הליך מכרז פומבי
מספר מפ/995/26
עבור מרחב מרכז

לעבודות גיזום וכריתה בטיחותית

עבור קרן קימת לישראל

קרן קימת לישראל (להלן: **"קק"ל"**) מזמינה בזאת הצעות לביצוע עבודות גיזום וכריתה בטיחותית באתרים קולטי קהל ומתקני קק"ל במרחב מרכז, כהגדרתם במסמכי ההליך (להלן: **"העבודה"**), הכל בהתאם ובכפוף להוראות האמורות במסמכי ההליך על כל נספחיו, לרבות הוראות כלליות להגשת הצעות והתנאים הכלליים לחוזה לביצוע עבודות ייעור/תחזוקת יער (מהדורה שניה) פורמט מדף 16-3 (לא מצורף) המהווים חלק בלתי נפרד הימנו (להלן: **"ההליך"**).

יצוין, כי ההיקף המשוער של סך כל ההתקשרויות) הערכה בלבד(על בסיס נתוני עבר וצפי עתידי עומד על כ-1,500,000 ₪ לשנה כולל מע"מ .

הליך זה, הינו הליך מסגרת בהתאם להזמנות עבודה מעת לעת על פי צרכי קק"ל ושיקול דעתה, קק"ל תהא רשאית לבחור זוכה אחד או יותר לביצוע העבודות על פי שיקול דעתה הבלעדי. ככל ונבחר יותר מזוכה אחד, חלוקת העבודה בין הזוכים תהא בהתאם למנגנון ההליך המפורט להלן. קק"ל תהא רשאית לבחור זוכה אחד או יותר וכן זוכים כשירים שני , שלישי וכו' בהתאם לסדר ההצעות על שקלולן בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

יובהר, כי לא חלה על קק"ל חובה לעריכת מכרז בקשר עם הליך זה, ואין לראות בהליך זה מכרז כהגדרתו בתקנות. על אף האמור, קק"ל נוקטת בהליך שוויוני, תוך קביעת כללים כמפורט בהוראות ההליך, ובשים לב למרכיב יחסי האמון המאפיין את ההתקשרות לעבודות טיפול יערני מסוג גיזום בטיחותי בגובה.

למען הסר ספק מובהר כי קק"ל אינה מתחייבת לכמויות ספציפיות לעבודה וכל הכמויות הקיימות בהליך זה הינן בגדר הערכה בלבד. בהגשת הצעתו מוותר הקבלן מראש ובאופן בלתי חוזר על כל טענה או דרישה או תביעה כנגד כל שינוי בכמויות ומסכים כי התמורה תבוצע בהתאם לביצוע בפועל בלבד.

למען הסר ספק מובהר כי סמכות השיפוט הייחודית לדון בכל תביעה הקשורה להליך, מסמכיו או תוצאותיו תהא נתונה לבית המשפט המוסמך **בירושלים**

ספטמבר 2026

טבלת ריכוז מועדים ולוחות זמנים בהליך המכרז

פעולה	מועדים
מועד עיון במסמכי המכרז באתר האינטרנט שכתובתו http://www.kkl.org.il	מיום ראשון, **8 לחודש נובמבר שנת 2026**
מועד מפגש מציעים חובה	יום ראשון **15 בחודש נובמבר שנת 2026** במשרדי קק"ל באשתאול בשעה 11:00. על המציעים שאינה באפשרותם להתייצב, לשלוח נציג עם ייפוי כוח כדין.
מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה לרפאל פיטון במייל raphaelp@kkl.org.il **טל' לאישור קבלת המייל 0507497332.**	עד ליום **22 לחודש נובמבר שנת 2026** בשעה 14:00 **באחריות המשתתף לוודא קבלת השאלות בידי קק"ל. אין בעצם אישור משלוח השאלות כדי להוות אישור קבלתן בידי קק"ל.**
המועד האחרון להגשת הצעות)להלן: "המועד הקובע"/ "המועד האחרון"(	ביום **16 לחודש דצמבר שנת 2026**, **עד השעה 12:00 בלבד** בתיבת המכרזים הממוקמת במשרדי קק"ל אשתאול - מחלקת מכרזים באשתאול. (ד.נ.שמשון 99775) אצל הגב' ליאורה עדני
שווי ומועד תוקף ערבות מכרז/ מסגרת לכל תקופת ההתקשרות	זוכה ראשון בלבד - סכום של **25,000 ש"ח** (במילים: עשרים וחמישה אלף שקלים חדשים בלבד) לתקופה של **65 חודשים** ממועד הוצאתה ועד בכלל עם אפשרות להארכתה מעת לעת בהתאם למימוש האופציות בחוזה לכל תקופת ההתקשרות. זוכים בדרוג שני והלאה ככל ונבחרו – סכום של **12,500** ₪ (שניים עשר אלף וחמש מאות שקלים חדשים),לתקופה של **65 חודשים** ממועד הוצאתה ועד בכלל

קק"ל רשאית לשנות מועדים אלו ו/או לבצע שינויים / תיקונים במסמכי המכרז, טרם סיום ההליך, הודעות כאמור יפורסמו באתר האינטרנט ובאחריות המשתתף להתעדכן באופן שוטף באתר. על המועדים החדשים יחולו כל ההוראות אשר חלו על המועדים שקדמו להם, והכל מבלי שלמשתתפים תהיה טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בהקשר לכך.

מסמכי המכרז

פרק א' - הוראות כלליות להגשת הצעות)פורמט מדף מס' 1/16(לא מצורף
מפורסם באתר האינטרנט של קק"ל שכתובתו: http://www.kkl.org.il/tenders

פרק ב' - חוזה +
תנאים כלליים לחוזה עבודות ייעור)פורמט מדף 3/16(לא מצורף
מפורסם באתר האינטרנט של קק"ל שכתובתו: http://www.kkl.org.il/tenders

פרק ג' - הצעת המחיר + מפרט העבודות / דרישות העבודה

נספחי המכרז

נספח א' - תנאי סף.
נספח א' (1) - עמידת המשתתף בתנאי הסף
נספח ב' - שלבי בדיקת ההצעה ואמות מידה לבחירת הזוכים – מנגנון ההליך
נספח ב' (1) - עמידת המשתתף ברכיבי האיכות
נספח ג' - אישורים ומסמכים אותם נדרש המשתתף לצרף להצעתו.
נספח ד' - בטיחות והוראות מיוחדות לעבודות גיזום וכריתה בטיחותית
נספח ה' - כתב הצעת המחיר
נספח ו' - נספח מפת מרחב ומפות גבולות לפי אזורים
נספח ז' - מפרט טכני-עבודה בגובה.

טפסי המכרז

טופס 1- פרטים והצהרה על מעמד משפטי וזכויות חתימה של המשתתף.
טופס 2- נוסח כתב הצהרה.
טופס 3- תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים.
טופס 4- דוגמת נוסח ערבות מכרז.
טופס 5- תצהיר בדבר אי תאום מכרז.
טופס 6- אישור רו"ח בדבר תשלום שכר מינימום לעובדים בשנתיים האחרונות.
טופס 7- אישור להעסקת קבלן משנה.
טופס 8- הרשאת עבודה-צו התחלת עבודה.
טופס 9 - ביטוח.
טופס 10- הצהרת הקבלן על היעדר תביעות.
טופס 11- דוגמת הודעה על חיוב בקנס.
טופס 12- כתב התחייבות על שמירת סודיות וכתב הצהרה – גילוי נאות

מסמכי הבהרות ופרוטוקול כנס מציעים – יצורפו למכרז ככול שיהיו כאלה

כל המסמכים המפורטים להלן בין שהם מצורפים ובין שלא לרבות צרופות שיצורפו להצעה מהווים יחדיו את החוזה ומסמכיו.

הוראות כלליות למכרז המסגרת

1. קק"ל מזמינה בזאת הצעות להשתתפות במכרז מסגרת לביצוע עבודות גיזום וכריתה בטיחותית כהגדרתן וכמפורט במסמכי המכרז (להלן: "**העבודות**").

2. מכרז זה הינו מכרז כללי לתקופה בת שנה החל ממועד חתימת הצדדים על חוזה ההתקשרות (להלן: "**תקופת ההתקשרות/תקופת ההתקשרות הראשונה**"). לקק"ל בלבד שמורה האופציה, עפ"י שיקול דעתה, להאריך את תקופת ההתקשרות לתקופות נוספות של שנה או חלק מהן בכל פעם עד לתקופה מקסימאלית בת חמש שנים בסה"כ (כולל תקופת ההתקשרות הראשונה), והכל בהתאם להוראות ולתנאים המפורטים במסמכי המכרז. ביצוע העבודות יעשה בהתאם להזמנות שתתקבלנה, מעת לעת, אם בכלל, עפ"י דרישת קק"ל.

3. היה ובתום תקופת ההתקשרות נותרה עבודה ו/או עבודות שניתנו לזוכה וטרם הסתיימו תוארך תקופת ההתקשרות עד לסיום העבודה ו/או העבודות, ובלבד שעבודות אלה ניתנו לקבלן בטרם תום תקופת ההתקשרות.

4. קק"ל תהא רשאית לוותר על עבודה במקרים שאינם תלויים בקק"ל, לרבות כוח עליון הכולל, בין היתר, מגיפה ארצית, מלחמה, סגר צבאי/אחר, או שהשטח אינו מאפשר לקיים את העבודה ו/או נגרע מכל סיבה, ותהא רשאית לבטל או להקטין את היקף העבודה בהתאם לנסיבות בכל מקרה לגופו, לרבות בשל מגבלות תקציביות, על פי שיקול דעתה הבלעדי וצרכיה.

5. בכל מקרה לא תהא קק"ל מחויבת להזמנת עבודה בהיקף מסוים, או בכלל, ותהא רשאית לבצע את העבודות בביצוע עצמי. כן תהא רשאית קק"ל לרכוש עבודות גיזום בטיחותי מקבלנים נוספים ו/או אחרים, ואין הליך זה מהווה התקשרות בלעדית עם הקבלן לביצוע העבודות הנדרשות.

6. במכרז זה שני שלבים. **<u>שלב ראשון</u>**, **<u>שלב הגשת הצעות למכרז המסגרת</u>**, בשלב זה יבחרו כל המשתתפים אשר עמדו <u>בתנאי הסף</u> <u>ובמבחני האיכות כמפורט להלן</u>, ויבחרו זוכה אחד, או יותר (**<u>עד 5</u> זוכים לכל היותר**, **<u>לכל אזור</u>** במרחב מרכז, על פי שיקול דעתה הבלעדי של קק"ל, שהצעתם המשוקללת הינה הטובה ביותר לקק"ל (במשקלות איכות + מחיר) כזוכים ("**קבלני המסגרת**"). **<u>השלב השני</u>**, **<u>שלב התקשרות המסגרת</u>**, שבו לכל אזור שיוצע לביצוע, תצא הזמנת עבודה ייחודית לתקופה קצובה של שנה או חצי שנה או חודש מראש, או לתקופות אחרות שנדרשות באזור והכל בהתאם למנגנון המפורט להלן.

7. בשלב המסגרת, מתוך כל הקבלנים אשר הגישו הצעות למרחב ועמדו בתנאי הסף, ייבחרו **עד חמישה (5)** (או פחות) קבלני מסגרת זוכים לכל <u>אזור</u> במרחב מרכז שציון הצעתם המשוקלל הינו הטוב ביותר לקק"ל בהתאם לתנאי ההליך. בהגשת הצעתו, מצהיר המשתתף כי הוא מגיש את הצעתו לביצוע העבודות בפריסה רחבה במרחב כולו וידוע לו כי קק"ל תהא רשאית לחלק את האזורים בין הזוכים בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמשתתף מנוע ו/או מושתק מהעלאת כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד האזור לגביו נבחר לבצע את העבודות.

8. ככל שלא יתקבלו חמש הצעות כשירות לפחות בכל אזור במרחב מרכז, קק"ל תהא רשאית לפסול את המכרז או לבחור מספר זוכים קטן יותר וכן לפרסם מחדש את ההליך לעיבוי מספר הזוכים, בהתאם לצרכיה ושיקול דעתה הבלעדי. דירוג ההצעות ושקלולן ייעשה על פי שקלול הצעת המחיר (הפעולות המפורטות בהצעת המחיר) עם ציון האיכות בהתאם למבחן האיכות הקבוע בהליך. ככל ולאחר השקלול יהיו הצעות שציון השקלול שלהן זהה או קרוב עד נקודה/שקל/אחוז אחד, תיבחר הצעתו של המשתתף, על פי הסדר הבא: 1)ציון האיכות שלו גבוה יותר 2)הצעת המחיר הזולה יותר 3)זמינותו ומסוגלותו של המשתתף לעמוד בהצעתו ולספק את העבודות לקק"ל באופן מיטבי, על פי שיקול דעתה של קק"ל. מבלי לפגוע באמור, קק"ל תהא רשאית, על פי שיקול דעתה להכריע בין ההצעות הזהות או הקרובות על בסיס ביצוע תיחור נוסף בין המשתתפים אשר הצעתם זהה או קרובה ולאחריה הגרלה.

9. ככל ובחרה קק"ל בהצעות זוכות בהליך המסגרת, והתקבלו הצעות זהות או קרובות בשקלים בודדים (עד 5 שקלים הפרש בין ההצעות), יערך תיחור נוסף בין ההצעות הזהות/קרובות ותיבחר ההצעה הזוכה למניין קבלני המסגרת אשר נדרשים לקק"ל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. לדוגמה: במקרה שבו התקבלו שש הצעות כשירות וקק"ל דרגה את ההצעות באופן שההצעה של קבלן מס' 6 בדרוג שווה או קרובה להצעה של קבלן מס' 5 בדירוג, יערך תיחור נוסף בין הצעתו של קבלן מס' 6 וקבלן מס' 5 כאמור, ככל וגם בתיחור הנוסף כאמור התוצאה זה, יבחר הקבלן שציון האיכות שלו גבוה יותר.

10. ככל וינקוב המשתתף בהליך המסגרת בטופס הצעת המחיר בטבלת עלויות העבודה "תשלום לקבלן" במכרז במחירי "0" או לא ינקוב במחירים כלל, או יחרוג ממחירי המינימום או המקסימום שנקבעו על ידי קק"ל, ככל ונקבעו, <u>תהא רשאית קק"ל לפסול הצעתו על הסף</u>.

11. בעצם הגשת הצעתו, מצהיר המשתתף כי ידוע לו שהינו מחויב לספק את השירותים על פי דרישת קק"ל בפריסה רחבה גם באזורים אחרים/נוספים במרחב מרכז, וזאת, בין היתר, לצורך תגבור עבודות במקרה שבו קבלן מסגרת אחר במרחב מרכז אינו פנוי או אינו מסוגל לספק את השירותים, או לא נמצא זוכה לביצוע העבודות, או נמצא זוכה, ואולם, מכל סיבה על פי שיקול דעתה של קק"ל, בוטלה או הופסקה עבודתו של ספק המסגרת הזוכה באזור הנדרש ולא נמצא ספק מסגרת חליף מתאים, והכל בהתאם למנגנון חלוקת עבודה שוויונית, ככל הניתן, בין כלל ספקי המסגרת במרחב כמפורט במסמכי ההליך .

במידת הצורך כאמור, תהא רשאית קק"ל לדרוש מקבלני המסגרת שזכו במרחב לתגבר גם לעבודות אשר יידרשו למרחבים אחרים, על פי שיקול דעתה הבלעדי של קק"ל וצרכיה. במקרה כאמור של תגבור מחוץ לגבולות המרחב בו זכה קבלן המסגרת, תשולם לקבלן המסגרת המתגבר הנבחר התמורה הקבועה בהצעתו ליחידת הפעולה הנדרשת, או כל תמורה אחרת מוסכמת בהתאם למנגנון ההליך, בתוספת תשלום של 3 ₪ לכל ק"מ ממשרדי קק"ל במרחב בו זכה קבלן המסגרת המתגבר, למשרד המרחב בו נדרש לתגבר, הקרוב ביותר לאזור העבודה על פי הזמנת העבודה שבה נדרש לתגבר עבודות .

12. תשומת לב המציעים מופנית לדרישות קק"ל לקיום ביטוחים על ידי כל קבלני המסגרת שיזכו במכרז. נוסח דרישות הביטוח לא יפחת מהאמור באישור קיום הביטוחים שצורף למכרז, אולם במידה ותתבצע עבודה הדורשת כיסוי ביטוחי נוסף ו/או מוגדל מתחייב הקבלן שיזכה לאחר הליך של תיחור להרחיב את הביטוחים ככל שאלה יידרשו על ידי קק"ל.
למען הסר ספק, מובהר כי בשלב הגשת ההצעה נדרש המשתתף לחתום על נספח הביטוח ללא החרגות כאישור לתנאיו. רק קבלני המסגרת שיבחרו כזוכים יידרשו להגיש אישור ביטוח חתום על ידי חתם הביטוח בתנאים הקבועים בו.

<u>מנגנון בחירת קבלן מסגרת לביצוע עבודה – הזמנת עבודה</u>

13. **שלב שני, <u>שלב בחירת ספק המסגרת לעבודה ספציפית, מעת לעת</u> (הסכם מסגרת)** – לאחר בחירת קבלני המסגרת כאמור לעיל, בכפוף לאישור תקציבי שיעמוד לרשותה, תוציא קק"ל, מעת לעת, במהלך תקופת ההתקשרות דרישות לביצוע עבודות על פי הזמנות עבודה שישלחו לקבלני המסגרת(שנה מראש ו/או חצי שנה מראש ו/או חודש מראש) או לתקופה אחרת על פי צרכיה ושיקול דעתה המקצועי, והכל בהתאם למנגנון הקבוע להלן.

14. בעת בחירת ואישור הזוכים - קבלני המסגרת, תקבע קק"ל סדר רשימה ראשוני לפי דרוג כלל ההצעות (איכות+מחיר) בהתאם לשקלול ההצעות אשר הוגשו על ידי ספקי המסגרת (ציון השקלול הגבוה ביותר לציון השקלול הנמוך ביותר) עד חמישה (ניתן גם פחות) קבלני מסגרת <u>בכל אזור</u>, כאמור.

15. בכל מקרה שבו יידרשו לקק"ל, אספקת השירותים כהגדרתם וכנדרש בהליך זה, **קק"ל תפנה <u>בכל פעם</u> לקבלן המסגרת, המדורג ראשון בעל ההצעה הטובה ביותר ששקלולה הינו הגבוה ביותר בהתאם לסדר דירוגו באזור הנדרש לביצוע העבודות בהזמנת עבודה ייחודית**, לצורך ביצוע העבודות בהתאם לתשומות העבודה והמחירים שנקב בהצעתו.

16. הזמנת העבודה תכלול כל פרט הרלוונטי לביצוע העבודות לרבות הנחיות עבודה מיוחדות, מפרט טכני ככל ונדרש, מועדי התחלה וסיום. בעבודות אשר הגדרתן "עבודות דחופות" – דהיינו, עבודות שתחילת ביצוען נדרש באופן מידי ועד לא יאוחר מ- 48 שעות ממועד משלוח הזמנת העבודה על ידי קק"ל לקבלן המסגרת, יהיה זכאי הקבלן לתוספת תמורה של 25% מסך התמורה הכוללת על פי הזמנת העבודה הדחופה כאמור.

17. אם קבלן המסגרת באזור ברשימת הדירוג המדורג ראשון או אחריו וכו' לא יהיה מסוגל או לא פנוי לבצעם לשיקול דעתה הבלעדי של קק"ל ואישורה המקדים , או אם הקבלן לא מאשר את הזמנת העבודה עד 24 שעות ממועד קבלתה או לא מתייצב לשטח במועד הנקוב (המוקדם מבניהם), קק"ל רשאית לעבור למציע הבא, תועבר הפניה לקבלן המסגרת הבא אחריו בהתאם לסדר הדירוג הקבוע באותו המסלול וכך הלאה, עד שימצא קבלן מסגרת שיהיה מסוגל לבצע את העבודות.

18. מובהר כי כל קבלני המסגרת הנבחרים כולם מהספק המדורג ראשון ועד הספק המדורג אחרון בכל מסלול, יהיו מחויבים, להיענות להזמנת העבודה שנשלחה מקק"ל בהתאם להוראות ההליך, ולבצע את העבודות בפריסה רחבה באזור לו הוגשה הצעתם.

19. קבלן המסגרת שיבחר כזוכה **<u>בדרוג הראשון בלבד</u>**, במרחב בהליך המסגרת כאמור לעיל, וקיבל הודעת זכיה כקבלן מסגרת בהתאם, יידרש להמציא לקק"ל ערבות מסגרת בנוסח ערבות ההשתתפות, בהיקף של **25,000** ₪ (**עשרים וחמישה אלף שקלים חדשים בלבד**) לתקופה של **65 חודשים** ממועד הוצאתה או ממועד הארכתה, ועד בכלל ("**ערבות מסגרת/ערבות מכרז**").
ערבות המסגרת תשמש, בין היתר, כהבטחה לביצוע התחייבויות קבלן המסגרת וכפיצוי מוסכם לכל מקרה של הפרת ההתקשרות על ידי קבלן המסגרת.
ככל שהחליטה קק"ל על פי שיקול דעתה להפסיק את ההתקשרות עם קבלן המסגרת או שלא לממש אופציה עמו, מכל סיבה, על פי שיקול דעתה הבלעדי, תוחזר ערבות המסגרת לקבלן, אלא אם החליטה קק"ל על פי שיקול דעתה על חילוטה, המלא או החלקי.

20. כל יתר קבלני המסגרת אשר ידורגו **<u>מקום שני ואילך</u>** באזור, וקיבלו הודעת זכייה כקבלני מסגרת בהתאם לדירוגם, יידרשו להגיש ערבות מסגרת בנוסח ערבות ההשתתפות, בהיקף של **12,500** ₪ (**שניים עשר אלף וחמש מאות שקלים חדשים בלבד**) לתקופה של **65 חודשים** ממועד הוצאתה.
ערבות המסגרת תשמש, בין היתר, כהבטחה לביצוע התחייבויות קבלני המסגרת וכפיצוי מוסכם לכל מקרה של הפרת ההתקשרות על ידי קבלן המסגרת.
ככל שהחליטה קק"ל על פי שיקול דעתה להפסיק את ההתקשרות עם קבלן המסגרת או שלא לממש אופציה עמו, מכל סיבה, על פי שיקול דעתה הבלעדי, תוחזר ערבות המסגרת לקבלן, אלא אם החליטה קק"ל על פי שיקול דעתה על חילוטה, המלא או החלקי.
היה ומכל סיבה, קבלן המסגרת המדורג ראשון יצא מהליך המסגרת ובמקומו נכנס הקבלן המדורג שני וכו' וידורג ראשון בסדר דרוג ההצעות במרחב, יידרש קבלן המסגרת שיבוא במקומו של המדורג ראשון המקורי להמציא ערבות מסגרת בהיקף ובתוקף הנדרש קבלן המסגרת המדורג ראשון כמפורט במסמכי ההליך.

21. בהמשך ומבלי לגרוע מן האמור לעיל, קק"ל תהא רשאית "לדלג" על קבלן מסגרת המדורג גבוה ביותר לעבודה מסוימת בהתאם למנגנון הסבב ההוגן הקבוע וסדר דירוגו, לצורך הזמנת עבודה פרטנית, אף אם מדורגת כהצעה הטובה ביותר עבור קק"ל ו/או לא לפנות לקבלן מסגרת מסוים מלכתחילה, באישור מנהל האזור תחת המעורבות של הגורמים הניהוליים במרחב, בין היתר, במקרים המפורטים להלן:
    21.1. היקף העבודות המצוי בידי הקבלן, אינו מאפשר, לשיקול דעתה הבלעדי של קק"ל, לקבלן לבצע את העבודות באופן מיטבי וראוי ובהתאם ללוחות הזמנים הדרושים בהזמנת העבודה הרלוונטית.
    21.2. קק"ל סבורה, בהתאם לשיקול דעתה המקצועי הבלעדי, כי תחום המומחיות או הציוד הנדרש לצורך ביצוע העבודה בהזמנת העבודה הרלוונטית, אינו מתקיים בקבלן המסגרת.

21.3. קבלן המסגרת אינו זמין ו/או אינו מצוי בקרבה גיאוגרפית למקום העבודה נשוא הזמנת העבודה הרלוונטית באופן שעלול לסכל את ביצוע העבודה על ידו במועד ו/או כנדרש.

21.4. ניסיון שלילי/ רע עם קבלן המסגרת – קק"ל תהא רשאית שלא לפנות לקבלן המסגרת בהיעדר שביעות רצון מקצועי מהקבלן וניסיון עבר שלילי מולו לרבות במקרה שלקבלן 3 מקרי הפרה/פסילה ומעלה.

21.5. קבלן המסגרת לא המציא ערבות מסגרת או ביצוע במועד שנקבע לכך על ידי קק"ל.

21.6. קבלן המסגרת לא נענה להזמנת עבודה ייחודית אשר נשלחה אליו על ידי קק"ל, או לא התייצב במועד שנדרש לכך בהזמנת העבודה ולא קיבל אישור קק"ל בכתב לכניסה מאוחרת לאתר העבודות.

21.7. המשך עבודה – במקרים בהם תידרש המשך עבודה תהא רשאית קק"ל לבחור בקבלן המסגרת אשר ביצע את העבודות באותו פרויקט כאשר מהות העבודות, על פי הזמנת העבודה לא משתנה ומדובר בהמשך עבודות בעלי זיקה ישירה לעבודות שניתנו על ידי הקבלן במקור.

21.8. קבלן המסגרת אליו פנתה קק"ל בהזמנת עבודה פרטנית, פנה לקק"ל בכתב וביקש שלא לבצע את העבודה מנסיבות מיוחדות אותן פירט והוכיח הקבלן בפני קק"ל, וקק"ל שוכנעה, על פי שיקול דעתה הבלעדי, בהתאם לנסיבות שפורטו בפניה, כי הקבלן אינו מסוגל לבצע את העבודה הפרטנית כאמור.

21.9. למען הסר ספק מובהר, כי רשימה זאת אינה סגורה וממצה וקק"ל תהא רשאית על פי שיקול דעתה שלא לפנות לקבלן מסגרת מסוים על פי נסיבות העניין ובכפוף לאישור גורמי ההנהלה בקק"ל.

22. קבלני המסגרת אליהם פנתה קק"ל בהזמנת עבודה, מחויבים להשיב להזמנת העבודה בהתאם לתנאים הקבועים בהליך ולספק את העבודה. קבלן מסגרת שלא ישיב ו/או ייעתר להזמנת העבודה כנדרש ובהתאם לתנאים הקבועים בהליך, קק"ל תהא רשאית לפסול את הצעתו במסגרת על הסף, ללא עריכת שימוע, תוך חילוט ערבות המסגרת אשר הוגשה מטעמו כפיצוי מוסכם בגין ההתנהלות האמורה, וזאת מבלי לגרוע מזכותה של קק"ל לנקוט בנוסף בכל דרך אחרת בהתאם להוראות כל דין. בכל מקרה, מעל שלוש פעמים, שבו קבלן מסגרת לא השיב כלל ו/או לא נעתר לביצוע עבודות בהתאם להזמנת עבודה ייחודית שנדרש לה על ידי קק"ל (ללא אישורה המקדים של קק"ל על פי נסיבות העניין), יחשב הדבר להפרה יסודית של תנאי ההתקשרות, על כל הנובע והמשתמע מכך וההתקשרות עם קבלן המסגרת תסתיים כתוצאה מהפרה יסודית תוך חילוט ערבות המסגרת.

23. למען הסר ספק מובהר, כי אין בבחירת קבלני מסגרת, או בקביעת זוכה כלשהו במכרז, כדי להטיל על קק"ל חובה להעניק למי שנקבע כזוכה זכות להתקשרות בהיקף כלשהו, או בכלל.

24. היחידה המזמינה בקק"ל תהא רשאית, אך לא חייבת, לדרוש מקבלן המסגרת אשר יבחר כזוכה לביצוע העבודות בכל הליך בנפרד, להגיש ערבות ביצוע בתנאים ובמועדים שיקבעו בכל פרויקט בנפרד. תוקף ערבות הביצוע והיקפה תקבע בהתאם להיקף הפרויקט הרלוונטי על פי שיקול דעתה הבלעדי של קק"ל.

25. למען הסר ספק מובהר, כי חרף כל האמור לעיל, קק"ל תהא רשאית לערוך תיחור פרטני (מבוסס איכות/ מחיר או שניהם) בין כלל קבלני המסגרת במרחב לצורך הזמנת עבודה ייחודית, והכל על פי שיקול דעתה המקצועי ועל בסיס הצעת המחיר שתיקבע באותו התיחור הרלוונטי. נערך תיחור כאמור, קבלני המסגרת יהיו מחויבים להגיש הצעתם במסגרת התיחור ולא יהיו רשאים לחרוג ממחירי המקסימום שנקבעו על ידם בהליך המסגרת, או מחירי המקסימום שנקבעו בתיחור, ככל ונקבעו לתשומות העבודה הנדרשות.

26. ככל וינקוב המשתתף בטבלת העלויות "תשלום לקבלן" שבטופס הצעת המחיר במכרז המסגרת/תיחור, במחירי "0" או ינקוב במחירים החורגים ממחירי המקסימום או מחירי

המינימום שנקבעו על ידי קק"ל (ככל ונקבעו) או לא ינקוב במחירים כלל או יגיש הצעתו באיחור או לא יגישה כלל ללא קבלת אישור מקדים לכך מקק"ל, או יעדר מסיור הקבלנים ככל ונקבע, יראו במשתתף כאילו חזר בו מן הצעתו, או לא הגישה כלל, לפי העניין וקק"ל תהא רשאית לפסול את הצעתו על הסף. למען הסר ספק התנהלות קבלן המסגרת כמפורט בסעיף זה משמעותה הצעה פסולה.

27. קבלני המסגרת יגישו את הצעותיהם במסגרת הליך התיחור וימלאו את המחירים בטופס הצעת המחיר בהתאם לנדרש.

28. בכל מקרה, מחירי ההצעה לכל פריט בהצעת המחיר בהליך התיחור כאמור לעיל, לא יעלה על המחיר המקסימלי אשר הוגש על ידי הקבלן בשלב המסגרת. – ואם הגדירה קק"ל מחירי מקסימום בתיחור כלשהו, לא יעלו מחירי הקבלן בשלב התיחור על מחירי המקסימום שהגדירה קק"ל.

29. מובהר בזאת כי במקרה שבו נדרשת קק"ל לביצוע עבודה בפריטים אשר אינם מופיעים במחירון הפעולות (כגון: הסרת קיני תהלוכן, כבילות ענפים, פעולות אורתופדיה ועוד), יצוינו פריטים אלה בכתב הכמויות/ריכוז היקפי עבודה ו/או טופס הצעת המחיר בהליך התיחור ו/או בהזמנת העבודה הדחופה, וקבלן המסגרת יידרש לתת הצעת מחיר לדרישות קק"ל במועד הנדרש. בכל מקרה לא תחרוג הצעת המחיר בגין עלות עבודה זאת, ממחיר המקסימום שיקבע על ידי קק"ל בטופס ריכוז היקפי העבודה/כתב כמויות והצעת המחיר לפריט זה, ככל שיקבע. למען הסר ספק מובהר כי קק"ל תהא רשאית לקבוע בתיחור ו/או בהזמנת עבודה דחופה פריטים נוספים אשר לא נכללו בהליך המסגרת על פי צרכיה ושיקול דעתה המקצועי הבלעדי ובהתאם תקבע במידת הצורך מחיר מקסימום או מינימום בהליך התיחור והקבלן מחויב לעמוד במגבלות ותנאי הליך התיחור כפי שיקבע ע"י קק"ל.

30. כל הצעה מטעם קבלן המסגרת בהליך התיחור, תוגש לתיבת מכרזים או במייל ייעודי, כפי שיקבע בכל הליך תיחור בנפרד על פי שיקול דעתה הבלעדי של קק"ל.

31. לאחר הגשת הצעות בתיחור, תבחר קק"ל בהצעה הטובה ביותר עבור קק"ל, ובלבד שקק"ל נוכחה כי קבלן המסגרת הזוכה יכול לבצע את העבודה בהתחשב בכמות העבודות המצויות בידיו במועד הודעת הזכייה. ההחלטה דלעיל תהא בשיקול דעתה הבלעדי של קק"ל. קק"ל תהא רשאית שלא לבחור בהצעה הטובה ביותר או "לדלג" על ההצעה הזוכה במקרים מסוימים כמפורט להלן.

32. ככל והוגשו הצעות בתיחור ששקלול הציון שלהן זהה או קרוב בשקל או נקודה בודדים, תתקבל הצעתו של קבלן המסגרת על פי הסדר הבא: 1)הקבלן שציון איכות הצעתו בתיחור היא הטובה יותר, ואם לא היה איכות בתיחור, 2)המחיר הזול יותר, ואם גם המחיר זהה או קרוב בעד נקודה או עד שקל 3) ציון האיכות במסגרת 4) הקבלן שלו מספר קטן יותר של הזמנות עבודה פתוחות במרחב כולו והוא זמין ומסוגל לבצע את העבודות הנדרשות לשיקול דעתה של קק"ל.

33. בכל הזמנת עבודה בנפרד בהתאם למפורט במכרז זה, תהא קק"ל רשאית לדרוש מקבלן המסגרת להגיש בנוסף ערבות ביצוע בתנאים ובמועדים שיקבעו בכל הזמנת עבודה בנפרד בהתאם למהות הזמנת העבודה ונוהל ערבויות הנהוג בקק"ל.

נספח א' – תנאי סף

רשאים להשתתף במכרז זה משתתפים העומדים <u>בעצמם</u> במועד הגשת ההצעות במכרז, בכל התנאים המפורטים להלן <u>במצטבר</u>:

1. **<u>זהות המשתתף</u>**

<u>המשתתף במכרז זה הינו עוסק מורשה או תאגיד רשום כדין בישראל, העומד בכול הדרישות ובתנאי הסף במצטבר.</u>

מובהר בזאת, כי לא תתאפשר הגשת הצעה משותפת על ידי מספר משתתפים וכן לא תותר השתתפותם במכרז של תאגידים ו/או שותפויות אשר הוקמו במיוחד לצורך השתתפות במכרז זה.

גופים המרכיבים תאגיד אינם יכולים להשתתף במכרז בנפרד.

2. **<u>ניסיון</u>**

2.1. למשתתף ניסיון מוכח של שלוש שנים לפחות שסיומן במועד הגשת ההצעה בהליך זה בביצוע עבודות גיזום גובה/בטיחות וכריתות מבוקרות כהגדרתן בהליך זה.

***להוכחת תנאי סף זה נדרש המשתתף למלא את נספח א)1(ולצרף כל תיעוד התומך בעמידתו בתנאי זה.**

2.2. המשתתף העסיק במהלך שנתיים רצופות במהלך 4 שנים שסיומן במועד הגשת ההצעה בהליך זה, 2 עובדים לפחות לביצוע עבודות גיזום בטיחותי בגובה ביחסי עובד-מעביד ו/או בהעסקה בלתי ישירה בפיקוח ישיר של המשתתף.

***לצורך הוכחת תנאי סף זה על המשתתף לצרף טופס דיווח ותשלום עבור העסקת עובדים תושבי ישראל)טופס 102 או כל טופס אחר רשמי מביטוח לאומי(ו/או אישורי העסקה בלתי ישירה של המציע בחותמת נאמן למקור לתקופה של 24 חודשים כאמור בסעיף ולפרט היכן ולמי סופקה העבודה.**

2.3. המשתתף ו/או אחד לפחות מצוות עובדיו המועסק על ידי המשתתף ביחסי עובד מעביד בתקופה רצופה של 12 חודשים שסיומם במועד הגשת ההצעה ואשר יבצעו את עבודות הגיזום בפועל בהתקשרות נשוא הליך זה, הינם בעלי תעודת גוזם מומחה מטעם משרד החקלאות ובעלי היתר/הסמכה לעבודה בגובה ממשרד העבודה בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה (עבודה בגובה), תשס"ז – 2007 העבודה וכל אישורי העבודה לגיזום בגובה לפי שלבים המפורטים להלן, כולם בתוקף במועד הגשת ההצעה בהליך זה

תעודות הדרושות לגיזום בגובה לפי שלבים

תעודת גוזם מומחה	גוזם עצים מקצועי הוא אדם בעל הכשרה מתאימה, ניסיון עשיר וידע נרחב, אשר יכול להציג תעודות של הכשרות רשמיות – תעודת גוזם מומחה של משרד החקלאות לצד אישור לגיזום עצים בגובה של משרד התמ"ת.
רישיון שלב א (8א)	השתלמות לגננים ולגוזמי עצים העובדים מתוך מתקני הרמה, בתוכנית ישנו דגש על הסכנות המשתקפות בעבודה עם עצים אך גם כוללת בתוכה תכנים זהים לנושאים המועברים בעובד גובה כללי (מבוא,סולמות,במות) לכן עובדים בעלי תעודת עבודה בגובה בתוקף יוכלו להשלים רק את ההפרשים בתוכניות ולקבל תעודה הכפופה להכשרה שבתוקף.
רישיון שלב ב (8ב)	מבחן כניסה ותעודת גוזם מומחה הם תנאי מקדים לרשיון זה, קורס המקנה יכולת בסיסית לטיפוס על עצים בעזרת דוקרנים וביצוע עבודות גיזום עצים פשוטות
רישיון שלב ג (8ג)	קורס מורכב לגוזם עצים שעבר את שלב ב' וצבר מס' שעות עבודה על העץ בטיפוס. הקורס מקנה יכולת לטיפוס על העץ גם ללא דוקרנים, הקמה ושימוש במערכות חבלים מורכבות לביצוע עבודות מסובכות בבטחה. בנוסף ישנו דגש על תירגול חילוץ ממצבים בעיתיים והתנהלות במצבי חירום. קבלת התעודה מותנית במבחן עיוני, מבחן מעשי, קורס מגיש עזרה ראשונה בתוקף ובדיקת רופא תעסוקתי.
תעודת הסמכה לעבודה בגובה	הדרכת עבודה בגובה רשאי להעביר אך ורק מדריך עבודה בגובה מוסמך,שעבר הכשרה להדרכת עבודה בגובה במוסד המוכר ע"י משרד התמ"ת. התקנות מטילות חובה על מבצע להעסיק עובד בעבודה בגובה, רק אם הודרך על ידי מדריך עבודה בגובה הרשום במירשם והעובד בעל אישור תקף המעיד על ההדרכה לפי הטופס נספח א' (אישור על הדרכת עובד לביצוע עבודה בגובה). ההדרכה לעובד ניתנת לפי תכנית הכשרה המפורסמת באתר האינטרנט של משרד התמ"ת, בהתאם לתחום העבודה בו מועסק העובד או בהתאם לתכנית ייעודית
היתר להפעלת במות הרמה	מעבר להכשרת העובדים, המפעילים עצמם צריכים לקבל רישיון להפעלת במות הרמה. אישור זה ניתן על ידי גופים מוסמכים, בהתאם לתקני משרד העבודה והרווחה, וכולל בחינות תיאורטיות ומעשיות להבטחת הבנה מלאה של הנהלים והתקנות. כמו כן, יש להקפיד על חידוש ההיתר בהתאם להנחיות הרגולטוריות.

***להוכחת תנאי זה, על המשתתף לצרף את כל האישורים/היתרים/רישיונות כנדרש בתוקף במועד הגשת ההצעה ולמלא את נספח א')1(.**

המשתתף הינו הבעלים או בעל זכות שימוש קבועה ובלתי מותנית מכוח חוזה שכירות בתוקף במועד הגשת ההצעה לכל תקופת ההתקשרות של הציוד המפורט להלן לפחות : סל הרמה, במת הרמה על גבי כלי מתאים ומותאם לעבודות הנדרשות בהליך זה.
***להוכחת תנאי זה, על המשתתף לצרף את כל האישורים/היתרים/רישיונות כנדרש בתוקף במועד הגשת ההצעה ולמלא את נספח א')1(. לצורך קביעת זכות שימוש תחשב גם הצגת הסכם שימוש שוטף/שכירות/ליסינג/הצגת קבלות עבור הציוד שבבעלותו/הוכחת שימוש בשנה האחרונה**

3. המשתתף הינו בעל כל האישורים הנדרשים לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים.
4. המשתתף השתתף בכנס משתתפים חובה ככול שנדרש במכרז זה.
5. המשתתף צרף ערבות מכרז ככול שנדרש במכרז זה.
6. מובהר ומודגש בזאת, כי התנאים המקדמיים ויתר הדרישות המפורטות במסמכי המכרז צריכים להתקיים במשתתף עצמו למעט אם נאמר אחרת לשם הגשת ההצעה ולאורך כל תקופת ההתקשרות.
7. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, קק"ל שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמשתתפים, לאחר הגשת הצעותיהם, להשלים מידע חסר ו/או אישורים דקלרטיביים, בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המשתתף, ובלבד שהיו בידיו כל המסמכים ו/או הכשירות למתן המסמכים נכון למועד הגשת ההצעה.
8. המשתתף שיזכה מצהיר ומתחייב בזאת כי יעמוד בכל דרישות תנאי הסף במשך כל תקופת ההתקשרות.

נספח א' 11)

נתונים לצורך בחינת עמידת המשתתף בתנאי הסף

1. אני הח"מ _____ משמש כ _____ אצל המשתתף מצהיר ומאשר בזאת כי המשתתף בעל ניסיון של _____ שנים בעבודות גיזום בטיחותי בגובה וכריתות מבוקרות כנדרש בתנאי הסף בהליך זה, בהתאם למפורט בטבלה שלהלן:

שם הגוף/ מזמין לו סופקו השירותים	מהות השירות הניתן	מועד תחילת מתן השירות וסיום	שם איש הקשר במזמין, פרטים ליצירת קשר

2. המשתתף העסיק במהלך שנה רצופה מיום _____ועד ליום _____, 2 עובדים לפחות במסגרת יחסי עובד מעביד או העסקה בלתי ישירה (יש לציין אופן ההעסקה הבלתי ישירה ולצרף כל תיעוד תומך).

	שם העובד	מועד תחילה וסיום העסקה
1		
2		

3. תעודות בחזקת המשתתף או בעובד קבוע של המשתתף בהתאם לתנאי סף 2.3 . יש לצרף רשימה של התעודות בהתאם לנדרש:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

_____
חתימת מורשה חתימה של המשתתף + חותמת המשתתף

4. **איש הקשר / ראש צוות** שיעמוד לרשות קק"ל במסגרת מכרז זה הוא:

שם:_____ טלפון:_____ נייד _____

חתימת המצהיר: _____ **ת.ז.** _____

5. **<u>אישור רו"ח להעסקת עובדים</u>**

אני, החתום מטה _____ משמש כרו"ח של המשתתף במכרז זה, מאשר בזאת, כי המשתתף העסיק במהלך **<u>שנה רצופה</u>** מהמועד האחרון להגשת הצעות במסגרת מכרז זה 2 עובדים לפחות במסגרת יחסי עובד מעסיק.

_____	_____	_____
שם מלא	**תאריך**	**חתימה + חותמת**

<u>אישור עו"ד/רו"ח</u>

אני, החתום מטה _____ עו"ד/ רו"ח של המשתתף, מאשר בזאת, כי הפרטים שנמסרו בטופס זה מדויקים ועדכניים וכי מי שחתם על מסמך זה מורשה כדין לחתום בשם המשתתף.

_____	_____	_____
שם מלא	**תאריך**	**חתימה + חותמת**

נספח ב' – שלבי בדיקת ההצעה ואמות מידה לבחירת הזוכים

1. קק"ל תבחר את הזוכה, אשר יעמוד בתנאי הסף וצרף את כל המסמכים הנדרשים ואשר יקנו לה את מירב היתרונות לפי האמור להלן.

2. **<u>הליך בחירת הזוכים יהיה בהתאם למנגנון המפורט להלן:</u>**

בהליך זה הבחירה תהיה ציון מיטבי משוקלל, כאשר מימד העלות (מחיר) יקבל משקל של 40% ומימד התועלת (איכות) יקבל משקל של 60% . ניקוד ההצעה יהיה בהתאם לאמות המידה המפורטות בטבלה להלן.

במכרז זה נדרש המשתתף להגיש את הצעת המחיר במעטפה נפרדת ממעטפת מסמכי ההליך. במעטפה א' יוגשו כל מסמכי ההליך חתומים ומלאים כנדרש ועליה שם המכרז שם המשתתף מס' המכרז והכותרת "מסמכי המכרז". במעטפה ב' יכניס המשתתף את הצעת המחיר מטעמו ועליה יכתוב את שם המכרז, מס' המכרז, שם המשתתף והכותרת "הצעת מחיר". את שתי המעטפות יש לשים במעטפה אחת ועליה שם המכרז, מס' המכרז ושם המשתתף

3. **<u>שלבי בחירת קבלני המסגרת:</u>**

3.1. **שלב ראשון**- בפתיחת מעטפות ההצעה ובחינת כשרותה, עמידה בתנאי הסף להשתתפות במכרז המסגרת.

3.2. **שלב שני** – רק משתתפים אשר עמדו בכל תנאי הסף במצטבר וצרפו את כל המסמכים כנדרש, יבחנו רכיבי האיכות בוועדת ניקוד בהתאם לטבלת רכיבי האיכות בנספח זה. **בשלב האיכות נדרשים המשתתפים לעמוד בניקוד איכות מינימאלי של 60 נקודות.**

3.3. **שלב שלישי** – פתיחת מעטפות המחיר של כל המשתתפים אשר עמדו בתנאי הסף ורכיבי האיכות בציון מינימאלי של 60 נקודות.

3.4. **שלב רביעי**- שקלול ודרוג ההצעות בהליך המסגרת ואישור קבלני המסגרת כזוכים בהליך המסגרת, עד עשרה זוכים לאזור.

4. **<u>נוסחת חישוב בחירת הזוכה</u>**

מימד האיכות:
100 נקודות בטבלת רכיבי האיכות יעניקו ניקוד מקסימלי של 60 נקודות בציון האיכות. ניקוד נמוך יותר יחושב באופן יחסי.

מימד המחיר:
המחיר הנמוך ביותר יעניק ניקוד מקסימלי של 40 נקודות בציון המחיר. ניקוד נמוך יותר יחושב באופן יחסי. מימד האיכות 60%+מימד המחיר 40%
לכל הצעה יחושב ציון משוקלל מרכיב האיכות והמחיר כמפורט לעיל. ההצעות ידורגו בהתאם לציון המשוקלל וההצעה אשר הציון המשוקלל שלה יהיה הגבוה ביותר, תדורג במקום הראשון.

5. **<u>טבלת רכיבי האיכות להלן:</u>**

	פרמטר	ניקוד מקס'	פירוט
1	למשתתף ניסיון מוכח במהלך שנתיים רצופות בחמש השנים שסיומן במועד הגשת ההצעה בהליך זה, בביצוע עבודות גיזום בטיחותי בגובה וכריתות מבוקרות כהגדרתן בהליך זה באתרים קולטי קהל כגון, מוסדות חינוכיים ופארקים ציבוריים וגנים בוטניים.	**10**	**ברכיב זה יקבל המשתתף 5 נק' לכל אתר כנדרש ברכיב זה וסה"כ 10 נק'**
.2	למשתתף ניסיון מוכח של שנתיים רצופות לפחות במהלך חמש השנים שסיומן במועד הגשת ההצעה בהליך זה, בביצוע עבודות גיזום/כריתות בטיחותיות בגובה באתרים בעלי רגישות נופית ואקולוגית מפוקחות על ידי סוקר עצים או אגרונום או הנדסאי נוף לא ינוקדו פרויקטים שבוצעו עבור תשתית/ בינוי/פיתוח	**20**	**ברכיב זה יקבל המשתתף 10 נק' בגין כל פרויקט כנדרש וסה"כ 20 נק'.** ברכיב זה על המשתתף להציג 2 פרויקטים בהם ביצע עבודות גיזום וטיפול בעצים, (עד 10 נק' לפרויקט) : -קרבה לתשתיות רגישות (מתקני נופש, אתרי עתיקות וכדומה) **5 נק'** - עבודה באקליפטוסים – **5 נק'**
.3	תעודות/ניסיון עבודה וכלים נוספים ברכיב זה נדרש המשתתף להוכיח ניסיון מוכח בשנתיים האחרונות שסיומן במועד הגשת ההצעה וקיומם של ציוד והיתרים נוספים כמפורט ברכיב זה על פי הניקוד המפורט בו	**30**	ניסיון מוכח בגיזום גובה של עצי אקליפטוס שביצועם הושלם תחת פיקוח והנחיות אגרונום/ סוקר - **7.5 נק'** ניסיון מוכח ב"אורטופדיה לשיקום עצים" – הכוללות גיזום וכריתות מבוקרות וטיפול בתמיכות וקשירות - **7.5 נק'** תעודת אילנאי למשתתף ו/או לעובד קבוע מטעם המשתתף המועסק ביחסי עובד מעביד במשתתף או שותף - **7.5 נק'** המשתתף הינו הבעלים או בעל זכות שימוש קבועה ובלתי מותנית מכוח חוזה שכירות בתוקף במועד הגשת ההצעה לכל תקופת ההתקשרות של מנוף עד גובה 35 מטר- **7.5 נק'** **יש לצרף רישיון כלי בתוקף במועד גשת ההצעה ו/או חוזה שכירות בתוקף במועד הגשת ההצעה לכל תקופת ההתקשרות**
4	למשתתף ניסיון מוכח במהלך חמש השנים שסיומן במועד הגשת ההצעה בהליך זה, בביצוע עבודות גיזום בטיחותי בגובה כנדרש בהליך זה בשטחים פתוחים של גופים ציבוריים כהגדרתם בחוק גופים ציבוריים ובכלל זה, רשויות מקומיות, מועצות אזוריות, אוניברסיטאות, בתי חולים, רשות הטבע והגנים, וקק"ל	**10**	**ברכיב זה המשתתף יהיה זכאי לניקוד של 5 נק' בגין כל גוף ובניקוד מצטבר של עד 10 נק'.**
5	איכות עבודה – חוו"ד מקצועיות ברכיב זה תיבחן איכות עבודתו של המשתתף על בסיס חוות דעת מקצועיות של לקוחות של המשתתף להם סיפק שירותי גיזום בטיחותי בגובה בשטחים פתוחים על המשתתף לצרף לבחינת רכיב זה רשימה של 3 לקוחות לפחות להם סופקו השירותים הנדרשים בחמש השנים האחרונות שסיומן במועד הגשת ההצעה בהליך זה **(לרבות קק"ל ככל וקיים ניסיון בקק"ל)**. נדרש כי ללקוח אחד לפחות שפרטיו יועברו כאמור, סופקו שירותי גיזום בגובה באתרים בעלי רגישות אקולוגית/ נופית ובשטחים פתוחים קולטי קהל	**30**	**בפרמטר זה תיבחן איכות עבודתו של המשתתף באמצעות חוות דעת שני לקוחות לפחות ועד שלושה לקוחות של המשתתף (עד 10 נק' לכל לקוח בהתאם לתתי הפרמטר המפורטים להלן)** . עמידה בלוחות זמנים וזמינות - **2 נק'** . עמידה בכללי בטיחות וכללי הביצוע -**2 נק'** . איכות עבודה בשטח בהתאם לנדרש – **2 נק'** . יחסי אנוש – **2 נק'** . העסקת עובדים מקצועיים ומיומנים - **2 נק'**
	סה"כ	**100**	

נספח ב' (1) נתונים לצורך בחינת עמידת המשתתף ברכיבי האיכות

1.	שם הפרויקט ותיאורו	מיקום מתן השירותים כתובת/עיר/יישוב	ניסיון מוכח במהלך שנתיים רצופות בחמש השנים שסיומן במועד הגשת ההצעה בהליך זה, בביצוע עבודות גיזום בטיחותי בגובה וכריתות מבוקרות כהגדרתן בהליך זה באתרים קולטי קהל כגון, מוסדות חינוכיים ופארקים ציבוריים וגנים בוטניים.	הפעילות המקצועית שבוצעה והיקף בדונם ומועדי התחלה/הגש ה ואישור	המזמין /איש קשר (שם, תפקיד, טלפון נייד (חובה) וטלפון)	הערה
2.	שם הפרויקט ותיאורו	מיקום מתן השירותים כתובת/עיר/יישוב	ניסיון מוכח של שנתיים רצופות לפחות במהלך חמש השנים שסיומן במועד הגשת ההצעה בהליך זה, בביצוע עבודות גיזום/כריתות בטיחותיות בגובה באתרים בעלי רגישות נופית ואקולוגית מפוקחות על ידי סוקר עצים או אגרונום או הנדסאי נוף לא ינוקדו פרויקטים שבוצעו עבור תשתית/ בינוי/פיתוח	הפעילות המקצועית שבוצעה ומועדי התחלה/הגש ה ואישור	המזמין /איש קשר (שם, תפקיד, טלפון נייד (חובה) וטלפון)	הערה
						יש לציין קרבה לתשתית רגיש כנדרש ופרטים
						יש לציין קרבה לתשתית רגיש כנדרש ופרטים

.3	תעודות/ניסיון עבודה וכלים נוספים: ברכיב זה נדרש המשתתף להוכיח ניסיון מוכח בשנתיים האחרונות שסיומן במועד הגשת ההצעה וקיומם של ציוד והיתרים נוספים כמפורט ברכיב זה על פי הניקוד המפורט בו	שם הפרויקט ותיאורו	מיקום מתן השירותים כתובת/עיר/יישוב	הפעילות המקצועית שבוצעה ומועדי התחלה/הגשה ואישור	המזמין /איש קשר)שם, תפקיד, טלפון נייד וטלפון( )חובה(	הערה
	ניסיון מוכח בגיזום גובה של עצי אקליפטוס שביצועם הושלם תחת פיקוח והנחיות אגרונום/ סוקר					
	ניסיון מוכח באורטופדי ה לשיקום עצים הכוללות גיזום וכריתות מבוקרות וטיפול בתמיכות וקשירות					
	תעודת אילנאי למשתתף ו/או לעובד קבוע מטעם המשתתף המועסק					

	ביחסי עובד מעביד במשתתף או שותף					
	המשתתף הינו הבעלים או בעל זכות שימוש קבועה ובלתי מותנית מכוח חוזה שכירות בתוקף במועד הגשת ההצעה לכל תקופת ההתקשרות של מנוף עד גובה 35 מטר					
.4	**שם הפרויקט ותיאורו**	**מיקום מתן השירותים כתובת/עיר/יישוב**	**ניסיון מוכח במהלך חמש השנים שסיומן במועד הגשת ההצעה בהליך זה, בביצוע עבודות גיזום בטיחותי בגובה כנדרש בהליך זה בשטחים פתוחים של גופים ציבוריים כהגדרתם בחוק גופים ציבוריים ובכלל זה, רשויות מקומיות, מועצות אזוריות, אוניברסיטאות, בתי חולים, רשות הטבע והגנים, וקק"ל**	**הפעילות המקצועית שבוצעה ומועדי התחלה/הגש ה ואישור**	**המזמין /איש קשר)שם, תפקיד, טלפון נייד)חובה(וטלפון(**	**הערה**
5	**שם הפרויקט ותיאורו**	**מיקום מתן השירותים כתובת/עיר/יישוב**	**רשימה של 3 לקוחות לפחות להם סופקו השירותים הנדרשים בחמש השנים האחרונות שסיומן במועד הגשת ההצעה בהליך זה)ללא קק"ל(. נדרש כי ללקוח אחד לפחות שפרטיו יועברו**	**הפעילות המקצועית שבוצעה ומועדי התחלה/הגש ה ואישור**	**המזמין /איש קשר)שם, תפקיד, טלפון נייד)חובה(וטלפון(**	**הערה**

			כאמור, סופקו שירותי גיזום בגובה באתרים בעלי רגישות אקולוגית/ נופית ובשטחים פתוחים קולטי קהל			

נספח ג' – אישורים ומסמכים אותם נדרש המשתתף לצרף להצעה

1. על המשתתף לצרף להצעתו אישורים ומסמכים כדלקמן:

מובהר כי טבלה זו נועדה לשמש את המשתתף לבדוק את הצעתו בטרם הגשתה, אך אין בכוחה לגרוע מאחריותו של המשתתף לבדוק את כל מסמכי המכרז. ככל שהושמט מטבלה זו דרישה כלשהיא לצרף מסמך ו/או אישור ו/או כל מידע אחר כנדרש במכרז, היא לא תהווה עילה לתביעה ו/או דרישה כלשהיא מצד המשתתף.

מסמכים ואישורים שנדרש המשתתף לצרף להצעתו	יש	אין
פרטים מלאים על זהות המשתתף, אישור וזיהוי זכויות חתימה (טופס 1)		
תעודת רישום התאגיד ככול שהמשתתף תאגיד ותדפיס עדכני מן המרשם בו רשום התאגיד (רשם החברות/השותפויות).		
הוכחה בדבר עמידת המשתתף בתנאי הסף (נספח א' (1).		
טופס דיווח ותשלום עבור העסקת עובדים תושבי ישראל (טופס 102)		
כתב הצהרה (טופס 2).		
תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (טופס 3).		
תעודת עוסק מורשה מטעם מע"מ וניהול ספרים כדין.		
שאלות המשתתפים ותשובות קק"ל חתומות על ידי המשתתף;		
כל מסמכי המכרז על נספחיהם וההסכם המצורף חתומים במקומות המיועדים לכך.		
דוגמת נוסח ערבות מכרז (טופס 4).		
תצהיר בדבר אי תאום מכרז והודעה על כוונה להעסיק קבלני משנה (טופס 5).		
צרוף כל המסמכים / הנספחים / הטפסים המצורפים למכרז זה ומסמכי המכרז כשהם חתומים במקומות המיועדים לכך.		
אישור רו"ח בדבר תשלום שכר מינימום לעובדים בשנתיים האחרונות (טופס 6).		
כתב הצעת מחיר וריכוז היקפי עבודה נספח ה' (מצורף בנפרד)		

על המשתתף לעמוד בכל הדרישות דלעיל, ולצרף את כל הנדרש כמפורט במסמכי המכרז על נספחיהם וצרופותיהם. בהיעדר צירוף כאמור רשאית קק"ל שלא לשקול את ההצעה, או לפי שיקול דעתה לבקש השלמת מסמכים.

טופס מס' 1

פרטים והצהרה על מעמד משפטי וזכויות חתימה של המשתתף

על המשתתף לציין במדויק את מעמדו המשפטי, בפרקים שלהלן:

א. מעמד משפטי _____ (תאגיד / עוסק מורשה...) מס' ע.מ/ח.פ _____
* **יש לצרף תדפיס מרשם החברות/רשם השותפויות.**

ב. פרטים כללים

שם: _____ **כתובת:** _____ **מייל** _____

שם איש קשר למכרז זה: _____, **תפקיד** _____

טלפון: _____ **נייד:** _____ **פקס:**_____

ג. שמות בעלי זכות החתימה

שם פרטי	שם משפחה	מס' תעודת זהות	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים)במקרה שהמשתתף מאוגד בשותפות(

שם פרטי	שם משפחה	מס' תעודת זהות	דוגמת חתימה

ה. שמות בעלי שליטה משמעותיים במשתתף - המחזיקים בעשרים וחמישה אחוזים או יותר מהערך הנקוב של הון המניות המונפק של המשתתף ו/או מכוח ההצבעה במשתתף ו/או שהנו רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים במשתתף.

שם פרטי	שם משפחה	מס' תעודת זהות	% שליטה

_____
חתימת מורשה חתימה של המשתתף + חותמת המשתתף

<u>אישור זכויות חתימה</u> (כאשר המציע **הינו** חברה)

אני הח"מ, עו"ד _____ מרחוב _____ המשמש כיועץ משפטי של המציע, מאשר בזה כי ה"ה _____ ת.ז. _____ וה"ה- _____ ת.ז. _____ אשר חתמו על "הצהרת המציע" הנ"ל בפני וכן על כל יתר מסמכי ההצעה שמטעם חברת _____ (להלן: "**המציע**"), הינם מוסמכים לחתום והם מורשה החתימה מטעם המציע על כל מסמכים הללו, וכי נתקבלה החלטה כדין על ידי המציע, בהתאם למסמכי ההתאגדות שלו, להשתתף במכרז ולהסמיך את הנ"ל לחתום על כל המסמכים הללו, באופן שחתימת:

- **כל אחד מהם בנפרד**
- **שניהם יחדיו**

(מחק את המיותר)

בצירוף חותמת החברה או שמה המודפס, תחייב את החברה לכל דבר ועניין.

תאריך_____ **חתימת עורך הדין** _____ **חותמת** _____

<u>אישור זכויות חתימה</u> (כאשר המציע **איננו** חברה)

אני הח"מ, עו"ד _____ מרחוב _____ מאשר בזה כי הופיע/ה בפני גב'/מר _____ ת.ז. _____ (המציע) וחתם/מה על "הצהרת המציע" שלעיל בפני וכן על יתר מסמכי ההצעה, וזאת לאחר שהזהרתי אותו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת שאם לא כן ת/יהיה צפוי/יה לעונשים הקבועים בחוק.

תאריך_____ **חתימת עורך הדין** _____ **חותמת** _____

טופס מס' 2

נוסח כתב הצהרה

1. אני הח"מ משמש כ _____ אצל המשתתף ומורשה חתימה בשם המשתתף בכל הקשור למכרז זה, מאשר שהמשתתף ו/או כל גורם מוסמך מטעמו קרא בעיון את מסמכי המכרז, תנאי ההזמנה, החוזה על כל פרטיהם והמסמכים המצורפים להם בעיני בעל מקצוע, ולאחר שקיבלנו כל מידע נוסף שנדרש על ידינו, מצהיר כי הבנתי את תוכנם ואנו מקבלים על עצמינו את כל האמור במכרז זה, ולכן מצהירים ומתחייבים לבצע את הנדרש בהתאם למסמכי המכרז ודרישות קק"ל שיתקבלו מעת לעת במהלך תקופת ההתקשרות ואנו מוותרים בזאת באופן מלא, מוחלט ובלתי חוזר, על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בקשר עם האמור.

2. במקרה של סתירה בין מסמכי המכרז להוראות ההסכם, תגבר ההוראה שיש בה כדי להוסיף על חיובי המשתתף.

3. התמורה המוגשת ו/או התמורה המוצעת על ידינו בטופס הצעת המחיר הנה מלאה, סופית ומוחלטת וכוללת את כל המיסים והאגרות ככל שיחולו ובכלל זה מלוא העבודות הנלוות הכרוכות בביצוע העבודות, למעט מע"מ, וכי לא נהיה זכאים לכל תוספת ו/או תמורה נוספת מעבר לקבוע בהצעה ובחוזה.

4. ידוע לנו, כי התשלום ו/או התמורה שנשלם לקק"ל יבוצעו בתנאים המפורטים בחוזה ולכל תשלום יתווסף מע"מ בשיעור החוקי התקף במועד ביצוע התשלום.

5. מבלי לגרוע משאר הוראות המכרז ומטופס זה ומהצהרותינו ומהתחייבויותינו על פיו, אנו הח"מ מצהירים ומתחייבים בזאת באופן מלא ובלתי חוזר, כדלקמן:

   5.1. הצעתנו עונה על כל הדרישות הנובעות מהאמור במסמכי המכרז על כל נספחיהם;

   5.2. בדקנו והבאנו בחשבון את כל המידע שהתקבל לרבות מידע שקק"ל המציאה למציעים לאחר הוצאת המכרז.

   5.3. כל מידע שסופק ו/או שיסופק לנו במסגרת המכרז, נועד לצרכי המחשה בלבד ואין לראות בו משום התחייבות ו/או מצג כלשהו מצד קק"ל, לכל דבר ועניין, וכי בכל מקרה לא יהיה במסירת המידע האמור ו/או בתוכנו על מנת להטיל על קק"ל אחריות כלשהי ו/או על מנת לגרוע מהתחייבויותינו המפורטות במסמכי המכרז.

   5.4. ידוע לנו, כי התחייבותנו זו מהווה הסכמה ללא סייג לתוכן חוזה ולנספחיו לכל דבר ועניין כפי שעודכן במסגרת ההליך המכרזי.

   5.5. אנו מקבלים על עצמנו את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במסמכי המכרז ללא כל הסתייגות שהיא.

   5.6. הננו מצהירים כי ככל שנעסיק קבלני משנה נפנה תחילה לקק"ל לקבל את הסכמתה כמו כן קבלני המשנה מטעמנו בביצוע העבודות, יהיו אלו קבלני משנה בעלי יכולת נאותה ובעלי ניסיון קבלני מתאים כדי לבצע את העבודות בהתאם לכל מסמכי המכרז.

5.7. ידוע לנו, כי ככל שיועסקו על ידינו קבלני משנה בביצוע העבודות, אין בכך כדי לפטור אותנו מאחריות לקיום כל ההתחייבויות על פי מסמכי המכרז והחוזה, במלואן ובמועדן.

5.8. כי אנו ו/או כל מי מטעמנו לא הציע ו/או נתן ו/או קיבל, במישרין ו/או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע, במישרין ו/או בעקיפין, על הליך המכרז ו/או הליך לרבות כל החלטה של המשתתף ו/או נושאי המשרה שלו ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו בעניינו של הליך זה ולא תאם מחירים עם משתתפים אחרים בהליך זה.

5.9. כי אנו ו/או כל מי מטעמנו לא שידל ו/או שיתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם נושאי משרה בקק"ל ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו ו/או כל גורם אחר במטרה לקבוע מחירים ו/או תשלומים רלבנטיים להליך זה בצורה מלאכותית ו/או בצורה לא תחרותית.

5.10. כי ידוע לנו שאם נפר התחייבות מההתחייבויות הכלולות בהצהרותינו דלעיל או ביתר מסמכי המכרז תהיה קק"ל רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי ובכל שלב שהוא, לפסול את הצעתנו למכרז ולחלט את הערבות מבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד לה לפי דין, והח"מ מוותרים על כל תביעה ו/או דרישה, ישירה או עקיפה, שעניינה פסילת הצעתנו על ידי קק"ל.

לראיה באתי על החתום:

השם הרשום של המשתתף: _____ מס' ח.פ/ת.ז: _____

תאריך: _____ חתימה: _____

<u>אישור עו"ד</u>

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר בזאת כי המסמך דלעיל, נחתם ע"י:

1. ה"ה _____ת"ז. _____

2. ה"ה _____ת"ז._____

וכי אלה מוסמכים לחתום בשם המשתתף: _____(להלן: "המשתתף") ולחייב את המשתתף לכל דבר ועניין במסגרת מכרז זה.

_____ _____

תאריך **עו"ד**

טופס מס' 3

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ _____,ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש בתפקיד _____ כ_____ (שם המציע).
2. הנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המציע.
3. **יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן**:

☐ חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח- 1998 (להלן: "**חוק שוויון זכויות**") אינן חלות על המציע.

☐ חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

4. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 3 לעיל – **יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:**

☐ חלופה (1) – המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

☐ חלופה (2) – המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן. במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2) הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

5. למציע שסימן את החלופה 2 בסעיף 4 לעיל – המציע מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם המזמינה (ככל שתהיה התקשרות כאמור).
6. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

_____

המצהיר/ה

<u>אישור עורך דין</u>

אני הח"מ , עו"ד _____, מ.ר _____ מאשר בזאת כי התצהיר נחתם על ידי ה"ה _____, ת"ז _____, המורשה בחתימתו לחייב את _____ (להלן: "המשתתף") בהתאם להוראות תקנון המשתתף ובהתאם לכל דין ואחרי שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

תאריך:_____ **חתימת עו"ד וחותמת** _____

טופס מס' 4

דוגמת נוסח ערבות מכרז

דוגמת נוסח ערבות השתתפות / ערבות מכרז

לכבוד;
קרן קימת לישראל

הנדון: ערבות אוטונומית מס' _____

1. אנו ערבים כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של **25,000 ש"ח** (במילים: עשרים וחמישה אלף שקל חדש) (להלן: "סכום הערבות") שתדרשו מאת _____ (להלן: "הנערב") בקשר עם מכרז **מפ/26/995**- שביניכם לבין הנערב.
2. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, ולא יאוחר מ-7 (שבעה) ימים מתאריך קבלת דרישתכם על ידינו לפי כתובתנו המפורטת לעיל, אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.
3. ערבות זו תישאר בתוקפה מתאריך כתב ערבות זה ועד ליום 30 לחודש אפריל שנת 2032 (כולל) בלבד.
4. על כל דרישה על פי ערבות זו להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהתאריך האמור בסעיף 3 לעיל.
5. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

בנק /חב' ביטוח _____ בע"מ

טופס מס' 5

תצהיר בדבר אי תאום מכרז

תצהיר בדבר אי תאום מכרז והודעה על כוונה להעסיק קבלני משנה

אני הח"מ _____ מס' ת.ז. _____ מצהיר/ה בזאת כי:

1. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר יצוינו להלן).
2. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זו או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה אשר יצוינו להלן).
3. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה או להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
4. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
5. הצעתי זו מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהוא עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה .
6. אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.
7. בכוונתי להשתמש, במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם הקבלן ע.מ. או תאגיד ופרטי יצירת קשר עמו):

	שם התאגיד/ע.מ.	תחום העבודה בו ניתנת	פרטי יצירת קשר קבלנות המשנה
1)	_____	_____	_____
2)	_____	_____	_____

8. ידוע לי כי לא אעסיק את קבלני המשנה כאמור לעיל, וזאת עד שיתקבל אישור קק"ל <u>מראש</u> <u>ובכתב</u> להעסקת קבלני המשנה המפורטים להלן או כל קבלן משנה אחר שיוצע מטעמי (בהתאם לטופס אישור העסקת קבלני משנה). קק"ל תהיה רשאית לסרב להעסקת קבלני המשנה ולא תהיה לי כל טענה או דרישה או תביעה בהקשר לכך.

_____	_____	_____
תאריך	שם המצהיר	חתימת המצהיר

<u>אישור</u>

אני הח"מ , עו"ד _____, מ"ר _____, מרח' _____, מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפני _____, שזיהה את עצמו ע"י ת.ז /_____ המוכר לי באופן אישי ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי הוא יהא צפוי לעונשים הקבועים לכך בחוק אם לא יעשה כן , אישר בפני את נכונות התצהיר דלעיל וחתם עליו.

_____	_____
תאריך	חתימת עו"ד

טופס מס' 6

אישור רו"ח בדבר תשלום שכר מינימום לעובדים בשנתיים האחרונות

אני הח"מ _____ משמש כרואה חשבון של המציע משנת _____ מצהיר ומאשר בזאת כי _____ (להלן: המשתתף במכרז זה), שילם ומשלם לכל העובדים שהועסקו או המועסקים על ידו בשנתיים האחרונות לפחות את שכר המינימום שהיה נהוג במועד התשלום בהתאם להוראות החוק וכל צווי ההרחבה בתחום עיסוקם של אותם עובדים.

תאריך _____ חותמת + חתימה _____

טופס מס' 7

אישור להעסקת קבלן משנה

לכבוד

_____, מנהל מרחב/אזור _____ קק"ל

באמצעות: פקס / מייל / אחר _____

הנדון: אישור להעסקת קבלן משנה מכרז מס' _____

בהמשך למכרז שבנדון, הריני מר/גב'(שם+שם משפחה, ת.ז. וח.פ)_____ לבקש אישור להעסקת קבלן משנה מטעמי בביצוע העבודות נשוא מכרז זה כמפורט להלן:

1. קבלן המשנה הוא: _____ ח.פ. / ע.מ/ אחר _____.
2. אני מצהיר ומתחייב בזאת לוודא שקבלן המשנה מטעמי יקבל עותק ממסמכי ההליך ויעמוד בכל הוראות המכרז, התחייבויות העבודה, תנאי החוזה, החוק והדרישות בעניין העסקת עובדים והתשלומים לעובדים.
3. אני מתחייב בזאת לשאת באחריות ולשפות את קק"ל בכל מקרה של דרישה או תביעה בגין אי עמידה של קבלן המשנה או שלי בכל הוראה מהוראות החוזה ותנאי העבודה בו או בכל הוראה / דרישת חוק בעניין העסקת עובדים וכיו"ב.
4. הריני להצהיר ולאשר בזאת כי ידוע לי שאין באישור קק"ל להעסקת קבלן משנה מטעמי משום הסרת האחריות שלי כלפי קק"ל במסגרת חוזה זה והוראותיו.

ככול שיאושר העסקת קבלן משנה זה על ידכם, מנהל העבודה יהיה _____

פרטים להתקשרות עם מנהל העבודה: טלפון _____ נייד_____

_____
חתימת הקבלן

אישור מנהל אזור מקק"ל לבקשה

לאחר בדיקת המבוקש הריני להודיעך כי אני _____ (מאשר / לא מאשר) העסקת קבלן משנה זה.

- **רק חתימה של מנהל אזור / מרחב על טופס זה תהווה אישור להעסקת קבלן משנה כמבוקש**

בכבוד רב;

_____

טופס מס' 8

הרשאת עבודה -צו התחלת עבודה

חוזה מספר: _____ מהות / סוג: _____אתר: _____ תאריך: _____

מקבל ההרשאה	שם פרטי	שם משפחה	ת.ז.	חתימה
קבלן ראשי ו/או מי מטעמו				
קבלן משנה ו/או מי מטעמו				

מהות הבדיקה	נדרש כן/לא	בוצע כן/לא	הערות	חתימת הקבלן / מנהל עבודה
קבלן ראשי				
קבלן מישנה / אישור להעסקת קבלן משנה				
קבלן משנה/ אישור קבלן משנה על נטילת עבודות				
מנהל עבודה מטעם קבלן ראשי				
מנהל עבודה מטעם קבלן משנה				
תעודות/היתרים/רשיונות של מבצע העבודה בפועל מטעם הקבלן	כן			
סקר סיכונים				
הדרכת בטיחות				
ציוד מגן אישי				
היתר לעבודה בגובה				
תסקיר למתקנים לעבודה בגובה				
תסקיר לאביזרים לעב' בגובה				
תסקיר לכננת				
רישיון רכב/טרקטור/ צמ"ה/במה				
ביטוח רכב/טרקטור/ צמ"ה/במה				
תחום אזור העבודה				
היתר עבודה בישראל לעובדי שטחים				
גיל מינימאלי לעובד				
גידור / שילוט / סימון				
תיק עזרה ראשונה				
היתר / בדיקת תשתיות				
היתר לאזור חשוד במיקוש חנ"מ				

סעיפים חסרים / הערות: _____.

בהתאם לממצאים שבמסמך זה, הנני מאשר / לא מאשר לקבלן: _____ לבצע את העבודה.

תוקף ההרשאה מתאריך: _____ **ועד תאריך / מצב:** _____

נותן ההרשאה מטעם קק"ל) מנהל עבודה/ מדריך(- שם מלא + חתימה: _____

קבלן / מנהל עבודה - שם מלא + חתימה: _____

_____

חתימת מורשה חתימה של המשתתף + חותמת המשתתף

טופס מס' 9 - ביטוח

מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי הסכם זה או על פי כל דין, על הקבלן לערוך ולקיים, על חשבון הקבלן, למשך כל תקופת ההסכם (ולעניין ביטוח אחריות מקצועית למשך שלוש שנים נוספות לאחר תום תקופת ההסכם), את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה כנספח 9.1, והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "ביטוחי הקבלן" ו"אישור עריכת הביטוח", לפי העניין), אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל. חבות מעבידים- מוסכם כי ככל ולא מועסקים עובדים על ידי הקבלן, ניתן יהיה למחוק סעיף ביטוח "חבות מעבידים" מתוך אישור הביטוח החתום על ידי המבטחים. נוסחי הפוליסות- על הקבלן לוודא כי חריג "רשלנות רבתי" יבוטל בכל ביטוחי הקבלן (אין באמור כדי לגרוע מזכויות המבטחים על פי הדין). ללא צורך בכל דרישה מצד קק"ל, על הקבלן להמציא לידי קק"ל, לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מוקדם להתקשרות או לכל תשלום על חשבון התמורה, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי המבטח. כמו כן, מיד בתום תקופת הביטוח, על הקבלן להמציא לידי קק"ל אישור עריכת ביטוח מעודכן, בגין חידוש תוקף ביטוחי הקבלן לתקופת ביטוח נוספת, ומדי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף ו/או לתקופה נוספת כמפורט בסעיף 1 לעיל. בכל פעם שמבטח הקבלן יודיע לקק"ל, כי מי מביטוחי הקבלן עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור עריכת הביטוח, על הקבלן לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי הקבלן הינם בבחינת דרישה מזערית, המוטלת על הקבלן, שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של הקבלן לפי ההסכם ו/או על פי כל דין, ואין בה כדי לשחרר את הקבלן ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי דין, ולקבלן לא תהיה כל טענה כלפי קק"ל או מי מטעם קק"ל, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.לקק"ל תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח, שיומצא על ידי הקבלן כאמור לעיל, ועל הקבלן לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה, שיידרשו על מנת להתאים את ביטוחי הקבלן להתחייבויות הקבלן על פי הסכם זה.מוצהר ומוסכם כי זכויות קק"ל לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל, אינן מטילות על קק"ל או על מי מטעם קק"ל כל חובה או כל אחריות שהיא לגבי ביטוחי הקבלן, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא, המוטלת על הקבלן על פי הסכם זה או על פי כל דין, וזאת בין אם נדרשה עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם נבדק אישור עריכת הביטוח ובין אם לאו.הקבלן פוטר את קק"ל ואת הבאים מטעם קק"ל מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו, המובא על ידי הקבלן או מי מטעם הקבלן לחצרי קק"ל ו/או המשמש לצורך מתן השירותים (לרבות כלי רכב וצמ"ה), ולא תהיה לקבלן כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אובדן ו/או נזק כאמור, ובלבד שהפטור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.בנוסף, על הקבלן לערוך את הביטוחים הבאים, בעצמו או באמצעות הבאים מטעמו: ביטוח חובה כנדרש על פי דין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב, ביטוח אחריות בגין רכוש של צד שלישי עקב השימוש בכלי רכב עד לסך 400,000 ₪ בגין נזק אחד, ביטוח "מקיף" לכלי הרכב וביטוח במתכונת "כל הסיכונים" לעניין ציוד מכני הנדסי.על אף האמור לעיל, לקבלן הזכות, שלא לערוך את ביטוחי הרכוש (למעט ביטוח אחריות צד שלישי) המפורטים בסעיף זה, במלואם או בחלקם, אך הפטור המפורט בסעיף 6 לעיל יחול, כאילו נערכו הביטוחים האמורים במלואם. בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים שייערך על ידי הקבלן, ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטח על זכות התחלוף כלפי קק"ל וכלפי הבאים מטעם קק"ל; הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים או חלק מהם יינתנו על ידי קבלני משנה מטעם הקבלן, על הקבלן לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עמם. מובהר בזאת, כי על הקבלן מוטלת האחריות כלפי קק"ל ביחס לשירותים במלואם, לרבות שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני משנה.נספח הביטוח הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה של ההסכם. על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור עריכת הביטוח במועד לא תהווה הפרה יסודית, אלא אם חלפו 10 ימים ממועד בקשת קק"ל מאת הקבלן בכתב, להמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור.

נספח 9.1 - אישור עריכת הביטוח

אישור קיום ביטוחים	תאריך האישור(DD/MM/YYYY) הנפקת

אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.

מבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור
שם: קק"ל ו/או גופים קשורים	שם:	☐נדל"ן	☐משכיר
ת.ז./ח.פ. 520020314	ת.ז./ח.פ.	☒שירותים - עבודות גיזום וכריתה בטיחותית באתרים קולטי קהל ומתקני קק"ל	☐שוכר
מען: קק"ל 1, ירושלים	מען:	☐אספקת מוצרים	☐זכיין
		☐אחר: _____	☐קבלני משנה
			☒מזמין שירותים
			☐מזמין מוצרים
			☐אחר: _____

כיסויים

סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח		כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח X
					סכום	מטבע	
צד ג'					4,000,000	₪	302 – אחריות צולבת 309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 321 - מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח 315 – כיסוי לתביעות מל"ל 328 – ראשוניות 312 – כיסוי לנזק משימוש בצמ"ה
חבות מעבידים					20,000,000	₪	309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 319 – מבוטח נוסף – היה וייחשב מעבידו של מי מעובדי המבוטח 328 – ראשוניות

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג')*:

017 – גינון, גיזום, צמחייה

ביטול/שינוי הפוליסה

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא **30 יום** לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

טופס מס' 10

<u>הצהרת הקבלן על היעדר תביעות</u>

לכבוד
קרן קימת לישראל (להלן: קק"ל) א.ג.נ,.

הנדון: הצהרה על היעדר תביעות

הנני/אנו הח"מ מצהירים ומאשרים בזה כדלהלן:

1. כי הסכום המצטבר בסך ₪ (שקלים חדשים) שאושר לנו כחשבון הסופי בעד ביצוע מלוא העבודות, כאמור בחוזה מספר בנינו לבין קק"ל)להלן: "ביצוע העבודות(" הינו התמורה המלאה והסופית המגיעה לי/לנו מאת קק"ל, תמורת ביצוע העבודות.

2. כי פרט לתמורה הסופית כמפורט לעיל, אין לנו ולא תהיינה לנו כל תביעות ו/או טענות ו/או דרישות מכל סוג ומין כלשהם כלפי קק"ל ו/או כלפי כל הבאים מכוחה ו/או מטעמה, בקשר לביצוע העבודות ו/או כל הכרוך בהן ו/או הנובע מהן ו/או מן המכרז ו/או מן החוזה, או כל עניין הקשור להם במישרין ו/או בעקיפין.

ולראיה באנו על החתום:

תאריך: ; חתימת הקבלן וחותמתו:

טופס מס' 11

דוגמא לנוסח הודעה על חיוב בקנס

תאריך

הנדון: הודעה על חיוב בקנס

לכבוד

הריני לעדכנך כי חויבת בקנס / פיצוי בהתאם לטבלת הקנסות כמפורט במפרט כמפורט להלן:
1. על ליקוי מסוג _____בסך של _____.
2. על ליקוי מסוג_____בסך של _____.

בכבוד רב,

טופס מס' 12

כתב התחייבות לשמירת סודיות וכתב הצהרה- גילוי נאות

ידוע לי כי מתוקף התקשרותי עם קק"ל, יגיע או עלול להגיע לידי ולמי מטעמי מידע סודי כהגדרתו להלן וידוע לי כי במהלך תקופת התקשרותי עם קק"ל יתכן ואקבל לחזקתי ו/או לחזקת מי מטעמי לרבות לעובדיי, מידע או ידע סודי כהגדרתו להלן, אשר חשיפתו בכל דרך ובכל היקף עלולה לגרום לקק"ל ו/או למי מטעמה נזקים כבדים ביותר ומהווה עבירה פלילית לפי סעיף 119 לחוק העונשין התשל"ז – 1977;

אשר על כן, אני ומי מטעמי, לרבות עובדיי אשר יהיו מעורבים בהתקשרות עם קק"ל, מתחייבים בזאת כלפיכם,

באופן מוחלט ובלתי חוזר כדלקמן:

1. לעניין כל הוראות כתב התחייבות זה – "**מידע סודי**" ו/או "**ידע סודי**" משמעו כל אחד מאלו: חפץ, דבר, עניין, ידע, מידע, מסמך (בין מקור ובין העתק ולרבות העתק שהוכן על ידינו) הקשורים, כולם או מקצתם, במישרין או בעקיפין לקק"ל, לרבות, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, מידע כתוב או בעל פה מכל מין וסוג שהוא, לרבות בתעתיק, בתקליטור, במדיה נשלפת, בדוא"ל או בכל כלי אחר העשוי לאצור כל מידע, הקשור לקק"ל, מידע על מוצרים, פרויקטים, מיזמים, תהליכי פיתוח, תרשימי זרימה, פרטים על שיטות עבודה, תוכנות, בקשות פטנטים, סימני מסחר, מדגמים, הליכים משמעתיים, שמות עובדים או כל שם של גורם הקשור לקק"ל במישרין ו/או בעקיפין, מיזמים משותפים, הסכמים מכל מין וסוג, מכרזים, חוות דעת, מחירים, סכומים, שיעורי הנחות, הצעות מחיר, תנאי עבודה, חישובי שכר, נתוני שכר, מידע שיווקי, נתונים כספיים, דו"חות כספיים, נתוני בקרת איכות, קשרים מסחריים, נתונים על מוניטין וניהול, הקלטות שמע, הקלטות וידאו, ו/או כל נתון, מידע וידע אחר הקשור במישרין ו/או בעקיפין עם קק"ל.
2. הנני מתחייב לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של כל מידע סודי ו/או ידע סודי הקשור והנובע במישרין ו/או בעקיפין מהתקשרותי עם קק"ל על ידי ו/או על ידי מי מטעמי, לרבות עובדיי לקק"ל ו/או למי מטעמה.
3. אני וכל הבא מטעמי לרבות עובדיי, מתחייבים להשתמש במידע הסודי ו/או בידע הסודי אך ורק למטרה לשמה נמסר לנו המידע הסודי או הובא לידיעתנו במסגרת ההתקשרות עם קק"ל ובכפוף לאמור לעיל, לא לעשות כל שימוש במידע ו/או לפרסמו ו/או לצטטו ו/או להעבירו ו/או להודיעו ו/או למוסרו ו/או להביאו לידיעת כל אדם או גוף אחר מלבד הגורם המזמין בקק"ל, וכן לא להוציא את המידע הסודי מחזקתנו או כל חומר אחר שהגיעו לרשותנו במישרין ו/או בעקיפין מקק"ל לצד כלשהו.
4. הנני מתחייב לנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים באופן קפדני כדי לקיים את התחייבותי והתחייבות מי מטעמי, לרבות עובדיי על פי כתב התחייבות זה, לרבות, שמירה על סודיות במידע ונקיטת כל האמצעים הדרושים מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת לשמירת המידע הסודי ומניעת פרסומו בכל דרך אפשרית.
5. הנני מתחייב כי עם סיום ההתקשרות עם קק"ל להשיב לקק"ל כל מסמך ו/או חומר ו/או מידע סודי הנמצא ברשותנו ו/או בשליטתנו, ולא לפגוע בדרך כלשהי במוניטין של קק"ל וזאת גם לאחר סיום תקופת ההתקשרות.
6. הנני מצהיר בזאת כי ידוע לי, כי כל מידע ומסמכים אשר יגיעו לידיי במסגרת ההתקשרות עם קק"ל, הינם סודיים ואין לפרסמם. מבלי לגרוע מן האמור, הנני מתחייב שלא להוציא מסמך או כל חומר כתוב ממוחשב כלשהו מתחומי קק"ל אלא בהרשאה מראש ובכתב של נציג קק"ל המורשה לכך.
7. הנני מתחייב לשמור על חובת שמירת הסודיות גם לאחר תום ההתקשרות עם קק"ל.
8. הנני מתחייב כי אין בפעילותי ו/או בפעילות עובד מטעמי ו/או כל הפועל מטעמי משום המצאות במצב של ניגוד עניינים, מכל מן וסוג שהוא ובכלל זה קשרים עם גורמים אחרים שפעילותם עשויה לעמוד בניגוד עניינים ו/או אינטרסים אל מול הגשמת מטרות ההתקשרות עם קק"ל ו/או אל מול פעילותה, יעדיה ומטרותיה של קק"ל.

כתב הצהרה - גילוי נאות

מבלי לגרוע מהאמור לעיל, אני הח"מ, כ- עוסק מורשה / פטור / זעיר / מורשה/י החתימה מטעם _____ (להלן: "**התאגיד/עוסק מורשה/פטור/זעיר**"), מצהיר/ים כי כיום, וכן לאורך השנתיים האחרונות, כדלקמן **(יש לסמן V בקוביה המתאימה)**:

התאגיד[1] **☐ אינו** בעל זיקה לקק"ל – דהיינו **(במצטבר) ☐ אינו** מיוצג באסיפה הכללית של קק"ל[2]; **☐ אינו** מצוי בשליטת[3] גוף המיוצג באסיפה הכללית של קק"ל[4]; **☐ אינו** גוף המקבל מימון לפעילותו במסגרת הסכם קק"ל עם ההסתדרות הציונית העולמית ("**גוף נתמך**")[5]; **☐ אינו** גוף המצוי בשליטת גוף נתמך כאמור; **☐ אינו** מצוי בשליטת[6] מי מהמוסדות הלאומיים (הסתדרות הציונית העולמית, הסוכנות היהודית לא"י ו/או קרן היסוד); וכן, התאגיד **☐ אינו** מעסיק[7] את מי מהדירקטורים בקק"ל[8], ו/או את מי מחברי ועדת הביקורת של קק"ל[9] ו/או את מי מנושאי המשרה[10] בקק"ל. כמו כן, אף אחד מבעלי השליטה[11] בתאגיד ונושאי משרה בתאגיד, ו/או מי מקרוביהם[12] של בעלי השליטה ו/או נושאי המשרה בתאגיד, **☐ אינו** חבר באסיפה הכללית של קק"ל[13], בדירקטוריון קק"ל, או בוועדת הביקורת של קק"ל (להלן: "**הזיקה**").

כעוסק מורשה/פטור/זעיר – איננו בעל זיקה לקק"ל – דהיינו **(במצטבר) איננו** מעסיק[14] את מי מהדירקטורים בקק"ל[15] או את מי מחברי ועדת הביקורת של קק"ל[16] או את מי מנושאי המשרה[17] בקק"ל. כמו כן, אני או קרובי[18] **לא** חברים באסיפה הכללית של קק"ל[19], בדירקטוריון קק"ל או בוועדת הביקורת של קק"ל **איננו** נושא משרה או חבר עמותה או חבר אסיפה כללית בגוף נתמך או בגוף המצוי בשליטת גוף נתמך כאמור (להלן: "**הזיקה**").

---

[1] תאגיד הינו גוף משפטי כשר לחיובים לזכויות ולפעולות משפטיות (לדוגמא: חברות, עמותות, חברות לתועלת הציבור (חל"צ), עיריות ורשויות מקומיות ומוסדות ללא כוונת רווח (מלכ"ר) וכיו"ב.

[2] מצ"ב קישור לרשימת הגופים המיוצגים באסיפה הכללית ובכלל זה, ברית ע"י - הברית הציונית העולמית של תנועת העבודה ע"ר, הברית העולמית של מרץ - יחד (ע"ר), ארצנו, הנוער הציוני - תנועת המרכז הליברלית – הנוער הציוני (ע"ר), מרכז עולמי - התנועה הציונית המסורתית ע"ר, יש עתיד - עתיד שותפות בינלאומית של תנועות נוער ציוניות פולריליסטיות ע"ר, הסתדרות המזרחי והפועל המזרחי המרכז העולמי ע"ר, בתינו עולמי, לביא עולמי, חרות עולמית, ליכוד עולמי - העמותה ליישום וביצוע עקרונות והחלטות הליכוד העולמי ע"ר, אוהבי ציון - בני ציון – התאחדות ש"ס לפעולות בגולה (ע"ר), קונפדרציה - WORLD CONFEDERATION OF UNITED ZIONISTS, הדסה - משרדי הדסה בישראל חל"צ, מעבר לקשת - התנועה הציונית ע"ר, כולנו עושים ציונות, ויצו - הסתדרות עולמית לנשים ציוניות ע"ר, המרכז העולמי של בני ברית בירושלים ע"ר, הפדרציה העולמית של הקהילות הספרדיות ההנהלה בישראל (ע"ר), מכבי תנועה עולמית ע"ר, ארגון הקהילות ובתי הכנסת האורתודוכסים בישראל ובתפוצות ע"ר, איגוד בתי כנסת קונסרבטיביים, האיגוד העולמי ליהדות מתקדמת, משלחת סטודנטים (וונג'ס, יבנה עולמי ואחי) "יבנה עולמי" ארגון עולמי לסטודנטים דתיים ובני ישיבות, המועצה הציונית בישראל, אמונה עולמית - התנועה העולמית לאישה הדתית לאומית ע"ר, נעמת - תנועת נשים עובדות ומתנדבות ע"ר.

[3] ראה ה"ש 11 להלן.

[4] ראה ה"ש 2 לעיל.

[5] רשימת הגופים המקבלים מימון מקק"ל לפעילותם במסגרת הסכם קק"ל עם ההסתדרות הציונית העולמית ("הצ"ע") מפורטים בנספח להסכם שנחתם בשנת 2021.

[6] ראה ה"ש 11 להלן.

[7] לרבות שלא בתמורה, ולרבות כחבר ועד מנהל / דירקטוריון בתאגיד/חבר ועדת ביקורת.

[8] להלן קישור לרשימת חברי הדירקטוריון המכהנים בקק"ל.

[9] להלן רשימת חברי ועדת הביקורת של קק"ל: כבוד השופטת בדימוס אסתר שטמר, עורכת הדין פפי יקירביץ', גב' אורית סמט, עו"ד ליאב איינס, דר' רוני ענבר.

[10] להלן קישור לנושאי משרה נוספים.
נושא משרה - כהגדרתו בחוק החברות, התשנ"ט-1999, כלהלן:
"מנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, משנה למנהל כללי, סגן מנהל כללי, כל ממלא תפקיד כאמור בחברה אף אם תוארו שונה, וכן דירקטור, או מנהל הכפוף במישרין למנהל הכללי" ; בתאגיד שאיננו חברה – הגורמים המקבילים לאלה המפורטים לעיל. בכל מקרה של ספק, מומלץ להתייעץ עם עורך-הדין של התאגיד החותם לצורך הגדרת נושאי המשרה בו.

[11] שליטה/בעל שליטה –היכולת לכוון את פעילותו של התאגיד, למעט יכולת הנובעת רק ממילוי תפקיד של דירקטור או משרה אחרת בתאגיד, וחזקה על אדם שהוא שולט בתאגיד אם הוא מחזיק מחצית או יותר מסוג מסוים של אמצעי השליטה בתאגיד.

[12] קרוב כהגדרתו בחוק החברות: "בן זוג, אח או אחות, הורה, הורי הורה, צאצא, וכן צאצא, אח, אחות, או הורה של בן הזוג או בן זוגו של כל אחד מאלו.

[13] להלן קישור לרשימת חברי האסיפה הכללית של קק"ל ("חברי החברה" בקק"ל).

[14] ראה ה"ש 7 לעיל.

[15] ראה ה"ש 8 לעיל.

[16] ראה ה"ש 9 לעיל.

[17] ראה ה"ש 10לעיל.

[18] ראה ה"ש 12 לעיל.

[19] ראה ה"ש 2 לעיל.

☐ התאגיד /הנני בעל זיקה לקק"ל, כמשמעותה לעיל יש לפרט את מהות הזיקה בטבלה מטה:

הגורם איתו קיים קשר	פרוט סוג הקשר ומהות הזיקה

<u>זיקות אישיות</u>[20]

***כשמדובר בספק שהינו תאגיד, ההצהרה תחתם על ידי מורשי החתימה של התאגיד.**
***בתאגיד - השאלות והתשובות מטה יתייחסו למצהיר/ים, לבעל/י השליטה, למנכ"ל, ליו"ר הדירקטוריון ולאנשי הקשר)כדוגמת שותף או מנהל(המספקים את השירות)להלן "הגורמים הרלוונטיים"(.**

א. האם יש למי מהגורמים הרלוונטיים או לבן משפחתם מדרגה ראשונה[21], קשר אישי קרוב לנושא משרה בקק"ל (לרבות נושא משרה בכיר[22]) (כדוגמת קרבה משפחתית[23], קשרי חברות קרובים והיכרות אישית קרובה)? **<u>לא / כן</u>,**
פרט_____
_____
_____

ב. האם מי מהגורמים הרלוונטיים או בן משפחתם מדרגה ראשונה, מקיים או קיים קשר עסקי[24] עם נושא משרה בקק"ל (אם התקיימו קשרים בעבר במהלך 4 שנים האחרונות – נא לציין מתי נפסק)? **<u>לא / כן</u>,**
פרט_____
_____
_____

ג. האם מי מהגורמים הרלוונטיים או קרוביהם[25] מכהנים כנושאי משרה בכירים בקק"ל או האם קרוביך מדרגה ראשונה כיהנו במהלך השנתיים האחרונות כנושאי משרה בכירים בקק"ל? **<u>לא / כן</u>,**
פרט_____
_____
_____

ד. האם מי מהגורמים הרלוונטיים, עבדו (לרבות במשרת אמון) בקרבה לנושא משרה בכיר או סייעו באופן ממשי (לרבות בהתנדבות) לקידום עניינו הפוליטי או לקידום ענייני מפלגתו של נושא משרה בכיר? (אם התקיים בעבר – נא לציין מתי נפסק) **<u>לא / כן</u>,**
פרט_____

[20] פרק זיקות אישיות ימולא בהתקשרויות הבאות: 1. כל התקשרות בפטור או במכרז פומבי בו רכיב האיכות 20% ומעלה, שהיקפה מוערך מעל 200 אלפי ₪. 2. בהתקשרות עם יועצים (כגון: יועץ תקשורת, יועץ אסטרטגי) <u>בכל היקף</u>, למעט בהתקשרות עם יועצים הכפופים לכללי האתיקה או ל"אי תלות", על פי דין (כגון: עורכי דין, רו"ח, שמאים), ובלבד שהשירות שניתן על ידם הוא במסגרת אותו תחום עליו חלים כללי האתיקה או האי תלות.

[21] "בן משפחה מדרגה ראשונה" – בן זוג, הורה, צאצא, אח או אחות.

[22] "נושא משרה בכיר" - דירקטור בקק"ל, מנכ"ל קק"ל וחבר ועדת הביקורת בקק"ל.

[23] קרוב כהגדרתו בחוק החברות: "בן זוג, אח או אחות, הורה, הורי הורה, צאצא, וכן צאצא, אח, אחות, או הורה של בן הזוג או בן זוגו של כל אחד מאלו.

[24] "קשר עסקי" – לרבות קשרי עבודה, או קיומו של קשר עסקי אחר בין בכסף ובין בשווה כסף.

[25] ראה ה"ש 11 לעיל.

_____
_____

ה. האם מי מהגורמים הרלוונטיים משתייך או השתייך (למעט חברות כללית במפלגה), בהווה או במהלך השנתיים האחרונות, לאחד מאלה: גוף בוחר[26], כהונה כנושא משרה בגוף (לרבות חברה או עמותה) הקשור למפלגה? (אם התקיים בעבר – נא לציין מתי נפסק). **לא / כן,**
פרט_____
_____
_____

ו. האם מי מהגורמים הרלוונטיים מועמד או היה מועמד, בשנתיים האחרונות, במסגרת רשימה לכנסת או לרשות מקומית או לבחירות מקדימות במפלגה? (אם המועמדות התקיימה בעבר – נא לציין מתי נפסקה). **לא / כן,**
פרט_____
_____
_____

ז. האם מי מהגורמים הרלוונטיים, תרם תרומות בכסף או בשווה כסף, בסכום של למעלה מ- 1,000 (אלף) ₪, לקידום מועמדות של מי מחברי הדירקטוריון בקק"ל[27] לתפקיד ציבורי כלשהו, במהלך השנתיים האחרונות? **לא / כן,**

פרט)לרבות סכומים ומועדים(_____
_____
_____

ח. האם מי מהגורמים הרלוונטיים מתמודד או בכוונתו[28] להתמודד לבחירות לקונגרס הציוני העולמי? כשמדובר בהצהרה בשם תאגיד - האם בכוונת התאגיד או נושאי המשרה בו, להתמודד לבחירות לקונגרס הציוני הקרוב והאם לתאגיד קיים נציג המתמודד או המתכוון להתמודד לבחירות לקונגרס הציוני הקרוב? **לא / כן,**

פרט_____
_____
_____

הנני מתחייב, כי אודיע בכתב לקק"ל על כל שינוי באמור בכתב התחייבות זה. ככל שיחול שינוי אודיע על כך לקק"ל מיד עם היוודע השינוי כאמור לרבות באשר לכל חשש שיתעורר לניגוד עניינים ואפעל מיידית להסרת ניגוד עניינים זה. ככל וקיים ניגוד עניינים אשר לא ניתן יהיה להסירו, הנני מתחייב לפעול בהתאם להוראות הגורמים המוסמכים בקק"ל, לרבות יועמ"ש קק"ל או מי מטעמו.

<u>הצהרה וחתימת מורשה/י החתימה של התאגיד/עוסק מורשה/פטור/זעיר:</u>

[26] גוף שתפקידו, או אחד מתפקידיו, לבחור מועמדים לכנסת או לכהונת ראש הממשלה או שר בממשלה או לכל תפקיד ברשות המקומית, בהסתדרות הציונית העולמית או בסוכנות היהודית לארץ ישראל, למעט בחירות ישירות, שבהן משתתפים כלל החברים של מפלגה או גוף מדיני (דוגמאות לגוף בוחר: מרכז מפלגה, ועידה מפלגה וכו').

[27] להלן קישור לרשימת חברי הדירקטוריון המכהנים בקק"ל.

[28] כשמדובר בתאגיד יש להצהיר האם בכוונת התאגיד או נושאי המשרה בו, להתמודד לבחירות לקונגרס הציוני והאם לתאגיד קיים נציג המתמודד או מתכוון להתמודד.

אני הח"מ מצהיר, כי קראתי את האמור בנספח זה, הבנתי את תכנו, ואני מתחייב לקיים את ההוראות הכלולות בו, להודיע לקק"ל מיד עם היווצר חשש לניגוד עניינים, וכן ידוע לי שכל הידיעות אשר יהיו בידי ו/או אשר תגענה לידי ו/או לעובדי ו/או למי מטעמי תוך כדי ביצוע התחייבויותיי לפי חוזה זה ו/או בקשר עמו הינן סודיות ואני מתחייב לשמור על כל ידיעה כאמור בסוד ולהביא הוראות אלו לידיעת עובדי המועסקים על ידי בין במישרין ובין בעקיפין לשם ביצוע ההתקשרות.

<u>חתימה</u> **<u>תאריך</u>**

_____ _____

<u>אישור עו"ד</u> (נדרש רק כשמדובר בהתקשרות עם תאגיד מעל 200,000 ₪ כולל מע"מ)

אני, עו"ד_____ מ"ר_____ מאשר בזאת כי מר/גב'_____ ומר/גב'_____ הנם מורשים לחתום **מטעם התאגיד** וחתימתם מחייבת את התאגיד לכל דבר ועניין. כמו כן, הריני לאשר כי הסברתי למורשה החתימה את משמעותו של כתב גילוי זה ואת משמעות החתימה עליו.

<u>חתימה</u> **<u>תאריך</u>**

_____ _____

<u>פרק ב' – חוזה / הסכם מס' מפ/995/26</u>

שנחתם בירושלים ביום _____ לחודש _____ שנת 2026

בין: **קרן קימת לישראל**;
רחוב קק"ל 1, ירושלים;
באמצעות: _____
טל': _____ ; פקס: _____;
דוא"ל: _____
(להלן: "**קק"ל**") **מצד אחד**

לבין: _____
רחוב _____
באמצעות _____
טל' _____ ; פקס: _____
דוא"ל: _____
(להלן: "**הקבלן**") **<u>מצד שני</u>**

הואיל וקק"ל פרסמה מכרז מסגרת פומבי מס' מפ/995/26- לעבודות גיזום בטיחות בגובה כהגדרתם במסמכי ההליך (להלן בהתאמה: "**המכרז**" ו/או "**העבודות**");

והואיל והקבלן השתתף במכרז הנ"ל והצעתו זכתה במכרז;

והואיל והקבלן מצהיר כי יש לו היכולת והאמצעים הדרושים לביצוע העבודות;

והואיל והקבלן מצהיר כי אינו מנוע, בין מכוח דין ובין מכל סיבה אחרת, מלחתום על הסכם זה ומלקיים את התחייבויותיו על פיו;

והואיל וקק"ל מוכנה למסור לקבלן את ביצוע העבודה כמפורט במסמכי ההליך ו/או בהזמנת העבודה חתומה על ידי קק"ל, וזה מוכן לקבל על עצמו את ביצוע העבודה, הכול בהתאם לתנאים המפורטים להלן;

<u>לפיכך הוצהר הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:</u>

1. כל מסמכי המכרז על כל הצרופות לו (בין אם הם מצורפים ובן אם לא) לרבות הוראות כלליות להגשת הצעות (פורמט מדף מס' 1/16) ותנאים כלליים לחוזה מדף לעבודות ייעור (פורמט מדף מס' 3/16) המפורסמים באתר האינטרנט של קק"ל שכתובתו http://www.kkl.org.il/tenders מהווים יחד את החוזה.
2. כניסה לשטח וביצוע העבודה תחל ממועד קבלת הרשאת עבודה חתום ו/או תו התחלת עבודה חתום ותסתיים במועד הקבוע בהרשאת העבודה. הקבלן יבצע את כל הדרוש כדי לסיים את

העבודות במועדם בעבודות המבוצעות בשלבים. קק"ל תוציא מעת לעת ובהתאם לשלבי העבודה הרשאות עבודה בהתאם לשטחים שימסרו לקבלן לביצוע.

3. לא תותר העסקת קבלן משנה ללא אישור חתום על ידי מנהל האזור/המרחב מקק"ל

4. הקבלן מתחייב כי הוא ומבצע העבודות מטעמו בשטח יחזיקו לאורך כל תקופת ההתקשרות בכל ההיתרים והרישיונות והתעודות של גיזום בטיחותי בגובה וכריתה בטיחותית, כנדרש על פי דין, וככל והעבודה תתבצע על ידי גורם אחר שאינו הקבלן בעצמו, אותו גורם מחויב להחזיק בעצמו בכל ההיתרים והרישיונות והתעודות הדרושות לביצוע העבודה, והקבלן יהא אחראי באופן אישי וישיר לכל פעולה ולכל נזק שיגרמו כתוצאה ישירה או עקיפה של ביצוע העבודות על ידי אותו גורם.

4.1. הסכם זה הינו הסכם מסגרת לפי הזמנות עבודה בהתאם למנגנון הקבוע בהליך, אשר תוצאנה, מעת לעת, לקבלן המסגרת בהתאם לצרכי קק"ל ובכפוף לאישורים תקציביים מתאימים. אין בהוראות ההסכם בכדי לחייב את קק"ל להוציא לקבלן המסגרת הזמנות עבודה כלשהן ו/או הזמנות עבודה בהיקף כלשהו. קבלן המסגרת מוותר ויתור סופי ומוחלט על כל טענה ו/או תביעה במקרה ולא תוצאנה לו הזמנות עבודה כלל ו/או הזמנות עבודה חלקיות ככל שתהיינה, ו/או בכל מקרה בו לוח הזמנים לביצוע הזמנת העבודה ישתנה ו/או יתארך.

4.2. קבלן המסגרת יספק לקק"ל את השירותים/עבודות לאחר שקק"ל מסרה לידיו הזמנת עבודה כתובה (להלן: "**הזמנת עבודה**") הכפופה לקבלת אישור תקציבי מתאים בקק"ל.

4.3. כל עבודה פרטנית שתועבר לקבלן המסגרת בהזמנת עבודה היא עבודה פרוייקטאלית. היה ותינתן עבודה במסגרת תקופת חוזה המסגרת אך ביצוע העבודה עתיד להסתיים לאחר תום חוזה המסגרת, חוזה המסגרת ימשיך לחול על אותה עבודה ספציפית עד לסיומה.

4.4. כניסה לשטח וביצוע העבודה תחל ממועד התאריך הכתוב בהרשאת עבודה ו/או צו התחלת עבודה חתום ותסתיים במועד הקבוע בהזמנת העבודה. הספק יבצע את כל הדרוש כדי לסיים את העבודות במועדם.

4.5. בכל הזמנה שתוצא לקבלן המסגרת על ידי קק"ל יפורטו, בין היתר:
מהות העבודה ומיקומה;
לוח זמנים;
יחידת פעולה נדרשת והיקף כספי מרבי של העבודה בהתאם לנספח הצעת המחיר;
פרטים על איש הקשר הרלוונטי בקק"ל;
פרטי ההתקשרות בהזמנת העבודה כגון מיקום ומספר צוותי עבודה;
הנחיות עבודה פרטניות על ידי סקר עצים / אקולוג ו/או אגרונום

4.6. הקבלן לא יחרוג ולא יבצע כל שינוי בהזמנת העבודה או במהות השירותים שנמסרו לו לביצוע. מובהר כי ככל שידרשו שינויים, קק"ל תהא המוסמכת הבלעדית לדרוש אותם מן הקבלן בכתב ומראש בהתאם לאמור במסמכי ההליך. מבלי לפגוע בכל זכות אחרת העומדת לרשות קק"ל, ביצע הקבלן שינויים בהיקף העבודות ו/או במהותן לא תהא קק"ל מחויבת בכל תשלום נוסף מעבר לקבוע בהזמנת העבודה ובהתאם לנספח התמורה ואם שונה היקף העבודה על ידי הקבלן ללא אישור קק"ל מראש ובכתב, לא יהא זכאי הקבלן לכל תמורה נוספת מעבר לחלק היחסי שבוצע על ידו בפועל בהתאם לאישור הגורם הרלוונטי בקק"ל.

4.7. הקבלן מתחייב לספק לקק"ל את כל השירותים בהתאם לכל הדינים הרלוונטיים בכל תקופת ההתקשרות, ולשאת בכל רישיון בר תוקף בכל תקופת ההתקשרות הנחוץ לשם מתן השירותים ובכלל זה רישיונות רכב, רישוי עסקים ורישיונות או היתרים ככל ונדרשים, או כל רישוי או רישיון אחר.

4.8. בחתימתו על הסכם זה מתחייב הקבלן כי ישתף פעולה ויהיה מפוקח, בין היתר, על ידי קצין הבטיחות בעבודה וקצין התעבורה של קק"ל וימלא אחר כל הוראות קק"ל בשטחיה מעת לעת כפי שידרשו ממנו לשם עמידתו בהתחייבויות כל דין מחייב לשם אספקת השירותים בצורה יעילה ובטיחותית.

5. <u>תקופת ההתקשרות</u>

5.1. חוזה זה הינו חוזה מסגרת אשר יכנס לתוקף עם חתימת הצדדים עליו, לתקופה של 12 (שנים עשר) חודשים (להלן: "**תקופת ההתקשרות הראשונה**").

5.2. על אף האמור לעיל, לקק"ל עומדת האופציה להאריך את תקופת ההתקשרות המקורית בהודעה מראש לפרקי זמן נוספים של שנה או חלק ממנה כל פעם, וזאת עד לתקופה מצטברת של 60 חודשים (שישים) כולל תקופת ההתקשרות הראשונה בסך הכל (כולל ההתקשרות המקורית), (להלן: "**ההתקשרות המוארכת**").

5.3. ידוע לקבלן כי בתום כל תקופת ההתקשרות או בתום כל עבודה שניתנה לקבלן במסגרת חוזה המסגרת תמלא קק"ל ו/או מי מטעמה טופס התרשמות מהקבלן ובו תירשם חוות דעת מקצועית לגבי העבודות והתנהלותו המקצועית של הקבלן (כגון, איחורים, התנהגות בשטח, עובדים וכד'). הקבלן יהא רשאי לבקש עותק מטופס זה לידיו בתום תקופת ההתקשרות, ולקק"ל תהא שמורה הזכות לעשות שימוש בנתונים העולים מן הטופס הנ"ל לצורך בחינת המשך ההתקשרות איתו בחוזה זה ו/או במכרזים אחרים.

6. <u>התחיבות הקבלן לכלי עבודה ועובדים</u>

6.1. בחתימתו על הסכם זה מתחייב הקבלן כי יש ברשותו ויעמיד לרשות עובדיו ולשם אספקת השירותים את כל הציוד והכלים הדרושים לביצוע העבודות בהתאם לנדרש בהליך על כל תנאיו. למען הסר ספק מובהר, כי לקק"ל תהא הזכות, בכל עת, לבדוק ו/או לבחון את הכלים המצויים ברשות הקבלן ואת תקינותם ולאשר או לפסול או לדרוש את כולם או חלקם בהתאם לצרכיה ודרישותיה, והקבלן מתחייב כי יעמיד לרשות קק"ל את כל הכלים הנחוצים ו/או הדרושים לצורך ביצוע העבודות באופן מיידי מרגע שנדרש לכך על ידי קק"ל.

6.2. למען הסר ספק מובהר כי הכלים והציוד הנדרשים בתנאי הסף מהווים דרישות מינימום בלבד וקבלן המסגרת מתחייב בחתימתו על חוזה זה כי יעשה שימוש ברכבים ומרכב בשנתון שלא יפחת מ- 2019 לאורך כל ההתקשרות, וכן מתחייב לספק כלים כנדרש על ידי הגורמים המקצועיים בקק"ל על פי שיקול דעתה הבלעדי בהתאם לצרכיה המקצועיים בנסיבות המקצועיות הרלוונטיות בהזמנת העבודה.

6.3. בחתימתו על הסכם זה מתחייב הקבלן להציב צוותי עובדים כנדרש ממנו בכל הזמנת עבודה בהתאם לדרישות קק"ל ו/או להחליפם על פי דרישות קק"ל מעת לעת, ולהיות בעל יכולת לתגבר עובדים בהתאם לדרישות קק"ל, מעת לעת, על פי הצורך לדרישת קק"ל על פי שיקול דעתה הבלעדי וצרכיה המקצועיים. על העובדים המבצעים בפועל את העבודות הדרושות בהזמנת העבודה לעמוד בכל דרישות תנאי סף לאורך כל תקופת ההתקשרות, בכל הנוגע להיתרים/אישורים/הסמכות וניסיון. סעיף זה הינו סעיף יסודי בהסכם.

6.4. בחתימתו על הסכם זה מתחייב הקבלן לשלם לעובדיו ולהעניק להם את כל הזכויות המגיעות להם על פי כל דין, לרבות חוק, צו הרחבה, הסכם/הסדר קיבוצי, ובכלל זאת שכר מינימום לפחות, פנסיה, חופשה, מחלה, שעות נוספות, חגים, דמי חג וכיו"ב.

בחתימתו על הסכם זה מצהיר הקבלן ומאשר, כי הצעתו במכרז זה יש בה כדי לשלם את מלוא שכר העובדים שיידרשו לביצוע העבודות וכל זכויותיהם כאמור בסעיף זה, יחד עם כיסוי מלוא ההוצאות והותרת רווח קבלני מספר לשביעות רצון קבלן המסגרת.

6.5. איש קשר מטעם קק"ל לביצוע החוזה הוא מנהל האזור או נציג מטעמו.

7. עמידה בלוחות זמנים – תנאי יסודי בהסכם

7.1. השירותים/העבודות יסופקו על ידי הקבלן ו/או מי מטעמו במלואם, בהתאם לתנאים וללוחות זמנים הקבועים בחוזה ו/או בהזמנת העבודה חתומה על ידי הצדדים. ככל שלא נקבעו כאלה, יבצע הקבלן את השירותים במסירות ובאופן מהיר ככל הניתן בהתאם לנדרש בכתב על ידי קק"ל, מעת לעת.

7.2. מובהר כי לוח הזמנים לביצוע כולל כל שלב בביצוע השירותים בכל האתרים/אזורים. במידה וראה הקבלן כי מחמת סיבות שאינן תלויות בו, או מחמת כל סיבה אחרת, צפויים השירותים להתעכב ו/או להשתנות בשונה מהזמן שנקבע לכך על פי דרישת קק"ל, יפנה הקבלן לקק"ל בבקשה למתן אורכה מעבר לזמן שנקבע, או לשינוי בלוחות הזמנים, מראש, והיא תחליט על פי שיקול דעתה הבלעדי באם לאשר לו ארכה ו/או שינוי כמבוקש.

7.3. הקביעה באם מדובר בגורם שלקבלן לא היתה לגביו שליטה תהא נתונה בידי קק"ל ו/או מי מטעמה בלבד על פי שיקול דעת סביר.

7.4. הקבלן מתחייב כי בכל מקרה בו ייבצר ממי מנותני השירותים מטעמו למלא את תפקידו, ימנה הקבלן מידית בעל מקצוע חליף אמין ומהימן בכפוף לאישור קק"ל , ובכל מקרה לא יפגע הדבר בביצוע העבודות כסדרם ובלוח הזמנים שנקבע.

7.5. בחתימתו על הסכם זה מצהיר הקבלן כי בדק את כל השטחים נשוא ההתקשרות, אופיים והיקפם המלא והוא מאשר כי אין לו כל מניעה מקצועית או חוקית לספק את השירותים ו/או לבצע את העבודות לאורך כל תקופת ההתקשרות במלוא האחריות והמקצועיות ולעמוד בהתחייבויותיו באופן שוטף ומלא בכל תקופות השנה ללא סייג.

8. ביטול ההתקשרות

8.1. מבלי לפגוע באמור לעיל ו/או בכל זכות אחרת ו/או סעד העומדים לקק"ל על פי כל דין ו/או הסכם, קק"ל רשאית להביא חוזה זה לידי סיום בכל עת ומכל סיבה ותהא שמורה לה הזכות הבלעדית להקטין, לשנות או לבטל הסכם זה או כל הזמנת עבודה בכל עת, ומכל סיבה שהיא לרבות בשל כוח עליון הכולל בין היתר, מגיפה ארצית מכל סוג, מלחמה, סגר צבאי ולרבות מסיבות תקציביות, על פי שיקול דעתה הבלעדי בכפוף למתן הודעה מראש לקבלן המסגרת וללא כל נימוק. לקבלן המסגרת לא תהא כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה מכל סוג שהיא בקשר עם ביטול ההסכם כאמור.

8.2. במקרה של ביטול ההתקשרות מכל סיבה שהיא, תשולם לקבלן המסגרת התמורה היחסית המגיעה לו בהתאם לקבוע בהסכם זה בגין השירותים אשר בוצעו על ידו בפועל בכפוף לאישור קק"ל על ביצועם לשביעות רצונה עד למועד משלוח הודעת הביטול, וזאת למעט במקרים של הפרת ההסכם על ידי קבלן המסגרת. במקרה של כל הפרה מצד הקבלן, שמורה לקק"ל הזכות להשלים את ביצוע התחייבויותיו של הקבלן בכל דרך שתראה קק"ל לנכון ובמועדים הנדרשים לקק"ל לפי שיקול דעתה הבלעדי ולחייב את הקבלן במלוא הפרש המחיר וכן בהוצאות שנגרמו לה עקב כך. כמו כן, במידה והקבלן יהיה זכאי לתמורה כלשהיא, יקוזז ממנה כל נזק ו/או

תשלום שנגרם לחובת קק"ל וזאת מבלי לגרוע מכל סעד ו/או תרופה המגיעים לקק"ל בהתאם לכל דין.

8.3. בכל מקרה של ביטול ההתקשרות כאמור או הפסקתה, יחזיר הקבלן לקק"ל מידית עם דרישתה את כל החומרים ו/או המסמכים ו/או כלים/ ו/או ציוד ו/או כל חומרים אחרים כלשהם שקיבל מקק"ל או שנוצרו על ידו כתוצאה ולצורך מתן השירותים עד למועד הפסקת ההתקשרות, וללא זכות עיכבון.

8.4. במקרה של ביטול ההסכם או הפסקת ההתקשרות על ידי קק"ל ו/או מי מטעמה מכל סיבה שהיא, ו/או באם יעלה הצורך מכל סיבה שהיא להעברת ביצוע השירותים חלקם או מלואם לקבלן אחר על פי שיקול דעתה של קק"ל, כי אז יראו בחתימתו של הקבלן על הסכם זה, הסכמה להעברת הביצוע כאמור לכל חברה ו/קבלן אחר, והקבלן מוותר בזאת מראש על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בקשר עם העברת ביצוע השירותים כאמור ו/או נותן שירותים אחר. למען הסר ספק, יובהר כי במקרה כזה יועבר כל החומר המצוי בחברה לקק"ל, בהתאם להוראות הסכם זה.

9. <u>התמורה</u>

9.1. בכפוף לביצוע מלוא התחייבויות הקבלן בזמנים ובמועדים הנדרשים על ידי קק"ל ובהתאם למפורט בהליך לשביעות רצונה המלא של קק"ל ובהתאם להוראות כל דין, תשלם קק"ל לקבלן את התמורה בגין השירותים שהוזמנו על ידה ואשר סופקו בפועל לשביעות רצונה המלא, בהתאם לקבוע בטופס הצעת המחיר "**נספח התמורה**".

9.2. <u>**הצמדה**</u>
המחירים הנקובים בנספח התמורה/ הצעת המחיר יהיו קבועים למשך שנתיים ממועד כניסת ההסכם לתוקף על ידי חתימת שני הצדדים עליו. החל מתחילת השנה השלישית להתקשרות ובתחילת כל שנה נוספת עד לתום ההתקשרות (שלושה עדכוני מדד סה"כ בכל תקופת ההתקשרות כולל האופציות), ככל ומומשה האופציה, יהיו המחירים שנקב בהם קבלן המסגרת צמודים למדד, כאשר מדד הבסיס יהיה המדד הידוע במועד שנקבע להגשת ההצעות בהליך. ("**מדד**" לצורך חוזה זה – מדד המחירים לצרכן, המתפרסם על-ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, ובהעדר פרסום כאמור, מדד רשמי אחר שיבוא תחתיו על פי בחירתה וקביעתה של קק"ל).

9.3. תנודות או שינויים בשכר עבודה, מחירי חומרים, ציוד, מיסים, אגרות, דלק, היטלים או כל תשלום אחר המוטל על הספק לפי החוזה, לא ישנו את סכום התמורה לקבלן.

10. <u>ביטוח</u>

מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי הסכם זה או על פי כל דין ותנאי לחתימת הסכם זה על ידי הצדדים, הקבלן מתחייב טרם מועד החתימה על על הסכם זה, למלא אחר הוראות הביטוח כנדרש במסמכי ההליך, ו/או כפי שידרש ממנו טרם החתימה כאמור ולהציג בפני קק"ל עותק פוליסות כנדרש.

11. <u>ערבויות</u>

כלל קבלני המסגרת נדרשים להגיש ערבות מכרז / מסגרת וכן יידרשו להגיש ערבות ביצוע כמפורט במסמכי ההליך. במקרה בו לא תוגש ערבות המסגרת או ערבות הביצוע במועדים שנדרש לכך הקבלן ולא קיבל ארכה לכך ממנהל/ת מחלקת היער במרחב בקק"ל בכתב יראו בכך הפרה יסודית המזכה ביטול חוזה מיידי על ידי קק"ל ומיצוי כלל ההליכים כנגד הקבלן בגין כל נזק שיגרם לקק"ל כתוצאה מכך, על פי שיקול דעתה הבלעדי. זכות זאת של קק"ל אינה

גורעת או פוגעת בזכותה של קק"ל לקנוס את הקבלן בגין אי המצאת ערבות כנדרש בגין כל יום, בהתאם לקבוע במסמכי ההליך.

12. ליקויים ותיקונים

12.1. על הקבלן לבצע בעצמו ועל חשבונו, את כל התיקונים בפעולות אשר הוגדרו במכרז ואשר יימצאו כלקויים ו/או אשר אותרו על ידי הגורם המצקועי בקק"ל וידרשו לתיקון על ידו בשטח .

12.2. על הקבלן לבצע סיורים ולאתר קטעי לקויים בעצמו ולתקנם עוד בטרם תבוצע ביקורת על ידי הקק"ל .

12.3. קטעים לקויים יתוקנו עד 7 (שבעה) ימים, לכל היותר, ממועד הביקורת ו/או איתור הליקויים ע"י הקבלן אלא אם נקבעה תקופה אחרת לתיקון הליקויים על ידי קק"ל ונמסרה לקבלן מראש ובכתב.

13. אכיפה חוזית וטבלת סנקציות

13.1. מבלי לפגוע בכל זכות אחרת אשר עומדת ואשר תעמוד לקק"ל למיצוי מלוא זכויותיה כנגד קבלן המסגרת על פי כל דין ועניין, קק"ל תהא רשאית לאכוף חוזה זה, בין היתר, באמצעות אכיפה חוזית והשתת סנקציות כספיות חוזיות מוסכמות בגין כל הפרה מצד קבלן המסגרת על פי שיקול דעתה הבלעדי.

13.2. בחתימתו על חוזה זה, מסכים קבלן המסגרת מראש ובאופן בלתי חוזר לתשלום, לרבות באמצעות קיזוז, כל קנס אשר יושת עליו על ידי קק"ל בהתאם לטבלת הסנקציות המפורטת בטבלה שלהלן, והוא יהיה מושתק ומנוע מהעלות כל טענה כנגד האכיפה החוזית הנדרשת בהתאם לטבלת הסנקציות כאמור. המחירים הנקובים בטבלת הסנקציות בגין כל הפרה יחויבו על ידי קק"ל בתוספת מע"מ כחוק.

13.3. השתת הקנס תתבצע באמצעות תשלום הקבלן לקק"ל או קיזוז מהתמורה או חילוט ערבות, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של קק"ל על פי נסיבות העניין.

14. היעדר יחסי עבודה

14.1. קבלן המסגרת מצהיר כי בביצוע התחייבויותיו עפ"י הסכם זה, הוא פועל כקבלן עצמאי. למען הסר ספק מובהר כי הסכם זה הינו הסכם לאספקת שירותים ואינו הסכם עבודה ו/או הסכם להעסקת עובדים ו/או התקשרות לאספקת כח אדם ו/או הסכם עם קבלן כח אדם.

14.2. קבלן המסגרת מצהיר כי אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור יחסי עובד ומעסיק בין קבלן המסגרת או מי מטעמו או מי מעובדיו לבין קק"ל, וכי העובדים שיועסקו על ידי קבלן המסגרת יהיו עובדיו השכירים, ולא יתקיימו יחסי עבודה בינם לבין קק"ל.

14.3. קבלן המסגרת מתחייב לשפות את קק"ל על כל תשלום שתחויב לשלם בגין כל נזק, הפסד ו/או הוצאה שיגרמו לה עקב דרישה לקיומם של יחסי עבודה בין קבלן המסגרת ו/או מי מטעמו ו/או מי מעובדיו לבין קק"ל, וזאת מיד עם דרישה ראשונה.

15. טבלת סנקציות חוזיות

קק"ל תהא רשאית להטיל כל קנס שתמצא לנכון על פי שיקול דעתה הבלעדי על הספק בהתאם לטבלת הקנסות המפורטת להלן. למען הסר ספק מובהר כי קק"ל תהא רשאית לממש את ערבות הביצוע וערבות המסגרת לצורך הבטחת התשלום בגין הקנסות אשר הוטלו על הקבלן, במקרים בהם לא יהיה ניתן לקזז את הקנסות מתשלום לקבלן או במקרים שבהם הקבלן לא ישלם את הקנסות בעצמו.

מקרה	קנס
איחור של כל הקבוצה של עד שעה בהגעה לאתר העבודה	700 ₪ לכל אירוע
איחור של כל הקבוצה מעל שעה עד 4 שעות	2500 ₪ לכל אירוע
איחור של כל הקבוצה מעל 4 שעות ומעלה	7500 ₪ לכל אירוע
איחור של פועל אחד מתוך קבוצה לאתר העבודה במועד שנקבע על ידי קק"ל להתייצבות	איחור עד שעה לאתר העבודה - 250 ₪ בגין כל פועל לכל אירוע איחור מעל שעה ועד 4 שעות לאתר העבודה – 750 ₪ בגין כל פועל לכל אירוע איחור מעל 4 שעות – 1500 ₪ בגין כל פועל לכל אירוע
הקבלן לא הגיש ערבות מכרז או ערבות ביצוע במועד שנקבע לכך על ידי קק"ל	2000 ₪ עבור כל יום מהיום שנדרשה המצאת הערבות בגין עיכוב בהגשת הערבות
עבודה ללא ציוד או חוסר בכלים או עבודה עם ציוד לא תקין או לא ראוי או בניגוד להנחיות הבטיחות או ללא רכב צמוד	2000 ₪ בגין כל אירוע. מעל ארבע פעמים קק"ל תהא רשאית לדרוש הוצאה מהליך המסגרת ו/או חילוט ערבות הביצוע ואם אין ערבות ביצוע ערבות המכרז כפיצוי מוסכם.
עבודה בניגוד להנחיות הבטיחות	2,000 ₪ בגין כל אירוע. מעל ארבע פעמים קק"ל תהא רשאית לדרוש הוצאה מהליך המסגרת ו/או חילוט ערבות הביצוע ואם אין ערבות ביצוע ערבות המכרז כפיצוי מוסכם
הקבלן או קבלן המשנה או מי מעובדיו לא התייצבו לעבודה בהתאם ללוח הזמנים ולהנחיות המפקח מטעם הקק"ל וללא קבלת אישור מקדים בכתב לכך. או עזבו את השטח במהלך עבודה ללא תיאום מראש עם נציג קק"ל	הקנס הינו כפל יחידת התשומה המוזמנת לפי הצעת המחיר לכל יום של היעדר התייצבות
הקבלן או קבלן המשנה הפסיק את ביצוע העבודות לתקופה העולה על שלושה ימים ללא הודעה מראש, בכתב, למחלקת היער וללא סיבה מקובלת ע"י הקק"ל	4000 ₪ עבור כל יום היעדרות עד היום הרביעי והחל מהיום הרביעי קנס כספי חד פעמי של 10,000 ₪ בנוסף על הקנסות היומיים שהושתו. קק"ל תהא רשאית להפסיק את ההתקשרות עם הקבלן תוך חילוט ערבויות הביצוע והמסגרת כפיצוי מוסכם בנוסף על הקנס שהושת.
היעדר התייצבות של עובד בודד מתוך צוות או עובד בודד פרטני למעט אם אושרה על ידי קק"ל לשיקול דעתה ההיעדרות בהתאם לנסיבות העניין	קנס בסך כפל המחיר הנקוב בהצעת המחיר מטעם הקבלן ביחידת התשומה לעובד בודד
הקבלן התנהג באלימות מילולית או פיזית כלפי נציג קק"ל	קנס של 5000 ₪ בכפוף לשיחת הבהרה קק"ל ושיקול דעתו של מנהל האזור בהתייעצות עם מחלקת יער.
היעדר מתן אישור להזמנת עבודה בהתאם למועד הנקוב במסמכי ההליך למתן אישור כאמור	250 ₪ בגין כל יום איחור במענה היעדר מענה של למעלה מ- 3 ימים קק"ל תהא רשאית להשית קנס על הקבלן בסך התמורה המלאה להזמנת העבודה שלא קיבלה תשובה בהתאם למחירים הנקובים בהצעת המחיר לתשומות הנדרשות באותה הזמנת עבודה

הצבת פועל שאינו פועל מורשה לעבודה בהתאם לתנאי ההליך	1000 ₪ בגין כל עובד בכל פעם
אי החלפת עובד במועד על פי דרישת קק"ל	2,000 ₪ לכל יום
גרימת נזק לתשתית קהל או לעצים או לציוד	750 בגין כל אירוע. או שווה ערך לתיקון ,הגבוה מבניהם . קנס זה הינו בנוסף ואינו בא במקום כל קנס נוסף על ידי יחידת הפיקוח ו/או משרד החקלאות ו/או הסיירת הירוקה
אי ריסוק ו/או פינוי של הרסק בהתאם לתנאי המכרז	2000₪ עבור כל יום איחור מעבר ל-7יום, ומעל14יום הפעולות יבוצעו עצמאית על ידי קק"ל ויחול קיזוז בחשבון התשלום לקבלן וחילוט ערבות המסגרת וערבות הביצוע בסכום שיקבע על ידי קק"ל בהתאם להערכתה על פי שיקול דעתה המקצועי הבלעדי כפיצוי מוסכם בגין ההפרה

במידה והוטלו על הקבלן למעלה מ-3 סנקציות בתקופה של 6 חודשים מעת חתימת החוזה, יחשב הדבר כהפרה יסודית של הסכם ההתקשרות וקק"ל תהיה רשאית להפסיק את ההתקשרות עם הקבלן מחמת הפרה יסודית ללא עריכת שימוע תוך חילוט ערבות המכרז/מסגרת וזאת מבלי לפגוע בכל זכות אחרת העומדת לקק"ל לשם מיצוי מלוא זכויותיה או תביעותיה או דרישותיה כנגד הקבלן ע"פ כל דין ועניין.

16. מוסכם בין הצדדים כי תנאי חוזה זה משקפים נכונה את המוסכם והמותנה בניהם במלואו, וכי קק"ל לא תהיה קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בכתב או בעל פה, שאינם נכללים בחוזה זה ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתו או לאחריו.

לראיה באו הצדדים על החתום ביום _____

_____	_____
קק"ל באמצעות מורשה חתימה	**הקבלן באמצעות מורשה חתימה**
שמות החותמים:	שמות החותמים:
1. _____	**1.** _____
2. _____	**2.** _____
תאריך חתימה: _____	**תאריך חתימה:** _____

נספח ד'
בטיחות והוראות מיוחדות לעבודות גיזום וכריתה בטיחותית

1. **עבודה באתרי קק"ל/אתרים נגישים לקהל :**

במהלך עבודה המתבצעת בחניונים, באתרי תיירות ונופש או באתרים אחרים הפתוחים או נגישים לקהל/לעובדי קק"ל, יש להרחיק את הקהל/עובדי קק"ל מאזור העבודה ולנקוט בכל האמצעים בכדי למנוע פגיעה ונזק.
יש לשלט, לגדר, ולכוון את הנוכחים בשילוט מתאים או ידנית.
בכל מהלך העבודה, החל מרגע הבאת הציוד, החומרים, הכלים וכלי העבודה - יש ליצור אזור סגור לקהל/עובדים ולמנוע את כניסתם עד לסיום העבודה המלא.
סיום העבודה יאושר על ידי המנהל בשטח.

2. **שילוט**

יש להציב שילוט כללי המודיע על אופי העבודה ועל סיכונים כללים הקיימים באתר העבודה.
יש להציב שילוט האוסר על כניסת זרים לאתר העבודה.
יש להציב שילוט ייעודי המודיע על סיכונים מיוחדים באתר העבודה: בור, קיר גבוה, חפירה פתוחה נפילת עצמים, אין כניסה, סכנה וכו'.

3. **סיכונים ומפגעים כלליים בעבודות בשטחים פתוחים:**

1. בורות, מתלולים, טרסות, דרדרת אבנים, קרקע רטובה, גדרות, צמחיה סבוכה.
2. תנאי מזג אוויר קיצוניים: רוחות, ברקים, שרב, חום כבד, גשם תנאי ראות מוגבלים.
3. שטחי אש, נפלים, חומרי נפץ .
4. כלי עבודה לא תקינים, כלי עבודה חדים, נתזים.
5. כלי רכב.
6. מזיקים: זוחלים, מעופפים .
7. רעש, עשן, אבק .
8. קרינת שמש .
9. נפילת עצמים מהגובה .
10. חומרים רעילים/דליקים .
11. משקל כבד .
12. חוסר ריכוז .

עזרה ראשונה:
לפני תחילת העבודה, יש לוודא מלאי ציוד מגן אישי, 5 ליטרים מי שתייה לעובד ומלאי ציוד עזרה ראשונה בעל תוקף באתר העבודה ובכלי הרכב.

שילוט ואמצעי זיהוי:
יש להציב שילוט הכוונה ואזהרה במהלך העבודה ובסיום העבודה באתר, במידת האפשר יש לתחום ולשלט אזורים ייעודיים לפעילות השונות.
על כל העובדים ללבוש אפודי זיהוי צהובים במשך כל שעות העבודה באתר.

תקציר תקנות עבודה בגובה:
" **עבודה בגובה** " - כל עבודה , לרבות גישה למקום עבודה , שבשלה עלול עובד ליפול לעומק העולה על 2 מטרים , ולרבות עבודה כאמור : המבצעת מעל משטח עבודה ללא גידור או מעקה תקני המצריכה הטיית גוף האדם ביותר מ – 45 מעלות מעבר לגדר או למעקה של משטח העבודה או מדרכה המעבר , לפי העניין.

א. **כללי**

1. המשתתף בהליך זה, הקבלן ומבצע העבודה מטעם הקבלן בפועל בשטחי העבודות, מחויבים בהיתרים, רישיונות ותעודות גיזום בגובה וכריתה בטיחותית, כל אחד באופן

אישי על שמו. תנאי זה הינו תנאי יסודי בהסכם והפרתו תהווה הפרה יסודית של תנאי ההסכם. למען הסר ספק מובהר כי המשתתף יהיה אחראי באופן ישיר לכל העבודות וכל הנזקים, מכל סוג ככל שיגרמו לקק"ל או מי מטעמה, ישירים ועקיפים על ידי המשתתף ו/או הקבלן ו/או מבצע העבודה בפועל מטעמם.

2. מנהל העבודה באתר מטעם הקבלן אחראי על קיום כל הוראות, הנחיות וחוקי הבטיחות ע"י העובדים בכל מקום ונקודת זמן בשטח העבודה.
3. מנהל העבודה באתר מטעם הקבלן יהיה מיומן בסוג העבודה המתבצעת באותה עת, יכיר ויהיה מנוסה בהוראות הבטיחות של אותה עבודה.
4. מנהל העבודה מטעם הקבלן ידריך את עובדי הקבלן בהוראות הבטיחות לתהליכי העבודה כולל סקר סיכונים לאתר העבודה
5. המעביד באמצעות מנהל העבודה מטעמו יספק ויחליף לעובדיו ציוד מגן אישי וידאג לכך שהעובדים ישתמשו בציוד המגן הנדרש.
6. הקבלן הזוכה ידאג כי באתר העבודה יהיה בכל זמן רכב שישמש רכב פינוי במקרה של פגיעה בעובד.
7. הקבלן הזוכה ידאג כי באתר העבודה יהיה כל זמן העבודה תיק עזרה ראשונה עם מלאי פריטים נדרשים בעלי תוקף . אחד העובדים יהיה מיומן להגשת עזרה ראשונה.
8. בשטח ביצוע הכריתות/דילולים יהיו כל העת לפחות 2 עובדים.
9. למנהל העבודה מטעם הקבלן יהיו כתובות ומספרי טלפונים של גורמי חירום ועזרה ראשונה הקרובים ביותר לאתר.
10. על מפקח הקק"ל לוודא ביום הראשון לפני תחילת העבודה כי הקבלן עומד בתנאי הבטיחות שחוק ובמכרז.
11. במקרה של אירוע בטיחות / תאונה, על מנהל העבודה מטעם הקבלן לדווח למפקח העבודה של הקק"ל ו/או מנהל הבטיחות, במקרה של תאונה בה העובד נעדר מהעבודה במשך שלושה ימים

ב. **<u>סיכונים באתר העבודה</u>**

1. לפני תחילת העבודה יבדוק מנהל העבודה מטעם הקבלן את האתר ויאתר סיכונים ומפגעים.
2. מפגעים יסולקו וסיכונים יסומנו והעובדים יודרכו להיזהר מהם.
(מפגע = מצב המפריע לעבודה ושניתן לסלקו.
סיכון= מצב המסכן את העובד ושאינו ניתן לסילוק).
3. כל עובד הנתקל במפגע או בסיכון ידווח על כך למנהל העבודה.
4. על מנהל העבודה מטעם הקבלן לבצע לפני תחילת העבודה הדרכת בטיחות לעובדיו, לתעד את ההדרכה בחתימת העובדים ולהעביר עותק למפקח מטעם קק"ל.

ג. **<u>בטיחות בעבודה</u>**

1. העובדים יהיו מצוידים בציוד מגן האישי הבא בעל תו תקן: משקפי מגן, כפפות עבודה, נעלי בטיחות גבוהות, ואפודי זיהוי צהובים.
2. מפעילי משור המכאני יהיו מצוידים בנוסף גם בציוד המגן הבא בעל תו תקן: קסדת מגן עם מגן שקוף או רשת להגנה על הפנים, אזניות או אטמי אוזניים, מגני רגליים וכפפות ייעודיות לעבודה במסור.
3. כלי העבודה יהיו במצב תקין.
4. העובדים יהיו בקיאים בהפעלת הכלים.
5. קווי גרירת העצים יקבעו ע"י מנהל העבודה מטעם הקבלן ויאושרו מבחינת פגיעה ביער **בלבד** ע"י המפקח מטעם הקק"ל.
6. על גבי טרקטור המיועד לעבודות גרירת עצים באמצעות כבל או שרשרת, תותקן רשת מגן על חלקו האחורי ומשני צידי תא הנהג.

ד. **<u>בטיחות אש</u>**

1. אין להדליק אש פתוחה בשטח היער.
2. בכל מקרה של שריפה יש לדווח מייד למשרד ק.ק.ל. הקרוב.

ה. **<u>בטיחות בעבודות מיוחדות</u>**

1. בעבודות כריתה ודילול בציידי כבישים יש לעבוד עפ"י הוראות הבטיחות שיינתנו ע"י נת"י/משטרה.
2. בעבודות כריתה ודילול מתחת לקווי חשמל יש לתאם העבודה עם חברת החשמל ולעבוד עפ"י הוראות הבטיחות שיינתנו ע"י חברת החשמל.

ו. **<u>היתרים ורישיונות</u>**

1. מפעילי הכלים (טרקטורים, כלי רכב וכו') יהיו בעלי רישיונות הפעלה כחוק.
2. כננת , כבלים ואביזרי הגרירה יהיו מאושרים בתסקיר בודק מוסמך
3. לכלים העובדים באתר העבודה יהיו התרי עבודה ורישיונות כחוק.
4. אין להפעיל כלים ללא ההיתרים הנ"ל.

ז. **<u>שילוט</u>**



שילוט נייד על חצובה.

גודל השלט לא יפחת מ 40X30 ס"מ, רקע צהוב, מסגרת אדומה.

אותיות אדומות בגודל שלא יפחת מ 7 ס"מ , רוחב גוף האות לא פחות מ 1.5 ס"מ.

מחומר פולט אור.

נספח ה' - כתב הצעת מחיר

קרן קימת לישראל	
אגף היערות	

מכרז	
שם	עבודת גיזום וכריתה בטיחותית
מרחב	מרכז
אזור	כל האזורים
יער	כל היערות
תאריך	ספט-26

הצעת מחיר למכרזי יער - גיזום בגובה וכריתה בטיחותית - שלב המסגרת

מס"ד	תשומה	יחידת תשומה/מדרגה	מחיר מקסימום קק"ל (ללא מע"מ) ליחידה	משקולות (%)	תשלום לקבלן בגין ביצוע העבודה על סכום זה יידרש הקבלן להנפיק חשבונית מס כחוק מחיר מקסימום קבלן ליח' תשומה (ללא מע"מ)	
					הצעת הקבלן	הצעה משוקללת
1	גיזום בגובה בטיחותית או כריתה, לרבות פינוי הגזם, באמצעות טיפוס/מנוף/סל הרמה	עץ 1	2000	20		
2	גיזום בגובה בטיחותית או כריתה, לרבות פינוי הגזם, באמצעות טיפוס/מנוף/סל הרמה	עצים 2-10	1700	30		
3	גיזום בגובה בטיחותית או כריתה, לרבות פינוי הגזם, באמצעות טיפוס/מנוף/סל הרמה	עצים 11-50	1300	30		
4	גיזום בגובה בטיחותית או כריתה, לרבות פינוי הגזם, באמצעות טיפוס/מנוף/סל הרמה	עצים 51-150	1100	20		
			סה"כ	**100%**		

	פעולות אופציאונליות				
5	גיזום בגובה בטיחותית או כריתה, לרבות פינוי הגזם, באמצעות טיפוס/מנוף/סל הרמה	יום עבודה	3200		
6	גיזום בגובה בטיחותית או כריתה, לרבות פינוי הגזם, באמצעות טיפוס/מנוף/סל הרמה	דונם	1800		

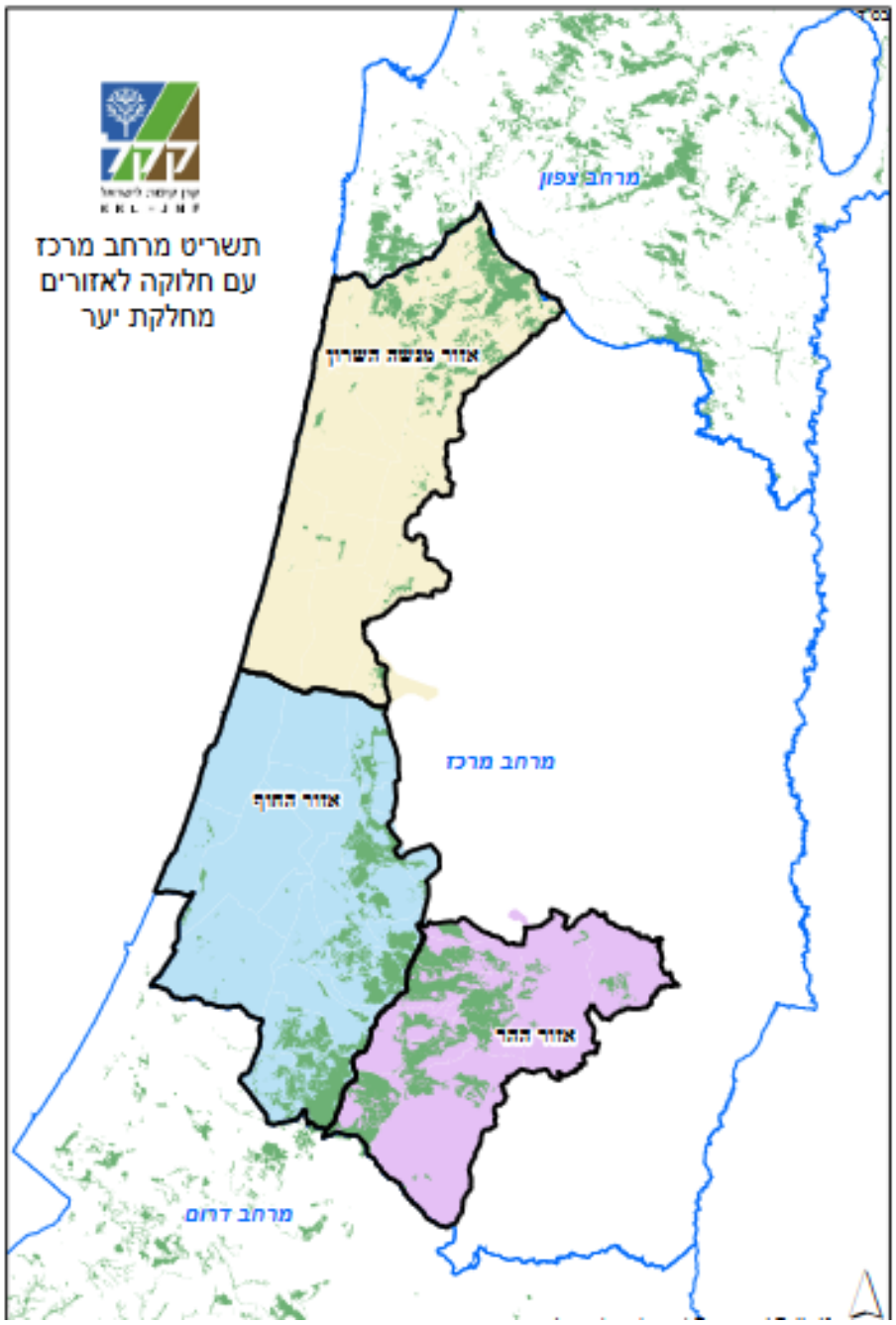
מחיר המציע לכלל הפעולות המשוקללות ללא הפעולות הנוספות לא כולל מע"מ	

לתשומת לב:

1. אין להוסיף הערות כלשהן לכתב ההצעה, כל נתון או הערה שירשמו לא יהיה להם כל תוקף והם לא ילקחו בחשבון בשום צורה ואופן.
2. ככל וינקוב המשתתף בטבלת העלויות "תשלום לקבלן" שבטופס הצעת המחיר למכרז במחיר "0" או לא ינקוב במחיר בכלל, תיפסל הצעתו על הסף.
3. לעבודה הנדרשת בפרק זמן מידי (התחלה תוך 48 שעות), יתווספו 25% להצעת המחיר עבור התשומה בהזמנת עבודה או בתיחור.
4. תשומות 5 ו-6 **לא** ייכללו בשקלול הסופי לצורך בחירת הזוכה.יעשה בהם שימוש כתוספת לתשומות הקימות כשידרש

שם המציע			
כתובת			
טלפון		**מייל**	
חתימה וחותמת			

נספח ו' - נספח מפת מרחב ומפות גבולות לפי אזורים



נספח ז' מפרט טכני-עבודה בגובה

גיזום בטיחות כולל בין היתר, ביצוע העבודות הבאות: גיזומי דילול, הסחה והקצרה להפחתת סיכונים בעצי איקליפטוס, אורנים וכו', כריתה, טיפול בגזם ובפסולת – פינוי לאתרים מורשים בלבד הכל בהתאם לתנאי המכרז ולפי הוראות קק"ל לקבלן.

"**כריתות מבוקרות**" - שיטה מקצועית ובטוחה להסרת עצים או ענפיהם, במיוחד בסביבה עירונית צפופה, על ידי חיתוך מדורג מלמעלה למטה, שימוש בחבלים ומנופים לשליטה מלאה בכל חלק, ומניעת נזק למבנים, רכבים ואנשים)

תחומים בעבודה בגובה :

א. התקנה לעבודה בגובה קובעת תשעה תחומי עבודה שונים בהם נדרשת הדרכה והסמכה ייעודית, תחומים אלה מצוינים על גבי תעודה אישית לעבודה בגובה בהתאם לסוג ההכשרה שעבר:

(1) על סולמות;
(2) מתוך סלים להרמת אדם;
(3) מתוך בימות הרמה מתרוממות ופיגומים ממוכנים;
(4) בתוך מקום מוקף;
(5) מעל לפיגומים נייחים;
(6) מעל גגות;
(7) מעל מבנה קונסטרוקציה;
(8) בטיפול בעצים וגיזומם;
(9) בהקמת בימות והתקנת מערכות תאורה והגברה;

אחריות

" **מבצע** " - אחד מאלה לפי העניין:

1. קבלן לעבודת בגובה , לעבודות גלישה או
2. טיפוס תרנים , המבצע עבודות אלא בעצמו או באמצעות עובדים מטעמו , לרבות באמצעות עובדי קבלן , כוח אדם

3. תופש המפעל כשמשמעותו בפקודה , המבצע בעצמו או באמצעות עובדים מטעמו , לרבות באמצעות קבלני כוח אדם , עבודה בגובה עבודת גלישה או טיפוס תרנים

4. מבצע בניה כהגדרתו בתקנות עבודות בניה , אגב עבודת בניה , בעת ביצוע עבודה בגובה עבודת גלישה או טיפוס תרנים .

4. מבצע ימלא אחר הוראות תקנות אלה וינקוט אמצעים מתאימים כדי להבטיח שכל עובד ימלא אחר הוראות התקנות הנוגעות לעבודתו , אלא אם כן החובה הוטלה במפורש על אדם אחר הוטלה בתקנות אלה חובה על המבצע יראו אותו כתופש המפעל ויחולו עליו הוראות פרק ט' לפקודה .

תנאים להעסקת עובד בגובה

מבצע לא יעסיק עובד בעבודה בגובה לכל מטרה שהיא , אלא בהתקיים התנאים שלהלן :

א. העובד בגיר , גיל 18 מינימום.
ב. העובד הודרך , כאמור בתקנה 6 על ידי מדריך עבודה בגובה והוא בעל אישור תקף המעיד על ההדרכה לפי הטופס שבתוספת
ג. העובד אינו במצב העלול לסכן אותו או את העובדים עמו , לרבות כתוצאה מהשפעת סמים , או משקאות משכרים , או מחמת ליקוי גופני או נפשי , ואם הוא במצב כאמור , המבצע לא ידע ולא יכול היה לדעת על כך .

ציוד מגן אישי לעבודה בגובה

רתמה לעבודה בגובה לפי העניין, קסדה לעבודה בגובה

חבל טיפוס , טבעת קרבינה סגירה אוטומטית
עכבר מסוג סטיקראן, חבל מיקום ותמיכה
רצועת עיגון סגורה , משכך נפילה
חבל דו ענפי

<u>עבודה בגובה בקק"ל</u>

1. אין לאפשר לעובד קבלן לבצע כל עבודה בגובה ללא תעודת הסמכה אישית בעלת תוקף לתחום העבודה בגובה אותה הוא נדרש לבצע.
2. אין לאפשר לעובד קבלן לבצע עבודה בגובה ללא ציוד מגן אישי בעל תו תקן ותוקף המותאם לאופי ומשך זמן העבודה.
3. בנוסף לאמור, יש להתייחס לרשימת הפעולות הבאות בקק"ל כעבודה בגובה :

א. כל טיפוס על עצים לרבות איסוף זרעים, גיזום, דילול וכדומה.
ב. עבודה מעל / לצד חפירות בעומק חפירה של שני מטרים ויותר.
ג. התקנה ותחזוקה של פרגולות מתקני ספורט ומתקני משחק.
ד. טיפול בכלי צמ"ה, החלפת שמנים, עמידה על או לצד מנוע, כף זרוע וכדומה.
ה. טיפול במגדלי תצפית שלא מתוך ממדרגות המגדל או תא התצפיתן ו/או בהטיית הגוף למעלה מ 45 מעלות מכול מקום במגדל לרבות מדרגות ותא התצפיתן.

3. תקנות הבטיחות בעבודה מגדירות שיפוע תלול בגגות כשיפוע העולה על יחס של 3 אופקי ו 2 אנכי כאל משטחי עבודה בעלי סיכון החלקה / נפילה אשר בו יש להדריך את העובד כאילו הוא עובד בגובה.
אולם, מאחר והתקנה אינה מצינת עבודה במדרון תלול כעבודה בגובה יש להתייחס לעבודה במדרון תלול בעל שיפוע חד כעבודה בה יש סכנת נפילה, להדריך ולצייד את העובד בציוד עבודה וציוד מגן אישי מתאימים

<u>טיפול בעצים וגיזומם: מדרג הרשאות</u>

ב. עבור סעיף (8)"**טיפול בעצים וגיזומם**" קבע המחוקק שלוש דרגות הכשרה.

<u>שלב א:</u>

עבודות כריתה וגיזום בגובה באמצעות : במות, סלי הרמה וסולמות - ללא הגבלה לסוג כלי העבודה **לרבות** מסור מכאני.

<u>שלב ב:</u>

עבודות כריתה וגיזום בגובה ע"י טיפוס על גזע עץ באמצעות דוקרנים תוך כדי שימוש בכלי עבודה **למעט** מסור מכאני. יוזכר שטיפוס עם דוקרנים יאושר על עצים המיועדים לכריתה בלבד.

<u>שלב ג:</u>

<u>עבודות כריתה וגיזום בגובה ע"י טיפוס באמצעות חבלים ללא הגבלה לסוג כלי עבודה **לרבות** מסור מכאני.</u>

<u>הבהרות לשילוב שבין התקנה לעבודה בגובה ותעודת גוזם מומחה:</u>

א. קורס "גוזם מומחה" מטעם משרד החקלאות, הינו קורס מקצועי אגרונומי לכריתה וגיזום, אך אינו מהווה **תנאי חוקי** לביצוע עבודות כריתה וגיזום.

ב. ביצוע <u>עבודת כריתה וגיזום **בגובה**</u> (מעל לשני מטרים) **שלא** באמצעות <u>מסור מכאני</u> מותנה בתעודה לעבודה בגובה בה נכתב במפורש : <u>במות, סלי הרמה, סולמות.</u>

ג. ביצוע <u>עבודת כריתה וגיזום בגובה</u> (מעל לשני מטרים **<u>באמצעות</u>** <u>מסור מכאני</u> מותנה בתעודה לעבודה בגובה בה נכתב במפורש : <u>במות, סלי הרמה, סולמות</u> **<u>וטיפול בעצים וגיזומם שלב א'.</u>**

ד. ביצוע <u>עבודת כריתה וגיזום בגובה</u> (מעל לשני מטרים) באמצעות חבלים ודוקרנים מותנה בתעודת גוזם מומחה ובתעודה **<u>בעלת תוקף</u>** לעבודה בגובה בה נכתב במפורש : **<u>במות, סלי הרמה, סולמות וטיפול בעצים וגיזומם שלב ג'.</u>**

ה. התעודה היא אישית ואינה ניתנת להעברה.

ו. שימוש באמצעים מכאניים : במה / סל הרמה, מותנה באישורים ו/או הכשרות הבאות :
<u>במת הרמה</u> - מתקן הרמת בני אדם הנשלט העמדת העבודה ע"י העובד

1. תעודת העובד בגובה תכלול את המילים "במת הרמה".
2. על מפעיל במת הרמה להיות בעל רישיון נהיגה דרגה 1 (לפחות)
3. על מפעיל במת הרמה להיות בעל "כתב מינוי" אישי מבעל הבמה (תקנה 18, תקנות עגורנאים).
4. לבמת ההרמה בעלת תווית זיהוי ואישור בר תוקף של בודק מוסמך.

<u>מתקני הרמה:</u>
<u>סל הרמה</u> - מתקן להרמת בני אדם המותקן על גבי מלגזה, עגורן וכדומה <u>המופעל מחוץ למתקן</u> ע"י אדם אחר – <u>דרישות:</u>
1. לעובד בסל: תעודת לעבודה בגובה הכוללת את המילים "סל הרמה".
2. למפעיל: רישיון נהיגה דרגה 1 (לפחות), תעודה לעבודה בגובה "סל הרמה", תעודת מפעיל עגורן דרגה ד'.
3. למתקן לסל – תווית זיהוי ואישורים (נפרדים) ברי תוקף של בודק מוסמך למכונת ההרמה ולסל .

<u>במת הרמה</u> - מכונה ניידת - רכב מנועי שלפי מבנהו מיועד להרמת בני אדם, המופעל מתוך הכלי - דרישות:
למפעיל / עובד בגובה: רישיון נהיגה דרגה 1 (לפחות), תעודה לעבודה בגובה "במת הרמה",
הדרכה ומינוי מפעיל הבמה:
18."(א) לא תופעל מכונת הרמה המופעלת בכוח מיכני, חשמלי, הידראולי או פניאומטי, למעט עגורנים מסוגים א', ב', ג' ו-ד', אלא בידי אדם שמונה למטרה זו בידי תופש המפעל, מבצע הבניה, מנהל המחצבה או בעליה של מכונת ההרמה, לפי הענין.
(ב) לא יתמנה אדם לתפקיד כאמור בתקנת משנה (א) אלא אם כן עמד בכל הדרישות דלקמן:
(1)מלאו לו 18 שנים;
(2)הודרך בידי אדם בעל נסיון של שנה אחת לפחות בהפעלה ותחזוקה בטוחים של מכונת ההרמה ובהגנה מפני הסיכונים האפשריים הכרוכים בהפעלתה ותחזוקתה.
(ג) המינוי כמפורט בתקנת משנה (א) ייעשה לפי הטופס שבתוספת החמישית, והמינוי כאמור יימצא במקום שבו מופעלת מכונת ההרמה" .

<u>מועדי ביצוע</u>

קק"ל תהא רשאית לקבוע מראש מועדי ביצוע ומספר ימי עבודה מקסימלי לביצוע כל עבודה והקבלן מתחייב להשלים את הביצוע של העבודה שהוגדרה בהזמנת העבודה בהתאם להנחיות ולהוראות קק"ל במועדים הקצובים אשר נקבעו לכך. בכל מקרה מובהר, למען הסר הספק, כי מועד הביצוע לעץ בודד בהתאם להצעת המחיר של הקבלן, לא תחרוג מיום עבודה אחד מקסימום , אלא אם קבעה קק"ל אחרת מראש ובכתב בהתאם להזמנת העבודה הפרטנית.

קרן קימת לישראל
מינהל פיתוח הקרקע – אגף היעור
המחלקה לניהול יער, מידע וממ"ג

Jewish National Fund
Land Development Authority
Forest Management & GIS

מפרט טכני לגיזום בטיחות באזורי קליטת קהל

מעודכן בתאריך: 13.07.22
עבור גיזום בגובה 2026

מטרת הטיפול: הפחתת גורמי סיכון שמקורם בשבר ונפילת ענפים/עצים.

כלים: משורים מכאני וידני, מנוף ו/או ציוד הרמה אחר, כנגן, משאית, מרסקת (כמות הכלים בהתאם לקצב ביצוע נדרש).

הגדרות:

דילול ענף – כריתת ענף שלם עד לבסיסו (מעל ובצמוד לצווארון הענף) – ***איור 1.***

הקצרה – חיתוך חלק של ענף לצורך הפסקת צמיחתו (הפיכתו לענף זמני) או הורדת משקלו – ***איור 1.***

הסחה – חיתוך ענף בנקודת הסתעפות של מספר ענפים לטובת כיוון צמיחה רצוי – ***איור 1.***

הקצרת צמרת (גרדום) – הקצרה חזקה של גזע/ים ראשי/ים וענפי השלד.

ענף מים – ענף אשר פרץ וצמח על שפת חתך קיטום של גזע/ענף מוביל, ענף זה מהיר צמיחה וללא עיגון חזק ונוטה להישבר עם צבירת המשקל.

איור 1 (שיטות גיזום):



טלפון: 04-8470272 פקס: 04-8470250
ת.ד. 45 קרית חיים, 26103 E-mail: alexpe@kkl.org.il

קרן קימת לישראל
מינהל פיתוח הקרקע – אגף היעור
המחלקה לניהול יער, מידע וממ"ג

Jewish National Fund
Land Development Authority
Forest Management & GIS

תיאור עבודה כללי (עקרונות).

1. הגיזום ייעשה למלוא הגובה ובכל היקף הנוף של עץ בדגש על שמירת איזון במבנהו.
2. ***בחצי עליון*** של העץ יש להימנע ככל האפשר מהקצרת ענפים ולהעדיף הסחה ודילול. אותו העקרון יושם ב"***קומת הקרקע***" (גובה מעבר בטוח לאדם או רכב).
   עם זאת יש להימנע מיצירת חתכי דילול ענף גדולים ביחס לקוטר הגזע (מומלץ לא לעבור את הסף של שליש מקוטר הגזע).
   ב"קומה" בינונית של העץ, לעומת זאת, יבוצעו בעיקר הסחה או הקצרת ענפים ולא דילול ענפים. זאת במטרה להשאירם כ"רשת ביטחון" צפופה מספיק בשביל לבלום/לעצור חלקי עץ נופלים מלמעלה.
3. תבוצע סניטציה מלאה שתכלול דילול ענפים מנוונים/יבשים, סילוק זיזים, תיקון שפתי פצע קרוע וחידוש חתכים קודמים (*במידה והם לקויים ללא הגלדה ברוב היקף הפצע/החתך*).
4. תיעשה הקצרת ענפי שלד שזווית החיבור שלהם לגזע מסוכנת, זאת תוך הבחנה בין מיני עץ שונים (***ראה דגשים לגיזום בהמשך המפרט***), הקצרת ענפים ארוכים, קרחים, אופקיים ונטויים.
   הפעולה תבוצע לשליש עד חצי הענף לערך, במידה ויש בנקודה האמצעית של הענף המטופל הסתעפות ענפי משנה – תבוצע הסחה לטובת ענף משנה עולה.
5. ייעשה דילול ענפים מקבילים ("מזלגות"), דילול או הסחה של ענפים בעלי שבר או סדק, דילול בין ענפי מים בעצי איקליפטוס.
6. הקצרת צמרת תבוצע לפי אישור המפקח בלבד במקרים של:
   - ריבוי ענפים מאורכים זה לצד זה,
   - ענפים ארוכים ללא הסתעפויות,
   - צימוח ענפים חלשים מחתך ישן בנקודת החיבור לגזע,
   - בכל מקרה אחר כאשר הגזום המומחה סבור שיש סכנת שבר.
7. כל גיזום נוסף שיורה עליו המפקח/יועץ מטעם קק"ל.
8. על חתכי הגיזום להיות חלקים, ללא קילוף, עם שטח החתך המינימאלי ככל הניתן.
9. כריתת ענף גדול/כבד יבוצע בשלבים: הראשון ייעשה "***חתך ביטחון***" מלמטה במרחק של 30- 50 ס"מ מגזע או ענף מוביל, השני יהיה מעל "חתך הביטחון" עם תזוזה קלה בכיוון קצה הענף, ***חתך סופי*** ייעשה בסמוך לגזע/ענף מוביל – ***איור 2***.

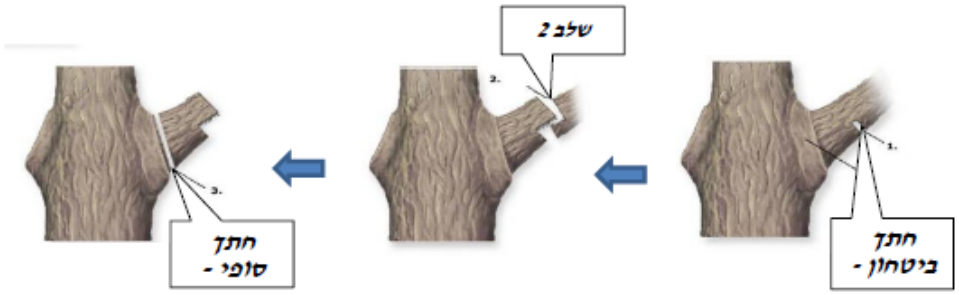
טלפון: 04-8470272 פקס: 04-8470250
ת.ד. 45 קרית חיים, 26103 E-mail: alexpe@kkl.org.il

קרן קימת לישראל
מינהל פיתוח הקרקע – אגף היעור
המחלקה לניהול יער, מידע וממ"ג

Jewish National Fund
Land Development Authority
Forest Management & GIS

10. על חתכי דילול ענפים והסחה שקוטרם מעל 5 ס"מ וגם על פצעי הגיזום מקריים תבוצע מריחת משחה ייעודית המאושרת ע"י המפקח/יועץ מטעם קק"ל כגון "נקטק" או שווה ערך, <u>וזאת ביום הגיזום.</u>
11. טיפול בגזם יהיה בהתאם למפרט טכני לטיפול בגזם ולפי הנחיות הקק"ל.
12. כריתת עצים תתבצע רק במקרה של פגיעה עמוקה בבסיס העצים או שניכר כי הם נשברים כ"<u>שור מועד</u>" ויש להם סימני שבר רבים (בד"כ עצים מחוררים ע"י חיפושיות קליפה ונקרים), כריתתם תהיה על פי סימון מוקדם בלבד.

<u>איור 2</u> *<u>(כריתת ענף גדול)</u>*:



<u>דגשים לגיזום עצי מחט</u>

א. מומלץ לבצע את הגיזום בחודשים ***<u>נובמבר</u>*** – ***<u>מאי</u>*** כולל.

ב. סיכון גבוה יותר לשבר ענפי שלד של עצי מחט הוא ***<u>בזווית החיבור רחבה</u>*** בין הענף לגזע (מעל 45 מעלות) – ***<u>איור 3</u>***, יש לטפל בענפים אלה בעדיפות ראשונה.
<u>אורן גלעין (אורן הסלע) הוא יוצא מן הכלל בעניין זה</u> אשר דורש תשובת לב להתפצלויות בגזע/ענפים גם בזווית צרה.

טלפון: 04-8470272 פקס: 04-8470250
ת.ד. 45 קרית חיים, 26103 E-mail: alexpe@kkl.org.il

קרן קימת לישראל
מינהל פיתוח הקרקע – אגף היעור
המחלקה לניהול יער, מידע וממ"ג

Jewish National Fund
Land Development Authority
Forest Management & GIS

דגשים לגיזום עצי איקליפטוס ורחבי העלים.

א. מומלץ לבצע את הגיזום בחודשי ***סתיו מאוחר ואביב***.
ניתן לבצעו גם בחודשי הקיץ אך רק בקבוצות עצים ובמקומות בהם ידוע בבטחון כי מצב המים בקרקע טוב (בסמוך לנביעות, זרימת מים, גדות נחלים ועוד שבהם נשמרת לחות הקרקע בחודשי הקיץ).
אין לגזום עצי איקליפטוס בין החודשים ***ינואר – פברואר*** כולל.

ב. סיכון גבוה יחסית לשבר ענפי שלד של עצי איקליפטוס ורחבי העלים הוא ***בזווית החיבור צרה*** בין הענף לגזע (פחות מ-45 מעלות) – ***איור 3***, יש לטפל בענפים אלה בעדיפות ראשונה.

ג. יבוצע גיזום ***ענפי מים*** שהתפרצו בשפתי פצעי גיזום של העבר.
הפעולה תכלול דילול עד מחצית ממספר הענפים האלה - יסולקו בשלמותם ענפי מים ללא כל תפקיד במבנה הנוף. לענפי מים נותרים תייעשה הקצרה לכדי מחציתם ויותר.

איור 3 *(זוויות חיבור):*



טלפון: 04-8470272 פקס: 04-8470250
ת.ד. 45 קרית חיים, 26103 E-mail: alexpe@kkl.org.il

קרן קימת לישראל
מינהל פיתוח הקרקע – אגף היעור
המחלקה לניהול יער, מידע וממ"ג

Jewish National Fund
Land Development Authority
Forest Management & GIS

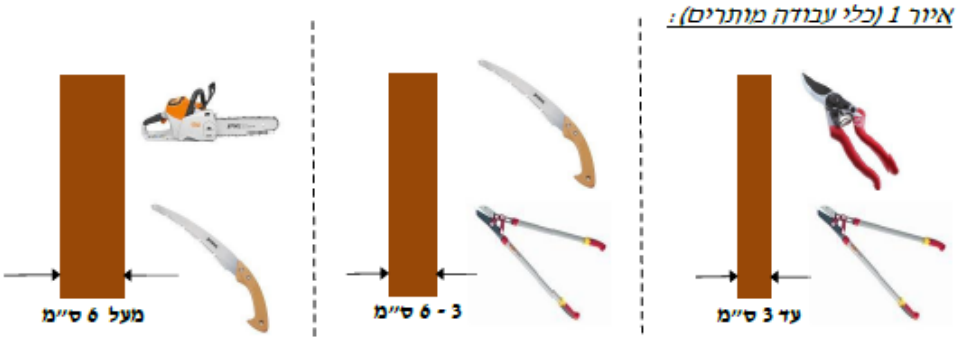
מפרט טכני לגיזום עצי יער

מעודכן בתאריך: 13.07.22
עבור גיזום בגובה 2026

1. דרישות כלליות לגיזום (כל המינים).

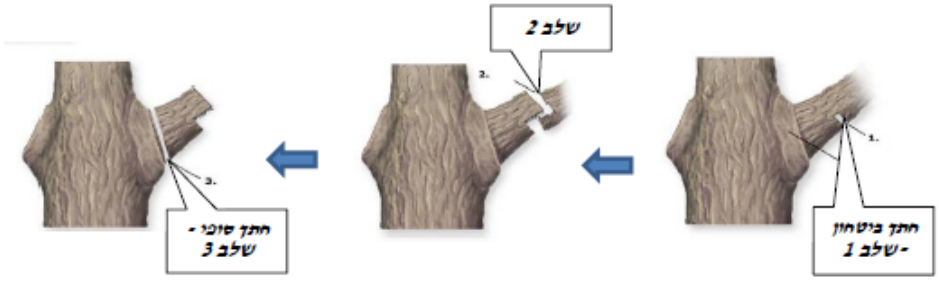
- חיתוך ענפים ייעשה באמצעות כלי העבודה תקינים ובהתאם לעובי הענפים הנגזמים: עד 3 ס"מ במקום החיתוך - עם **מזמרות ידניות**, מ-3 עד 6 ס"מ – עם **משור ידני** ומעל 6 ס"מ יורשה שימוש **במשור מכאני**.

איור 1 (כלי עבודה מותרים):



- על חתכי הגיזום להיות חלקים וללא קילופים על החלק הנותר.
<u>אין לשבור ענפים במקום לחתוך!</u>
- הגיזום יבוצע ללא גרימת נזק לגזע או לענפים הנשארים על העץ או לעצים הסמוכים שלא מיועדים לטיפול.
- דילול ענף גדול/כבד <u>יבוצע בשלבים</u>: הראשון ייעשה "***חתך ביטחון***" מלמטה במרחק של 20-30 ס"מ מהגזע, השני יהיה מעל "חתך הבטחון" עם תזוזה קלה לכיוון קצה הענף. ***חתך סופי*** ייעשה • בסמוך לגזע – ***איור 2***.

איור 2 (דילול ענף גדול):



טלפון: 04-8470272 פקס: 04-8470250
ת.ד. 45 קרית חיים, 26103 E-mail: alexpe@kkl.org.il

Jewish National Fund
Land Development Authority
Forest Management & GIS

קרן קימת לישראל
מינהל פיתוח הקרקע – אגף היעור
המחלקה לניהול יער, מידע וממ"ג

1. גיזום עצי מחט.

מטרות: ניתוק מגע בין ענפים לקרקע ולצמחייה נמוכה, פתיחת יער למעבר, בטיחות מבקרים ביער, תיקון נזקים, שיפור תנאי הגידול עבור עצים נמוכים יותר.

מועד גיזום אופטימאלי: סוף סתיו וחורף.

תיאור העבודה:

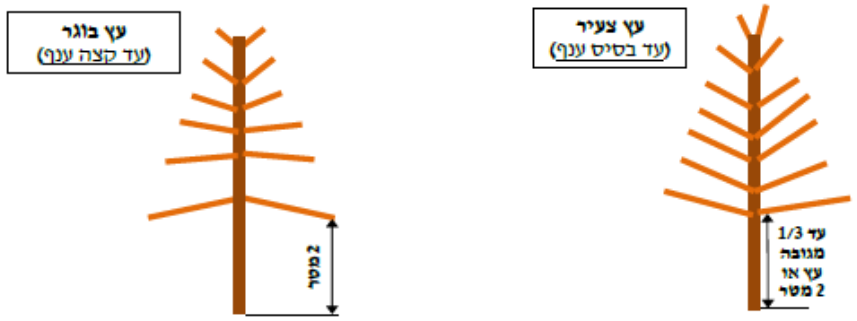
1.1 ככלל גובה הגיזום לא יעלה על 1/3 מגובה העץ או על 2 (שניים) מטר מפני השטח – ***הפחות ביניהם***. בעצים צעירים מרחק זה נמדד עד לחיבור ענף תחתון לגזע, בעצים בוגרים – עד קצה הענף התחתון – *איור 3*.
בעצים בוגרים ולמטרות ספציפיות (*צידי דרכים, בטיחות המבקרים, טיפול באזורי חיץ נגד אש, דיכוי עץ סמוך*) גובה הגיזום יכול לעלות מעל 2 מטר –הדבר יצוין בהנחיות לביצוע.

1.2 לא יעלה גובה הגיזום על 1 (אחד) מטר מפני הקרקע לעצי *ברוש אריזוני*.

1.3 ככלל לא יבוצע גיזום לעצים *שהם בעלי צורה צריפית* – *איור 4*.
במקרה של ענפים תחתונים שבורים/יבשים ניתן לגזום עד לגובה כ-1 מטר מפני השטח.

1.4 החיתוך ייעשה במרחק מגזע העץ (*חצי ס"מ עד 3 ס"מ*) - תלוי בעובי הענף – *איור 5*.

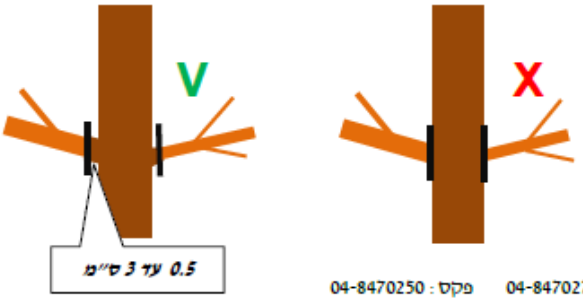
איור 3 (גובה גיזום):



איור 4 (אין גיזום):



איור 5 (דילול ענפים):



טלפון: 04-8470272 פקס: 04-8470250
ת.ד. 45 קרית חיים, 26103 E-mail: alexpe@kkl.org.il

Jewish National Fund
Land Development Authority
Forest Management & GIS

קרן קימת לישראל
מינהל פיתוח הקרקע – אגף היעור
המחלקה לניהול יער, מידע וממ"ג

2. <u>גיזום עצים רחבי העלים.</u>

<u>מטרות:</u> בהתאם לגיל עצים וייעוד שטח.

<u>מועדי גיזום אופטימאליים:</u>

- <u>לעצים נשירים</u> *(אלוני התבור והתולע, אלה א"י , אלה אטלנטית, מיש, תות ועוד)* – בחודשים ***ינואר-מרץ*** לפני תחילת לבלוב.
  <u>עצים בעלי פריחה</u> ייחודית *(כליל החורש, שקד מצוי ועוד)* – ***עם סיום פריחתם.***
- <u>לעצים ירוקי-עד</u> *(אלון מצוי, חרוב, זית, קטלב, אשחר רחב עלים ועוד)* - ***באביב ובסתיו מאוחר.***

<u>הגדרות</u>:

דילול ענף – כריתת ענף שלם עד לבסיסו (מעל ובצמוד לצווארון הענף) – *איורים 7-6.*

הקצרה – חיתוך חלק של ענף לצורך הפסקת צמיחתו (הפיכתו לענף זמני) או הורדת משקלו. הפעולה היא קצרת טווח ומחייבת גיזומים חוזרים – *איור 6.*

הסחה – חיתוך ענף בנקודת הסתעפות של מספר ענפים לטובת כיוון צמיחה רצוי – *איור 6.*

<u>איור 6 (שיטות גיזום):</u>



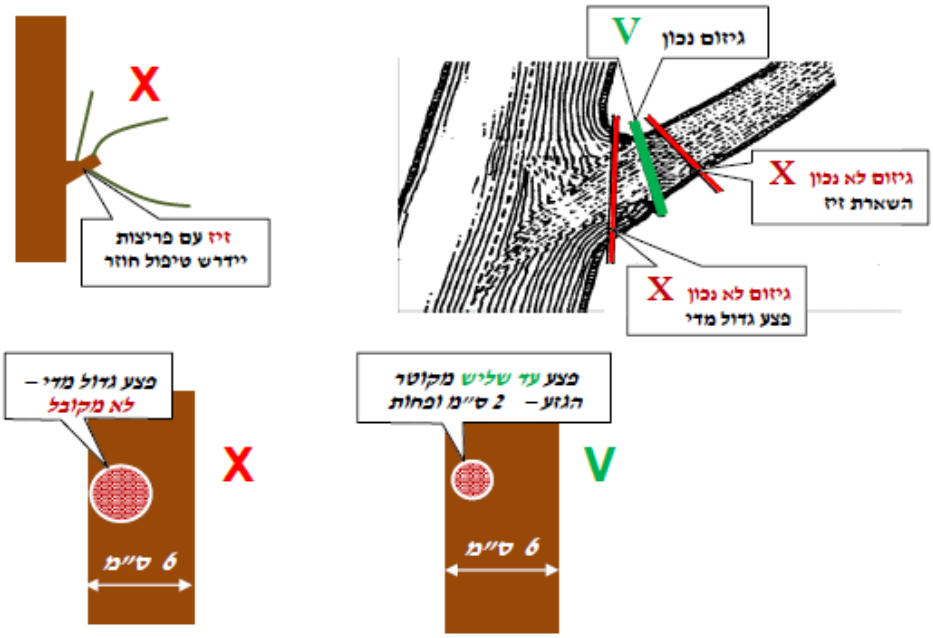
זיז -- גדם הענף אשר בולט מעל לצווארון הענף לאחר דילולו – *איור 7.*
פריצה – ענף חדש הצומח מגזע או ענף לאחר הקצרתו או השארת זיז – *איור 7.*

טלפון : 04-8470272 פקס : 04-8470250
E-mail: alexpe@kkl.org.il ת.ד. 45 קרית חיים, 26103

Jewish National Fund
Land Development Authority
Forest Management & GIS

קרן קימת לישראל
מינהל פיתוח הקרקע – אגף היעור
המחלקה לניהול יער, מידע וממ"ג

איור 7 (דילול ענף לעצים ר.ע.):

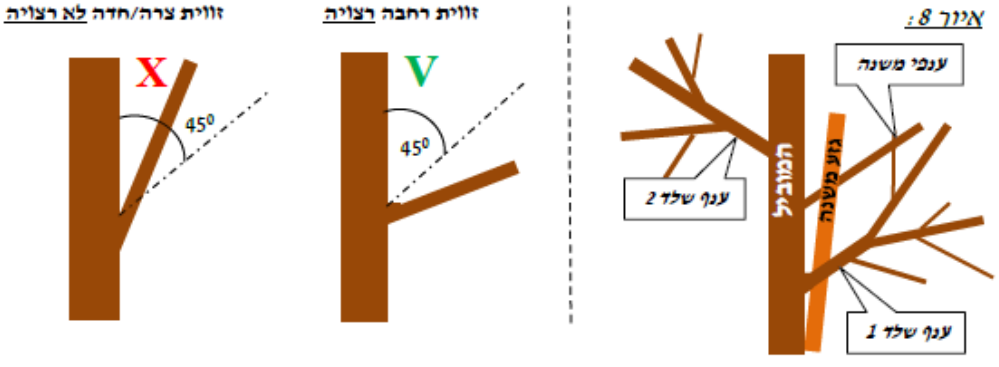


המוביל (גזע ראשי) – ענף או גזע (בעץ רב-גזעי) אשר בולט בצימוחו לגובה ובקוטר ונוטה לתפוס מיקום מרכזי בנוף העץ – *איור 8.*

ענף שלד (זרוע יסוד) – אחד מענפים עבים ביותר (מלבד המוביל) אשר מחוברים לגזע ראשי בזווית רחבה ופונים לכל 4 רוחות (ככל הניתן) – *איור 8.*

זווית חיבור – זווית בין גזע לענף (צרה או רחבה – ביחס לקו של 45 מעלות) – *איור 8.*

איור 8:



טלפון: 04-8470272 פקס: 04-8470250
ת.ד. 45 קרית חיים, 26103 E-mail: alexpe@kkl.org.il

Jewish National Fund
Land Development Authority
Forest Management & GIS

קרן קימת לישראל
מינהל פיתוח הקרקע – אגף היעור
המחלקה לניהול יער, מידע וממ"ג

תיאור העבודה.

2.1 *עץ צעיר (3-10 שנים)* – יבוצע עיצוב מבנה העץ – *איור 9*:

א. ייבחר גזע/ענף מוביל ובריא (או 2-3 כאלה בדרגת צימוח דומה) ושאר הגזעים ייחתכו, הפעולה תבוצע בסמוך לפני הקרקע ככל האפשר וללא כל פגיעה בגזעים נשארים.

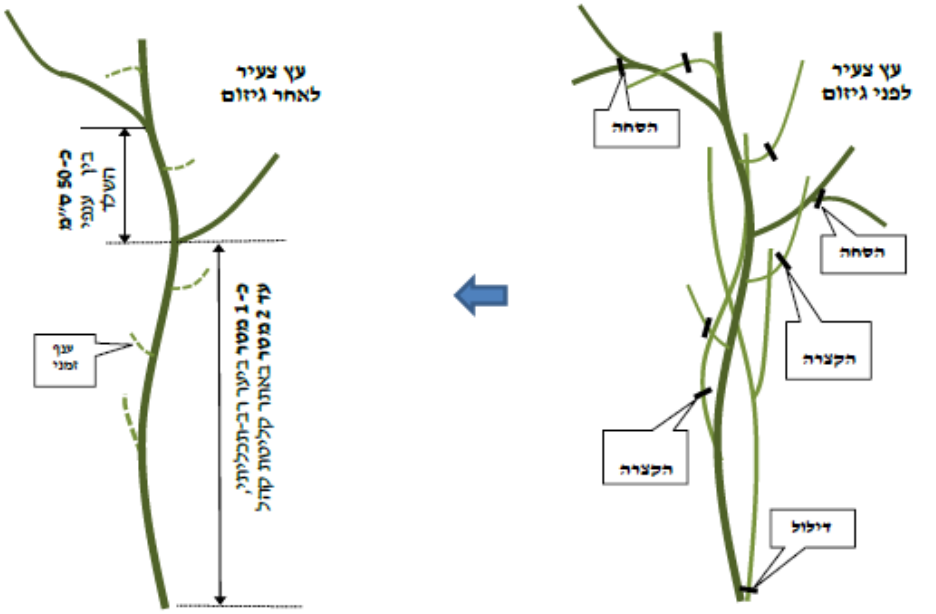
ב. ייבחרו להישאר 1-4 ענפי שלד החל מגובה של כ-1 מטר מעל הקרקע (במידת האפשר) ובמרווח אנכי ביניהם של 30-50 ס"מ, שאר ענפים על המוביל/ים ייחתכו.

ג. חיתוך ענפים המחוברים למוביל ייעשה בשיטות הבאות:
- **דילול ענף** כאשר קוטר החתך יהיה עד 1/3 (שליש) מקוטר המוביל במקום זה – *איור 7*, הפעולה תבוצע ללא השארת זיז.
- **הקצרה** במקרה אחר (במרחק של 10-20 ס"מ מהגזע).

הקצרת ענף גורמת לפריצת ענפים חדשים על החלק הנותר ולכן תחייב הורדתם תוך מספר חודשים לאחר ביצועה.

ד. יטופלו ענפים שצומחים על ענפי השלד: ייחתכו ענפים יבשים, שבורים, מתפתלים או מצטלבים עם ענף אחר, ענפים שנוטים לכיוון הלא רצוי.

איור 9 (עיצוב עץ צעיר):



טלפון: 04-8470272 פקס: 04-8470250
ת.ד. 45 קרית חיים, 26103 E-mail: alexpe@kkl.org.il

קרן קימת לישראל
מינהל פיתוח הקרקע – אגף היעור
המחלקה לניהול יער, מידע וממ"ג

Jewish National Fund
Land Development Authority
Forest Management & GIS

2.2 ***עץ בודד*** – מטרות הגיזום הן סניטציה, בטיחות קהל ביער, פתיחת שטח למעבר (של אדם, בעלי חיים או רכב, הרמת נוף כנגד אש, הגדלת יבולים של עצי פרי.

יבוצעו פעולות הבאות בהתאם לייעוד השטח:

א. חיתוך חלקים יבשים/מתייבשים ושבורים.
ב. כריתת גזעים משניים המתחרים בגזע ראשי.
ג. חיתוך כל הענפים שיושבים על גזע/גזעים עד לגובה הנדרש מפני הקרקע (*הרמת נוף*).
ד. חיתוך ענפים מסוכנים (*ענף חלול או עם רקבון, משקל רב, זווית חיבור צרה וכד'*).
ה. חידוש ענפים מנוונים או מכוונים כלפי מטה – *בשיטות הסחה והקצרה.*
ו. דילול בין ענפים פנימיים דקים עבור אוורור וחדירת יותר אור אל הנוף.

2.3 ***דגשים:***

א. **דילול ענף** ייעשה צמוד ל"*צוואלון*" הענף ללא השארת זיז מעליו – *איור 7*, מזמרת מעקף עדיפה לצורך זה על פני מזמרת סדן.

ב. קוטר החתך בביצוע **דילול ענף** לא יעלה על 1/3 מקוטרו של הגזע באזור החיתוך – *איור 7*.

ג. אין לגזום **מעל ל-30%** מנפח ענפים חיוניים של עץ. לצורך הבחנת כמות המסה הגזומה מומלץ לרכז אותה בנקודה אחת ליד העץ עד גמר הטיפול.

ד. על חתכי **דילול ענף והסחה** בקוטר מעל 2.5 ס"מ יש למרוח משחת גיזום ייעודית (*"ינקטק"*).

טלפון: 04-8470272 פקס: 04-8470250
ת.ד. 45 קרית חיים, 26103 E-mail: alexpe@kkl.org.il

Jewish National Fund
Land Development Authority
Forest Management & GIS

קרן קימת לישראל
מינהל פיתוח הקרקע – אגף היעור
המחלקה לניהול יער, מידע וממ"ג

מפרט טכני לטיפול בגזם

מעודכן בתאריך: 01.04.23
עבור גיזום בגובה 2026

הגדרה.

גזם - עצים כרותים ו/או ענפים שאינם מיועדים לשימוש מסחרי (בולים או עצים להסקה) אשר נוצרו בעקבות ביצוע פעולות אדם ביער או עקב נזקי טבע.

שיטות העבודה:

1. ריסוק גזם ברחבת עבודה.
2. ריסוק גזם בתוך חלקת יער (*יער בגיל מעל 15 שנה שבוצע בו ניתוק ענפים 1.5 מטר לפחות מפני השטח).*
3. פינוי גזם.
4. שריפת גזם.
5. השארת גזם בשטח.

1. ריסוק גזם ברחבת עבודה (באמצעות מרסקת נגררת/ניידת).

דרישות לרסק.

מידותיו של הרסק שיתקבל יהיו *בהתאם לשימוש בו ולפי הנחיות המכרז* אך בכל מקרה לא יעלו על 15 ס"מ אורך ו-3 ס"מ רוחב/קוטר.
על הקבלן להפעיל מרסקת מתאימה לקבלת שבבי עץ במידות הנדרשות.

תיאור העבודה.

א. גזם אשר יגיע לרחבת עבודה (עם עצים או בנפרד) ירוסק באמצעות מרסקת לפי דרישת קק"ל לחלקים שמידותם כנ"ל. ריכוז הגזם לפני ריסוק ייעשה בערימות בתחום רחבת העבודה בלבד ולא בצמוד לעצים/זריעים.

ב. טיפול ברסק יהיה על פי הנחיית הקק"ל – פינוי מן היער או ריכוז בערימות או פיזור בשטח:

- במידה ויוחלט על פינוי רסק - יש לפנותו תוך פרק זמן אשר רשום במסמכי המכרז **למקום מורשה בלבד.**
  ריכוז הרסק לפני פינוי ייעשה בתחום רחבת העבודה בלבד ולא בצמוד לעצים או זריעים.
- כאשר יוחלט על פיזור רסק ביער, הוא יבוצע בתנאים הבאים:
  - עובי השכבה לא יעלה על 10 ס"מ,
  - הרסק יורחק מגזעי עצים בוגרים לחצי מטר לפחות ומעצי תת יער/זריעים למטר וחצי לפחות,
  - "שטיח" הרסק יקוטע עם רצועות ללא חיפוי ברוחב כ-2 מטר.

טלפון: 04-8470272 פקס: 04-8470274
ת.ד. 45 קרית חיים, 26103 E-mail: yanivz@kkl.org.il

קרן קימת לישראל
מינהל פיתוח הקרקע – אגף היעור
המחלקה לניהול יער, מידע וממ"ג

Jewish National Fund
Land Development Authority
Forest Management & GIS

2. ריסוק גזם בתוך חלקת יער (באמצעות מרסקת פטישים).

דרישות לרסק.

מידותיו של הרסק שיתקבל יהיו *בהתאם לשימוש בו ולפי הנחיות המכרז* אך בכל מקרה לא יעלו על 30 ס"מ אורך ו-4 ס"מ רוחב/קוטר.
על הקבלן להפעיל מרסקת המתאימה לקבלת חלקי עץ (רסק) במידות הנ"ל.

תיאור העבודה.

א. ריכוז גזם באופן ידני בערימות קטנות או בערימות מאורכות בתוך החלקה.
ב. ריסוק הגזם לחלקים שמידותם כנ"ל ע"י מרסקת פטישים הרתומה לכלי אופני זעיר.
ג. פיזור הרסק על פני השטח בעובי השכבה עד 10 ס"מ והרחקתו מעצים קיימים למטר אחד לפחות או, כחלופה, סידור הרסק בערימות קטנות במקומות פתוחים לפי הנחיית היערן.
ד. הריסוק לא ייעשה בתחום דרך יער/אזור חיץ.
ה. ריסוק הגזם וטיפול ברסק יבוצעו תוך פרק זמן אשר רשום במסמכי המכרז.

3. פינוי גזם.

תיאור העבודה.

א. הוצאת גזם מתוך חלקת יער לשוליה או ישירות לרחבת עבודה (ע"י גרירת עצים שלמים):
- הפעולה תבוצע מידי יום ביומו.
- הפעולה תתבצע באופן ידני ו/או בעזרת כלי מכאני בהתאם לגודל הגזם, תנאי השטח ומזג האוויר ועל פי הרשום בדף הנחיות לקבלן.

ב. פינוי הגזם משולי החלקה לרחבת העבודה (כאשר זה רלוונטי) או סידורו לאורך דרך היער באחד משוליה,
כל זאת במהלך שבוע העבודה.
ג. פינוי הגזם מרחבת עבודה או ישירות משולי דרכים לאתר פסולת מורשה בלבד.

4. שריפת גזם.

תיאור העבודה.

שים לב! שריפת גזם מותנית בקבלת רישיון תקף לשריפת חומר צמחי של משרד החקלאות (*בהמשך – רישיון*) ובלבד כאשר מתקיימים כל התנאים המפורטים ברשיון!

א. ריכוז הגזם בערימות בהתאם לתנאי הרישיון.
- במידה והרישיון ניתן עקב תנאי שטח קשים, יש לרכז את הגזם בערימות

טלפון: 04-8470272 פקס: 04-8470274
ת.ד. 45 קרית חיים, 26103 E-mail: yanivz@kkl.org.il

קרן קימת לישראל
מינהל פיתוח הקרקע – אגף היערות
המחלקה לניהול יער, מידע וממ"ג

Jewish National Fund
Land Development Authority
Forest Management & GIS

קטנות בקרחות יער (שלא מצויים בהן עצים ברדיוס של 15 מטר מהעריסה).
- בכל מקרה אחר הגזם ירוכז ברחבת עבודה פנויה מעצים.

ב. ביצוע קו בידוד (הרחקת כל חומר מעוצה ועשבוני) ברדיוס הנדרש ברישיון מסביב לכל ערימת הגזם.

ג. וידוא שקיימים כל התנאים לביצוע השריפה המצוינים ברישיון.

ד. ביצוע שריפה בפועל בנוכחות היערן או מי מטעמו, כבאית או מיכלית מים עם משאבה וצינורות ועם הימצאות המבצע בנקודת השריפה עד לכיבויה המוחלט.

5. השארת גזם בשטח.

בהתאם להנחיות המכרז ומנהל השטח תיתכן השארת גזם בתוך שטח יער (עם פינוי גזעי עצים או השארתם) כאשר עובי הגזם בחלקו העבה ***לא עולה על 8 ס"מ.***

תיאור העבודה.

א. משיכת גזם באופן ידני אל קרחות יער או קו גרירה או מקום עם קרקע חשופה (תלוי במטרת הפעולה).

ב. חיתוך הגזם (***כולל ענפי משנה***) למקטעים באורך עד 100 ס"מ ופיזורם בשטח כאשר גובה השכבה לא יעלה על 15 ס"מ, יש להצמיד את הגזם לקרקע באופן הדוק.

ג. מרחק מינימאלי בין הגזם לעץ הקרוב יהיה 2 מטר.

ד. מרחק מינימאלי בין הגזם לדרך יער/קו חיץ יהיה 5 מטר.

תנאים כלליים להדגשה.

- הטיפול בגזם ייעשה ללא פגיעה בקרקע (הידוק, חפירה, הפיכה אבנים וכו') ובעצים הנותרים, בכל שיטת הטיפול בגזם תיאסר השארתו במרחק פחות מ-2 מטר מהעץ הנותר.
- אין להפעיל כלים מכאניים בשיפוע מעל 30 מעלות או במשך 4 ימים לאחר גשם אחרון.
- חל איסור לצבור ערימות גזם לזמן העולה על **15 יום** בין החודשים מרס עד נובמבר (כולל) **ו-45 יום** בין החודשים דצמבר עד פברואר (כולל).
  ייתכן שינוי במרווחי הזמן לפי שיקול דעת והנחיית מנהל השטח.
- אין להשאיר גזם על דרכים ואין לחסום דרכים בסוף כל יום עבודה!
- אין להשאיר גזם בשולי הדרכים בסופי שבוע וחגים!
- חובה לעבוד וליישם את ההנחיות והדגשים המופיעים ב"***טופס הנחיות לקבלן***" במכרז, הרלוונטים לאתר העבודה.

טלפון: 04-8470272 פקס: 04-8470274
E-mail: yanivz@kkl.org.il ת.ד. 45 קרית חיים, 26103

הערה כללית: בשטח העבודה יתקיים פיקוח על ידי היערן האחראי או נציג מטעמו. על מבצע העבודה להישמע להוראות המפקח והנחיותיו על פי כל דין ועניין.