



הלשכה המשפטית

הליך מכרז פומבי מספר מפ/20/264 למתן שירותי תכנון, ניהול ופיקוח הנדסי- גמלא קרית אונו

## **מכרז פומבי מספר מפ/20/264**

# **למתן שירותי תכנון, ניהול ופיקוח הנדסי – גמלא קרית אונו**

## **ינואר 2021**



הלשכה המשפטית

הליך מכרז פומבי מספר 264/20 למתן שירותי תכנון, ניהול ופיקוח הנדסי- גמלא קרית אונו

## תוכן עניינים

### חלק א' – תנאי המכרז

נספח א'1 – הצהרת המשתתף אודות מעמדו המשפטי

נספח א'2 – הצהרת והצעת המציע

נספח א'3 - נמחק

נספח א'4 – תצהיר המשתתף להוכחת ניסיון לצורך עמידה בתנאי הסף וניקוד האיכות

נספח א'5 - תצהיר בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976

נספח א'6 - תצהיר בדבר העדר הרשעות.

נספח א'7 - חלקים חסויים בהצעה.

### חלק ב' – הסכם ההתקשרות עם הזוכה

נספח ב'1 – מפרט השירותים

נספח ב'2 – נוסח ערבות ביצוע

נספח ב'3 – כתב התחייבות לשמירה על סודיות והיעדר ניגוד עניינים



## הלשכה המשפטית

הליך מכרז פומבי מספר 264/20 למתן שירותי תכנון, ניהול ופיקוח הנדסי- גמלא קרית אונו

### 1. מהות ההזמנה ועיקרי ההתקשרות

לקרן קיימת לישראל ו/או הימנותא בע"מ (להלן ביחד ולחוד: "קק"ל" או "הימנותא" או "החברה" או "המזמינה") במתחם "שער הקריה" בשכונת עבר הירדן בקרית אונו - ברחוב גמלא, חלקה 452 במגרש 205 וכן חלקה 453 מגרש 204, הנושאות יחדיו זכויות למגורים בהיקף של כ- 18,200 מ"ר בנוי (עיקרי ושירות), מתוקף תוכנית קא/מק/91. החלקות ריקות ונדרש להקים עליהן מבני מגורים שיהיו בני 76 דירות יחדיו באופן הממקסם את הזכויות (להלן: "הפרויקט").

לצורך ביצוע הפרויקט מזמינה בזאת הימנותא להציע הצעות למתן שירותי תיאום תכנון, ניהול תכנון, ניהול ביצוע ופיקוח על הביצוע של הפרויקט לרבות טיפול וייצוג החברה בשלבי הפרויקט השונים מול הרשויות המוסמכות (ממשלתיות ועירוניות כאחד), ובין היתר, ביצוע כל הדיווחים המתחייבים, ניהול התכנון, אישורי תכניות, מיקסום זכויות, מכרזים, ניהול הביצוע וכיוצא בזה על מנת להבטיח קידום של הפרויקטים בעילות המרבית (להלן: "השירותים"), בהתאם לתנאים ולדרישות המפורטות במסמכי המכרז, בהסכם המצורף – חלק ב' למסמכי המכרז, על נספחיו לרבות מפרט השירותים המצורף **כנספח ב'1** להסכם (להלן: "המכרז").

1.1 קבלת מסמכי המכרז: בחוברת המכרז ניתן לעיין ללא תשלום באתר האינטרנט של קק"ל (<http://www.kkl.org.il>) (להלן: "אתר האינטרנט").

1.2 לבירורים בנושאים טכניים בלבד בנוגע למסמכי המכרז יש לפנות לאיש הקשר מטעם הימנותא: טל שחר, באמצעות מספר הטלפון: 02-6583497.

1.3 ההצעה תוגש אך ורק על ידי ישות משפטית אחת וכל ישות משפטית תגיש הצעה אחת בלבד. הישות המשפטית הקובעת לעניין בחינת ההצעה ועמידה בתנאי המכרז, הינה הישות המשפטית אשר חתומה על כתב ההצעה.

1.4 על המציע לעמוד בתנאי הכשירות להשתתפות המהווים תנאי הסף והמפורטים **במסמך א'** – הזמנה להציע הצעות. אי עמידה בתנאי הכשירות ובתנאי הסף כנדרש, תביא לפסילת ההצעה.

1.5 את ההצעה, בצירוף כל מסמכי המכרז וצרופותיו, וכל מסמך תשובה ו/או הבהרה שישלח למשתתפים, יש להגיש במעטפה סגורה ללא כל סימני זיהוי, **בשני עותקים מלאים** – **עותקי מקור** חתומים בכל דף ודף בראשי תיבות ובחתימה מורשה חתימה וחותמת התאגיד בכל מקום שבו נדרש וכן **עותק נוסף** – צילום העותק המקור לאחר חתימת מורשה החתימה, ולמסור אותה ידנית לתיבת המכרזים של קק"ל, הממוקמת במשרדי קק"ל, רחוב הקרן הקיימת לישראל 1, ירושלים. ליד עמדת הקב"ט, ולהכניסה לתיבת המכרזים לא יאוחר מיום 03/02/2021 בשעה 12:00 (להלן "**מועד ההגשה**"). מעטפה אשר תימסר לאחר מועד ההגשה מכל סיבה שהיא, לא תובא לדיון.

1.6 מובהר כי החברה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, חלק מההצעה או כל הצעה שהיא. החברה רשאית לקבל חלק מההצעה בלבד או את כולה והכל על-פי שיקול דעתה הבלעדי.

1.7 התנאים ויתר הפרטים המחייבים ביחס למכרז הם כמפורט במסמכי המכרז.

במקרה של סתירה או אי התאמה בין האמור במודעה זו לבין האמור במסמכי המכרז ו/או בהסכם ההתקשרות להלן, תגברנה הוראות מסמכי המכרז.

1.8 המזמינה רשאית לשנות כל אחד מן המועדים המפורטים לעיל, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות. הודעה בדבר דחייה כאמור תימסר לכל מי שרכש את מסמכי המכרז ולמי מהמציעים לא תעמוד כל טענה ו/או דרישה בקשר לשינוי ו/או הדחייה כאמור.



## הלשכה המשפטית

### הליך מכרז פומבי מספר 264/20 למתן שירותי תכנון, ניהול ופיקוח הנדסי- גמלא קרית אונו

- 1.9. לאחר שעיינן בכל המסמכים וקיבל את כל המידע הדרוש לו ואשר יכול להשפיע על הצעתו במכרז זה ועל מילוי ההתחייבויות על פיו, ורכש את מסמכי המכרז, מוזמנים המציעים (להלן: "המשתתפים" או "המשתתף") במכרז להגיש את הצעתם שתכלול את כל המסמכים המפורטים בסעיף 7 להלן, כשהם חתומים על ידי המוסמכים כדין מטעם המשתתף במכרז, בכל עמוד ועמוד, הכל כמפורט בתנאי המכרז.
- 1.10. מובהר בזאת, כי חוברת המכרז הינה קניינה הפרטי של החברה, היא נמסרת לרוכשי המכרז לצורך הגשת הצעה למכרז בלבד, ולא לכל מטרה אחרת, ורוכשי המכרז לא יהיו רשאים לעשות בה שימוש למטרה אחרת, זולת הגשת הצעה למכרז.

## 2. שאלות הבהרה

- 2.1. אם ימצא משתתף במסמכי המכרז סתירות, שגיאות ו/או אי התאמות ו/או יהיה לו ספק כלשהו בקשר למובנו המדויק של סעיף או פרט כלשהו, עליו לפנות בכתב להימנותא, עד ליום 24/01/2021 באמצעות דוא"ל לכתובת: [KARKAM@kkl.org.il](mailto:KARKAM@kkl.org.il). בכל מקרה על המשתתף להעביר את שאלות הבהרה על גבי מסמך Word פתוח לעריכה.
- 2.2. בפנייתו יציין המשתתף את שמו המלא וטלפון ליצירת קשר עמו, מספר המכרז, שם המסמך ומספר הסעיף אליו מכוונת שאלתו. השאלות יוגשו במבנה הבא, תוך הפרדה בין שאלות לעניין החוזה ושאלות לעניין המכרז:

#	מכרז/חוזה	סעיף	שאלה
1.			
2.			

- 2.3. תשובות, ביחד עם העתקי שאלות הבהרה, ככל שתהיינה כאלה, תפורסמנה באתר האינטרנט, בצירוף השאלות שנשאלו ו/או תמציתן (ללא פירוט בדבר זהות הפונה). מסמכי השאלות והתשובות יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ועל כל מציע לצרף את מסמכי התשובות להצעה ולחתום על כל עמוד שלהם.
- 2.4. אין באמור לעיל כדי לחייב את הימנותא להתייחס לכל פניה ופניה. בכל עת שהימנותא לא תתייחס לפניה יחשב הדבר כדחיית בקשת המשתתף / השארת הכתוב במסמכי המכרז כלשונו.
- 2.5. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי הימנותא אינה אחראית לכל פירוש ו/או הסבר שיינתנו למשתתפים במכרז בעל פה, ורק שינויים, תשובות ותיקונים שנמסרו בכתב (להלן: "הבהרות") יחייבו את הימנותא. בכל מקרה של סתירה בין האמור במסמכי הבהרות ובין מסמכי המכרז המקוריים, יגבר האמור במסמכי הבהרות. במקרה של סתירה בין מסמכי הבהרות ובין עצמם, יגבר האמור בהבהרה המאוחרת יותר.

## 3. מהות השירותים מושא המכרז

- 3.1. השירותים מושא המכרז כוללים שירותי תיאום תכנון, ניהול תכנון, ניהול ביצוע ופיקוח על הביצוע של הפרויקט עד לסיומו, כולל תקופת הבדק, לרבות בחינה מיצוי ומקסום הזכויות



## הלשכה המשפטית

### הליך מכרז פומבי מספר 264/20 למתן שירותי תכנון, ניהול ופיקוח הנדסי- גמלא קרית אונו

וההטבות בעבור החברה מהפרויקט ובכללם:

3.1.1. ניהול, ליווי והכנת התכנון המפורט לביצוע, הכנת החומר הנדרש למכרזים לצורך ביצוע הפרויקט לרבות ביחס לכלל היועצים הנדרשים, מכרז ביצוע לעבודות פיתוח, בדיקתו ואישורו, ניהול ופיקוח צמוד על ביצוע עבודות הפיתוח הכללי ועל הזמנות לגורמי חוץ, בקרה ו/או פיקוח על עבודות בניה, הכנת אומדן עלויות הבניה והפיתוח, פיקוח, מעקב ודיווח אחר הביצוע, מסירת עבודות הפיתוח לרשויות מקומיות, ולרבות ניהול וטיפול בשינוי תכנית, הכל על פי המפורט במסמכי המכרז והחוזה המצורף לו ובנספח השירותים לחוזה. השירותים הנדרשים יינתנו ע"פ המפורט במסמכי המכרז על נספחיהם בהתאם לנהלי הימנותא ומדיניותה ובכפוף להנחיות כפי שקבוע במסמכי המכרז ובחוזה המצורף. חברת הניהול והפיקוח תפעל על פי הנחיות המנהל מטעם הימנותא, כפי שייקבע בהתאם לחוזה, ותהיה כפופה לו ישירות.

3.1.2. ביצוע כל משימה אחרת שתידרש עד לסיום הפרויקט לשביעות רצונה המלא של המזמינה.

**מודגש ומובהר, כי המזמינה תהיה רשאית להזמין את כל אחד מרכיבי השירותים כמפורט בסעיף זה לפי שיקול דעתה, כולם או חלקם מספר פעמים על פי הזמנות עבודה שיומצאו למציע הזוכה או שלא להזמיןם כלל, הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי.**

#### 4. תקופת ההתקשרות

4.1. תקופת ההסכם הינה ממועד קבלת ההודעה על הזכייה במכרז ועד להשלמת הפרויקט לרבות ליווי וטיפול בהליכי ניהול המבנה.

מובהר כי תקופת ההתקשרות לפי ההסכם תסתיים עם השלמת כל מחויבויות חברת הניהול והפיקוח על פי הסכם זה, לרבות **תקופת בדיק ואחריות של כל הקבלנים**, כהגדרתם בהסכם.

4.2. לחברה נתונה זכות הברירה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות הראשונה לתקופות נוספות שלא יעלו על 12 חודשים כל אחת (**תקופת האופציה**) ועד לתקופה כוללת של 5 שנים, בנוסף לתקופת ההתקשרות הראשונה.

(להלן ביחד: "**תקופת ההתקשרות**").

#### 5. תנאי סף להגשת הצעה למכרז

5.1. המציע הינו תאגיד רשום כדין בישראל או עוסק מורשה הרשום בישראל על פי דין, שאינו תאגיד רשום;

5.2. המציע הינו בעל כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו- 1976;

5.3. המציע ומי ממנהליו ומרשי החתימה שלו לא הורשעו בפלילים לפני המועד האחרון להגשת ההצעות להליך זה, בעבירה שהיא פשע ו/או בעבירה שיש עמה קלון או כרוכה באלימות או בעבירת מרמה או בעבירה של מתן שוחד או בעבירה הנוגעת לתחום עיסוקו, למעט הרשעות שהתיישנו או נמחקו בהתאם לסעיפים 19 – 20 (בהתאמה) לחוק המרשם הפלילי ותקנת



## הלשכה המשפטית

הליך מכרז פומבי מספר 264/20 למתן שירותי תכנון, ניהול ופיקוח הנדסי- גמלא קרית אונו

השבים, תשמ"א-1981.

5.4. המציע ומי ממנהליו ומרשי החתימה שלו לא הורשעו בפלילים ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים, תשמ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987. אם המציע הורשע ביותר משתי עבירות כאמור, ההרשעה האחרונה לא הייתה בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה.

5.5. **השכלה, רישום ורישוי:** המציע הינו מהנדס אזרחי רשום בעל רישיון בתוקף ובעל ניסיון באספקת שירותים דומים במהותם לשירותים המבוקשים במכרז זה (שירותי ניהול, תכנון ליווי ופיקוח) בפרויקט של הקמת מבני מגורים בהיקף של 25,000 מ"ר לפחות. היה המציע תאגיד, יציין את הגורם מטעמו בעל ההשכלה וההכשרה, כאמור, אשר יועמד על ידו לצורך מתן השירותים.

5.6. **וותק:** המציע הינו בעל וותק מוכח כחברת ניהול ופיקוח, במהלך 6 (שש) השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעות, לכל הפחות.

לעניין סעיף זה:

"חברת ניהול ופיקוח"; לרבות עוסק מורשה, שסיפקה שירותי ניהול ותיאום תכנון, ניהול ביצוע ופיקוח על הביצוע לרבות שירותי דיווח והגשת בקשות לקבלת אישורים, לרשויות מוסמכות בקשר עם הקמה ו/או בניית מבני מגורים.

5.7. **ניסיון מקצועי:** המציע שימש כחברת הניהול והפיקוח - ב- 4 (ארבעה) פרויקטים של הקמה ו/או בנייה של מבני מגורים (להלן: "הפרויקטים"), לכל הפחות שבכל אחד מהם מתקיימים כל התנאים הבאים, במצטבר:

5.7.1. השטח הבנוי (החוזי) של כל פרויקט, עומד על 10,000 מ"ר לפחות, ובלבד שלפחות מחצית ממנו בוצע בפועל ולפחות שלושה פרויקטים הושלמו (בוצע בפועל) וקיבלו תעודת גמר בשלוש שנים הקודמות למועד הגשת ההצעות.

5.7.2. לפחות אחד הפרויקטים בוצע בעבור גוף ציבורי.

5.7.3. לפחות באחד הפרויקטים פיקח המציע על הקמת שני מבנים במקביל.

5.7.4. ההיקף הכספי החוזי של העבודות הקבלניות בכל אחד מן הפרויקטים, הינו בסך של לפחות 40 (ארבעים) מיליון ₪ (לא כולל מע"מ), לכל פרויקט.

5.7.5. הפרויקטים הושלמו במסירתם למזמינים, בתקופה החל מיום 1.1.2015 ועד למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז (להלן: "התקופה הקובעת") והמציע סיפק לגביהם את כל השירותים הכלולים בהגדרת "חברת הניהול והפיקוח" שבסעיף 3.1 לעיל.

### לחלופין:

חלק מן הפרויקטים הושלם במסירתם למזמינים בתקופה הקובעת



## הלשכה המשפטית

הליך מכרז פומבי מספר 264/20 למתן שירותי תכנון, ניהול ופיקוח הנדסי- גמלא קרית אונו

(להלן: "פרויקטים שהושלמו") וביתרת הפרויקטים, לכל הפחות אושרו התכניות האדריכליות (להלן: "פרויקטים בביצוע") ובלבד שהמזיע סיפק בקשר עם הפרויקטים שהושלמו לכל הפחות שירותי ניהול ביצוע ופיקוח על הביצוע לרבות שירותי דיווח והגשת בקשות לקבלת אישורים, לרשויות מוסמכות, ובקשר עם הפרויקטים בביצוע סיפק, לכל הפחות, שירותי ניהול ותיאום תכנון לרבות שירותי דיווח והגשת בקשות לקבלת אישורים, לרבות שדרוג ומסירת מבנים, לרשויות מוסמכות.

לעניין סעיף קטן זה:

"פרויקטים" – כל פרויקט באתר אחד.

"גופים ציבוריים" – הגופים הכפופים לחוק חובת המכרזים תשנ"ב-1992, רמ"י, רשויות מקומיות, תאגידים עירוניים, מוסדות להשכלה גבוהה, גופים דו מהותיים וכיוצ"ב.

5.8. **צוות מקצועי:** הצוות המקצועי של המזיע יכלול, לכל הפחות, בעלי מקצוע, איתם למזיע ניסיון מקצועי קודם, כדלקמן:

5.8.1. לפחות שני מהנדסים אזרחיים בתחום הבנייה, שאחד מהם, לפחות, הוא בעל ניסיון של 10 שנים, לפחות והשני בעל לפחות 5 שנים ניסיון.

5.8.2. לפחות 2 מפקחי בנייה (מהנדס ו/או הנדסאי) בעלי ניסיון של 5 שנים, כל אחד, לפחות.

5.8.3. בקר תקציב וחשבונות בעל השכלה כלכלית וניסיון של 5 שנים לפחות, בליווי פרויקטים מושא המכרז.

5.9. המחזור הכספי המצטבר של המזיע בשנים 2017, 2018 ו- 2019, יחד ואשר נובע מעיסוקו בתחום מתן שירותי ניהול תכנון ו/או ניהול ביצוע, בפרויקטים של הקמה ו/או בנייה, עומד על סך של 20 מיליון ₪ לפחות (לא כולל מע"מ).

## 6. מסמכים נוספים שיש להגיש

על המזיע לצרף להצעתו עותק אחד של כל מסמכי המכרז על נספחיהם כשהם מלאים וחתומים בכל עמוד ועמוד בראשי תיבות של המזיע (למעט מקומות המסומנים לחתימה מלאה ע"י מורשי החתימה), לרבות הסכם ההתקשרות – חלק ב' למסמכי המכרז להלן על נספחיו ומסמך ההבהרות (כולל פרוטוקול סיור המזיעים), ולצרף את המסמכים כמפורט להלן, כשהם מלאים וחתומים כנדרש:

6.1. נספח א'1 – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי;

6.2. נספח א'2 – טופס הצהרת והצעת המזיע;

6.3. נספח א'3 – נמחק;

6.4. נספח א'4 – הצהרה על ניסיון המזיע לצורך עמידה בתנאי סף וניקוד איכות.



## הלשכה המשפטית

### הליך מכרז פומבי מספר 264/20 למתן שירותי תכנון, ניהול ופיקוח הנדסי- גמלא קרית אונו

- אישורי הסמכה והשכלה של המציע או של הגורם מטעמו אשר יועמד על ידו לצורך מתן השירותים.
- קורות חיים של כל אחד מחברי הצוות המקצועי כהגדרתו לעיל, המעידים על עמידתם בתנאי הסף שהוגדרו בסעיף 5.8 לעיל.
- 6.5. **נספח א'5** - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים ;
- 6.6. **נספח א'6** תצהיר היעדר הרשעות ;
- 6.7. **נספח א'7** חלקים חסויים בהצעה ;
- 6.8. אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), התשל"ו-1976.
- 6.9. אישור תקף על ניכוי מס הכנסה במקור.
- 6.10. אישור עו"ד על מינוי מרשי החתימה כדין, בצירוף דוגמאות חתימה.
- 6.11. אישור רו"ח בדבר גובה המחזור הכספי המצטבר של המציע בשנים 2017, 2018 ו-2019 יחד, אשר נובע מעיסוקו בתחום מתן שירותי ניהול תכנון ו/או ניהול ביצוע, בפרויקטים של הקמה ו/או בינוי.
- 6.12. תצהיר חתום ע"י עו"ד או אישור רואה חשבון / עו"ד של המציע המעיד על כך שהמציע אינו נמצא בהליכי פירוק או בפשיטת רגל או כינוס נכסים.
- החברה תהיה רשאית לדרוש מכל המשתתפים בהליך זה ו/או חלקם, השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או מסמכים נוספים ו/או הבהרות נוספות, לרבות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו, על פי שיקול דעתה ולשביעות רצונה המלא.**

## 7. הגשת ההצעה

- 7.1. על המשתתפים להגיש הצעתם בכתובת כמצוין לעיל לא יאוחר מיום 03/02/2021 בשעה 12:00 (להלן: "המועד האחרון להגשת הצעות").
- מסמכים שיימסרו לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל או מסמכים שלא יוגשו בדרך הנקובה לעיל, לא יתקבלו. החברה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות לתקופה נוספת, בכל עת לפני המועד האחרון להגשת הצעות.
- 7.2. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה ובהגשתה תחולנה על המשתתף בלבד.
- 7.3. תוקף ההצעה יהיה למשך 3 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות. המזמינה שומרת על זכותה להאריך את תוקף ההצעות וזאת בהודעה שתימסר למציעים ובלבד שתוקף ההצעה לא יעלה על 6 חודשים ממועד הגשתה.
- 7.4. אין לרשום שינוי, תוספת, מחיקה, הערה או הסתייגות בחומר המכרז, בין בגוף המסמכים ובין





## הלשכה המשפטית

### הליך מכרז פומבי מספר 264/20 למתן שירותי תכנון, ניהול ופיקוח הנדסי- גמלא קרית אונו

במכתב לוואי או בכל אופן אחר שהוא אלא אם הדבר נתבקש במפורש במסמכי המכרז. כל רישום כזה שלא נתבקש, לא יחייב את המזמנה, ועלול להביא לפסילת ההצעה.

7.5. במסגרת הגשת הצעתו, נותן המשתתף את הסכמתו לכל התנאים הכלולים במסמכי ההזמנה, לרבות מפרט השירותים וההסכם, ומוותר ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה בקשר לכל תנאי ו/או הוראה הכלולים במסמכי ההזמנה לרבות סבירותם. כמו כן, הגשת ההצעה ע"י המשתתף למתן השירותים מושא הזמנה זו כאמור, כמוה כאישור, הסכמה והצהרה של המשתתף, שכל פרטי ההזמנה ומסמכי ההזמנה ידועים ונהירים לו וכי יש לו את כל הידע, הכישורים והיכולות המקצועיות והאחריות לביצוע השירותים.

## 8. תמורה

8.1. המציעים ימלאו את טופס הצעת המשתתף (**נספח א'4**) המצורף להזמנה, בו יתמחרו את התמורה המבוקשת על ידם לביצוע השירותים המפורטים בהזמנה זו על כל מסמכיה.

8.2. הצעת המחיר של המשתתף תכלול את כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות במתן השירותים, ובכלל זה עלויות העסקה, נסיעות, החומרים והציוד שייעשה בהם שימוש וכן, כל הפעולות הדרושות למתן השירותים בלי יוצא מן הכלל, עד להשלמתם לשביעות רצון החברה.

8.3. מובהר, כי לא תשולם למציע הזוכה כל תמורה נוספת מעבר להצעתו, למעט במקרה בו צוין מפורשות אחרת.

8.4. מובהר ומודגש כי הצעת המחיר לא תעבור את אחוז העמלה המקסימאלי בעבור השירותים המבוקשים, כמפורט ב**נספח א'4** לעיל – הצהרת והצעת המציע (להלן: "**המחיר המקסימאלי**").

## 9. בחינת ההצעות ובחירת הזוכה

9.1. **השלב הראשון - בחינת איכות המציעים** שלב זה מהווה 30% מניקוד ההצעות (Q). ההצעות ייבחנו תחת מדדי האיכות והמשקלות המפורטים להלן כאשר הניקוד המקסימלי המצטבר בגין רכיב האיכות יוכפל ב 0.3:

אמות מידה לניקוד מרכיב האיכות בהצעות (30% מהניקוד המשוקלל)		
מס'	מהות הפרמטר	ניקוד מקס' מתוך 100
1.	מס' שנות הוותק של המציע כחברת הניהול והפיקוח כאמור בהגדרתה לעיל: א. מעל 6 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות ועד 10 שנים : 5 נקודות. ב. מעל 10 ועד 15 שנים : 10 נקודות. ג. מעל 15 שנים ועד 20 שנה : 15 נקודות. ד. מעל 20 שנים : 20 נקודות.	20
2.	ההיקף הכספי המצטבר (במלש"ח ללא מע"מ) של הפרויקטים העומדים בתנאי הסף, כהגדרת המנוחים במסמכי המכרז א. בין 160 מלש"ח לבין 250 מלש"ח : 15 נקודות ב. מעל 250 מלש"ח : 25 נקודות	25
3.	השטח הבנוי המצטבר (במ"ר) של הפרויקטים העומדים בתנאי הסף, כהגדרת המנוחים במסמכי המכרז :	25



### הלשכה המשפטית

הליך מכרז פומבי מספר 264/20 למתן שירותי תכנון, ניהול ופיקוח הנדסי- גמלא קרית אונו

	א. בין 40 לבין 60 אלפי מ"ר : 15 נקודות ב. מעל 60 אלף מ"ר : 25 נקודות	
30	<b>ראיון התרשמות</b> 5 המציעים שקיבלו את הציון הגבוה ביותר לפי אמות המידה יוזמנו לראיון התרשמות אצל המזמינה. הניקוד לפרמטר זה יוענק על פי התרשמות כללית מהמציע ומהצוות המוצע מטעמו (במידה ואינו המציע בעצמו) וכן מהצעת המציע. ההתרשמות עשויה לכלול, בין היתר, היקף וסוג פעילות המציע, שביעות רצון מזמיני עבודה. התרשמות מצוות המציע ובין היתר, המפקח המוצע, מהנדס, בקר תקציב וחשבונות ובודק החשבונות, אופן הגשת ההצעה וכיוצ"ב. מובהר כי המזמינה תהיה רשאית שלא לקיים ראיונות מקום בו אין בקיום הראיון להשפיע על תוצאת המכרז	4.

9.2. **השלב השני - ניקוד הצעת המחיר (נספח א'2)** – יוענק ציון לכל הצעה אשר יבטא את סכמת הניקוד, בין 0 (אפס) ל- 70 (שבעים) נקודות, שיינתן להצעת המחיר, כמפורט להלן:

$$P = \frac{\text{אחוז העמלה המוצע הנמוך ביותר}}{\text{אחוז העמלה המוצע בהצעה הנבחרת}} \times 70$$

$$P =$$

המציעים אינם רשאים להציע אחוז עמלה העולה על 3.5% משווי הפרויקט (ללא עלות יועצים וללא מע"מ – קרי עלויות ההקמה בלבד) המהווה את המחיר המקסימלי וכן אינם רשאים להציע אחוז עמלה נמוך מ- 2.5%.

מודגש כי התמורה הינה פאושלית והזוכה לא יהיה זכאי לכל תוספת בעבור ביצוע כלל השירותים מושא המכרז.

9.3. **השלב השלישי - חישוב הציונים הכוללים** (איכות ומחיר) ודירוג ההצעות, הציון הכולל יחושב על ידי שקלול ציון האיכות וציון המחיר באמצעות נוסחת הציון הכללי להצעה (T) תחושב באופן הבא:  $T = Q + P$

9.4. במידה ששני מציעים או יותר יזכו לציון משוקלל זהה, ידורג המציע שקיבל את ניקוד האיכות הגבוה יותר מביניהם גבוה יותר במדרג ההצעות.

9.5. החברה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לשקול בעת בחינת ההצעות ניסיון עבר של המשתתף בהתקשרויות או בהליכים קודמים עם החברה או חברות בבעלות החברה או גופים אחרים. החברה תהיה רשאית לפסול משתתף אשר לחברה או לגוף אחר היה ניסיון שלילי עמו.

9.6. החברה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה אשר הינה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, בלתי סבירה בשל תנאיה או בשל חוסר התייחסות לתנאי הזמנה באופן שלדעת החברה מונע הערכת



## הלשכה המשפטית

הליך מכרז פומבי מספר 264/20 למתן שירותי תכנון, ניהול ופיקוח הנדסי- גמלא קרית אונו

ההצעה כדבעי. מחירים בלתי סבירים עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

### 10. הודעות זכיה והתקשרות

10.1. החברה תודיע למציע הזוכה, במכתב רשום או באמצעות פקס או דוא"ל, על פי שיקול דעתה הבלעדי, על הזכייה בהליך (להלן: "הודעת הזכייה").

10.2. תוך עשרה (10) ימים ממועד הודעת הזכייה כאמור, או תוך פרק זמן אחר שהחברה הודיעה עליו למציע הזוכה בכתב, ימציא המציע הזוכה לחברה את המסמכים הבאים:

10.2.1. שלושה (3) עותקים של הסכם ההתקשרות (חלק ב' למסמכי המכרז) בחתימת מקור.

10.2.2. ערבות ביצוע בנוסח המפורט בנספח ב'2 להסכם ההתקשרות

10.2.3. כל מסמך אחר שתדרוש החברה מהמציע הזוכה בכתב לשם ביצוע ההתקשרות עמו.

10.3. החברה תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לנהל משא ומתן עם המציע הזוכה לאחר זכייתו בהליך וטרם חתימת ההסכם.

10.4. לא חתם המציע הזוכה על ההסכם ו/או לא המציא כל מסמך שנדרש להמציאו תוך הזמן שנדרש - רשאית החברה לבטל את זכייתו בהליך.

10.5. רק לאחר מילוי התנאים המפורטים לעיל על ידי המציע הזוכה, תודיע המזמינה, במכתב רשום, ליתר המשתתפים במכרז על אי-זכייתם במכרז.

### 11. שונות

11.1. כל שינוי או תוספת שיעשו על ידי המשתתף במסמך כלשהו ממסמכי ההזמנה, או כל הסתייגות לגביהם, בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יחייבו את החברה והדבר עלול לגרום לפסילת ההצעה, הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי של החברה.

11.2. החברה שומרת לעצמה את הזכות לקבל כל הצעה או לדחות את כל ההצעות או חלקן, לרבות את ההצעה המיטבית, לבטל בכל שלב את ההזמנה, לפרסם הזמנה חדשה ו/או נוספת בתנאים שונים ו/או זהים, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי.

11.3. מובהר, כי החברה אינה מתחייבת להזמין את השירותים בהיקף כלשהו וכן שומרת לעצמה החברה את הזכות להקטין ו/או להגדיל את היקף השירותים, הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועל פי צרכי החברה.

11.4. החברה רשאית לבטל הליך זה - לרבות לאחר הכרזה על המציע הזוכה בהליך - מכל סיבה שהיא הנוגעת לצרכי החברה, לרבות חוסר תקציבי לשירותים או העדר תקציב כלל, והכל מבלי לזכות את מי מהמציעים - או את המציע הזוכה - בפיצוי כלשהו בגין כך.

11.5. להווי ידוע למציעים כי, בהתאם להוראות כל דין, זכאים מציעים שהצעתם לא תתקבל לעיין



## הלשכה המשפטית

הליך מכרז פומבי מספר 264/20 למתן שירותי תכנון, ניהול ופיקוח הנדסי- גמלא קרית אונו

במסמכי ההצעה הזוכה. במידה והמציע סבור כי ישנן חלקים חסויים בהצעתו אשר הוא מבקש כי לא יתאפשר כל עיון בהם עליו לצרף את נספח א'7 להלן בו יפורטו המסמכים החסויים לדעתו.

11.6. בכל מקרה ידוע ומוסכם על המציעים כי הצעת המחיר אינה בגדר פרט חסוי וכי החלטה בדבר חיסיון פרט כל שהוא נתונה למזמינה אשר תשקול את עמדת המציע אך אינה מחויבת לקבלה. במקרה בו תחליט המזמינה כי אין בחלק מסוים חיסיון כנדרש על ידי מציע, תודיע על כך המזמינה לאותו מציע ותיתן לו את האפשרות להגיב בכתב על החלטתה תוך המועד שייקבע בהודעה.



### הלשכה המשפטית

הליך מכרז פומבי מספר 264/20 למתן שירותי תכנון, ניהול ופיקוח הנדסי- גמלא קרית אונו

### נספח א'1

### הצהרת המשתתף אודות מעמדו המשפטי

על המשתתף במכרז לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהן:

א. מעמד משפטי

<input type="checkbox"/> חברת בע"מ	<input type="checkbox"/> עמותה	<input type="checkbox"/> אגודה שיתופית	<input type="checkbox"/> שותפות רשומה	<input type="checkbox"/> יחיד
(יש למלא טבלאות ב' ג') ולצרף דו"ח מעודכן מרשם החברות	(יש למלא טבלאות ב' ג') ולצרף דו"ח מעודכן מרשם העמותות	(יש למלא טבלאות ב' ג') ולצרף דו"ח מעודכן מרשם האגודות השיתופיות	(יש למלא טבלאות ב' ג' ד') ולצרף דו"ח מעודכן מרשם השותפויות	(יש למלא טבלה ב')

ב. פרטים כלליים

	שם המשתתף במכרז (יש לצרף תדפיס מהרשם הרלוונטי)
	מס' תאגיד / שותפות/ת.ז
	מס' עוסק מורשה
	כתובת
	טלפון
	פקסימליה
	דואר אלקטרוני
	שם איש קשר ותפקיד
	טל' נייד איש קשר

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ / שותפות רשומה)

עמוד 13 מתוך 61

חתימה וחותמת המשתתף



### הלשכה המשפטית

הליך מכרז פומבי מספר 264/20 למתן שירותי תכנון, ניהול ופיקוח הנדסי- גמלא קרית אונו

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה
מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ועדכניים.

שם פרטי \_\_\_\_\_  
שם משפחה \_\_\_\_\_  
תאריך \_\_\_\_\_  
חתימה \_\_\_\_\_

### אישור עו"ד / רו"ח (לתאגיד בלבד)

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד / רו"ח, מאמת/ת בזאת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ השותפות הנ"ל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את \_\_\_\_\_ (החברה / השותפות) לכל דבר ועניין.

חתימה וחתימת

תאריך



## הלשכה המשפטית

הליך מכרז פומבי מספר 264/20 למתן שירותי תכנון, ניהול ופיקוח הנדסי- גמלא קרית אונו

### נספח א' 2

#### הצהרת והצעת המציע

1. אנו הח"מ, מצהירים כי קראנו והבנו את מסמכי המכרז, הוסברו לנו כל דרישות החברה ביחס להסכם מושא המכרז, וכי לאחר שקיבלנו את כל המידע והפרטים הדרושים ו/או העשויים להשפיע על הצעתנו, הגשנו הצעה זו.

2. אנו מתחייבים כי אם החברה תקבל את הצעתנו נחתום על ההסכם מושא המכרז בתוך חמישה (5) ימים מיום שתינתן לנו הודעה בדבר זכייתנו, ונמציא את כל המסמכים שעלינו להמציא על פי מסמכי ההזמנה בתוך המועד האמור.

3. אנו מצהירים ומתחייבים בזאת, כי לא תהיה לנו כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בקשר עם עיכובים במועד תחילת השירותים ו/או במהלך ביצועם, בין אם העיכובים תלויים בחברה ובין אם לאו. כן אנו מצהירים ומתחייבים בזאת, כי לא תהא לנו כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה במקרה של ביטול ההליך מכל סיבה שהיא, ו/או ביטול ביצוע השירותים מכל סיבה שהיא.

4. אנו מצהירים כי ידוע לנו שהחברה אינה מחויבת לקבל כל הצעה שהיא, לרבות ההצעה בעלת הציון הגבוה ביותר ו/או כל הצעה אחרת, אם בכלל. כן אנו מצהירים, כי ידוע לנו, שכל ההוצאות בקשר עם בדיקת ההזמנה, בדיקת ההסכם ונספחיו השונים והכנת הצעה זו, על כל הקשור בכך והנובע מכך, וכן כל הוצאה אחרת הכרוכה בהצעה זו, תחולנה עלינו בלבד במלואן, ולא תהיה לנו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כספית מכל מין וסוג שהוא בגין כך כלפי החברה.

5. ידוע לנו כי ביצוע השירותים על פי מסמכי ההזמנה מחייב שמירה על רמה גבוהה של אמינות ומהימנות ואנו מתחייבים למלא אחר הוראות מסמכי ההזמנה וההסכם והתחייבויותינו במהימנות ואמינות, תוך שמירה קפדנית על הוראות כל דין.

6. אנו מצהירים בזאת כי ידוע לנו שאם לא נבצע את הפעולות האמורות לעיל, כולן או מקצתן, נאבד את זכותנו לבצע את השירותים מושא ההזמנה, והחברה תהא רשאית להתקשר עם מציע אחר לביצוע השירותים מושא הצעתנו, והכל כמפורט במסמכי ההזמנה. לא יהא כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות החברה עקב הפרת ההתחייבויות שאנו נוטלים על עצמנו עם הגשת הצעתנו להליך זה.

7. הצעתנו תעמוד בתוקף במשך תשעים (90) ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות.

8. עבור תכנון, ניהול ופיקוח הנדסי, ובהתאם למפורט במסמכי המכרז, תשלם החברה לחברה המנהלת בהתאם להצעתנו, כדלקמן:

האחוז משווי הפרויקט שאנו מציעים הינו: \_\_\_\_\_ %.

9. ידוע לי כי הצעתי לא תחרוג מהמחיר המקסימלי שהינו 3.5 אחוז משווי הפרויקט ולא תפחת ממחיר מינימלי של 2.5 אחוז. הצעה אשר תחרוג מאחוז זה תיפסל, בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי של החברה. מובהר כי שווי הפרויקט הינו בגין עלויות ההקמה בלבד ואינו כולל עלויות יועצים וכן אינו כולל מע"מ.

10. יובהר, כי מעבר להצעת המחיר של המציע, לא תשולם למציע הזוכה כל תמורה נוספת ועל הצעת המחיר של המציע לכלול את כלל ההוצאות הנדרשות לביצוע כלל השירותים המפורטים עד



## הלשכה המשפטית

הליך מכרז פומבי מספר 264/20 למתן שירותי תכנון, ניהול ופיקוח הנדסי- גמלא קרית אונו

להשלמתם לשביעות רצון החברה.

### אישור עו"ד (ליחיד)

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני מר/גב' \_\_\_\_\_, אשר זיהתיו/ה באמצעות ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, וכי לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת ואמת בלבד וכי אם לא י/תעשה כן י/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה לעיל וחתם/מה עליה בפני.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_ תאריך

### אישור עו"ד (לתאגיד)

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד, מאשר בזאת כי המסמך דלעיל, נחתם ע"י: \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, וה"ה \_\_\_\_\_, וכי אלה מוסמכים לחתום בשם התאגיד \_\_\_\_\_ ולחייב את התאגיד בקשר עם הגשת הצעה להליך זה.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_ תאריך





## הלשכה המשפטית

הליך מכרז פומבי מספר 264/20 למתן שירותי תכנון, ניהול ופיקוח הנדסי- גמלא קרית אונו

### נספח א'3

### נמחק



## הלשכה המשפטית

הליך מכרז פומבי מספר 264/20 למתן שירותי תכנון, ניהול ופיקוח הנדסי- גמלא קרית אונו

### נספח א' 4

#### הצהרה בדבר ניסיון המציע לצורך עמידה בתנאי סף ולצורך קבלת ניקוד איכות

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מורשה חתימה מטעם חברת \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") מצהיר בזאת כדלקמן:

א. המציע הינו בעל וותק מוכח כחברת הניהול והפיקוח, במהלך \_\_\_\_\_ השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעות.

לעניין סעיף זה:

"חברת הניהול והפיקוח"; שסיפקה שירותי ניהול ותיאום תכנון, ניהול ביצוע ופיקוח על הביצוע לרבות שירותי דיווח והגשת בקשות לקבלת אישורים, לרשויות מוסמכות בקשר עם הקמה ו/או בניית מבני מגורים.

ב. המציע שימש כחברת הניהול והפיקוח - ב- 4 (ארבעה) פרויקטים של הקמה ו/או בנייה של מבני מגורים (להלן: "הפרויקטים"), לכל הפחות שבכל אחד מהם מתקיימים כל התנאים הבאים, במצטבר:

1) השטח הבנוי (החוזי) של כל פרויקט, עומד על 10,000 מ"ר לפחות, ובלבד שלפחות מחצית ממנו בוצע בפועל ולפחות שלושה פרויקטים הושלמו (בוצע בפועל) וקיבלו תעודת גמר בשלוש שנים הקודמות למועד הגשת ההצעות.

2) לפחות אחד הפרויקטים בוצע בעבור גוף ציבורי.

3) לפחות באחד הפרויקטים פיקוח המציע על הקמת שני מבנים במקביל.

4) ההיקף הכספי החוזי של העבודות הקבלניות בכל אחד מן הפרויקטים, הינו בסך של לפחות 40 (ארבעים) מיליון ₪ (לא כולל מע"מ), לכל פרויקט.

5) הפרויקטים הושלמו במסירתם למזמינים, בתקופה החל מיום 1.1.2015 ועד למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז (להלן: "התקופה הקובעת") והמציע סיפק לגביהם את כל השירותים הכלולים בהגדרת "חברת הניהול והפיקוח" לעיל.

#### לחלופין:

חלק מן הפרויקטים הושלם במסירתם למזמינים בתקופה הקובעת (להלן: "פרויקטים שהושלמו") וביתרת הפרויקטים, לכל הפחות אושרו התכניות האדריכליות (להלן: "פרויקטים בביצוע") ובלבד שהמציע סיפק בקשר עם הפרויקטים שהושלמו לכל הפחות שירותי ניהול ביצוע ופיקוח על הביצוע לרבות שירותי דיווח והגשת בקשות לקבלת אישורים, לרשויות מוסמכות ובקשר עם הפרויקטים בביצוע סיפק, לכל הפחות, שירותי ניהול ותיאום תכנון לרבות שירותי דיווח והגשת בקשות לקבלת אישורים, לרבות שדרוג ומסירת מבנים, לרשויות מוסמכות.



## הלשכה המשפטית

הליך מכרז פומבי מספר 264/20 למתן שירותי תכנון, ניהול ופיקוח הנדסי- גמלא קרית אונו

לעניין סעיף קטן זה:

"פרויקטים" – כל פרויקט באתר אחד.

"גופים ציבוריים" – הגופים הכפופים לחוק חובת המכרזים תשנ"ב-1992, רמ"י, רשויות מקומיות, תאגידים עירוניים, מוסדות להשכלה גבוהה, גופים דו מהותיים וכיוצ"ב.

להלן פירוט פרויקטים של הקמה ו/או בניה של מבני מגורים בהם שימש המציע כחברת הניהול והפיקוח, כאמור:

שם הגוף הציבורי עבורו בוצעו העבודות*	תקופת מתן השירותים [חודש ושנה] מ- ; עד-	האם ומתי העבודות הושלמו במסירתם למזמינים/ השלב שבו מצויות העבודות	מהות השירותים שניתנו [יש לפרט ככל הניתן, לרבות שלבים בביצוע]	היקף השטח הבנוי (החוזי) המצטבר יש לציין איזה חלק בוצע בפועל	היקף כספי של הפרויקט	איש הקשר לבירור פרטים (שם מלא + מס' טלפון + דוא"ל)
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						

\*ניתן לצרף טבלה נוספת לפי הצורך

יובהר כי החברה תהא רשאית לפנות לגופים שירשמו על ידי המציע בטבלה שלעיל בין היתר לשם קבלת המלצותיהם, ותהא רשאית, אך לא חייבת, להתחשב בניסיון של המציע עם לקוחות אחרים וזאת לצורך התרשמות מכושרו של המציע לביצוע השירותים ומיכולתו לעמוד בתנאי המכרז

ג. במועד האחרון להגשת ההצעות כלל הצוות המקצועי של המציע, לכל הפחות, עובדים, כדלקמן:

(1) לפחות שני מהנדסים אזרחיים בתחום הבנייה, שאחד מהם, לפחות, הוא בעל ניסיון



## הלשכה המשפטית

הליך מכרז פומבי מספר 264/20 למתן שירותי תכנון, ניהול ופיקוח הנדסי- גמלא קרית אונו

של 10 שנים, לפחות והשני בעל לפחות 5 שנים ניסיון.

- (2) לפחות 2 מפקחי בנייה (מהנדס או הנדסאי) בעלי ניסיון של 5 שנים, כל אחד, לפחות.
- (3) בקר תקציב וחשבונות בעל השכלה כלכלית וניסיון של 5 שנים לפחות, בליווי פרויקטים מושא המכרז.

### אישור

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני מר/גב' \_\_\_\_\_ אשר זיהיתיו/ה באמצעות ת.ז. מס' \_\_\_\_\_/המוכר/ת לי באופן אישי, אשר היננו/ם מורשה למלא תצהיר זה מטעם \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") ולאחר שהזרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת ואמת בלבד וכי אם לא י/תעשה כן י/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה לעיל וחתם/מה עליה בפני.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_ תאריך



## הלשכה המשפטית

הליך מכרז פומבי מספר 264/20 למתן שירותי תכנון, ניהול ופיקוח הנדסי- גמלא קרית אונו

### נספח א' 5

#### **תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים**

(יש למלא באמצעות מורשי החתימה מטעם המציע)

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:  
א. הנני משמש בתפקיד \_\_\_\_\_ כ \_\_\_\_\_ (שם המציע)  
ב. הנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המציע.

#### **ג. הצהרה על היעדר הרשעות לפי חוק שכר מינימום או לפי חוק עובדים זרים**

יש לסמן את הסעיף הרלבנטי מבין האמורים להלן:

- המציע או בעל זיקה\* אליו לא הורשעו\*\* ביותר משתי עבירות\*\*\*;
- המציע או בעל זיקה\* אליו הורשעו\*\* ביותר משתי עבירות\*\*\*, אך במועד האחרון להגשת ההצעות להליך חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
- \*"בעל זיקה" - כהגדרתו בסעיף 2(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.
- \*\* "הורשעו" - הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02.
- \*\*\* "עבירה" - עבירה לפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א-1991. ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

#### **ד. שמירה על הוראות החוק הנוגעות להעסקת אנשים עם מוגבלויות**

יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

- חלופה א' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המציע.
- חלופה ב' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.
5. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל - יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:
- חלופה (1) - המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
- חלופה (2) - המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך - לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן. במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2) הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.
- למציע שסימן את החלופה (2) בסעיף 5 לעיל - המציע מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם המזמינה (ככל שתהיה התקשרות כאמור).

#### **ה. שמירה על דיני העבודה**

המציע בעלי השליטה בו ומנהליו מקיימים את חובותיהם בדבר שמירת זכויותיהם של עובדי החברה לפי דיני העבודה, ההסכמים הקיבוציים וצווי ההרחבה החלים על החברה, ככל שחלים הסכמים או צווים כאמור.

"דיני העבודה"- החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969, אשר שר התעשייה המסחר והתעסוקה ממונה על ביצועם.



## הלשכה המשפטית

הליך מכרז פומבי מספר 264/20 למתן שירותי תכנון, ניהול ופיקוח הנדסי- גמלא קרית אונו

המציע בעלי השליטה בו ומנהליו מתחייבים כי ימשיכו לשמור על זכויות עובדי החברה המופרטות בסעיף זה במהלך כל תקופת ההתקשרות נשוא מכרז זה.

הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_  
(חתימת המצהיר)

### אימות

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ פגשתי את מר \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתני כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

\_\_\_\_\_  
חתימה + חותמת

\_\_\_\_\_  
תאריך

### אישור עורך דין - לתאגיד

אני, הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר בזאת כי התצהיר נחתם על ידי ה"ה \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, המורשה בחתימתו לחייב את חברת \_\_\_\_\_ המציעה ב \_\_\_\_\_ (להלן: "המציעה") בהתאם להוראות תקנון המציעה ובהתאם לכל דין.

\_\_\_\_\_  
חתימה + חותמת

\_\_\_\_\_  
תאריך



## הלשכה המשפטית

הליך מכרז פומבי מספר 264/20 למתן שירותי תכנון, ניהול ופיקוח הנדסי- גמלא קרית אונו

### נספח א'6

### תצהיר בדבר היעדר הרשעות

1. אני הח"מ מר/גב \_\_\_\_\_, נושאות ת"ז מס' \_\_\_\_\_, מורשה/מורשי החתימה מטעם \_\_\_\_\_ מס' זיהוי/ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן - "המשתתף"). לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה ומתחייבת בזאת ובכתב כדלקמן:

1.1. הוסמכתי כדין על ידי \_\_\_\_\_ (להלן: "המשתתף") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה למכרז \_\_\_\_\_ (להלן: "המכרז").

1.2. המשתתף לא הורשע:

1.2.1. בעבירות לפי חוק מס קניה (סחורות ושירותים), התשי"ב-1952; פקודת מס הכנסה; פקודת המכס; חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975; חוק הפיקוח על המטבע, התשל"ח-1978; סעיפים 290 עד 297, 383 עד 393 ו-414 עד 438 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, למעט הרשעות שנמחקו או התיישנו לפי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א-1981.

1.2.2. ובעבירות הבאות: \_\_\_\_\_ (ימולא בהתאם לדרישות המכרז).

#### או (מחק את המיותר)

1.3. המשתתף הורשע בעבר בחשד לביצוע העבירות הבאות: \_\_\_\_\_ (יש לפרט מתוך העבירות המנויות לעיל)

2. הואיל וכך אני נותרת בזאת את הסכמתי מראש למסירת כל המידע הקיים ו/או שיהיה קיים אודות המשתתף במרשם הפלילי ביחס לעבירות שפורטו לעיל, על פי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, תשמ"א-1981.

3. הסכמה זו תהא תקפה במשך כל תקופת ההתקשרות של החברה עם הזוכה במכרז שבנדון.

תאריך	שם חתימה וחותמת של המשתתף	תאריך	חתימה וחותמת עו"ד
			הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המשתתף הינם מורשי חתימה מטעמו, ורשאים לחייב אותו בכל עניין הקשור ו/או הנוגע למכרז. הריני מאשר בחתימתי, כי החתומים בשם המשתתף הוזהרו על ידי להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשו כן, ולאחר שהוזהרתי אותם כאמור חתמו בפני על נספח זה.



## הלשכה המשפטית

הליך מכרז פומבי מספר 264/20 למתן שירותי תכנון, ניהול ופיקוח הנדסי- גמלא קרית אונו

### נספח א'7

### חלקים חסויים בהצעה

אני מבקש שלא תינתן זכות עיון בסעיפים ו/או במסמכים הבאים בהצעתי, בשל היותם סוד מסחרי:

עמוד \_\_\_\_\_ בהצעה, בדבר \_\_\_\_\_ וזאת, מהנימוקים הבאים: \_\_\_\_\_

עמוד \_\_\_\_\_ בהצעה, בדבר \_\_\_\_\_ מהנימוקים הבאים: \_\_\_\_\_

עמוד \_\_\_\_\_ בהצעה, בדבר \_\_\_\_\_ מהנימוקים הבאים: \_\_\_\_\_

עמוד \_\_\_\_\_ בהצעה, בדבר \_\_\_\_\_ מהנימוקים הבאים: \_\_\_\_\_

ברור לי כי אם ועדת המכרזים תקבל את בקשתי הנ"ל, אזי אותם סעיפים הרלוונטיים בהצעות אחרות שיוגשו למכרז זה, יהיו חסויים בפני.

חתימת המשתתף:

שם המשתתף \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_ חתימה/חותמת \_\_\_\_\_





הלשכה המשפטית

הליך מכרז פומבי מספר 264/20 למתן שירותי תכנון, ניהול ופיקוח הנדסי- גמלא קרית אונו

## חלק ב' הסכם ההתקשרות

שנערך ונחתם ב      ביום      לחודש      2021

- ב י ן -

הימנותא בע"מ ח.פ. 510002298  
שכתובתה \_\_\_\_\_  
(להלן: "החברה" או "המזמינה")

מצד אחד

- ל ב י ן -

שכתובתה \_\_\_\_\_  
טלפון: \_\_\_\_\_  
פקס: \_\_\_\_\_  
נייד: \_\_\_\_\_

מצד שני

(להלן: "חברת הניהול והפיקוח" או "נותן השירות")

- |  |               |
|--|---------------|
| <p>והחברה מעוניינת בקבלת שירותי ייעוץ ותיאום תכנון, ניהול ופיקוח הנדסי כמפורט להלן בחוזה זה (להלן: "השירותים");</p>  | <b>הואיל</b>  |
| <p>והחברה מבקשת להתקשר בהסכם לקבלת שירותי תיאום תכנון, ניהול תכנון ו/או ניהול ביצוע ו/או פיקוח על הביצוע בקשר עם פרויקט לבניית שני מבני מגורים ברחוב גמלא קרית אונו ברחוב גמלא, חלקה 452 במגרש 205 וכן חלקה 453 מגרש 204, הנושאות יחדיו זכויות למגורים בהיקף של כ- 18,200 מ"ר בנוי (עיקרי ושירות), מתוקף תוכנית קא/מק/91. החלקות ריקות ונדרש להקים עליהן מבני מגורים שיהיו בני 76 דירות יחדיו באופן הממקסם את הזכויות (להלן: "השירותים" ו"הפרויקט") ממי שהינו מורשה, מיומן ומנוסה למתן השירותים;</p> | <b>הואיל</b>  |
| <p>וחברה פרסמה מכרז לאספקת שירותי תכנון ניהול ופיקוח הנדסי - גמלא קרית אונו עבור החברה (להלן: "המכרז");</p>  | <b>הואיל</b>  |
| <p>וחברת הניהול והפיקוח, לאחר שבדקה את כל תנאי ההזמנה, הגישה לחברה את הצעתה למכרז, המהווה חלק בלתי נפרד מחוזה זה, ונבחרה כזוכה במכרז;</p>  | <b>והואיל</b> |
| <p>וחברת הניהול והפיקוח מעוניינת לקבל על עצמה את מתן השירותים לחברה, בקשר עם הפרויקט, ומצהירה כי הינה בעלת הכישורים המקצועיים, היכולת, כוח האדם, המיומנות, ההרשאות על פי כל דין והניסיון הנדרשים למתן השירותים;</p>  | <b>והואיל</b> |
| <p>והחברה מעוניינת להתקשר עם חברת הניהול והפיקוח בכפוף להוראות הסכם זה ועל סמך הצהרותיה לעיל ולהלן;</p>  | <b>והואיל</b> |
| <p>וחברת הניהול והפיקוח מצהירה כי אין כל מניעה חוקית, חוזית ו/או אחרת המונעת ו/או מגבילה אותה מלהתקשר בהסכם זה וכי התקבלו כל ההחלטות הנדרשות על ידי הגופים</p>   | <b>והואיל</b> |



## הלשכה המשפטית

הליך מכרז פומבי מספר 264/20 למתן שירותי תכנון, ניהול ופיקוח הנדסי- גמלא קרית אונו

המוסמכים בה להתקשרותה בהסכם זה ;

והואיל והואיל וברצון הצדדים לקבוע את תנאי ההתקשרות ביניהם, הכל כמפורט להלן בהסכם זה ;

### לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

#### 1. מבוא וכותרות

- 1.1. המבוא לחוזה זה והנספחים לו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
- 1.2. כותרות הסעיפים נועדו לשם הנוחות בלבד ולא ישמשו לפרשנותו.

#### 2. מסמכי החוזה

מסמכי ההזמנה, הצעת חברת הניהול והפיקוח על כלל נספחיה, והנספחים המפורטים להלן מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה :  
**נספח ב'1** מפרט השירותים ;  
**נספח ב'2** נוסח ערבות ביצוע ;  
**נספח ב'3** כתב התחייבות לשמירה על סודיות והיעדר ניגוד עניינים ;

#### 3. הגדרות

בחוזה זה יפורשו המונחים הבאים דלהלן, אלא אם כן נאמר אחרת בגוף החוזה :  
"החברה" ו/או "המזמינה" – הימנותא בע"מ או מי מטעמה.

"ההסכם" – הסכם זה על נספחיו.

"המכרז" – מכרז 264/20/מפ לאספקת שירותי תכנון ניהול ופיקוח הנדסי - גמלא קרית אונו

"המתכנן" או "המתכננים" - כל מתכנן שמונה/ימונה ע"י החברה (כהגדרתה להלן) לשם ביצוע עבודות התכנון בגדר הפרויקט או בקשר אליו - מעת לעת ובכל עת.

"היועצים" או "הצוות המקצועי" - היועצים, בכל תחום שהוא לרבות מתכננים, שהחברה תמצא לנכון להעסיק בכל עת בכל הקשור לעבודות התכנון.

"המבנה" או "המבנים" - כל מבנה, מתקן, מערכת, תהליך או כל אובייקט אחר בפרויקט.

"מסמכי התכנון" - התוכניות וכלל מסמכי התכנון, התרשימים, הסקיצות, השרטוטים, המפרטים, מדידות, מפות, תכניות וכלל מסמכי התכנון וכל המסמכים שהחברה תהיה זכאית לקבל מהמתכננים, הקבלנים, וכל יועצים אחרים בכל הקשור לפרויקט ולמבנה על מתקניו וציודו, שאושרו/אושרו על החברה.

"קבלנים" - כל אדם או תאגיד שיקבל על עצמו לפי הסכם עם החברה לספק עבודה, חומרים, מתקנים ו/או מערכות ו/או להקים ו/או לבצע ו/או לבנות את המבנה וכל מרכיב שיהווה חלק מן הפרויקט לרבות קבלני משנה.

"קבלנים אחרים" - קבלנים שיעבדו במקרקעין עבור ומטעם גורמים אחרים שאינם החברה.



## הלשכה המשפטית

### הליך מכרז פומבי מספר 264/20 למתן שירותי תכנון, ניהול ופיקוח הנדסי- גמלא קרית אונו

"מכרז" או "מכרזים" - פניה/ות לקבלת הצעות, אשר תצא/יצאו ע"י החברה, לצורך ביצוע ו/או הקמה ו/או השלמה של איזה חלק מהפרויקט .

"ביצוע הפרויקט" - ביצוע כל שלבי התקשורות עם איזה קבלנים, יועצים וכל צדדים שלישיים לביצוע הפרויקט על כל שלביו וחלקיו, כולל כל שינויים ותוספות שיעשו בו .

"העבודות" - כל עבודה שתידרש לצורך ביצוע הפרויקט.

"אומדן תקציבי" - אומדן הוצאות לביצוע מושלם ומוכן להפעלה של הפרויקט על פי מסמכי התכנון, המפרטים וההנחיות הכלולים במסגרת השירותים כפי שיתוכנן ויאושר על ידי חברת הניהול והפיקוח.

"כוח עליון" - כל נסיבות שאינן בשליטתה של חברת הניהול והפיקוח ואשר חברת הניהול והפיקוח אינה יכולה למנען, או למנוע את תוצאותיהן, במאמצים סבירים, לרבות מלחמה, חבלה, הפגזות, מהומות, הפרות סדר, פעולות אויב חיצוני או מחבלים מבפנים, שריפות, שיטפונות, רעידות אדמה, הגבלות מכח פעולת הדין ו/או פעולת תקנות לשעת חירום ו/או צווים של כל רשות מוסמכת.

"המנהל" או "נציג החברה" - מי שהורשה על ידי החברה לעניין חוזה זה

"האתר" - האתר בו מבוצעות העבודות נשוא הפרויקט.

"השירות" - תיאום התכנון, ניהול ופיקוח על עבודות הקמת הפרויקט .

"התמורה" - שכר הטרחה המלא והסופי בגין הענקת השירות על כל שלביו בשיעור \_\_\_% מההיקף הכספי של הפרויקט בתוספת מע"מ.

"הפרויקט" כהגדרתו לעיל.

#### 4. מהות ההתקשרות

- 4.1. הסכם זה הינו לקבלת שירותי תיאום התכנון, ניהול ופיקוח הנדסי, על כל המשתמע מכך וכל העבודות הכרוכות בכך, והכל כפי שיפורט במסמכי ההזמנה ובהסכם זה על נספחיו.
- 4.2. החברה ממנה בזה את חברת הניהול והפיקוח וחברת הניהול והפיקוח מקבלת על עצמה, לספק לחברה את השירותים על פי הסכם זה, כולם או חלקם, הכל בהתאם לתנאים המפורטים להלן וזאת בקשר עם הפרויקט.
- 4.3. באחריות חברת הניהול והפיקוח לבצע את העבודות והפעולות כמפורט להלן:
  - 4.3.1. ניהול ותיאום התכנון.
  - 4.3.2. הכנת אמדנים.
  - 4.3.3. הכנת ופרסום מכרזים הנדרשים לביצוע הפרויקט לרבות מכרז תכנון, מכרזים לבנייה עפ"י החלטת החברה (מכרז כמויות, מכרז הנחה, מכרז בהסתמך על מכרזי משכ"ל וכדומה), כולל הכנת מפרטים טכניים.
  - 4.3.4. הכנת מצאי פיזי.
  - 4.3.5. הכנת דו"חות קרקע ודו"חות גאולוגיים.
  - 4.3.6. קבלת פרוגרמה.
  - 4.3.7. הכנת חלופות תכנוניות.



## הלשכה המשפטית

### הליך מכרז פומבי מספר 264/20 למתן שירותי תכנון, ניהול ופיקוח הנדסי- גמלא קרית אונו

- 4.3.8. הכנת תיקי מכרז לביצוע עבודות הבניה והפיתוח השונות, כולל הכנת לוחות זמנים, מפרטים וכתבי כמויות, הכנת אומדני ביצוע, ליווי כלל הליכי המכרז על פי ההנחיות, והעקרונות שייקבעו על ידי המזמינה, לרבות הכנת החוזים והמסמכים הנלווים, עריכת סיורי מציעים, מענה לשאלות הבהרה, השתתפות בהליכי בחירת הזוכה וכו'.
- 4.3.9. טיפול בכל ההיבטים ההנדסיים הנדרשים בפרויקט מול הרשויות כולל ביצוע כל הדיווחים של החשבונות, אישורי תכניות אדריכלות וכדומה.
- 4.3.10. טיפול כולל בכל הליכי הרישוי.
- 4.3.11. פיקוח על העבודות לביצוע הפרויקט.
- 4.3.12. ביצוע כל העתקות, הפקות מחשב וכד', הנדרשים לצורך ביצוע הפרויקט.
- 4.4. לצורך מתן השירותים נשוא הסכם זה תתאם ותנהל חברת הניהול והפיקוח את היועצים אשר יועסקו ע"י החברה המזמינה כמפורט להלן:
- 4.4.1. אדריכלות.
- 4.4.2. קונסטרוקציה.
- 4.4.3. מיזוג אוויר.
- 4.4.4. מערכות תקשורת.
- 4.4.5. חשמל.
- 4.4.6. אינסטלציה.
- 4.4.7. יועץ מעליות.
- 4.4.8. יועץ אקוסטיקה.
- 4.4.9. יועץ פיתוח.
- 4.4.10. יועץ תחבורה.
- 4.4.11. יועץ איוורור.
- 4.4.12. יועץ בטיחות.
- 4.4.13. יועץ נגישות.
- 4.4.14. מודד.
- 4.4.15. וכן כל יועץ הנדרש לצורך הוצאת היתרי הבניה וביצוע הפרויקט.
- 4.5. חברת הניהול והפיקוח תבצע את השירותים נשוא הסכם זה בהתאם להוראות המפרט ובהתאם לשלבים כמפורט **בנספח ב'1**.
- 4.6. כל תוספת או שינוי בשירותים ו/או מתן שירותים נוספים, הדרושים להשלמת היעוץ ומתן השירותים בהתאם לכל דרישה על פי דין ו/או דרישה הנחוצה לפי מיטב הנהגה המקצועי, מהווים חלק בלתי נפרד מהשירותים על פי הסכם זה ולא יחשבו כשינוי או תוספת לעבודות המזכים את חברת הניהול והפיקוח בכל תמורה נוספת כלשהי.
- 4.7. יודגש, כי החברה אינה מתחייבת להזמין את השירותים בהיקף כלשהו וכן שומרת לעצמה את הזכות להקטין ו/או להגדיל את היקף השירותים, הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועל פי צרכי החברה.

מובהר, כי הוראות סעיף זה הנן מעיקרי החוזה, והפרתן מהווה הפרה יסודית של החוזה.

## 5. שירותים שאינם כלולים בהסכם זה:

- 5.1. שכר יועצים נוספים במידת הצורך.
- 5.2. עבור עבודות שלא כלולות בהסכם זה תתומחר שעת עבודה ב 250 ₪ בתוספת מע"מ כחוק.



## הלשכה המשפטית

הליך מכרז פומבי מספר 264/20 למתן שירותי תכנון, ניהול ופיקוח הנדסי- גמלא קרית אונו

מודגש כי השירותים כאמור יבוצעו על ידי חברת הניהול והפיקוח רק לאחר קבלת אישור מראש ובכתב מחברה חתום על ידי המנהל ו/או מורשה חתימה של החברה.

### 6. הצהרות והתחייבויות חברת הניהול והפיקוח – כללי

בחתימתה על הסכם זה מצהירה חברת הניהול והפיקוח ומתחייבת, כדלקמן:

6.1. כי יש לה את הידע, היכולת, המיומנות, האמצעים, ההסמכות וההרשאות, ככל שנדרשות, כוח האדם המקצועי והציוד הדרושים למתן השירותים על הצד הטוב ביותר ולשביעות רצונה המלאה של החברה.

6.2. כי מנהליה וכל אחד מחברי הצוות המקצועי, כהגדרתו בסעיף "חברי הצוות המקצועי" להלן, הינם מוסמכים על פי הדין בתחום התמחותם ומורשים על פי הדין לעסוק במתן השירותים והינם בעלי השכלה, ניסיון וכישורים כנדרש לצורך מתן השירותים וכי ימשיכו להיות בתוקף לאורך כל תקופת ההתקשרות עם החברה, ועליו להודיע באופן מידי לחברה על כל שינוי שיחול בנוגע לכך.

6.3. כי ידוע לה שהחברה התקשרה עמה בהסכם זה, בין היתר, על בסיס הצהרותיה דלעיל והיא מתחייבת כי הצהרותיה אלה יעמדו בתוקפן כל תקופת ההסכם.

6.4. כי בדקה את כל הנושאים והמסמכים הרלוונטיים הקשורים למתן השירותים, הן אלה הקשורים לחברה והן אלה הקשורים לרשויות התכנון וכל רשות מוסמכת אחרת רלוונטית לרבות, מסמכי תכנון, חוזים, הוראות החלות על החברה ו/או המקרקעין ו/או הפרויקט ו/או ניהולו וכן מצבם הפיסי של המקרקעין.

6.5. כי תפעל במגבלות האומדן התקציבי כפי שייודע לה על ידי החברה ותימנע מכל חריגה ממנו וכי לא תאשר בשם החברה כל עבודה אשר יהיה בה כדי להגדיל אותו ו/או איזה חלק ממנו, אלא אם קיבלה מראש ובכתב את אישור החברה. כמו כן כי תפעל בכל הקשור למתן השירותים על פי הנחיות החברה ותקיימם ללא סטייה.

6.6. כי תפעל לקיים, לנהוג ולפעול בהתאם להנחיות החברה ו/או מי מטעמה, כפי שיינתנו מעת לעת, ובכלל זאת, הנחיות בכל הנוגע לשירותים ואופן ביצועם.

6.7. כי ידוע לה שהיא נציגה ושליחה של החברה לעניין האמור בהסכם זה, וכי הינה חייבת כלפיה חובת נאמנות כמתחייב ממעמדה זה.

6.8. כי תפעל בקשר עם מתן השירותים על פי כל הוראות הבטיחות כמתחייב בדין בכל מקרה תהיה אחראית למילוי המלא ותהא אחראית לטיב העבודות שיוכנו או יבוצעו על ידה ו/או על ידי כל אדם הפועל מטעמה בקשר לחוזה זה. כי תפעל בהתאם לחוקי מדינת ישראל והרשויות במדינת ישראל, כלליהן והוראות הקבע שלהן וכי תהא אחראית לכל דו"חות השירות שיוכנו על ידה ו/או על ידי כל אדם מטעמה ולרבות תאום השירות עם המומחים והיועצים מטעמה.

6.9. כי תספק את השירותים במסירות, בנאמנות, בחריצות וברמה המקצועית הגבוהה ביותר, באמצעות



## הלשכה המשפטית

### הליך מכרז פומבי מספר 264/20 למתן שירותי תכנון, ניהול ופיקוח הנדסי- גמלא קרית אונו

יועצים מקצועיים מיומנים ומוכשרים, בכמות שתידרש בהתאם להיקפי העבודה על חשבוננו והכל לשביעות רצונה המלא של החברה ו/או מי מטעמה.

6.10. כי ידוע לה כי רמתם, איכותם וטיבם של השירותים על פי הסכם זה, הינם עיקרו, בסיסו ויסודו של הסכם זה וכי החברה לא הייתה מתקשרת עמו בהסכם זה אלמלא התחייבותו האמורה דלעיל.

6.11. כי האחריות לטיב העבודה ולשאר התחייבויותיו בהסכם זה, חלות עליה בלבד. לעניין זה, אישורו של נציג החברה למתן השירותים או חלק מהם, לרבות מסמכים אשר הוכנו על ידי חברת הניהול והפיקוח וכל מטלה שהיא מכוח הסכם זה, לא ישחרר אותה מחובתה ומאחריותה האמורה על פי ההסכם ועל פי כל דין לטיב השירותים והמסמכים שתכין חברת הניהול והפיקוח במסגרתם.

6.12. אם יחול שיבוש, טעות, פגם, ליקוי או כל דבר שלא כהלכה, תישא חברת הניהול והפיקוח בכל נזק הנגרם או העלול להיגרם לחברה בגין הליקוי.

6.13. כי הינה מחויבת לשמירה הולמת של חומרים שהינם רכוש החברה, וכן להחזרתם לחברה אחרי השימוש בהם על ידו בכל עת, לפי דרישת החברה, גם אם טרם הגיע הסכם זה לקצו.

**מובהר, כי הוראות סעיף זה הנן מעיקרי החוזה, והפרתן מהווה הפרה יסודית של החוזה.**

## 7. חברי הצוות המקצועי

7.1. חברת הניהול והפיקוח מתחייבת כי השירותים יינתנו ויבוצעו אישית על-ידי המנהל מטעמה, מר \_\_\_\_\_ (להלן: "נציג חברת הניהול והפיקוח") אשר ייתן את השירותים בעצמו. חברת הניהול והפיקוח מוסיפה ומתחייבת להעמיד לרשות המנהל לצורך מתן השירותים צוות מקצועי הכולל:

7.1.1 לפחות שני מהנדסים אזרחיים בתחום הבנייה, שאחד מהם, לפחות, הוא בעל ניסיון של 10 שנים, לפחות והשני בעל לפחות 5 שנים ניסיון.

7.1.2 לפחות 2 מפקחי בנייה (מהנדס או הנדסאי) בעלי ניסיון של 5 שנים, כל אחד, לפחות.

7.1.3 בקר תקציב וחשבונות בעל השכלה כלכלית וניסיון של 5 שנים לפחות, בליווי פרויקטים מושא המכרז.

(להלן: "הצוות המקצועי").

7.2 חברת הניהול והפיקוח לא תהא רשאית להפסיק את העסקתם של המנהל ו/או מי מחברי הצוות המקצועי במתן השירותים ו/או להחליפם באחרים במשך תקופת ההסכם, אלא באישור החברה מראש ובכתב. ניתן אישור בכתב, כאמור, לא יפטור אישור זה את חברת הניהול והפיקוח ו/או את הצוות המקצועי מאחריותם המקצועית לשירותים.

7.3 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, החברה תהיה רשאית בכל עת, לפי שיקול דעתה הבלעדי לדרוש את העסקתו של כוח אדם נוסף לצורך מתן השירותים במלואם ובמועדם וחברת הניהול והפיקוח מתחייבת לפעול על פי דרישות אלה של החברה, הכול על חשבונה של חברת הניהול והפיקוח. בכל



## הלשכה המשפטית

### הליך מכרז פומבי מספר 264/20 למתן שירותי תכנון, ניהול ופיקוח הנדסי- גמלא קרית אונו

מקרה, כל כוח אדם נוסף, כאמור, כפוף לאישור מראש של החברה.

7.4 אין באמור בסעיף זה לעיל ובכל הוראה שתיתן על ידי החברה כדי לשחרר את חברת הניהול והפיקוח מאיזה מהתחייבויותיה על פי הסכם זה ו/או כדי לגרוע מהן.

7.5 חברת הניהול והפיקוח מתחייבת בזאת לשלם לחברי הצוות המקצועי ולכל עובד מטעמה באופן סדיר ובמועד את כל השכר וכן את כל התשלומים הנלווים והתנאים הסוציאליים והכל, כמתחייב מהוראות כל דין. חברת הניהול והפיקוח מתחייבת לשפות את החברה, מיד עם דרישתה הראשונה, בגין ההוצאות והנזקים שייגרמו לה אם בגין תביעה ו/או דרישה בקשר עם התחייבותה דלעיל של חברת הניהול והפיקוח לרבות כל ההוצאות ושכח"ט שהוציאה החברה.

## 8. תוספות ושינויים

8.1 חברת הניהול והפיקוח מתחייבת בזה להכניס בתכניות שתוכננו על ידה, בכל שלב משלבי השירות, כפי שפורטו לעיל – שינויים ו/או תוספות ככל שיידרש על ידי נציג החברה ועל פי הנחיותיו.

8.2 מוסכם בזה מפורשות כי חברת הניהול והפיקוח, לא תהא זכאית לתשלום נוסף עבור שינויים שיתבקש להכניס בתכניות מכל סיבה שהיא. כמו כן, נותן השירות לא יהיה זכאי לתשלום נוסף עבור שינויים שיידרש להכניס בתכנון המאושר באם יתברר, בעקבות קבלת הצעות הקבלנים שייטלו חלק במכרזים השונים לביצוע – כי מחיר העבודה (בערכים מהוונים) גבוה בלמעלה מ 20% מזה שהיה נקוב באומדן שנערך על ידי המתכנן בטרם ביצאה למכרז.

8.3 נתבקש נותן השירות להכניס שינויים ו/או תיקונים בשירות וסרב, או לא המציאם במועד שנקבע על ידי נציג החברה ללא הצדק סביר, או שלא הכינם על פי ובהתאם להנחיות נציג החברה – תהיה החברה רשאית, אך לא חייבת למסור את השירות בהתאם לתנאי הסכם זה, לכל מי שתמצא לנכון ולהשתמש לצורך זה בשירות על ידי נותן שירות אחר וכל זאת ללא צורך בקבלת הסכמתו המפורשת של נותן השירות לכך.

8.4 חברת הניהול והפיקוח לא תאשר בשם החברה ולא תחייב את החברה בכל התחייבות כספית מכל מין וסוג שהוא. עבודה ו/או אספקה שתבוצע בגדר הפרה של האיסור האמור – תהא על אחריותה ועל חשבונה של חברת הניהול והפיקוח.

8.5 חברת הניהול והפיקוח לא תיתן לאיזה גורם שהוא ו/או לכל אדם שום הוראות בדבר שינויים ו/או תוספות מעבר למתחייב מתוכניות לביצוע המאושרות ע"י החברה. אולם, מתן הוראות במגבלות כאמור לעיל – הינו ממטלות חברת הניהול והפיקוח בגדר השירותים.

**מובהר, כי הוראות סעיף זה הנן מעיקרי החוזה, והפרתן מהווה הפרה יסודית של החוזה.**

## 9. דיווח על התקדמות השירות:

9.1 חברת הניהול והפיקוח תמסור למנהל מדי שבוע דין וחשבון על התקדמות התכנון. המנהל או מי מטעמו יהיו רשאים לבקר במשרדי נותן השירות על מנת לוודא הנ"ל.

9.2 חברת הניהול והפיקוח תחתום על הטפסים הדרושים עפ"י הנוהל. חברת הניהול והפיקוח תשתתף בישיבות דיווח שוטפות במשרדי החברה או בכל מקום עליו תורה החברה, בתדירות כפי שתיקבע על ידי החברה, ותציג בהן נתונים בקשר להתקדמות הפרויקט, כדלקמן:



## הלשכה המשפטית

### הליך מכרז פומבי מספר 264/20 למתן שירותי תכנון, ניהול ופיקוח הנדסי- גמלא קרית אונו

- 9.2.1. סטטוס כולל תכנון, וככל שיינתנו על ידה גם השירותים הנוספים סטטוס ביצוע, ופיקוח.
- 9.2.2. מעקב לוח זמנים.
- 9.2.3. פרוט חשבונות תכנון וביצוע בגדר הפרויקט כפי שאושרו ע"י חברת הניהול והפיקוח עד למועד הדיווח.
- 9.2.4. מעקב תקציבי ותחזית לגמר.
- 9.2.5. תיאור בעיות וחסמים, כולל הצגת דרכים לפתרון.
- 9.2.6. דווח על חריגים ונושאים המחייבים החלטה של החברה.
- 9.2.7. כמו כן, נושאים ופרטים נוספים כפי שיקבעו ע"י החברה מעת לעת.
- 9.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, חברת הניהול והפיקוח תגיש לחברה דו"חות לגבי התקדמות עבודות התכנון, תכין את כל המידע ו/או הפרטים הקשורים בנושא הדו"ח ואספקתם לחברה לפי דרישתה. תדירות הגשת הדו"חות, היקפם ורמת הפירוט שלהם ייקבעו על ידי החברה.
- 9.4. כמו כן, מבלי לגרוע מן האמור לעיל, חברת הניהול והפיקוח תבצע גם את הפעולות הבאות:
- 9.4.1. תגיש לחברה כל עזרה שבתחומי עיסוקיה בהקשר לכל תביעות משפטיות וכל טענות נגדה ו/או נגד החברה ו/או כל מי שפועל בכל זמן מטעמה בכל הקשור לביצוע עבודות הפיתוח ובכלל זה תיתן כל חוות דעת באשר לכל תביעות ו/או דרישות כאלה ותשתתף בכל מו"מ והתייעצויות המתייחסות להן כפי שתידרש ע"י החברה ומי מהאמור לעיל, כל זאת גם לאחר שחברת הניהול והפיקוח תפסיק להעניק לחברה את השירותים מכל סיבה שהיא ולאחר תום הביצוע של הפרויקט ועד לתום תקופת ההתיישנות הרלבנטיות.
- 9.4.2. תכין חומר, מסמכים אשר יידרשו על ידי החברה לצורכי תיאום ו/או ביצוע ו/או קידום תכנון עבודות הפיתוח וככל שיינתנו על ידה השירותים הנוספים, גם לגבי ביצוע עבודות הפיתוח.
- 9.4.3. תבצע כל פעולה נוספת אשר תידרש ו/או תתבקש על ידי החברה בקשר עם השירותים, לשיקול דעתה הבלעדי של החברה לרבות ומבלי למעט, השתתפות בדיונים הקשורים לתכנון עבודות, לרבות בקשר להתקשרויות חוזיות עתידיות עם קבלנים, עריכת ביקורות וכן מעקב ווידוא-ביצוע עבודות התכנון.
- 9.4.4. תופיע בפני כל גוף מוסד ו/או רשות לכשתידרש לכך לשיקול דעת החברה, כנציגתה המוסמכת של החברה בפרויקט ואולם הופעה כזו תהא בכפוף להוראות והנחיות החברה מראש.
- 9.4.5. תבצע כל פעולה אשר תידרש לעשותה ובדרך כלל כל הדרוש לתכנון, ולביצוע הפרויקט התקדמותו והשלמתו, בכפוף להנחיות החברה.
- 9.5. בכל מקרה, בביצוע התחייבויותיה על פי הסכם זה תפעל חברת הניהול והפיקוח בהתאם להוראות שתינתנה לה מעת לעת על ידי החברה.





## הלשכה המשפטית

### הליך מכרז פומבי מספר 264/20 למתן שירותי תכנון, ניהול ופיקוח הנדסי- גמלא קרית אונו

9.6. למען הסר ספק מודגש, כי בכל מקרה היקף השירותים נשוא הסכם זה נתון לשיקול דעתה הבלעדי של החברה, והחברה תהיה רשאית, בכל עת, לצמצם ו/או לבטל ו/או להגדיל את היקף השירותים. לחברה המנהלת לא תהא כל טענה או דרישה או תביעה כנגד החברה בקשר להיקף השירותים שיוזמנו ממנה בפרויקט.

#### **10. מסירת פרטים ותכניות:**

10.1. תוך כדי מהלך ביצוע הפרויקט, לפי העניין, חייב נותן השירות למסור למנהל, לפי דרישת המנהל, פירוט יתר התכניות או השלמות לתכניות שהוכנו ע"י נותן השירות, תוך פרק הזמן שייקבע ע"י המנהל.

10.2. כל המידע יימסר בחומר מודפס, אך גם במדיה מגנטית ככל שידרוש המנהל.

10.3. עם גמר השירות או שהחווה הובא לידי גמר בנסיבות כלשהן, ימסור נותן השירות למנהל סדרה של התכניות – דיסקטים ודיסקים, לרבות תכניות היועצים למיניהן כשהן מעודכנות ובתנאי שהחברה שילמה את מלוא התמורה הנדרשת לפי ההסכם.

#### **11. לוח הזמנים**

11.1. תוך המועד שייקבע לכך על ידי החברה ולא פחות מ- 10 ימים ממועד הזמנת שירותים מאת חברת הניהול והפיקוח בקשר הפרויקט, תגיש חברת הניהול והפיקוח את לוח הזמנים בו יפורטו מועדים מוצעים לביצוע עבודות בגדר הפרויקט.

11.2. לוח הזמנים המוצע ייבדק ע"י החברה ויתוקן על ידה, אם וככל שתיוקן כאמור יידרש לשיקול דעתה הבלעדי. לוח הזמנים המתוקן יאושר בכתב ע"י חברת הניהול והפיקוח וייחשב ללוח הזמנים המחייב (להלן: "לוח הזמנים הסופי").

11.3. לא יבוצע כל שינוי ו/או תיקון בלוח הזמנים הסופי אלא באישור מראש ובכתב של החברה.

11.4. חברת הניהול והפיקוח מתחייבת לעמוד בלוח הזמנים הסופי ולהגדיל את מצבת העובדים מטעמה בפרויקט, ככל שהדבר יידרש לעמידה בו. מבלי לגרוע מן האמור לעיל חברת הניהול והפיקוח תפעל על מנת להקדים את סיום ביצוע עבודות התכנון והכל מבלי לגרוע מטיבן ואיכותן ובכפוף לאישור החברה.

#### **12. תקופת ההתקשרות**

12.1. תקופת ההסכם הינה ממועד קבלת ההודעה על הזכייה במכרז ועד למועד השלמת הפרויקט והשירותים הנדרשים בהסכם או סיום ההסכם על ידי החברה.

מובהר כי תקופת ההתקשרות לפי ההסכם תסתיים עם השלמת כל מחויבויות חברת הניהול והפיקוח על פי הסכם זה, לרבות תקופת בדיק ואחריות של כל הקבלנים, כהגדרתם בהסכם, (להלן: "תקופת ההתקשרות הראשונה").

12.2. לחברה נתונה זכות הברירה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות הראשונה לתקופות נוספות שלא יעלו על 12 חודשים (תקופת האופציה) ועד לתקופה כוללת של 5 שנים (60 חודשים).

(להלן ביחד: "תקופת ההתקשרות").



## הלשכה המשפטית

### הליך מכרז פומבי מספר 264/20 למתן שירותי תכנון, ניהול ופיקוח הנדסי- גמלא קרית אונו

- 12.3. על אף האמור לעיל תהא החברה רשאית להפסיק את ההתקשרות בכל עת, מכל סיבה שהיא ומבלי צורך לנמק וזאת, בהודעה מוקדמת לחברת הניהול והפיקוח של 14 יום מראש.
- 12.4. מבלי לגרוע מזכותה לסיים את ההתקשרות מכוח סעיף זה לעיל, ומכל הוראה אחרת בהסכם זה ו/או מהוראות הדין המאפשרות לחברה להפסיק את ההתקשרות עם חברת הניהול והפיקוח, החברה תהיה רשאית, אך לא חייבת, לבטל הסכם זה לאלתר, ע"י מתן הודעה בכתב לחברה המנהלת, בכל אחד מהמקרים הבאים:
- 12.4.1. חברת הניהול והפיקוח הפרה הסכם זה הפרה יסודית, כהגדרתה להלן ולא תיקנה את ההפרה בתוך 7 ימים מיום שניתנה לה התראה בכתב ע"י החברה או שחברת הניהול והפיקוח הפרה הסכם זה הפרה לא יסודית ולא תיקנה את ההפרה תוך 10 ימים ממתן התראה בכתב על ההפרה על ידי החברה.
- 12.4.2. חברת הניהול והפיקוח הפכה לחדלת פירעון ו/או הוגשה נגדה בקשת פירוק ו/או מונה לה מפרק ו/או כונס נכסים לנכסיה.
- 12.4.3. הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי חברת הניהול והפיקוח, ואלה לא הוסרו או הופסקו לחלוטין תוך 30 יום.
- 12.4.4. נבצר מן חברת הניהול והפיקוח ו/או ממנהל הפרויקט מטעמה לקיים את ההסכם מפאת מחלה או כל טעם אחר.
- ניתנה הודעה כאמור, תסתיים ההתקשרות ע"י הסכם זה במועד הנקוב בהודעה, ובהעדר מועד כזה ביום קבלת ההודעה אצל חברת הניהול והפיקוח (להלן: "מועד הסיום").
- 12.5. בוטל החוזה כאמור בס' 12.4 לעיל תהא החברה רשאית למסור את העבודה לנותן שירות אחר ולהשתמש לצורך זה בתכניות ובכל יתר המסמכים הקשורים בשירות שהוכן ע"י חברת הניהול והפיקוח עד לביטול החוזה כאמור.
- 12.6. בוטל החוזה כאמור בסעיף 12.4 לעיל תשלם החברה לחברת הניהול והפיקוח את השכר המגיע לה בעד אותו חלק מהשירות שבוצע על ידה עד לביטול החוזה, אולם החברה תהיה פטורה מלשלם לנותן השירות כל שכר, תמורה או פיצוי כל שהוא בעד השימוש בתכניות וכן יתר המסמכים הקשורים בשירות ובלבד שהשימוש הוא לגבי הפרויקט/פרויקטים נושא החוזה.
- 12.7. הובא ההסכם לידי גמר כאמור בסעיף זה לעיל, ותוך 6 חודשים לאחר מכן היה בדעת החברה להמשיך בביצוע הפרויקט, תהיה החברה רשאית, אך לא חייבת, להודיע על כך בכתב לחברת הניהול והפיקוח וחברת הניהול והפיקוח תהא חייבת להמשיך לספק לחברה את השירותים על פי תנאי הסכם זה במועד הנדחה, כאמור.
- 12.8. החברה רשאית ובכל עת, עקב סיבות מקצועיות ו/או ענייניות ו/או תקציביות הקשורות לביצוע הפרויקט, להביא חוזה זה, כולו או מקצתו, לידי גמר באמצעות מתן הודעה לנותן השירות – החליטה החברה לסיים את ההתקשרות תשלם החברה לנותן השירות תמורה לשירותים שסיפק בפועל.
- 12.9. מובהר בזאת כי המנהל רשאי להודיע לנותן השירות על הפסקה זמנית בין שלב שירות אחד למשנהו לתקופה של עד שנתיים וזאת מבלי להביא חוזה זה לידי גמר ומבלי לשלם לנותן השירות כל פיצוי עבור הפסקה זמנית כאמור.



## הלשכה המשפטית

הליך מכרז פומבי מספר 264/20 למתן שירותי תכנון, ניהול ופיקוח הנדסי- גמלא קרית אונו

### 13. התחשבות במקרה של סיום התקשרות לפני תום תקופת ההסכם:

13.1. בוטל ההסכם ע"י החברה בהתאם להוראות הסכם זה או לפי כל דין, תשלם החברה לחברת הניהול והפיקוח את חלק התמורה המגיע לה בעד שירותים שנתנה בפועל עד למועד הסיום, בכפוף לזכות החברה לקיזוז כאמור בהסכם זה ובכפוף לשלבי הזכאות לתשלום, כדלקמן:

13.1.1. לאחר השלמת ליווי תכנון - 15% (בשלב זה יחושב עפ"י אומדן מנהל הפרויקט שיאושר על ידי החברה);

13.1.2. לאחר השלמת הכנת החומר למכרז - 5% (על פי אומדן);

13.1.3. לאחר בחירת קבלן ועד השלמת ביצוע העבודות- בשלבים, בהתאם לחלקיות חשבונית הקבלן המאושרים והיקפם הכספי.

13.2. בוטל ההסכם כאמור בסעיף זה לעיל, חברת הניהול והפיקוח לא תהיה זכאית לקבל מהחברה כל פיצוי או תשלום נוסף מעבר למגיע לה על פי ההתחשבות דלעיל והיא מוותרת מראש על כל תביעה ו/או טענה בקשר לכך.

13.3. תשלום חלק התמורה, כאמור לעיל, יבוצע בתוך 90 יום ממועד הסיום או ממועד מסירת כל החומר המקצועי כהגדרתו בסעיף זה להלן, לפי המאוחר מבין שני המועדים. בכל מקרה תשלום חלק התמורה כאמור, כפוף למסירת מלוא החומר המקצועי, כאמור.

13.4. למען הסר ספק מוסכם ומובהר בזאת, כי אם יובא הסכם זה לידי סיום מסיבה כלשהי, תהיה החברה רשאית למסור לאחר את ביצוע השירותים, כולם או מקצתם, ולהשתמש לצורך זה בתכניות ומסמכים שהוכנו ע"י חברת הניהול והפיקוח בקשר עם השירותים.

13.5. חברת הניהול והפיקוח תהיה חייבת למסור לחברה - מיד עם דרישה ראשונה - את כל הניתוחים, התחשיבים, המסמכים והתכניות שהכינה ו/או שקבלה לרשותה בקשר עם הפרויקט עד למועד הסיום בצירוף תצהיר המאשר כי זה הינו כל החומר המקצועי ולא תהא זכאית לכל תשלום ו/או פיצוי בגין כך (להלן: "החומר המקצועי"). כן מוותרת חברת הניהול והפיקוח על כל תביעה ו/או דרישה בקשר עם מסירת השירותים לאחר, כאמור בסעיף זה לעיל.

### 14. יחסי הצדדים

14.1. מובהר בזה כי אין באמור בכל מקום בהסכם זה כדי ליצור יחסי עובד-מעביד, מכל סוג ומין שהוא, בין החברה לבין חברת הניהול והפיקוח (המשמשת כקבלן עצמאי ובלתי תלוי לכל צורך ולכל ענין) ובין החברה לבין מי מקרב חברי הצוות המקצועי ו/או מי מעובדי חברת הניהול והפיקוח ו/או מי מטעמה.

14.2. חברת הניהול והפיקוח מתחייבת לקיים, בכל תקופת ההסכם לגבי העובדים שיועסקו על ידה על מנת לבצע את העבודה לפי הסכם זה, אחר האמור בהוראות כל חוק החל על המעבידים בגין עובדיהם, וכן את האמור בהוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים, שבין לשכת התאום של הארגונים הכלליים לבין ההסתדרות ו/או כל הסכם קיבוצי שנערך והוא בר תוקף בענף המתאים, או כפי שהסכמים אלו יוארכו, או יתוקנו בעתיד, לרבות צווי ההרחבה שהוצאו על פי הסכמים אלה.



## הלשכה המשפטית

### הליך מכרז פומבי מספר 264/20 למתן שירותי תכנון, ניהול ופיקוח הנדסי- גמלא קרית אונו

- 14.3. חברת הניהול והפיקוח חייבת לשלם עבורה ועבור עובדיה את כל תשלומי החובה בהם היא חייבת לרבות תשלומי ביטוח לאומי ולנהל חשבונות כחוק לצורך תשלום מס הכנסה ומע"מ.
- 14.4. חברת הניהול והפיקוח ו/או עובדיה לא יהיו זכאים לפיצויי פיטורין, חופשה, דמי מחלה, דמי הבראה, גמלאות ו/או תשלומים ו/או כל זכויות סוציאליות אחרות ו/או השתלמות לעובדים.
- 14.5. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מוסכם בזאת, כי אם ייקבע על ידי גורם מוסמך כלשהו, שלמרות האמור בסעיף 14.1 לעיל בכל זאת התקיימו בין חברת הניהול והפיקוח ו/או מי מעובדיה לחברה יחסי עובד- מעביד, תחשב התמורה שתקבל חברת הניהול והפיקוח מהחברה ככוללת כל תשלום, מכל מין וסוג שהוא המתחייב על פי דין בין עובד ומעביד ובכלל זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, הפרשות בגין פיצויים ותגמולים, דמי הבראה, נסיעות, דמי חופשה שנתית וכיו"ב, והחברה לא תישא בכל תשלום נוסף בגין אלו.
- 14.6. בנוסף לאמור לעיל מוסכם, כי חברת הניהול והפיקוח תשפה את החברה בגין כל הוצאה ו/או נזק שיגרמו לה כתוצאה מתביעה שתוגש על ידי מי מעובדי חברת הניהול והפיקוח, לרבות שכר טרחת עורכי דין והוצאות, שיוצאו על ידי החברה בהקשר ולצורך תביעה כאמור. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי החברה תהא זכאית לקזז כל סכום כאמור מהתמורה המגיעה לחברת הניהול והפיקוח על פי הסכם זה.
- 14.7. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מוצהר ומוסכם בזה כי אם יקבע על ידי ערכאה מוסמכת שעל אף האמור לעיל התקיימו יחסי עובד-מעביד בין החברה או מי מטעמה לבין חברת הניהול והפיקוח ו/או מי מטעמו, יראו את הצדדים כאילו הסכימו מלכתחילה על תמורה בגובה 55% (חמישים וחמישה אחוזים) מהתמורה הקבועה בהסכם זה (להלן: "התמורה המופחתת"), וחברת הניהול והפיקוח מצהיר בזאת, כי התמורה המופחתת הנה מלאה והוגנת עבור ביצוע מלוא התחייבויותיו על פי הסכם זה אם יקבע כי התקיימו יחסי עובד-מעביד כאמור.

### 15. היעדר בלעדיות

חברת הניהול והפיקוח מצהירה כי ידוע לה כי אין לה כל בלעדיות במתן השירותים וכי החברה רשאית להזמין ולקבל עבודות ושירותים נשוא הסכם זה מיועץ נוסף כלשהו ללא שתהיה לחברת הניהול והפיקוח זכות או טענה כלשהי בגין כך.

### 16. קבלני משנה ויועצים/מומחים

- 16.1. מובהר ומודגש בזאת, כי ביצוע השירותים, כולם או חלקם על ידי קבלני משנה והיועצים הדרושים במסגרת ההסכם ייעשה אך ורק בכפוף לאישור מראש ובכתב של המזמינה.
- 16.2. המזמינה תהא רשאית לפסול, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, כל קבלן משנה שיוצע על ידי היועץ, וכן תהא רשאית לדרוש ממנו לסלק כל קבלן משנה, גם אם אושר מלכתחילה והמציע הזוכה מתחייב לפעול בהתאם להנחיות המזמינה כאמור.

מובהר, כי הוראות סעיף זה הנן מעיקרי החוזה, והפרתן מהווה הפרה יסודית של החוזה.

### 17. ערבות ביצוע

- 17.1. תנאי לחתימת הסכם זה הינו כי חברת הניהול והפיקוח מסרה למזמינה ערבות בנקאית אוטונומית, בלתי ניתנת לביטול בכל צורה שהיא, בלתי מותנית ונתונה לפירעון מיידי בסך 150,000 ש"ח (ובמילים: "מאה וחמישים אלף ש"ח") ובתוקף כמפורט בנספח ב' במסמכי המכרז, וזאת להבטחת מילוי כל התחייבות מהתחייבויות חברת הניהול והפיקוח עפ"י ההסכם.
- 17.2. בכל פעם שיוארך תוקפו של הסכם זה, מתחייבת חברת הניהול והפיקוח להאריך את תוקף הערבות בהתאמה, על חשבונה. חברת הניהול והפיקוח מתחייבת להמציא את הארכת הערבות



## הלשכה המשפטית

### הליך מכרז פומבי מספר 264/20 למתן שירותי תכנון, ניהול ופיקוח הנדסי- גמלא קרית אונו

- כאמור למזמינה, בכל פעם, לא יאוחר מעשרה (10) ימים ממועד הודעת המזמינה על הארכת ההתקשרות.
- 17.3. לא המציאה חברת הניהול והפיקוח למזמינה ערבות בנקאית מחודשת, כאמור בסעיף קטן 9.2 לעיל לתקופת ההתקשרות המוארכת – תהא המזמינה רשאית לחלט הערבות הבנקאית שתהיה בתוקף באותה עת ולגבות מלוא סכומה לשם הבטחת ביצוע התחייבויות היועץ עפ"י הסכם זה.
- 17.4. הפרה חברת הניהול והפיקוח התחייבות כלשהי מהתחייבויותיה על פי ההסכם, תהיה המזמינה רשאית לחלט את הערבות המצויה אצלה, כולה או חלקה וזאת, מבלי לגרוע או לפגוע, בכל זכות הקיימת למזמינה על פי ההסכם ו/או הדין.

**מובהר, כי הוראות סעיף זה הנן מעיקרי החוזה, והפרתן מהווה הפרה יסודית של החוזה.**

### 18. התמורה ואופן תשלומה

- 18.1. בכל מקום במסמכי המכרז ובהסכם זה משמעות התמורה או שווי הפרויקט הינה האחוז אותו הציעה חברת הניהול והפיקוח בהצעתה במכרז מוכפלת בעלות עבודות ההקמה בפועל של הפרויקט, דהיינו התשלומים שהחברה שילמה בפועל לקבלנים לצורך ביצוע הפרויקט.
- 18.2. כנגד ביצוע העבודות בפועל, וכן הגשת חשבונות באופן ובמועד כמפורט להלן, וכנגד המצאת חשבונית מס "מקור", אישור השלמת אבן הדרך חתום על ידי נציג החברה וכן כנגד מילוי מלוא התחייבויותיה על פי הסכם זה על נספחיו וסיום ביצוע העבודות המפורטות בהזמנת העבודה לשביעות רצון החברה, תשלם החברה ל חברת הניהול והפיקוח את התמורה הנקובה בהצעתה (להלן: "התמורה").
- 18.3. התמורה שתשולם ע"י החברה לחברת הניהול והפיקוח עבור ביצועים המלא של השירותים לפי ההסכם נקבעת בזה על סך השווה להצעת חברת הניהול והפיקוח במכרז כאחוז מעלות העבודות שתבוצענה בפועל במסגרת הפרויקט (להלן: "התמורה").
- "העלות" בסעיף זה לעיל תיקבע לפי היקף הביצוע בפועל שיעשה ע"י החברה, דהיינו לפי התשלומים שהחברה תשלם בפועל לקבלנים שיבצעו את העבודות בפרויקט.
- 18.4. מבלי לגרוע מן האמור לעיל ולמען הסר ספק מובהר בזה כי בגדר העלות לא יילקחו בחשבון כל תשלומים ליועצים ו/או למתכננים ו/או לכל גורמים שלא יהיו בגדר קבלנים מבצעים בפועל של הפרויקט. בכלל זה ובין היתר לא יילקחו בחשבון בגדר העלות כל תשלומי אגרות ו/או מיסים מכל סוג שהוא לרבות מיסים ממשלתיים, עירוניים ו/או אחרים ו/או עלות מדידות ובדיקות ו/או פיצויים מכל מין וסוג שהוא ו/או תשלומים עבור העתקות שמש ו/או שכפולים ו/או הוצאות כלליות ו/או הוצאות ביטוח ו/או שכר טרחת יועצים לרבות יועצים משפטיים .
- 18.5. מוסכם כי התמורה כוללת את כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא הכרוכות בביצוע התחייבויות חברת הניהול והפיקוח לפי הסכם זה, וכי חברת הניהול והפיקוח לא תהא זכאית לתשלום כלשהו על פי הסכם זה מעבר לתמורה כהגדרתה לעיל, לרבות עבור החזר הוצאות מכל מין וסוג שהוא.
- 18.6. רק לאחר הגשתו של כל חשבון וחשבון על ידי הקבלן/נים שיבצעו העבודות בפרויקט ולאחר שאותו חשבון (להלן: "אותו החשבון") יאושר ע"י החברה, חברת הניהול והפיקוח, תגיש חברת



## הלשכה המשפטית

### הליך מכרז פומבי מספר 264/20 למתן שירותי תכנון, ניהול ופיקוח הנדסי- גמלא קרית אונו

- הניהול והפיקוח לחברה את חשבונה בגין התמורה המגיעה לה (בגדר האחוזים הנזכרים בהצעתה למכרז) – ביחס לעבודות אשר בוצעו ע"י הקבלן ואשר עבורן הוגש אותו החשבון.
- 18.7. התמורה תשולם רק לאחר הגשת דו"ח לכל חשבון וחשבון לרבות דו"ח מסכם של הפעילות, ובהתאם לחשבונית מס שתוגש על ידי חברת הניהול והפיקוח ותאושר על ידי החברה. התשלום יבוצע תוך 45 יום מתום החודש בו תוגש החשבונית ותאושר ע"י החברה.
- 18.8. התמורה אינה כוללת מע"מ ועל כן יתווסף מע"מ לכל תשלום בגדר הסכם זה.
- 18.9. כל חשבון ביניים שישולם ל חברת הניהול והפיקוח, הינו על חשבון התמורה הסופית לה תהיה זכאית חברת הניהול והפיקוח בהתאם לאמור לעיל.
- 18.10. מובהר כי חברת הניהול והפיקוח תהיה אחראית אחריות מלאה לתקציב הפרויקט, באופן שהחברה תהא רשאית לקזז משכרה סכומים החורגים מן התקציב המאושר.
- 18.11. תנאים ומועדי תשלום:
- 18.11.1. נציג החברה יבדוק את החשבון, יאשרו כולו או מקצתו או שלא יאשרו כלל, ויעבירו לחשבות של החברה תוך 10 ימים ממועד המצאתו ע"י חברת הניהול והפיקוח, בצרוף חשבונית מס מטעם חברת הניהול והפיקוח, בגובה הסכום המאושר לתשלום ע"י נציג המזמינה.
- 18.11.2. החשבות תבדוק את החשבון וחשבונית המס המאושרים ע"י נציג המזמינה, תאשרם כולם או מקצתם או שלא תאשרם כלל.
- 18.11.3. הממונה וחשבות החברה יבדקו את החשבון ויעבירו ל חברת הניהול והפיקוח את התמורה מאושרת לתשלום לא יאוחר מ-45 ימים מתום החודש שבו הומצא החשבון לחברה, ולגבי עסקה לביצוע עבודות הנדסה בנאיות, התמורה תשולם לא יאוחר מ-80 ימים מתום החודש שבו הומצא החשבון לחברה.
- 18.11.4. יודגש, כי החברה אינה מתחייבת להזמין את השירותים בהיקף כלשהו וכן שומרת לעצמה החברה את הזכות להקטין ו/או להגדיל את היקף השירותים, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועל פי צרכי החברה.
- 18.11.5. התמורה הינה סופית, קבועה ומוחלטת, וכוללת את כל ההוצאות בשלמות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות במתן השירותים על פי תנאי וכמפורט בהזמנת העבודה, ומהווה כיסוי מלא לכל התחייבויות חברת הניהול והפיקוח, לרבות כוח אדם, ציוד, כלי רכב, נסיעות, ביטול זמן בגין נסיעות, חומרים, הובלות, כלי עבודה, ביטוחים ועוד.
- 18.11.6. עוד מובהר, כי התמורה קבועה בלא קשר למקום בו מבוצעת העבודה, למורכבותה, לאופייה, לקיומו של פיקוח נדרש לצורך ביצוע עבודה/היעדר פיקוח ולמועד בו



## הלשכה המשפטית

### הליך מכרז פומבי מספר 264/20 למתן שירותי תכנון, ניהול ופיקוח הנדסי- גמלא קרית אונו

נדרשה/בו היא מבוצעת וכיו"ב.

18.11.7. במהלך תקופת ההתקשרות לא תהיה זכאית חברת הניהול והפיקוח לכל תוספת כלשהי בגין הפרשי הצמדה למדד, מכל מיין וסוג שהוא.

18.11.8. מובהר במפורש, כי כל תשלום חובה, מכל סוג שהוא, החלים או אשר יחולו בעתיד על מתן השירותים עפ"י הסכם זה, יחולו על חברת הניהול והפיקוח וישולמו על ידה. החברה תנכה מהסכומים המגיעים ל חברת הניהול והפיקוח כל סכום שעליה לנכות לפי כל דין, ובכלל זאת מיסים, היטלים ותשלומי חובה, והעברתם לזכאי תהווה תשלום ל חברת הניהול והפיקוח

18.11.9. עוד מוסכם כי החברה רשאית לנכות מכל תשלום המגיע ל חברת הניהול והפיקוח את כל הסכומים, הקנסות וההורדות הקנסות וההורדות אשר יחולו עליה עקב אי ביצוע בשלמות של כל הנדרש ממנה במסגרת הסכם זה.

### 18.12. אבני דרך לתשלום וביצוע

18.12.1. מובהר כי תשלום ל חברת הניהול והפיקוח בגין כל אבן דרך, מותנית בהשלמת התוצר כמפורט בטבלה שלהלן.

18.12.2. מבלי לגרוע מהאמור, החברה רשאית אך אינה חייבת להקדים תשלום של אבן דרך בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ובכפוף לקיומו של תקציב.

18.12.3. עם השלמת כל אבן דרך המוגדרת בסעיף לעיל לשביעות רצונה של החברה, נותן השירותים יקבל אישור מאת נציג החברה כי הושלמה אבן הדרך בהתאם לעמודת פירוט העבודה, כמפורט בטבלה להלן (להלן: "אישור השלמת אבן דרך"). לצורך קבלת התמורה חברת הניהול והפיקוח תגיש לחברה את אישור השלמת אבן הדרך חתום על ידי נציג החברה, חשבון בגין העבודה שבוצעה ופירוט התמורה המגיעה לו. חברת הניהול והפיקוח יפרט בחשבון את אופן חישוב התמורה על בסיס כל הנתונים הרלבנטיים, וכן תצרף ותציג כל נתון ומידע שיידרש ע"י נציג המזמינה. מובהר בזאת, כי חברת הניהול והפיקוח אינה זכאית לתמורה כלשהי עד להשלמה מלאה של אבן הדרך ועד לקבלת אישור נציג החברה בדבר השלמת אבן הדרך כאמור.

18.12.4. אבני הדרך אשר יזכו התשלום החלק היחסי מהתמורה הינן כמפורט להלן:

מ.ס.	אבן דרך	אחוז משווי הפרויקט
1.	לאחר השלמת ליווי תכנון – בהתבסס על הערכת שווי הפרויקט	15%
2.	לאחר בחירת קבלן מבצע ראשי במכרז – בהתבסס על הערכת שווי הפרויקט	5%
3.	לאחר השלמת העבודות - - בשלבים, בהתאם לחלקיות חשבונות הקבלן המאושרים והיקפם הכספי. מודגש כי תשלום סופי בסך של 5% ישולם רק לאחר השלמת תקופת ההתקשרות. (מובהר כי ככל שהפרויקט בפועל יהיה זול יותר מהערכה יקוּזו סכומים עודפים ששולמו בגין אבני דרך קודמות מהתשלומים ברכיב זה	80%



## הלשכה המשפטית

הליך מכרז פומבי מספר 264/20 למתן שירותי תכנון, ניהול ופיקוח הנדסי- גמלא קרית אונו

	ולחיפך, מקום בו שווי הפרויקט בפועל הינו גדול יותר מהערכה ישולם בגין אבן דרך זו סכום (נוסף)	
--	--	--

### 19. פיצוי מוסכם

- 19.1. מבלי לגרוע מכל האמור בהסכם זה ונוסף על כך יהיה המנהל רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, להפחית מהתמורה בכל אחד מהמקרים הבאים:
- 19.1.1. אי עמידה במצבת כוח האדם המינימאלית הנדרשת באתר כאמור בחוזה. הקיזוז יחושב מכל תשלום המשלום לחברת הניהול והפיקוח לפי החלק היחסי של כמות המפקחים הנדרשת באתר ביחס לכמות המפקחים בפועל באתר, במשרה מלאה.
- 19.1.2. סך של 5,000 ש"ח בגין כל חודש איחור בהצבת משרד באתר החל מחודשיים ממתן צו התחלת העבודה ביחס לביצוע העבודות באתר בפועל.
- 19.1.3. סך של 15,000 ₪ על כל איחור של 1 חודש בכל הקשור לעמידה בלוחות הזמנים.
- 19.1.4. סך של 30,000 ₪ בגין כל החלפה של מנהל הפרויקט שהוצג במכרז במשך שנתיים ממועד צו התחלת עבודה וזאת ללא תלות בסיבת החלפה, ובתנאי כי התבצע ללא אישור מראש ובכתב מהמזמינה.
- 19.1.5. הפחתה בגין שינויים ותוספות במהלך הביצוע הנובעים מרשלנות של חברת הניהול והפיקוח והעובדים מטעמה בגובה 10% מערך השינויים והתוספות.
- 19.1.6. סך של 10,000 ₪ בגין אי עמידה בהגשת דו"חות למזמינה וכל פיגור אשר מועדו מופיע בחוזה או בנספחי.
- 19.2. יובהר ויודגש כי אין באמור לעיל כדי לגרוע מכל זכות של המזמינה על פי ההסכם, לרבות חילוט ערבויות מנהל הפרויקט ו/או הפסקת מתן השירותים וכל סעד העומד לרשותו על פי דין, וכיוצא"ב.
- 19.3. ההפחתות הנ"ל יבוצעו בדרך של קיזוז מהחשבונית החודשית. יובהר כי אין בכך כדי לגרוע מזכותה של המזמינה לבצע את ההפחתה באמצעות חילוט ערבות הביצוע, ו/או כל אמצעי אחד העומד למזמינה על פי החוזה ועל פי כל דין, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של המזמינה.

### 20. זכויות יוצרים ותוצרי עבודת חברת הניהול והפיקוח

- 20.1. חברת הניהול והפיקוח תמסור לחברה בכל מועד בו יובא הסכם זה לסיומו מכל סיבה שהיא, עותק מלא ושלם של כל התכניות, השרטוטים, החישובים, הדו"חות, הקבצים, תיקי פרויקט וכל מסמך אחר שהוכנו ו/או נערכו על ידי חברת הניהול והפיקוח ו/או מי מטעמה ו/או ע"י היועצים, הכל במסגרת ו/או תוך כדי ו/או בקשר עם מתן השירותים (להלן בסעיף זה – "המסמכים") בכתב וככל האפשר גם בקבצי מחשב ותעביר לה את כל זכויות היוצרים בהם. לחברת הניהול והפיקוח לא תהא זכות עיכבון כלשהי בקשר למסמך כלשהו הקשור בהענקת השירותים בקשר עם הפרויקט בהתאם להסכם זה לרבות במקרה של התדיינות משפטית בין הצדדים.
- 20.2. שמירת עותקים מהמסמכים בידי חברת הניהול והפיקוח – לא יהיה בה כדי לגרוע מזכויות החברה במסמכים כאמור בסעיף זה לעיל.
- 20.3. מוסכם בזאת במפורש כי בכל מקרה בו יובא הסכם זה לידי סיום בטרם הוענקו כל השירותים ו/או בטרם הסתיימו הפרויקט, תהיה החברה רשאית לעשות שימוש במסמכים לצורך השלמת השירותים בעצמה ו/או אחרים ולחברת הניהול והפיקוח לא תהיה כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך.
- 20.4. חברת הניהול והפיקוח מתחייבת לכלול בהסכמיה עם חברי הצוות המקצועי וכל אחד שיעסוק





## הלשכה המשפטית

### הליך מכרז פומבי מספר 264/20 למתן שירותי תכנון, ניהול ופיקוח הנדסי- גמלא קרית אונו

מטעמה במתן השירותים, התחייבות מתאימה שתאפשר את העברת זכויות היוצרים במסמכים לחברה כאמור בסעיף זה לעיל.

20.5. חברת הניהול והפיקוח מתחייבת בזה שלא להשתמש, במישרין או בעקיפין במידע ו/או במסמכים ו/או חומר שנמסר לה ע"י החברה ו/או נמצא ברשותה והקשורים בפרויקט אלא על פי הוראות החברה ולמטרות הפרויקט.

**מובהר, כי הוראות סעיף זה הנן מעיקרי החוזה, והפרתן מהווה הפרה יסודית של החוזה.**

#### **21. איסור הסבה ושעבוד**

- 21.1. חברת הניהול והפיקוח אינה רשאית להסב, למשכן, לשעבד, להמחות או להעביר את החוזה, כולו או חלקו, או כל טובת הנאה על פיו לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, אלא באישור מראש ובכתב מאת החברה. מכל מקום, לא יהיה תוקף לכל העברה ו/או הסבה כאמור.
- 21.2. העברת 25% מהשליטה בחברה המנהלת, בין אם ההעברה נעשתה בבת אחת ובין אם נעשתה בחלקים, תחשב כהעברה המנוגדת לאמור בסעיף 20.1 לעיל.
- 21.3. העסקת עובדים לרבות צוות יועצים מטעמה לצורך הענקת השירותים עפ"י הסכם זה, בין ששכרם משתלם לפי זמן העבודה ובין ששכרם משתלם לפי שיעור העבודה, אין בה כשלעצמה משום הסבת ביצוע האספקה או העבודות, כאמור, לאחר.
- 21.4. החברה רשאית להסב את זכויותיה וחובותיה לפי חוזה זה, כולן או מקצתן ובלבד שלא ייפגעו זכויות חברת הניהול והפיקוח בשל כך.
- 21.5. אין באמור בסעיף זה לעיל כדי לפטור את חברת הניהול והפיקוח מאחריותה והתחייבויותיה לפי ההסכם, והיא תשא באחריות מלאה לכל מעשה או מחדל של הצוות המקצועי מטעמה, באי-כוחה ועובדיה.

**מובהר, כי הוראות סעיף זה הנן מעיקרי החוזה, והפרתן מהווה הפרה יסודית של החוזה.**

#### **22. אחריות חברת הניהול והפיקוח לנזקים**

- 22.1. חברת הניהול והפיקוח תהא אחראית לכל נזק ו/או פגיעה ו/או הפסד ו/או אובדן איזה שהוא, לגוף/לרכוש, שייגרמו לחברה ו/או לעובדיה ו/או שלוחיה ו/או למי שבא מטעמה ו/או לאדם אחר כלשהו לרבות כל עובד או אדם אחר המועסק בשירותה, לרבות לחברת הניהול והפיקוח/או עובדיה ו/או שלוחיה ו/או כל מי שבא מטעמה, בשל מעשה ו/או מחדל של חברת הניהול והפיקוח ו/או עובדיה ו/או שלוחיה ו/או כל מי שבא מטעמה בקשר ובכל הנובע, במישרין או בעקיפין מביצוע/אי ביצוע התחייבויות חברת הניהול והפיקוח על פי הסכם זה ו/או או כל הסכם הקשור בהסכם זה ו/או ממתן/אי מתן השירותים (להלן: "הנזק") ותפצה אותם כולם או חלקם, לפי העניין, בגין הנזק. חברת הניהול והפיקוח משחררת לחלוטין ומראש את החברה ו/או עובדיה, שלוחיה ואת מי שבא מטעמם מכל אחריות וחבות לכל ובגין כל נזק, כאמור.
- 22.2. לעניין זה ידוע לחברת הניהול והפיקוח כי כל עיכוב בביצוע איזה מהתחייבויותיה על פי הסכם זה ו/או כל עיכוב ו/או ליקוי בביצוע עבודות הפיתוח הנובע מהפרת איזה מהתחייבויות חברת הניהול והפיקוח על פי הסכם זה, באופן ישיר או עקיף, עלול להביא בין היתר, להתייקרויות עלות ביצוע איזה משלבי הפרויקט ו/או להפרת התחייבויותיה של החברה כלפי צדדים שלישיים וכי החברה תהיה זכאית במקרה כזה לכל סעד מתאים שיידרש לה לצמצום נזקה, זאת מבלי לגרוע מזכותה לקבלת מלוא הפיצוי ו/או השיפוי מן חברת הניהול והפיקוח בגין כל נזק, הפסד והוצאה שייגרמו לה,



## הלשכה המשפטית

### הליך מכרז פומבי מספר 264/20 למתן שירותי תכנון, ניהול ופיקוח הנדסי- גמלא קרית אונו

- כאמור. חברת הניהול והפיקוח מתחייבת לשאת בתשלום מלוא הפיצוי ו/או השיפוי, כאמור.
- 22.3. חברת הניהול והפיקוח מתחייבת לסלק כל תביעה שתוגש נגד החברה ו/או עובדיה ו/או שלוחיה ו/או מי שבא מטעמה ו/או כל צד ג', בגין נזק או אובדן או הפסד, כאמור לעיל, או לשפותם מיד עפ"י דרישה ראשונה בגין כל תשלום שמי מהם יחוייב בפסק דין סופי לשלם ע"י בית משפט ו/או בית דין ו/או ע"י כל גורם מוסמך אחר בהליך שיפוטי או מעין שיפוטי, ואשר תשלומו ו/או האחריות בקשר אליו מוטלים עפ"י הסכם זה על חברת הניהול והפיקוח ולפצותם בגין כל הפסד ונזק שנגרם להן עקב כך, לרבות בגין הוצאות משפטיות ובלבד שהחברה תודיע לה על תביעה כאמור ויאפשרו לה להתגונן בפניה.
- 22.4. סיומו של הסכם זה ו/או השלמת מתן השירותים ע"י החברה או ע"י אחרים עבורה, לא יהיה בהם כדי לגרוע ולהסיר מחברת הניהול והפיקוח את אחריותה לעניין מעשה או מחדל שלה ו/או מי מטעמה בתקופת תוקפו של הסכם זה וכל תקופה נוספת בה אחראית חברת הניהול והפיקוח עפ"י הוראות הסכם זה או עפ"י כל דין.

## 23 ביטוח

- 23.1 מבלי לגרוע מאחריות נותן השירות על פי הסכם זה או על פי כל דין, על נותן השירות לערוך ולקיים, על חשבון נותן השירות, למשך כל תקופת ההסכם וכל עוד אחריות נותן השירות קיימת על פי הסכם זה או על פי כל דין ולעניין ביטוח אחריות מקצועית למשך 7 שנים לאחר סיום ההתקשרות, את הביטוחים המפורטים להלן (להלן: "**ביטוחי החברה המנהלת**"), אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל:

23.1.1 **ביטוח חבות מעבידים** המבטח את חבות נותן השירות כלפי עובדים, המועסקים על ידי נותן השירות על פי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) ו/או על פי חוק האחריות למוצרים פגומים, התש"ס - 1980, בגין מוות ו/או נזק גוף ו/או נזק נפשי לעובד כתוצאה מתאונה או מחלה, תוך כדי ועקב ביצוע השירותים בגבול אחריות בסך של 6,000,000 ₪ (שישה מיליון שקלים חדשים) לעובד ו- 20,000,000 ₪ (עשרים מיליון שקלים חדשים) למקרה ובסה"כ לתקופת הביטוח. הביטוח יורחב לשפות את המזמינה, היה וייקבע לעניין קרות תאונת עבודה ו/או מחלה מקצועית, כי על המזמינה מוטלות חובות מעביד כלשהן כלפי מי מעובדי נותן השירות.

המזמינה מאשרת, כי היה ולא מועסקים עובדים על ידי נותן השירות בקשר עם ו/או במסגרת מתן השירותים, לנותן השירות הזכות שלא לערוך את ביטוח חבות המעבידים המפורט בסעיף זה.

23.1.2 **ביטוח אחריות כלפי צד שלישי** המבטח את חבות נותן השירות על פי דין, בגין אובדן ו/או נזק שייגרמו לכל אדם ו/או גוף בקשר עם ו/או במסגרת מתן השירותים בגבול אחריות בסך של 1,000,000 ₪ (מיליון שקלים חדשים) למקרה ובסה"כ לתקופת הביטוח. הביטוח יורחב לשפות את המזמינה בגין אחריות, שתוטל על המזמינה למעשי ו/או מחדלי נותן השירות ו/או מי מטעם נותן השירות, וזאת בכפוף לסעיף "אחריות צולבת".

23.1.3 **ביטוח אחריות מקצועית** המבטח את חבות נותן השירות על פי דין בשל תביעה או דרישה שתוגש לראשונה במשך תקופת הביטוח בשל מעשה או מחדל מקצועי של נותן השירות או של עובדי נותן השירות או של כל מי מהבאים מטעם נותן השירות בכל הקשור במישרין או בעקיפין עם מתן השירותים, בגבול אחריות בסך של 4,000,000 ₪ (ארבעה מיליון שקלים חדשים) למקרה ובסה"כ לתקופת הביטוח. הביטוח כולל תקופת גילוי בת 12 חודשים לאחר תום תוקף הביטוח, בתנאי כי לא נערך על ידי נותן השירות ביטוח חלופי המעניק כיסוי מקביל למתחייב מהאמור בסעיף זה. הביטוח כאמור יכלול תאריך למפרע שאינו מאוחר למועד תחילת מתן השירותים. הביטוח



## הלשכה המשפטית

### הליך מכרז פומבי מספר 264/20 למתן שירותי תכנון, ניהול ופיקוח הנדסי- גמלא קרית אונו

- יורחב לשפות את המזמינה בגין חבות, אשר תוטל על המזמינה עקב מעשה ו/או מחדל של נותן השירות או של מי מהבאים מטעם נותן השירות, וזאת מבלי לגרוע מביטוח חבות נותן המזמינה.
- 23.2 מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי החברה המנהלת הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על נותן השירות, שאינה פוטרת את נותן השירות ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין. מוסכם בזאת, כי לנותן השירות לא תהיה כל טענה כלפי המזמינה או מי מטעם המזמינה בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
- 23.3 ביטוחי נותן השירות יהיו קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המזמינה ויכללו סעיף, לפיו מבטחי נותן השירות מוותרים על כל טענה, דרישה או תביעה בדבר שיתוף בביטוחי המזמינה. כן יכללו ביטוחי נותן השירות סעיף, לפיו לא יבוטלו ולא יצומצמו במשך תקופת הביטוח, אלא בהודעה בת 30 יום מראש למזמינה, בדואר רשום.
- 23.4 נותן השירות פוטר את המזמינה ואת הבאים מטעם המזמינה מאחריות, לכל אובדן או נזק לרכוש, המובא על ידי נותן השירות או על ידי מי מטעם נותן השירות לחצרי המזמינה ו/או המשמש את נותן השירות לצורך מתן השירותים, ולא תהיה לנותן השירות כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אובדן ו/או נזק כאמור; ואולם הפטור כאמור, לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
- 23.5 מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים או חלק מהם יסופקו על ידי קבלני משנה מטעם נותן השירות, על נותן השירות לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עמם. לחלופין, לנותן השירות נתונה הרשות לכלול את קבלני המשנה במסגרת ביטוחי נותן השירות.

## 24. סודיות ואבטחת מידע

- 24.1 מבלי לגרוע מכתב ההתחייבות לשמירת סודיות שבנספח ב'3, חברת הניהול והפיקוח מתחייבת בזאת לשמור בסוד כל מידע, מסמך ו/או חומר שיגיע אליה תוך כדי ו/או עקב ו/או בקשר עם מתן השירותים לחברה, ולא לגלות לצד ג' כלשהו כל מידע או חומר בקשר עם החברה, רכוש, עסקיה ותוכניות וכלל מסמכי התכנון וכן לשמור על סודיות מלאה בכל הקשור לביצוע התחייבויותיה על פי הסכם זה. חברת הניהול והפיקוח תחתום על התחייבות לשמירה על סודיות בנוסח כפי שיידרש על ידי החברה. חברת הניהול והפיקוח מתחייבת לגרום לכך כי כל אדם שיועסק על ידה ימלא גם הוא אחר האמור לעיל.
- 24.2 הפר אחד מעובדי חברת הניהול והפיקוח או אחד מחברי הצוות המקצועי את חובת הסודיות המפורטת 24.1 דלעיל תשא חברת הניהול והפיקוח ביחד עמו באחריות לאותה הפרה.
- 24.3 חברת הניהול והפיקוח מתחייבת בזה שלא להשתמש, במישרין או בעקיפין במידע ו/או במסמכים ו/או בכל חומר שהוכן על ידי ו/או שנמסר לה הקשור בשירותים אלא על פי הוראות החברה ולמטרות השירותים. חברת הניהול והפיקוח מתחייבת להחזיר כל נתון או מידע שנמסר/יימסר לה בקשר עם השירותים לחברה, מיד ולפי דרישת החברה.
- 24.4 למען הסר ספק מודגש כי רשומות שיועברו על-ידי החברה לחברת הניהול והפיקוח לצורך ביצוע השירותים וכן כל המידע שנוסף לרשומות אלה במסגרת ביצוע השירותים עבור החברה, יועברו אליה לצורך ביצוע השירותים בלבד לתקופת ההתקשרות והם יוחזרו לחברה מיד בתום תקופת



## הלשכה המשפטית

### הליך מכרז פומבי מספר 264/20 למתן שירותי תכנון, ניהול ופיקוח הנדסי- גמלא קרית אונו

ההתקשרות או בכל עת קודם לכן לפי דרישת החברה. חברת הניהול והפיקוח לא תהא רשאית להשאיר בחזקתה עותקים כלשהם של הרשומות, וכן לא תהא רשאית, בין בתקופת ההתקשרות ובין לאחר מכן להעביר את הרשומות או כל עותק מהן לצד שלישי כלשהו. יובהר כי הרשומות הינן בגדר מידע סודי אשר חברת הניהול והפיקוח מתחייבת לשמור על סודיות ביחס אליו ולחייב את עובדיה וכל הפועל מטעמה לשמור על סודיות כאמור.

**מובהר, כי הוראות סעיף זה הנן מעיקרי החוזה, והפרתן מהווה הפרה יסודית של החוזה.**

#### **25. קיזוז ועכבון**

- 25.1. החברה רשאית לקזז כנגד כל סכום המגיע ממנה על פי הסכם זה, כל חוב המגיע לה על פי הסכם זה או על פי הסכם אחר שבינה לבין חברת הניהול והפיקוח. הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותה של החברה לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת ומזכויות אחרות של החברה המוקנות לה בהסכם זה.
- 25.2. לחברה המנהלת לא תהיה זכות קיזוז ו/או עכבון על כל חומר הקשור לשירותים, לרבות המסמכים שהכין עבור החברה, וכל מסמך הקשור לשירותי הייעוץ, גם אם התקבל מהחברה או מצד שלישי כלשהו.

#### **26. ניגוד עניינים**

- 26.1. מבלי לגרוע מן האמור בהסכם זה, חברת הניהול והפיקוח מצהירה ומתחייבת בזה כי אין לה בהווה וכי היא לא תיצור - קשר עסקי ו/או מסחרי ו/או מקצועי - עם מי מהיועצים שיועסקו בעבודות התכנון בפרויקט ו/או כל צד ג' הקשור בביצוע עבודות התכנון, במהלך הפרויקט ובמשך שנתיים לאחר תום תקופת הפרויקט. היה וחברת הניהול והפיקוח תספק לחברה את השירותים הנוספים, תחול התחייבות זו אף ביחס לקבלנים שיועסקו בביצוע עבודות הפיתוח עצמן, הן עבודות הביצוע.
- 26.2. חברת הניהול והפיקוח מצהירה ומתחייבת כי בתקופת הפרויקט ובמשך השנתיים שלאחריה היא גם לא תמצא בניגוד עניינים עם החברה, כתוצאה מהתקשרות עם מי מהמתכננים ו/או היועצים ו/או צד ג' הקשור בפרויקט והיא לא תפעל ולא תסייע לצד שלישי כלשהו בעניינים שיש בהם משום ניגוד אינטרסים לענייני החברה עפ"י הסכם זה. מבלי לגרוע מכלליות ההתחייבות, חברת הניהול והפיקוח מתחייבת לא לספק לכל גורם שהוא כל שירותים מכל סוג שהוא בקשר עם הפרויקט ו/או כל חלק ממנו, עד השלמת ביצוע הפרויקט, למעט השירותים נשוא הסכם זה. היה וחברת הניהול והפיקוח תספק לחברה את השירותים הנוספים, תחול התחייבות זו אף ביחס לקבלנים שיועסקו בביצוע עבודות הפיתוח עצמן, הן עבודות הביצוע.
- 26.3. כמו כן, מתחייבת חברת הניהול והפיקוח לדווח לחברה לאלתר על כל קשר או כוונה לקשר כאמור לעיל ו/או ניגוד עניינים כאמור לעיל וכן על כל כוונה לעשות שינוי בנסיבות הקיימות בעת החתימה על הסכם זה אשר עלול להביא לניגוד עניינים, כאמור ולהימנע ו/או להפסיק ו/או לסייג ו/או להכניס שינויים בכל קשר כאמור, הכל לפי דרישת החברה.
- 26.4. חברת הניהול והפיקוח מצהירה ומתחייבת בזה כי לא תקבל מצד שלישי כלשהו הקשור בביצוע הפרויקט תמורה כלשהי, בין בכסף ובין בשווה כסף.
- 26.5. מצאה החברה כי קיים ניגוד עניינים כאמור, רשאית תהיה להפסיק את ההתקשרות לאלתר



## הלשכה המשפטית

הליך מכרז פומבי מספר 264/20 למתן שירותי תכנון, ניהול ופיקוח הנדסי- גמלא קרית אונו

ולחברת הניהול והפיקוח לא תהיה כל טענה ו/או דרישה בקשר לכך.

מובהר, כי הוראות סעיף זה הנן מעיקרי החוזה, והפרתן מהווה הפרה יסודית של החוזה.

### 27. הפרות וביטול ההסכם

- 27.1. לא ביצעה חברת הניהול והפיקוח איזה מהתחייבויותיה על פי הסכם זה לרבות התחייבויות הנוגעות לשירותים הנוספים, אף לאחר 10 ימים מיום קבלת הודעה בכתב על כך מאת החברה, תהא החברה רשאית לבצע את ההתחייבות/יות, כאמור באמצעות כל מי שתבחר ולקזז מלוא הוצאותיה בגין כך מן התמורה המגיעה לחברת הניהול והפיקוח וזאת מבלי לגרוע מאיזה מזכויותיה האחרות של החברה על פי הסכם זה ו/או על פי דין.
- 27.2. התנאים הקבועים בסעיפים 4, 6, 8, 16, 17, 19, 20, 23, 24 ו-26 להסכם זה, לרבות כל סעיפי המשנה שבהם הינם תנאים יסודיים היורדים לשורשו של הסכם זה ואם חברת הניהול והפיקוח יפר, לא קיים, או יאחר לקיים תנאי כלשהו מתנאים אלה, יחשב הדבר כהפרה יסודית של הסכם זה.
- 27.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מוסכם בין הצדדים כי האירועים הבאים יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם ויזכו את החברה בכל הסעדים והתרופות המוקנים לה על פי הסכם זה ועל פי כל דין:
- 27.3.1. נותן השירות הפר אחת או יותר מהתחייבויותיו האמורות בחוזה זה ואותה התחייבות היא מעיקרי החוזה, ונותן השירות לא תיקן את ההפרה לאחר שקיבל התראה על כך מאת המנהל תוך זמן שנקבע בהתראה מראש.
- 27.3.2. המנהל התרה בנותן השירות שאין הוא מתקדם בעבודתו בצורה המבטיחה את סיומה במועד שנקבע והמתכנן לא נקט תוך 7 ימים מתאריך קבלת ההתראה צעדים המבטיחים את סיום העבודה במועד שנקבע.
- 27.3.3. אם נותן השירות פשט רגל או נעשה בלתי כשיר לביצוע פעולה משפטית ייחשב הדבר כאילו הודיע נותן השירות למזמינה על העדר רצונו להמשיך ולבצע את השירות והוא יהיה זכאי לתמורה בגין העבודות שבצע בפועל.
- 27.3.4. נציג החברה היתרה ב חברה המנהלת ו/או במי מטעמה, כי השירותים המבוצעים על ידם כולם או מקצתם אינם לשביעות רצונו וחברת הניהול והפיקוח לא נקט מיד עם קבלת התראה זו צעדים נאותים לשיפור מתן השירותים.
- 27.3.5. הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי חברת הניהול והפיקוח, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 30 יום ממועד ביצועם.
- 27.3.6. מונה לנכסי חברת הניהול והפיקוח, כולם או חלקם, כונס נכסים זמני או קבוע או מפרק זמני או קבוע.
- 27.3.7. חברת הניהול והפיקוח הפכה לחדלת פירעון ו/או חברת הניהול והפיקוח קיבלה החלטה על פירוק מרצון או שהוגשה כנגדה בקשה לפירוק או שהוצא נגדה צו פירוק ו/או שחברת הניהול והפיקוח הגיעה לפשרה או לסידור עם נושיה, כולם או חלקם ו/או שחברת הניהול והפיקוח פנתה לנושיה למען תקבל אורכה או פשרה או למען הסדר איתם.
- 27.3.8. אם יתברר כי הצהרה כלשהי של חברת הניהול והפיקוח אינה נכונה או כי לא גילה לחברה לפני חתימת הסכם זה עובדה שהיה בה כדי להשפיע על החלטתה לחתום על הסכם זה.
- 27.3.9. הוכח להנחת דעתה של החברה כי חברת הניהול והפיקוח הסתלק מביצוע ההסכם.
- 27.3.10. כשיש בידי החברה הוכחות, להנחת דעתה, כי חברת הניהול והפיקוח או עובדיו או מי ממועסקיו נתן או הציע או קיבל שוחד, מענק, או טובת הנאה כלשהי בקשר להסכם זה



## הלשכה המשפטית

### הליך מכרז פומבי מספר 264/20 למתן שירותי תכנון, ניהול ופיקוח הנדסי- גמלא קרית אונו

או ביצועו.

- 27.3.11. נפתחה חקירה פלילית או ננקטו הליכים פלילים נגד חברת הניהול והפיקוח ו/או נגד מי מבעלי מניותיו ו/או מי ממנהליו.
- 27.4. מובהר בזאת כי אין במקרים המנויים לעיל כעילות ביטול ההסכם בבחינת רשימה סגורה, וכי אין במנייתם בכדי לגרוע מזכותה של החברה לבטל את ההסכם מכוח עילה אחרת על פי כל דין.
- 27.5. בכל מקרה של סיום ההתקשרות על פי הסכם זה תפעל חברת הניהול והפיקוח להעברה מסודרת של השירותים שניתנו על ידה, לנציגי החברה או לחברה המנהלת שתבוא במקומה.
- 27.6. על הוצאות שיגרמו לחברה, כתוצאה מהפסקת העבודות שמקורה ביועץ, לרבות תשלום גבוה להשלמת העבודה מזה שהיה מגיע ליועץ אילו ביצע את יתרת העבודה, יחולו על חברת הניהול והפיקוח. החברה תהיה רשאית לקזז את הסכום האמור מכל תשלום לו זכאי חברת הניהול והפיקוח מהחברה ולחילופין לתבוע סכום זה מחברת הניהול והפיקוח.
- 27.7. אין באמור בפרק זה כדי לפגוע בכל סעד או תרופה להם זכאית החברה מכוח כל דין או ההסכם. חברת הניהול והפיקוח מוותרת בזה על כל טענת עיכובן ביחס לכל מסמך הנוגע במישרין ו/או בעקיפין לאמור בהסכם זה.

## 28. תנאים כלליים

- 28.1. כל שינוי בנוסח ההסכם צריך שיהיה בכתב על מנת שיהיה לו תוקף משפטי מחייב. כל טענה כי הצדדים שינו הסכם זה בהתנהגותם, לא תישמע, לא תובא ולא תתקבל כל ראייה בקשר לכך.
- 28.2. הסכמה מטעם צד מהצדדים לסטייה מתנאי הסכם זה במקרה מסוים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה לכל מקרה אחר. לא השתמש צד בזכות הניתנת לו על פי הסכם זה במקרה מסוים אין לראות בכך ויתור על אותה זכות באותו מקרה ו/או במקרה אחר דומה או שאינו דומה ואין להסיק מכך ויתור כלשהו על זכות כלשהי של אותו צד.
- 28.3. ויתר אחד הצדדים למשנהו על הפרת הוראות חוזה זה, לא יחשב הויתור כויתור על כל הפרה שלאחר מכן של אותה הוראה או הוראה אחרת הדומה לה או השונה ממנה בטיבה, כל ויתור או הנחה מטעם אחד הצדדים, לא יהיה בר תוקף אלא אם נעשה בכתב ונחתם על ידי אותו צד.
- 28.4. כתובות הצדדים לצרכי הסכם זה הן כנקוב בכותרת להסכם זה, וכל הודעה שתשלח מצד למשנהו בדואר רשום לפי הכתובות לעיל, אלא אם כן הודיע בכתב צד למשנהו על שינוי בה, תחשב כאילו הגיעה לתעודתה ולידיעת הצד הנשגר בתוך 7 ימים מעת מסירתה למשלוח בדואר בבית דואר בישראל, ובמקרה של מסירה ביד או במשלוח בפקסימיליה, ביום המסירה בפועל.
- 28.5. לבתי המשפט המוסמכים בעיר ירושלים, ולהם בלבד, תהיה סמכות השיפוט המקומית היחידה והבלעדית לדיון בכל מחלוקת שתתעורר בקשר עם הסכם זה ו/או עם מתן השירותים.

## 29. סמכויות השיפוט והדין החל:

- 29.1. על חוזה זה ו/או על כל הנובע ממנו יחול הדין הישראלי בלבד וזאת אף אם על פי כללי ברירת הדין יתעורר הצורך להחיל דין זר כלשהו.
- 29.2. כל סכסוך או חילוקי דעות בין הצדדים בקשר לחוזה זה יובאו להכרעתם הייחודית של בתי המשפט המוסמכים עניינית ומקומית בהתאם לדין.
- 29.3. כחלופה להכרעה במצב של סכסוך או חילוקי דעות הצדדים רשאים לפנות לבוררות במידה ויסכימו לכך ויסכימו לזהות הבורר המוסכם.

## ולראיה באו הצדדים על החתום:



הלשכה המשפטית

הליך מכרז פומבי מספר 264/20 למתן שירותי תכנון, ניהול ופיקוח הנדסי- גמלא קרית אונו

חברת הניהול והפיקוח

החברה

אישור רו"ח/עו"ד (לתאגיד בלבד)

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד/רו"ח מאשר בזאת כי ההסכם נחתם על ידי :

1. \_\_\_\_\_ .2. \_\_\_\_\_

וכי הם מוסמכים לחייב את התאגיד בחתימתם.

\_\_\_\_\_  
עו"ד/רו"ח

\_\_\_\_\_  
תאריך



## הלשכה המשפטית

הליך מכרז פומבי מספר 264/20 למתן שירותי תכנון, ניהול ופיקוח הנדסי- גמלא קרית אונו

### נספח ב'1

## מפרט השירותים, שלבי השירות והתחייבות חברת הניהול והפיקוח:

חברת הניהול והפיקוח מתחייבת לספק לחברה את השירותים כמפורט להלן: במסגרת תיאום וניהול התכנון תבצע חברת הניהול והפיקוח תיאום התכנון של הפרויקט לרבות (אך לא רק) כל הפעולות המפורטות להלן:

1. בדיקת התאמת התכנון לפרוגרמה המאושרת ולתוכניות הסטטוטוריות.
2. תיאום התכנון של העבודות שבגדר הפרויקט בין היועצים השונים המועסקים על ידי החברה הכל בהתאם להוראות החברה.
3. בדיקה ואישור/תיקון לוחות זמנים לביצוע עבודות התכנון על ידי היועצים השונים ועדכון לוחות אלה, לפי הצורך, ומעקב אחריהם.
4. הכנת תיק מסמכי תכנון מושלם לביצוע, הכולל תוכניות ופרטי ביצוע בקנ"מ הנדרש, תוך הקפדה על השלמת התכנון במלואו תוך תיאום מלא בין היועצים, והכולל כתבי כמויות ומפרטים הנדרש לביצוע.
5. פיקוח על ביצוע מדידות ובדיקות קרקע.
6. בדיקת התוכניות וכלל מסמכי התכנון השונות וכלל מסמכי התכנון על מנת לוודא את התאמתם זה לזה, ואת התאמתם להוראות התב"ע התקפה החלה על המקרקעין (להלן: "התב"ע"), להנחיות החברה, ההסכמים שייחתמו עם מי מהקבלנים והוראות כל דין, לרבות בדיקת ומיצוי ככלל אפשרויות השבחת המקרקעין והזכויות לרבות פעולות לשינוי תב"ע ככל שנדרש לכך.
7. ניהול ישיבות תיאום ותכנון ככל שיידרש לדעת חברת הניהול והפיקוח ו/או החברה ו/או מי מטעמה של האחרונה אך לפחות פעם אחת בשבועיים.
8. ניהול פיקוח ותיאום קבלת כל ההיתרים, האישורים והרישיונות מכל הגופים, הרשויות והמוסדות המוסמכים, הדרושים לביצוע עבודות הפיתוח בפרויקט, וביצוע טיפול ומעקב צמוד אצל הגופים, הרשויות והמוסדות האמורים, לצורך קבלת ההיתרים, האישורים והרישיונות, כאמור וחדושם עפ"י הצורך.
9. מעקב ודיווח אחר התקדמות התכנון בהשוואה ללוחות הזמנים שייקבעו ע"י החברה ו/או מי מטעמה.
10. מעקב אחר השינויים בתוכניות וכלל מסמכי התכנון וכלל מסמכי התכנון וריכוזם באופן מסודר, הכל בכפוף להוראות הסכם זה ולהוראות החברה.
11. ייעוץ וסיכום שיטת ביצוע עם הקבלן הראשי ויישום ההנחיות האמורות לגבי שלבי התכנון.
12. בדיקה וביקורת של חשבונות היועצים לרבות המתכננים בהתאם להוראות החברה, נכונותם והתאמתם לחוזים ו/או בדיקת חלקי העבודה, שבוצעו ע"י היועצים עד להגשת החשבון, ומתן דו"ח בכתב לחברה בדבר הצורך לתקנם, לפני אישור החשבונות ע"י החברה ו/או מנהל החברה.
13. ביצוע בקרת תכנון ובדיקת התוכניות וכלל מסמכי התכנון ביחס לביצוע. במקרה והתגלו בהן שגיאות, סתירות, חוסר בהירות, כפילויות או אי התאמות אחרות, הבאת הדבר לתשומת לב של החברה לשם הבהרה, התאמה, הסברה או קביעה, הכל לפי המקרה. על חברת הניהול והפיקוח לעשות ככל הניתן כדי לתקן את התכנית באמצעות צוות היועצים של הפרויקט, הכל בכפוף לאישור החברה.
14. פיקוח על התקדמות הביצוע של כל עבודות התכנון, פיקוח, רישום והודעה לחברה מיידית על חלקי העבודה, אשר לא בוצעו בהתאם לתוכניות וכלל מסמכי התכנון ו/או להוראות המתכננים והיועצים הדרושים ותיאום ופיקוח על ביצועם כמתחייב על פי החוזה ו/או הדין.
15. עריכת דיאגרמות של התקדמות עבודות התכנון תוך הקפדה על לוח הזמנים ודיווח לחברה במקרה של סטייה ממנו, כולל מקור הסטייה וסיבתה, וכן המלצות לגבי הצעדים שעל החברה לנקוט במקרה זה.
16. בקרה על עמידה בתקציב התכנון ועל שמירת התכנון והתאמתו לאומדנים ולתקציב המאושר.





## הלשכה המשפטית

### הליך מכרז פומבי מספר 264/20 למתן שירותי תכנון, ניהול ופיקוח הנדסי- גמלא קרית אונו

#### 2. כמו כן חברת הניהול והפיקוח מתחייבת לבצע את אלה:

1. ביקורים במקרקעין ועמידה על התנאים המיוחדים של המקרקעין וסביבתם בכל הנוגע לפרויקט ו/או לעבודות הפיתוח ו/או לביצועם, והכנת חומר רקע באשר להנחיות תכנון.
2. ריכוז כל התכניות לפרויקט במדיה מגנטית, העברת העתק לחברה ושמירת העתק אצל חברת הניהול והפיקוח באופן שיאפשר שליטה בכל תכניות רלוונטיות לכל מקצוע וכל קטע של העבודה. כמו כן אספקת עותקים מעודכנים של מסמכי התכנון לקבלנים.
3. ריכוז הכנת תיקי המכרז במספר הנחוץ לביצוע המכרז, כולל אומדן וכל מסמכי התכנון הנמסרים לה ע"י המתכננים והיועצים השונים, וכן סיוע בניסוח חוזי יועצים וקבלנים מתאימים ומעודכנים בתאום עם יועמ"ש החברה (להלן: "חוזי הקבלן"). מסירת תיקי המכרז המוכנים לחברה, וריכוז ותיאום הפעולות הדרושות לצורך בצוע המכרז.
4. השתתפות בסיורי קבלנים ומתן הסברים טכניים וכל הסבר אחר למשתתפים במכרז בתיאום עם החברה.
5. הכנת דפי שינויים ותוספת למכרז, במידת הצורך, ואחריות להפצתם בקרב המשתתפים במכרז.
6. ביצוע בדיקה וניתוח של הצעות הקבלנים, לרבות בדיקה באם המציע קיים את כל תנאי המכרז, בתאום עם יועמ"ש החברה לפי הצורך, ועריכת טבלת השוואות של הצעות הקבלנים למסירתה לחברה.
7. השתתפות בישיבות ועדת המכרזים וכל ועדה אחרת בקשר עם עבודות הפיתוח ומתן הסברים וייעוץ טכני בוועדות אלה, וכן חו"ד מקצועית בנוגע למסירת עבודה מסוימת לקבלן מסוים.
8. מתן סיוע לחברה, אם ידרש, לצורך מו"מ עם קבלן אחד או יותר.
9. עדכון האומדן בהתאם לתוצאות המכרז וקבלת אישור החברה.
10. טיפול, לפי הצורך, בהחתמת חוזה הקבלן עם הזוכה/זוכים, ובין היתר, בביול החוזים ובקבלת ערבויות המתאימות ופוליסות הביטוח עפ"י חוזי הקבלן.

#### 3. במסגרת תיאום, ניהול ופיקוח על הביצוע של הפרויקט תבצע חברת הניהול והפיקוח את אלה:

1. תיאום בין החברה, המתכננים והיועצים השונים, הקבלנים, הרשויות, הגופים והמוסדות המוסמכים וכל גורם אחר הקשור בפרויקט ו/או בביצועו.
2. באם תתבקש ע"י החברה – ועפ"י הוראתה – מתן צווי התחלת עבודה לקבלנים.
3. ביצוע פיקוח וניהול צמודים, קבועים ומתמידים על התקדמות עבודות הפיתוח בפרויקט, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל:
  - 3.3.1 פיקוח על ביצוע עבודות הפיתוח בהתאם לחוזה הקבלן על כל נספחיו, לרבות התכניות שהגדרתן בחוזה קבלן וכל מסמך אחר שניתן לקבלן, ביו במועד חתימת חוזה הקבלן ובין לאחריו, ובהתאם להוראות, להנחיות ולדרישות החברה.
  - 3.3.2 בדיקה ואישור/תיקון לוחות זמנים לביצוע עבודות הפיתוח שיוגשו ע"י הקבלן עפ"י הוראות חוזה הקבלן. כמו כן, עדכון לוחות אלה, לפי הצורך, ומעקב אחריהם.
  - 3.3.3 בדיקה ומעקב אחר טיב החומרים והציוד המשמשים לביצוע העבודה באמצעות בדיקות המכון התקנים הישראלי ו/או במעבדה מוסמכת אחרת שאושרה ע"י החברה, בין אם הבדיקה נעשית לפני הבאתם לאתר בו מתבצעות עבודות הבנייה ו/או הפתוח ובין אם תוך כדי ביצוע העבודה. ניהול חברת בקרת האיכות אשר תועסק על ידי הקבלן וביצוע אבטחת איכות בכל מהלך הפרויקט. כמו כן פיקוח על סידורי הבטיחות על החומרים והציוד, ומתן



## הלשכה המשפטית

### הליך מכרז פומבי מספר 264/20 למתן שירותי תכנון, ניהול ופיקוח הנדסי- גמלא קרית אונו

- דיווח מפורט בהתאם. במסגרת זו פיקוח על כל הבדיקות המופיעות בחוזה הקבלן לגבי טיב העבודה, החומרים והחומרים והציוד, העמידה בתנאים ואישורי הרשויות, הגופים המוסדות המוסמכים.
- 3.3.4. ביצוע הרישומים והמדידות הקשורים עם ביקורת ובדיקת עבודות הפיתוח, המבוצעות עפ"י חוזה הקבלן ועל פי כל דין.
- 3.3.5. בדיקה וביקורת של החשבונות החלקיים והסופיים של הקבלן ושל הגורמים המעורבים בפרויקט לרבות המתכננים, היועצים, ושאר ספקי שירותים בהתאם להוראות החברה, נכונותם והתאמתם לחוזה, בין היתר חוזה הקבלן, כולל תיק בדיקת כמויות וחישובי כמויות במידה ויידרשו ו/או בדיקת חלקי העבודה, שבוצעו ע"י הקבלן עד להגשת החשבון, ומתן דו"ח בכתב לחברה בדבר הצורך לתקנם, לפני אישור החשבונות ע"י החברה ו/או מנהל החברה.
- 3.3.6. בדיקה ואישור מחירי סעיפים חריגים אשר לא נכללו בחוזה הקבלן המקורי כאמור בחוזה הקבלן ובהתאם לכללים המקובלים בחברה.
- 3.3.7. סיוע בקרת תכנון ובדיקת התוכניות וכלל מסמכי התכנון ביחס לביצוע. במקרה והתגלו בהן שגיאות, סתירות, חוסר בהירות, כפילויות או אי התאמות אחרות, הבאת הדבר לתשומת לבו של החברה לשם הבהרה, התאמה, הסברה או קביעה, הכל לפי המקרה. על חברת הניהול והפיקוח לעשות ככל הניתן כדי לתקן את התכנית באמצעות צוות היועצים של הפרויקט, הכל בכפוף לאישור החברה.
- 3.3.8. פיקוח על התקדמות הביצוע של כל חלקי הפרויקט, בהתאם ללוח הזמנים בחוזה הקבלן. פיקוח, רישום והודעה לחברה מיידית על חלקי העבודה, אשר לא בוצעו בהתאם לתוכניות וכלל מסמכי התכנון וכלל מסמכי התכנון ו/או להוראות המתכננים והיועצים הדרושים ותיאום ופיקוח על ביצועם כמתחייב על פי החוזה ו/או הדין.
- 3.3.9. בדיקת מדידה ואישור הכמויות של חלקי העבודה בתאום עם הקבלן ורישום המידות הסופיות בהעסקי התכניות.
- 3.3.10. בדיקת פרטי כל תכנית, טבלת התקדמויות, לוחות הזמנים להספקת חומרים וציוד, שיוגשו מזמן לזמן ע"י הקבלן ומסירתם בצירוף הערות והסבר לאישור החברה.
- 3.3.11. מתן הסברים והוראות לקבלן בקשר לביצוע העבודה, בהתאם לתוכניות וכלל מסמכי התכנון ולהוראות המתכננים והיועצים השונים ולהוראות החברה.
- 3.3.12. עריכת דיאגרמות של התקדמות העבודה תוך הקפדה על לוח הזמנים ודיווח לחברה במקרה של סטייה ממנו, כולל מקור הסטייה וסיבתה, וכן המלצות לגבי הצעדים שעל החברה לנקוט במקרה זה.
- 3.3.13. פיקוח על ניהול יומן עבודה, כאמור בחוזה הקבלן, ורישום בו את המתרחש בקשר לביצוע העבודה. הגשת העתק מיומני העבודה לחברה מידי שבוע.
- 3.3.14. פיקוח ובדיקת תוצאות בדיקות המעבדה של הקבלן. במקרה בו תהיה חריגה ו/או אי התאמה לדרישות כאמור בהסכמי הפרויקט ו/או התאם לכל דין, באחריות חברת הניהול והפיקוח לדווח לחברה על חריגות ו/או אי התאמות אלה ולהגיש לחברה המלצות לגבי הטיפול בהן.
- 3.3.15. קיום ישיבות תאום שבועיות, או בכל תדירות שתידרש על ידי החברה, ניהול פרוטוקולים ומסירתם לחברה. השתתפות בדיונים הקשורים לביצוע העבודה ו/או לחוזה הקבלן.
- 3.3.16. ייצוג החברה ו/או סיוע לה בניהול מו"מ עם צדדים שלישיים, לרבות הקבלן ו/או כל גורם אחר לפי דרישת החברה.
- 3.3.17. המשך טיפול ברשויות, בגופים ובמוסדות המוסמכים לקבלת רישיונות, אישורים, היתרים ומעקב אחרי הוצאת תעודות גמר ואחר ביצוע כל הוראת דין ו/או חוק ו/או חוזה הדרושים לבצוע העבודה ו/או לסיומה.



## הלשכה המשפטית

### הליך מכרז פומבי מספר 264/20 למתן שירותי תכנון, ניהול ופיקוח הנדסי- גמלא קרית אונו

- 3.3.18. בדיקה, בתאום עם החברה, של הצורך בשינויים ו/או בתוספות בעבודה וטיפול בקבלת האישורים לכך הן מן החברה והן מן הגופים, הרשויות והמוסדות לרבות מהנדס העיר, כאשר השינוי או התוספת אינם כלולים בתוכנית.
- 3.3.19. הכנת טיוטת פקודת שינויים, במקרה ויידרש הכנתה עפ"י חוזה הקבלן, בצרוף כל החומר הנוגע בדבר והגשתה לחברה לאישור מוקדם בטרם מסירתה לקבלן. כמו כן תיאום ופיקוח על ביצוע השינוי או התוספת עפ"י פקודת השינויים המאושרת.
- 3.3.20. אזהרת החברה, אם יהיה צורך בכך, בדבר עיכובים, תקלות או הפרעות אחרות העלולות או הצפויות להיגרם לפרויקט ו/או לעבודה והצעה מבעוד מועד, של דרכים ואמצעים למניעתם.
- 3.3.21. דרישה מבעוד מועד מהקבלן כל תכנית או תזכיר על כל עבודה, בדיקה, הכנה וכל דבר או פעולה אחרת כדי להבטיח את ביצוע חוזה הקבלן ו/או העבודה בהתאם למטרותיהם, הוראותיהם ומועדיהם.
- 3.3.22. העברת בדיקת ערבויות וביטוחים של הקבלן עפ"י חוזה הקבלן ליועצים המקצועיים של החברה וביצוע מעקב אחרי תקפות הערבויות והביטוחים.
- 3.3.23. בדיקה ומעקב אחר ביצוע עבודות היזמים במקרקעין עפ"י הנחיות החברה.
- 3.3.24. תיאום וניהול מסירת עבודות הפיתוח שבגדר הפרויקט, ובתוך כך להנחות את הקבלן, המפקח והיועצים השונים בדבר אופן הכנת המסמכים הנדרשים למסירה ולוודא את ביצוע המסירה כנדרש על פי ההסכמים ובהתאם לכלל דין.
- 3.3.25. השתתפות בביקורת קבלת עבודות מהקבלנים וקבלת כל עבודה מאיזה מהם והכנת תעודות קבלה חלקיות ו/או תעודות גמר.
- 3.3.26. בדיקת תכניות ה- AS MADE שיוכנו לפרויקט, העברת העתק לחברה, בהתאם להוראות החברה ושמירת העתק אצל חברת הניהול והפיקוח.
- 3.3.27. הכנת רשימות של תיקוני סוף כל תקופות אחריות ופיקוח על ביצועם.

#### 4. במשך כל תקופת ההסכם חברת הניהול והפיקוח תהא אחראית בלעדית לאלה:

- 6.4 תיאום בין הגורמים המעורבים בפרויקט, ביניהם המתכננים והיועצים השונים, בכל שלבי התכנון ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תאום התכנון, המפרטים והמערכות הקשורות בעבודות הפיתוח כולן.
- 6.5 ביצוע מעקב והקפדה על אי חריגה מהאומדן התקציבי בהתאם לדרישות החברה, דווח לחברה במקרה של צפי לסטיות ממנו, כולל מקור הסטייה הצפויה וסיבתה, והמלצות לגבי הצעדים שעל החברה לנקוט במקרה זה.

5. מוסכם כי לחברה תהיה הסמכות הבלעדית להורות להחליט ולהכריע בכל דבר הקשור בפרויקט ובכלל זה לתת הוראות גם לעניין השירותים. אולם היה ולדעת חברת הניהול והפיקוח קיים טיעון מקצועי ו/או הסתייגות שאינו עולה בקנה אחד עם החלטת החברה תודיע על כך לחברה בכתב, והיה ולא תתקבל הסתייגותה, לא תוטל על חברת הניהול והפיקוח אחריות הנוגעת לאותה החלטה.

מבלי לגרוע באמור לעיל, בכל שלב תדרש חברת הניהול והפיקוח למשימות הבאות, גם אם יבוצעו במהלך שלב שונה:

#### א. שלב ייזום הפרויקט

- 1) ליווי הזמנת מדידות, דו"חות קרקע ואפיוני מים.



## הלשכה המשפטית

הליך מכרז פומבי מספר 264/20 למתן שירותי תכנון, ניהול ופיקוח הנדסי- גמלא קרית אונו

- 2) ליווי טיפול בטפסי קניין.
- 3) קבלת אישור החברה לשלב ההקמה.
- 4) בדיקת תחשיבי עלויות התכנון וכל ההוצאות האחרות הנדרשות לקידום הראשוני של הפרויקט ושחרור השטח.
- 5) הכנת חלופות תכנוניות.
- 6) בדיקת הפרוגרמה וכן בדיקת האומדן הראשוני לעלות הפרויקט לשם בחינת כלכליות הפרויקט.
- 7) מתן חוות דעת מקצועית, ייעוץ ודיווח בנוגע לסבירות העלויות האמורות והמלצה על חלופות אפשריות.
- 8) פירוט החסמים ומתן חוות דעת מקצועית על ההשלכות של מימוש התכנית באופן מידי עם אישורה.
- 9) התראה למנהל או לכל גורם שיוגדר מטעמו לצורך עניין זה על עיכובים במימוש התכנון.
- 10) קיום ישיבה/עדכון שבועי למחלקת ההנדסה.
- 11) כל משימה אחרת שתוגדר על ידי המנהל

### ב. שלב התכנון הראשוני

- 1) בחינת כלל מסמכי התב"ע (תשריט, תקנון ונספחים).
- 2) ביקור בשטח הפרויקט ולמידת תנאיו המיוחדים.
- 3) ליווי ובקרת תוכניות הבנייה לביצוע לפי אבני דרך אשר יוגדרו על ידי המנהל או מי מטעמו והבטחת התאמת התכנון המפורט לביצוע לתכנון התב"ע.
- 4) בדיקת תחשיבי עלות התכנון המפורט של הפרויקט, אישור חשבונות וכל ההוצאות האחרות הנדרשות לקידום הראשוני של הפרויקט ושחרור השטח.
- 5) ניהול כל המתכננים והיועצים, כגון: יועץ קרקע, יועץ גיאולוגי, דוח קרקע וגיאולוגי והתאמת התכנון לדוחות אלה, תכנון המבנה, קונסטרוקטור, יועץ בטיחות, מערכות מים וביוב, תכנון כל המערכות הנדרשות במבנה.
- 6) הערכה ראשונית של הפרויקט, זיהוי ומיפוי הסיכונים בתוכנית/פרויקט, מגבלות, מטרדים, תשתיות מיוחדות ידועות וגיבוש תכנית לפתרון.
- 7) בקרת התכנון המפורט על כל מרכיביו ועל צוות התכנון והנובעת מהמטלות המפורטות בהזמנת העבודה הפרטנית אשר תוצא לנותן השירותים.
- 8) קבלת אישור הגורם הממן לתכנית האדריכלית.
- 9) קיום ישיבה/עדכון תקופתי למחלקת ההנדסה.

### ג. שלב התכנון הסופי, הכנת אומדן, אישורים והיתרי בניה

- 1) תיאום וליווי התכנון הסופי.
- 2) הכנת לוח זמנים לביצוע הפרויקט.
- 3) השגת אישורים והיתרי בנייה.
- 4) בחינת אומדן עלויות הפרויקט והמסגרת התקציבית החזויה.



## הלשכה המשפטית

### הליך מכרז פומבי מספר 264/20 למתן שירותי תכנון, ניהול ופיקוח הנדסי- גמלא קרית אונו

- 5) בדיקת עומק של עלויות הבניה במגוון השיטות הנהוגות בענף לרבות שימוש בתוכנות מחשב ייעודיות לחישובי כמויות כולל תוכנות תלת מימד לצורך כך, לפי דרישת המנהל והנחיותיו.
- 6) בקרה תקציבית - בחינת המסגרת התקציבית של הפרויקט, עלויות ומחירים, עלויות תכנון, מעקב בקרת תקציב תוך יצירת עתודות לכיסוי סיכונים פוטנציאליים והבטחת פעילות תקינה עד תום הפרויקט.
- 7) בדיקת התאמת האומדן לתכנית ולתנאי השטח.
- 8) בחינת איכויות וסטנדרטים הנכללים בתוכנית הבניה המוצגת באומדן.
- 9) עריכת כתבי כמויות ומפרטים בהתאם לתכניות.
- 10) עריכת חישובי כמויות לכל האלמנטים.
- 11) קיום ישיבה/עדכון תקופתי למחלקת ההנדסה.

#### ד. שלב המכרז

- 1) הכנת תכניות למכרז.
- 2) בקרת מסמכי המכרז (תכניות, כתבי כמויות, מפרטים, תנאים כללים, טיוטת חוזה, לויז' לביצוע ואומדן תקציבי).
- 3) טיפול בטפסי ודרישות הגוף הממן לפני יציאה למכרז.
- 4) פרסום מכרז, סיור קבלנים, פרוטוקול ומעקב תוצאות המכרז,
- 5) ליווי הליכי מכרז ככל שנדרש לרבות בדיקת הצעות, הכנת דוח סיכום מקצועי לרבות המלצות, וליווי הליכי התקשרות עם הזוכה.
- 6) השתתפות בועדת המכרזים וסיוע בחווי"ד לגבי בחירת הקבלן הזוכה.

#### ה. שלב הביצוע

- 1) לימוד והכרת החוזה עם הקבלן לפרטיו.
- 2) חברת הניהול והפיקוח תקים משרד באתר עם כל הדרוש לשם ביצוע העבודה.
- 3) פיקוח קפדני על עמידת הקבלן בהוראות הבטיחות.
- 4) הכנת מצאי פיזי, ככל שהדבר נדרש.
- 5) הכנת דו"חות קרקע ודו"חות גאולוגים להשלמת הנחיות הביצוע אם יידרש.
- 6) חברת הניהול והפיקוח תפעל לביצוע עבודות הפיתוח והבניה בהתאם לתקנים והחוקים הרלבנטיים במומחיות, במקצועיות ובדיקת הדרושים. ותבצע את כל הפעולות והבדיקות המקדמיות הנדרשות לפני ובמהלך ביצוע העבודה, ובכלל זה:
  - 7) ניהול מו"מ עם הרשות המקומית לתיאום הביצוע.
  - 8) להביא לאישור המזמינה את אומדן עלויות הבניה.
  - 9) הוצאת היתרים כדין לכל עבודה הטעונה היתר.
- 10) הכנת תיקי מכרז לביצוע עבודות הבניה והפיתוח השונות, לקבלני משנה במידה ויידרש. כולל הכנת לוחות זמנים, מפרטים וכתבי כמויות, הכנת אומדני ביצוע, הוצאת מכרזים לקבלנים על פי ההנחיות, והעקרונות שייקבעו על ידי המזמינה, לרבות בכל הקשור לקביעת קבלן זוכה, לרבות הכנת כל החוזים והמסמכים הנלווים לצורך כך, עריכת סיורי קבלנים וכו'. מובהר ומודגש כי המכרזים יפורסמו על ידי הימנותא והזוכים יבחרו על ידה.
- 11) בדיקת ואישור חשבונות חלקיים וסופיים, בהתאם לחוזה הביצוע.



## הלשכה המשפטית

### הליך מכרז פומבי מספר 264/20 למתן שירותי תכנון, ניהול ופיקוח הנדסי- גמלא קרית אונו

- 12) מינוי מפקחים צמודים על חשבון חברת הניהול והפיקוח.
- 13) ביצוע פיקוח צמוד אחר ביצוע עבודות הפיתוח והבניה על ידי הקבלנים ומעקב אחר קיום התחייבויותיהם החוזיות ביחס לביצוע באתר לרבות בכל הנוגע לעמידה בלוחות זמנים, ניהול יומן עבודה יומי, התאמה למפרטים ולתוכניות, איכות הביצוע, איכות החומרים וכיו"ב.
- 14) התקשרות עם מעבדות מאושרות/מוסמכות על פי דין, לצורך הקמת מערכת הבטחת איכות, ביצוע בדיקות איכות וטיב והתקשרות לביצוע קידוחי ניסיון, בהתאם להנחיות יועץ הקרקע.
- 15) הפעלת השלמת ביצוע כל עבודות הפיתוח והבניה הנדרשות לתחילת בניה במועד.
- 16) עמידה במסגרת התקציבית, מעקב שוטף וצמוד לאומדנים ולתקציב המאושר.
- 17) בדיקת פוליסות הביטוח והתאמתם לדרישות, מעקב אחר הכיסוי, טיפול בביטוחי הקבלנים, קיום הביטוח ושמירתו בתוקף.
- 18) דיווח תקופתי שוטף: למזמינה בלוחות זמנים ובמתכונת שיקבעו על ידו, ודיווחים מידיים בכל מקרה של חריגה או סטייה מהתוכניות המפורטות מהמפרטים מהאומדנים, מהתקציב המאושר ומלוחות הזמנים שנקבעו.
- 19) מסירת עבודות הפיתוח והבניה לרשויות בשלבים עד למסירתם הסופית.
- 20) ניהול ופיקוח אחר ביצוע עבודות בדק ותיקונים במשך כל תקופת הבדק, וככל שיידרש בתיאום עם המזמינה, עד למסירה סופית של העבודות בתום תקופת הבדק.
- 21) ביצוע כל תפקידי המעקב, הפיקוח והדיווח כאמור בחוזה זה גם ביחס לתיקוני בדק ואחריות.
- 22) טיפול בחשבונות חלקיים וסופיים עם הקבלנים ונותני השירותים.
- 23) **מסירת כל התכניות והמפרטים החתומים לביצוע והחתמת הקבלן על קבלתם.**
- 24) קבלת לוח גאנט ואישורו.
- 25) עריכת יומן מסירת תוכניות ושינויי תכנון והגשת בקשה להקצבה בגין תוספות ושינויים הנדסיים.
- 26) הגשת בקשה להקצבה בגין תשתיות היקפיות.
- 27) מעקב על ערבויות ואבני דרך מתאריך צו התחלת עבודה.
- 28) מעקב ביצוע ודיווח שבועי, דיווח על פערים, דיווח שבועי ומעקב לוי"ז
- 29) טיפול בטפסי ודרישות כולל דיווח על חשבונות לגוף המתקצב.
- 30) פיקוח יומי קבוע באתר.

#### ו. שלב גמר ביצוע

- 1) אישורי מסירה ועריכת תעודת השלמה כולל דו"חות פיקוח עליון של המתכננים.
- 2) אישור חשבון סופי.
- 3) הכנת תיק פרויקט מלא/תיק מתקן/תכניות עדות/תיק בקרת איכות הכולל אישורי בדיקות, ספקים ומוצרים.
- 4) ביצוע סיוור שנת בדק והכנת רשימת ליקויים תוך מעקב אחר השלמתם והוצאת תעודת סיום לפרוייקט.

מודגש ומובהר כי המזמינה תהיה רשאית להזמין איזה מהשירותים המפורטים לעיל ולהורות על ביצועם גם במועד ובשלב שונה מהמפרט לעיל ולחברת הניהול והפיקוח לא תהיה כל טענה בקשר לכך.



## הלשכה המשפטית

הליך מכרז פומבי מספר 264/20 למתן שירותי תכנון, ניהול ופיקוח הנדסי- גמלא קרית אונו

נספח ב'2

### כתב ערבות ביצוע

לכבוד

הימנותא בע"מ ("הימנותא")

#### ערבות בנקאית מספר

1. לפי בקשת \_\_\_\_\_ מס' \_\_\_\_\_ ת.ז.ח.פ.ח.צ. \_\_\_\_\_ מרחוב \_\_\_\_\_ (להלן: "חברת הניהול והפיקוח") אנו ערבים בזה כלפיכם באופן בלתי חוזר לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של 150,000 ₪ (במילים: מאה וחמישים אלף שקלים חדשים) שקלים חדשים) בלבד (להלן: "סכום הערבות"), וזאת בקשר עם ההסכם שנחתם בין חברת הניהול והפיקוח להימנותא לפי מכרז פומבי מס' 00/2020 למתן שירותי תכנון, ניהול ופיקוח הנדסי (להלן: "ההסכם") ולהבטחת מילוי שלם ומלא, ע"י חברת הניהול והפיקוח, של כל תנאי ההסכם בינו לבין החברה ובכלל זה לביצוע ולטיב השירותים.
2. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, מיד עם מועד קבלת דרישתכם לעל ידינו לפי כתובתנו המפורטת להלן אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה, ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת חברת הניהול והפיקוח.
3. כל דרישה לתשלום מכח כתב ערבות זה תימסר לנו בכתב בסניף \_\_\_\_\_ בכתובת \_\_\_\_\_ כשהיא חתומה ע"י גזבר החברה או ממלא מקומו. דרישה אשר תהא חתומה ע"י ממלא מקומו של גזבר החברה תהא מלווה באישור עורך דין בדבר זהות החותם וסמכותו לחתום על דרישה כזו מטעם החברה.
4. התשלום, כאמור בסעיף 4 לעיל, יעשה על ידנו על דרך של העברה בנקאית לחשבון החברה ע"פ הפרטים שיימסרו על ידכם בדרישתכם או באמצעות המחאה עשויה על ידנו לפקודתכם ע"פ שיקול דעתכם הבלעדי.
5. ערבות זו תישאר בתקופה עד ליום \_\_\_\_\_ (כולל) בלבד ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל על ידנו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.
6. ערבות זו אינה ניתנה להעברה, הסבה או להמחאה.

בכבוד רב,

טופס זה חייב בחתימה + חותמת אישית של ה"ה \_\_\_\_\_ וחותמת הסניף.

בכבוד רב,

[שם הבנק הערב]

תאריך: \_\_\_\_\_



## הלשכה המשפטית

הליך מכרז פומבי מספר 264/20 למתן שירותי תכנון, ניהול ופיקוח הנדסי- גמלא קרית אונו

### נספח ב'3

#### **כתב התחייבות לשמירת סודיות והיעדר ניגוד עניינים**

לכבוד, הימנותא בע"מ ו/או קרן קיימת לישראל (להלן ביחד ולחוד: "קק"ל")

ידוע לי כי מתוקף התקשרותי עם קק"ל, יגיע או עלול להגיע לידי ולמי מטעמי מידע סודי כהגדרתו להלן וידוע לי כי במהלך תקופת התקשרותי עם קק"ל יתכן ואקבל לחזקתי ו/או לחזקת מי מטעמי לרבות לעובדיי, מידע או ידע סודי כהגדרתו להלן, אשר חשיפתו בכל דרך ובכל היקף עלולה לגרום לקק"ל ו/או למי מטעמה נזקים כבדים ביותר ומהווה עבירה פלילית לפי סעיף 119 לחוק העונשין התשל"ז – 1977 ; אשר על כן, אני ומי מטעמי, לרבות עובדיי אשר יהיו מעורבים בהתקשרות עם קק"ל, מתחייבים בזאת כלפיכם, באופן מוחלט ובלתי חוזר כדלקמן :

1. לעניין כל הוראות כתב התחייבות זה – "מידע סודי" ו/או "ידע סודי" משמעו כל אחד מאלו: חפץ, דבר, עניין, ידע, מידע, מסמך (בין מקור ובין העתק ולרבות העתק שהוכן על ידינו) הקשורים, כולם או מקצתם, במישרין או בעקיפין לקק"ל, לרבות, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, מידע כתוב או בעל פה מכל מין וסוג שהוא, לרבות בתעתיק, בתקליטור, במדיה נשלפת, בדוא"ל או בכל כלי אחר העשוי לאצור כל מידע, הקשור לקק"ל, מידע על מוצרים, פרויקטים, מיזמים, תהליכי פיתוח, תרשימי זרימה, פרטים על שיטות עבודה, תוכנות, בקשות פטנטים, סימני מסחר, מדגמים, הליכים משמעותיים, שמות עובדים או כל שם של גורם הקשור לקק"ל במישרין ו/או בעקיפין, מיזמים משותפים, הסכמים מכל מין וסוג, מכרזים, חוות דעת, מחירים, סכומים, שיעורי הנחות, הצעות מחיר, תנאי עבודה, חישובי שכר, נתוני שכר, מידע שיווקי, נתונים כספיים, דו"חות כספיים, נתוני בקרת איכות, קשרים מסחריים, נתונים על מוניטין וניהול, הקלטות שמע, הקלטות וידאו, ו/או כל נתון, מידע וידע אחר הקשור במישרין ו/או בעקיפין עם קק"ל.
2. הנני מתחייב לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של כל מידע סודי ו/או ידע סודי הקשור והנובע במישרין ו/או בעקיפין מהתקשרותי עם קק"ל על ידי ו/או על ידי מי מטעמי, לרבות עובדיי לקק"ל ו/או למי מטעמה.
3. אני וכל הבא מטעמי לרבות עובדיי, מתחייבים להשתמש במידע הסודי ו/או בידע הסודי אך ורק למטרה לשמה נמסר לנו המידע הסודי או הובא לידיעתנו במסגרת ההתקשרות עם קק"ל ובכפוף לאמור לעיל, לא לעשות כל שימוש במידע ו/או לפרסמו ו/או לצטטו ו/או להעבירו ו/או להודיעו ו/או למוסרו ו/או להביאו לידיעת כל אדם או גוף אחר מלבד הגורם המזמין בקק"ל, וכן לא להוציא את המידע הסודי מחזקתנו או כל חומר אחר שהגיעו לרשותנו במישרין ו/או בעקיפין מקק"ל לצד כלשהו.
4. הנני מתחייב לנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים באופן קפדני כדי לקיים את התחייבותי והתחייבות מי מטעמי, לרבות עובדיי על פי כתב התחייבות זה, לרבות, שמירה על סודיות במידע ונקיטת כל האמצעים הדרושים מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת לשמירת המידע הסודי ומניעת פרסומו בכל דרך אפשרית.
5. הנני מתחייב כי עם סיום ההתקשרות עם קק"ל להשיב לקק"ל כל מסמך ו/או חומר ו/או מידע סודי הנמצא ברשותנו ו/או בשליטתנו, ולא לפגוע בדרך כלשהי במוניטין של קק"ל וזאת גם לאחר סיום תקופת ההתקשרות.
6. הנני מצהיר בזאת כי ידוע לי, כי כל מידע ומסמכים אשר יגיעו לידיי במסגרת ההתקשרות עם קק"ל, הינם סודיים ואין לפרסמם. מבלי לגרוע מן האמור, הנני מתחייב שלא להוציא מסמך או כל חומר כתוב ממוחשב כלשהו מתחומי קק"ל אלא בהרשאה מראש ובכתב של נציג קק"ל המורשה לכך.
7. הנני מתחייב לשמור על חובת שמירת הסודיות גם לאחר תום ההתקשרות עם קק"ל.
8. הנני מתחייב כי אין בפעילותי ו/או בפעילות עובד מטעמי ו/או כל הפועל מטעמי משום המצאות במצב של ניגוד עניינים, מכל מין וסוג שהוא ובכלל זה קשרים עם גורמים אחרים שפעילותם עשויה לעמוד בניגוד עניינים ו/או אינטרסים אל מול הגשמת מטרות ההתקשרות עם קק"ל ו/או אל מול פעילותה, יעדיה ומטרותיה של קק"ל.





## הלשכה המשפטית

הליך מכרז פומבי מספר 264/20 למתן שירותי תכנון, ניהול ופיקוח הנדסי- גמלא קרית אונו

### כתב הצהרה - גילוי נאות

מבלי לגרוע מהאמור לעיל, אני הח"מ, כ- עוסק מורשה / פטור / זעיר / מורשה/י החתימה מטעם \_\_\_\_\_ (להלן: "התאגיד/עוסק מורשה/פטור/זעיר"), מצהיר/ים כי כיום, וכן לאורך השנתיים האחרונות, כדלקמן (יש לסמן V בקוביה המתאימה):

התאגיד<sup>1</sup> אינו בעל זיקה לקק"ל – דהיינו (במצטבר) אינו מיוצג באסיפה הכללית של קק"ל<sup>2</sup>; אינו מצוי בשליטת<sup>3</sup> גוף המיוצג באסיפה הכללית של קק"ל<sup>4</sup>; אינו מצוי בשליטת<sup>5</sup> מי מהמוסדות הלאומיים (הסתדרות הציונית העולמית, הסוכנות היהודית לא"י ו/או קרן היסוד); וכן, התאגיד אינו מעסיק<sup>6</sup> את מי מהדירקטורים בקק"ל<sup>7</sup>,

<sup>1</sup> תאגיד הינו גוף משפטי כשר לחיובים לזכויות ולפעולות משפטיות (לדוגמא: חברות, עמותות, חברות לתועלת הציבור (חל"צ), עיריות ורשויות מקומיות ומוסדות ללא כוונת רווח (מלכ"ר) וכיו"ב.

<sup>2</sup> מצ"ב קישור לרשימת הגופים המיוצגים באסיפה הכללית ובכלל זה, ברית ע"ץ - הברית הציונית העולמית של תנועת העבודה ע"ר, הברית העולמית של מרץ - יחד (ע"ר), ארצנו, הנוער הציוני - תנועת המרכז הליברלית - הנוער הציוני (ע"ר), מרכז עולמי - התנועה הציונית המסורתית ע"ר, יש עתיד - עתיד שותפות בינלאומית של תנועות נוער ציוניות פלורליסטיות ע"ר, הסתדרות המזרחי והפועל המזרחי המרכז העולמי ע"ר, בתינו עולמי, לביא עולמי, חרות עולמית, ליכוד עולמי - העמותה ליישום וביצוע עקרונות והחלטות הליכוד העולמי ע"ר, אוהבי ציון - בני ציון - התאחדות ש"ס לפעולות בגולה (ע"ר), קונפדרציה - WORLD CONFEDERATION OF UNITED ZIONISTS, הדסה - משרדי הדסה בישראל חל"צ, מעבר לקשת - התנועה הציונית ע"ר, כולנו עושים ציונות, ויצו - הסתדרות עולמית לנשים ציוניות ע"ר, המרכז העולמי של בני ברית בירושלים ע"ר, הפדרציה העולמית של הקהילות הספרדיות ההנהלה בישראל (ע"ר), מכבי תנועה עולמית ע"ר, ארגון הקהילות ובתי הכנסת האורתודוכסים בישראל ובתפוצות ע"ר, איגוד בתי כנסת קונסרבטיביים, האיגוד העולמי ליהדות מתקדמת, משלחת סטודנטים (ווגיס, יבנה עולמי ואחי) "יבנה עולמי" ארגון עולמי לסטודנטים דתיים ובני שיבות, המועצה הציונית בישראל, אמונה עולמית - התנועה העולמית לאישה הדתית לאומית ע"ר, נעמת - תנועת נשים עובדות ומתנדבות ע"ר.

<sup>3</sup> ראה הי"ש 9 להלן.

<sup>4</sup> ראה הי"ש 1 לעיל.

<sup>5</sup> ראה הי"ש 9 להלן.

<sup>6</sup> לרבות שלא בתמורה, ולרבות כחבר ועד מנהל / דירקטוריון בתאגיד/חבר ועדת ביקורת.

<sup>7</sup> להלן קישור לרשימת חברי הדירקטוריון המכהנים בקק"ל.



## הלשכה המשפטית

### הליך מכרז פומבי מספר 264/20 למתן שירותי תכנון, ניהול ופיקוח הנדסי- גמלא קרית אונו

ו/או את מי מחברי ועדת הביקורת של קק"ל<sup>8</sup> ו/או את מי מנושאי המשרה<sup>9</sup> בקק"ל. כמו כן, אף אחד מבעלי השליטה<sup>10</sup> בתאגיד ונושאי משרה בתאגיד, ו/או מי מקרוביהם<sup>11</sup> של בעלי השליטה ו/או נושאי המשרה בתאגיד, **אינו** חבר באסיפה הכללית של קק"ל<sup>12</sup>, בדירקטוריון קק"ל, או בוועדת הביקורת של קק"ל (להלן: "**הזיקה**"). **כעוסק מורשה/פטור/זעיר – אינני** בעל זיקה לקק"ל – דהיינו (**במצטבר**) **אינני** מעסיק<sup>13</sup> את מי מהדירקטורים בקק"ל<sup>14</sup> או את מי מחברי ועדת הביקורת של קק"ל<sup>15</sup> או את מי מנושאי המשרה<sup>16</sup> בקק"ל. כמו כן, אני או קרובי<sup>17</sup> **לא** חברים באסיפה הכללית של קק"ל<sup>18</sup>, בדירקטוריון קק"ל או בוועדת הביקורת של קק"ל (להלן: "**הזיקה**").

התאגיד/הנני בעל זיקה לקק"ל, כמשמעותה לעיל יש לפרט את מהות הזיקה בטבלה מטה:

הגורם איתו קיים קשר	פרוט סוג הקשר ומהות הזיקה

<sup>8</sup> להלן רשימת חברי ועדת הביקורת של קק"ל: כבוד השופט בדימוס עודד מודריק, עורכת הדין רימונה אלייני, מר אבי בלשניקוב, מר מנחם לייבוביץ', עורך דין יאיר לחן.

<sup>9</sup> להלן **קישור** לנושאי משרה נוספים.

**נושא משרה** - כהגדרתו בחוק החברות, התשנ"ט-1999, כלהלן:

"מנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, משנה למנהל כללי, סגן מנהל כללי, כל ממלא תפקיד כאמור בחברה אף אם תוארו שונה, וכן דירקטור, או מנהל הכפוף במישרין למנהל הכללי"; בתאגיד שאיננו חברה – הגורמים המקבילים לאלה המפורטים לעיל. בכל מקרה של ספק, מומלץ להתייעץ עם עורך-הדין של התאגיד החותם לצורך הגדרת נושאי המשרה בו.

<sup>10</sup> **שליטה/בעל שליטה** – היכולת לכוון את פעילותו של תאגיד, למעט יכולת הנובעת רק ממילוי תפקיד של דירקטור או משרה אחרת בתאגיד, וחזקה על אדם שהוא שולט בתאגיד אם הוא מחזיק מחצית או יותר מסוג מסוים של אמצעי השליטה בתאגיד.

<sup>11</sup> קרוב כהגדרתו בחוק החברות: "בן זוג, אח או אחות, הורה, הורי הורה, צאצא, וכן צאצא, אח, אחות, או הורה של בן הזוג או בן זוגו של כל אחד מאלו.

<sup>12</sup> להלן **קישור** לרשימת חברי האסיפה הכללית של קק"ל ("חברי החברה" בקק"ל).

<sup>13</sup> ראה ה"ש 5 לעיל.

<sup>14</sup> ראה ה"ש 6 לעיל.

<sup>15</sup> ראה ה"ש 7 לעיל.

<sup>16</sup> ראה ה"ש 8 לעיל.

<sup>17</sup> ראה ה"ש 10 לעיל.

<sup>18</sup> ראה ה"ש 11 לעיל.



## הלשכה המשפטית

הליך מכרז פומבי מספר 264/20 למתן שירותי תכנון, ניהול ופיקוח הנדסי- גמלא קרית אונו

--	--

### זיקות אישיות<sup>19</sup>

\*כשמדובר בספק שהינו תאגיד, ההצהרה תחתם על ידי מורשי החתימה של התאגיד.  
\*בתאגיד - השאלות והתשובות מטה יתייחסו למצהיר/ים, לבעל/י השליטה, למנכ"ל, ליו"ר הדירקטוריון ולאנשי הקשר (כדוגמת שותף או מנהל) המספקים את השירות (להלן "הגורמים הרלוונטיים").

א. האם יש למי מהגורמים הרלוונטיים או לבן משפחתם מדרגה ראשונה<sup>20</sup>, קשר אישי קרוב לנושא משרה בק"ל (לרבות נושא משרה בכיר<sup>21</sup>) (כדוגמת קרבה משפחתית<sup>22</sup>, קשרי חברות קרובים והיכרות אישית קרובה)? לא / כן  
פרט \_\_\_\_\_

ב. האם מי מהגורמים הרלוונטיים או בן משפחתם מדרגה ראשונה, מקיים או קיים קשר עסקי<sup>23</sup> עם נושא משרה בק"ל (אם התקיימו קשרים בעבר במהלך 4 שנים האחרונות – נא לציין מתי נפסק)? לא / כן  
פרט \_\_\_\_\_

ג. האם מי מהגורמים הרלוונטיים או קרוביהם<sup>24</sup> מכהנים כנושאי משרה בכירים בק"ל או האם קרוביך מדרגה ראשונה כיהנו במהלך השנתיים האחרונות כנושאי משרה בכירים בק"ל? לא / כן  
פרט \_\_\_\_\_

ד. האם מי מהגורמים הרלוונטיים, עבדו (לרבות במשרת אמון) בקרבה לנושא משרה בכיר או סייעו באופן ממשי (לרבות בהתנדבות) לקידום עניינו הפוליטי או לקידום ענייני מפלגתו של נושא משרה בכיר? (אם התקיים בעבר – נא לציין מתי נפסק) לא / כן

<sup>19</sup> פרק זיקות אישיות ימולא בהתקשרויות הבאות: 1. כל התקשרות בפטור או במכרז פומבי בו רכיב האיכות 20% ומעלה, שהיקפה מוערך מעל 200 אלפי ש"ח. 2. בהתקשרות עם יועצים (כגון: יועץ תקשורת, יועץ אסטרטגי) בכל היקף, למעט בהתקשרות עם יועצים הכפופים לכללי האתיקה או ל"אית תלות", על פי דין (כגון: עורכי דין, רו"ח, שמאים), ובלבד שהשירות שניתן על ידם הוא במסגרת אותו תחום עליו חלים כללי האתיקה או האי תלות.

<sup>20</sup> "בן משפחה מדרגה ראשונה" – בן זוג, הורה, צאצא, אח או אחות.

<sup>21</sup> "נושא משרה בכיר" – דירקטור בק"ל, מנכ"ל ק"ל וחבר ועדת הביקורת בק"ל.

<sup>22</sup> קרוב כהגדרתו בחוק החברות: "בן זוג, אח או אחות, הורה, הורי הורה, צאצא, וכן צאצא, אח, אחות, או הורה של בן הזוג או בן זוגו של כל אחד מאלו.

<sup>23</sup> "קשר עסקי" – לרבות קשרי עבודה, או קיומו של קשר עסקי אחר בין בכסף ובין בשווה כסף.

<sup>24</sup> ראה ה"ש 11 לעיל.



## הלשכה המשפטית

הליך מכרז פומבי מספר 264/20 למתן שירותי תכנון, ניהול ופיקוח הנדסי- גמלא קרית אונו

**פרט**

ה. האם מי מהגורמים הרלוונטיים משתייך או השתייך (למעט חברות כללית במפלגה), בהווה או במהלך השנתיים האחרונות, לאחד מאלה: גוף בוחר<sup>25</sup>, כהונה כנושא משרה בגוף (לרבות חברה או עמותה) הקשור למפלגה? (אם התקיים בעבר – נא לציין מתי נפסק). **לא / כן,**

**פרט**

ו. האם מי מהגורמים הרלוונטיים מועמד או היה מועמד, בשנתיים האחרונות, במסגרת רשימה לכנסת או לרשות מקומית או לבחירות מקדימות במפלגה? (אם המועמדות התקיימה בעבר – נא לציין מתי נפסקה). **לא / כן,**

**פרט**

ז. האם מי מהגורמים הרלוונטיים, תרם תרומות בכסף או בשווה כסף, בסכום של למעלה מ- 1,000 (אלף) ש"ח, לקידום מועמדות של מי מחברי הדירקטוריון בקק"ל<sup>26</sup> לתפקיד ציבורי כלשהו, במהלך השנתיים האחרונות? **לא / כן,**

**פרט (לרבות סכומים ומועדים)**

ח. האם מי מהגורמים הרלוונטיים מתמודד או בכוונתו<sup>27</sup> להתמודד לבחירות לקונגרס הציוני העולמי? כשמדובר בהצהרה בשם תאגיד - האם בכוונת התאגיד או נושאי המשרה בו, להתמודד לבחירות לקונגרס הציוני הקרוב והאם לתאגיד קיים נציג המתמודד או המתכוון להתמודד לבחירות לקונגרס הציוני הקרוב? **לא / כן,**

**פרט**

הנני מתחייב, כי אודיע בכתב לקק"ל על כל שינוי באמור בכתב התחייבות זה. ככל שיחול שינוי אודיע על כך לקק"ל מיד עם היוודע השינוי כאמור לרבות באשר לכל חשש שיתעורר לניגוד עניינים ואפעל מיידית להסרת ניגוד עניינים זה. ככל וקיים ניגוד עניינים אשר לא ניתן יהיה להסירו, הנני מתחייב לפעול בהתאם להוראות הגורמים המוסמכים בקק"ל, לרבות יועמ"ש קק"ל או מי מטעמו.

### הצהרה וחתימת מורשה/י החתימה של התאגיד/עוסק מורשה/פטור/זעיר:

<sup>25</sup> גוף שתפקידו, או אחד מתפקידיו, לבחור מועמדים לכנסת או לכהונת ראש הממשלה או שר בממשלה או לכל תפקיד ברשות המקומית, בהסדרות הציונית העולמית או בסוכנות היהודית לארץ ישראל, למעט בחירות ישירות, שבהן משתתפים כלל החברים של מפלגה או גוף מדיני (דוגמאות לגוף בוחר: מרכז מפלגה, ועידה מפלגה וכו').

<sup>26</sup> להלן **קישור** לרשימת חברי הדירקטוריון המכהנים בקק"ל.

<sup>27</sup> כשמדובר בתאגיד יש להצהיר האם בכוונת התאגיד או נושאי המשרה בו, להתמודד לבחירות לקונגרס הציוני והאם לתאגיד קיים נציג המתמודד או מתכוון להתמודד.



## הלשכה המשפטית

הליך מכרז פומבי מספר 264/20 למתן שירותי תכנון, ניהול ופיקוח הנדסי- גמלא קרית אונו

אני הח"מ מצהיר, כי קראתי את האמור בנספח זה, הבנתי את תכנו, ואני מתחייב לקיים את ההוראות הכלולות בו, להודיע לקק"ל מיד עם היווצר חשש לניגוד עניינים, וכן ידוע לי שכל הידיעות אשר יהיו בידי ו/או אשר תגענה לידי ו/או לעובדי ו/או למי מטעמי תוך כדי ביצוע התחייבויותיי לפי חוזה זה ו/או בקשר עמו הינן סודיות ואני מתחייב לשמור על כל ידיעה כאמור בסוד ולהביא הוראות אלו לידיעת עובדי המועסקים על ידי בין במישרין ובין בעקיפין לשם ביצוע ההתקשרות.

תאריך

חתימה

אישור עו"ד

אני, עו"ד \_\_\_\_\_ מ"ר \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי מר/גב' \_\_\_\_\_ ומר/גב' \_\_\_\_\_ הנם מורשים לחתום מטעם התאגיד וחתימתם מחייבת את התאגיד לכל דבר ועניין. כמו כן, הריני לאשר כי הסברתי למורשה החתימה את משמעותו של כתב גילוי זה ואת משמעות החתימה עליו.

תאריך

חתימה