסיון (אחת או יותר מהחלופות הבאות):
 - 5.14.9.1. טופס 4;
 - 5.14.9.2. אישור מסירה מטעם מזמין העבודה או הקבלן הראשי, לפי עניין;

ג. אמות המידה להכרעה במכרז

ההכרעה במכרז תתבצע בהתאם לחלוקה הבאה: עד 30 נק' לאיכות; עד 70 נק' להצעת המחיר.

6. ציון האיכות

ציון האיכות של ההצעות יתבסס על הרכיבים הבאים:

א. שביעות רצון לקוחות (עד 15 נקודות);

ב. סיור במפעל של המציע (עד 15 נקודות)

6.1 שביעות רצון לקוחות (עד 15 נקודות)

6.1.1 נציגי ועדת המכרזים יפנו לשלושה לקוחות של המציע, אשר ייבחרו על ידם מבין הלקוחות שהמציע פירט בהצעתו, ויציגו להם שאלות כמפורט בשאלון המצורף כנספח ד' למכרז.

6.1.2 **אופן הניקוד**: כל תשובה לשאלה תזכה את המציע בניקוד, בהתאם להערכה שניתנה לו על ידי הלקוח (בין 1-5). הציון לשאלון יהיה ממוצע הניקוד שצבר המציע בגין כל השאלות שבשאלון (שאלה שלא נתקבלה לגביה תשובה לא תחושב במסגרת הממוצע), כך שכל שאלון יזכה את המציע בציון כולל שבין 1 ל-5 נקודות. לפיכך, הניקוד שיינתן למציע בגין אמת מידה זו יהיה ממוצע הנקודות שצבר המציע בגין שלושת השאלונים (1-5 נקודות), כפול משקלה של אמת מידה זו, לחלק ל-5 (לדוגמה, $4.2 \times 20 / 5 = 16.8$).

6.1.3 ככל שהמציע ביצע עבור המזמינה עבודה דומה או זהה לעבודה מושא מכרז זה, המזמינה תהא רשאית להיחשב כאחד הלקוחות של המציע לצורך אמת מידה זו, גם אם היא לא צוינה בהצעה. במקרה זה משקלו של שאלון זה יהיה 50%, ומשקלם של שני השאלונים האחרים יהיה 25% כל אחד. השאלון ימולא על ידי הגורם אצל המזמינה שמולו עבד המציע.

6.1.4 ככל שנציגי ועדת המכרזים לא יצליחו ליצור קשר עם מספר מספיק של לקוחות - יוענק למציע עבור כל לקוח חסר, הציון הממוצע שהוענק לו על ידי הלקוחות שהשיבו לשאלון, פחות 10% (לדוגמה, אם מסיבה כלשהי נציגי ועדת המכרזים יצליחו ליצור קשר עם שני לקוחות בלבד של אחד המציעים, הציון שיינתן למציע בגין הלקוח השלישי יהיה הציון הממוצע שניתן לו על ידי לקוחות אלה, פחות 10%).

6.1.5 נציגי ועדת המכרזים ינסו ליצור קשר עם לקוח פעמיים לפחות, בהפרשים שלא יפחתו מחמש שעות בין פעם לפעם. במקרה שבו נציגי ועדת המכרזים לא יצליחו ליצור קשר עם לקוח, הם יהיו רשאים (אך לא חייבים) לפנות ללקוח אחר של המציע; ובלבד שבסך הכל מספר הלקוחות שעמם יעשה נסיון ליצור קשר לא יעלה על חמישה. ככל שנציגי ועדת המכרזים לא יצליחו ליצור קשר עם אף לקוח של המציע, יינתן למציע בגין אמת מידה זו ציון בגובה של 20% ממשקלה של אמת מידה זו.

6.1.6 כל נסיון התקשרות וכל שיחה עם לקוח יתועדו בשאלון, אולם פרטי הלקוחות שאליהם בוצעה הפניה לא ייחשפו בפני המציע או בפני מציעים אחרים במסגרת הליכי העיון במסמכי המכרז וההצעה הזוכה. זאת, על מנת לשמור על אמינות הסקר ועל המוכנות של לקוחות לשתף פעולה עם ועדת המכרזים. ההתמודדות במכרז מהווה הסכמה של המציע לאמור בסעיף זה.

6.1.7. לצורך סעיף זה יפרט המציע בטופס ההצעה שמות ופרטי אנשי קשר של 3 לקוחות לפחות, שעבורם הוא ביצע עבודות בינוי/תשתית שהסתיימו החל משנת 2020 (כולל). נציגי ועדת המכרזים אינם חייבים לפנות דווקא ללקוחות אלה לצורך ניקוד ההצעה.

6.2. סיור התרשמות במפעל של המציע – עד 15 נקודות

- 6.2.1. נציגי המזמינה יערכו סיור התרשמות במפעל של המציע.
- 6.2.2. במסגרת הסיור תיבחנה אמות המידה הבאות: יכולת הייצור, תהליכי ייצור, תנאי אחסון ולוגיסטיקה, כוח אדם וכד'
- 6.2.3. הערכת המציע בשלב הסיור תתבצע על ידי עד שלושה מעריכים, שימונו על ידי ועדת המכרזים, שכל אחד מהם יעריך וינקד את המציע באופן עצמאי, וכן ינמק את הערכתו בכתב. לאחר מכן יבוצע ממוצע בין שלוש ההערכות.
- 6.2.4. הציון של המציע בגין רכיב זה יהיה ממוצע ההערכות (עד 100 נקודות, לדוגמה 85 נקודות מתוך 100 נקודות), כפול משקלה של אמת מידה זו (לדוגמה, 15 נקודות), לחלק ל-100 (לדוגמה, $12.5 = 100 / 15 \times 85$).

7. הציון בגין הצעת המחיר עד 30 נק' לאיכות; עד 70 נק' להצעת המחיר

הציון בגין הצעת המחיר יחושב כדלקמן:

- 7.1. המציע יציין בטופס הצעת המחיר (נספח א' 1 למכרז) את המחיר שהוא מציע עבור כל אחד מטיפוסי המבנים המפורטים בהצעת המחיר (להלן: "המחירון"); וזאת בהתבסס על הוראות המכרז והחווזה על נספחיהם. את המחיר יש לנקוב בשקלים חדשים, ללא מס ערך מוסף.
- 7.2. המחיר היחידתי לכל טיפוס מבנה הינו **מחיר פאושלי כולל**, בהתאם למפרטים הטכניים המצורפים, הנושא את כלל רכיבי התמורה, ובכלל זה:
 - 7.2.1. תכנון מפורט לרבות כל היועצים (אדריכל, מהנדס קונסטרוקציה, מהנדס חשמל, מהנדס אינסטלציה, יועץ בטיחות, יועץ ביסוס, יועץ איטום, יועץ נגישות, יועץ אלומיניום וזיגוג);
 - 7.2.2. קידום והוצאת היתרי בנייה, לרבות כל האגרות, ההיטלים והבדיקות הנדרשות;
 - 7.2.3. ייצור המבנה במפעל, לרבות כל חלקי השלד, המחיצות, הגגות, הריצוף, החיפויים, הנגרות, האלומיניום, הצנרת, מערכות החשמל, התקשורת, האינסטלציה, מיזוג האוויר, מערכת חימום המים ומתקני הגז;
 - 7.2.4. הובלת המבנים לאתר, לרבות מכוניות ליווי, מנופים, ביסוס המנופים ומשטחי העבודה;
 - 7.2.5. ביצוע הביסוס באתר ההצבה, לרבות קידוחי ניסיון וחוות דעת יועץ קרקע;

7.2.6. הצבת המבנים וחיבורם לתשתיות הקיימות בגבול המגרש, בטווח של עד 20 מטר מהמבנה, לרבות חשמל, מים, ביוב ותקשורת;

7.2.7. קבלת אישורי אכלוס (טופס 4) וכל האישורים הנדרשים לצורך כך, לרבות אישורי פיקוד העורף, רשות הכבאות, בודק חשמל ויועצי בטיחות ונגישות;

7.2.8. הכנת תיק מבנה לדייר ותיק מבנה למזמין, כמפורט במפרט הטכני המיוחד;

7.2.9. אחסון מבנים שהושלמו לתקופה של עד 3 חודשים מיום השלמת הייצור מובהר כי רכיב האחסנה שמעבר לתקופה של 3 חודשים אינו מהווה רכיב תחרותי, והוא יהיה בהתאם למחיר הקבוע במסמכי המכרז, ולכן לא ייכלל בחישוב המחיר המשוקלל למ"ר ולא בניקוד רכיב המחיר;

7.2.10. תקופות בדק ואחריות.

7.3. לצורך השוואת הצעות המחיר בלבד, יחושב לכל אחד מטיפוסי המבנים מחיר למ"ר, באמצעות חלוקת המחיר היחידתי שהוצע עבור אותו טיפוס מבנה בשטח הברוטו המינימלי שנקבע לאותו טיפוס בטופס הצעת המחיר.

7.4. לצורך השוואת הצעות וניקודן בלבד, יחושב לכל מציע "מחיר משוקלל למ"ר", כממוצע החשבוני של מחירי המ"ר שנתקבלו עבור כלל טיפוסי המבנים שלגביהם הוגשה הצעת מחיר, בהתאם להוראות סעיף 7.3.

7.5. ההצעה הכשירה אשר תנקוב במחיר המשוקלל למ"ר הנמוך ביותר תקבל את הניקוד המרבי ברכיב המחיר, בסך של 70 נקודות. יתר ההצעות הכשירות תנוקדנה באופן יחסי אליה, לפי הנוסחה הבאה:

ניקוד רכיב המחיר = המחיר המשוקלל למ"ר הנמוך ביותר / המחיר המשוקלל למ"ר של ההצעה הנבחרת $\times 70$.

8. ההכרעה במכרז

8.1. בכפוף ליתר הוראות המכרז, עד 2 ההצעות הכשירות בעלות הציון המשוקלל הגבוה ביותר, יוכרזו כזוכות במכרז המסגרת.

8.2. ועדת המכרזים רשאית (אך אינה חייבת) להכריז על מציעים כשירים שהצעתם לא הוכרזה כזוכה ככשירים נוספים, בהתאם לדירוגם במכרז.

8.3. כתנאי לכניסתו של החוזה לתוקף, יידרש הזוכה במכרז המסגרת להמציא למזמינה, בתוך המועד שתיקבע המזמינה, את כל המסמכים הנדרשים במכרז ובחוזה, לרבות אישור על קיום ביטוחים (ככל שנדרש), ערבות ביצוע (ככל שנדרשה) ואישורים שונים – הכל בהתאם לדרישותיה של המזמינה. אי-עמידה של הזוכה במכרז המסגרת בדרישות אלה במועדים שקצבה לכך המזמינה תהווה עילה לביטול זכייתו במכרז המסגרת. זאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת שתעמוד למזמינה בגין הנזקים שנגרמו לה עקב כך. מובהר בזאת כי ההתקשרות בין הצדדים לא תיכנס לתוקף כל עוד החוזה המצורף כנספח למכרז לא נחתם על ידי המזמינה.

8.4. נמצא כי תנאים שהתקיימו במציע או בהצעה במועד הגשתה אינם מתקיימים עוד במועד החתימה על החוזה, יהווה הדבר עילה לביטול זכייתו של המציע במכרז המסגרת. על אף האמור לעיל, ועדת המכרזים רשאית לאפשר למציע לתקן או להשלים את הדרוש תיקון או השלמה, ובלבד שלא יהיה בכך כדי לוותר על דרישה שצוינה במכרז או כדי להעניק למציע יתרון לא הוגן במכרז.

8.5. נמצא כי בעל תפקיד (לדוגמה, מנהל פרויקט או מהנדס הביצוע) שהוצע על ידי המציע במסגרת הצעתו במכרז אינו עומד עוד לרשותו של המציע במועד החתימה על החוזה, יהווה הדבר עילה לביטול זכייתו של המציע במכרז. על אף האמור לעיל, ועדת המכרזים תהיה רשאית לאפשר למציע להציג בפניה בעל תפקיד חלופי, ובלבד שבעל התפקיד החלופי ייענה על דרישות המכרז, ולא יהיה בקבלתו כדי להשליך על הגיונות המכרז.

8.6. בנסיבות שבהן ועדת המכרזים החליטה על ביטול זכייתו של מציע במכרז המסגרת, מכל סיבה שהיא, היא רשאית (אך אינה חייבת) להכריז על המציע שדורג אחריו כעל זוכה במכרז המסגרת; ויחולו לגביו כל ההוראות החלות על הזוכה במכרז המסגרת.

ד. הליך המכרז

9. הליך הבהרות

9.1. החל מיום פרסום המכרז ועד למועד הקבוע בסעיף 2.1.1 לעיל, רשאי כל אדם לפנות למזמינה, באמצעות הדואר האלקטרוני הבא: hagitle@kk1.org.il ולהעלות כל בקשה להבהרה ו/או שאלה ו/או השגה הקשורה במכרז ו/או בהתקשרות שתבוא בעקבותיו.

9.2. על הפונה לציין בפנייתו את שם המכרז ומספרו, את פרטיו, וכן פרטי התקשרות עימו. על הפונה להגיש את שאלותיו **באמצעות קובץ Word**, שתואם את טופס שאלות ההבהרה המהווה **נספח ו'** למכרז, תוך הפרדה בין שאלות המתייחסות למסמכי המכרז על נספחיו, לבין שאלות המתייחסות לחוזה על נספחיו, על פי התבנית הבאה:

מס' סידורי של השאלה	החלק במסמכי המכרז שאליו מתייחסת השאלה	הסעיף במסמכי המכרז/ בחוזה/ בנספח	השאלה
1	מסמכי המכרז		
2	מסמכי המכרז		
3	החוזה		
4	נספח X למכרז / לחוזה		

9.3. למזמינה מסור שיקול דעת במתן התשובות. המזמינה אינה מחויבת להשיב לכל השאלות. הימנעות המזמינה ממתן מענה לשאלת הבהרה שקולה לדחיית הבקשה.

- 9.4. המענה לשאלות ההבהרה יפורסם באתר האינטרנט של המזמינה, וזאת מבלי לחשוף את זהות הפונה. למזמינה מסור שיקול דעת לגבי חשיפתה של תוכן הפנייה.
- 9.5. התשובות לשאלות ההבהרה יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז; ובכל מקרה של סתירה בין מסמכי המכרז המקוריים לבין הבהרה / שינוי / תיקון / עדכון של מסמכי המכרז – יגברו האחרונים.
- 9.6. רק מענה בכתב הינו בעל תוקף מחייב.
- 9.7. המזמינה רשאית להשיב לשאלות שיוגשו גם לאחר המועד הקבוע בסעיף 2.1.1 לעיל, ככל שתהיינה נסיבות שיצדיקו זאת. המזמינה אינה מתחייבת לפרסם פנייה שהתקבלה לאחר המועד האמור, אשר המזמינה החליטה שלא להשיב לה.
- 9.8. המזמינה רשאית לשנות את תנאי המכרז, לפי שיקול דעתה המקצועי, עד למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז. הודעה על השינוי תפורסם באתר האינטרנט של המזמינה, וככל שהדבר נדרש – גם בעיתונות.
- 9.9. הודעות אלו יהיו אף הן חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, ובכל מקרה של סתירה בין מסמכי המכרז המקוריים לבין שינוי / תיקון / עדכון של מסמכי המכרז – יגברו האחרונים. באחריות המציעים להתעדכן בדבר פרסומים שנערכו בקשר למכרז באתר האינטרנט של המזמינה.

10. ההצעה:

- 10.1. ההצעה למכרז תכלול את המסמכים הבאים, בסדר הבא:
- 10.1.1. טופס ההצעה (נספח א' למכרז), כשהוא מלא וחתום כנדרש.
- 10.1.2. כל המסמכים שצירופם נדרש, כמפורט במכרז ובטופס ההצעה.
- 10.1.3. תצהירים (נספחים ב' ו-ב'1 למכרז), כשהם מלאים וחתומים כנדרש.
- 10.1.4. החוזה (נספח ג' למכרז), כשהוא חתום על כל דפיו בראשי תיבות ובסופו חתימה מלאה.
- 10.1.5. המענה של המזמינה לשאלות ההבהרה.
- 10.1.6. טופס הצעת המחיר (נספח א'1 למכרז), כשהוא מלא וחתום כנדרש.
- (בנפרד)**
- 10.2. ההצעה על כל חלקיה תוגש בעותק אחד. זאת, למעט טופס הצעת המחיר שיוגש בנפרד, ובמעטפה סגורה.
- 10.3. אין להגיש מסמכים שהגשתם לא נדרשה.
- 10.4. חל איסור לבצע כל תיקון או שינוי או השמטה או הסתייגות או התניה או תוספת לטופס ההצעה (נספח א'), לתצהיר (נספח ב'), לחוזה (נספח ג') על נספחיו, לטופס הצעת המחיר (נספח א'1), או לכל מסמך אחר המהווה חלק ממסמכי המכרז, שהגשתו נדרשת.

10.5. אם עסקו של המציע הוא בשליטת אישה, כמשמעות הדבר בסעיף 2'ב' לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992, המציע רשאי לצרף להצעתו אישור ר"ח ותצהיר עו"ד כנדרש בחוק, ובהתאם לתנאים המפורטים בו.

10.6. אם עיסקו של המציע הוא בשליטת משרת מילואים פעיל, כמשמעותו בסעיף 2'ד' לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992, המציע רשאי לצרף להצעתו הצהרה על כך כנדרש בחוק, ובהתאם לתנאים המפורטים בו.

10.7. על המציע לוודא כי המספר המזהה (מספר ח.פ. או מספר עוסק מורשה) בכל המסמכים המוגשים מטעמו, לרבות תעודת התאגדות ושינוי שם, אישורי רשויות המס וכיו"ב, יהיה זהה. ככל שאין התאמה במספר המזהה, על המציע לצרף להצעתו אישור או הסבר מטעם הרשויות המוסמכות לכך בדבר אי-ההתאמה.

10.8. ועדת המכרזים רשאית לדרוש ממציע מסמכים נוספים או חלופיים על אלו המפורטים לעיל, וכן מידע נוסף על זה שנדרש במכרז, ככל שהיא סבורה שהדבר דרוש לה לשם הכרעה במכרז.

11. הגשת ההצעה

11.1. המציע יגיש את הצעתו באמצעות 3 מעטפות, כדלקמן:

1.1.1. **מעטפה מס' 1**, אשר עליה יצוין שמו המלא של המציע והמשפט הבא: "**מכרז מס' 26פ/ - מסמכי המכרז**" (ללא כל רישום נוסף). למעטפה זו יכניס המציע את טופס ההצעה, **נספח א' למכרז**, המלא והחתום, ואת כל המסמכים שיש לצרף לו (ראו לעיל) כשהם כרוכים, למעט הצעת המחיר.

אין לכלול במעטפה מס' 1 נתונים כספיים כלשהם, לרבות לא העתקים או צילומים של טופס הצעת המחיר, או כל חלק ממנו. הצעה שתחרוג מכך עלולה להיפסל.

1.1.2. **מעטפה מס' 2**, אשר עליה יצוין שמו המלא של המציע והמשפט הבא: "**מכרז מס' 26פ/ - טופס הצעת המחיר**" (ללא כל רישום נוסף). למעטפה זו יכניס המציע אך ורק את טופס הצעת המחיר, **נספח א' 1** למכרז, כשהוא מלא וחתום.

1.1.3. **מעטפה מס' 3**, אשר עליה לא יצוין שמו של המציע, או כל פרט מזהה אחר, אלא רק המשפט הבא: "**מכרז מס' 26פ/**" (ללא כל רישום נוסף). למעטפה זו יכניס המציע את מעטפה מס' 1 ואת מעטפה מס' 2.

11.2. את המעטפה הכוללת את ההצעה בכללותה יש להניח לא יאוחז מהמועד הקבוע

בסעיף 2.1.2 למכרז, בתיבת המכרזים הנמצאת במשרדיה של המזמינה בכתובת:

11.2.1. תיבת המכרזים קק"ל מרחב דרום - משתלת גילת - ד.נ.גב 8514;

11.2.2. משרדי קק"ל מרחב מרכז - אשתאול - אצל ליאורה עדני;

11.2.3. פס הירק - הקרן הקימת לישראל - רחוב הגליל 30 קריית ביאליק.

11.3. על המציע להחתים את מעטפת ההצעה בחותמת "נתקבל", בתוספת תאריך ושעת ההגשה המדויקים (שעה ודקה), בטרם הכנסתה לתיבת המכרזים.

11.4. **הצעה שלא תהיה בתיבת המכרזים, במועד הקבוע בסעיף 2.1.2 למכרז, מכל סיבה שהיא, לא תיבחן ותוחזר למציע.**

11.5. הגשת ההצעה מהווה אישור וראיה חלוטה לכך שהמציע קרא את מסמכי המכרז בכללותם, לרבות החוזה המצורף להם על נספחיו; קיבל את כל ההסברים וההבהרות לגבי מהות ההתקשרות, תכולתה וחובותיו על פיה; וכן בירר כל פרט שהיה נחוץ לו לצורך גיבוש הצעתו במכרז, ללא כל סייג.

12. תוקף ההצעה

12.1. ההצעה תעמוד בתוקפה למשך 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.

12.2. המזמינה רשאית להאריך את תוקף ההצעה בתקופה נוספת של עד 90 יום נוספים.

12.3. הצעות הכשירים הנוספים תעמודנה בתוקפן למשך 120 יום נוספים לאחר ההכרעה במכרז, וזאת למקרה שבו זוכה במכרז המסגרת יחזור בו מהצעתו או שההתקשרות החוזית עימו תסתיים טרם זמנה מכל סיבה שהיא. בנסיבות מעין אלה ועדת המכרזים תהא רשאית להכריז על המציע הכשיר הבא בתור זוכה במכרז המסגרת.

12.4. ועדת המכרזים רשאית להכריז על הצעת הכשיר הנוסף כעל זוכה במכרז המסגרת, גם לאחר חלוף 120 יום ממועד ההכרעה במכרז, בכפוף להסכמתו.

13. דרישה למידע נוסף או להבהרות

13.1. ועדת המכרזים רשאית לבקש מכל מציע, בכל שלב של המכרז, הבהרות בכתב או בעל פה ביחס להצעתו, ובלבד שלא יהיה בכך כדי לאפשר למציע לשנות את הצעתו או כדי להעניק לו יתרון בלתי הוגן על פני מציעים אחרים. הבהרות יהוו חלק בלתי נפרד מההצעה.

13.2. ועדת המכרזים רשאית לדרוש מכל מציע, בכל שלב של המכרז, השלמה של מידע חסר או של מסמך חסר, לצורך בחינת עמידתו של המציע בתנאי המכרז, לרבות בתנאי הסף, וכן לבצע כל פעולה אחרת הדרושה לה לצורך בחינת ההצעה וההכרעה במכרז.

13.3. ועדת המכרזים רשאית להורות על תיקון פגם שנפל בהצעה או להבליג על פגם בהצעה אם מצאה כי מדובר בפגם טכני שאין בתיקונו או בהבלגה עליו כדי לפגוע בשוויון בין המציעים; וכן מצאה כי החלטה זו משרתת באופן מיטבי את תכליתו של המכרז.

13.4. נציגי ועדת המכרזים יהיו רשאים לבקר במשרדי המציע ו/או אצל לקוחות המציע, ו/או לפנות לכל גורם רלוונטי לשם קבלת חוות דעת, נתונים ופרטים אודות המציע; לרבות חוות דעת אודות מצבו הכלכלי של המציע.

13.5. ועדת המכרזים רשאית לדרוש ממציע פרטים בדבר עסקיו, מבנה ההון שלו, מקורות המימון שלו או של בעל עניין בו, שיטת התמחור/ניתוח המחירים אשר לפיהם הוא תמחר את הצעתו, וכן כל מידע אחר שנחוץ לוועדת המכרזים לצורך הכרעה במכרז.

13.6. המציע מתחייב לעדכן את ועדת המכרזים באופן מיידי לגבי כל שינוי לרעה שחל, אם חל, במידע שמסר במסגרת הצעתו במכרז או במסגרת תשובתו לשאלת הבהרה, כל עוד לא נקבע זוכה במכרז, ואם הוא הוכרז כזוכה במכרז – כל עוד לא נחתם החוזה עמו.

13.7. ככל שיתברר כי מציע מסר בהצעתו או בתשובה לבקשה של ועדת המכרזים לקבלת הבהרה, נתונים לא נכונים, שיש בהם כדי להיטיב עימו, חזקה כי הדבר נעשה במודע ומתוך כוונה להטעות את ועדת המכרזים, וועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול בגין כך את הצעתו.

14. איסור הסתייגות או התניה

14.1. מציע לא יסייג את הצעתו או יתנה אותה באופן שאינו עולה בקנה אחד עם דרישות המכרז או החוזה. שינוי, מחיקה או תיקון במסמכי המכרז על נספחיו, ייחשבו כהסתייגות של המציע מתנאי המכרז (להלן: "הסתייגות").

14.2. להסתייגות שתיעשה בהצעה לא יהיה כל תוקף כלפי המזמינה. ועדת המכרזים רשאית לקבל הצעה אשר כללה הסתייגות, תוך התעלמות ממנה; או לחלופין, לפסול את ההצעה, לפי שיקול דעתה המקצועי. בחרה ועדת המכרזים לקבל הצעה כאמור, תודיע על כך למציע בכתב, והמציע יהיה מחויב לעמוד בהתחייבויותיו, תוך התעלמות מן ההסתייגות שכלל במסגרת הצעתו במכרז.

14.3. מציע הסבור, כי דרישה במכרז או בחוזה ראויה להתניה או להסתייגות, רשאי להעלות את השגותיו או את הערותיו במסגרת הליך ההבהרות, כמפורט לעיל.

14.4. תשומת לב המציעים מופנית לדרישת המכרז לקיום ביטוחים על ידי הזוכה במכרז, כמפורט בחוזה. על המציע לוודא עם מבטחיו קודם להגשת הצעתו במכרז את יכולתו לרכוש את הביטוחים הנדרשים. הסתייגות לגבי דרישת הביטוח ניתן להעלות במסגרת הליך ההבהרות בלבד. לאחר הגשת ההצעה, לא תתקבלנה הסתייגויות לדרישות הביטוח. אין צורך להגיש במסגרת ההצעה למכרז את נספח הביטוח המצורף לחוזה (ככל שצורף).

15. הצעה תכסיסנית או הצעה הלוקה בחוסר תום לב

15.1. מבלי לגרוע מכל זכות אחרת הנתונה למזמינה, ועדת המכרזים תפסול הצעה תכסיסנית או הצעה הלוקה בסבסוד צולב או הצעה שישתברר כי היא תואמה עם מציע אחר במכרז או הצעה שיש בה משום חוסר תום לב או אי-נקיין כפיים או הצעה שמהניתוח שלה עולה כי אין לה בסיס כלכלי ברור ומוצק שניתן להסבירו. זאת, בכפוף למתן זכות טיעון למציע. השימוע יכול שיהיה בכתב. ככל שוועדת המכרזים החליטה לפסול הצעה מכוח סעיף זה, היא לא תשמש מישור ייחוס בעת ניקוד ההצעות האחרות.

16. עיון במסמכי המכרז ובהצעה הזוכה

16.1. ועדת המכרזים תאפשר למציע שלא זכה במכרז לעיין בפרוטוקול ועדת המכרזים ובמסמכי ההצעה הזוכה, בהתאם לקבוע בדיון ובהלכה הפסוקה.

16.2. מציע הסבור, כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים או סודות עסקיים (להלן: "החלקים הסודיים"), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים, יציין במפורש בטופס ההצעה מהם החלקים הסודיים בהצעתו, ויסביר מדוע מדובר לדעתו בסוד מסחרי/עסקי.

16.3. מציע שלא סימן חלקים בטופס ההצעה כסודיים, יראוהו כמסכים למסירת ההצעה כולה לעיון מציעים אחרים, אם הוא יוכרז כזוכה במכרז. זאת, למעט זהות הלקוחות ואנשי הקשר אשר שימשו את ועדת המכרזים לצורך מתן ניקוד האיכות, אשר לא יחשפו במסגרת הליכי העיון.

16.4. סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הסכמה לכך שחלקים אלו יחשבו סודיים גם בהצעותיהם של מציעים אחרים, ומכאן שהמציע מוותר על הזכות לעיין בהם.

16.5. יודגש, כי בכל מקרה, שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון מסור לוועדת המכרזים בלבד. החליטה ועדת המכרזים לאפשר עיון בחלקים המפורטים בהצעתו של המציע הזוכה, שהוא הגדירם כסודיים, תינתן לו על כך התרעה, תוך מתן אפשרות להשיג על כך בתוך פרק זמן סביר שתקבע ועדת המכרזים. החליטה ועדת המכרזים לדחות את ההשגה, תודיע על כך למציע בטרם מסירת החומר לעיונו של המבקש.

16.6. הכירה ועדת המכרזים בחלק מסוים בהצעה כסודי, חלק זה ייחשב סודי בכל ההצעות. בין אם הוא סומן כך ובין אם לאו.

16.7. מבלי לגרוע מתוקף האמור לעיל, שמו וכתובתו של המציע, ניסיונו, השכלתו, והמחיר שהוצע על ידו – לא יהוו סוד מסחרי או עסקי, אלא אם כן נקבע במפורש אחרת. כמו כן, מידע שנמסר במסגרת ההצעה לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי סף – לא יחשב, ככלל, סוד מסחרי או עסקי, אלא בנסיבות מיוחדות ויוצאות דופן.

16.8. מציע שבחר להשתתף במכרז, מביע את הסכמתו לאמור בסעיף זה.

17. ביטול המכרז

17.1. המזמינה רשאית לבטל את המכרז בכל שלב, ככל שהמשך הליכי המכרז סותר את תכליתו של המכרז או את טובתה של המזמינה. המציעים מוותרים על סעד של אכיפה או פיצויים חיוביים בשל ביטול המכרז.

17.2. מבלי לגרוע מתוקף האמור לעיל, המזמינה רשאית לבטל את המכרז, בכל אחד מהמקרים הבאים:

17.2.1. ועדת המכרזים מצאה שהתקיים פגם בהליך המכרז או בניהולו או בהכרעה בו;

17.2.2. חל שינוי נסיבות מהותי או השתנו צרכיה של המזמינה באופן מהותי;

17.2.3. קיים חשש סביר לכך שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות או מחירים או פעלו באופן המהווה הגבל עסקי או עבירה על החוק;

17.2.4. הוגשה למכרז הצעה אחת בלבד, וקיימות אינדיקציות לכך שההצעה אינה כדאית למזמינה;

- 17.2.5. כל ההצעות הכשירות שהוגשו במכרז גבוהות באופן משמעותי מהאומדן או מהתקציב שהוקצה לצורך ביצוע הפרויקט;
- 17.2.6. לא הושג אישור תקציבי להתקשרות.

18. פירוש מונחים

ככל שלא נקבע במפורש אחרת תהיה למושגים הבאים המשמעות שלצידם:

- 18.1. "תואר אקדמי": תואר אקדמי שהוענק על ידי מוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה; או תואר אקדמי שהוענק על ידי מוסד להשכלה גבוהה בחו"ל, שניתן לגביו אישור שקילות על ידי הוועדה להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך.
- 18.2. "גוף ציבורי": משרד ממשלתי, תאגיד סטטוטורי, חברה ממשלתית, קופת חולים, מוסד להשכלה גבוהה הנתמך מקופת המדינה, רשות מקומית, תאגיד מקומי, תאגיד מים וביוב, איגוד ערים, קרן קימת לישראל, הסוכנות היהודית, קרן היסוד, ההסתדרות הציונית העולמית, וכן חברת בת של כל אחד מאלה.

19. כללי:

- 19.1. החוזה המצורף למכרז, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
- 19.2. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין נוסח המכרז לבין נוסח החוזה, יגבר נוסח החוזה. בכל מקרה של סתירה בין הבהרה או הודעת עדכון למכרז או לחוזה לבין האמור במכרז או בחוזה יגבר המסמך האחרון שפורסם.
- 19.3. בכל מקרה שבו עומדת למציע זכות טיעון, השימוע יכול שייערך בכתב.
- 19.4. ביטויים המופיעים בלשון זכר – משמעם גם בלשון נקבה ולהפך; ביטויים המופיעים בלשון יחיד – משמעם גם בלשון רבים ולהפך.

נספח א' – טופס ההצעה

1. כללי

- 1.1 יש למלא את הטופס במלואו בנתוני אמת, לחתום עליו, להחתים עורך דין, ולהגישו כחלק מההצעה במכרז.
- 1.2 יש להתייחס לכל הסעיפים. ככל ששאלה או טבלה מסוימת אינה רלוונטית למציע, יש לציין במפורש "לא רלוונטי", ולא להשאיר מקום ריק.
- 1.3 בכל סעיף שבו הושאר מקום למילוי ההצעה, יש במקום שהושאר כדי להעיד על היקף הפירוט המצופה מהמציע. יחד עם זאת, ניתן להוסיף לטופס ההצעה שורות או טבלאות לפי הצורך.
- 1.4 בכל מקום בטופס ההצעה שבו נדרשת חתימה, הכוונה היא לחתימה של מורשה החתימה מטעם המציע.
- 1.5 בכל מקום בטופס ההצעה שבו המציע נדרש למסור פרטי איש קשר, יש לציין את שם איש הקשר, תפקידו ופרטי ההתקשרות עימו (טלפון נייד ודוא"ל).
- 1.6 אין למלא את הטופס בעיפרון ואין לבצע עליו מחיקות, לרבות מחיקה בטיפקס.
- 1.7 בכל מקרה של סתירה בין טופס ההצעה לבין גוף המכרז, יגבר האמור במכרז.

2. פרטי המציע

<u>תשובה</u>	<u>פרטי המציע</u>
	שם המציע
	כתובת המציע
	טלפון
	פקס
	דוא"ל

<u>תשובה</u>	<u>פרטי איש הקשר מטעם המציע</u>
	שם איש הקשר
	תפקידו של איש הקשר
	כתובת דוא"ל של איש הקשר
	טל' של איש הקשר
	טל' נייד של איש הקשר

3. מעמדו המשפטי של המציע

- 3.1 מעמדו המשפטי של המציע הוא (חברה / שותפות / עמותה / חל"צ / עוסק מורשה / אחר): _____.
- 3.2 המספר המזהה של המציע הוא (לפי הרישום במרשם הרלוונטי): _____.
- 3.3 הגורמים אצל המציע המורשים לחתום על ההצעה במכרז, ותפקידם אצל המציע: _____.

מס"ד	שם	ת.ז.	תפקיד אצל המציע	דוגמת חתימה
1				
2				
3				

4. ניסיון המציע

תנאי סף להתמודדות במכרז הינו שהמציע השלים 3 פרויקטים לפחות, לאחר יום 1 בינואר, שנת 2020, אשר עומדים בכל התנאים הבאים: א. כל פרויקט כלל לפחות 20 יחידות של מבנים יבילים. ב. המבנים הינם מבנים טרומיים מודולריים עם מעטפת חיצונית מבטון, התואם למפרט הטכני המצ"ב למכרז. ג. כל יח' מבנה לפחות 50 מ"ר (ברוטו). ד. המבנים כללו חדרים רטובים. ה. המבנים חוברו לתשתיות קבועות. ו. המבנים נמסרו למזמין ואוכלסו.. תנאי הסף צריך להתקיים במציע כקבלן ראשי או כקבלן משנה.

#	שנה	שם הלקוח	הפרויקט שבוצע	היקפו הכספי	פרטי איש קשר: שם + טל. נייד + דוא"ל
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

במידת הצורך, ניתן להוסיף לטבלה שורות.

5. אמת מידה איכותית – שביעות רצון לקוחות

יש לציין את פרטי הקשר של 3 לקוחות בטבלה שלהלן:

#	שם הלקוח	מועד ביצוע העבודה	פרטי איש קשר: שם + טל. נייד + דוא"ל
1.			
2.			
3.			

#	שם הלקוח	מועד ביצוע העבודה	פרטי איש קשר: שם + טל. נייד + דוא"ל
.4			
.5			
.6			

במידת הצורך, ניתן להוסיף לטבלה שורות.

6. אמת מידה איכותית – סיור התרשמות במפעל של המציע

פרטי איש קשר לקביעת סיור במפעל של המציע: שם: _____ ; טלפון: _____

7. המסמכים שיש לצרף לטופס ההצעה:

7.1. על המציע לצרף לטופס ההצעה את המסמכים הבאים, לפי הסדר שבטבלה להלן.

7.2. על כל מסמך יש לרשום לאיזה סעיף במכרז הוא מתייחס.

7.3. תיאור מלא של המסמכים הנחוצים מפורט בגוף המכרז.

#	מס' הסעיף במכרז	המסמך	צורף / לא צורף (סמן ✓ אם צורף)
.1		טופס ההצעה מלא וחתום – נספח א' למכרז.	
.2		תצהיר מלא וחתום – נספח ב' למכרז.	
.3		אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות, כנדרש לפי חוק עסקאות ציבוריים, התשל"ו-1976.	
.4		תעודת עוסק מורשה על שם המציע.	
.5		ככל שהמציע נדרש להיות תאגיד – נסח עדכני מרשם התאגידיים.	
.6		הצהרת גילוי נאות חתומה ומאושרת על ידי עו"ד – נספח ב'1 למכרז.	
.7		החוזה (נספח ג' למכרז), כשהוא חתום על כל דפיו בראשי תיבות ובסופו בחתימה מלאה.	
.8		המענה של המזמינה לשאלות ההבהרה (ככל שקיים).	

#	מס' הסעיף במכרז	המסמך	צורף / לא צורף (סמן ✓ אם צורף)
9.		ככל שרלוונטי – אישור רו"ח ותצהיר בדבר עסק בשליטת אישה.	
10.		ככל שרלוונטי – הצהרה בדבר עסק בשליטת משרת מילואים פעיל.	
11.		אישור תקף מרשם הקבלנים המעיד על סיווגו הקבלני של המציע.	
12.		תעודת קבלן מוכר תקפה לביצוע עבודות ממשלתיות על שם המציע.	
13.		אישור רו"ח / מנהל החשבונות / יועץ המס של המציע בדבר המחזור הכספי של המציע, בשנים 2022, 2023, 2024, 2025, בנוסח הקבוע בנספח א'2 למכרז.	
14.		המסמכים הבאים לשם הוכחת ניסיונו הקודם של המציע (אחת או יותר מהחלופות הבאות):	
		- טופס 4;	
		- אישור מסירה של הפרויקט;	
15.		באמצעות פירוט בטופס ההצעה, סיור.	
16.		טופס הצעת המחיר (נספח א'1) מלא וחתום, במעטפה נפרדת.	

8. החלקים בהצעה המהווים סוד מסחרי או עסקי:

8.1. להלן החלקים בהצעה המהווים סוד מסחרי או עסקי של המציע.

#	הסבר מדוע מדובר בסוד מסחרי/עסקי	הנושא	הסעיף בהצעה

8.2. ידוע לי כי אי-סימון חלקים בהצעתי כסודיים מהווה הסכמה למסירת חלקים אלה לעיונם של מציעים אחרים, ככל שאוכרז כזוכה במכרז. זאת, למעט זהות הלקוחות ואנשי הקשר אשר שימשו את ועדת המכרזים לצורך מתן ניקוד האיכות, אשר בכל מקרה לא ייחשפו במסגרת הליכי העיון.

8.3. ידוע לי כי סימון חלקים בהצעתי כסודיים מהווה הסכמה מצידי לכך שחלקים אלו יחשבו סודיים גם בהצעותיהם של מציעים אחרים, ומכאן שאני מוותר על הזכות לעיין בהם.

8.4. ידוע לי כי בכל מקרה, הסמכות ושיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון מסורים לוועדת המכרזים בלבד; וככל שוועדת המכרזים תחליט לאפשר עיון בחלקים מההצעה שהוגדרו על ידי כסודיים, תינתן לי על כך התרעה מראש, תוך מתן אפשרות להשיג על כך.

9. תצהיר:

9.1. הריני מצהיר בזאת כי כל הנתונים המפורטים בטופס ההצעה, לרבות בטבלאות דלעיל, נבדקו על ידי באופן אישי והם נכונים ומדויקים.

9.2. ידוע לי כי אם יתברר שמסרתי בטופס ההצעה מידע שגוי או לא מדויק באופן המיטיב עם המציע, הדבר עלול לפסול את ההצעה; וכן עלול להוות **עבירה פלילית לפי חוק העונשין בדבר נסיון לקבלת דבר במרמה ומסירת תצהיר שקר**, שהעונש בגינן אף יכול להגיע כדי מאסר בפועל.

9.3. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

שם מורשה החתימה מטעם המציע: _____
חתימה וחותמת: _____
תאריך: _____

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מ.ר. _____, מאשר/ת בזאת כי ביום _____, התייצב/ה בפני _____, שהזדהה/תה בפניי באמצעות ת.ז. _____ / המוכר/ת לי אישית, ולאחר שהזדהרתי/וה כי עליו/ה לומר את האמת בלבד ואת האמת כולה, וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

עו"ד, _____

נספח א' 1' למכרז – טופס הצעת המחיר

1. יש להגיש את טופס הצעת המחיר **במעטפה סגורה**, בנפרד מיתר חלקי ההצעה. על מעטפת הצעת המחיר יש לרשום "מכרז מס' 605/26 – טופס הצעת המחיר" (ללא כל רישום נוסף, למעט שם המציע).
2. אין למלא את הצעת המחיר בעיפרון, ואין לבצע עליה מחיקות כלשהן, לרבות מחיקה בטיפקס.
3. יש למלא את הצעת המחיר בשלמותה. הותרת מקום ריק מקום שבו המציע נדרש לנקוב בהצעת מחיר תיחשב כהצעה לביצוע העבודה ללא תמורה או שההצעה תיפסל. זאת בהתאם לשיקול דעתה של ועדת המכרזים, ובהתחשב במרכזיותו של הסעיף שבו הנתון החסר. הותרת מקום ריק מקום שבו המציע נדרש לנקוב בשיעור הנחה, תיחשב כהצעה לביצוע העבודה במחיר המירבי הנקוב במכרז.
4. בכל מקרה של סתירה בין מילים לבין ספרות, יגברו המילים.
5. המציע מודע לכך ומסכים לכך שהמחיר המבוקש על ידו כולל את כל העבודות הנדרשות מהזוכה במכרז בהתאם למכרז ולחוזה, לרבות כל עלות או הוצאה הכרוכה בהם, ולרבות כל מס ישיר או עקיף, למעט מע"מ.
6. המציע מודע לכך ומסכים לכך שהצעת המחיר שלו הינה סופית, וכי אי-התקיימות של איזו מהערכות המציע או אי-התממשות של איזו מציפיותיו, תחזיותיו או תוכניותיו, לא יהו בשום מקרה עילה לשינוי הצעתו או לכל שינוי אחר בתנאים ובהוראות הכלולים במסמכי המכרז והחוזה.
7. על המציע למלא את הפרטים הבאים:
שם המציע: _____
- מספר מזהה של המציע (לדוג' - מס' ח.פ.):** _____
8. המציע יציין בטופס הצעת המחיר (נספח א' 1' למכרז) את המחיר שהוא מציע עבור כל אחד מטיפוסי המבנים המפורטים להלן (להלן: "המחירון"); וזאת בהתבסס על הוראות המכרז והחוזה על נספחיהם. את המחיר יש לנקוב בשקלים חדשים, ללא מס ערך מוסף.
9. המחיר היחידתי לכל טיפוס מבנה הינו מחיר פאושלי כולל, הנושא את כלל רכיבי התמורה, כמפורט במכרז ובהתאם למפרטים הטכניים.
10. להלן הצעת המחיר המכרז דנא:

סוג מבנה	תיאור	שטח ברוטו מינימלי	מחיר היחידה (לא כולל מע"מ)
מבנה טיפוס A	יחידת דיור חד-קומתית, 3 חדרים	61 מ"ר	ש"ח _____
מבנה טיפוס B	יחידת דיור חד-קומתית, 4 חדרים	81 מ"ר	ש"ח _____

ש"ח _____	101 מ"ר	יחידת דיור חד-קומתית, 5 חדרים	מבנה טיפוס C
0.8 ש"ח למ"ר ליום אחסון (לא כולל מע"מ)			אחסון יומי- מעבר ל-3 חודשים

11. לצורך השוואת הצעות המחיר בלבד, יחושב לכל אחד מטיפוסי המבנים מחיר למ"ר, באמצעות חלוקת המחיר היחידתי שהוצע עבור אותו טיפוס מבנה בשטח הברוטו המינימלי שנקבע לאותו טיפוס בטופס הצעת המחיר.
12. לצורך השוואת הצעות וניקודן בלבד, יחושב לכל מציע "מחיר משוקלל למ"ר", כממוצע החשבוני של מחירי המ"ר שנתקבלו עבור כלל טיפוסי המבנים שלגביהם הוגשה הצעת מחיר, בהתאם להוראות מכרז זה.
13. ההצעה הכשירה אשר תנקוב במחיר המשוקלל למ"ר הנמוך ביותר תקבל את הניקוד המרבי ברכיב המחיר, בסך של 70 נקודות. יתר ההצעות הכשירות תנוקדנה באופן יחסי אליה, לפי הנוסחה הבאה:
- ניקוד רכיב המחיר = המחיר המשוקלל למ"ר הנמוך ביותר / המחיר המשוקלל למ"ר של ההצעה הנבחנת $\times 70$.
14. מובהר כי רכיב האחסנה שמעבר לתקופה של 3 חודשים אינו מהווה רכיב תחרותי, והוא יהיה בהתאם למחיר הקבוע במסמכי המכרז, ולכן לא ייכלל בחישוב המחיר המשוקלל למ"ר ולא בניקוד רכיב המחיר.

שם המציע:

בעלי זכויות החתימה:

חתימה וחותמת:

תאריך:

נספח א'2 – אישור רו"ח על מחזור כספי

(יש להדפיס אישור זה על נייר פירמה של רואה החשבון / מנהל החשבונות / יועץ המס של המציע.
על הנוסח המודפס להיות זהה לנוסח הנספח)

תאריך: _____

לכבוד,

_____ [שם המציע]

הנדון: אישור בדבר מחזור כספי של המציע

לבקשתכם, וכתבתי / וכמנהל החשבונות / וכיועץ המס הקבוע של _____ (שם המציע) (להלן: "המציע").

על רואה החשבון / מנהל החשבונות / יועץ המס למחוק בעט כל שורה שאינה נכונה :

16.1. הריני לאשר כי המחזור הכספי של המציע בשנת 2022 היה גבוה מ- 40,000,000 ש"ח ללא מע"מ.

16.2. הריני לאשר כי המחזור הכספי של המציע בשנת 2023 היה גבוה מ- 40,000,000 ש"ח ללא מע"מ;

16.3. הריני לאשר כי המחזור הכספי של המציע בשנת 2024 היה גבוה מ- 40,000,000 ש"ח ללא מע"מ.

16.4. הריני לאשר כי המחזור הכספי של המציע בשנת 2025 היה גבוה מ- 40,000,000 ש"ח ללא מע"מ;

אישור זה מבוסס על הדוחות הכספיים שהוגשו על ידכם לרשויות המס לשנים דלעיל, והוא ניתן לבקשתכם לצורך התמודדותכם במכרז שמספרו 605/26 ולצורך זה בלבד.

_____ שם + חותמת + חתימה

נספח ב' – תצהיר

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. קראתי את מסמכי המכרז ואת פרטי ההצעה ואני מכיר ממקור ראשון את כל הנתונים שלגביהם אני מצהיר להלן.

2. שמירה על דיני העבודה (סעיף 5.3 למכרז)

2.1. הנני מצהיר כי המציע פועל בהתאם לחוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א-1991 (להלן: "חוק עובדים זרים").

2.2. מבלי לגרוע מתוקף האמור לעיל, הנני מצהיר כי מתקיים במציע אחד מאלה:

2.2.1. המציע או בעל הזיקה אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים.

2.2.2. אם המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים, במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה. (סעיף ב2(ב)1 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976)

2.2.3. ככל שזה אינו המצב, הריני לפרט כי:

2.3. הנני מצהיר כי המציע פועל בהתאם לחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן: "חוק שכר מינימום"), ומשלם שכר עבודה לעובדיו בקביעות ובמועד כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליו.

2.4. מבלי לגרוע מתוקף האמור לעיל, הנני מצהיר כי מתקיים במציע אחד מאלה:

2.4.1. המציע או בעל זיקה אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום.

2.4.2. אם המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום – במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה. (סעיף ב2(ב)1 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976)

2.4.3. לעניין סעיף זה:

2.4.3.1. "בעל זיקה" – תאגיד שבשליטת המציע, נושא משרה אצל המציע, בעל שליטה במציע, תאגיד אחר שבעל השליטה במציע הנו בעל השליטה גם בו.

2.4.3.2. "שליטה" – כמשמעותה בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.

2.4.4. ככל שזה אינו המצב, הריני לפרט כי :

3. **ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות (סעיף 5.3 למכרז)**

3.1. הנני מצהיר כי במציע מתקיים אחד מאלה :

- 3.1.1. המציע מעסיק 25 עובדים או פחות ולכן הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות"), אינן חלות עליו ;
- 3.1.2. הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן ;
- 3.2. אם המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, הנני מצהיר בזאת על התחייבותו של המציע לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן ; ככל שהמציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים כאמור, הוא מצהיר כי הוא פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן ;
- 3.3. הנני מצהיר כי אם המציע יזכה במכרז, הוא יעביר העתק של תצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 יום ממועד תחילת ההתקשרות. (סעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976)
- 3.4. ככל שזה אינו המצב, הריני לפרט כי :

4. **העדר תיאום (סעיף 5.4 למכרז)**

- 4.1. הנני מצהיר כי ההצעה מוגשת ללא כל הסכם, תיאום או קשר, ישיר או עקיף, עם גוף אחר או אדם אחר המתמודד במכרז זה.
- 4.2. הנני מצהיר כי אף פרט מהצעתו של המציע לא הוצג בפני מי שהוא מציע במכרז או בפני נציגו של מציע כאמור.
- 4.3. הנני מצהיר כי המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מציע אחר מלהגיש הצעה במכרז זה ולא היה מעורב בניסיון לגרום למציע אחר להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
- 4.4. הנני מצהיר כי המציע מודע לכך שתיאום הצעות במכרז מהווה עבירה פלילית, שהעונש בגינה יכול להגיע כדי חמש שנות מאסר בפועל.

5. **איסור ניגוד עניינים (סעיף 5.5 למכרז)**

- 5.1. הנני מצהיר כי לא ידוע לי על קיומה של מניעה כלשהי, לרבות חשש לניגוד עניינים או חשש למראית עין של ניגוד עניינים, שיש בה כדי להפריע לזכיותו של המציע במכרז או כדי להפריע לקיום איזו מהתחייבויותיו על-פי ההצעה, על-פי המכרז, על-פי החוזה המצורף למכרז או על-פי דין.
- 5.2. הנני מצהיר כי המציע או בעל שליטה במציע או נושא משרה במציע אינו עובד של המזמינה או קרובו של עובד של המזמינה או עובד של אישיות משפטית אחרת, אשר לעובד של המזמינה או לקרובו יש בהם ענין אישי.

5.3. לצורך סעיף זה :

- 5.3.1. "נושא משרה" – כמשמעותו בחוק החברות, תשנ"ט-1999.
 - 5.3.2. "עובד" – לרבות כפריילנסר.
 - 5.3.3. "ענין אישי" – כמשמעותו בחוק החברות, תשנ"ט-1999.
 - 5.3.4. "קרוב" – כמשמעותו בחוק החברות, תשנ"ט-1999.
 - 5.3.5. "שליטה" – כמשמעותה בחוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968.
- 5.4. ככל שזה אינו המצב, הריני לפרט כי :

6. מצב כלכלי ושימוש בתוכנות מורשות

6.1. **מצב כלכלי:** הנני מצהיר כי המציע אינו נמצא בהליכי פירוק או פשיטת רגל או כינוס נכסים או חדלות פרעון או שהוא פועל תחת הסדר נושים או תחת אזהרת עסק חי (סעיף 5.7 למכרז).

6.2. הנני מצהיר כי המציע משתמש בתוכנות מחשב מורשות בלבד (סעיף 5.8 למכרז).

7. כללי:

7.1. הנני מצהיר כי קראתי את מסמכי המכרז והחווה על נספחיהם, קראתי את תשובות המזמינה לשאלות ההבהרה שהוצגו בפניה (ככל שהוצגו), העליתי בפני המזמינה כל שאלה, השגה או הסתייגות שהיה ברצוני להעלות בפניה, כי נוסח המכרז והחווה על נספחיהם מובנים לי ומקובלים על המציע במלואם וללא כל הסתייגות, וכי הגשת ההצעה במכרז מבטאת הסכמה בלתי מסויגת ובלתי מותנית של המציע לתנאי המכרז והחווה על נספחיהם.

7.2. הריני מצהיר בשם המציע כי המציע מתחייב לקיים את הצעתו למכרז, וככל שיזכה במכרז הוא יעשה את כל הנדרש על מנת לחתום על החווה המהווה נספח למכרז.

7.3. ידוע לי כי אם יתברר שהצהרתי במסגרת תצהירי זה דבר שאינו אמת, הדבר עלול להוביל לפסילת ההצעה ; וכן עלול להוות **עבירה פלילית לפי חוק העונשין בדבר נסיון לקבלת דבר במרמה ומסירת תצהיר שקר**, שהעונש בגינן יכול להגיע כדי מאסר בפועל.

8. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מ.ר. _____, מאשר/ת בזאת כי ביום _____, התייצב/ה בפני
_____ , שהזדהה/תה בפניי באמצעות ת.ז. _____ / המוכר/ת לי אישית, ולאחר
שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת בלבד ואת האמת כולה, וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים
הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

עו"ד, _____

נספח ב'1 – הצהרת גילוי נאות

הגדרות:

- לצורך הצהרה זו, תהיה לביטויים הבאים המשמעות שלצידם:
1. "בן משפחה מדרגה ראשונה": בן זוג, הורה, צאצא, אח או אחות.
 2. "חוק החברות": חוק החברות, התשנ"ט-1999.
 3. "חוק ניירות ערך": חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968.
 4. "מעסיק": לרבות שלא בתמורה, ולרבות כחבר ועד מנהל / דירקטוריון בתאגיד / חבר ועדת ביקורת.
 5. "נושא משרה": "מנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, משנה למנהל כללי, סגן מנהל כללי, כל ממלא תפקיד כאמור בחברה אף אם תוארו שונה, וכן דירקטור, או מנהל הכפוף במישרין למנהל הכללי" (סעיף 1 לחוק החברות) בתאגיד שאיננו חברה – הגורמים המקבילים לאלה המפורטים לעיל.
 6. "נושא משרה בכיר": דירקטור בקק"ל, מנכ"ל קק"ל וחבר ועדת הביקורת בקק"ל.
 7. "קרוב" או "קרוב משפחה": "בן זוג, אח או אחות, הורה, הורי הורה, צאצא, וכן צאצא, אח, אחות, או הורה של בן הזוג או בן זוגו של כל אחד מאלו" (סעיף 1 לחוק החברות).
 8. "קשר עסקי": לרבות קשרי עבודה, או קיומו של קשר עסקי אחר בין בכסף ובין בשווה כסף.
 9. "שליטה": "היכולת לכוון את פעילותו של תאגיד, למעט יכולת הנובעת רק ממילוי תפקיד של דירקטור או משרה אחרת בתאגיד, וחזקה על אדם שהוא שולט בתאגיד אם הוא מחזיק מחצית או יותר מסוג מסוים של אמצעי השליטה בתאגיד" (סעיף 1 לחוק ניירות ערך).

אני הח"מ, כ- עוסק מורשה / פטור / זעיר / מורשה/י החתימה מטעם _____
(שם המציע) (להלן: "התאגיד/עוסק מורשה/פטור/זעיר"), מצהיר/ים כי כיום, וכן במהלך
השנתיים האחרונות, כדלקמן (יש לסמן V בקובייה המתאימה):

התאגיד¹ אינו בעל זיקה לקק"ל – דהיינו (במצטבר) אינו מיוצג באסיפה הכללית של קק"ל²; אינו
מצוי בשליטת גוף המיוצג באסיפה הכללית של קק"ל; אינו גוף המקבל מימון לפעילותו במסגרת

¹ תאגיד הינו גוף משפטי כשר לחובות, לזכויות ולפעולות משפטיות (לדוגמה: חברה, עמותה, חברה לתועלת הציבור (חל"צ), עיריה ורשות מקומית, מוסד ללא כוונת רווח (מלכ"ר) וכיו"ב).

² מצ"ב קישור לרשימת הגופים המיוצגים באסיפה הכללית, ובכלל זה, ברית ע"ץ - הברית הציונית העולמית של תנועת העבודה ע"ר, הברית העולמית של מרץ - יחד (ע"ר), ארצנו, הנוער הציוני - תנועת המרכז הליברלית - הנוער הציוני (ע"ר), מרכז עולמי - התנועה הציונית המסורתית ע"ר, יש עתיד - עתיד שותפות בינלאומית של תנועות נוער ציוניות פלורליסטיות ע"ר, הסתדרות המזרחי והפעל המזרחי המרכז העולמי ע"ר, בתינו עולמי, לביא עולמי, חרות עולמית, ליכוד עולמי - העמותה ליישום וביצוע עקרונות והחלטות הליכוד העולמי ע"ר, אוהבי ציון - בני ציון - התאחדות ש"ס לפעולות בגולה (ע"ר), קונפדרציה - WORLD CONFEDERATION OF UNITED ZIONISTS, הדסה - משרדי הדסה בישראל חל"צ, מעבר לקשת - התנועה הציונית ע"ר, כולנו עושים ציונות, ויצ"ו - הסתדרות עולמית לנשים ציוניות ע"ר, המרכז העולמי של בני ברית בירושלים ע"ר, הפדרציה העולמית של הקהילות הספרדיות ההנהלה בישראל (ע"ר), מכבי תנועה עולמית ע"ר, ארגון הקהילות ובתי הכנסת האורתודוקסים בישראל ובתפוצות ע"ר, איגוד בתי כנסת קונסרבטיביים, האיגוד העולמי ליהדות מתקדמת, משלחת סטודנטים (ווגיס, יבנה עולמי ואח) "יבנה עולמי" ארגון עולמי

הסכם קק"ל עם ההסתדרות הציונית העולמית ("גוף נתמך")³; **אינו** גוף המצוי בשליטת גוף נתמך כאמור; **אינו** מצוי בשליטת מי מהמוסדות הלאומיים (ההסתדרות הציונית העולמית, הסוכנות היהודית לא"י ו/או קרן היסוד); וכן, התאגיד **אינו** מעסיק את מי מהדירקטורים בקק"ל⁴, ו/או את מי מחברי ועדת הביקורת של קק"ל⁵ ו/או את מי מנושאי המשרה⁶ בקק"ל. כמו כן, אף אחד מבעלי השליטה בתאגיד ונושאי משרה בתאגיד, ו/או מי מקרוביהם של בעלי השליטה ו/או נושאי המשרה בתאגיד, **אינו** חבר באסיפה הכללית של קק"ל⁷, בדירקטוריון קק"ל, או בוועדת הביקורת של קק"ל (להלן: "הזיקה").

כעוסק מורשה/פטור/זעיר – אינני בעל זיקה לקק"ל – דהיינו (במצטבר) **אינני** מעסיק את מי מהדירקטורים בקק"ל⁸, או את מי מחברי ועדת הביקורת של קק"ל⁹, או את מי מנושאי המשרה¹⁰ בקק"ל. כמו כן, אני או קרובי **לא** חברים באסיפה הכללית של קק"ל¹¹, בדירקטוריון קק"ל או בוועדת הביקורת של קק"ל. **אינני** נושא משרה או חבר עמותה או חבר אסיפה כללית בגוף נתמך או בגוף המצוי בשליטת גוף נתמך כאמור (להלן: "הזיקה").

התאגיד / הנני בעל זיקה לקק"ל, כמשמעותה לעיל. יש לפרט את מהות הזיקה בטבלה מטה: □

פירוט סוג הקשר ומהות הזיקה	הגורם איתו קיים קשר

זיקות אישיות¹²

לסטודנטים דתיים ובני ישיבות, המועצה הציונית בישראל, אמונה עולמית - התנועה העולמית לאישה הדתית לאומית ע"ר, נעמת - תנועת נשים עובדות ומתנדבות ע"ר.

³ רשימת הגופים המקבלים מימון מקק"ל לפעילותם במסגרת הסכם קק"ל עם ההסתדרות הציונית העולמית ("הצ"ע") מפורטים בנספח להסכם שנחתם בשנת 2021.

⁴ להלן **קישור** לרשימת חברי הדירקטוריון המכהנים בקק"ל.

⁵ להלן רשימת חברי ועדת הביקורת של קק"ל נכון לכתיבת המכרז: **כבוד השופט בדימוס עודד מודריק, עורכת הדין רימונה אלייני,**

מר אבי בלשניקוב, מר מנחם לייבוביץ, עורך דין יאיר לחן.

⁶ להלן **קישור** לנושאי משרה נוספים.

⁷ להלן **קישור** לרשימת חברי האסיפה הכללית של קק"ל ("חברי החברה" בקק"ל).

⁸ כהגדרתם לעיל.

⁹ כהגדרתם לעיל.

¹⁰ כהגדרתם לעיל.

¹¹ כהגדרתם לעיל.

¹² פרק זה ימולא כאשר מדובר באיזו מההתקשרויות הבאות: 1. התקשרות בפטור או במכרז פומבי, שבו משקלו של רכיב האיכות הינו 20% ומעלה, ושהיקפה מוערך במעל 200,000 ש"ח. 2. בהתקשרות עם יועץ (כגון: יועץ תקשורת, יועץ

***כאשר מדובר במציע שהוא תאגיד :**

- ההצהרה תחתם על ידי מורשי החתימה של התאגיד.
- השאלות והתשובות מטה יתייחסו לגורמים הבאים בתאגיד: מצהיר/ים, לבעל/י השליטה, למנכ"ל, ליו"ר הדירקטוריון ולאנשי הקשר (כדוגמת שותף או מנהל) המספקים את השירות (להלן: "הגורמים הרלוונטיים").

1. האם יש למי מהגורמים הרלוונטיים או לבן משפחתם מדרגה ראשונה, קשר אישי קרוב לנושא משרה בקק"ל (כדוגמת קרבה משפחתית, קשרי חברות קרובים והיכרות אישית קרובה)?

לא / כן

פירוט: _____

2. האם מי מהגורמים הרלוונטיים או בן משפחתם מדרגה ראשונה, מקיים או קיים קשר עסקי עם נושא משרה בקק"ל (אם התקיים קשר שהסתיים במהלך 4 שנים האחרונות – נא לציין מתי נפסק הקשר)?

לא / כן

פירוט: _____

האם מי מהגורמים הרלוונטיים או קרוביהם מכהנים כנושאי משרה בכירים בקק"ל או האם קרוביך מדרגה ראשונה כיהנו במהלך השנתיים האחרונות כנושאי משרה בכירים בקק"ל?

לא / כן

פירוט: _____

3. האם מי מהגורמים הרלוונטיים, עבדו (לרבות במשרת אמן) בקרבה לנושא משרה בכיר בקק"ל או סייעו באופן ממשי (לרבות בהתנדבות) לקידום עניינו הפוליטי או לקידום ענייני מפלגתו של נושא משרה בכיר בקק"ל? (אם התקיים בעבר – נא ציינו מתי נפסק)

לא / כן

אסטרטגי) **בכל היקף כספי**, למעט התקשרות עם יועץ הכפופה לכללי אתיקה או לכללי "אי תלות" על פי דין (כגון: עורך דין, רו"ח, שמאי), ובלבד שהשירות שניתן על ידי היועץ הוא בתחום שחלים עליו כללי האתיקה או האי תלות כאמור.

פירוט:

האם מי מהגורמים הרלוונטיים משתייך או השתייך (למעט חברות כללית במפלגה), בהווה או במהלך השנתיים האחרונות, לאחד מאלה: גוף בוחר¹³, כהונה כנושא משרה בגוף (לרבות חברה או עמותה) הקשור למפלגה? (אם התקיים בעבר – נא ציינו מתי נפסק).

לא / כן

פירוט:

4. האם מי מהגורמים הרלוונטיים מועמד או היה מועמד, בשנתיים האחרונות, במסגרת רשימה לכנסת או לרשות מקומית או לבחירות מקדימות במפלגה? (אם המועמדות התקיימה בעבר – נא ציינו מתי נפסקה).

לא / כן

פירוט:

5. האם מי מהגורמים הרלוונטיים, תרם תרומות בכסף או בשווה כסף, בסכום של למעלה מ-1,000 (אלף) ש"ח, לקידום מועמדות של מי מחברי הדירקטוריון בקק"ל לתפקיד ציבורי כלשהו, במהלך השנתיים האחרונות?

לא / כן

פירוט:

6. האם מי מהגורמים הרלוונטיים מתמודד או בכוונתו¹⁴ להתמודד לבחירות לקונגרס הציוני העולמי? כשמדובר בהצהרה בשם תאגיד - האם בכוונת התאגיד או נושאי המשרה בו, להתמודד לבחירות לקונגרס הציוני הקרוב והאם לתאגיד קיים נציג המתמודד או המתכוון להתמודד לבחירות לקונגרס הציוני הקרוב?

לא / כן

פירוט:

¹³ גוף שתפקידו, או שאחד מתפקידיו, לבחור מועמדים לכנסת או לכהונת ראש הממשלה או שר בממשלה או לכל תפקיד ברשות המקומית, בהסתדרות הציונית העולמית או בסוכנות היהודית לארץ ישראל, למעט בחירות ישירות, שבהן משתתפים כלל החברים של מפלגה או גוף מדיני (דוגמאות לגוף בוחר: מרכז מפלגה, ועידת מפלגה וכד').

¹⁴ כשמדובר בתאגיד יש להצהיר האם בכוונת התאגיד או נושאי משרה בו, להתמודד בבחירות לקונגרס הציוני, והאם לתאגיד קיים נציג המתמודד או מתכוון להתמודד בבחירות לקונגרס הציוני.

הנני מתחייב, כי אודיע בכתב לקק"ל על כל שינוי באמור בכתב התחייבות זה, מייד עם היוודע השינוי כאמור, לרבות באשר לכל חשש שיתעורר לניגוד עניינים, ואפעל מיידית להסרת ניגוד עניינים זה. ככל שקיים ניגוד עניינים אשר לא ניתן יהיה להסירו, הנני מתחייב לפעול בהתאם להוראות הגורמים המוסמכים בקק"ל, לרבות יועמ"ש קק"ל או מי מטעמו.

הצהרה וחתימת מורשה/י החתימה של התאגיד/עוסק מורשה/פטור/זעיר:

אני הח"מ מצהיר, כי קראתי את האמור בנספח זה, הבנתי את תכנו, ואני מתחייב לקיים את ההוראות הכלולות בו, להודיע לקק"ל מיד עם היווצר חשש לניגוד עניינים.

תאריך

חתימה

אישור עו"ד

אני, עו"ד _____ מ"ר _____ מאשר בזאת כי מר/גב' _____ ומר/גב' _____ הנם מורשים לחתום מטעם התאגיד, וחתימתם מחייבת את התאגיד לכל דבר ועניין. כמו כן, הריני לאשר כי הסברתי למורשה החתימה את משמעותו של כתב גילוי זה ואת משמעות החתימה עליו.

תאריך

חתימת עוה"ד

נספח ג' למכרז

חוזה מסגרת להקמת מאגר קבלני מסגרת לביצוע עבודות תכנון, ייצור, אספקה

והקמה של מבנים טרומיים מודולריים בשיטת בנייה מתועשת עם מעטפת

חיצונית מבטון

שנתם ב _____ ביום _____ לחודש _____ שנת 2026

בין:

קרן קימת לישראל

מרחוב קק"ל 1 ירושלים

באמצעות: _____

טל': _____; פקס: _____;

דוא"ל: _____ (להלן: "המזמינה") מצד אחד

לבין:

ע.מ/ח.פ: _____

רחוב _____

באמצעות _____

טל': _____; פקס: _____

דוא"ל: _____ (להלן: "הקבלן" או "קבלן

המסגרת") מצד שני

הואיל: והמזמינה מעוניינת בביצוע עבודות של הקמת מאגר קבלני מסגרת לביצוע עבודות

תכנון, ייצור, אספקה והקמה של מבנים טרומיים מודולריים בשיטת בנייה מתועשת

עם מעטפת חיצונית מבטון, שיבוצעו בכפוף לדרישות המזמינה ולצרכיה, ובכפוף לאמור

בחוזה ובנספחיו (להלן בהתאמה: "העבודות" או "העבודה" או "הפרויקט"), ולצורך

כך היא ערכה מכרז מסגרת (להלן גם: "מכרז המסגרת") לבחירת עד 2 קבלנים (להלן:

"קבלני המסגרת"), שמתוכם ייבחר מעת לעת הקבלן שיבצע עבורה את העבודה בפועל;

והואיל: והקבלן הוכרז כקבלן מסגרת על בסיס הצעתו למכרז;

והואיל: והצדדים מעוניינים להגדיר את תנאי ההתקשרות ביניהם בקשר עם ביצוע העבודות על

ידי הקבלן, הכל כמפורט ובכפוף לקבוע בחוזה זה על נספחיו;

לפיכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

1.1 המבוא והנספחים לחוזה זה מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

- 1.2 נציג המזמינה לצורך חוזה זה הינו _____, מס' טל. נייד _____; דוא"ל _____; או מי שימונה על-ידו בהתאם להודעה שתימסר על ידו בכתב לקבלן (להלן: "נציג המזמינה").
- 1.3 נציג המזמינה הינו הגורם הקובע והמכריע בכל נושא ועניין הנוגע או הקשור לביצוע העבודות המפורטות בחוזה זה על נספחיו, ובכלל זה לפרשנות המוסמכת של הוראות החוזה ונספחיו, והקבלן יפעל על פי הנחיותיו.
- 1.4 נציג הקבלן לצורך חוזה זה הינו _____, מס' טל. נייד _____ דוא"ל _____ (להלן: "נציג הקבלן").
- 1.5 נציג הקבלן הינו הגורם המוסמך להתחייב מטעמו של הקבלן בכל הקשור לביצוע החוזה. בין היתר, נציג הקבלן ירכז את המידע, המסמכים והפעילות, ידאג לביצוע העבודה כנדרש בחוזה, יעדכן, ידווח ויבצע כל עניין הנוגע או הנובע מביצוע העבודה; ישתתף בשיבות ובפגישות עם נציגי המזמינה או עם צדדים שלישיים, כפי שיידרש על-ידי נציג המזמינה; יהיה אחראי לעריכת ביקורות על איכות העבודות; וכן יהיה איש הקשר בין הצדדים או מי מטעמם בכל הקשור לביצוע ההתקשרות, ולביצוע התחייבויות הקבלן על פי החוזה, במלואן ובמועדן.

2. נספחי החוזה

נספחי החוזה, המהווים חלק בלתי נפרד ממנו, הם:

- נספח ג(1) – התנאים הכלליים של החוזה, לרבות נספח בטיחות (בקובץ נפרד);
- נספח ג(2) – נוסח ערבות ביצוע;
- נספח ג(3) – אישור קיום ביטוחים;
- נספח ג(4) – הצעתו של המציע במכרז;
- נספח ג(5) – דוגמת צו התחלת עבודה;
- נספח ג(6) – [נספחים נוספים כמידת הצורך, לדוגמה, היתר בניה];
- נספח ג(7) – כתב התחייבות לסודיות;

3. כללי

- 3.1 פירושם של המונחים בחוזה זה יהיה כמוגדר בו ובנספחים לו.
- 3.2 ככל שלא נקבע במפורש אחרת, במקרה של סתירה בין הוראות החוזה להוראות הנספחים, ייגברו הוראות החוזה.
- 3.3 ביטויים המופיעים בלשון זכר – משמעם גם בלשון נקבה ולהיפך; ביטויים המופיעים בלשון יחיד – משמעם גם בלשון רבים ולהיפך.

4. ההזמנה

- 4.1 המזמינה אינה מתחייבת להזמין מקבלן המסגרת כל עבודה, או להזמין ממנו עבודה בהיקף כלשהו; ואינה מתחייבת לכל תכיפות או רציפות בהזמנת עבודות. היקפם ותדירותם של אלה ייקבע מעת לעת בהתאם לצרכיה המשתנים של המזמינה, ועל פי

- שיקול דעתה המקצועי. זאת, בכפוף לשיקולי תקציב, ובהתאם למנגנון הבחירה בין קבלני המסגרת המפורט להלן.
- 4.2 בהתאם לכך, הקבלן מוותר על כל טענה, מכל סוג שהוא, במקרה שהמזמינה תחליט שלא להזמין ממנו עבודה כלל או בהיקף כלשהו.
- 4.3 הקבלן מודע ומסכים לכך שלנוכח העובדה שהתקשרות זו נעשית בעקבות זכייתו במכרז מסגרת שערכה המזמינה, החלקים האופרטיביים של החוזה ייכנסו לתוקף רק במקרה שבו תומצא לו הזמנת עבודה בפועל מטעם המזמינה, וזאת בעקבות בחירתו לבצע את העבודה בפועל בהתאם למנגנון הבחירה המפורט להלן.
- 4.4 הקבלן מתחייב להיענות לכל פניה פרטנית שתפנה אליו המזמינה לצורך ביצוע עבודה מכוח חוזה זה, בהתאם למנגנון הבחירה המפורט להלן; ולבצע את העבודה בפועל, ככל שהמזמינה תמציא לו הזמנת עבודה לצורך ביצועה.
- 4.5 הקבלן מודע ומסכים לכך שהמזמינה תהיה רשאית לסיים התקשרות זו בנסיבות של חוסר היענות מצידו לשתי פניות פרטניות או יותר שתפנה אליו המזמינה לצורך ביצוע העבודות מושא החוזה או בנסיבות של חוסר שביעות רצון מתמשך מביצוע העבודה על ידו, וזאת בכפוף למתן זכות טיעון.
- 4.6 הקבלן מודע ומסכים לכך שביצועה בפועל של העבודה מושא כל פנייה פרטנית מותנית בקיומו של תקציב. לפיכך, ככל שיתברר כי התקציב שהוקצה לצורך ביצוע העבודה אינו מאפשר את ביצועה המלא, המזמינה תהיה רשאית להקטין את היקף העבודה בהתאם, או לחלקה לשלבים, או לבטלה. הכל בכפוף לאילוצי התקציב, לשיקול דעתה המקצועי של המזמינה, לצרכיה של המזמינה, ולסדר העדיפות שתחליט עליו.
- 4.7 הקבלן מודע ומסכים לכך שהמזמינה רשאית לבצע את העבודות מושא החוזה, כולן או חלקן, גם בעצמה או באמצעות כל גורם אחר שייבחר על ידה כדין, לרבות מי שאינו נכלל בין קבלני המסגרת, והוא מוותר על כל טענה בנושא.
- 4.8 מבלי לגרוע מתוקף האמור לעיל, ככל שקבלן המסגרת לא סיים עבודה, שביצועה החל במהלך תקופת ההתקשרות, המזמינה תהיה רשאית להאריך את ההתקשרות עימו עד להשלמתה של עבודה זו.

5. המנגנון לבחירת קבלן המסגרת שממנו תבוצע בפועל ההזמנה

בחירת קבלן המסגרת שממנו תבוצע בפועל ההזמנה תתבצע כך:

- 5.1 על אף האמור בכל הוראה אחרת בהסכם זה, ובפרט לפני החלת מנגנון הפנייה הפרטנית והתיחור בין קבלני המסגרת, ביחס לעבודה הראשונה בלבד תהא המזמינה רשאית, לפי שיקול דעתה המקצועי והבלעדי, למסור את ביצועה, כולה או חלקה, לקבלן שדורג ראשון במכרז המסגרת ו/או לקבלני מסגרת נוספים, ללא עריכת תיחור נוסף בין קבלני המסגרת, הכל בהתאם לצרכי המזמינה, לדחיפות הביצוע, לזמינות, להיערכות הנדרשת, למאפייני העבודה ולכל שיקול ענייני אחר.

- 5.1.1 לעניין הסכם זה, "העבודה הראשונה" משמעה העבודה הראשונה שתימסר לביצוע מכוח מכרז המסגרת, אשר עניינה תכנון, ייצור, אספקה והקמה של כ-80 יחידות מבנים בקיבוצים ו/או ביישובים באזור הנגב המערבי, ב-13 יישובים אדומים שנפגעו בצורה הקשה ביותר במלחמת חרבות ברזל, הכל כפי שיוגדר בצו התחלת העבודה, בפנייה הפרטנית, בכתב הכמויות, במפרטים הטכניים, בתכניות וביתר מסמכי ההתקשרות.
- 5.1.2 מובהר כי אין באמור בסעיף 5.1 לעיל כדי להקנות למי מקבלני המסגרת זכות קנויה לביצוע העבודה הראשונה, כולה או חלקה, וכי מסירתה תיעשה בהתאם לשיקול דעתה המקצועי של המזמינה ובהתאם לצרכיה.
- 5.1.3 מובהר כי החל לאחר מסירת העבודה הראשונה, כולה או חלקה, יחול על הזמנת עבודות נוספות מנגנון הפנייה הפרטנית והתיחור הכספי הקבוע בהסכם זה.
- 5.1.4 יתר הוראות סעיף 5 יחולו, בשינויים המחויבים, גם על העבודה הראשונה, ככל שאין בהוראות סעיף 5.1 לעיל כדי לגרוע מהן או לסתור אותן.
- 5.2 המזמינה תפנה לקבלת הצעות מחיר מכל קבלני המסגרת (להלן: "פניה פרטנית"). הפניה הפרטנית יכול שתהיה גם בדרך של מתן הנחה על מחיר מירבי.
- 5.2.1 על אף האמור לעיל, ומטעמים שיירשמו, המזמינה רשאית שלא להפנות פניה פרטנית מסוימת לקבלן מסגרת מסוים בהתקיים אחד מהמקרים הבאים:
- 5.2.1.1 המזמינה סבורה, לפי שיקול דעתה המקצועי, כי קיים חשש סביר לכך שקבלן מסגרת מסוים לא יבצע את העבודה מושא הפנייה הפרטנית באופן מיטיבי, ובהתאם ללוח הזמנים הנדרש. זאת, בשל עומס עבודה שבו נתון קבלן המסגרת, בשל ריחוק גיאוגרפי ממקום ביצוע העבודה, בשל אי-שביעות רצון מביצועיו של קבלן המסגרת בעבר או בשל טעם ענייני אחר שיירשם. אי-פניה כאמור כפופה לשימוע, שיכול שייערך בכתב.
- 5.2.1.2 קבלן המסגרת לא נענה לפנייה פרטנית קודמת שנערכה אליו, וזאת מבלי שנתן לכך טעם סביר או בכלל; או שהוא נענה לפנייה הפרטנית באופן שפסילת הצעתו היתה ידועה מראש (לדוגמה הצעת המחיר שהגיש עלתה על המחיר המירבי המותר).
- 5.2.1.3 לעבודה מושא הפנייה הפרטנית יש זיקה הדוקה לעבודה שביצע או מבצע קבלן מסגרת אחר, ועל כן קיימת הצדקה עניינית להזמין ממנו גם עבודה זו.
- 5.2.1.4 העבודה מושא הפנייה הפרטנית מחייבת מומחיות, יכולת או נסיון מיוחדים, שאין לכלל קבלני המסגרת.

5.2.1.5 קבלן המסגרת ביקש מהמזמינה בכתב שלא להיענות לפנייה הפרטנית, והמזמינה נתנה לכך את הסכמתה בכתב.

5.3 הצעת המחיר של קבלן המסגרת במענה לפנייה פרטנית ביחס לעבודה שהוזמנה, לא תעלה על הצעת המחיר שנתן קבלן המסגרת במכרז המסגרת עבור עבודה מסוג זה, אלא אם נקבע במפורש אחרת במסמכי המכרז או בפנייה הפרטנית.

5.3.1 מובהר כי השינויים המפורטים להלן ייחשבו חלק אינטגרלי מן העבודה ומן המחיר הפאושלי שהוצע, ולא יקנו לקבלן המסגרת כל זכות לתוספת תשלום, ובלבד שהשינויים מבוצעים במסגרת אותו טיפוס מבנה, אינם משנים את ייעוד המבנה, אינם גורעים מעמידתו בכל דרישות הדין, התקנים, הוראות פיקוד העורף, דרישות הקונסטרוקציה, הבטיחות, הנגישות וכל דרישה אחרת לפי מסמכי המכרז, והכל בכפוף לאישור המזמינה מראש ובכתב:

5.3.1.1 שינוי מיקום חלון, לרבות חלון רגיל וחלון ממ"ד, ככל שהדבר אפשרי ומותר לפי דין, לפי תקן ולפי הנחיות פיקוד העורף והקונסטרוקטור.

5.3.1.2 הזזת דלת פנימית, לרבות התאמת תכנון פנים לצורך יצירת יחידת הורים, ובלבד שאין בכך שינוי במעטפת המבנה, בשלד, במיקומי פתחים חיצוניים או בתכולה המהותית של המבנה, למעט ההתאמות ההנדסיות והתכנוניות הנדרשות מכוח שינוי זה.

5.3.1.3 התאמת הדגם הקטן לשטח של 55 מ"ר ברוטו, חלף השטח שנקבע לדגם זה במסמכי המכרז, ובלבד שיוזמנו לפחות 4 יחידות זהות מאותו דגם מותאם, וכל יתר דרישות המכרז יישמרו, בשינויים המחויבים.

5.3.1.4 הכנות לגג סולארי בלבד, לרבות תכנון חשמל, התאמות נדרשות בתכנון, השארת מקום מתאים בלוח החשמל, שרוולים ומעברים נדרשים, וכן אישור מהנדס/מתכנן מתאים כי הגג מתאים עקרונית לשימוש זה, הכל כפי שיפורט במפרט הטכני.

5.3.1.5 בנוסף לאמור לעיל, שינויים פנימיים, מקומיים ומוגבלים, שאינם משנים את סוג המבנה, שיטתו, שלדו, מעטפתו, תכולתו המהותית, רמת הגמר שלו או דרישות הביצוע העיקריות שלו, ואשר היקפם והשלכתם הכספית זניחים ביחס לעלות המבנה, ייחשבו אף הם ככלולים במחיר הפאושלי ולא יקנו כל זכות לתוספת תשלום, ובלבד שאושרו מראש ובכתב על ידי המזמינה. על אף האמור לעיל, ומטעמים שיירשמו, המזמינה רשאית לקבוע כי בפנייה פרטנית מסוימת:

- 5.3.2 קבלני המסגרת יידרשו להגיש הצעה כוללת לכלל העבודה, בשונה מהצעה המתייחסת לכל רכיב של העבודה בנפרד.
- 5.3.3 קבלני המסגרת יידרשו להגיש הצעה גם לעבודה שלא נכללה במכרז המסגרת, ובלבד שיש לה זיקה הדוקה לעבודות שנכללו במכרז המסגרת; וששוויה של העבודה הנוספת לא יעלה על 15% מהשווי הכולל של העבודות שאליהם מתייחסת הפניה הפרטנית (לדוגמה, מכרז המסגרת היה לעבודות שיפוץ, ובפניה הפרטנית הוספה גם סלילה של שביל סמוך, למרות שעבודה זו לא נכללה במכרז המסגרת).
- 5.4 הצעת המחיר של קבלן מסגרת לפניה פרטנית תיעשה באופן (הצעה ידנית או מקוונת) ובלוח הזמנים שיפורטו בפניה הפרטנית. דין הצעה שלא הוגשה כנדרש במענה לפניה פרטנית כדין הצעה פגומה במכרז.
- 5.5 הזמנת העבודה בפועל תבוצע מקבלן המסגרת שהצעתו תעמוד בכל תנאי הפניה הפרטנית, ושיגיש את הצעת המחיר הזולה ביותר לפניה הפרטנית.
- 5.6 על אף האמור לעיל, המזמינה רשאית לקבוע בפניה פרטנית מסוימת כי:
- 5.6.1 קבלן המסגרת שממנו תבוצע ההזמנה בפועל ייבחר על בסיס אמות מידה נוספות או חלופיות להצעת המחיר, שמשקלן ואופן שקלולן יפורטו בפניה הפרטנית.
- 5.7 הצעת קבלן מסגרת במענה לפניה פרטנית הינה סופית, ולא ינוהל לגביה משא ומתן.
- 5.8 המזמינה תהיה רשאית לקבוע זוכים כשירים נוספים, למקרה שבו קבלן המסגרת הזוכה לא יקיים את הצעתו.
- 5.9 ככל שלא נקבע במפורש אחרת, ובכפוף לאמור לעיל, קבלן מסגרת נדרש להגיש הצעה קבילה לכל פניה פרטנית המופנית אליו.
- 6. תיאור כללי של העבודה מושא החוזה ודגשים מיוחדים לביצוע העבודה**
- 6.1 תכנון, ייצור והקמה של מבנים טרומיים מודולריים עם מעטפת חיצונית מבטון במגוון אתרים ברחבי הארץ
- 6.2 מידע זה הינו כללי בלבד, ובמקרה של סתירה בינו לבין הקבוע באיזה מנספחי החוזה, יגבר האמור בנספח.
- 7. תיאור כללי של מקום ביצוע העבודה לרבות כתובתו**
- 7.1 העבודה מושא חוזה זה תבוצע בכל הארץ.
- 7.2 מידע זה הינו כללי בלבד, ובמקרה של סתירה בינו לבין הקבוע באיזה מנספחי החוזה, יגבר האמור בנספח.
- 8. הצהרות הקבלן**
- בנוסף על הצהרות המפורטות בסעיף 1א לנספח התנאים הכלליים (נספח ג(1) לחוזה), ומבלי לגרוע מתוקפן, הקבלן מצהיר בזאת כי:

8.1 הוא קרא בעיון את החוזה ונספחיו, לרבות את התנאים הכלליים של החוזה המסומנים כ**נספח ג(1)** לחוזה, וכן את כל יתר הנספחים לחוזה; והוא מבין היטב את תוכנם של מסמכים אלה, ומסכים להם ללא סייג;

8.1.1 ידוע לו כי טרם הוצא לפרויקט היתר בניה, וכי מועד הוצאת היתר הבניה אינו ידוע למזמינה; ומוסכם עליו כי המזמינה אינה נושאת באחריות כלפיו ככל שתהיה דחיה במועד הוצאת היתר הבניה, לרבות מצב שבו לא יוצא היתר בניה כלל, והדבר יוביל לאי-ביצועו של החוזה;

8.2 הוא מודע לכך שהמזמינה מתקשרת עמו בחוזה זה על סמך הצהרותיו והתחייבויותיו במסגרת הצעתו למכרז, וכי ככל שאיזו מהצהרות או התחייבויות אלה פסקה מלהתקיים, חובתו להודיע על כך לנציג המזמינה לאלתר.

9. התחלת ביצוע העבודה

9.1 מועד התחלת ביצוע העבודה יהיה כקבוע בצו התחלת העבודה.

10. קצב ביצוע וסיום העבודה (לוח זמנים לביצוע)

10.1 הקבלן ישלים את ביצוע העבודה בהתאם לנקוב בצו התחלת העבודה; כאשר סיום העבודה משמעו גמר ביצוע כולל של העבודה, וקבלת טופס 5 לפרויקט (ככל שנדרש).

10.2 הקבלן מתחייב להמציא למזמינה לוח זמנים (גאנט) לביצוע הפרויקט בהתאם לקבוע בסעיף 11 לנספח התנאים הכלליים (**נספח ג(1)** לחוזה).

11. התמורה החוזית

11.1 בתמורה לביצוע מלוא חובותיו על פי החוזה תשלם המזמינה לקבלן את הסכום שבו הוא נקב במסגרת הצעתו הכספית למכרז (להלן: "**התמורה החוזית**") או "**שכר החוזה**").

11.2 לתמורה החוזית יתווסף מס ערך מוסף, כשיעורו במועד התשלום.

11.3 הקבלן לא יהיה זכאי לכל תמורה נוספת מעבר לתמורה החוזית דלעיל, וזאת בכפוף לקבוע בהוראות החוזה על נספחיו.

12. הצמדה למדד

12.1 התמורה החוזית תוצמד למדד על פי הוראות סעיף 61 לנספח התנאים הכלליים של החוזה (**נספח ג(1)** לחוזה). מדד הבסיס לצורך כך יהיה מדד תשומות הבניה שהיה ידוע במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.

13. דמי השתתפות בביצוע בדיקות

13.1 הקבלן יישא בעלות הבדיקות של טיב החומרים והעבודה.

14. פיצויים מוסכמים

14.1 בגין כל יום קלנדרי של איחור בהשלמת ביצוע העבודה מושא החוזה, יחויב הקבלן בפיצוי מוסכם בסך 1,000 ש"ח, בתוספת מע"מ.

15. ערבות לקיום החוזה

בנוסף על ההוראות המפורטות בסעיף 8 לנספח התנאים הכלליים (נספח ג(1) לחוזה), ומבלי לגרוע מתוקפן, יחולו ההוראות הבאות:

15.1. להבטחת התחייבויותיו של הקבלן, וכתנאי מוקדם לכניסתו של החוזה לתוקף, ימסור הקבלן למזמינה ערבות אוטונומית בלתי מותנית לפקודת המזמינה, התואמת את הנוסח המפורט בנספח ג(7) לחוזה (להלן: "ערבות הביצוע").

15.2. ערבות הביצוע תוצא לבקשת הקבלן ולטובת המזמינה מאת בנק ישראלי או מאת חברת ביטוח ישראלית המופיעה ברשומות התקפות של אגף שוק ההון ביטוח וחסכון במשרד האוצר נכון למועד הוצאת ערבות הביצוע, כבעלת הרשאה למתן ערבויות כאמור בהודעת הפיקוח על עסקי ביטוח (ענפי ביטוח), תשמ"ה-1985, וחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981. במקרה שערבות הביצוע תוצא על ידי חברת ביטוח, הוצאת כתב הערבות והחתימה עליו תבוצע על ידי חברת הביטוח, ולא באמצעות סוכנות ביטוח מטעמה.

15.3. **ערבות הביצוע תהיה בשיעור של 5% מהיקף ההתקשרות.**

15.4. על אף האמור בסעיף 15(ב) לחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970, בחילוט ערבות הביצוע אין כדי למצות בהכרח את מלוא הנזק שנגרם למזמינה כתוצאה מהתנהלות הקבלן; ואין בה כדי למנוע מהמזמינה מלתבוע מהקבלן בנוסף לכך שיפוי בגין נזק זה בכל דרך שתמצא לנכון, לרבות באמצעות תביעה לפיצויי הסתמכות או לפיצויי קיום; או כדי למנוע מהמזמינה לתבוע את אכיפת החוזה.

15.5. למען הסר ספק, הוצאת ערבות הביצוע, חידושה, שינויה או הארכתה, תעשה על ידי הקבלן ועל חשבונו.

15.6. המצאת ערבות הביצוע לידי המזמינה מהווה תנאי מוקדם לכניסתו של החוזה לתוקף.

16. ביטוח

בנוסף על ההוראות המפורטות בסעיף 19 לנספח התנאים הכלליים (נספח ג(1) לחוזה), ומבלי לגרוע מתוקפן, יחולו ההוראות הבאות:

16.1. מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על-פי החוזה או על-פי דין, על הקבלן לערוך ולקיים על חשבונו, בחברת ביטוח מורשית כדין, פוליסות ביטוח העונה על המפורט בנספח אישור קיום ביטוחי הקבלן, המצורף כנספח ג(6) לחוזה ("אישור קיום ביטוחים"), ועונה על כל הדרישות המפורטות בסעיף זה, על תת-סעיפיו (להלן: "ביטוחי הקבלן"), וכן על הדרישות המפורטות בסעיף 19 לנספח התנאים הכלליים (נספח ג(1) לחוזה).

16.2. המצאת אישור קיום הביטוחים לידי המזמינה מהווה תנאי מוקדם לכניסתו של החוזה לתוקף.

17. חובת העסקת בעלי מקצוע מסוימים:

17.1. הקבלן מתחייב להעסיק במהלך ביצוע העבודה מושא החוזה את כל בעלי המקצוע המפורטים להלן.

17.2. העסקתו של כל אחד מבעלי המקצוע המפורטים להלן תהיה כפופה לאישור מראש ובכתב של המזמינה. אישור המזמינה יהווה תנאי לכניסתו של החוזה לתוקף.

17.3. המזמינה תהיה רשאית שלא לאשר בעל מקצוע מוצע על פי שיקול דעתה המקצועי וללא צורך בהנמקה.

17.4. ככל שהמזמינה לא תאשר את העסקתו של בעל מקצוע מסוים, על הקבלן יהיה להביא לאישורה של המזמינה בעל מקצוע חלופי, שעונה על דרישות החוזה, בתוך פרק הזמן שתורה לו המזמינה. אי-עמידה בדרישה זו תהווה הפרה של החוזה ועילה לביטולו או לאי-כניסתו לתוקף – לפי העניין.

17.5. המזמינה תהיה רשאית לדרוש מהקבלן להחליף כל אחד מבעלי המקצוע המפורטים להלן במהלך תקופת ההתקשרות, ככל שתגיע למסקנה כי המשך העסקתו פוגע בתכלית ההתקשרות; והקבלן מתחייב למלא אחר קביעה זו, גם אם הוא חולק עליה. במקרה זה תקצוב המזמינה זמן לקבלן לביצוע ההחלפה, והקבלן יידרש לעמוד בלוח זמנים זה.

17.6. מבלי לגרוע מתוקף הקבוע בנספחי החוזה, הקבלן נדרש להעסיק לצורך ביצוע העבודה מושא החוזה בעלי מקצוע העונים על התנאים הבאים:

17.6.1.1. לצורך סעיף זה, "פרויקט" משמעו (אחת או יותר מהחלופות הבאות):

17.6.1.2. לצורך סעיף זה, "הושלמו" משמעו (אחת או יותר מהחלופות הבאות):

17.7. לצורך הוכחת עמידתו של הקבלן בדרישות סעיף זה, על הקבלן להמציא למזמינה **בטרם** החתימה על החוזה, ביחס לכל אחד מבעלי המקצוע המוצעים: [1] תעודות השכלה; [2] אסמכתה בדבר הרישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים / פנקס ההנדסאים; [3] קו"ח; [4] אסמכתאות בדבר נסיונו של בעל המקצוע המוצע; [5] אסמכתה לשביעות רצונה של המזמינה בדבר העסקתו של בעל המקצוע המוצע על ידי הקבלן.

18. חובת שמירת סודיות

18.1. התחייבויות הקבלן ועובדיו לשמירת סודיות והתחייבות שלא לעשות שימוש במידע שהגיע אליו אגב ההתקשרות, מפורטת בנוסח ההתחייבות לשמירה על סודיות המצורפת לחוזה זה **כנספח ג(10)**, והן תחולנה במהלך תקופת ההתקשרות וכן לאחריה.

19. כללי

19.1. בכל מקרה שבו עומדת לקבלן זכות טיעון, השימוע יכול שייערך בכתב.

20. דגשים נוספים והוראות מיוחדות

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הקבלן

המזמינה

אישור עו"ד [ימולא ככל שהספק הוא תאגיד]

אני הח"מ, עו"ד _____ מאשר בזאת כי החוזה נחתם בפניי על ידי _____ מס' ת"ז _____ ו- _____ מס' ת"ז _____ אשר חתימתו/ם מחייבת את הספק לצורך חוזה זה.

תאריך

חותמת וחתימה

שם עוה"ד

נספח ג(1) – התנאים הכלליים של החוזה

ניתן לעיין בתנאים הכלליים של החוזה, לרבות נספח הבטיחות, בקישור הבא:

<https://www.kkl.org.il/about-us/tenders/contracts-general-instructions/>

נספח ג(2) – תכניות עבודה

מצ"ב קובץ נפרד

נספח ג(3) – כתב כמויות

מצ"ב מפרט עבודה

נספח ג(4) – מפרטים טכניים

(קובץ נפרד)

נספח ג(5) – נוסח ערבות ביצוע

תאריך: _____

לכבוד,
[שם המזמינה]

הנדון: ערבות בנקאית מספר _____

1.1. על פי בקשת _____ (להלן: "המבקש"), אנו ערבים בזה כלפיכם, בערבות בלתי חוזרת, בלתי תלויה ולא ניתנת לביטול, לתשלום כל סכום, עד לסך כולל של 5% מהיקף ההתקשרות (להלן: "סכום הקרן") **יש לרשום את סכום הערבות בש"ח לפני החתימה על החוזה** בתוספת הפרשי הצמדה למדד (כהגדרתו להלן), על פי החישוב המפורט שלהלן (סכום הקרן, בתוספת הפרשי הצמדה למדד (כהגדרתו להלן), יכונה להלן: "סכום הערבות"), שתדרשו מאת המבקש.

2. אופן חישוב הפרשי הצמדה:

2.1. "המדד" - משמעו מדד המחירים לצרכן, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, ובהעדר פרסום כאמור, כל מדד רשמי אחר שיבוא תחתיו.

2.2. "המדד החדש" - המדד שפורסם לאחרונה לפני התשלום בפועל על פי כתב ערבות זה.

2.3. "המדד הבסיסי" - המדד שפורסם ביום _____ בחודש _____ בגין חודש _____, שנת _____, העומד על _____ נקודות (בסיס _____).

אם במועד ביצוע תשלום כלשהו על פי כתב ערבות זה יתברר, כי המדד החדש גבוה מהמדד הבסיסי, יהיו הפרשי הצמדה סכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד הבסיסי בסכום הנדרש לתשלום על פי כתב ערבות זה, ומחולק במדד הבסיסי. אם במועד ביצוע תשלום כלשהו על פי כתב ערבות זה, יתברר כי המדד החדש נמוך מהמדד הבסיסי, אזי נשלם לכם את סכום הקרן.

3. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום, או סכומים, שיידרשו/ו על ידיכם, עד לסכום הערבות, תוך 7 (שבעה) ימים מיום דרישתכם הראשונה בכתב, שתתקבל במעננו כמצוין בתחתית מסמך זה, וזאת בלי שיהיה עליכם להציג לנו מסמך או ראיה נוספים על דרישתכם האמורה או לנמק את דרישתכם או להוכיחה באופן כלשהו, ובלי שיהיה עליכם לדרוש את הסכום, מראש או בדיעבד, מאת המבקש, או לפתוח בהליך משפטי נגד המבקש.

4. אתם זכאים ורשאים לממש ערבות זאת, מעת לעת, על כל סכום שיקבע על ידכם מתוך סכום הערבות, ובלבד שסך כל הסכומים שידרשו על ידכם ושולמו על ידינו בגין ערבות זאת לא יעלו על סכום הערבות. לפיכך, אם לא תממשו ערבות זאת במלואה בפעם אחת, תישאר הערבות בתוקפה לגבי יתרת סכום הערבות הבלתי ממומשת.

5. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ ועד בכלל. לאחר מועד זה תהיה הערבות בטלה ומבוטלת.

בכבוד רב,

[שם וכתובת הבנק הערב]

נספח ג(6) - אישור על קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים - ביטוח עבודות קבלניות / בינוי ופיתוח							
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתה לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>									
מבקש האישור הראשי*	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*	המבוטח/המועמד לביטוח**	מען הנכס המבוטח או המועמד לביטוח** / כתובת ביצוע העבודות*	מעמד מבקש האישור*					
שם: _____	שם: חברות האם ו/או חברות בנות ו/או חברות קשורות של החברות הנ"ל ו/או חברת הניהול	שם: _____ ו/או קבלנים ו/או קבלני משנה		<input type="checkbox"/> קבלן הביצוע <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input type="checkbox"/> שוכר <input checked="" type="checkbox"/> אחר: מזמינה	ת.ז.ח.פ. _____	ת.ז.ח.פ. _____	ת.ז.ח.פ. _____		
מען המזמינה:	מען: _____	מען: _____							
					תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברה אם ו/או בת ו/או אחות ו/או קשורה ו/או שלובה ו/או חלק מקבוצה.				
כיסויים									
פרקי הפוליסה	מספר הפוליסה ***	נוסח ומהדורת פוליסה ***	תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	תאריך סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח/שווי העבודה		השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	מטבע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים****
					לתקופה	למקרה			
כל הסיכונים עבודות קבלניות הרחבות לדוגמה (ניתן לפרט בהתאם לפרקי הפוליסה):						_____		ש"ח	308 - ויתור על תחלוף כלפי גורם אחר: קבלנים וקבלני משנה (בכל דרגה) ו/או המפקח ו/או המנהל ו/או משכירי ציוד 309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור

313 - כיסוי בגין נזקי טבע -	נ			_____					רכוש סמוך ורכוש עליו עובדים
314 - כיסוי בגין פריצה ושרד	נ			10% מסכום הביטוח					רכוש בהעברה
316 - כיסוי רעידת אדמה	נ			_____					פינוי הריסות
317 - מבוטח נוסף אחר: קבלנים וקבלני משנה (בכל דרגה) ו/או המפקח ו/או המנהל ו/או משכירי ציוד	נ			10% מסכום הביטוח, מינימום ש"ח					הוצאות תכנון מדידה, פיקוח והשגחה של אדריכלים, מהנדסים ומומחים אחרים
318 - מבוטח נוסף- מבקש האישור	נ			???					ציוד קל, מתקנים, מבני עזר ותכולתם, תבניות ופיגומים
328 - ראשוניות	נ			מלוא סכום הביטוח					נזק עקיף מתכנון לקוי, עבודה לקויה וחומרים לקויים
334 - תקופת תחזוקה (24 חודשים) במסגרת פוליסת עבודות קבלניות	נ			10% מהיקף העבודות. מינימום ש"ח					הוצאות להחשת נזק ותיקונים זמניים
338 - הרחבת כיסוי על בסיס ערך כינון במסגרת פוליסת רכוש	נ			???					הוצאות הכנת תביעה
345 - הרחבה לנוק בגין פרעות ושבתות	נ			???					נזק ישיר (תכנון לקוי, עבודה לקויה וחומרים לקויים)
324 מוטב לתגמולי הביטוח- מבקש האישור	נ			10% מהיקף העבודות					הוצאות משינויים ותוספות שיידרשו על ידי רשויות
331 - שעבוד	נ			כלול					רעידת אדמה ונזקי טבע

	ש	כלול						פריצה/גניבה
צד ג'	ש	???						
רעד והחלשת משען	ש	???						
נזק תוצאתי שייגרם עקב פגיעה בכבלים ו/או מתקנים תת קרקעיים	ש	???						
חבות בגין נזק לרכוש הנובע משימוש בכלי רכב מנועי מעל לגבולות האחריות בפוליסת רכב סטנדרטית הנהוגה ביום מקרה הביטוח	ש	???						
חבות בגין נזק גוף הנובע משימוש בכלי רכב מנועי שאינו חייב בביטוח חובה	ש	מלוא סכום הביטוח						
302 - אחריות צולבת 307 - הרחבת צד ג' - חבות כלפי צד ג' במסגרת הכיסוי המכוסה בפוליסה בגין קבלנים וקבלני משנה 308 ויתור על תחלוף כלפי גורם אחר : קבלנים וקבלני משנה (בכל דרגה) ו/או המפקח ו/או המנהל ו/או משכירי ציוד 309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 312 - כיסוי בגין נזק משימוש בכלי צמי"ה 318 -מבוטח נוסף- מבקש האישור 317 - מבוטח נוסף אחר : קבלנים וקבלני משנה (בכל דרגה) ו/או המפקח ו/או המנהל ו/או משכירי ציוד 315 - כיסוי לתביעות מל"ל 322 - מבקש האישור מוגדר כצד ג' בפרק זה 328 - ראשוניות 340 - הרחבת רעידות והחלשת משען 341 - הרחבת נזק עקיף עקב פגיעה במתקנים וכבלים תת קרקעיים 343 - הרחבה לנזק בגין פרעות ושבתות 344 - הרחבת כיסוי לעבודות בגובה 349 - ביטול סייג רכוש בשליטה, בחזקה ופיקוח בביטוח צד ג'	ש							

	ש		מלוא סכום הביטוח					החריג בדבר תביעות תחלוף של המוסד לביטוח לאומי מבוטל
	ש		—					הגנה בהליכים פליליים, כולל הוצאות ייצוג מפני חקירה והליכים מנהליים אחרים (חלה על פרקים ב' ו-ג')
308 - ויתור על תחלוף כלפי גורם אחר : קבלנים וקבלני משנה (בכל דרגה) ו/או המפקח ו/או המנהל ו/או משכירי ציוד	ש		???					אחריות מעבידים
309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור								
317 – מבוטח נוסף אחר: קבלנים וקבלני משנה (בכל דרגה) ו/או המפקח ו/או המנהל ו/או משכירי ציוד	ש		???					
318- מבוטח נוסף- מבקש האישור								
328 ראשוניות)								
344 - הרחבת הכיסוי לעבודות בגובה								
302 – אחריות צולבת	ש		???					חבות המוצר
304 – הרחב שיפוי								
309 – ויתור על תחלוף								

321 - מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח									
328 – ראשוניות									
332 – תקופת גילוי (12 חודשים)									
347 - הרחבת שם המבוטח בביטוח חבות המוצר ביחס לפגם במוצרים שסופקו ו/או הותקנו ו/או שוקו ו/או תוחזקו על ידי המבוטח ו/או מי מטעמו									
302 אחריות צולבת									אחריות מקצועית
304 - הרחב שיפוי									
309 – ויותר על תחלוף									
321 - מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח									
327 – עיכוב ושיהוי	ש			???					
328 – ראשוניות									
325 – מרמה ואי יושר עובדים									
332 – תקופת גילוי (6 חודשים)									
309 – ויותר על תחלוף לטובת מבקש האישור									רכוש / צמ"ה
328 – ראשוניות	ש			???					
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בחוזה בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה)*:									
009 – בניה – עבודות קבלניות גדולות, 069 – קבלן עבודות אזרחיות (לרבות תשתיות)									
ביטול שינוי הפוליסה*									
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול									
תוקף אישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד**									
תאריך תום תקופת האישור על הסכמה לעריכת ביטוח (DD/MM/YYYY)**									

חתימת האישור :
המבטח :

נספח ג(7) – הצעתו של המציע במכרז

נספח ג(8) – דוגמת צו התחלת עבודה;

לכבוד, _____ (שם קבלן) מספר רישום עפ"י חוק _____

צו התחלת עבודה לחוזה מס'

ל

תיאור וסוג העבודה: _____.

- העבודות לביצוע מפורטות באופן מלא בכתב הכמויות ובתוכניות המצורפים לחוזה.

המקום: _____.

ההיקף הכספי של העבודות לביצוע לפי צו זה: ש"ח + מע"מ _____

הנחיות מחייבות לקבלן:

1. הקבלן יפעל לביצוע כל ההכנות הדרושות להתחלת הביצוע בהתאם לתנאי החוזה, תוך עמידה בכל הוראות הבטיחות הנדרשות בחוזה ובמסמכיו.
2. העבודות יבוצעו בהתאם לסט התוכניות המעודכן, אשר יימסר לקבלן על ידי _____, ובהתאם לתכניות שיתעדכנו במהלך הביצוע ככל שיידרש.
3. תקופת ביצוע העבודות: _____ ימים / חודשים.
4. מועד תחילת צו התחלת העבודה: _____ / _____ / _____.
5. מועד גמר ביצוע העבודות: _____ / _____ / _____.
6. צו התחלת עבודה זה כפוף לעמידה בתנאי החוזה, ובכלל זה להשלמת ולהמצאת הביטוחים והערבויות ככל שנדרש בחוזה.
7. "המנהל" מטעם המזמינה יהיה _____, מנהל מרחב _____.
8. מנהל מחלקת הנדסה לחוזה זה: _____.
9. המפקח מטעם המזמינה לחוזה זה: _____.
10. בכל התכתבות בנדון נא להזכיר בסימוכין את מס' החוזה הנ"ל ולכתב את _____.
11. המחירים בפנייה זו כוללים, ללא כל תוספת תשלום, גם את השינויים המותרים והכלולים במכרז המסגרת, ככל שיידרשו בפרויקט זה.

בכבוד רב;

חתימת מנהל הפרויקט:

חתימת מנהל מחלקת הנדסה:

תאריך וחתימת הקבלן:

חתימת מנהל המרחב:

נספח ג(9) – [נספחים נוספים כמידת הצורך, לדוגמה, היתר בניה]

נספח ג(10) - כתב התחייבות לשמירה על סודיות

מכרז פומבי / חוזה מס' מפ65/26

הואיל והח"מ, _____, ת.ח/פ. _____
(להלן: "הקבלן"), הגיש הצעה ל _____ (להלן: "המזמינה")
בקשר לביצוע עבודת _____ (להלן:
"ההתקשרות" או "העבודה");

והואיל ולשם ההתקשרות ו/או ביצוע העבודה המזמינה נדרשת, בין היתר, להעביר
לספק מידע סודי כהגדרתו להלן;

לפיכך הקבלן מצהיר ומתחייב בזאת כלפי המזמינה כדלקמן:

1. בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:
"עובדי הקבלן" – כל אחד מעובדי הקבלן ו/או הפועלים בשמו לרבות קבלני משנה ו/או מי מטעמו.
"מידע סודי" – כל מידע (information), ידע (know-how), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת, אשר יגיע לידי הקבלן או עובדי הקבלן בקשר לחוזה, בין אם נתקבל עקב קבלת מכרז זה ו/או במהלך תקופת ההתקשרות ו/או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע מכלליות האמור לעיל: מידע שיימסר ע"י המזמינה ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמו.
2. ידועה לספק היטב החובה הכללית והמיוחדת של הקבלן ועובדי הקבלן לשמור בסוד כל מידע סודי שהובא לידיעתם או לידיעת עובדיהם, עקב חוזה זה ו/או תוך כדי מילוי תפקידיהם, וכן החובה לנקוט באמצעים סבירים על מנת להבטיח שעובדי הקבלן ישמרו על סודיות העניינים המגיעים לידיעתם במהלך עבודתם.
3. הקבלן מתחייב לשמור בסודיות מוחלטת, ולא לגלות או להעביר או להודיע או למסור או לפרסם או להעתיק או להשתמש או להעניק בתמורה או שלא בתמורה, במישרין או בעקיפין ובכל דרך שהיא, או להביא לידיעת כל אדם או גוף כלשהו את המידע הסודי החל ממועד החתימה על החוזה, במהלך תקופת ההתקשרות, לפני תחילתה ואף לאחריה, ללא מגבלת זמן, למעט לידי עובדי הקבלן, אשר המידע הסודי דרוש להם לצורך ביצוע העבודה.
4. הקבלן מתחייב לשמור בהקפדה את המידע הסודי, ולנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים לשם אבטחה ומניעת אובדנו ו/או הגעתו לידי אחר.
5. הקבלן מתחייב להגביל את הגישה למידע הסודי אך ורק לעובדי הקבלן, אשר גישתם למידע הסודי נחוצה לצורך ביצוע העבודה.

6. הקבלן מתחייב להביא את תוכנו של כתב התחייבות זה לידיעת כל אחד מעובדי הקבלן העוסקים בביצוע העבודה; וכן ליידעם על העונש הקבוע בחוק עקב אי מילוי ההתחייבות, וכן לפעול לכך שעובדי הקבלן יתחייבו אישית לפעול על פי הוראות כתב התחייבות זה באמצעות חתימה עליו.
7. הקבלן מתחייב להיות אחראי ולנקוט באמצעים סבירים כדי לוודא כי כל עובדי הקבלן העוסקים בביצוע העבודה, ככל שקיימים, ישמרו על סודיות בהתאם לכתב התחייבות זה, ולא יעבירו בכל דרך שהיא, ולא יעניקו בתמורה או שלא בתמורה, יודיעו, ימסרו, יפרסמו, יגלו, יעתיקו או ישתמשו, שלא בקשר לביצוע העבודה, או יביאו לידיעת כל אדם – למעט את המידע הסודי, כולו או חלק ממנו, ככל שיגיע אליהם.
8. ידועות לספק חובות שמירת הסודיות מכוח חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981, והתקנות שמכוחו, והוא מתחייב לפעול על פי הן.
9. הקבלן מצהיר כי ידוע לו שאי מילוי התחייבויותיו עלול להוות עבירה לפי פרק ז' (בטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז-1977.
10. ההתחייבות הנ"ל תחול החל ממועד חתימת החוזה ותמשיך לחול גם לאחר סיום ההתקשרות.
11. התחייבות זו לא תחול על: (1) מידע שהקבלן יפרסם בהתאם לדרישות ההתקשרות או בהתאם להוראות הדין או מידע שפורסם על ידי המזמינה; (2) מידע שהוא בבחינת נחלת הציבור, אלא אם הפך נחלת הציבור עקב הפרת התחייבות הקבלן; (3) מידע שהגיע לידי הקבלן מצד ג', שלא עקב הפרת התחייבות לשמירת סודיות, עובר להעברתו על ידי המזמינה; (4) מידע שהגיע לידי הקבלן שלא עקב הפרת התחייבות לשמירת סודיות, מצד שלישי, שלמיטב ידיעתו של הקבלן איננו כפוף לחובת שמירת סודיות כלפי המזמינה בהתאם להתחייבות לשמירת סודיות או בדרך אחרת האוסרת עליו להעביר מידע זה; (5) מידע שפותח באופן עצמאי על ידי הקבלן ללא שיוך למידע סודי; (6) מידע שנאסף ושוכתב על ידי הקבלן לצרכים מקצועיים פנימיים של הקבלן באופן שאיננו ניתן לזיהוי כמידע הקשור למזמינה; (7) מידע שהקבלן חייב לגלותו לפי הוראות הדין ו/או על פי צו של בית משפט ו/או לפי בקשה של רשות מוסמכת.

ולראיה באתי על החתום:

חתימת מורשה חתימה

תאריך

- עד כאן נספחי הסכם ההתקשרות. ההסכם מהווה נספח ג' למכרז. הנספחים שבהמשך הינם
נספחים למכרז – נספח ד' ואילך-

נספח ד' - שאלון שביעות רצון לקוחות

(אין למלא נספח זה, ימולא על ידי המזמינה)

שם הלקוח: _____

שם המרואיינ: _____

תפקידו של המרואיינ בארגון: _____

השנים שבמהלכן בוצעה העבודה על ידי המציע: _____

הצינונים בטבלאות שלהלן ימולאו על ידי נציגי ועדת המכרזים, לאחר שיחה טלפונית שיקיימו עם הלקוחות המציע.

1. **זמינות בביצוע העבודה** – האם היית שבע רצון מזמינות המציע בביצוע העבודה?

1 נקודות	2 נקודות	3 נקודות	4 נקודות	5 נקודות
כלל לא	במידה מעטה	במידה בינונית	במידה רבה	במידה רבה מאוד

2. **עמידה בלוחות זמנים** – האם המציע עמד בלוחות הזמנים שנקבעו במסגרת ההתקשרות עמו?

1 נקודות	2 נקודות	3 נקודות	4 נקודות	5 נקודות
כלל לא	במידה מעטה	במידה בינונית	במידה רבה	במידה רבה מאוד

3. **אמינות ומתן מענה לבעיות וטיפול בליקויים** – האם היית מרוצה מאמינות המציע בהקשר של דיווחים, התנהלות, ומגמישותו בטיפול בנושאים שלא תוכננו מראש?

1 נקודות	2 נקודות	3 נקודות	4 נקודות	5 נקודות
כלל לא	במידה מעטה	במידה בינונית	במידה רבה	במידה רבה מאוד

4. **איכות העבודה ותוצריה** – האם היית שבע רצון מאיכות העבודה ותוצריה?

1 נקודות	2 נקודות	3 נקודות	4 נקודות	5 נקודות
כלל לא	במידה מעטה	במידה בינונית	במידה רבה	במידה רבה מאוד

5. **מקצועיות** – האם המציע הפגין מקצועיות וידע במסגרת ביצוע העבודה?

1 נקודות	2 נקודות	3 נקודות	4 נקודות	5 נקודות
כלל לא	במידה מעטה	במידה בינונית	במידה רבה	במידה רבה מאוד

6. **תרבות ניהולית, מודעות שירות ללקוח** – האם המציע הפגין יחס נעים ואדיב? האם יש למציע מודעות לחשיבות של איכות השירות המוענק ללקוח?

5 נקודות	4 נקודות	3 נקודות	2 נקודות	1 נקודות
במידה רבה מאוד	במידה רבה	במידה בינונית	במידה מעטה	כלל לא

7. **שביעות רצון כללית** – האם אתה ממליץ למזמינה להתקשר עם המציע?

5 נקודות	4 נקודות	3 נקודות	2 נקודות	1 נקודות
במידה רבה מאוד	במידה רבה	במידה בינונית	במידה מעטה	כלל לא

הערות (ככל שיש):

שם המראיין _____ ;

חתימת המראיין: _____ ;

תאריך ושעה: _____ .