



הלשכה המשפטית

מכרז מסגרת פומבי מס' מפ/751/26 למתן שירותי ייעוץ בתחום שינוי אקלים עבור מועצות אזוריות במסגרת קול קורא "אקלים אזורי"

מכרז מסגרת פומבי מס' מפ/751/26

למתן שירותי ייעוץ בתחום
שינוי אקלים עבור מועצות
אזוריות במסגרת קול קורא
"אקלים אזורי"



קרן קימת לישראל
K K L - J N F

הלשכה המשפטית

מכרז מסגרת פומבי מס' מפ/751/26 למתן שירותי ייעוץ בתחום שינוי אקלים עבור מועצות אזוריות במסגרת קול קורא "אקלים אזורי"

טבלת ריכוז מועדים ולוחות זמנים בהליך המכרז

<u>מועדים</u>	<u>פעולה</u>
מיום 07/07/2026	מועד עיון במסמכי המכרז בעמוד ההליך באתר האינטרנט של קק"ל שכתובתו http://www.kkl.org.il/tenders/bids
עד ליום 20/07/2026, עד השעה 14:00 * שאלות שתשלחנה לאחר מועד זה לא תענינה. * המשתתפים מתבקשים שלא להגיש הצעותיהם בטרם התפרסמו תשובות לשאלות ההבהרה.	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה לדוא"ל michalamz@kkl.org.il טל' לאישור קבלת הדוא"ל בלבד 02-6582429
עד ליום 16/08/2026, עד השעה 12:00. * <u>אין</u> להגיש הצעות לאחר מועד זה. * הגשה <u>יזנית</u> בלבד לתיבת המכרזים שבמשרדי הלשכה הראשית, ברחוב קרן קימת לישראל 1 ירושלים, בעמדת הקב"ט.	המועד להגשת הצעות (להלן: "המועד הקובע" / "המועד האחרון")
ביום 14/07/2026 בשעה 10:00 קישור יפורסם בהמשך בעמוד המכרז	כנס משתתפים בזום/טימס (חובה)
סכום של 10,000 ש"ח (במילים: עשרת אלפים ש"ח) * המשתתפים נדרשים להגיש ערבות השתתפות שתהיה <u>לפחות</u> בסכום ובתוקף הנדרשים (תוקף הערבות עד ליום 16/11.2026). * יש להגיש ערבות מקור בלבד ולא העתק!	שווי ומועד תוקף ערבות המכרז ("ערבות השתתפות") – מקור בלבד!
שנתיים + ארבע אופציות (שנתיים כל פעם או חלק מתקופה זו)	תקופת התקשרות
במכרז זה לא נקבע אומדן	אומדן

קק"ל רשאית לשנות מועדים אלו ו/או לבצע שינויים / תיקונים במסמכי המכרז, טרם סיום ההליך, הודעות כאמור יפורסמו בעמוד ההליך באתר קק"ל ובאחריות המשתתף להתעדכן באופן שוטף בעמוד ההליך. על המועדים החדשים יחולו כל ההוראות אשר חלו על המועדים שקדמו להם, והכל מבלי שלמשתתפים תהיה טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בהקשר לכך.

הלשכה המשפטית

מכרז מסגרת פומבי מס' מפ/751/26 למתן שירותי ייעוץ בתחום שינוי אקלים עבור מועצות אזוריות במסגרת קול קורא "אקלים אזורי"

מסמכי המכרז

- פרק א' - תנאים כלליים להגשת הצעות (פורמט מדף מס' 1/16) לא מצורף**
מפורסם באתר האינטרנט של קק"ל שכתובתו: <http://www.kkl.org.il/tenders>
- פרק ב' - חוזה + תנאים כלליים לחוזה למתן שירותים (פורמט מדף 2/16) לא מצורף**
מפורסם באתר האינטרנט של קק"ל שכתובתו: <http://www.kkl.org.il/tenders>
- פרק ג' - מפרט השירותים**

נספחי המכרז

- נספח א' - מהות המכרז
נספח ב' - תנאי סף
נספח ב' (1) - נתונים לצורך בחינת עמידת המשתתף בתנאי הסף
נספח ג' - אופן בחירת הזוכה ואמות מידה לבחירה
נספח ד' - אישורים ומסמכים אותם נדרש המשתתף לצרף להצעתו

טפסי המכרז

- טופס 1 - פרטים מלאים על המשתתף
טופס 2 - נוסח כתב הצהרה
טופס 2א - הצהרות המשתתף לעניין מתן השירותים
טופס 3 - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים
טופס 4 - הודעה על סוד מקצועי ו/או מסחרי ו/או חיסיון מעיון
טופס 5 - נוסח ערבות השתתפות
טופס 6 - הצהרה והתחייבות על היעדר ניגוד עניינים ושמירת סודיות
טופס 7 - הצעת מחיר
טופס 8 - נספח ביטוח

כל המסמכים המפורטים להלן בין שהם מצורפים ובין שלא לרבות צרופות שיצורפו להצעה מהווים יחדיו את החוזה ומסמכיו.

הלשכה המשפטית

מכרז מסגרת פומבי מס' מפ/751/26 למתן שירותי ייעוץ בתחום שינוי אקלים עבור מועצות אזוריות במסגרת קול קורא "אקלים אזורי"

נספח א' - מהות המכרז

1. קרן קיימת לישראל (להלן: "קק"ל") מזמינה בזאת להציע הצעות למתן שירותי ייעוץ בתחום שינוי אקלים עבור מועצות אזוריות אשר זכו למימון קק"ל במסגרת קול קורא שערכה קק"ל: קול קורא מס' קק/424/26 לקבלת בקשות להשתתפות בתוכנית 'אקלים אזורי' - הכנת תוכנית פעולה יישומית לתחום האקלים במועצה האזורית עבור קק"ל" (להלן: "הקול הקורא" וה-"השירותים" בהתאמה) או יזכו במסגרת קולות קוראים נוספים בעתיד, הכל בהתאם לאמור במסמך זה על כל נספחיו.
2. התמורה המיועדת בעבור מתן שירותי ייעוץ יעמוד על סכום של עד 428,000 ש"ח (ארבע מאות עשרים ושמונה אלף שקלים חדשים) כולל מע"מ לכל מועצה אזורית.
3. הסכום האמור הינו סכום קבוע עבור ליווי של מועצה בתחומי אדפטציה ומיטיגציה. ככל והליווי שינתן על ידי המשתתף הזוכה, יהיה רק עבור אדפטציה, הסכום יפחת בהתאם לשעות שהוצעו על ידי היועץ לתחום האדפטציה.
4. במסגרת הגשת ההצעה על כל משתתף לפרט את מספר המועצות המקסימלי אשר באפשרותו ללוות במקביל (עד 5 מועצות אזוריות). קק"ל תהיה רשאית לבחור, לפי שיקול דעתה הבלעדי, האם לקבל את השירותים מהמשתתף, עבור כמות המועצות שפורטו בהצעתו, חלקן או כלל לא, באמצעות היועצים - כולם או חלקם או כלל לא, ולמשתתף לא תהא כל טענה או זכות הנובעת מכך.
5. מובהר בזאת, כי במסגרת כל הצעה כאמור לא ניתן יהיה להציע יועץ אשר סך השעות המוצע עבורו חורג מהיקף של משרה מלאה (182 שעות חודשיות).
6. פירוט היועצים הנדרשים ע"פ מכרז זה:

- יועץ - נציג המשתתף
- יועץ ראשי - מוביל
- יועץ בתחום שטחים פתוחים/אקולוג (אדפטציה)
- יועץ בתחום חקלאות בת קיימא (אדפטציה)
- יועץ בתחום אנרגיה מקיימת (מיטיגציה)
- שני (2) יועצים נוספים רלוונטיים לתחום שינוי אקלים העומדים בתנאי הסף המפורטים להלן.
- יועץ כלכלי.

*מובהר, כי 2 היועצים הנוספים לתחום שינוי האקלים ידרשו בשלב מאוחר יותר. המשתתף הזוכה יידרש להעמיד 2 יועצים בהתאם לצורך עומדים בדרישות המפורטים בנספח דרישות השירותים.
*מודגש, כי כל יועץ יוכל לגשת במסגרת הצעה אחת בלבד. לא ניתן להציע יועצים במסגרת מספר הצעות שונות.

7. במסגרת ההצעה על המשתתף לצרף תוכנית מוצעת מטעמו בהתאם לאמור להלן:

התוכנית המוצעת:

המשתתף יגיש תוכנית עבודה מוצעת לליווי מועצה אזורית, שתיכתב בהלימה למדריך של התוכנית (הנמצא באתר קק"ל) ובהתאם לשלבי הקול הקורא (הנמצא באתר קק"ל) [בקישור](#)

הלשכה המשפטית

מכרז מסגרת פומבי מס' מפ/751/26 למתן שירותי ייעוץ בתחום שינוי אקלים עבור מועצות אזוריות במסגרת קול קורא "אקלים אזורי"

זה: התוכנית נועדה להעריך את אופן העבודה, המתודולוגיה והיכולת היישומית של המשתתף, ולא לשחזר את שלבי העבודה המפורטים במדריך. יודגש, כי התוכנית מבקשת לבנות מודל ליווי שבו צוות הייעוץ פועל להעצמת ובניית יכולות של מוביל/ת התהליך (מנהל/ת האקלים) במועצה והצוותים המקצועיים של המועצה, כך שהם יהיו המובילים בגיבוש התוכנית ובעיקר ביישומה.

התוכנית תכלול:

1. **הובלת התהליך במועצה:** אופן ניהול העבודה מול המועצה לאורך כלל שלבי התהליך, לרבות: ממשקי עבודה עם בעלי תפקידים, חלוקת תפקידים בין חברי צוות הייעוץ, אופן הנעת התהליך ורתימת גורמים רלוונטיים במועצה
2. **עבודה במרחב המועצה:** אופן העבודה עם יישובים, ועדים מקומיים ובעלי עניין.
3. **יישום שלבי התוכנית:** התייחסות לכל שלב (התנעה, מיפוי והערכת מצב קיים, אסטרטגיית אקלים מועצתית, תוכנית פעולה, יישום פרויקטים והטמעת התוכנית), תוך פירוט תמציתי של אופן הביצוע (הכולל כלים, שיטות עבודה ודגשים חשובים לכל שלב, אופן קבלת החלטות). יש להדגיש כיצד הפן הכלכלי משולב בתהליך לאורך שלבי התוכנית.
4. **יישומיות:** כיצד מובטח מעבר מתכנון ליישום בפועל.
5. **המשכיות והטמעה:** אופן העבודה עם המועצה כך שתוכל להמשיך להוביל את התהליך גם לאחר סיום הליווי, בדגש על פיתוח יכולות פנימיות, הכשרת צוותים והטמעת מנגנוני עבודה שיאפשרו הובלה עצמאית לאורך זמן.
6. **חסמים והתמודדות:** חסמים צפויים ודרכי מענה.
7. **ערך מוסף:** איזה ערך מוסף המציע מביא? שיטות עבודה/ מתודולוגיות או כלים ייחודיים.

הנחיות:

- היקף המסמך: עד 6 עמודים
 - יש להימנע מתיאור כללי של שלבי המדריכים
 - תינתן עדיפות להצעות קונקרטיות המציגות כלים, שיטות עבודה וניסיון יישומי
- התוכנית לא תכלול פירוט של מספר השעות של כל יועץ בהליך (פירוט זה יופיע בהצעת המחיר בלבד). קק"ל תהיה רשאית שלא להתחשב בהצעה שכללה פירוט של מספר שעות בתוכנית המוצעת.**

8. על המשתתפים, ספקי המסגרת, שיבחרו, יחולו כל ההוראות הכלליות להגשת הצעות (פורמט מדף 1/16) והתנאים הכלליים לחוזה למתן שירותים/ביצוע עבודה - פורמט מדף 02-16 - מהדורה ראשונה (לא מצורף) - מפורסם באתר האינטרנט של קק"ל.
9. על המשתתפים להיות בעלי כל האמצעים הדרושים, יכולת ארגונית וכוח אדם מקצועי הנדרשים למתן השירותים באופן מעולה, לרבות קבלני משנה במידת הצורך.
10. **תקופת ההתקשרות** - במכרז זה הינה לתקופה של שנתיים (24 חודשים) +4 אופציות (שנתיים כל פעם או חלק מתקופה זו), זאת בהתאם למועדי ההתקשרות כקבוע בקול הקורא.
11. **סוג המכרז** - מכרז זה הינו **מכרז דו שלבי** (איכות + עלות) על פי החלוקה המפורטת בנספח ג'.

הלשכה המשפטית

מכרז מסגרת פומבי מס' מפ/751/26 למתן שירותי ייעוץ בתחום שינוי אקלים עבור מועצות אזוריות במסגרת קול קורא "אקלים אזורי"

12. **בחירת זוכה במכרז** - במכרז זה יבחרו **עד שישה משתתפים זוכים**. על אף האמור, קק"ל תהיה רשאית לבחור פחות או יותר ממספר משתתפים זה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, ולמשתתפים לא תהיה כל טענה בעניין זה.

13. מכרז זה הינו **מכרז מסגרת** - מובהר בזאת, כי אין בקביעת זוכה כלשהו במכרז כדי להטיל על קק"ל חובה להעניק למי שנקבע כזוכה זכות להתקשרות בהיקף כלשהו. ציוות מציע זוכה לצורך מתן שירותי ייעוץ למועצה אזורית אחת או יותר יעשה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של קק"ל ובהתאם לצרכיה.

14. **חלוקת העבודה בין המשתתפים הזוכים תתבצע לפי הפירוט שלהלן** - הבחירה בין המשתתפים הזוכים השונים למתן השירותים תתבצע על בסיס שיקול דעת מיטבי של קק"ל אשר יעניק לה את מירב היתרונות. החלוקה יכולה להתבצע על בסיס סבב רנדומלי, מתן יתרון למשתתף הזול ביותר, מיקום גיאוגרפי, תחום התמחות, ניסיון עבר והיכרות עם המשתתף הזוכה, המשכיות עבודה או בהתאם לשיקולים הנדרשים לאותו שירות /או קריטריונים נוספים לפי שיקול דעתה הבלעדי של קק"ל. קק"ל אינה מתחייבת לסבב מחזורי הוגן בין המשתתפים הזוכים, אולם תשתדל כי אכן חלוקת העבודה תיעשה ככל הניתן בצורה סבירה והוגנת בין כל המשתתפים הזוכים במכרז.

15. **העדר בלעדיות** - מובהר בזאת, כי קק"ל תהא רשאית בכל שלב, להעביר טיפול בכל נושא ו/או תחום נושא הליך זה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, לגורמים אחרים ולמשתתפים הזוכים לא תהיה כל טענה בעניין זה כנגד קק"ל. עוד מודגש, כי קק"ל תהא רשאית לבצע חלק מהשירותים בעצמה או באמצעות צדדים אחרים שלא במסגרת ההליך המכרזי, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

יודגש, כי בשלב זה, השירות הנדרש מהמשתתף הינו עבור המועצות האזוריות אשר יזכו/זכו למימון באמצעות הקול קורא לאקלים אזורי. על אף האמור, קק"ל שומרת לעצמה את הזכות להוציא קולות קוראים נוספים למועצות אזוריות נוספות/לגופים נוספים לליווי פרויקטים, והיא תהיה רשאית לבצע הזמנת עבודה מהמשתתפים שיזכו במכרז זה לליווי תוכניות נוספות באותם התנאים הקבועים בהליך זה. קק"ל תהיה רשאית לבצע עדכונים במכרז, לרבות סכומים, ככל ויפורסמו קולות קוראים נוספים בהמשך.

16. **מגבלות תקציב** - השירותים נושא מכרז זה הינם מותני תקציב. מובהר במפורש ובמודגש, כי היקף השירותים שיבוצעו, אם בכלל, מותנה בתקציב ושיעורו. קק"ל שומרת לעצמה את הזכות לקבוע את היקף השירותים שידרשו, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי ולמשתתפים לא תהיה בעניין זה כל תביעה, טענה או דרישה כלפי קק"ל.

17. **אופן הגשת ההצעות** - ההצעות תוגשנה בשתי מעטפות נפרדות. על גבי כל אחת מן המעטפות יש לציין באופן ברור את שם המכרז וכן את פרטיו וזהותו של המשתתף.

במעטפה א' יש לצרף את מסמכי המכרז כשאלה חתומים וכל הנספחים הנדרשים לרבות הערבות הבנקאית.

במעטפה ב' יש לצרף את הצעת המחיר - **טופס 7** למסמכי המכרז +טבלת שעות (אקסל).

הלשכה המשפטית

מכרז מסגרת פומבי מס' מפ/751/26 למתן שירותי ייעוץ בתחום שינוי אקלים עבור מועצות אזוריות במסגרת קול קורא "אקלים אזורי"

נספח ב' - תנאי סף

רשאים להשתתף במכרז זה משתתפים העומדים בעצמם במועד הגשת ההצעות במכרז, בכל התנאים המפורטים להלן במצטבר:

1. זהות המשתתף

המשתתף במכרז זה הינו עוסק מורשה או תאגיד רשום כדין בישראל

מובהר בזאת, כי במכרז זה תתאפשר הגשת הצעה משותפת על ידי מספר משתתפים וכן תותר השתתפותם במכרז של תאגידים ו/או שותפויות אשר הוקמו במיוחד לצורך השתתפות במכרז זה. *בכפוף לכך שהגשת ההצעה תהיה על ידי משתתף אחד שהינו לכל הפחות עוסק מורשה כדין ובכפוף לצירופו של הסכם התקשרות חתום בינו לבין שאר המשתתפים לצורך הוכחת התחייבותם למתן השירותים.

*מובהר בזאת כי המשתתף הראשי על שמו תוגש ההצעה יהיה האחראי הבלעדי כלפי קק"ל וכלפי המועצות האזוריות בכל הנוגע לעמידה במכרז זה וההתחשבות הכספית תיעשה מולו בלבד.

- להוכחת תנאי זה, על המשתתף לצרף להצעתו מסמכים המעידים על זהותו וכן הסכם התקשרות עם שאר המשתתפים, ככל ומדובר בהגשת הצעה משותפת.

2. ניסיון והשכלה של יועצים הנדרשים למתן השירותים

כללי

2.1. לטובת מתן השירותים, על המשתתף להציג בהצעתו יועצים לפי הדרישות שלהלן (במצטבר). כל משתתף רשאי להגיש עד שני (2) יועצים עבור כל משרת ייעוץ ובלבד שהיועצים המוצעים לא יחרגו מהיקף של משרה מלאה (182 שעות חודשיות). למען הסר ספק, על כל יועץ לעמוד בתנאי הסף המפורטים מטה:

פירוט היועצים

2.2. יועץ - נציג המשתתף

- א. בעל ניסיון מקצועי של לפחות 5 (חמש) שנים במהלך השנים 2017-2025 בהובלת תהליכים אסטרטגיים כלליים עבור גופים או ארגונים בעלי מאפיינים דומים לקק"ל.
- ב. בעל ניסיון של לפחות 5 (חמש) שנים במהלך השנים 2017-2025 בניהול של לפחות 7 (שבעה) עובדים ו/או הובלת צוותי עבודה מקצועיים בהם לפחות 7 (שבעה) אנשי צוות.

- להוכחת תנאי זה, על המשתתף לצרף להצעתו קו"ח של היועץ -נציג המשתתף וכל מסמך אחר המעיד על הניסיון הנדרש וכן למלא בקפידה את נספח ב'1.

2.3. יועץ ראשי

- א. בעל תואר ראשון לכל הפחות ממוסד המוכר על ידי המל"ג.
- ב. בעל ניסיון מקצועי של 5 (חמש) שנים לפחות בניהול או בייעוץ בתחומי קיימות, סביבה, אקלים, תכנון אסטרטגי, או תכנון עירוני ואזורי, לאחר מועד סיום התואר, במהלך השנים 2017-2025.
- ג. בעל ניסיון של 3 (שלוש) שנים לפחות בניהול פרויקטים או תהליכים רבי משתתפים במגזר הציבורי, לאחר מועד סיום התואר, במהלך השנים 2017-2025.

הלשכה המשפטית

מכרז מסגרת פומבי מס' מפ/751/26 למתן שירותי ייעוץ בתחום שינוי אקלים עבור מועצות אזוריות במסגרת קול קורא "אקלים אזורי"

- ד. בעל ניסיון מוכח בכתיבת מסמכים בתחום היערכות לשינוי אקלים כגון: תוכניות אסטרטגיות, מדריכי-פעולה, מפרטי עבודה מקצועיים, מסמכי מדיניות וכו'.
- ה. בעל ניסיון מוכח בעבודה עם מועצות אזוריות הרלוונטי לשירות המבוקש במכרז.
- להוכחת תנאי זה, על המשתתף לצרף להצעתו מסמכים המעידים על התואר, קו"ח של היועץ הראשי וכל מסמך אחר המעיד על הניסיון הנדרש, עד שתי (2) דוגמאות לכתיבת מסמכים בתחום היערכות לשינוי אקלים וכן למלא בקפידה את נספח ב'1

2.4. יועץ בתחום ניהול שטחים פתוחים/אקולוג

- א. בעל תואר ראשון לפחות ממוסד המוכר על ידי המל"ג, בתארים הבאים: סביבה, אקולוגיה, קרקע, מים, משאבי טבע, גיאולוגיה, מדעי החיים.
- ב. בעל ניסיון של 5 (חמש) שנים לפחות בייעוץ מקצועי בנושא של תכנון וניהול שטחים פתוחים/ ניהול מערכות אקולוגיות/ ביצוע סקרים אקולוגיים/ הערכת ערכיות אקולוגית של שטחים פתוחים, לאחר מועד סיום התואר, במהלך השנים 2017-2025.
- ג. ניסיון מוכח בשימוש ומיפוי בתוכנת ממי"ג, הגשה של תוכניות מיפוי, ידע מקצועי בעריכת מפות ערכיות.
- ד. ידע וניסיון בכתיבת מסמכים אקולוגיים כגון סקרים אקולוגיים, מסמכי מדיניות, תוכניות אב לשטחים פתוחים.
- ה. ניסיון מוכח בעבודה עם מועצות אזוריות הרלוונטי לשירות המבוקש במכרז.
- להוכחת תנאי זה, על המשתתף לצרף להצעתו מסמכים המעידים על התואר הראשון, קו"ח של היועץ בתחום ניהול שטחים פתוחים/אקולוג וכל מסמך אחר המעיד על הניסיון הנדרש, עד שתי (2) דוגמאות לכתיבת מסמכים אקולוגיים/סקרים אקולוגיים וכיוצ"ב כנדרש בתנאי הסף וכן למלא בקפידה את נספח ב'1.

2.5. יועץ בתחום חקלאות בת קיימא

- א. בעל תואר ממוסד המוכר על ידי המל"ג, בתארים הבאים: חקלאות, קרקע ומים, ניהול משאבי טבע, גיאולוגיה, מדעי החיים.
- ב. בעל ניסיון של 5 (חמש) שנים לפחות בייעוץ מקצועי לחקלאים בתחומי החקלאות באחד או יותר מהתחומים: כלכלה חקלאית, ייצור חקלאי, תהליכי גידול חקלאי, הדרכה חקלאית, אגרואקולוגיה, קרקע ומים, הגנת הצומח, או ניסיון בניהול פרויקטים אזוריים בחקלאות, אסטרטגיה חקלאית לאחר מועד סיום התואר במהלך השנים 2017-2025.
- ג. בעל ניסיון של 3 (שלוש) שנים לפחות בתחום חקלאות בת קיימא/ חקלאות מחדשת.
- ד. בעל ניסיון מוכח בכתיבת מסמכים מקצועיים בתחום חקלאות בת קיימא.
- ה. בעל ניסיון מוכח בעבודה עם מועצות אזוריות הרלוונטי לשירות המבוקש במכרז.
- להוכחת תנאי זה, על המשתתף לצרף להצעתו מסמכים המעידים על התואר, קו"ח של היועץ בתחום חקלאות בת קיימא וכל מסמך אחר המעיד על הניסיון הנדרש, עד שתי (2) דוגמאות לכתיבת מסמכים מקצועיים בתחום חקלאות בת קיימא וכן למלא בקפידה את נספח ב'1.

2.6. יועץ בתחום אנרגיה מקיימת

- א. בעל תואר ממוסד המוכר על ידי המל"ג בתחומי הנדסה או מדעים הרלוונטיים לתחום.
- ב. בעל ניסיון של 5 (חמש) שנים לפחות (לאחר מועד סיום התואר) בייעוץ, תכנון והובלת פרויקטים בתחומי אנרגיה מקיימת, לרבות התייעלות באנרגיה וניהול אנרגיה במגזר הציבורי, במהלך השנים 2017-2025.
- ג. בעל ניסיון מוכח בכתיבת מסמכים מקצועיים בתחום אנרגיה מקיימת, לדוגמא: תוכנית כלכלית למיצוי פוטנציאל לייצור סולארי/ סקר אנרגיה ברשות מקומית/

הלשכה המשפטית

מכרז מסגרת פומבי מס' מפ/751/26 למתן שירותי ייעוץ בתחום שינוי אקלים עבור מועצות אזוריות במסגרת קול קורא "אקלים אזורי"

תוכנית פעולה למעבר לאנרגיה מקיימת/ כתיבת תוכנית אב או תוכנית מדיניות אנרגיה לרשות מקומית לשימוש יחידת מהנדס הרשות ועוד.
בעל ניסיון מוכח בעבודה עם השלטון המקומי.

• להוכחת תנאי זה, על המשתתף לצרף להצעתו מסמכים המעידים על התואר, קו"ח של היועץ בתחום אנרגיה מקיימת וכל מסמך אחר המעיד על הניסיון הנדרש, עד שתי (2) דוגמאות לכתיבת מסמכים מקצועיים בתחום אנרגיה מקיימת וכן למלא בקפידה את נספח ב'1.

2.7. יועץ כלכלי

א. בעל תואר ראשון לפחות ממוסד המוכר על ידי המלי"ג בכלכלה או פק"ם.
ב. בעל ניסיון מוכח של לפחות 5 (חמש) שנים לאחר מועד סיום התואר במהלך השנים 2017-2025 בייעוץ כלכלי/ תכנון אסטרטגי כלכלי לפרויקטים בתחום האקלים/ תשתיות בתחומים סביבתיים/ סביבה/ אנרגיה מקיימת/ במגזר הציבורי.
ג. בעל ניסיון מוכח בכתיבת מסמכים כלכליים- בדיקות טכנו כלכליות, בדיקות ישימות, הערכות עלות-תועלת, הערכות עלות-אפקטיביות, ניירות מדיניות כלכליים.
ד. בעל ניסיון מוכח בעבודה עם השלטון המקומי הרלוונטי לשירות המבוקש במכרז.

• להוכחת תנאי זה, על המשתתף לצרף להצעתו מסמכים המעידים על התואר, קו"ח וכל מסמך אחר המעיד על הניסיון הנדרש, עד שתי (2) דוגמאות למסמכים הכלכליים המפורטים בסעיף 1.1.3 כנדרש בתנאי הסף וכן למלא בקפידה את נספח ב'1.

מובהר בזאת, כי כל משתתף המגיש הצעה יצהיר בנוסח ההצהרה שבטופס 2א כי היועצים המוצעים מטעמו הינם זמינים למתן מלוא השעות הכלולות בהצעתו. משתתף אשר יתברר כי יועץ מטעמו אינו זמין למתן – הצעתו עלולה להיפסל.

עוד מובהר כי בכל מקום בו נדרשת דרישה לתקופת ניסיון על פני תקופה (בשנים), תקופה זו יכולה להיות רצופה ושאינה רצופה.

על כל משתתף למלא את טופס ב'1 לצורך פירוט אודות הניסיון עבור כל יועץ בנפרד. על המשתתף לפרט את מלוא הניסיון הנצבר על ידי כל יועץ בנפרד מעבר לדרישת הניסיון בתנאי הסף (ככל שקיים), לצורך בחינתם בשלב ניקוד האיכות של ההצעה.

דרישות כלליות עבור הגשת כל יועץ:

• יש לצרף רשימת ממליצים עבור כל אחד מהיועצים. יש לציין ברשימה את פרטי הממליץ וטלפון ליצירת קשר.

• יצוין, כי ניתן להשחיר פרטים מזהים ופרטים סודיים בדוגמאות שיצורפו להצעה לצורך הוכחת ניסיונם של היועצים.

• יש לצרף את כל המסמכים להוכחת עמידתם של היועצים בתנאי הסף בצורה מסודרת בהתאם לכל יועץ בנפרד – קק"ל תהא רשאית שלא להתחשב בהצעה שתוגש בצורה לא מסודרת ומובנת.

• יש לציין עבור כל יועץ מהי צורת העסקתו: העסקה ישירה/פריילנסר/שותף להצעה ולצרף מסמכים תומכים (אישור רו"ח/הסכם וכיוצ"ב).

3. המשתתף הינו בעל כל האישורים הנדרשים לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים.

• להוכחת תנאי זה על המשתתף למלא את טופס 3.



הלשכה המשפטית

מכרז מסגרת פומבי מס' מפ/751/26 למתן שירותי ייעוץ בתחום שינוי אקלים עבור מועצות אזוריות במסגרת קול קורא "אקלים אזורי"

4. המשתתף השתתף בכנס משתתפים חובה.
5. המשתתף צרף ערבות מכרז - מקור ככל שנדרש במכרז זה.
6. מובהר ומודגש בזאת, כי התנאים המקדמיים ויתר הדרישות המפורטות במסמכי המכרז צריכים להתקיים במשתתף עצמו למעט אם נאמר אחרת.
7. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, קק"ל שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמשתתפים, לאחר הגשת הצעותיהם, להשלים מידע חסר ו/או אישורים דקלרטיביים, בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המשתתף, ובלבד שהיו בידי כל המסמכים ו/או הכשירות למתן המסמכים נכון למועד הגשת ההצעה.
8. המשתתף שיזכה מצהיר ומתחייב בזאת כי הוא וכל היועצים מטעמו יעמדו בכל דרישות תנאי הסף הקבועים במכרז זה, במשך כל תקופת ההתקשרות.



הלשכה המשפטית

מכרז מסגרת פומבי מס' מפ/751/26 למתן שירותי ייעוץ בתחום שינוי אקלים עבור מועצות אזוריות במסגרת קול קורא "אקלים אזורי"

נספח ב' (1)

נתונים לצורך בחינת עמידת המשתתף בתנאי הסף

יש למלא נספח זה עבור כל יועץ בנפרד

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מגיש את מועמדותי לתפקיד יועץ

מובהר בזאת כי ככל שלא תוגש טבלה נוספת, טבלה זו תשמש גם לניקוד האיכות עבור בחינת הצעתו של המשתתף לדרישות ניסיון מעבר לתנאי הסף.

מס'	שם הגוף/הגורם לו ניתן השירות	מועד מתן השירותים	תיאור השירותים	איש קשר (שם, תפקיד, טלפון נייד (חובה) וטלפון)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

*** המשתתף רשאי לצרף להצעתו טבלה מודפסת בעלת אותן עמודות.

חתימת המצהיר: _____ ת.ז. _____

הלשכה המשפטית

מכרז מסגרת פומבי מס' מפ/751/26 למתן שירותי ייעוץ בתחום שינוי אקלים עבור מועצות אזוריות במסגרת קול קורא "אקלים אזורי"

נספח ג' – שלבי בדיקת ההצעה ואמות מידה לבחירת הזוכים

1. קק"ל תבחר את הזוכה, אשר יעמוד בתנאי הסף וצורף את כל המסמכים הנדרשים ואשר יקנו לה את מירב היתרונות לפי אמות המידה הבאות:

ציון מיטבי משוקלל, כאשר מימד העלות (מחיר) יקבל משקל של 30% ומימד התועלת (איכות) יקבל 70%. הערכת התועלת, שתופק מן ההצעה, תתבסס על כל המידע, שיגיע לקק"ל לגבי כל משתתף.

2. הליך בחירת הזוכים יהיה בהתאם למפורט להלן:

2.1. **שלב ראשון** - בחינת כשרות ההצעה, עמידה בתנאי הסף להשתתפות במכרז.

2.2. **שלב שני** - ניקוד הצעת המשתתף על פי הפרמטרים הבאים - 70% (מרכיב איכותי)

מובהר כי רק משתתפים אשר יזכו לניקוד איכות מינימלי של 75 נקודות מתוך 100 נקודות מקסימאליות יעברו לשלב הבא (השלב השלישי). משתתפים שלא יזכו לציון איכות מינימאלי זה לא יעברו לשלב פתיחת ההצעות הכספיות.

משתתף אשר הציע יותר מיועץ אחד עבור אותו סוג של משרת יועץ (על שני היועצים לעמוד בתנאי הסף), יועצים אלה ינוקדו בהתאם לטבלה שלהלן, והניקוד שיילקח בחשבון יהיה **ממוצע הניקוד שיינתן ליועצים [לדוגמא: אם הוגשו שני יועצים עבור סוג יועץ ראשי, אחד קיבל ניקוד 10 והשני 6, ישוקלל רכיב היועץ הראשי כבעל ניקוד 8 לצורך הניקוד הכולל של הצעת המשתתף]**.

למען הסר ספק, קק"ל תהיה רשאית לבחור את היועץ אשר ייתן את השירותים במסגרת מכרז זה ו/או לקבוע את מספר המועצות האזוריות להן יינתנו השירותים על ידי המשתתף בהתאם לניקוד האיכות של היועצים שיוגשו על ידו. על אף האמור, אין במתן ניקוד האיכות בכדי לחייב את קק"ל בקבלת שירותים מיועץ מסוים.

טבלת ניקוד האיכות (שלב שני, עד 100 נקודות):

מס"ד	הפרמטר	ציון מירבי	פירוט
יועץ - נציג המשתתף - 5 נקודות מקסימום			
1	הצגת ניסיון נציג המשתתף מעבר לשנות הניסיון כנדרש בתנאי הסף בהובלת תהליכים אסטרטגיים כלליים עבור גופים או ארגונים בעלי מאפיינים דומים לקק"ל.	2 נקודות מקסימום	1-5 שנות ניסיון מעל לנדרש - 1 נקודה מעל 5 שנות ניסיון מעבר לנדרש - 2 נקודות
2	התרשמות משביעות רצון לקוחות רכיב זה ינוקד בהתאם ללקוחות שפורטו בטבלה שבנספח ב'1	3 נקודות מקסימום	לפי שיקול דעת קק"ל - עד 3 נקודות

בחתמתנו אנו מאשרים כי קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז והדרוש בו ואנו מסכימים לכל האמור בו עמוד 12

הלשכה המשפטית

מכרז מסגרת פומבי מס' מפ/751/26 למתן שירותי ייעוץ בתחום שינוי אקלים עבור מועצות אזוריות במסגרת קול קורא "אקלים אזורי"

		*קק"ל תהיה רשאית לנקד רכיב זה גם בהתאם לשביעות רצון לקוחות שלא פורטו בנספח ב'1 של המשתתף אלא בנספח ב'1 של משתתף אחר	
יועץ ראשי – 15 נקודות מקסימום			
3	הצגת ניסיון מעבר לשנות הניסיון כנדרש בתנאי הסף בניהול או בייעוץ בתחומי קיימות, סביבה, אקלים, תכנון אסטרטגי, או תכנון עירוני ואזורי	3 נקודות	1-5 שנות ניסיון מעל לנדרש – 1 נקודה מעל 5 שנות ניסיון מעבר לנדרש – 3 נקודות
4	התרשמות מעבודות לדוגמא שהוגשו על ידי יועץ ראשי- לפי מידת התעמקות, מקצועיות, בהירות, חיבור ליישום, התרשמות מערכתית	6 נקודות מקסימום	לפי שיקול דעת קק"ל – עד 6 נקודות
5	התרשמות משביעות רצון לקוחות רכיב זה ינוקד בהתאם ללקוחות שפורטו בטבלה שבנספח ב'1 *קק"ל תהיה רשאית לנקד רכיב זה גם בהתאם לשביעות רצון לקוחות שלא פורטו בנספח ב'1 של המשתתף אלא בנספח ב'1 של משתתף אחר	6 נקודות מקסימום	לפי שיקול דעת קק"ל – עד 6 נקודות
יועצי ליבה - 30 נקודות מקסימום (10 נקודות מקסימום לכל יועץ)			
6	עבור כל אחד משלושת היועצים (ניהול שטחים פתוחים/אקולוג, חקלאות בת קיימא ואנרגיה מקיימת) – הצגת ניסיון מעבר לשנות הניסיון כנדרש בתנאי הסף בתחום העיסוק (חקלאות בת קיימא, ניהול שטחים פתוחים/אקולוגיה, אנרגיה מקיימת)	6 נקודות מקסימום (2 נקודות עבור כל יועץ)	עבור כל יועץ: 1-5 שנות ניסיון מעל לנדרש – 1 נקודה מעל 5 שנות ניסיון מעבר לנדרש – 2 נקודות
7	התרשמות מעבודות לדוגמא שהוגשו על ידי יועצי הליבה – לפי מידת התעמקות, מקצועיות, בהירות, חיבור ליישום, התרשמות מערכתית ככל שישנן אסמכתאות המוכיחות את אימוץ התוכניות שנכתבו על ידי הרשות המקומית והגופים להן נכתבו המסמכים, יש לצרף לתוכנית.	12 נקודות מקסימום (4 נקודות עבור כל יועץ)	עבור כל יועץ: לפי שיקול דעת קק"ל- עד 4 נקודות

הלשכה המשפטית

מכרז מסגרת פומבי מס' מפ/751/26 למתן שירותי ייעוץ בתחום שינוי אקלים עבור מועצות אזוריות במסגרת קול קורא "אקלים אזורי"

8	התרשמות משביעות רצון לקוחות רכיב זה ינוקד בהתאם ללקוחות שפורטו בטבלה שבנספח ב'1 *קק"ל תהיה רשאית לנקד רכיב זה גם בהתאם לשביעות רצון לקוחות שלא פורטו בנספח ב'1 של המשתתף אלא בנספח ב'1 של משתתף אחר	12 נקודות מקסימום (4) נקודות עבור כל יועץ)	עבור כל יועץ: לפי שיקול דעת קק"ל- עד 4 נקודות
יועץ כלכלי – 10 נקודות מקסימום			
9	הצגת ניסיון מעבר לשנות הניסיון כנדרש בתנאי הסף בייעוץ כלכלי/ תכנון אסטרטגי כלכלי לפרויקטים בתחום האקלים/ תשתיות בתחומים סביבתיים/ סביבה/ אנרגיה מקיימת/ במגזר הציבורי.	2 נקודות מקסימום	1-5 שנות ניסיון מעל לנדרש – 1 נקודה מעל 5 שנות ניסיון מעבר לנדרש – 2 נקודות
10	תואר שני בכלכלה/ מנהל עסקים/ כלכלת סביבה/ מדיניות ציבורית.	2 נקודות מקסימום	בעל תואר שני בתחומים הנ"ל- 2 נקודות
11	התרשמות מעבודות לדוגמא שהוגשו על ידי יועצי הליבה – לפי מידת התעמקות, מקצועיות, בהירות, חיבור ליישום, התרשמות מערכתית	3 נקודות מקסימום	עבור כל יועץ: לפי שיקול דעת קק"ל- עד 3 נקודות
12	התרשמות משביעות רצון לקוחות רכיב זה ינוקד בהתאם ללקוחות שפורטו בטבלה שבנספח ב'1 *קק"ל תהיה רשאית לנקד רכיב זה גם בהתאם לשביעות רצון לקוחות שלא פורטו בנספח ב'1 של המשתתף אלא בנספח ב'1 של משתתף אחר	3 נקודות מקסימום	עבור כל יועץ: לפי שיקול דעת קק"ל- עד 3 נקודות
התרשמות מהתוכנית המוצעת – 20 נקודות			
13	התרשמות מהתוכנית המוצעת שתוגש על ידי המשתתף כחלק מההצעה – כמפורט להלן:		

הלשכה המשפטית

מכרז מסגרת פומבי מס' מפ/751/26 למתן שירותי ייעוץ בתחום שינוי אקלים עבור מועצות אזוריות במסגרת קול קורא "אקלים אזורי"

<p>1-2 נקודות: התוכנית מציגה התייחסות כללית לאופן ניהול התהליך, ממשקי העבודה, חלוקת התפקידים או העבודה עם יישובים ובעלי עניין, ללא מנגנונים ברורים להובלת התהליך ולרתימת שותפים.</p> <p>3-4 נקודות: התוכנית מציגה מתודולוגיה חלקית לניהול התהליך, עבודה עם בעלי תפקידים במועצה ועם בעלי עניין במרחב המועצתי, אך ברמת פירוט או ישימות בינונית.</p> <p>5 נקודות: התוכנית מציגה מודל עבודה סדור, קונקרטי וישים להובלת התהליך במועצה, לרתימת בעלי תפקידים, יישובים ובעלי עניין, תוך הגדרת ממשקי עבודה וחלוקת תפקידים ברורים.</p>	<p>5 נקודות מקסימום</p>	<p>הובלת התהליך במועצה ועבודה במרחב המועצה (סעיפים 1+2 בתוכנית המוצעת)</p>
<p>1-2 נקודות: התוכנית מציגה תיאור כללי של שלבי</p>	<p>5 נקודות מקסימום</p>	<p>יישום שלבי התוכנית ויישומיות (סעיפים 3+4 בתוכנית המוצעת)</p>

הלשכה המשפטית

מכרז מסגרת פומבי מס' מפ/751/26 למתן שירותי ייעוץ בתחום שינוי אקלים עבור מועצות אזוריות במסגרת קול קורא "אקלים אזורי"

<p>העבודה, ללא פירוט מספק של כלים, שיטות עבודה או מנגנונים ליישום בפועל, או פירוט שאינו מעמיק מבחינה מקצועית.</p> <p>3-4 נקודות: התוכנית מתייחסת לשלבי התהליך ומציגה חלק מהכלים, שיטות העבודה ומנגנוני היישום הנדרשים, אך ברמת פירוט, מקצועיות או ישימות בינונית.</p> <p>5 נקודות: התוכנית מציגה התייחסות מקצועית סדורה ומעמיקה לכל שלבי התהליך, כולל כלים, שיטות עבודה, מנגנוני קבלת החלטות ויישום, תוך שילוב ברור של הפן הכלכלי והצגת מנגנונים המבטיחים מעבר מתכנון לביצוע.</p>			
<p>1-2 נקודות: התייחסות חלקית או כללית לפיתוח יכולות והטמעת התהליך במועצה, ללא מנגנונים ברורים להעברת ידע, אחריות והובלה לגורמי המועצה.</p> <p>3-4 נקודות: התוכנית כוללת</p>	<p>5 נקודות מקסימום</p>	<p>פיתוח יכולות, המשכיות והטמעה במועצה (סעיף 5 בתוכנית המוצעת)</p>	

הלשכה המשפטית

מכרז מסגרת פומבי מס' מפ/751/26 למתן שירותי ייעוץ בתחום שינוי אקלים עבור מועצות אזוריות במסגרת קול קורא "אקלים אזורי"

<p>רכיבים לפיתוח יכולות, הכשרת צוותים והטמעת תהליכי עבודה, אך באופן חלקי או ללא מתודולוגיה סדורה להעברת הובלת התהליך לגורמי המועצה.</p> <p>5 נקודות: התוכנית מציגה מודל ליווי ברור שבמסגרתו צוות הייעוץ פועל להעצמת מנהל/ת האקלים והצוותים המקצועיים במועצה, להעברת ידע וכלים, לפיתוח יכולות פנים-ארגוניות ולהטמעת מנגנוני עבודה שיאפשרו למועצה להוביל באופן עצמאי את גיבוש התוכנית ובעיקר את יישומה לאורך זמן.</p>			
<p>0 נקודות - לא זוהו חסמים משמעותיים או שלא הוצגו דרכי מענה רלוונטיות.</p> <p>1 נקודה - זוהו חלק מהחסמים הצפויים והוצגו דרכי התמודדות בסיסיות.</p> <p>2 נקודות - התוכנית מציגה הבנה טובה של החסמים הצפויים ביישום התהליך ומציעה דרכי מענה ישימות</p>	<p>2 נקודות מקסימום</p>	<p>זיהוי חסמים ודרכי התמודדות (סעיף 6 בתוכנית המוצעת)</p>	

הלשכה המשפטית

מכרז מסגרת פומבי מס' מפ/751/26 למתן שירותי ייעוץ בתחום שינוי אקלים עבור מועצות אזוריות במסגרת קול קורא "אקלים אזורי"

ומפורטות להתמודדות עם.			
<p>0-1 נקודה - לא הוצג ערך מוסף משמעותי מעבר לדרישות התוכנית או שהוצג באופן חלקי בלבד.</p> <p>2 נקודות - הוצגו כלים, ידע קודם, שיטות עבודה או מתודולוגיות ייחודיות העשויות לתרום לתהליך.</p> <p>3 נקודות - הוצגו כלים, מתודולוגיות, ידע קודם, או שיטות עבודה חדשניות וייחודיות, המבוססות על ניסיון יישומי ומעניקות ערך מוסף משמעותי לקידום ולהצלחת התהליך.</p>	3 נקודות מקסימום	ערך מוסף, חדשנות וכלים ייחודיים (סעיף 7 בתוכנית המוצעת)	
התרשמות כללית מהמשתתף וצוותו - 20 נקודות מקסימום			
<p>עד 7 נקודות: המציע הציג הבנה חלקית של מטרות התוכנית ושל מאפייני העבודה במועצות אזוריות. הוצגה יכולת מוגבלת להובלת תהליכים מורכבים, לניהול ולתכלול צוות היועצים</p>	20 נקודות מקסימום	התרשמות על בסיס ראיון פרונטאלי עם המשתתף וצוותו [על פי זימון שיתואם על ידי קק"ל]	14

בחתמתנו אנו מאשרים כי קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז והדרוש בו ואנו מסכימים לכל האמור בו עמוד 18



קרן קיימת לישראל
K K L - J N F

הלשכה המשפטית

מכרז מסגרת פומבי מס' מפ/751/26 למתן שירותי ייעוץ בתחום שינוי אקלים עבור מועצות אזוריות במסגרת קול קורא "אקלים אזורי"

<p>המוצע ולקידום יישום התוכנית. התרשמות בינונית או נמוכה מהידע, הניסיון, המקצועיות או התאמת צוות היועצים המוצע למתן השירותים הנדרשים במכרז.</p> <p>8-14 נקודות:</p> <p>המציע הציג הבנה טובה של מטרות התוכנית, גישה סדורה להובלת תהליכים במועצות אזוריות, לניהול ולתכלול עבודת צוות היועצים ולקידום יישום התוכנית. התרשמות טובה מהידע, הניסיון והמקצועיות של צוות היועצים המוצע ומהתאמתו לביצוע השירותים.</p> <p>15-20 נקודות:</p> <p>המציע הציג הבנה מעמיקה של מטרות התוכנית ותפיסת ליווי התואמת את</p>			
---	--	--	--

בחתמתנו אנו מאשרים כי קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז והדרוש בו ואנו מסכימים לכל האמור בו עמוד 19

הלשכה המשפטית

מכרז מסגרת פומבי מס' מפ/751/26 למתן שירותי ייעוץ בתחום שינוי אקלים עבור מועצות אזוריות במסגרת קול קורא "אקלים אזורי"

<p>עקרונותיה, בדגש על בניית יכולות במועצה והובלת יישום. הוצגה יכולת גבוהה להוביל תהליכים מורכבים, לנהל ולתכלל צוות ייעוץ רב-תחומי, לשלב בין תחומי המקצוע השונים ולקדם יישום אפקטיבי של התוכנית. התרשמות גבוהה מאוד מהידע, הניסיון, המקצועיות, איכות צוות היועצים המוצע, מידת השלמתו והתאמתו למתן השירותים הנדרשים במכרז.</p>			
<p>סה"כ ניקוד מקסימלי – 100 נקודות המהוות 70% במימד האיכות</p>			
<p>קבלת ניקוד של לפחות 75 נקודות מהווה תנאי למעבר לשלב הבא ולפתיחת הצעת המחיר בהתאם לאמור לעיל</p>			

2.3. שלב שלישי – שקלול עלות + איכות

בשלב זה תפתחנה מעטפות הצעות המחיר של המשתתפים וישוקללו עם ניקוד האיכות שקיבל כל משתתף. ההצעות ידורגו בהתאם לציון המשוקלל וההצעה אשר הציון המשוקלל שלה יהיה הגבוה ביותר, תדורג במקום הראשון וכך הלאה.

הלשכה המשפטית

מכרז מסגרת פומבי מס' מפ/751/26 למתן שירותי ייעוץ בתחום שינוי אקלים עבור מועצות אזוריות במסגרת קול קורא "אקלים אזורי"

הצעת המחיר תחושב לפי החישוב הבא:

התקציב המיועד לליווי כל מועצה אזורית הינו עד 428,000 ש"ח (ארבע מאות עשרים ושמונה אלף שקלים חדשים) כולל מע"מ. תקציב זה הינו קבוע.
על בסיס תקציב זה, המשתתף ימלא הצעתו למתן שעות ייעוץ עבור כל יועץ לכל שלב של התוכנית, בטווח השעות שלא יפחת מטווח השעות המינימאלי ולא יעלה על טווח השעות המקסימאלי שנקבע עבור כל יועץ.
ההצעה שתיתן את מירב השעות בטווח האמור תזכה בניקוד המקסימאלי (30 נקודות) וההצעה שתיתן את מספר השעות הנמוך ביותר בטווח האמור תזכה בניקוד המינימאלי. יתר ההצעות תנוקדנה באופן יחסי לעומת ההצעות הללו לפי הנוסחה הבאה:

$$\begin{aligned} H &= \text{סך שעות הייעוץ בהצעה הנבחרת} \\ H_{min} &= \text{סך שעות הייעוץ הנמוך ביותר מבין כל ההצעות} \\ H_{max} &= \text{סך שעות הייעוץ הגבוה ביותר מבין כל ההצעות} \end{aligned}$$

$$\text{הניקוד להצעה הנבחרת} = \frac{H - H_{min}}{H_{max} - H_{min}} \times 30$$

לצורך הגשת ההצעה ימלא המשתתף את טבלת האקסל המצורפת למכרז זה בעמוד ההליך באתר קק"ל.

הלשכה המשפטית

מכרז מסגרת פומבי מס' מפ/751/26 למתן שירותי ייעוץ בתחום שינוי אקלים עבור מועצות אזוריות במסגרת קול קורא "אקלים אזורי"

נספח ד' – אישורים ומסמכים אותם נדרש המשתתף לצרף להצעה

1. על המשתתף לצרף להצעתו אישורים ומסמכים כדלקמן:

מובהר כי טבלה זו נועדה לשמש את המשתתף לבדוק את הצעתו בטרם הגשתה, אך אין בכוחה לגרוע מאחריותו של המשתתף לבדוק את כל מסמכי המכרז. ככל שהושמט מטבלה זו דרישה כלשהיא לצרף מסמך ו/או אישור ו/או כל מידע אחר כנדרש במכרז, היא לא תהווה עילה לתביעה ו/או דרישה כלשהיא מצד המשתתף.

אין	יש	מסמכים ואישורים שנדרש המשתתף לצרף להצעתו
במעטפה אחת		
		פרטים מלאים על זהות המשתתף, אישור וזיהוי זכויות חתימה (טופס 1)
		תעודת רישום התאגיד ככול שהמשתתף תאגיד ותדפיס עדכני מן המרשם בו רשום התאגיד (רשם החברות/השותפויות). ככל שהמשתתף עוסק מורשה המאגד תחתיו מספר יועצים יצרף המשתתף הסכם התקשרות עם צוות היועצים.
		הוכחה בדבר עמידת המשתתף בתנאי הסף (נספח ב(1)).
		כתב הצהרה (טופס 2)
		הצהרת המשתתף לעניין מתן השירותים (טופס א2)
		תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (טופס 3).
		אישור תקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976.
		הודעה על סוד מקצועי ו/או מסחרי ו/או חיסיון מעיון (טופס 4).
		ערבות השתתפות (טופס 5).
		הצהרה והתחייבות על היעדר ניגוד עניינים ושמירת סודיות (טופס 6).
		נספח ביטוח + אישור עריכת ביטוח (טופס 8 + 9)
		תעודת עוסק מורשה מטעם מע"מ וניהול ספרים כדין.
		שאלות המשתתפים ותשובות קק"ל חתומות על ידי המשתתף;
		צרוף כל המסמכים / הנספחים / הטפסים המצורפים למכרז זה ומסמכי המכרז כשהם חתומים במקומות המיועדים לכך.
		הגשת תוכנית אקלים מוצעת (לצורך התרשמות וניקוד בטבלת האיכות)
במעטפה שנייה		
		כתב הצעת המחיר (טופס 7). + פירוט שעות בטבלת אקסל

על המשתתף לעמוד בכל הדרישות דלעיל, ולצרף את כל הנדרש כמפורט במסמכי המכרז על נספחיהם וצירופותיהם. בהיעדר צירוף כאמור רשאית קק"ל שלא לשקול את ההצעה, או לפי שיקול דעתה לבקש השלמת מסמכים.

הלשכה המשפטית

מכרז מסגרת פומבי מס' מפ/751/26 למתן שירותי ייעוץ בתחום שינוי אקלים עבור מועצות אזוריות במסגרת קול קורא "אקלים אזורי"

טופס מס' 1

פרטים והצהרה על מעמד משפטי של המשתתף וזכויות חתימה

א. מעמד משפטי _____ (תאגיד / עוסק מורשה...) מס' ע.מ.ח.פ. _____
* יש לצרף תדפיס מרשם החברות/רשם השותפויות.

ב. פרטים כלליים

שם: _____ כתובת: _____ דוא"ל: _____

שם איש קשר למכרז זה: _____, תפקיד _____

טלפון: _____ נייד: _____ פקס: _____

ג. שמות בעלי זכות החתימה

שם פרטי	שם משפחה	מס' תעודת זהות	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (במקרה שהמשתתף מאוגד בשותפות)

שם פרטי	שם משפחה	מס' תעודת זהות	דוגמת חתימה

ה. שמות בעלי שליטה משמעותיים במשתתף - המחזיקים בעשרים וחמישה אחוזים או יותר מהערך הנקוב של הון המניות המונפק של המשתתף ו/או מכוח ההצבעה במשתתף ו/או שהנו רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים במשתתף.

שם פרטי	שם משפחה	מס' תעודת זהות	% שליטה

בחתימתנו אנו מאשרים כי קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז והדרוש בו ואנו מסכימים לכל האמור בו עמוד 23

הלשכה המשפטית

מכרז מסגרת פומבי מס' מפ/751/26 למתן שירותי ייעוץ בתחום שינוי אקלים עבור מועצות אזוריות במסגרת קול קורא "אקלים אזורי"

--	--	--	--

אישור זכויות חתימה (כאשר המציע הינו חברה)

אני הח"מ, עו"ד _____ מרחוב _____ המשמש כיועץ משפטי של המשתתף, מאשר בזה כי ה"ה _____ ת.ז. _____ וה"ה- _____ ת.ז. _____ אשר חתמו על "הצהרת המשתתף" הנ"ל בפני וכן על כל יתר מסמכי ההצעה שמטעם חברת _____ (להלן: "המשתתף"), הינם מוסמכים לחתום והם מורשה החתימה מטעם המשתתף על כל מסמכים הללו, וכי נתקבלה החלטה כדין על ידי המשתתף, בהתאם למסמכי ההתאגדות שלו, להשתתף במכרז ולהסמיך את הנ"ל לחתום על כל המסמכים הללו, באופן שחתימת:

- כל אחד מהם בנפרד
 - שניהם יחדיו
- (מוחק את המיותר)

בצירוף חותמת החברה או שמה המודפס, תחייב את החברה לכל דבר ועניין.

תאריך _____ חתימת עורך הדין _____ חותמת _____

אישור זכויות חתימה (כאשר המציע איננו חברה)

אני הח"מ, עו"ד _____ מרחוב _____ מאשר בזה כי הופיעה בפני גב'מר _____ ת.ז. _____ (המשתתף) וחתם/מה על "הצהרת המשתתף" שלעיל בפני וכן על יתר מסמכי ההצעה, וזאת לאחר שהזהרתי אותו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת שאם לא כן ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק.

תאריך _____ חתימת עורך הדין _____ חותמת _____

הלשכה המשפטית

מכרז מסגרת פומבי מס' מפ/751/26 למתן שירותי ייעוץ בתחום שינוי אקלים עבור מועצות אזוריות במסגרת קול קורא "אקלים אזורי"

טופס מס' 2

כתב הצהרה

1. אני הח"מ משמש כ _____ אצל המשתתף ומורשה חתימה בשם המשתתף בכל הקשור למכרז זה, מאשר שהמשתתף ו/או כל גורם מוסמך מטעמו קרא בעיון את מסמכי המכרז, תנאי ההזמנה, החוזה על כל פרטיהם והמסמכים המצורפים להם בעיני בעל מקצוע, ולאחר שקיבלנו כל מידע נוסף שנדרש על ידינו, מצהיר כי הבנתי את תוכנם ואנו מקבלים על עצמינו את כל האמור במכרז זה, ולכן מצהירים ומתחייבים לבצע את הנדרש בהתאם למסמכי המכרז ודרישות קק"ל שיתקבלו מעת לעת במהלך תקופת ההתקשרות ואנו מוותרים בזאת באופן מלא, מוחלט ובלתי חוזר, על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בקשר עם האמור.
2. במקרה של סתירה בין מסמכי המכרז להוראות ההסכם, תגבר ההוראה שיש בה כדי להוסיף על חיובי המשתתף.
3. התמורה המוגשת על ידינו להלן הינה מלאה, סופית ומוחלטת וכוללת את כל המיסים והאגרות ככל שיחולו ובכלל זה הוצאות משרדיות, נסיעות, שליחויות, הדפסות, מלא העבודות הנלוות הכרוכות בביצוע השירותים, למעט מע"מ, וכי לא נהיה זכאים לכל תוספת ו/או תמורה נוספת מעבר לקבוע בהצעה ובחוזה.
4. ידוע לנו, כי התשלום יבוצע בתנאים המפורטים בחוזה ולכל תשלום יתווסף מע"מ בשיעור החוקי התקף במועד ביצוע התשלום.
5. מבלי לגרוע משאר הוראות המכרז ומטופס זה ומהצהרותינו ומהתחייבויותינו על פיו, אנו הח"מ מצהירים ומתחייבים בזאת באופן מלא ובלתי חוזר, כדלקמן:
 - 5.1. הצעתנו עונה על כל הדרישות הנובעות מהאמור במסמכי המכרז על כל נספחיהם;
 - 5.2. בדקנו והבאנו בחשבון את כל המידע שהתקבל לרבות מידע שקק"ל המציאה למשתתפים לאחר הוצאת המכרז,
 - 5.3. כל מידע שסופק ו/או שיסופק לנו במסגרת המכרז, נועד לצרכי המחשה בלבד ואין לראות בו משום התחייבות ו/או מצג כלשהו מצד קק"ל, לכל דבר ועניין, וכי בכל מקרה לא יהיה במסירת המידע האמור ו/או בתוכנו על מנת להטיל על קק"ל אחריות כלשהי ו/או על מנת לגרוע מהתחייבויותינו המפורטות במסמכי המכרז.
 - 5.4. ידוע לנו, כי התחייבותנו זו מהווה הסכמה ללא סייג לתוכן חוזה ולנספחיו לכל דבר ועניין כפי שעודכן במסגרת ההליך המכרזי.
 - 5.5. כי אנו ו/או כל מי מטעמנו לא הציע ו/או נתן ו/או קיבל, במישרין ו/או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע, במישרין ו/או בעקיפין, על הליך המכרז ו/או הליך לרבות כל החלטה של המשתתף ו/או נושאי המשרה שלו ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו בעניינו של הליך זה.



הלשכה המשפטית

מכרז מסגרת פומבי מס' מפ/751/26 למתן שירותי ייעוץ בתחום שינוי אקלים עבור מועצות אזוריות במסגרת קול קורא "אקלים אזורי"

5.6. כי אנו ו/או כל מי מטעמנו לא שידל ו/או שיתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם נושאי משרה בקק"ל ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו ו/או כל גורם אחר במטרה לקבוע מחירים ו/או תשלומים רלבנטיים להליך זה בצורה מלאכותית ו/או בצורה לא תחרותית.

5.7. כי ידוע לנו שאם נפר התחייבות מההתחייבויות הכלולות בהצהרותינו דלעיל תהיה קק"ל רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי ובכל שלב שהוא, לפסול את הצעתנו למכרז, והח"מ מוותרים על כל תביעה ו/או דרישה, ישירה או עקיפה, שעניינה פסילת הצעתנו על ידי קק"ל.

לראיה באתי על החתום:

השם הרשום של המשתתף: _____ מס' ח.פ.ת.ז: _____
תאריך: _____ חתימה: _____

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר בזאת כי המסמך דלעיל, נחתם ע"י:

1. ה"ה _____ ת"ז. _____

2. ה"ה _____ ת"ז. _____

וכי אלה מוסמכים לחתום בשם התאגיד: _____ ולחייב את התאגיד לכל דבר ועניין במסגרת מכרז זה.

_____ עו"ד

_____ תאריך



הלשכה המשפטית

מכרז מסגרת פומבי מס' מפ/751/26 למתן שירותי ייעוץ בתחום שינוי אקלים עבור מועצות אזוריות במסגרת קול קורא "אקלים אזורי"

טופס מס' 2א

הצהרות המשתתף לעניין מתן השירותים

1. ידוע לנו ואנו מתחייבים לכך כי היועצים המוצעים מטעמנו הינם זמינים למתן מלוא השעות הכלולות בהצעתנו. ידוע לנו כי אם יתברר כי יועץ מטעמנו אינו זמין למתן השעות – הצעתנו עלולה להיפסל.
2. במסגרת הצעתנו אנו מציעים ללוות _____ מועצות אזוריות במסגרת הקול הקורא (5 מועצות אזוריות לכל היותר).
3. כתובת מתן השירותים במשרדי המשתתף הינם:

4. במסגרת ניסיוננו, ומעבר לאמור בתנאי הסף, הרינו לפרט לגבי התמחותנו המקצועית באזורים גאוגרפיים ובליווי מועצות אזוריות כדלהלן:

הלשכה המשפטית

מכרז מסגרת פומבי מס' מפ/751/26 למתן שירותי ייעוץ בתחום שינוי אקלים עבור מועצות אזוריות במסגרת קול קורא "אקלים אזורי"

טופס מס' 3

תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים

1. אני הח"מ _____, בעל ת.ז. מס' _____ המשמש כ _____ אצל _____ המשתתף במכרז זה (להלן: **"המשתתף"**) מצהיר/ה בזאת כי המשתתף ו/או בעל זיקה במשתתף (כמשמעו בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976) לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי (2) עבירות לפי: (א) חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991; ו/או (ב) חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; ו/או (ג) עבירות המנויות בתוספת השלישית לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011 (ככל שמדובר בהתקשרות לקבלת שירות); ואם הורשעו ביותר משתי (2) עבירות כאמור – כי במועד האחרון להגשת ההצעות חלפה שנה אחת (1) לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
"בעל זיקה" ו- **"הורשע"** – כמשמעותם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976. קק"ל תהיה רשאית שלא לפסול משתתף אשר לא התקיים בו התנאי המקדמי האמור בסעיף זה לעיל, וזאת בהתאם להחלטה שתקבל לשם כך על ידי ועדת המכרזים בהתאם להוראות סעיף 2ב(ב) לחוק עסקאות גופים ציבוריים.
 2. כמו כן, הנני מצהיר/ה בזאת, כי מתקיים אחד מאלה **(יסומן ע"י הח"מ בעיגול)**:
 - 2.1. הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח (להלן: **"חוק שוויון זכויות"**) לא חלות על המשתתף;
 - 2.2. הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המשתתף והוא מקיים אותן;
 - א. אם המשתתף מעסיק 100 עובדים לפחות, הוא מצהיר על התחייבותו לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים (להלן: **"משרד העבודה והרווחה"**) לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות ובמידת הצורך, לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; ואולם לא תינתן הנחיה כאמור שיש בה כדי להטיל נטל כבד מדי כהגדרתו בסעיף 8(ה) לחוק שוויון זכויות;
 - ב. התחייב המשתתף בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה לפי הוראות פסקת משנה (א) ונעשתה אתו התקשרות שלגביה התחייב כאמור באותה פסקת משנה - הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא פעל ליישומן;
 - ג. המשתתף מצהיר על התחייבותו להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות - המועד האחרון להגשת הצעות במכרז.
3. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

המצהיר/ה

אישור עורך דין

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____, מאשר בזאת כי התצהיר נחתם על ידי ה"ה _____, ת"ז _____, המורשה בחתימתו לחייב את _____ (להלן: **"המשתתף"**) בהתאם להוראות תקנון המשתתף ובהתאם לכל דין ואחרי שהזרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

עו"ד



הלשכה המשפטית

מכרז מסגרת פומבי מס' מפ/751/26 למתן שירותי ייעוץ בתחום שינוי אקלים עבור מועצות אזוריות במסגרת קול קורא "אקלים אזורי"

טופס מס' 4

הודעה על סוד מקצועי ו/או מסחרי ו/או חיסיון מעיון

1. אנו מבקשים, כי מסמכים: _____ ו- _____ לא יימסרו לעיון, וזאת מן הנימוקים להלן:

*ניתן לצרף מסמך נפרד, מנומק ומפורט

2. ידוע לנו, כי בעניין בקשתנו זו, שיקול הדעת הוא של קק"ל בלבד. למרות האמור לעיל ידוע לנו, כי כל פרטי הצעתנו הכספית לא יהיו חסויים ואינם בבחינת סוד מסחרי.

3. ידוע לנו, ומוסכם עלינו כי במידה והצעתנו לא תזכה במכרז זה, נהיה מנועים מלדרוש עיון בהצעות אחרות בחלקים שסומנו בהצעתנו כחסויים מעיון.



קרן קיימת לישראל
K K L - J N F

הלשכה המשפטית

מכרז מסגרת פומבי מס' מפ/751/26 למתן שירותי ייעוץ בתחום שינוי אקלים עבור מועצות אזוריות במסגרת קול קורא "אקלים אזורי"

טופס מס' 5

דוגמת נוסח ערבות השתתפות במכרז

- מקור בלבד -

לכבוד
קרן קיימת לישראל

הנדון: ערבות אוטונומית מס'

1. אנו ערבים כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של 10,000 ש"ח (במילים: עשרת אלפים שקל חדש) (להלן: "סכום הערבות") שתדרשו מאת _____ (להלן: "הנערב") בקשר עם מכרז מס' מפ/751/26 למתן שירותי ייעוץ בתחום שינוי אקלים עבור מועצות אזוריות שזכו בקול קורא שביניכם לבין הנערב.
2. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, ולא יאוחר מ-7 (שבעה) ימים מתאריך קבלת דרישתכם על ידינו לפי כתובתנו המפורטת לעיל, אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.
3. ערבות זו תישאר בתוקפה מתאריך כתב ערבות זה ועד ליום _____ לחודש _____ שנת _____ ועד בכלל.
4. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

בנק / חב' ביטוח _____ בע"מ

הלשכה המשפטית

מכרז מסגרת פומבי מס' מפ/751/26 למתן שירותי ייעוץ בתחום שינוי אקלים עבור מועצות אזוריות במסגרת קול קורא "אקלים אזורי"

טופס מס' 6

כתב התחייבות לשמירת סודיות וכתב הצהרה - גילוי נאות

ידוע לי כי מתוקף התקשרותי עם קק"ל, יגיע או עלול להגיע לידי ולמי מטעמי מידע סודי כהגדרתו להלן וידוע לי כי במהלך תקופת התקשרותי עם קק"ל יתכן ואקבל לחזקתי ו/או לחזקת מי מטעמי לרבות לעובדיי, מידע או ידע סודי כהגדרתו להלן, אשר חשיפתו בכל דרך ובכל היקף עלולה לגרום לקק"ל ו/או למי מטעמה נזקים כבדים ביותר ומהווה עבירה פלילית לפי סעיף 119 לחוק העונשין התשל"ז – 1977; אשר על כן, אני ומי מטעמי, לרבות עובדיי אשר יהיו מעורבים בהתקשרות עם קק"ל, מתחייבים בזאת כלפיכם, באופן מוחלט ובלתי חוזר כדלקמן:

- לעניין כל הוראות כתב התחייבות זה – "מידע סודי" ו/או "ידע סודי" משמעו כל אחד מאלו:
חפץ, דבר, עניין, ידע, מידע, מסמך (בין מקור ובין העתק ולרבות העתק שהוכן על ידינו) הקשורים, כולם או מקצתם, במישרין או בעקיפין לקק"ל, לרבות, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, מידע כתוב או בעל פה מכל מין וסוג שהוא, לרבות בתעתיק, בתקליטור, במדיה נשלפת, בדוא"ל או בכל כלי אחר העשוי לאצור כל מידע, הקשור לקק"ל, מידע על מוצרים, פרויקטים, מיזמים, תהליכי פיתוח, תרשימי זרימה, פרטים על שיטות עבודה, תוכנות, בקשות פטנטים, סימני מסחר, מדגמים, הליכים משמעותיים, שמות עובדים או כל שם של גורם הקשור לקק"ל במישרין ו/או בעקיפין, מיזמים משותפים, הסכמים מכל מין וסוג, מכרזים, חוות דעת, מחירים, סכומים, שיעורי הנחות, הצעות מחיר, תנאי עבודה, חישובי שכר, נתוני שכר, מידע שיווקי, נתונים כספיים, דו"חות כספיים, נתוני בקרת איכות, קשרים מסחריים, נתונים על מוניטין וניהול, הקלטות שמע, הקלטות וידאו, ו/או כל נתון, מידע וידע אחר הקשור במישרין ו/או בעקיפין עם קק"ל.
- הנני מתחייב לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של כל מידע סודי ו/או ידע סודי הקשור והנובע במישרין ו/או בעקיפין מהתקשרותי עם קק"ל על ידי ו/או על ידי מי מטעמי, לרבות עובדיי לקק"ל ו/או למי מטעמה.
- אני וכל הבא מטעמי לרבות עובדיי, מתחייבים להשתמש במידע הסודי ו/או בידע הסודי אך ורק למטרה לשמה נמסר לנו המידע הסודי או הובא לידיעתנו במסגרת ההתקשרות עם קק"ל ובכפוף לאמור לעיל, לא לעשות כל שימוש במידע ו/או לפרסמו ו/או לצטטו ו/או להעבירו ו/או להודיעו ו/או למוסרו ו/או להביאו לידיעת כל אדם או גוף אחר מלבד הגורם המזמין בקק"ל, וכן לא להוציא את המידע הסודי מחזקתנו או כל חומר אחר שהגיעו לרשותנו במישרין ו/או בעקיפין מקק"ל לצד כלשהו.
- הנני מתחייב לנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים באופן קפדני כדי לקיים את התחייבותי והתחייבותי מי מטעמי, לרבות עובדיי על פי כתב התחייבות זה, לרבות, שמירה על סודיות במידע ונקיטת כל האמצעים הדרושים מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת לשמירת המידע הסודי ומניעת פרסומו בכל דרך אפשרית.
- הנני מתחייב כי עם סיום ההתקשרות עם קק"ל להשיב לקק"ל כל מסמך ו/או חומר ו/או מידע סודי הנמצא ברשותנו ו/או בשליטתנו, ולא לפגוע בדרך כלשהי במוניטין של קק"ל וזאת גם לאחר סיום תקופת ההתקשרות.
- הנני מצהיר בזאת כי ידוע לי, כי כל מידע ומסמכים אשר יגיעו לידיי במסגרת ההתקשרות עם קק"ל, הינם סודיים ואין לפרסמם. מבלי לגרוע מן האמור, הנני מתחייב שלא להוציא מסמך או כל חומר כתוב ממוחשב כלשהו מתחומי קק"ל אלא בהרשאה מראש ובכתב של נציג קק"ל המורשה לכך.
- הנני מתחייב לשמור על חובת שמירת הסודיות גם לאחר תום ההתקשרות עם קק"ל.
- הנני מתחייב כי אין בפעילותי ו/או בפעילות עובד מטעמי ו/או כל הפועל מטעמי משום המצאות במצב של ניגוד עניינים, מכל מין וסוג שהוא ובכלל זה קשרים עם גורמים אחרים שפעילותם עשויה לעמוד בניגוד עניינים ו/או אינטרסים אל מול הגשמת מטרות ההתקשרות עם קק"ל ו/או אל מול פעילותה, יעדיה ומטרותיה של קק"ל.

הלשכה המשפטית

מכרז מסגרת פומבי מס' מפ/751/26 למתן שירותי ייעוץ בתחום שינוי אקלים עבור מועצות אזוריות במסגרת קול קורא "אקלים אזורי"

כתב הצהרה - גילוי נאות

מבלי לגרוע מהאמור לעיל, אני הח"מ, כ- עוסק מורשה / פטור / זעיר / מורשה/י החתימה מטעם _____ (להלן: "התאגיד/עוסק מורשה/פטור/זעיר"), מצהיר/ים כי כיום, וכן לאורך השנתיים האחרונות, כדלקמן (יש לסמן V בקוביה המתאימה):

התאגיד¹ אינו בעל זיקה לקק"ל – דהיינו (במצטבר) אינו מיוצג באסיפה הכללית של קק"ל²; אינו מצוי בשליטת³ גוף המיוצג באסיפה הכללית של קק"ל⁴; אינו גוף המקבל מימון לפעילותו במסגרת הסכם קק"ל עם ההסתדרות הציונית העולמית ("גוף נתמך")⁵; אינו גוף המצוי בשליטת גוף נתמך כאמור; אינו מצוי בשליטת⁶ מי מהמוסדות הלאומיים (הסתדרות הציונית העולמית, הסוכנות היהודית לא"י ו/או קרן היסוד); וכן, התאגיד אינו מעסיק⁷ את מי מהדירקטורים בקק"ל⁸, ו/או את מי מחברי ועדת הביקורת של קק"ל⁹ ו/או את מי מנושאי המשרה¹⁰ בקק"ל. כמו כן, אף אחד מבעלי השליטה¹¹ בתאגיד ונושאי משרה בתאגיד, ו/או מי מקרוביהם¹² של בעלי השליטה ו/או נושאי המשרה בתאגיד, אינו חבר באסיפה הכללית של קק"ל¹³, בדירקטוריון קק"ל, או בוועדת הביקורת של קק"ל (להלן: "הזיקה").

כעוסק מורשה/פטור/זעיר – אינני בעל זיקה לקק"ל – דהיינו (במצטבר) אינני מעסיק¹⁴ את מי מהדירקטורים בקק"ל¹⁵ או את מי מחברי ועדת הביקורת של קק"ל¹⁶ או את מי מנושאי

¹ תאגיד הינו גוף משפטי כשר לחיובים לזכויות ולפעולות משפטיות (לדוגמה: חברות, עמותות, חברות לתועלת הציבור (חל"צ), עיריות ורשויות מקומיות ומוסדות ללא כוונת רווח (מלכ"ר) וכיו"ב.

² מצ"ב קישור לרשימת הגופים המיוצגים באסיפה הכללית ובכלל זה, ברית ע"ץ - הברית הציונית העולמית של תנועת העבודה ע"ר, הברית העולמית של מרץ - יחד (ע"ר), ארצנו, הנוער הציוני - תנועת המרכז הליברלית - הנוער הציוני (ע"ר), מרכז עולמי - התנועה הציונית המסורתית ע"ר, יש עתיד - עתיד שותפות בינלאומית של תנועות נוער ציוניות פלורליסטיות ע"ר, הסתדרות המזרחי והפועל המזרחי המרכז העולמי ע"ר, בתינו עולמי, לביא עולמי, חרות עולמית, ליכוד עולמי - העמותה ליישום וביצוע עקרונות והחלטות הליכוד העולמי ע"ר, אוהבי ציון - בני ציון - התאחדות ש"ס לפעולות בגולה (ע"ר), קונפדרציה - WORLD CONFEDERATION OF ZIONISTS, הדסה - משרדי הדסה בישראל חל"צ, מעבר לקשת - התנועה הציונית ע"ר, כולנו עושים ציונות, ויצו - הסתדרות עולמית לנשים ציוניות ע"ר, המרכז העולמי של בני ברית בירושלים ע"ר, הפדרציה העולמית של הקהילות הספרדיות ההנהלה בישראל (ע"ר), מכבי תנועה עולמית ע"ר, ארגון הקהילות ובתי הכנסת האורתודוקסים בישראל ובתפוצות ע"ר, איגוד בתי כנסת קונסרבטיביים, האיגוד העולמי ליהדות מתקדמת, משלחת סטודנטים (ווגיס, יבנה עולמי ואח) "יבנה עולמי" ארגון עולמי לסטודנטים דתיים ובני ישיבות, המועצה הציונית בישראל, אמונה עולמית - התנועה העולמית לאישה הדתית לאומית ע"ר, נעמת - תנועת נשים עובדות ומתנדבות ע"ר.

³ ראה הי"ש 11 להלן.

⁴ ראה הי"ש 2 לעיל.

⁵ רשימת הגופים המקבלים מימון מקק"ל לפעילותם במסגרת הסכם קק"ל עם ההסתדרות הציונית העולמית ("הצ"ע") מפורטים בנספח להסכם שנחתם בשנת 2021.

⁶ ראה הי"ש 11 להלן.

⁷ לרבות שלא בתמורה, ולרבות כחבר ועד מנהל / דירקטוריון בתאגיד/חבר ועדת ביקורת.

⁸ להלן קישור לרשימת חברי הדירקטוריון המכהנים בקק"ל.

⁹ להלן רשימת חברי ועדת הביקורת של קק"ל: כבוד השופטת בדימוס אסתר שטמר, עורכת הדין פפי יקירביץ, גב' אורית סמט, עו"ד ליאב איינס, דר' רוני ענבר.

¹⁰ להלן קישור לנושאי משרה נוספים.

נושא משרה - כהגדרתו בחוק החברות, התשנ"ט-1999, כלהלן:

"מנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, משנה למנהל כללי, סגן מנהל כללי, כל ממלא תפקיד כאמור בחברה אף אם תוארו שונה, וכן דירקטור, או מנהל הכפוף במישרין למנהל הכללי"; בתאגיד שאיננו חברה - הגורמים המקבילים לאלה המפורטים לעיל. בכל מקרה של ספק, מומלץ להתייעץ עם עורך-הדין של התאגיד החותם לצורך הגדרת נושאי המשרה בו.

¹¹ **שליטה/בעל שליטה** - היכולת לכוון את פעילותו של תאגיד, למעט יכולת הנובעת רק ממילוי תפקיד של דירקטור או משרה אחרת בתאגיד, וחזקה על אדם שהוא שולט בתאגיד אם הוא מחזיק מחצית או יותר מסוג מסוים של אמצעי השליטה בתאגיד.

¹² קרוב כהגדרתו בחוק החברות: "בן זוג, אח או אחות, הורה, הורי הורה, צאצא, וכן צאצא, אח, אחות, או הורה של בן הזוג או בן זוגו של כל אחד מאלו.

¹³ להלן קישור לרשימת חברי האסיפה הכללית של קק"ל ("חברי החברה" בקק"ל).

¹⁴ ראה הי"ש 7 לעיל.

¹⁵ ראה הי"ש 8 לעיל.

¹⁶ ראה הי"ש 9 לעיל.

הלשכה המשפטית

מכרז מסגרת פומבי מס' מפ/751/26 למתן שירותי ייעוץ בתחום שינוי אקלים עבור מועצות אזוריות במסגרת קול קורא "אקלים אזורי"

המשרה¹⁷ בקק"ל. כמו כן, אני או קרובי¹⁸ לא חברים באסיפה הכללית של קק"ל¹⁹, בדירקטוריון קק"ל או בוועדת הביקורת של קק"ל אינני נושא משרה או חבר עמותה או חבר אסיפה כללית בגוף נתמך או בגוף המצוי בשליטת גוף נתמך כאמור (להלן: "הזיקה").

התאגיד/הנני בעל זיקה לקק"ל, כמשמעותה לעיל יש לפרט את מהות הזיקה בטבלה מטה:

הגורם איתו קיים קשר	פרוט סוג הקשר ומהות הזיקה

זיקות אישיות²⁰

*כשמדובר בספק שהינו תאגיד, ההצהרה תחתם על ידי מורשי החתימה של התאגיד.
*בתאגיד - השאלות והתשובות מטה יתייחסו למצהיר/ים, לבעל/י השליטה, למנכ"ל, ליו"ר הדירקטוריון ולאנשי הקשר (כדוגמת שותף או מנהל) המספקים את השירות (להלן "הגורמים הרלוונטיים").

א. האם יש למי מהגורמים הרלוונטיים או לבן משפחתם מדרגה ראשונה²¹, קשר אישי קרוב לנושא משרה בקק"ל (לרבות נושא משרה בכיר²²) (כדוגמת קרבה משפחתית²³, קשרי חברות קרובים והיכרות אישית קרובה)? לא / כן
פרט

ב. האם מי מהגורמים הרלוונטיים או בן משפחתם מדרגה ראשונה, מקיים או קיים קשר עסקי²⁴ עם נושא משרה בקק"ל (אם התקיימו קשרים בעבר במהלך 4 שנים האחרונות – נא לציין מתי נפסק)? לא / כן
פרט

ג. האם מי מהגורמים הרלוונטיים או קרוביהם²⁵ מכהנים כנושאי משרה בכירים בקק"ל או האם קרוביך מדרגה ראשונה כיהנו במהלך השנתיים האחרונות כנושאי משרה

¹⁷ ראה הי"ש 10 לעיל.

¹⁸ ראה הי"ש 12 לעיל.

¹⁹ ראה הי"ש 2 לעיל.

²⁰ פרק זיקות אישיות ימולא בהתקשרויות הבאות: 1. כל התקשרות בפטור או במכרז פומבי בו רכיב האיכות 20% ומעלה, שהיקפה מוערך מעל 200 אלפי ₪. 2. בהתקשרות עם יועצים (כגון: יועץ תקשורת, יועץ אסטרטגי) **בכל היקף** למעט בהתקשרות עם יועצים הכפופים לכללי האתיקה או ל"אי תלות", על פי דין (כגון: עורכי דין, רו"ח, שמאים), ובלבד שהשירות שניתן על ידם הוא במסגרת אותו תחום עליו חלים כללי האתיקה או האי תלות.

²¹ "בן משפחה מדרגה ראשונה" – בן זוג, הורה, צאצא, אח או אחות.

²² "נושא משרה בכיר" – דירקטור בקק"ל, מנכ"ל קק"ל וחבר ועדת הביקורת בקק"ל.

²³ קרוב כהגדרתו בחוק החברות: "בן זוג, אח או אחות, הורה, הורי הורה, צאצא, וכן צאצא, אח, אחות, או הורה של בן הזוג או בן זוג של כל אחד מאלו.

²⁴ "קשר עסקי" – לרבות קשרי עבודה, או קיומו של קשר עסקי אחר בין בכסף ובין בשווה כסף.

²⁵ ראה הי"ש 11 לעיל.

הלשכה המשפטית

מרכז מסגרת פומבי מס' מפ/751/26 למתן שירותי ייעוץ בתחום שינוי אקלים עבור מועצות אזוריות במסגרת קול קורא "אקלים אזורי"

בכירים בקק"ל? לא / כן,
פרט

ד. האם מי מהגורמים הרלוונטיים, עבדו (לרבות במשרת אמוץ) בקרבה לנושא משרה בכיר או סייעו באופן ממשי (לרבות בהתנדבות) לקידום ענייני הפוליטי או לקידום ענייני מפלגתו של נושא משרה בכיר? (אם התקיים בעבר – נא לציין מתי נפסק) לא / כן

כן
פרט

ה. האם מי מהגורמים הרלוונטיים משתייך או השתייך (למעט חברות כללית במפלגה), בהווה או במהלך השנתיים האחרונות, לאחד מאלה: גוף בוחר²⁶, כהונה כנושא משרה בגוף (לרבות חברה או עמותה) הקשור למפלגה? (אם התקיים בעבר – נא לציין מתי נפסק). לא / כן

כן
פרט

ו. האם מי מהגורמים הרלוונטיים מועמד או היה מועמד, בשנתיים האחרונות, במסגרת רשימה לכנסת או לרשות מקומית או לבחירות מקדימות במפלגה? (אם המועמדות התקיימה בעבר – נא לציין מתי נפסקה). לא / כן

פרט

ז. האם מי מהגורמים הרלוונטיים, תרם תרומות בכסף או בשווה כסף, בסכום של למעלה מ-1,000 (אלף) ₪, לקידום מועמדות של מי מחברי הדירקטוריון בקק"ל²⁷ לתפקיד ציבורי כלשהו, במהלך השנתיים האחרונות? לא / כן

פרט (לרבות סכומים ומועדים)

ח. האם מי מהגורמים הרלוונטיים מתמודד או בכוונתו²⁸ להתמודד לבחירות לקונגרס הציוני העולמי? כשמדובר בהצהרה בשם תאגיד - האם בכוונת התאגיד או נושאי

²⁶ גוף שתפקידו, או אחד מתפקידיו, לבחור מועמדים לכנסת או לכהונת ראש הממשלה או שר בממשלה או לכל תפקיד ברשות המקומית, בהסתדרות הציונית העולמית או בסוכנות היהודית לארץ ישראל, למעט בחירות ישירות, שבהן משתתפים כלל החברים של מפלגה או גוף מדיני (דוגמאות לגוף בוחר: מרכז מפלגה, ועידה מפלגה וכו').

²⁷ להלן קישור לרשימת חברי הדירקטוריון המכהנים בקק"ל.

²⁸ כשמדובר בתאגיד יש להצהיר האם בכוונת התאגיד או נושאי המשרה בו, להתמודד לבחירות לקונגרס הציוני והאם לתאגיד קיים נציג המתמודד או מתכוון להתמודד.



הלשכה המשפטית

מכרז מסגרת פומבי מס' מפ/751/26 למתן שירותי ייעוץ בתחום שינוי אקלים עבור מועצות אזוריות במסגרת קול קורא "אקלים אזורי"

המשרה בו, להתמודד לבחירות לקונגרס הציוני הקרוב והאם לתאגיד קיים נציג המתמודד או המתכוון להתמודד לבחירות לקונגרס הציוני הקרוב? לא / כן,

פרט

הנני מתחייב, כי אודיע בכתב לקק"ל על כל שינוי באמור בכתב התחייבות זה. ככל שיחול שינוי אודיע על כך לקק"ל מיד עם היוודע השינוי כאמור לרבות באשר לכל חשש שיתעורר לניגוד עניינים ואפעל מיידית להסרת ניגוד עניינים זה. ככל וקיים ניגוד עניינים אשר לא ניתן יהיה להסירו, הנני מתחייב לפעול בהתאם להוראות הגורמים המוסמכים בקק"ל, לרבות יועמ"ש קק"ל או מי מטעמו.

הצהרה וחתומת מורשה/י החתימה של התאגיד/עוסק מורשה/פטור/זעיר:

אני הח"מ מצהיר, כי קראתי את האמור בנספח זה, הבנתי את תכנו, ואני מתחייב לקיים את ההוראות הכלולות בו, להודיע לקק"ל מיד עם היווצר חשש לניגוד עניינים, וכן ידוע לי שכל הידיעות אשר יהיו בידי ו/או אשר תגענה לידי ו/או לעובדי ו/או למי מטעמי תוך כדי ביצוע התחייבויותיי לפי חוזה זה ו/או בקשר עמו הינן סודיות ואני מתחייב לשמור על כל ידיעה כאמור בסוד ולהביא הוראות אלו לידיעת עובדי המועסקים על ידי בין במישרין ובין בעקיפין לשם ביצוע ההתקשרות.

תאריך

חתימה

אישור עו"ד (נדרש רק כשמדובר בהתקשרות עם תאגיד מעל 200,000 ₪ כולל מע"מ)

אני, עו"ד _____ מ"ר _____ מאשר בזאת כי מר/גב' _____
ומר/גב' _____ הנם מורשים לחתום **מטעם התאגיד** וחתומתם מחייבת את התאגיד
לכל דבר ועניין. כמו כן, הריני לאשר כי הסברתי למורשה החתימה את משמעותו של כתב גילוי זה
ואת משמעות החתימה עליו.

תאריך

חתימה

הלשכה המשפטית

מכרז מסגרת פומבי מס' מפ/751/26 למתן שירותי ייעוץ בתחום שינוי אקלים עבור מועצות אזוריות במסגרת קול קורא "אקלים אזורי"

טופס מס' 7

הצעת מחיר

אני הח"מ, לאחר שקראתי בעיון את מסמכי המכרז תנאי ההזמנה וההסכם המצ"ב, מגיש בזאת הצעתי הכספית למתן השירות הנדרש, בתנאים המפורטים במסמכים הנ"ל.

ידוע לי כי:

1. התמורה הנ"ל הינה מלאה, סופית ומוחלטת, וכוללת את כל המיסים למעט מע"מ, אגרות ככל שיחולו, הוצאות משרדיות, נסיעות, שליחויות, הדפסות, מלוא העבודות הנלוות הכרוכות בביצוע השירותים ובכלל זה כל הדרישות הטכניות המפורטות, וכן תשלום נסיעות וכל הוצאה מסוג שהיא החלה על המשתתף והיועצים במסגרת מתן השירותים. להצעתי יתווסף מע"מ בשיעורו המעודכן כחוק.
2. ההצעה מתייחסת לתמורה עבור מתן כל השירותים הנדרשים. לא ניתן להגיש הצעת מחיר חלקית עבור חלק מן השירותים בלבד. הצעה שלא תהא מלאה עלולה להיפסל.
3. הצעת מחיר הכוללת פרטי מחירים שאינם סבירים (גבוהים או נמוכים באופן בלתי סביר) בהתייחס להערכה העצמית של קק"ל (במידה וקיימת) ו/או בהתייחס למחירי השוק באותה עת, עשויה לא להיחשב כהצעה המתאימה ביותר, אף אם מחירה הכולל יהא הנמוך ביותר מבין כל ההצעות שהוגשו.
4. ידוע לי כי התמורה תהא תקפה לכל תקופת ההתקשרות, והמחיר לא יתעדכן ולא יוצמד גם במקרה וההסכם יוארך בהתאם לתקופות האופציה.
5. ההצעה תינתן על בסיס מילוי הטבלה המצורפת בקובץ אקסל בעמוד ההליך באתר קק"ל בהתייחס למספר השעות אשר יוקצה על ידי המשתתף למתן השירותים.

הלשכה המשפטית

מכרז מסגרת פומבי מס' מפ/751/26 למתן שירותי ייעוץ בתחום שינוי אקלים עבור מועצות אזוריות במסגרת קול קורא "אקלים אזורי"

טופס מס' 8

ביטוח

- מבלי לגרוע מאחריות נותן השירותים על פי הסכם זה או על פי כל דין, על נותן השירותים לערוך ולקיים, על חשבון נותן השירותים, למשך כל תקופת ההסכם וכל עוד אחריות נותן השירותים קיימת על פי דין, ולעניין ביטוח אחריות מקצועית למשך 7 שנים נוספות לאחר סיום ההתקשרות, את הביטוחים המפורטים להלן (להלן: "**ביטוחי נותן השירותים**"), אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל:
 - ביטוח חבות מעבידים** המבטח את חבות נותן השירותים כלפי עובדים, המועסקים על ידי נותן השירותים על פי **פקודת הנזיקין [נוסח חדש]** ו/או על פי **חוק האחריות למוצרים פגומים**, התשי"ם - 1980, בגין מוות ו/או נזק גוף ו/או נזק נפשי לעובד כתוצאה מתאונה או מחלה, תוך כדי ועקב ביצוע השירותים בגבול אחריות בסך של 6,000,000 ₪ (שישה מיליון שקלים חדשים) לעובד ו- 20,000,000 ₪ (עשרים מיליון שקלים חדשים) למקרה ובסה"כ לתקופת הביטוח. הביטוח יורחב לכלול את קק"ל כמבוטחת נוספת, היה וייקבע לעניין קרות תאונת עבודה ו/או מחלה מקצועית, כי על קק"ל מוטלות חובות מעביד כלשהן כלפי מי מעובדי נותן השירותים.
 - קק"ל מאשר, כי היה ולא מועסקים עובדים על ידי נותן השירותים בקשר עם ו/או במסגרת מתן השירותים, לנותן השירותים הזכות שלא לערוך את ביטוח חבות המעבידים המפורט בסעיף זה.
 - ביטוח אחריות כלפי צד שלישי** המבטח את חבות נותן השירותים על פי דין, בגין אבדן ו/או נזק שייגרמו לכל אדם ו/או גוף בקשר עם ו/או במסגרת מתן השירותים בגבול אחריות בסך של 1,000,000 ₪ (מיליון שקלים חדשים) למקרה ובסה"כ לתקופת הביטוח. הביטוח יורחב לכלול את קק"ל כמבוטחת נוספת בגין מעשי או מחדלי נותן השירותים, וזאת בכפוף לסעיף "אחריות צולבת".
 - ביטוח אחריות מקצועית** המבטח את חבות נותן השירותים על פי דין בשל תביעה או דרישה שתוגש לראשונה במשך תקופת הביטוח בשל מעשה או מחדל מקצועי של נותן השירותים או של עובדי נותן השירותים או של כל מי מהבאים מטעם נותן השירותים, בכל הקשור במישרין או בעקיפין עם מתן השירותים, בגבול אחריות בסך של _____ ₪²⁹ (מיליון שקלים חדשים) למקרה ובסה"כ לתקופת הביטוח. הביטוח כולל תקופת גילוי בת 12 חודשים לאחר תום תוקף הביטוח, בתנאי כי לא נערך על ידי נותן השירותים ביטוח חלופי המעניק כיסוי מקביל למתחייב מהאמור בסעיף זה. הביטוח כאמור יכלול תאריך למפרע שאינו מאוחר ממועד תחילת מתן השירותים. הביטוח יורחב לכלול את קק"ל כמבוטחת נוספת בגין מעשי או מחדלי נותן השירותים, וזאת מבלי לגרוע מביטוח חבות נותן השירותים כלפי קק"ל.
- מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי נותן השירותים הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על נותן השירותים, שאינה פוטרת את נותן השירותים ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין. מוסכם בזאת, כי לנותן השירותים לא תהיה כל טענה כלפי קק"ל או מי מטעם קק"ל בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
- ביטוחי נותן השירותים יהיו קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי קק"ל ויכללו סעיף, לפיו מבטחי נותן השירותים מוותרים על כל טענה, דרישה או תביעה בדבר שיתוף בביטוחי קק"ל. כן יכללו ביטוחי נותן השירותים סעיף, לפיו לא יבוטלו ולא יצומצמו במשך תקופת הביטוח, אלא בהודעה בת 30 יום מראש לקק"ל, בדואר רשום.
- על נותן השירותים לוודא כי חריג "רשלנות רבתי" ככל וקיים, מבוטל בכל ביטוחיו.

1. גבול האחריות- יש להשלים בהתאם לטבלאות מטה.

הלשכה המשפטית

מכרז מסגרת פומבי מס' מפ/751/26 למתן שירותי ייעוץ בתחום שינוי אקלים עבור מועצות אזוריות במסגרת קול קורא "אקלים אזורי"

5. נותן השירותים פוטר את קק"ל ואת הבאים מטעם קק"ל מאחריות, לכל אבדן או נזק לרכוש, המובא על ידי נותן השירותים או על ידי מי מטעם נותן השירותים לחצרי קק"ל ו/או המשמש את נותן השירותים לצורך מתן השירותים, ולא תהיה לנותן השירותים כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אבדן ו/או נזק כאמור; ואולם הפטור כאמור, לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
6. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים או חלק מהם יסופקו על ידי קבלני משנה מטעם נותן השירותים, על נותן השירותים לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עמם. לחלופין, לנותן השירותים נתונה הרשות לכלול את קבלני המשנה במסגרת ביטוחי נותן השירותים.

גבולות האחריות הנדרשים	היקף שכר טרחה	
1,000,000 ₪	התקשרויות מ-100,001 ₪ עד 500,000 ₪	2.
2,000,000 ₪	התקשרויות מ-500,001 ₪ עד 1,000,000 ₪	3.
4,000,000 ₪	התקשרויות של למעלה מ-1,000,001 ₪	4.

הלשכה המשפטית

מכרז מסגרת פומבי מס' מפ/751/26 למתן שירותי ייעוץ בתחום שינוי אקלים עבור מועצות אזוריות במסגרת קול קורא "אקלים אזורי"

פרק ב' – חוזה / הסכם מס' מפ/751/26

שנתחם בירושלים ביום _____ לחודש _____ שנת _____

יחידה - _____ עבור _____

בין: **קרן קימת לישראל**;
רחוב קק"ל 1, ירושלים;
באמצעות: _____;
טל': _____; פקס: _____;
דוא"ל: _____
(להלן: "קק"ל") מצד אחד

לבין: _____
רחוב _____
באמצעות _____
טל': _____; פקס: _____;
דוא"ל: _____
(להלן: "נותן השירותים") מצד שני

הואיל וקק"ל פנתה בהליך הזמנה לקבלת הצעות למתן שירותים כהגדרתם וכמפורט במסמכי מכרז מס' מפ/751/26 למתן שירותי ייעוץ בתחום שינוי אקלים עבור מועצות אזוריות במסגרת קול קורא קק"ל בתחום אקלים אזורי (להלן: "המכרז" ו- "השירותים" בהתאמה) ובחרה בנותן השירות לבצע את העבודה;

לפיכך הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא

1.1. כל מסמכי ההליך על כל הצרופות לו (בין אם הם מצורפים ובן אם לא) לרבות תנאים כלליים להגשת הצעות (פורמט מדף מס' 1-16) והוראות כלליות לחוזה למתן שירותים (פורמט מדף 2-16) המפורסמים באתר האינטרנט של קק"ל שכתובתו <http://www.kkl.org.il> מהווים יחד את החוזה.

1.2. מוסכם בין הצדדים כי תנאי חוזה זה משקפים נכונה את המוסכם והמותנה ביניהם במלואו, וכי קק"ל לא תהיה קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בכתב או בעל פה, שאינם נכללים בחוזה זה ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתו או לאחריו.

2. מהות ההתקשרות/הזמנת עבודה

2.1. כמפורט במסמכי המכרז.

הלשכה המשפטית

מכרז מסגרת פומבי מס' מפ/751/26 למתן שירותי ייעוץ בתחום שינוי אקלים עבור מועצות אזוריות במסגרת קול קורא "אקלים אזורי"

3. תקופת ההתקשרות ולוח זמנים לאספקת השירותים

- 3.1. תוקפו של הסכם זה הינו מיום חתימתו לתקופה של 24 חודשים (להלן: "תקופת ההתקשרות הראשונה"). קק"ל תהיה רשאית בהודעה בכתב בלבד חתומה על ידי מורשי החתימה של קק"ל, להאריך / להגדיל את היקף ההתקשרות לתקופות ולסכומים נוספים.
- 3.2. בתום תקופת ההתקשרות הראשונה לקק"ל תהיה הזכות (אופציה) להאריך את תוקף ההסכם לתקופות נוספות בהודעה של 15 יום מראש, שנתיים כל פעם או חלק מתקופה זו ובלבד שסך כל תקופת ההתקשרות לרבות תקופת ההתקשרות הראשונה לא תעלה על 10 (עשר) שנים, באותם התנאים. קק"ל שומרת לעצמה את הזכות להוציא קולות קוראים נוספים למועצות אזוריות נוספות/לגופים נוספים לליווי פרויקטים, והיא תהיה רשאית לבצע הזמנת עבודה מהמשתתפים שיזכו במכרז זה לליווי תוכניות נוספות באותם התנאים הקבועים בהתקשרות זו בתקופת האופציה. אין באמור כדי לחייב את קק"ל להוציא הזמנות עבודה ו/או קולות קוראים בתקופת ההארכה, והיא תהיה רשאית מעת לעת לפי שיקול דעתה הבלעדי לשקול הוצאת הזמנת עבודה ו/או קולות קוראים במהלך תקופה זו.
- 3.3. תקופת ההארכה תחשב כחלק מתקופת ההתקשרות לכל דבר ועניין, וכל תנאי ההסכם יחולו על תקופת הארכה כלשונם.
- 3.4. על אף האמור לעיל, מוסכם על הצדדים כי קק"ל תהא רשאית בכל עת על-פי שיקול דעתה המוחלט להפסיק את ההסכם על-ידי מתן הודעה בכתב 30 ימים מראש, וזאת מבלי לנמק, ולנותן השירותים לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בעניין זה.
- 3.5. הסתיים ההסכם, מכל סיבה שהיא, תהא קק"ל רשאית למסור את המשך ביצוע השירות לכל מי שתמצא לנכון.
- 3.6. הופסקה ההתקשרות, כאמור בסעיפים בפרק זה לעיל, תשלם קק"ל לנותן השירותים את התמורה היחסית המגיעה לו בגין העבודה שביצע עד מועד הפסקת ההתקשרות, זולת אם הופסק ההסכם עקב הפרה יסודית מצד נותן השירותים. במקרה כזה, במידה ונותן השירותים יהא זכאי לתמורה כלשהיא, יקוזז ממנה כל נזק ו/או תשלום שנגרם לחובת קק"ל וזאת מבלי לגרוע מכל סעד ו/או תרופה המגיעים לקק"ל בהתאם להסכם ו/או לכל דין.

4. התמורה

- 4.1. התמורה כמפורט בנספח התמורה, תשולם לנותן השירותים כמקובל בקק"ל שוטף + 30 בכפוף לקבלת דרישת התשלום וכנגד הוצאת חשבונית מס' חשבון עסקה תוך פירוט מהות הטיפול ושעות העבודה שבוצעו בפועל.
- 4.2. עבור הזמנת העבודה הראשונה בגין מתן שירותי ייעוץ למועצות אזוריות אשר זכו למימון קק"ל במסגרת קול קורא שערכה קק"ל: קול קורא מס' קק/ 424/26 לקבלת בקשות להשתתפות בתוכנית 'אקלים אזורי' - הכנת תוכנית פעולה יישומית לתחום האקלים במועצה האזורית עבור קק"ל" - התשלום יבוצע כדלהלן:
 - 4.2.1. עבור שלב א'+ב לפרויקט (בתום 4 חודשים לפרויקט) - שוטף + 30 ממועד העברת מספר שעות הייעוץ שניתנו בפועל בשלב זה ולא יותר ממספר השעות המקסימלי שהגיש הספק במסגרת המכרז.
 - 4.2.2. עבור שלב ג' לפרויקט (בתום 3 חודשים ממועד סיום שלב א'+ב) - שוטף + 30 ממועד העברת מספר שעות הייעוץ שניתנו בפועל בשלב זה ולא יותר ממספר השעות המקסימלי שהגיש הספק במסגרת המכרז.

בחתימתנו אנו מאשרים כי קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז והדרוש בו ואנו מסכימים לכל האמור בו עמוד 40

הלשכה המשפטית

מכרז מסגרת פומבי מס' מפ/751/26 למתן שירותי ייעוץ בתחום שינוי אקלים עבור מועצות אזוריות במסגרת קול קורא "אקלים אזורי"

- 4.2.3. עבור שלב ד' לפרויקט (בתום 5 חודשים ממועד סיום שלב ג') - שוטף + 30 ממועד העברת מספר שעות הייעוץ שניתנו בפועל בשלב זה ולא יותר ממספר השעות המקסימלי שהגיש הספק במסגרת המכרז.
- 4.2.4. עבור שלב ה' לפרויקט (בתום 12 חודשים ממועד סיום שלב ד') - שוטף + 30 ממועד העברת מספר שעות הייעוץ שניתנו בפועל בשלב זה ולא יותר ממספר השעות המקסימלי שהגיש הספק במסגרת המכרז.
- 4.2.5. התשלומים יבוצעו בכפוף להמצאת חשבונית מס/ חשבון עסקה תוך פירוט מהות הטיפול ושעות העבודה שבוצעו בפועל.
- 4.2.6. תשלום עבור ביצוע סקרים יבוצע כדלקמן:
- 4.2.6.1. 50% מעלות הסקר ישולמו בכפוף להמצאת התחייבות חשבית של הספק עבור עלות ביצוע הסקרים.
- 4.2.6.2. 50% מעלות הסקר ישולמו לאחר סיום ביצוע הסקר בכפוף להמצאת חשבונית מס/חשבון עסקה על תשלום למבצע הסקר ובכפוף לעמידה ביעדי הסקר כמפורט בנספח ג'.
- 4.2.6.3. התשלומים עבור הסקרים כאמור בסעיפים 4.2.6.1 ו-4.2.6.2 לעיל יבוצעו תוך שוטף+30 כמקובל בק"ל.
- 4.3. התמורה המפורטת בנספח התמורה הינה סופית וכוללת את כל ההוצאות הכרוכות במתן השירותים.
- 4.4. היה ויתחייב להרחיב את מתן השירותים, תהיה קק"ל רשאית לפי שיקול דעתה הבלעדי להרחיב את העבודה באותם התעריפים שפורטו בנספח התמורה, בכפוף לקבלת אישור מראש ובכתב מאת הגורמים המוסמכים לחייב את קק"ל כדין.
- 4.5. היה ויתחייב מתן שירות ו/או ביצוע עבודה נוספת אשר לא נכללה ו/או תומחרה בנספח התמורה, היא תבוצע לאחר אישור מראש ובכתב מאת הגורמים המוסמכים לחייב את המזמין כדין וככל הניתן בדומה לתעריפים שבנספח התמורה.
- 4.6. קק"ל תהיה רשאית לבצע עדכונים בתמורה, ככל ויפורסמו קולות קוראים נוספים בהמשך במסגרת ההתקשרות לרבות בתקופת הארכת ההתקשרות, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

5. הסכם מסגרת

- 5.1. הסכם זה הינו הסכם מסגרת, מוסכם על הצדדים כי אין על קק"ל כל חובה להיקף התקשרות כלשהו, היקפי הזמנת עבודה ומועדם יהיו בהתאם להזמנות קק"ל בהתאם לצרכיה כפי שיקבעו מעת לעת. מובהר בזאת, כי קק"ל אינה מחוייבת להוציא למי שנחתם עמו הסכם מסגרת הזמנת עבודה כלשהי או בהיקף שעות כלשהו, והזמנת עבודה כאמור תוצא בהתאם לצרכי קק"ל ולפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 5.2. נותן השירותים יספק את השירות הנדרש ככל שיידרש אך ורק על פי הזמנה בכתב, ובהתאם להיקף, לתנאים ולהוראות שיפורטו בהזמנה.

6. ערבות ביצוע

- 6.1. נותן השירותים ימציא לקק"ל, במעמד חתימת חוזה זה, ערבות בנקאית אוטונומית על סך 5% מערך החוזה (ללא אופציות) להבטחת מילוי כל התחייבויותיו (להלן: "ערבות הביצוע"). ערבות הביצוע תהא בתוקף לתקופת החוזה בתוספת 30 יום.

בחתימתנו אנו מאשרים כי קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז והדרוש בו ואנו מסכימים לכל האמור בו עמוד 41

הלשכה המשפטית

מכרז מסגרת פומבי מס' מפ/751/26 למתן שירותי ייעוץ בתחום שינוי אקלים עבור מועצות אזוריות במסגרת קול קורא "אקלים אזורי"

6.2. ערבות הביצוע תומצא לקק"ל רק עם העברת הזמנת עבודה למתן יעוץ לרשויות שיזכו במסגרת קול קורא שפרסמה קק"ל.

7. תקציב

7.1. השירותים נשוא חוזה זה הינם מותני תקציב. מובהר במפורש ובמודגש, כי היקף השירותים שיינתנו, אם בכלל, מותנה בתקציב ושיעורו. קק"ל שומרת לעצמה את הזכות לא לבצע את השירותים כלל ו/או לבצע חלק מהשירותים בלבד, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי ולנותן השירותים לא תהיה בעניין זה כל תביעה, טענה או דרישה כלפי קק"ל.

7.2. במקרה בו יופסק החוזה בשל העדר תקציב, תשלם קק"ל לנותן השירותים את התמורה היחסית המגיעה לו בגין העבודה שביצע עד מועד הפסקת ההתקשרות.

8. קניין רוחני וזכות היוצרים

8.1. מוסכם בזה כי זכויות היוצרים בתוצרי השירותים נשוא חוזה זה מוקנות ושייכות לקק"ל ו/או מי מטעמה בלבד, לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור כי כל הזכויות בתוכניות האקלים שייכות לקק"ל ו/או מי מטעמה.

8.2. מוסכם ומובהר כי כנגד תשלום התמורה קונה קק"ל מנותן השירותים את כל זכויות הקניין וזכויות היוצרים והיא תהא רשאית לנהוג בהם מנהג בעלים ונותן השירותים מאשר בחתימתו על הסכם זה את האמור.

8.3. כל זכות יצירה מקורית וזכות יוצרים הנובעות עקב ביצוע השירותים יהיו בבעלותה הבלעדית של קק"ל ו/או מי מטעמה והיא תהיה רשאית לעשות בהם כל שימוש ו/או להימנע משימוש, הכול כפי שיראה לה ובהתאם למטרותיה מבלי שהספק ו/או מי מטעמו ו/או כל מי שהועסק על ידו במסגרת ביצוע השירותים יהיו זכאים לכל תשלום בגין האמור לעיל ו/או מבלי שהיו זכאים להתערב בפעולה ו/או מחדל של קק"ל.

8.4. מבלי לפגוע בהוראות לעיל, ולמען הסר ספק מובהר ומוסכם בזאת כי כל החומרים וכן כל חומר אחר שהוכן ו/או נאסף על ידי נותן השירותים ו/או באמצעות מי מטעמו ו/או על ידי קק"ל ו/או מי מטעמה והועברו לנותן השירותים, הם רכוש קק"ל ונותן השירותים יהיה חייב למסור לקק"ל על פי דרישתה בכל עת, את כל החומר האמור לעיל, הנמצא בידו ו/או בשליטתו ו/או באחריותו, וכן כי הספק לא יהיה רשאי לעכבם בידו, והכול ללא תשלום נוסף.

8.5. מובהר כי קק"ל ו/או מי מטעמה תהיה רשאית לעשות בחומרים, כל שימוש שיראה לה לנכון, לרבות הצגה של כולם ו/או כל חלק מהם, במסגרות אחרות וזאת מבלי שהספק ו/או מי מטעמו יהיו זכאים לתמורה נוספת כלשהי ו/או לפיצוי בגין שימוש כאמור לעיל.

8.6. קק"ל ו/או מי מטעמה לבדה תהיה בעלת הזכויות בחומרים, בתוצריהם ובפירוטיהם והיא תוכל לעשות בהם כל שימוש לרבות למכרם (במלואם או בחלקם) לשכפולם לפרסמם להציגם בכל מקום, למכור העתקים מהם, להשכירם, לערוך בהן שינויים והתאמות בהתאם לשיקול דעתה המלא של קק"ל, ליהנות מתוצרים נלווים להן, הכול בין בתמורה ובין ללא תמורה לפי שיקול דעתה הבלעדי.



קרן קיימת לישראל
K K L - J N F

הלשכה המשפטית

מכרז מסגרת פומבי מס' מפ/751/26 למתן שירותי ייעוץ בתחום שינוי אקלים עבור מועצות אזוריות במסגרת קול קורא "אקלים אזורי"

לראיה באו הצדדים על החתום:

נותן השירותים באמצעות מורשה
חתימה

שמות החותמים:

_____ .1

_____ .2

קק"ל באמצעות מורשה חתימה

שמות החותמים:

_____ .1

_____ .2

חתימת הגורם האחראי בקק"ל להזמנה זו: שם: _____ חתימה _____

הלשכה המשפטית

מכרז מסגרת פומבי מס' מפ/751/26 למתן שירותי ייעוץ בתחום שינוי אקלים עבור מועצות אזוריות במסגרת קול קורא "אקלים אזורי"

דוגמת נוסח ערבות ביצוע

לכבוד
קרן קיימת לישראל

הנדון: ערבות אוטונומית מס'

1. אנו ערבים כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של _____ ש"ח (במילים):
שקל חדש) (להלן: "סכום הערבות") שתדרשו מאת _____
(להלן: "הנערב") בקשר עם הסכם התקשרות בעניין שירותי יעוץ בתחום שינוי אקלים עבור מועצות אזוריות שזכו בקול קורא שביניכם לבין הנערב.
2. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, ולא יאוחר מ-7 (שבעה) ימים מתאריך קבלת דרישתכם על ידינו לפי כתובתנו המפורטת לעיל, אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.
3. ערבות זו תישאר בתוקפה מתאריך כתב ערבות זה ועד ליום _____ לחודש _____ שנת _____ ועד בכלל.
4. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

בנק / חב' ביטוח _____ בע"מ

הלשכה המשפטית

מכרז מסגרת פומבי מס' מפ/751/26 למתן שירותי ייעוץ בתחום שינוי אקלים עבור מועצות אזוריות במסגרת קול קורא "אקלים אזורי"

פרק ג' - מפרט דרישות השירותים

1. במסגרת קול קורא שפרסמה קק"ל ועליו אחראי אגף אקלים וקיימות בקק"ל "קול קורא מס' 424/26 לקבלת בקשות להשתתפות בתוכנית 'אקלים אזורי' - הכנת תוכנית פעולה יישומית לתחום האקלים במועצה האזורית" (להלן: "קול קורא לאקלים אזורי") התחייבה קק"ל לממן שירותי ייעוץ בתחום "שינוי האקלים" עבור מועצות אזוריות אשר יזכו למימון במסגרת הקול הקורא.
2. לצורך מתן שירותי הייעוץ ערכה קק"ל מכרז מסגרת זה לבחירת יועץ מתאים.
3. שירותי הייעוץ יינתנו באמצעות משתתף אשר יציג מטעמו צוות יועצים, בהתאם למפורט במכרז ובמסמך זה, ואשר יוכלו ללוות מועצות אזוריות, בחלוקה בהתאם לשיקול דעת והחלטת קק"ל.
4. במסגרת הגשת ההצעה על כל משתתף לפרט את מספר המועצות המקסימלי לליווי על ידו במסגרת הצעתו (עד 5 מועצות אזוריות). קק"ל תהיה רשאית לבחור, לפי שיקול דעתה הבלעדי, האם לקבל השירותים מהמשתתף, עבור כל המועצות שבהצעתו, חלקן או כלל לא ולמשתתף לא תהא כל טענה או זכות הנובעת מכך.
5. מובהר בזאת כי במסגרת כל הצעה כאמור לא ניתן יהיה להציע יועץ אשר סך השעות המוצע עבורו חורג מהיקף של משרה מלאה (182 שעות חודשיות)
6. בהתאם להוראות הקול קורא לאקלים אזורי, משך הליווי לתוכנית על ידי המשתתף הזוכה יהיה לשנתיים (24 חודשים) לכל הפחות.
7. יודגש, כי בשלב זה, השירות הנדרש מהמשתתף הזוכה הינו עבור המועצות האזוריות אשר יזכו/זכו למימון באמצעות הקול קורא לאקלים אזורי. על אף האמור, קק"ל שומרת לעצמה את הזכות להוציא קולות קוראים נוספים למועצות אזוריות נוספות/לגופים נוספים לליווי פרויקטים, והיא תהיה רשאית לבצע הזמנת עבודה מהמשתתף הזוכה במכרז זה לליווי תוכניות נוספות.
8. צוות היועצים מטעם המשתתף הזוכה ילווה את צוות המועצה המיועד לתוכנית ואת מנהל/ת האקלים מטעם המועצה.
9. בקול הקורא לאקלים אזורי עבור המועצות האזוריות מתוארות המשימות המוטלות על המועצה ותפקידי היועצים.
10. בקול הקורא לאקלים אזורי עבור המועצות האזוריות ישנו פירוט של בעלי תפקידים במועצה הרלוונטיים לתוכנית זו, וועדות וצוותים מקצועיים של המועצה.
11. יועץ-נציג המשתתף- בראשות צוות היועצים יעמוד יועץ-נציג המשתתף אשר יהווה הגורם המרכזי את צוותי המשתתף והגורם המקשר, המנהל והמפקח אחר יישום הפרויקט מטעם המשתתף בכל דיון או התנהלות מול קק"ל, או מי מטעמה. כלל ההנחיות, דיונים, פעולות וכד' מטעם קק"ל, או מי מטעמה ייעשו מול נציגי המשתתף בלבד.
- 11.1 צוות היועצים - יורכב לפי הפירוט שלהלן:
 - 11.1.1 היועץ הראשי יהיה אחראי על כלל שלבי התוכנית בכל מועצה אזורית, יבצע את חלקם ויפקח אחר החלקים של היועצים האחרים, שלבי ההכנה, ניתוח נתונים וכתובה של מסמך המיפוי, אסטרטגיית האקלים המועצתית, תוכניות הפעולה ותיקי הפרויקט.
 - 11.1.2 היועץ הראשי יוביל, ינהל ויתכלל את התהליך מול היועצים באותו צוות ומול נציג המשתתף.
 - 11.1.3 היועץ הראשי יהווה הגורם המקשר ומתאם הידע המקצועי של המועצה מול היועצים המקצועיים, גורמי מקצוע בקק"ל או מי מטעמה, חברי וועדת ההיגוי, גורמי הביצוע וכל גורם אחר שייכלל במרכיבי התוכניות והטמעתן, ויישום הפרויקטים.
 - 11.1.4 היועץ הראשי יעבוד באופן שוטף מול המועצה האזורית.
 - 11.1.5 היועץ הראשי ינהל את כלל ההיבטים הניהוליים והמקצועיים של התהליך לרבות תכלול התוכן המקצועי של התוכניות.
 - 11.1.6 היועץ הראשי יהווה הגורם האחראי להגשת כלל תוצרי הפרויקט באחריות היועצים, ועמידה ביעדי הפרויקט בשיתוף עם המועצה.
- 11.2 שלושה (3) יועצי ליבה –

הלשכה המשפטית

מכרז מסגרת פומבי מס' מפ/751/26 למתן שירותי ייעוץ בתחום שינוי אקלים עבור מועצות אזוריות במסגרת קול קורא "אקלים אזורי"

- 11.2.1 יועץ שטחים פתוחים/ אקולוג- אחראי לגיבוש כלל שלבי התוכנית במשימת "חוסן אקלימי לשטחים הפתוחים" על פי המפורט במדריך.
 - 11.2.2 יועץ חקלאות בת קיימא- אחראי לגיבוש כלל שלבי התוכנית במשימת "חוסן אקלימי למערכות החקלאות" על פי המפורט במדריך.
 - 11.2.3 יועץ אנרגיה מקיימת- אחראי לגיבוש כלל שלבי התוכנית במשימת "ייצור אנרגיה מתחדשת וחוסן באנרגיה" על פי המפורט במדריך.
 - 11.3 יועץ כלכלי- היועץ הכלכלי ילווה את כלל שלבי התוכנית השונים וייתן את התייחסותו המקצועית בפן הכלכלי לכל חלקי התוכניות והפרויקטים על פי המדריך הכלכלי אשר נכתב לתוכנית ומלווה את המדריך הכלכלי.
 - 11.4 שני (2) יועצים/ות מקצועיים/ות נוספים/ות [לפי בחירת המועצה] ובאישור קק"ל העומדים בדרישות המקצועיות המפורטות בנספח זה, שיהיו אחראיים לגיבוש כלל שלבי התוכנית בשתי משימות נוספות שייבחרו על ידי המועצה, בשיתוף היועץ הראשי, לאחר שלב המיפוי וגיבוש אסטרטגיית האקלים המועצתית (על פי המפורט בקול הקורא למועצות, לאחר שלב המיפוי וגיבוש האסטרטגיה, יציג המשתתף לקק"ל שני יועצים מקצועיים נוספים, מתוך הצורך שעלה במיפוי, ואשר עומדים בתנאי הסף).
- להלן פירוט אודות שני (2) היועצים המקצועיים הרלוונטיים**
- א. בעלי תואר ממוסד המוכר על ידי המל"ג הרלוונטי לתחומם המקצועי.
 - ב. ניסיון של לפחות 5 (חמש) שנים במהלך השנים 2017-2025 באחד מתחומי המקצועיות הנדרשים לייעוץ בתחום שינוי האקלים עבור אחת או יותר מהמשימות המפורטות להלן לאחר מועד סיום התואר.
משימות – 9 משימות, כמפורט להלן:
חוסן אקלימי לשטחים הפתוחים; (אדפטציה)
חוסן אקלימי למערכות החקלאות; (אדפטציה)
חוסן אקלימי במרחב הבנוי; (אדפטציה)
חוסן קהילתי ואוכלוסיות פגיעות; (אדפטציה)
היערכות לאירועי קיצון אקלימיים והתאמת מערכות החירום; (אדפטציה)
התייעלות באנרגיה ואקלים מבנים; (מיטיגציה)
ייצור אנרגיה מתחדשת וחוסן באנרגיה; (מיטיגציה)
הפחתת פסולת והסטה מהטמנה; (מיטיגציה)
תחבורה בת קיימא; (מיטיגציה)
 - ג. בעלי ניסיון מוכח בכתיבת מסמכים מקצועיים בתחום המקצועי הרלוונטי.

- על המשתתף לצרף להצעתו מסמכים המעידים על התואר, קו"ח של היועצים וכל מסמך אחר המעיד על הניסיון הנדרש בתחומי המומחיות המתוארים וכן למלא טבלת ניסיון בהתאם לטבלה שבנספח ב'1 ולציין מהו אופן העסקת היועצים.

12. יצוין כי רשימת יועצים זו עשויה להתעדכן לפי דרישות קק"ל והמועצות האזוריות במסגרתן תתקיים התוכנית. **למען הסר ספק, קק"ל תהיה רשאית לבחור עם מי מהיועצים לעבוד, כולם או חלקם, לפי שיקול דעתה הבלעדי.**
13. שירותי הייעוץ יכללו הכנת תוכנית פעולה יישומית לתחום האקלים במועצה; הובלה, תכלול, הכנה וכתובה של תוכניות אסטרטגיות, תוכניות פעולה, הטמעה בתוכניות העבודה של המועצות האזוריות, הכנה ליישום וליווי המועצות האזוריות ביישום ראשוני ובתהליך ההטמעה.
14. לתוכנית שבקול הקורא לאקלים אזורי נכתב מדריך כללי ומדריך כלכלי אשר מנחים את המועצות האזוריות וצוותי היועצים כיצד לפעול במסגרת התוכנית. את המדריכי השונים ניתן למצוא

הלשכה המשפטית

מכרז מסגרת פומבי מס' מפ/751/26 למתן שירותי ייעוץ בתחום שינוי אקלים עבור מועצות אזוריות במסגרת קול קורא "אקלים אזורי"

- בקישור הזה** מדריכים אלו הינם מדריכים מחייבים ובעלי הדרישות המינמאליות בהן יידרשו לעמוד המועצות באמצעות הייעוץ שיינתן להם על ידי המשתתף ומי מטעמו.
15. נציג המשתתף וצוות היועצים יהיו ייעודיים ומקצועיים בהתאם לדרישות מכרז זה לליווי התוכנית, על פי דרישות קק"ל שיפורטו במסמך זה, והם יספקו את השירותים על פי מסגרת שעות עבודה המפורטת בטבלה אותה הגיש המשתתף במסגרת הצעתו במכרז.
 16. על המשתתף יהיה לציין בהצעתו מהם האזורים הגאוגרפיים שבאפשרותו ללוות (על פי התמחות ו/או קירבה גיאוגרפית).
 17. צוות היועצים יעבוד בתיאום מלא עם "מנהלת האקלים", בעלת תפקיד שת/יועסק לכך על ידי המועצה האזורית, במימון קק"ל והמועצה.
 18. ככלל, השירותים יסופקו ויבוצעו ממשרדי המשתתף, למעט כאשר המועסקים מטעמו יידרשו לתת שירותים באופן פרונטאלי במועצות האזוריות ו/או בגופים אחרים מטעם קק"ל, או על פי כל דרישה אחרת על ידי קק"ל או מי מטעמו. בכל מקרה, לא יחולו יחסי עובד ומעסיק בין קק"ל ו/או המועצות האזוריות לבין המשתתף ו/או מי מטעמו, בהתאם למפורט בהסכם ההתקשרות.
 19. בשנה הראשונה להתקשרות יינתנו שירותי הייעוץ במסגרת שלבים א' עד ד' לפרויקט - התנעה, מיפוי והערכת מצב קיים, גיבוש אסטרטגיית אקלים מועצתית, וגיבוש תוכנית פעולה.
 20. בשנה השנייה להתקשרות יינתנו שירותי הייעוץ במסגרת שלב ה' לפרויקט - הטמעת התוכנית ויישום פרויקטים נבחרים במועצות האזוריות אשר יאושרו על ידי קק"ל.
 21. המשתתף יהיה רשאי לנייד עד 15% מסך השעות שמעבר לשעות שלהן הוא מחויב לפי טבלת הצעת המחיר בין היועצים ובין שלבי הביצוע, לרבות בין שעות ההכשרות המחייבות, במידת הצורך ובאישור מראש ובכתב מטעם נציג קק"ל או מי מטעמה.
 22. שעות הייעוץ אינן כוללות זמן נסיעה (עלות וזמן הנסיעות יהיה על חשבונו של המשתתף וקק"ל ו/או המועצה האזורית לא יישאו בעלות זו).
 23. הכשרה - היועצים יידרשו להשתתף בהכשרות שיועברו על ידי קק"ל או על ידי הגורם המלווה והמתכלל (כפי שמוגדר בקול הקורא) מטעם קק"ל: היקף השעות האמורות כוללות גם את שעות ההכשרות המחייבות כמפורט להלן:
 - 23.1 כל היועצים ייקחו חלק בהכשרות המקצועית שיתקיימו בהובלת קק"ל או מי מטעמה.
 - 23.2 בשנה הראשונה - ליועץ הראשי: פגישת התנעה בת 4 שעות וארבע הכשרות פיזיות רבעוניות - סה"כ 24 שעות. יועצים מקצועיים: 4 שעות הכשרה לכל יועץ לבה ויועץ כלכלי - סה"כ 16 שעות.
 - 23.3 בשנה השנייה - שתי הכשרות פיזיות של 5 שעות ליועץ הראשי - סה"כ 10 שעות
 - 23.4 סה"כ שעות הכשרה לכלל היועצים לשנתיים - 50 שעות.
 - 23.5 את תמחור השעות יש להכניס להצעת המחיר (עלות וזמן הנסיעות להכשרות יהיו על חשבונו של המשתתף וקק"ל ו/או המועצה האזורית לא יישאו בעלות זו).
 - 23.6 כמו כן, מובא בזאת לידיעת המשתתפים כי לכל אורך התוכנית קק"ל או מי מטעמה תקיים הכשרות לבעלי תפקידים במועצות, ליועצים תינתן האפשרות להצטרף להכשרות בתיאום מראש ובאישור קק"ל או מי מטעמה אך ללא תשלום על ההכשרה.
 24. סקרים -
 - 24.1 לצורך השלמת מידע ונתונים החיוניים להכנת התוכנית יינתן ע"י קק"ל מימון לטובת ביצוע סקרים בנושאים הבאים על פי הצורך ולפי החלטת קק"ל בתיאום עם המועצות: סקרי סיכוני אקלים (שריפות, הצפות, עומסי חום, אוכלוסייה פגיעה אקלימית), פוטנציאל ייעור (עבור ישובים/שטחים רלוונטיים), ואנרגיה, ותחומים נוספים במידת הצורך באישור מראש ובכתב מנציג קק"ל, או מי מטעמה.
 - 24.2 את הסקרים ניתן לבצע בשלב המיפוי וכן לאורך כל שלבי ליווי התוכנית במידת הצורך ובתיאום עם קק"ל או מי מטעמה.
 - 24.3 לצורך ביצוע הסקרים יועמד תקציב ייעודי להכנת הסקרים לרשות המשתתף בהיקף של עד 100,000 ₪ (מאה אלף ₪) כולל מע"מ בכפוף לאישור קק"ל, במסגרת כל תוכנית לכל מועצה. התקציב יועמד ליישום באמצעות גורמים מקצועיים חיצוניים נוספים אשר ייבחרו על ידי המועצות על פי המלצת היועצים בכפוף לאישור מראש ובכתב מטעם נציג קק"ל או מי מטעמה.

הלשכה המשפטית

מכרז מסגרת פומבי מס' מפ/751/26 למתן שירותי ייעוץ בתחום שינוי אקלים עבור מועצות אזוריות במסגרת קול קורא "אקלים אזורי"

- 24.4 ההתקשרות מול הסוקרים תהיה ע"י המשתתף, באחריותו ובניהולו ובכפוף לאישור והסכמת המועצה האזורית ובאישור קק"ל. המשתתף יבחר את הסוקרים על בסיס בקשת הצעות שיוגשו לו (לפחות שתי הצעות עבור כל סקר).
- 24.5 בחירת הסוקרים ויישום הסקרים יידרש באישור נציג קק"ל מראש ובכתב.
- 24.6 ממצאי הסקרים ינותחו בשיתוף הצוות המקצועי של המועצה וישולבו כהמלצות/ הנחיות בתוכנית.
25. במקרים בהם תמצא זאת קק"ל לנכון, תוכל קק"ל להיעזר עבור תוכניות במועצות האזוריות ביותר ממשותף אחד עבור קבלת שירותי הייעוץ, ו/או לפצל בין השירותים הנדרשים בין מספר זוכים, וספקי המסגרת יידרשו להעניק את השירותים על פי דרישת קק"ל. קק"ל רשאית להיעזר בכל משותף עבור מועצה אחת או יותר, ומספר המועצות שילוו על ידי כל משותף (לרבות מספר מועצות שונות על ידי כל משותף) יהיו לפי שיקול דעתה הבלעדי של קק"ל.
26. קק"ל תהא רשאית לוותר על שירותי ייעוץ במקרים שאינם תלויים בקק"ל, לרבות ומבלי למצות כוח עליון, ותהא רשאית לבטל או להקטין את היקף השירותים בהתאם לנסיבות, בכל מקרה לגופו, או בשל מגבלות תקציביות, וזאת על פי שיקול דעתה הבלעדי וצרכיה, ולספקי המסגרת לא תהא כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בקשר עם ביטול או שינוי כאמור. בעצם הגשת הצעה זו מוותר יועץ המסגרת על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה מראש ובאופן בלתי חוזר על זכות קק"ל לשינוי היקף השירותים או לביטולם מבעוד מועד או למפרע.
27. מובהר, כי קק"ל אינה מתחייבת להעביר לביצוע ספקי המסגרת ו/או ליועצים מטעמים עבודות בכלל או בהיקף כלשהו, וכי אין בזכייה בהליך זה כדי להקנות ליועצי המסגרת כל זכות אל מול קק"ל, למעט הזכויות שהוקנו לספקי המסגרת במפורש בהליך או בהסכם. עוד יודגש כי קק"ל תהיה רשאית להתקשר עם יועצים אחרים ו/או ספקים אחרים לצורך קבלת שירותי ייעוץ לפי שיקול דעתה הבלעדי ומבלי שיהיה בכך כדי להקים לזוכים טענה ו/או דרישה כנגד קק"ל מכל מין וסוג שהוא.
28. ספק המסגרת לא יהיה רשאי להחליף את היועצים מטעמו, אלא רק בנסיבות מיוחדות, וזאת בכפוף לקבלת אישור מראש מאת קק"ל הן לעצם ההחלפה, והן לזהות המחליף (שיידרש לעמוד, לכל הפחות, בתנאי הליך זה). אין באמור כדי לחייב את קק"ל, ומובהר כי החלפת יועץ מטעם ספק המסגרת עלולה להוות הפרה יסודית של תנאי ההזמנה וההתקשרות על כל המשתמע מכך, לרבות אפשרות החלפתו של ספק המסגרת בכשיר אחר.
29. **מובהר ומודגש בזאת כי הכנת התוצרים על ידי היועצים או בליוויים במסגרת התוכנית תהיה בהתאם לצרכי המועצה ובהתאם לעבודה בשיתוף ובאישור הגורמים הרלוונטיים במועצה. תוצר שיוכן על ידי היועצים ולא יאושר על ידי הגורמים הרלוונטיים במועצה לא ייחשב כתוצר שהוגש וסופק על ידי המשתתף/היועץ מטעמו.**
30. למען הסר ספק, זכויות היוצרים והקניין הרוחני בתוצרים שיכינו המשתתף ויועציו יהיו שייכים לקק"ל ו/או מי מטעמה והכל כאמור בהסכם ההתקשרות עליו יחתום המשתתף במסגרת השתתפותו במכרז.