



הלשכה המשפטית – קרן קימת לישראל

מכרז פומבי מס' מפ/21/370 לרכישה, אספקה, התקנה, שירות ותחזוקת ציוד מולטימדיה עבור משרדים וחדרי ישיבות  
עמוד 1 מתוך 38

## מכרז פומבי מס' מפ/21/370

לרכישה, אספקה, התקנה,  
שירות ותחזוקת ציוד מולטימדיה  
עבור משרדים וחדרי ישיבות

## עבור קרן קימת לישראל

## הלשכה המשפטית – קרן קיימת לישראל

מכרז פומבי מס' מפ/370/21 לרכישה, אספקה, התקנה, שירות ותחזוקת ציוד מולטימדיה עבור משרדים וחדרי ישיבות  
עמוד 2 מתוך 38

### טבלת ריכוז מועדים ולוחות זמנים בהליך המכרז

<u>מועדים</u>	<u>פעולה</u>
מיום ה' ה- 4/02/2021.	מועד עיון במסמכי המכרז באתר האינטרנט שכתובתו <a href="http://www.kkl.org.il/tenders/bids">http://www.kkl.org.il/tenders/bids</a>
עד ליום 14.02.2021, עד השעה 12:00 * שאלות שתשלחנה לאחר מועד זה לא תענינה. * המשתתפים מתבקשים שלא להגיש הצעותיהם בטרם התפרסמו תשובות לשאלות הבהרה.	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה למר אבישי מזרחי בדוא"ל <a href="mailto:AvishayM@kkl.org.il">AvishayM@kkl.org.il</a> טלפון לאישור קבלת הדוא"ל בלבד 0506386404
עד ליום 22.02.2021, עד השעה 12:00. * אין להגיש הצעות לאחר מועד זה. * הגשה יזנית בלבד לתיבת המכרזים שבמשרדי הלשכה הראשית, ברחוב קרן קיימת לישראל 1 ירושלים, בעמדת הקב"ט.	המועד להגשת הצעות (להלן: "המועד הקובע" / "המועד האחרון")
סכום של 10,000 ש"ח (במילים: עשרת אלפים ש"ח) עד ליום 23.05.2021. * המשתתפים נדרשים להגיש ערבות השתתפות שתהיה לפחות בסכום ובתוקף הנדרשים. * יש להגיש ערבות מקור בלבד ולא העתק!	שווי ומועד תוקף ערבות המכרז ("ערבות השתתפות") – מקור בלבד!
פרויקטאלית – 30 יום + 36 חודשי אחריות, שירות ותחזוקה + אופציות עבור שירות ותחזוקה (שנה אחת כל פעם או חלק ממנה).	תקופת התקשרות
במכרז זה לא נקבע אומדן	אומדן

קק"ל רשאית לשנות מועדים אלו ו/או לבצע שינויים / תיקונים במסמכי המכרז, טרם סיום ההליך, הודעות כאמור יפורסמו באתר האינטרנט ובאחריות המשתתף להתעדכן באופן שוטף באתר. על המועדים החדשים יחולו כל ההוראות אשר חלו על המועדים שקדמו להם, והכל מבלי שלמשתתפים תהיה טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בהקשר לכך.

## הלשכה המשפטית – קרן קיימת לישראל

מכרז פומבי מס' מ/370/21 לרכישה, אספקה, התקנה, שירות ותחזוקת ציוד מולטימדיה עבור משרדים וחדרי ישיבות  
עמוד 3 מתוך 38

### מסמכי המכרז

- פרק א' - תנאים כלליים להגשת הצעות (פורמט מדף מס' 1/16) לא מצורף**  
מפורסם באתר האינטרנט של קק"ל שכתובתו: <http://www.kkl.org.il/tenders>
- פרק ב' - חוזה + תנאים כלליים לחוזה רכש טובין - פורמט מדף 4/16 (מהדורה ראשונה) לא מצורף**  
מפורסם באתר האינטרנט של קק"ל שכתובתו: <http://www.kkl.org.il/tenders>
- פרק ג' - מפרט דרישות העבודה**

### נספחי המכרז

- נספח א' - מהות המכרז
- נספח ב' - תנאי סף
- נספח ב' (1) - עמידת המשתתף בתנאי הסף
- נספח ג' - אופן בחירת הזוכה ואמות מידה לבחירה
- נספח ד' - אישורים ומסמכים אותם נדרש המשתתף לצרף להצעתו

### טפסי המכרז

- טופס 1 - פרטים מלאים על המשתתף
- טופס 2 - נוסח כתב הצהרה
- טופס 3 - תצהיר בדבר העדר הרשעות פליליות קודמות
- טופס 4 - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים
- טופס 5 - הודעה על סוד מקצועי ו/או מסחרי ו/או חיסיון מעיון
- טופס 6 - נוסח ערבות השתתפות
- טופס 7 - הצהרה והתחייבות על היעדר ניגוד עניינים ושמירת סודיות
- טופס 8 - כתב הצהרה בדבר הצעת המחיר
- טופס 9 - נספח ביטוח
- טופס 10 - אישור עריכת ביטוח

### **בקובץ נפרד - מפרט טכני**

### **כתב כמויות המהווה את הצעת המחיר**

**כל המסמכים המפורטים להלן בין שהם מצורפים ובין שלא לרבות צרופות שיצורפו להצעה מהווים יחדיו את החוזה ומסמכיו.**

## הלשכה המשפטית – קרן קיימת לישראל

מכרז פומבי מס' מפ/370/21 לרכישה, אספקה, התקנה, שירות ותחזוקת ציוד מולטימדיה עבור משרדים וחדרי ישיבות  
עמוד 4 מתוך 38

### נספח א' – מהות המכרז

1. קרן קיימת לישראל (להלן: "קק"ל" ו/או "המזמינה") מבקשת להתקשר עם ספק חיצוני, לשם רכישה, אספקה, התקנה, שירות ותחזוקת ציוד המולטימדיה עבור חדרי הישיבות, לשכת היו"ר ולשכת המנכ"ל במשרדי הלשכה ראשית של קק"ל בירושלים בכתובת קק"ל 1 ירושלים. העבודה הנדרשת תכלול בין היתר את המפורט במסמך זה **ובפרק ג'** - המפרט הטכני לפניה זו ויקראו להלן כולם או חלקם (להלן: "העבודה" ו/או "הפרויקט").
2. על המשתתפים להיות בעלי כל האמצעים הדרושים, היכולת הארגונית וכוח האדם המקצועי הנדרשים לצורך ביצוע העבודה באופן מעולה, לרבות קבלני משנה במידת הצורך.
3. **תקופת ההתקשרות** במכרז זה הינה פרויקטאלית – משך אספקת והתקנת הציוד הנדרש - 30 יום ממתן הודעה על ידי קק"ל על זכייה. תקופת האחוריות, שירות ותחזוקה הינה ל-36 חודשים מסיום ההתקנה ומסירת הפרויקט לקק"ל לשביעות רצון המזמינה עם 2 אופציות נוספות בעבור שירות ותחזוקה (שנה אחת כל פעם או חלק ממנה).
4. **סוג המכרז** - מכרז זה הינו **מכרז דו שלבי** (איכות + עלות). למימד המחיר יינתן משקל של 70% ולמימד האיכות יינתן משקל של 30%, הכל על פי החלוקה המפורטת **בנספח ג'**.
5. **בחירת זוכה במכרז** - במכרז זה יבחר משתתף זוכה אחד. על אף האמור, קק"ל תהיה רשאית לבחור יותר ממשתתף זוכה אחד ולפצל את הזכייה בין מספר משתתפים זוכים, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, ולמשתתפים לא תהיה כל טענה בעניין זה.
6. **מגבלות תקציב** - הפרויקט נשוא מכרז זה הינו מותנה תקציב. מובהר במפורש ובמודגש, כי היקף הפרויקט שיבוצע, אם בכלל, מותנה בתקציב ושיעורו. קק"ל שומרת לעצמה את הזכות לקבוע את היקף הפרויקט המיושם והציוד הנרכש, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי ולמשתתפים לא תהיה בעניין זה כל תביעה, טענה או דרישה כלפי קק"ל.
7. **אספקת ציוד מולטימדיה על ידי קק"ל** – מובהר בזאת, כי לקק"ל שמורה הזכות לספק עד 20 אחוז מציוד המולטימדיה שיוקצו על ידי המשתתף הזוכה במסגרת הפרויקט. במקרה של תקלה המוכחת כנובעת מציוד שסופק על ידי קק"ל, תספק קק"ל ציוד חלופי מטעמה ו/או תדאג לתיקונו והמשתתף הזוכה מתחייב לבצע החלפתו במשרדי קק"ל. כן שמורה לקק"ל הזכות לבצע רכישה של ציוד חדש מהמשתתף הזוכה, במקרה של תקלה בציוד שסופק על ידי קק"ל, לצורך החלפתו. רכישת הציוד תבצע בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של קק"ל ובאותו המחיר אותו הציע המשתתף לקק"ל במסגרת הצעתו במכרז. המשתתף מתחייב, כי לא יגבה מחיר נוסף על ידו עבור בעבור קריאות שירות, אבחון תקלות, התקנה ותחזוקה במקרים אלו.
8. **אופן הגשת ההצעות** - ההצעות תוגשנה בשתי מעטפות נפרדות. על גבי כל אחת מן המעטפות יש לציין באופן ברור את שם המכרז וכן את פרטיו וזהותו של המשתתף. **במעטפה א'** יש לצרף את מסמכי המכרז כשאלה חתומים וכל הנספחים הנדרשים לרבות הערבות הבנקאית.
9. **במעטפה ב'** יש לצרף את הצעת המחיר – **על גבי כתב הכמויות** שצורף למסמכי המכרז.

## הלשכה המשפטית – קרן קיימת לישראל

מכרז פומבי מס' מפ/370/21 לרכישה, אספקה, התקנה, שירות ותחזוקת ציוד מולטימדיה עבור משרדים וחדרי ישיבות  
עמוד 5 מתוך 38

### נספח ב' – תנאי סף

רשאים להשתתף במכרז זה משתתפים העומדים בעצמם במועד הגשת הצעות במכרז, בכל התנאים המפורטים להלן במצטבר:

#### 1. זהות המשתתף

המשתתף במכרז זה הינו עוסק מורשה או תאגיד רשום כדיון בישראל, העומד בכל הדרישות ובתנאי הסף במצטבר.

מובהר בזאת, כי לא תתאפשר הגשת הצעה משותפת על ידי מספר משתתפים וכן לא תותר השתתפותם במכרז של תאגידים ו/או שותפויות אשר הוקמו במיוחד לצורך השתתפות במכרז זה.

גופים המרכיבים תאגיד אינם יכולים להשתתף במכרז בנפרד.

- להוכחת תנאי זה, על המשתתף לצרף להצעתו מסמכים המעידים על זהותו.

#### 2. ניסיון

2.1. למשתתף ניסיון עבר מוכח בביצוע שלושה (3) פרויקטים לפחות שעבודתם הסתיימה והינם פעילים וקיימים של אינטגרציה של מערכות אודיו, וידאו, שליטה ובקרה (רכישה, אספקה התקנה ותחזוקה), במהלך ארבע (4) השנים האחרונות מהמועד האחרון להגשת הצעות למכרז ובהיקף כספי של 250,000 ₪ כולל מע"מ לפחות לכל פרויקט.

על המשתתף להציג לפחות 2 פרויקטים מתוך השלושה בעבור רכישה, אספקה, התקנה ותחזוקה של מערכות אודיו, וידאו, שליטה ובקרה עבור חדרי דיונים חכמים.

- להוכחת תנאי זה, על המשתתף למלא את נספח ב'(1) ולצרפו להצעתו בחתימת מורשה/י החתימה של המשתתף.

#### 3. העסקת עובדים

3.1. למשתתף מחלקת תמיכה ושירות help desk טלפוני ובדוא"ל והוא מעסיק במסגרתה מנהל מחלקה ושני טכנאי שירות + רכב שירות.

- להוכחת תנאי זה, על המשתתף לצרף להצעתו מסמך הכולל פירוט עובדי מחלקת התמיכה והשירות הנדרשים, קורות חייהם, אישור בדבר העסקתם חתום על ידי רו"ח מבקר וכן מסמך/תצהיר המעיד על כך כי ברשות המשתתף רכב שירות כנדרש.

3.2. המשתתף מעסיק מתכנת בעל הסמכה רלוונטית מתאימה למערכות הנדרשות על פי מכרז זה, כמפורט בכתב הכמויות או לחילופין, בעל ניסיון מעשי רצוף ומוכח בחמש השנים האחרונות מהמועד האחרון להגשת הצעות למכרז, בתכנות מערכות השליטה והבקרה הנדרשות על פי מכרז זה, כמפורט בכתב הכמויות.

## הלשכה המשפטית – קרן קיימת לישראל

מכרז פומבי מס' מפ/21/370 לרכישה, אספקה, התקנה, שירות ותחזוקת ציוד מולטימדיה עבור משרדים וחדרי ישיבות  
עמוד 6 מתוך 38

- להוכחת תנאי זה, על המשתתף לצרף להצעתו קורות חיים של המתכנת ו/או אישור בדבר הסמכה ותעודות, וכן אישור רו"ח מבקר בדבר העסקת המתכנת.

### 4. הרשעות

4.1. המשתתף וכן מנהלו הכללי, ובמידה והמשתתף הנו תאגיד – גם כל בעל אמצעי שליטה משמעותי במשתתף, לא הורשעו בכל ערכאה שהיא בעבירות לפי חוק מס קניה (סחורות ושירותים), התשי"ב-1952; פקודת מס הכנסה; פקודת המכס; חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975; חוק הפיקוח על המטבע, התשל"ח-1978; סעיפים 290 עד 297, 383 עד 393 ו-414 עד 438 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, וכן בעבירות שעניינן נשוא מכרז זה, במהלך 3 השנים האחרונות מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז למעט הרשעות שנמחקו או התיישנו לפי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א-1981.

"בעל אמצעי שליטה משמעותי" – המחזיק בעשרים וחמישה אחוזים או יותר מהערך הנקוב של הון המניות המונפק של המשתתף ו/או מכוח ההצבעה במשתתף ו/או שהנו רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים במשתתף.

- להוכחת תנאי זה על המשתתף, מנהלו הכללי ובעלי אמצעי שליטה משמעותי לחתום על טופס 3.

4.2. המשתתף ובעל הזיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי (2) עבירות לפי: (א) חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991; ו/או (ב) חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; ו/או (ג) עבירות המנויות בתוספת השלישית לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011; ואם הורשעו ביותר משתי (2) עבירות כאמור – כי במועד האחרון להגשת ההצעות חלפה שנה אחת (1) לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

"בעל זיקה" ו- "הורשע" – כמשמעותם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976. קק"ל תהיה רשאית שלא לפסול משתתף אשר לא התקיים בו התנאי המקדמי האמור בסעיף זה לעיל, וזאת בהתאם להחלטה שתתקבל לשם כך על ידי ועדת המכרזים בהתאם להוראות סעיף 2ב(ב) לחוק עסקאות גופים ציבוריים.

- להוכחת תנאי זה על המשתתף, מנהלו הכללי ובעלי אמצעי שליטה משמעותי לחתום על טופס 4.

5. המשתתף הינו בעל כל האישורים הנדרשים לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים.
6. המשתתף צרף ערבות מכרז - מקור ככל שנדרש במכרז זה.
7. מובהר ומודגש בזאת, כי התנאים המקדמיים ויתר הדרישות המפורטות במסמכי המכרז צריכים להתקיים במשתתף עצמו למעט אם נאמר אחרת.
8. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, קק"ל שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמשתתפים, לאחר הגשת הצעותיהם, להשלים מידע חסר ו/או אישורים דקלרטיביים, בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המשתתף, ובלבד שהיו בידי כל המסמכים ו/או הכשירות למתן המסמכים נכון למועד הגשת ההצעה.
9. המשתתף שיזכה מצהיר ומתחייב בזאת כי הוא, עובדיו וקבלני המשנה מטעמו, ככל שקיימים, יעמדו בכל דרישות תנאי הסף הקבועים במכרז זה, במשך כל תקופת ההתקשרות.

## הלשכה המשפטית – קרן קיימת לישראל

מכרז פומבי מס' מפ/370/21 לרכישה, אספקה, התקנה, שירות ותחזוקת ציוד מולטימדיה עבור משרדים וחדרי ישיבות  
עמוד 7 מתוך 38

### נספח ב' (1)

### נתונים לצורך בחינת עמידת המשתתף בתנאי הסף

אני הח"מ \_\_\_\_\_ משמש כ \_\_\_\_\_ אצל המשתתף, מצהיר ומאשר בזאת כי המשתתף בעל ניסיון עבר מוכח בביצוע שלושה (3) פרויקטים לפחות שעבודתם הסתיימה והינם פעילים וקיימים של אינטגרציה של מערכות אודיו, וידאו, שליטה ובקרה (רכישה, אספקה התקנה ותחזוקה), במהלך ארבע (4) השנים האחרונות מהמועד האחרון להגשת הצעות למכרז ובהיקף כספי של 250,000 ₪ כולל מע"מ לפחות לכל פרויקט, כנדרש בסעיף 2.1 בתנאי הסף של המכרז.

יש להציג לפחות 2 פרויקטים מתוך השלושה בעבור רכישה, אספקה, התקנה ותחזוקה של מערכות אודיו, וידאו שליטה ובקרה עבור חדרי דיונים חכמים.

להלן פירוט הניסיון בטבלה שלהלן:

מס'	שם הגוף עבורו בוצע הפרויקט	מועד ביצוע הפרויקט	תיאור הפרויקט	היקף כספי של הפרויקט כולל מע"מ	איש קשר (שם, תפקיד, טלפון נייד (חובה) וטלפון)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

\*\*\* המשתתף רשאי לצרף להצעתו טבלה מודפסת בעלת אותן עמודות.

חתימת המצהיר: \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

## הלשכה המשפטית – קרן קיימת לישראל

מכרז פומבי מס' מפ/370/21 לרכישה, אספקה, התקנה, שירות ותחזוקת ציוד מולטימדיה עבור משרדים וחדרי ישיבות  
עמוד 8 מתוך 38

### נספח ג' – שלבי בדיקת ההצעה ואמות מידה לבחירת הזוכים

1. קק"ל תבחר את הזוכה, אשר יעמוד בתנאי הסף וצרף את כל המסמכים הנדרשים ואשר יקנו לה את מירב היתרונות לפי אמות המידה הבאות:

ציון מיטבי משוקלל, כאשר מימד העלות (מחיר) יקבל משקל של 70% ומימד התועלת (איכות) יקבל 30%. הערכת התועלת, שתופק מן ההצעה, תתבסס על כל המידע, שיגיע לקק"ל לגבי כל משתתף.

2. הליך בחירת הזוכים יהיה בהתאם למפורט להלן:

2.1. **שלב ראשון** - בחינת כשרות ההצעה, עמידה בתנאי הסף להשתתפות במכרז.

2.2. **שלב שני** – ניקוד הצעת המציע על פי הפרמטרים הבאים – 30%

פירוט	ניקוד מקסימאלי	פרמטר לניקוד
<p>הצגת ניסיון קודם בביצוע פרויקטים דומים בתחום אינטגרציה של מערכות אודיו, וידאו, שליטה ובקרה. התרשמות מהיקף הפרויקט, מורכבותו, הציוד שסופק במסגרתו, עמידה בלוחות הזמנים ומתן שירות ותחזוקה לפרויקט.</p> <p>ניתן להציג עד 10 פרויקטים דומים לפרויקט הנדרש ע"פ מכרז זה (ניתן להציג גם את הפרויקטים שהוצגו בתנאי הסף). יש לפרט את מהות הפרויקט, היקפו הכספי ואיש קשר מטעם הלקוח (שאינו יועץ) לצורך קבלת הסבר והמלצות.</p> <p>הניקוד יחולק בחלוקה שווה (5% לכל רכיב) לפי הפירוט שלהלן:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- התרשמות ממורכבות הפרויקט והפתרון.</li> <li>- התרשמות מכמות הפרויקטים והתאמתם למבוקש.</li> <li>- התרשמות מחוות הדעת של איש הקשר לפרויקט.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• לצורך ניקוד רכיב זה, על המשתתף לצרף להצעה מסמך המפרט את כל הנדרש לעיל. <b>מבוקש לצרף באמצעות התקן זיכרון נייד "דיסק און קיי"</b>. *** ראו הערה בתחתית הטבלה.</li> </ul>	15%	<b>התרשמות מביצוע פרויקטים דומים קודמים</b>
<p>התרשמות כללית שתבחן את הנושאים הבאים: פרופיל חברה המתאר את בעלי החברה, אנשי מפתח בה, תיאור מבנה החברה, פירוט עובדים ומחלקות, לקוחות החברה וותק החברה בשוק.</p>	15%	<b>התרשמות כללית מהמשתתף</b>



## הלשכה המשפטית – קרן קימת לישראל

מכרז פומבי מס' מפ/370/21 לרכישה, אספקה, התקנה, שירות ותחזוקת ציוד מולטימדיה עבור משרדים וחדרי ישיבות  
עמוד 9 מתוך 38

<ul style="list-style-type: none"> <li>לצורך ניקוד רכיב זה, על המשתתף לצרף להצעה פרופיל חברה המפרט את כל הנדרש לעיל. <b>מבוקש לצרף באמצעות התקן זיכרון נייד "דיסק און קי".</b></li> </ul>		
<b>סה"כ 30% במימד האיכות</b>		

**\*\*\* רק משתתפים שיקבלו 10% ומעלה ברכיב התרשמות מביצוע פרויקטים דומים קודמים, יעברו לשלב פתיחת מעטפות הצעת המחיר.**

### 3. שלב שלישי –

3.1 בשלב זה תפתחנה מעטפות הצעות המחיר של המשתתפים שעברו את השלב הראשון והשני ותשוקלל הצעת המחיר. כל המשתתפים שהגיעו לשלב זה יקבלו ציון בגין המחיר שהציעו, כאשר למחיר יינתנו מקסימום 70 נקודות.

3.2 הצעת המחיר הנמוכה ביותר ( **סה"כ כללי כולל שירות ואחריות לשלוש שנים** ) תנוקד ב- 70 נקודות ויתר הצעות המחיר, ינוקדו בציון נמוך יותר באופן יחסי לגובה ההצעה לעומת ההצעה הזולה ביותר.

3.3 חישוב מימד העלות /מחיר יהיה לפי הנוסחה שלהלן:

$$P_p = \frac{P_{min}}{P_{mx}} \times 70$$

$P_p$  = מספר הנקודות שתקבל ההצעה.

$P_{min}$  = גובה המחיר הנמוך ביותר שנקב במכרז.

$P_{mx}$  = המחיר שנקב בהצעת המשתתף.

3.4 **שלב רביעי** – שקלול עלות + איכות. לכל הצעה יחושב ציון משוקלל של מרכיב האיכות ומרכיב העלות כמפורט לעיל. ההצעות ידורגו בהתאם לציון המשוקלל וההצעה אשר הציון המשוקלל שלה יהיה הגבוה ביותר, תדורג במקום הראשון וכך הלאה.

## הלשכה המשפטית – קרן קיימת לישראל

מכרז פומבי מס' מפ/21/370 לרכישה, אספקה, התקנה, שירות ותחזוקת ציוד מולטימדיה עבור משרדים וחדרי ישיבות  
עמוד 10 מתוך 38

### נספח ד' – אישורים ומסמכים אותם נדרש המשתתף לצרף להצעה

על המשתתף לצרף להצעתו אישורים ומסמכים כדלקמן:

מובהר כי טבלה זו נועדה לשמש את המשתתף לבדוק את הצעתו בטרם הגשתה, אך אין בכוחה לגרוע מאחריותו של המשתתף לבדוק את כל מסמכי המכרז. ככל שהושמט מטבלה זו דרישה כלשהיא לצרף מסמך ו/או אישור ו/או כל מידע אחר כנדרש במכרז, היא לא תהווה עילה לתביעה ו/או דרישה כלשהיא מצד המשתתף.

אין	יש	מסמכים ואישורים שנדרש המשתתף לצרף להצעתו
<b>במעטפה אחת</b>		
		פרטים מלאים על זהות המשתתף, אישור וזיהוי זכויות חתימה (טופס 1)
		תעודת רישום התאגיד ככול שהמשתתף תאגיד ותדפיס עדכני מן המרשם בו רשום התאגיד (רשם החברות/השותפויות).
		הוכחה בדבר עמידת המשתתף בתנאי הסף (נספח ב(1)).
		כתב הצהרה (טופס 2)
		תצהיר בדבר העדר הרשעות פליליות קודמות (טופס 3)
		תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (טופס 4).
		אישור תקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976.
		הודעה על סוד מקצועי ו/או מסחרי ו/או חיסיון מעיון (טופס 5).
		ערבות השתתפות (טופס 6).
		הצהרה והתחייבות על היעדר ניגוד עניינים ושמירת סודיות (טופס 7).
		כתב הצהרה בדבר הצעת המחיר (טופס 8)
		נספח ביטוח + אישור עריכת ביטוח (טופס 9 + 10)
		תעודת עוסק מורשה מטעם מע"מ וניהול ספרים כדין.
		שאלות המשתתפים ותשובות קק"ל חתומות על ידי המשתתף;
		צרוף כל המסמכים / הנספחים / הטפסים המצורפים למכרז זה ומסמכי המכרז כשהם חתומים במקומות המיועדים לכך.
<b>במעטפה שנייה</b>		
		כתב כמויות - הצעת המחיר.

על המשתתף לעמוד בכל הדרישות דלעיל, ולצרף את כל הנדרש כמפורט במסמכי המכרז על נספחיהם וצרופותיהם. בהיעדר צירוף כאמור רשאית קק"ל שלא לשקול את ההצעה, או לפי שיקול דעתה לבקש השלמת מסמכים.

## הלשכה המשפטית – קרן קיימת לישראל

מכרז פומבי מס' מפ/370/21 לרכישה, אספקה, התקנה, שירות ותחזוקת ציוד מולטימדיה עבור משרדים וחדרי ישיבות  
עמוד 11 מתוך 38

### טופס מס' 1

#### פרטים והצהרה על מעמד משפטי של המשתתף וזכויות חתימה

א. מעמד משפטי \_\_\_\_\_ (תאגיד / עוסק מורשה...) מס' ע.מ.ח.פ. \_\_\_\_\_  
\* יש לצרף תדפיס מרשם החברות/רשם השותפויות.

#### ב. פרטים כלליים

שם: \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_ דוא"ל: \_\_\_\_\_

שם איש קשר למכרז זה: \_\_\_\_\_, תפקיד \_\_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_\_ נייד: \_\_\_\_\_ פקס: \_\_\_\_\_

#### ג. שמות בעלי זכות החתימה

שם פרטי	שם משפחה	מס' תעודת זהות	דוגמת חתימה

#### ד. שמות השותפים (במקרה שהמשתתף מאוגד בשותפות)

שם פרטי	שם משפחה	מס' תעודת זהות	דוגמת חתימה

ה. שמות בעלי שליטה משמעותיים במשתתף - המחזיקים בעשרים וחמישה אחוזים או יותר מהערך הנקוב של הון המניות המונפק של המשתתף ו/או מכוח ההצבעה במשתתף ו/או שהנו רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים במשתתף.

שם פרטי	שם משפחה	מס' תעודת זהות	% שליטה

## הלשכה המשפטית – קרן קיימת לישראל

מכרז פומבי מס' מפ/370/21 לרכישה, אספקה, התקנה, שירות ותחזוקת ציוד מולטימדיה עבור משרדים וחדרי ישיבות  
עמוד 12 מתוך 38


### אישור זכויות חתימה (כאשר המציע הינו חברה)

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_ מרחוב \_\_\_\_\_ המשמש כיועץ משפטי של המציע, מאשר בזה כי הי"ח \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ וה"ה- \_\_\_\_\_ אשר חתמו על "הצהרת המציע" הנ"ל בפני וכן על כל יתר מסמכי ההצעה שמטעם חברת \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), הינם מוסמכים לחתום והם מורשה החתימה מטעם המציע על כל מסמכים הללו, וכי נתקבלה החלטה כדין על ידי המציע, בהתאם למסמכי ההתאגדות שלו, להשתתף במכרז ולהסמיך את הנ"ל לחתום על כל המסמכים הללו, באופן שחתימת:

- כל אחד מהם בנפרד
  - שניהם יחדיו
- (מחק את המיותר)

בצירוף חותמת החברה או שמה המודפס, תחייב את החברה לכל דבר ועניין.

תאריך \_\_\_\_\_ חתימת עורך הדין \_\_\_\_\_ חותמת \_\_\_\_\_

### אישור זכויות חתימה (כאשר המציע איננו חברה)

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_ מרחוב \_\_\_\_\_ מאשר בזה כי הופיעה בפני גב'מר \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ (המציע) וחתם/מה על "הצהרת המציע" שלעיל בפני וכן על יתר מסמכי ההצעה, וזאת לאחר שהזהרתי אותו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת שאם לא כן ת/יהיה צפויה/יה לעונשים הקבועים בחוק.

תאריך \_\_\_\_\_ חתימת עורך הדין \_\_\_\_\_ חותמת \_\_\_\_\_

## הלשכה המשפטית – קרן קיימת לישראל

מכרז פומבי מס' מפ/370/21 לרכישה, אספקה, התקנה, שירות ותחזוקת ציוד מולטימדיה עבור משרדים וחדרי ישיבות  
עמוד 13 מתוך 38

### טופס מס' 2

#### כתב הצהרה

1. אני הח"מ משמש כ \_\_\_\_\_ אצל המשתתף ומורשה חתימה בשם המשתתף בכל הקשור למכרז זה, מאשר שהמשתתף ו/או כל גורם מוסמך מטעמו קרא בעיון את מסמכי המכרז, תנאי ההזמנה, החוזה על כל פרטיהם והמסמכים המצורפים להם בעיני בעל מקצוע, ולאחר שקיבלנו כל מידע נוסף שנדרש על ידינו, מצהיר כי הבנתי את תוכנם ואנו מקבלים על עצמינו את כל האמור במכרז זה, ולכן מצהירים ומתחייבים לבצע את הנדרש בהתאם למסמכי המכרז ודרישות קק"ל שיתקבלו מעת לעת במהלך תקופת ההתקשרות ואנו מוותרים בזאת באופן מלא, מוחלט ובלתי חוזר, על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בקשר עם האמור.
2. במקרה של סתירה בין מסמכי המכרז להוראות ההסכם, תגבר ההוראה שיש בה כדי להוסיף על חיובי המשתתף.
3. התמורה המוגשת על ידינו להלן הינה מלאה, סופית ומוחלטת וכוללת את כל המיסים והאגרות ככל שיחולו ובכלל זה הוצאות משרדיות, נסיעות, שליחויות, הדפסות, מלא העבודות הנלוות הכרוכות בביצוע השירותים, למעט מע"מ, וכי לא נהיה זכאים לכל תוספת ו/או תמורה נוספת מעבר לקבוע בהצעה ובחוזה.
4. ידוע לנו, כי התשלום יבוצע בתנאים המפורטים בחוזה ולכל תשלום יתווסף מע"מ בשיעור החוקי התקף במועד ביצוע התשלום.
5. מבלי לגרוע משאר הוראות המכרז ומטופס זה ומהצהרותינו ומהתחייבויותינו על פיו, אנו הח"מ מצהירים ומתחייבים בזאת באופן מלא ובלתי חוזר, כדלקמן:
  - 5.1. הצעתנו עונה על כל הדרישות הנובעות מהאמור במסמכי המכרז על כל נספחיהם ;
  - 5.2. בדקנו והבאנו בחשבון את כל המידע שהתקבל לרבות מידע שקק"ל המציאה למציעים לאחר הוצאת המכרז,
  - 5.3. כל מידע שסופק ו/או שישופק לנו במסגרת המכרז, נועד לצרכי המחשה בלבד ואין לראות בו משום התחייבות ו/או מצג כלשהו מצד קק"ל, לכל דבר ועניין, וכי בכל מקרה לא יהיה במסירת המידע האמור ו/או בתוכנו על מנת להטיל על קק"ל אחריות כלשהי ו/או על מנת לגרוע מהתחייבויותינו המפורטות במסמכי המכרז.
  - 5.4. ידוע לנו, כי התחייבותנו זו מהווה הסכמה ללא סייג לתוכן חוזה ולנספחיו לכל דבר ועניין כפי שעודכן במסגרת ההליך המכרזי.
  - 5.5. כי אנו ו/או כל מי מטעמנו לא הציע ו/או נתן ו/או קיבל, במישרין ו/או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע, במישרין ו/או בעקיפין, על הליך המכרז ו/או הליך לרבות כל החלטה של המשתתף ו/או נושאי המשרה שלו ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו בעניינו של הליך זה.

## הלשכה המשפטית – קרן קימת לישראל

מכרז פומבי מס' מפ/370/21 לרכישה, אספקה, התקנה, שירות ותחזוקת ציוד מולטימדיה עבור משרדים וחדרי ישיבות  
עמוד 14 מתוך 38

5.6. כי אנו ו/או כל מי מטעמנו לא שידל ו/או שיתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם נושאי משרה בקק"ל ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו ו/או כל גורם אחר במטרה לקבוע מחירים ו/או תשלומים רלבנטיים להליך זה בצורה מלאכותית ו/או בצורה לא תחרותית.

5.7. כי ידוע לנו שאם נפר התחייבות מההתחייבויות הכלולות בהצהרותינו דלעיל תהיה קק"ל רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי ובכל שלב שהוא, לפסול את הצעתנו למכרז, והחיימ מוותרים על כל תביעה ו/או דרישה, ישירה או עקיפה, שעניינה פסילת הצעתנו על ידי קק"ל.

### לראיה באתי על החתום:

השם הרשום של המשתתף: \_\_\_\_\_ מס' ח.פ.ת.ז.: \_\_\_\_\_  
תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

### אישור עו"ד

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד, מאשר בזאת כי המסמך דלעיל, נחתם ע"י:

1. ה"ה \_\_\_\_\_ ת"ז. \_\_\_\_\_

2. ה"ה \_\_\_\_\_ ת"ז. \_\_\_\_\_

וכי אלה מוסמכים לחתום בשם התאגיד: \_\_\_\_\_ ולחייב את התאגיד לכל דבר ועניין במסגרת מכרז זה.

\_\_\_\_\_ עו"ד

\_\_\_\_\_ תאריך

## הלשכה המשפטית – קרן קיימת לישראל

מכרז פומבי מס' מפ/370/21 לרכישה, אספקה, התקנה, שירות ותחזוקת ציוד מולטימדיה עבור משרדים וחדרי ישיבות  
עמוד 15 מתוך 38

### טופס מס' 3

#### תצהיר בדבר העדר הרשעות פליליות קודמות

**על טופס זה יחתום המנהל הכללי של המשתתף בשמו בשם המשתתף  
וטופס/ים נוספים בהתאמה יחתמו על ידי כל בעל אמצעי שליטה משמעותי במשתתף**

1. אני הח"מ מר/גב \_\_\_\_\_ נושאות ת"ז מס' \_\_\_\_\_ מנהל כללי / בעל שליטה משמעותי (מחק את המיותר) אצל \_\_\_\_\_ מס' ע.מ.ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המשתתף"). לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה ומתחייבת בזאת בכתב בשם המשתתף ובשמי כדלקמן:
2. אני הוסמכתי כדין על ידי המשתתף לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה במכרז זה (להלן: "המכרז").
3. המשתתף, בעליו, מנהליו וכל בעל אמצעי שליטה משמעותי במשתתף לא הורשעו בכל ערכאה שהיא בעבירות המנויות להלן:

3.1 בעבירות לפי חוק מס קניה (סחורות ושירותים), התשי"ב-1952; פקודת מס הכנסה; פקודת המכס; חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975; חוק הפיקוח על המטבע, התשל"ח-1978; סעיפים 290 עד 297, 383 עד 393 ו-414 עד 438 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, וכן בעבירות שעניינן נשוא מכרז זה, במהלך שלוש השנים האחרונות מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז זה למעט הרשעות שנמחקו או התיישנו לפי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א - 1981.

#### או (מחק את המיותר)

4. הורשעו בעבר ביצוע העבירות הבאות: \_\_\_\_\_ (יש לפרט מתוך העבירות המנויות לעיל ו/או עבירות נוספות שעניינן נשוא מכרז זה).
5. הואיל וכך אנו נותנים בזאת את הסכמתנו מראש למסירת כל המידע הקיים ו/או שיהיה קיים אודותינו במרשם הפלילי ביחס לעבירות שפורטו לעיל, על פי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, תשמ"א-1981.
6. הסכמה זו תהא תקפה במשך כל תקופת ההתקשרות של קק"ל עם הזוכה במכרז שבנדון.

תאריך

שם + חתימה

#### אימות עו"ד

אני הח"מ עו"ד \_\_\_\_\_, מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר כי ביום \_\_\_\_\_, הופיעה מר/גב' \_\_\_\_\_, המוכרת לי אישית ו/או זיהה/זיהתה עצמו/עצמה ע"י ת.ז. מס' \_\_\_\_\_, ואחרי שהוזהרתי/הוזהרתיה כי עליו/עליה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפויה/לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות תצהירו/תצהירה דלעיל וחתם/חתמה עליו בפניי.

חתימה + חותמת

## הלשכה המשפטית – קרן קימת לישראל

מכרז פומבי מס' מפ/370/21 לרכישה, אספקה, התקנה, שירות ותחזוקת ציוד מולטימדיה עבור משרדים וחדרי ישיבות  
עמוד 16 מתוך 38

### טופס מס' 4

#### תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים

1. אני הח"מ \_\_\_\_\_, בעל ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ המשמש כ \_\_\_\_\_ אצל \_\_\_\_\_ המשתתף במכרז זה (להלן: "המשתתף") מצהיר/ה בזאת כי המשתתף ו/או בעל זיקה במשתתף (כמשמעו בסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976) לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי (2) עבירות לפי: (א) חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991; ו/או (ב) חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; ו/או (ג) עבירות המנויות בתוספת השלישית לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011 (ככל שמדובר בהתקשרות לקבלת שירות); ואם הורשעו ביותר משתי (2) עבירות כאמור – כי במועד האחרון להגשת ההצעות חלפה שנה אחת (1) לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
- "בעל זיקה" ו- "הורשע" – כמשמעותם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976. קק"ל תהיה רשאית שלא לפסול משתתף אשר לא התקיים בו התנאי המקדמי האמור בסעיף זה לעיל, וזאת בהתאם להחלטה שתתקבל לשם כך על ידי ועדת המכרזים בהתאם להוראות סעיף 2ב(1) לחוק עסקאות גופים ציבוריים.
2. כמו כן, הנני מצהיר/ה בזאת, כי מתקיים אחד מאלה (יסומן ע"י הח"מ בעיגול):
  - 2.1. הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המשתתף;
  - 2.2. הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המשתתף והוא מקיים אותן;
    - א. אם המשתתף מעסיק 100 עובדים לפחות, הוא מצהיר על התחייבותו לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים (להלן: "משרד העבודה והרווחה") לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות ובמידת הצורך, לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; ואולם לא תינתן הנחיה כאמור שיש בה כדי להטיל נטל כבד מדי כהגדרתו בסעיף 8(ה) לחוק שוויון זכויות;
    - ב. התחייב המשתתף בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה לפי הוראות פסקת משנה (א) ונעשתה אתו התקשרות שלגביה התחייב כאמור באותה פסקת משנה - הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא פעל ליישומן;
    - ג. המשתתף מצהיר על התחייבותו להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות - המועד האחרון להגשת הצעות במכרז.
3. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

המצהיר/ה

#### אישור עורך דין

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי התצהיר נחתם על ידי ה"ה \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, המורשה בחתימתו לחייב את \_\_\_\_\_ (להלן: "המשתתף") בהתאם להוראות תקנון המשתתף ובהתאם לכל דין ואחרי שהזרתנו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.



## הלשכה המשפטית – קרן קימת לישראל

מכרז פומבי מס' מפ/370/21 לרכישה, אספקה, התקנה, שירות ותחזוקת ציוד מולטימדיה עבור משרדים וחדרי ישיבות  
עמוד 17 מתוך 38

### טופס מס' 5

#### הודעה על סוד מקצועי ו/או מסחרי ו/או חיסיון מעיון

1. אנו מבקשים, כי מסמכים: \_\_\_\_\_ ו- \_\_\_\_\_ לא יימסרו לעיון, וזאת מן הנימוקים להלן:

\*ניתן לצרף מסמך נפרד, מנומק ומפורט

---

---

---

---

---

---

---

---

2. ידוע לנו, כי בעניין בקשתנו זו, שיקול הדעת הוא של ק"ל בלבד. למרות האמור לעיל ידוע לנו, כי כל פרטי הצעתנו הכספית לא יהיו חסויים ואינם בבחינת סוד מסחרי.

3. ידוע לנו, ומוסכם עלינו כי במידה והצעתנו לא תזכה במכרז זה, נהיה מנועים מלדרוש עיון בהצעות אחרות בחלקים שסומנו בהצעתנו כחסויים מעיון.

## הלשכה המשפטית – קרן קיימת לישראל

מכרז פומבי מס' מפ/370/21 לרכישה, אספקה, התקנה, שירות ותחזוקת ציוד מולטימדיה עבור משרדים וחדרי ישיבות  
עמוד 18 מתוך 38

**טופס מס' 6**

### דוגמת נוסח ערבות השתתפות במכרז

### - מקור בלבד -

לכבוד  
קרן קיימת לישראל

#### הנדון: ערבות אוטונומית מס'

1. אנו ערבים כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של 10,000 ש"ח (במילים: עשרת אלפים שקל חדש) (להלן: "סכום הערבות") שתדרשו מאת \_\_\_\_\_ (להלן: "הנערב") בקשר עם מכרז מס' מפ/370/21 לרכישה, אספקה, התקנה, שירות ותחזוקת ציוד מולטימדיה עבור משרדים וחדרי ישיבות שביניכם לבין הנערב.
2. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, ולא יאוחר מ-7 (שבעה) ימים מתאריך קבלת דרישתכם על ידינו לפי כתובתנו המפורטת לעיל, אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.
3. ערבות זו תישאר בתוקפה מתאריך כתב ערבות זה ועד ליום 23 לחודש מאי שנת 2021 ועד בכלל.
4. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

בנק / חב' ביטוח \_\_\_\_\_ בע"מ

## הלשכה המשפטית – קרן קיימת לישראל

מכרז פומבי מס' מפ/370/21 לרכישה, אספקה, התקנה, שירות ותחזוקת ציוד מולטימדיה עבור משרדים וחדרי ישיבות  
עמוד 19 מתוך 38

### טופס מס' 7

#### **כתב התחייבות לשמירת סודיות וכתב הצהרה - גילוי נאות**

ידוע לי כי מתוקף התקשרותי עם קק"ל, יגיע או עלול להגיע לידי ולמי מטעמי מידע סודי כהגדרתו להלן וידוע לי כי במהלך תקופת התקשרותי עם קק"ל יתכן ואקבל לחזקתי ו/או לחזקת מי מטעמי לרבות לעובדיי, מידע או ידע סודי כהגדרתו להלן, אשר חשיפתו בכל דרך ובכל היקף עלולה לגרום לקק"ל ו/או למי מטעמה נזקים כבדים ביותר ומהווה עבירה פלילית לפי סעיף 119 לחוק העונשין התשל"ז – 1977; אשר על כן, אני ומי מטעמי, לרבות עובדיי אשר יהיו מעורבים בהתקשרות עם קק"ל, מתחייבים בזאת כלפיכם,

באופן מוחלט ובלתי חוזר כדלקמן:

- לעניין כל הוראות כתב התחייבות זה – "מידע סודי" ו/או "ידע סודי" משמעו כל אחד מאלו: חפץ, דבר, עניין, ידע, מידע, מסמך (בין מקור ובין העתק ולרבות העתק שהוכן על ידינו) הקשורים, כולם או מקצתם, במישרין או בעקיפין לקק"ל, לרבות, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, מידע כתוב או בעל פה מכל מין וסוג שהוא, לרבות בתעתיק, בתקליטור, במדיה נשלפת, בדוא"ל או בכל כלי אחר העשוי לאצור כל מידע, הקשור לקק"ל, מידע על מוצרים, פרויקטים, מיזמים, תהליכי פיתוח, תרשימי זרימה, פרטים על שיטות עבודה, תוכנות, בקשות פטנטים, סימני מסחר, מדגמים, הליכים משמעותיים, שמות עובדים או כל שם של גורם הקשור לקק"ל במישרין ו/או בעקיפין, מיזמים משותפים, הסכמים מכל מין וסוג, מכרזים, חוות דעת, מחירים, סכומים, שיעורי הנחות, הצעות מחיר, תנאי עבודה, חישובי שכר, נתוני שכר, מידע שיווקי, נתונים כספיים, דו"חות כספיים, נתוני בקרת איכות, קשרים מסחריים, נתונים על מוניטין וניהול, הקלטות שמע, הקלטות וידאו, ו/או כל נתון, מידע וידע אחר הקשור במישרין ו/או בעקיפין עם קק"ל.
- הנני מתחייב לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של כל מידע סודי ו/או ידע סודי הקשור והנובע במישרין ו/או בעקיפין מהתקשרותי עם קק"ל על ידי ו/או על ידי מי מטעמי, לרבות עובדיי לקק"ל ו/או למי מטעמה.
- אני וכל הבא מטעמי לרבות עובדיי, מתחייבים להשתמש במידע הסודי ו/או בידע הסודי אך ורק למטרה לשמה נמסר לנו המידע הסודי או הובא לידיעתנו במסגרת ההתקשרות עם קק"ל ובכפוף לאמור לעיל, לא לעשות כל שימוש במידע ו/או לפרסמו ו/או לצטטו ו/או להעבירו ו/או להודיעו ו/או למוסרו ו/או להביאו לידיעת כל אדם או גוף אחר מלבד הגורם המזמין בקק"ל, וכן לא להוציא את המידע הסודי מחזקתנו או כל חומר אחר שהגיעו לרשותנו במישרין ו/או בעקיפין מקק"ל לצד כלשהו.
- הנני מתחייב לנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים באופן קפדני כדי לקיים את התחייבותי והתחייבות מי מטעמי, לרבות עובדיי על פי כתב התחייבות זה, לרבות, שמירה על סודיות במידע ונקיטת כל האמצעים הדרושים מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת לשמירת המידע הסודי ומניעת פרסומו בכל דרך אפשרית.
- הנני מתחייב כי עם סיום ההתקשרות עם קק"ל להשיב לקק"ל כל מסמך ו/או חומר ו/או מידע סודי הנמצא ברשותנו ו/או בשליטתנו, ולא לפגוע בדרך כלשהי במוניטין של קק"ל וזאת גם לאחר סיום תקופת ההתקשרות.
- הנני מצהיר בזאת כי ידוע לי, כי כל מידע ומסמכים אשר יגיעו לידיי במסגרת ההתקשרות עם קק"ל, הינם סודיים ואין לפרסמם. מבלי לגרוע מן האמור, הנני מתחייב שלא להוציא מסמך או כל חומר כתוב ממוחשב כלשהו מתחומי קק"ל אלא בהרשאה מראש ובכתב של נציג קק"ל המורשה לכך.
- הנני מתחייב לשמור על חובת שמירת הסודיות גם לאחר תום ההתקשרות עם קק"ל.
- הנני מתחייב כי אין בפעילותי ו/או בפעילות עובד מטעמי ו/או כל הפועל מטעמי משום המצאות במצב של ניגוד עניינים, מכל מין וסוג שהוא ובכלל זה קשרים עם גורמים אחרים שפעילותם עשויה לעמוד בניגוד עניינים ו/או אינטרסים אל מול הגשמת מטרות ההתקשרות עם קק"ל ו/או אל מול פעילותה, יעדיה ומטרותיה של קק"ל.

## הלשכה המשפטית – קרן קיימת לישראל

מכרז פומבי מס' מפ/370/21 לרכישה, אספקה, התקנה, שירות ותחזוקת ציוד מולטימדיה עבור משרדים וחדרי ישיבות  
עמוד 20 מתוך 38

### כתב הצהרה - גילוי נאות

מבלי לגרוע מהאמור לעיל, אני הח"מ, כ- עוסק מורשה / פטור / זעיר / מורשה/י החתימה מטעם (להלן: "התאגיד/עוסק מורשה/פטור/זעיר"), מצהיר/ים כי כיום, וכן לאורך השנתיים האחרונות, כדלקמן (יש לסמן V בקובייה המתאימה):

התאגיד<sup>1</sup> אינו בעל זיקה לקק"ל – דהיינו (במצטבר) אינו מיוצג באסיפה הכללית של קק"ל<sup>2</sup>; אינו מצוי בשליטת<sup>3</sup> גוף המיוצג באסיפה הכללית של קק"ל<sup>4</sup>; אינו מצוי בשליטת<sup>5</sup> מי מהמוסדות הלאומיים (הסתדרות הציונית העולמית, הסוכנות היהודית לא"י ו/או קרן היסוד); וכן, התאגיד אינו מעסיק<sup>6</sup> את מי מהדירקטורים בקק"ל<sup>7</sup>, ו/או את מי מחברי ועדת הביקורת של קק"ל<sup>8</sup> ו/או את מי מנושאי המשרה<sup>9</sup> בקק"ל. כמו כן, אף אחד מבעלי השליטה<sup>10</sup> בתאגיד ונושאי משרה בתאגיד, ו/או מי מקרוביהם<sup>11</sup> של בעלי השליטה ו/או נושאי המשרה בתאגיד, אינו חבר באסיפה הכללית של קק"ל<sup>12</sup>, בדירקטוריון קק"ל, או בוועדת הביקורת של קק"ל (להלן: "הזיקה").

כעוסק מורשה/פטור/זעיר – אינני בעל זיקה לקק"ל – דהיינו (במצטבר) אינני מעסיק<sup>13</sup> את מי מהדירקטורים בקק"ל<sup>14</sup> או את מי מחברי ועדת הביקורת של קק"ל<sup>15</sup> או את מי מנושאי המשרה<sup>16</sup> בקק"ל. כמו כן, אני או קרובי<sup>17</sup> לא חברים באסיפה הכללית של קק"ל<sup>18</sup>, בדירקטוריון קק"ל או בוועדת הביקורת של קק"ל (להלן: "הזיקה").

<sup>1</sup> תאגיד הינו גוף משפטי כשר לחיובים לזכויות ולפעולות משפטיות (לדוגמה: חברות, עמותות, חברות לתועלת הציבור (חל"צ), עיריות ורשויות מקומיות ומוסדות ללא כוונת רווח (מלכ"ר) וכיו"ב.

<sup>2</sup> מצ"ב קישור לרשימת הגופים המיוצגים באסיפה הכללית ובכלל זה, ברית ע"ץ - הברית הציונית העולמית של תנועת העבודה ע"ר, הברית העולמית של מרץ - יחד (ע"ר), ארצנו, הנוער הציוני - תנועת המרכז הליברלית - הנוער הציוני (ע"ר), מרכז עולמי - התנועה הציונית המסורתית ע"ר, יש עתיד - עתיד שותפות בינלאומית של תנועות נוער ציוניות פלורליסטיות ע"ר, הסתדרות המזרחי והפעול המזרחי המרכז העולמי ע"ר, בתינו עולמי, לביא עולמי, חרות עולמית, ליכוד עולמי - העמותה ליישום וביצוע עקרונות והחלטות הליכוד העולמי ע"ר, אוהבי ציון - בני ציון - התאחדות ש"ס לפעולות בגולה (ע"ר), קונפדרציה - WORLD CONFEDERATION OF UNITED ZIONISTS, הדסה - משרדי הדסה בישראל חל"צ, מעבר לקשת - התנועה הציונית ע"ר, כולנו עושים ציונות, ויצו - הסתדרות עולמית לנשים ציוניות ע"ר, המרכז העולמי של בני ברית בירושלים ע"ר, הפדרציה העולמית של הקהילות הספרדיות ההנהלה בישראל (ע"ר), מכבי תנועה עולמית ע"ר, ארגון הקהילות ובתי הכנסת האורתודוקסים בישראל ובתפוצות ע"ר, איגוד בתי כנסת קונסרבטיביים, האיגוד העולמי ליהדות מתקדמת, משלחת סטודנטים (ווגיס, יבנה עולמי ואח") "יבנה עולמי" ארגון עולמי לסטודנטים דתיים ובני ישיבות, המועצה הציונית בישראל, אמונה עולמית - התנועה העולמית לאישה הדתית לאומית ע"ר, נעמת - תנועת נשים עובדות ומתנדבות ע"ר.

<sup>3</sup> ראה הי"ש 9 להלן.

<sup>4</sup> ראה הי"ש 1 לעיל.

<sup>5</sup> ראה הי"ש 9 להלן.

<sup>6</sup> לרבות שלא בתמורה, ולרבות כחבר ועד מנהל / דירקטוריון בתאגיד/חבר ועדת ביקורת.

<sup>7</sup> להלן קישור לרשימת חברי הדירקטוריון המכהנים בקק"ל.

<sup>8</sup> להלן רשימת חברי ועדת הביקורת של קק"ל: כבוד השופט דימוס עודד מודריק, עורכת הדין רימונה אליני, מר אבי בלשניקוב, מר מנחם לייבוז'ץ, עורך דין יאיר לחן.

<sup>9</sup> להלן קישור לנושאי משרה נוספים.

<sup>10</sup> נושא משרה - כהגדרתו בחוק החברות, התשנ"ט-1999, כלהלן:

"מנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, משנה למנהל כללי, סגן מנהל כללי, כל ממלא תפקיד כאמור בחברה אף אם תוארו שונה, וכן דירקטור, או מנהל הכפוף במישרין למנהל הכללי"; בתאגיד שאיננו חברה – הגורמים המקבילים לאלה המפורטים לעיל. בכל מקרה של ספק, מומלץ להתייעץ עם עורך-הדין של התאגיד החותם לצורך הגדרת נושאי המשרה בו.

<sup>11</sup> שליטה/בעל שליטה – היכולת לכוון את פעילותו של תאגיד, למעט יכולת הנובעת רק ממילוי תפקיד של דירקטור או משרה אחרת בתאגיד, וחזקה על אדם שהוא שולט בתאגיד אם הוא מחזיק מחצית או יותר מסוג מסוים של אמצעי השליטה בתאגיד.

<sup>12</sup> קרוב כהגדרתו בחוק החברות: "בן זוג, אח או אחות, הורה, הורי הורה, צאצא, וכן צאצא, אח, אחות, או הורה של בן הזוג או בן זוגו של כל אחד מאלו.

<sup>13</sup> להלן קישור לרשימת חברי האסיפה הכללית של קק"ל ("חברי החברה" בקק"ל).

<sup>14</sup> ראה הי"ש 5 לעיל.

<sup>15</sup> ראה הי"ש 6 לעיל.

<sup>16</sup> ראה הי"ש 7 לעיל.

<sup>17</sup> ראה הי"ש 8 לעיל.

<sup>18</sup> ראה הי"ש 10 לעיל.

ראה הי"ש 11 לעיל.

## הלשכה המשפטית – קרן קיימת לישראל

מכרז פומבי מס' מפ/370/21 לרכישה, אספקה, התקנה, שירות ותחזוקת ציוד מולטימדיה עבור משרדים וחדרי ישיבות  
עמוד 21 מתוך 38

התאגיד /הנני בעל זיקה לקק"ל, כמשמעותה לעיל יש לפרט את מהות הזיקה בטבלה מטה:

פרוט סוג הקשר ומהות הזיקה	הגורם איתו קיים קשר

### זיקות אישיות<sup>19</sup>

\*כשמדובר בספק שהינו תאגיד, ההצהרה תחתם על ידי מורשי החתימה של התאגיד.  
\*בתאגיד - השאלות והתשובות מטה יתייחסו למצהיר/ים, לבעל/י השליטה, למנכ"ל, ליו"ר הדירקטוריון ולאנשי הקשר (כדוגמת שותף או מנהל) המספקים את השירות (להלן "הגורמים הרלוונטיים").

א. האם יש למי מהגורמים הרלוונטיים או לבן משפחתם מדרגה ראשונה<sup>20</sup>, קשר אישי קרוב לנושא משרה בקק"ל (לרבות נושא משרה בכיר<sup>21</sup>) (כדוגמת קרבה משפחתית<sup>22</sup>, קשרי חברות קרובים והיכרות אישית קרובה)? לא / כן,  
**פרט**

ב. האם מי מהגורמים הרלוונטיים או בן משפחתם מדרגה ראשונה, מקיים או קיים קשר עסקי<sup>23</sup> עם נושא משרה בקק"ל (אם התקיימו קשרים בעבר במהלך 4 שנים האחרונות – נא לציין מתי נפסק)? לא / כן,  
**פרט**

ג. האם מי מהגורמים הרלוונטיים או קרוביהם<sup>24</sup> מכהנים כנושאי משרה בכירים בקק"ל או האם קרוביך מדרגה ראשונה כיהנו במהלך השנתיים האחרונות כנושאי משרה בכירים בקק"ל? לא / כן,  
**פרט**

<sup>19</sup> פרק זיקות אישיות ימולא בהתקשרויות הבאות: 1. כל התקשרות בפטור או במכרז פומבי בו רכיב האיכות 20% ומעלה, שהיקפה מוערך מעל 200 אלפי ₪. 2. בהתקשרות עם יועצים (כגון: יועץ תקשורת, יועץ אסטרטגי) **בכל היקף**, למעט בהתקשרות עם יועצים הכפופים לכללי האתיקה או ל"אי תלות", על פי דין (כגון: עורכי דין, רו"ח, שמאים), ובלבד שהשירות שניתן על ידם הוא במסגרת אותו תחום עליו חלים כללי האתיקה או האי תלות.

<sup>20</sup> "בן משפחה מדרגה ראשונה" – בן זוג, הורה, צאצא, אח או אחות.

<sup>21</sup> "נושא משרה בכיר" - דירקטור בקק"ל, מנכ"ל קק"ל וחבר ועדת הביקורת בקק"ל.

<sup>22</sup> קרוב כהגדרתו בחוק החברות: "בן זוג, אח או אחות, הורה, הורי הורה, צאצא, וכן צאצא, אח, אחות, או הורה של בן הזוג או בן זוג של כל אחד מאלו.

<sup>23</sup> "קשר עסקי" – לרבות קשרי עבודה, או קיומו של קשר עסקי אחר בין בכסף ובין בשווה כסף.

<sup>24</sup> ראה ה"ש 11 לעיל.

## הלשכה המשפטית – קרן קיימת לישראל

מכרז פומבי מס' מפ/370/21 לרכישה, אספקה, התקנה, שירות ותחזוקת ציוד מולטימדיה עבור משרדים וחדרי ישיבות  
עמוד 22 מתוך 38

ד. האם מי מהגורמים הרלוונטיים, עבדו (לרבות במשרת אמן) בקרבה לנושא משרה בכיר או סייעו באופן ממשי (לרבות בהתנדבות) לקידום עניינו הפוליטי או לקידום ענייני מפלגתו של נושא משרה בכיר? (אם התקיים בעבר – נא לציין מתי נפסק) לא / כן,  
**פרט**

ה. האם מי מהגורמים הרלוונטיים משתייך או השתייך (למעט חברות כללית במפלגה), בהווה או במהלך השנתיים האחרונות, לאחד מאלה: גוף בוחר<sup>25</sup>, כהונה כנושא משרה בגוף (לרבות חברה או עמותה) הקשור למפלגה? (אם התקיים בעבר – נא לציין מתי נפסק). לא / כן,  
**פרט**

ו. האם מי מהגורמים הרלוונטיים מועמד או היה מועמד, בשנתיים האחרונות, במסגרת רשימה לכנסת או לרשות מקומית או לבחירות מקדימות במפלגה? (אם המועמדות התקיימה בעבר – נא לציין מתי נפסקה). לא / כן,  
**פרט**

ז. האם מי מהגורמים הרלוונטיים, תרם תרומות בכסף או בשווה כסף, בסכום של למעלה מ-1,000 (אלף) ש"ח, לקידום מועמדות של מי מחברי הדירקטוריון בק"ל<sup>26</sup> לתפקיד ציבורי כלשהו, במהלך השנתיים האחרונות? לא / כן,  
**פרט (לרבות סכומים ומועדים)**

ח. האם מי מהגורמים הרלוונטיים מתמודד או בכוונתו<sup>27</sup> להתמודד לבחירות לקונגרס הציוני העולמי? כשמדובר בהצהרה בשם תאגיד - האם בכוונת התאגיד או נושאי המשרה בו, להתמודד לבחירות לקונגרס הציוני הקרוב והאם לתאגיד קיים נציג המתמודד או המתכוון להתמודד לבחירות לקונגרס הציוני הקרוב? לא / כן,

<sup>25</sup> גוף שתפקידו, או אחד מתפקידיו, לבחור מועמדים לכנסת או לכהונת ראש הממשלה או שר בממשלה או לכל תפקיד ברשות המקומית, בהסדרות הציונית העולמית או בסוכנות היהודית לארץ ישראל, למעט בחירות ישירות, שבהן משתתפים כלל החברים של מפלגה או גוף מדיני (דוגמאות לגוף בוחר: מרכז מפלגה, ועידה מפלגה וכו').

<sup>26</sup> להלן **קישור** לרשימת חברי הדירקטוריון המכהנים בק"ל.

<sup>27</sup> כשמדובר בתאגיד יש להצהיר האם בכוונת התאגיד או נושאי המשרה בו, להתמודד לבחירות לקונגרס הציוני והאם לתאגיד קיים נציג המתמודד או מתכוון להתמודד.

## הלשכה המשפטית – קרן קיימת לישראל

מכרז פומבי מס' מפ/370/21 לרכישה, אספקה, התקנה, שירות ותחזוקת ציוד מולטימדיה עבור משרדים וחדרי ישיבות  
עמוד 23 מתוך 38

**פרט**

הנני מתחייב, כי אודיע בכתב לקק"ל על כל שינוי באמור בכתב התחייבות זה. ככל שיחול שינוי אודיע על כך לקק"ל מיד עם היוודע השינוי כאמור לרבות באשר לכל חשש שיתעורר לניגוד עניינים ואפעל מיידית להסרת ניגוד עניינים זה. ככל וקיים ניגוד עניינים אשר לא ניתן יהיה להסירו, הנני מתחייב לפעול בהתאם להוראות הגורמים המוסמכים בקק"ל, לרבות יועמ"ש קק"ל או מי מטעמו.

### הצהרה וחתימת מורשה/י החתימה של התאגיד/עוסק מורשה/פטור/זעיר:

אני הח"מ מצהיר, כי קראתי את האמור בנספח זה, הבנתי את תכנו, ואני מתחייב לקיים את ההוראות הכלולות בו, להודיע לקק"ל מיד עם היווצר חשש לניגוד עניינים, וכך ידוע לי שכל הידיעות אשר יהיו בידי ו/או אשר תגענה לידי ו/או לעובדי ו/או למי מטעמי תוך כדי ביצוע התחייבויותיי לפי חוזה זה ו/או בקשר עמו הינן סודיות ואני מתחייב לשמור על כל ידיעה כאמור בסוד ולהביא הוראות אלו לידיעת עובדי המועסקים על ידי בין במישרין ובין בעקיפין לשם ביצוע ההתקשרות.

**תאריך**

**חתימה**

**אישור עו"ד** (נדרש רק כשמדובר בהתקשרות עם תאגיד מעל 70,000 ₪ כולל מע"מ)

אני, עו"ד \_\_\_\_\_ מ"ר \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי מר/גב' \_\_\_\_\_ ומר/גב' \_\_\_\_\_ הנם מורשים לחתום מטעם התאגיד וחתימתם מחייבת את התאגיד לכל דבר ועניין. כמו כן, הריני לאשר כי הסברתי למורשה החתימה את משמעותו של כתב גילוי זה ואת משמעות החתימה עליו.

**תאריך**

**חתימה**

**טופס מס' 8**

**כתב הצהרה בדבר הצעת המחיר**

## הלשכה המשפטית – קרן קיימת לישראל

מכרז פומבי מס' מפ/370/21 לרכישה, אספקה, התקנה, שירות ותחזוקת ציוד מולטימדיה עבור משרדים וחדרי ישיבות  
עמוד 24 מתוך 38

אני הח"מ, לאחר שקראתי בעיון את מסמכי המכרז תנאי ההזמנה וההסכם המצ"ב, מגיש בזאת הצעתי הכספית לאספקת השירות הנדרש, בתנאים המפורטים במסמכים הנ"ל.  
ידוע לי כי:

1. התמורה הנ"ל הנה מלאה סופית ומוחלטת, למעט מע"מ וכוללת את כל המיסים, אגרות ככל שיחולו, הוצאות משרדיות, נסיעות, שליחויות, הדפסות, מלוא העבודות הנלוות הכרוכות בביצוע העבודה ובכלל זה כל הדרישות הטכניות המפורטות.
2. ההצעה מתייחסת לתמורה עבור מתן כל העבודה הנדרשת. לא ניתן להגיש הצעת מחיר חלקית עבור חלק מן העבודות בלבד. יש למלא את כתב הכמויות במלואו ולנקבו בהצעת מחיר עבור כל פריט. הצעה שלא תהא מלאה תפסל ולא תדון.
3. הצעת מחיר הכוללת פרטי מחירים שאינם סבירים (גבוהים או נמוכים באופן בלתי סביר) בהתייחס להערכה העצמית של קק"ל (במידה וקיימת) ו/או בהתייחס למחירי השוק באותה עת, עשויה לא להיחשב כהצעה המתאימה ביותר, אף אם מחירה הכולל יהא הנמוך ביותר מבין כל ההצעות שהוגשו.
4. ידוע לי כי הצעת המחיר תהא תקפה לכל תקופת ההתקשרות. במקרה ותבחר קק"ל לממש את תקופת האופציה, היא תשלם את התמורה שננקבה בהצעת המחיר עבור תקופת האופציה.

טופס מס' 9

ביטוח

בחתים



## הלשכה המשפטית – קרן קימת לישראל

מכרז פומבי מס' מפ/370/21 לרכישה, אספקה, התקנה, שירות ותחזוקת ציוד מולטימדיה עבור משרדים וחדרי ישיבות  
עמוד 25 מתוך 38

1. מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה או על פי כל דין, על הספק לערוך ולקיים, על חשבון הספק, למשך כל תקופת ההסכם (ולעניין ביטוח חבות מוצר, למשך שלוש שנים נוספות לאחר תום תקופת ההסכם), את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה **בנספח 10**, והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "**ביטוחי הספק**" ו"**אישור עריכת הביטוח**"), אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל.
  - א. חבות מעבידים- מוסכם כי ככל ולא מועסקים עובדים על ידי הספק, ניתן יהיה למחוק סעיף ביטוח "חבות מעבידים" מתוך אישור הביטוח החתום על ידי המבטחים.
  - ב. נוסחי הפוליסות- על הספק לוודא כי חריג "רשלנות רבתי" יבוטל בכל ביטוחי הספק (אין באמור כדי לגרוע מזכויות המבטחים על פי הדין).
2. ללא צורך בכל דרישה מצד קק"ל, על הספק להמציא לידי קק"ל, לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מוקדם להתקשרות או לכל תשלום על חשבון התמורה, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי המבטח. כמו כן, מיד בתום תקופת הביטוח, על הספק להמציא לידי קק"ל אישור עריכת ביטוח מעודכן, בגין חידוש תוקף ביטוחי הספק לתקופת ביטוח נוספת, ומדי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף ו/או לתקופה נוספת כמפורט בסעיף 1 לעיל. בכל פעם שמבטח הספק יודיע לקק"ל, כי מי מביטוחי הספק עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור עריכת הביטוח, על הספק לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.
3. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי הספק הינם בבחינת דרישה מזעירית, המוטלת על הספק, שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של הספק לפי ההסכם ו/או על פי כל דין, ואין בה כדי לשחרר את הספק ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי דין, ולספק לא תהיה כל טענה כלפי קק"ל או מי מטעם קק"ל, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
4. לקק"ל תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח, שיומץ על ידי הספק כאמור לעיל, ועל הספק לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה, שיידרשו על מנת להתאים את ביטוחי הספק להתחייבויות הספק על פי הסכם זה.
5. מוצהר ומוסכם כי זכויות קק"ל לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל, אינן מטילות על קק"ל או על מי מטעם קק"ל כל חובה או כל אחריות שהיא לגבי ביטוחי הספק, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא, המוטלת על הספק על פי הסכם זה או על פי כל דין, וזאת בין אם נדרשה עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם נבדק אישור עריכת הביטוח ובין אם לאו.
6. הספק פוטר את קק"ל ואת הבאים מטעם קק"ל מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו, המובא על ידי הספק או מי מטעם הספק לחצרי קק"ל ו/או המשמש לצורך מתן השירותים ולא תהיה לספק כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אובדן ו/או נזק כאמור, ובלבד שהפטור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
7. בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים שיערך על ידי הספק, יכלל סעיף בדבר ויתור המבטח על זכות התחלוף כלפי קק"ל וכלפי הבאים מטעם קק"ל; הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
8. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים או חלק מהם יינתנו על ידי קבלני משנה מטעם הספק, על הספק לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עמם. מובהר בזאת, כי על הספק מוטלת האחריות כלפי קק"ל ביחס לשירותים במלואם, לרבות שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני משנה.
9. **נספח הביטוח הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה של ההסכם.** על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור עריכת הביטוח במועד לא תהווה הפרה יסודית, אלא אם חלפו 10 ימים ממועד בקשת קק"ל מאת הספק בכתב, להמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור.

## הלשכה המשפטית – קרן קיימת לישראל

מכרז פומבי מס' מפ/370/21 לרכישה, אספקה, התקנה, שירות ותחזוקת ציוד מולטימדיה עבור משרדים וחדרי ישיבות  
עמוד 26 מתוך 38

### טופס מס' 10

### אישור עריכת הביטוח

תאריך: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

לכבוד  
קרן קיימת לישראל  
ו/או חברת האם ו/או חברות בנות ו/או חברות שלובות ו/או חברות קשורות  
(להלן, ביחד ולחוד: "קק"ל")  
רחוב קק"ל 1, ירושלים;  
א.ג.נ.,

הנפקת תאריך האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים					
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>							
מבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור				
<p>קרן קיימת לישראל ו/או חברות האם ו/או חברות בנות ו/או חברות קשורות</p>	<p>שם</p>	<p><input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים - רכישה, אספקה, התקנה, שירות ותחזוקת ציוד מולטימדיה עבור משרדים וחדרי ישיבות</p>	<p><input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____</p>	<p>ת.ז.ח.פ.</p>	<p>ת.ז.ח.פ.</p>	<p>מען: קק"ל 1, ירושלים</p>	
<b>כיסויים</b>							
כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים <small>יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח X</small>	גבול האחריות/ סכום ביטוח		תאריך סיום	תאריך תחילה	נוסח ומהדורת הפוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח
	מטבע	סכום					
<p>309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 328 – ראשוניות</p>	₪						<b>רכוש</b>

## הלשכה המשפטית – קרן קיימת לישראל

מכרז פומבי מס' מפ/21/370 לרכישה, אספקה, התקנה, שירות ותחזוקת ציוד מולטימדיה עבור משרדים וחזרי ישיבות  
עמוד 27 מתוך 38

הנפקת תאריך האישור (DD/MM/YYYY)	אישור קיום ביטוחים					
302 – אחריות צולבת 309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 321 - מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח 315 – כיסוי לתביעות מל"ל 328 – ראשוניות 332 - מבקש האישור יוגדר כצד ג' 329 – רכוש מבקש האישור ייחשב כצד שלישי	נח	1,000,000				צד ג'
309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 319 – מבוטח נוסף – היה וייחשב מעבדו של מי מעובדי המבוטח 328 – ראשוניות	נח	20,000,000				חבות מעבידי
302 – אחריות צולבת 309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 321 - מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח 328 – ראשוניות 332 – תקופת גילוי (12 חודשים)	נח	1,000,000				חבות המוצר
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'):						
046 - מכירת/רכישת/השכרת ציוד						
080 – התקנה						
088 – שירותי תחזוקה ותפעול						
098 – תחזוקת ציוד						
ביטול/שינוי הפוליסה						
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.						
חתימת האישור						
המבטח:						

## הלשכה המשפטית – קרן קימת לישראל

מכרז פומבי מס' מפ/370/21 לרכישה, אספקה, התקנה, שירות ותחזוקת ציוד מולטימדיה עבור משרדים וחדרי ישיבות  
עמוד 28 מתוך 38

### פרק ב' – חוזה / הסכם מס' \_\_\_\_\_

שנתחם בירושלים ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_

יחידה - _____
עבור _____

**בין:**  
**קרן קימת לישראל;**  
 רחוב קק"ל 1, ירושלים;  
 באמצעות: \_\_\_\_\_;  
 טל': \_\_\_\_\_; פקס: \_\_\_\_\_;  
 דוא"ל: \_\_\_\_\_  
 (להלן: "קק"ל") מצד אחד

**לבין:**  
**חברת** \_\_\_\_\_  
 רחוב \_\_\_\_\_  
 באמצעות \_\_\_\_\_  
 טל': \_\_\_\_\_; פקס: \_\_\_\_\_;  
 דוא"ל: \_\_\_\_\_  
 (להלן: "הספק") מצד שני

**הואיל** וקק"ל פנתה בהליך הזמנה לקבלת הצעות למתן שירותים כהגדרתם וכמפורט במסמכי מכרז מס' מפ/370/21 לרכישה, אספקה, התקנה, שירות ותחזוקת ציוד מולטימדיה עבור משרדים וחדרי ישיבות (להלן: "העבודה" או "הפרויקט" או "המכרז") ובחרה בספק לבצע את העבודה;

**לפיכך הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:**

#### 1. מבוא

1.1. כל מסמכי ההליך על כל הצרופות לו (בין אם הם מצורפים ובן אם לא) לרבות תנאים כלליים להגשת הצעות (פורמט מדף מס' 1-16) והוראות כלליות לחוזה למתן שירותים (פורמט מדף 2-16) המפורסמים באתר האינטרנט של קק"ל שכתובתו <http://www.kkl.org.il> מהווים יחד את החוזה.

1.2. מוסכם בין הצדדים כי תנאי חוזה זה משקפים נכונה את המוסכם והמותנה ביניהם במלואו, וכי קק"ל לא תהיה קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בכתב או בעל פה, שאינם נכללים בחוזה זה ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתו או לאחריו.

## הלשכה המשפטית – קרן קיימת לישראל

מכרז פומבי מס' מפ/370/21 לרכישה, אספקה, התקנה, שירות ותחזוקת ציוד מולטימדיה עבור משרדים וחדרי ישיבות  
עמוד 29 מתוך 38

### 2. מהות ההתקשרות/הזמנת עבודה

2.1. כמפורט במסמכי המכרז.

### 3. תקופת ההתקשרות ולוח זמנים לאספקת השירותים

3.1. תוקפו של הסכם זה הינו פרויקטאלי. משך אספקת והתקנת הציוד הנדרש על ידי הספק - 30 יום ממתן הודעה על ידי קק"ל על זכייה.

3.2. תקופת האחריות, השירות והתחזוקה שתינתן לקק"ל על ידי הספק הינה ל-36 חודשים מסיום ההתקנה ומסירת הפרויקט לקק"ל עם 2 אופציות נוספות בעבור שירות ותחזוקה (שנה אחת כל פעם או חלק ממנה).

3.3. האמור בסעיף 3.1 ו-3.2 יקרא להלן: "תקופת ההתקשרות הראשונה".

3.4. קק"ל תהיה רשאית בהודעה בכתב בלבד חתומה על ידי מורשי החתימה של קק"ל, להאריך/ להגדיל את היקף ההתקשרות לתקופות ולסכומים נוספים.

3.5. בתום תקופת ההתקשרות הראשונה לקק"ל תהיה הזכות (אופציה) להאריך את תוקף ההסכם בעבור שירות ותחזוקה לציוד לתקופות נוספות בהודעה של 15 יום מראש, שנה אחת כל פעם או חלק ממנה ובלבד ששך כל תקופת ההתקשרות לרבות תקופת ההתקשרות הראשונה לא תעלה על 5 (חמש) שנים, באותם התנאים ובהתאם לתמורה שהוצעה עבור שירות ותחזוקה על ידי נותן השירותים בנספח התמורה.

3.6. תקופת ההארכה תחשב כחלק מתקופת ההתקשרות לכל דבר ועניין, וכל תנאי ההסכם יחולו על תקופת הארכה כלשונם.

3.7. על אף האמור לעיל, מוסכם על הצדדים כי קק"ל תהא רשאית בכל עת על-פי שיקול דעתה המוחלט להפסיק את ההסכם על-ידי מתן הודעה בכתב, וזאת מבלי לנמק, ולספק לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בעניין זה.

3.8. הסתיים ההסכם, מכל סיבה שהיא, תהא קק"ל רשאית למסור את המשך ביצוע השירות לכל מי שתמצא לנכון.

3.9. הופסקה ההתקשרות, כאמור בסעיפים בפרק זה לעיל, תשלם קק"ל לספק את התמורה היחסית המגיעה לו בגין העבודה שביצע עד מועד הפסקת ההתקשרות, זולת אם הופסק ההסכם עקב הפרה יסודית מצד הספק. במקרה כזה, במידה והספק יהא זכאי לתמורה כלשהיא, יקוזז ממנה כל נזק ו/או תשלום שנגרם לחובת קק"ל וזאת מבלי לגרוע מכל סעד ו/או תרופה המגיעים לקק"ל בהתאם להסכם ו/או לכל דין.

### 4. התמורה

4.1. התמורה כמפורט בנספח התמורה, תשולם לספק כמקובל בקק"ל שוטף + 30 בכפוף לקבלת דרישת התשלום וכנגד הוצאת חשבונית מס' חשבון עסקה תוך פירוט מהות העבודה שבוצעה בפועל ולאחר אישור הגורמים המקצועיים בקק"ל.

4.2. התמורה המפורטת בנספח התמורה הינה סופית וכוללת את כל ההוצאות הכרוכות בביצוע העבודה.

## הלשכה המשפטית – קרן קיימת לישראל

מכרז פומבי מס' מפ/370/21 לרכישה, אספקה, התקנה, שירות ותחזוקת ציוד מולטימדיה עבור משרדים וחזרי ישיבות  
עמוד 30 מתוך 38

4.3. היה ויתחייב להרחיב את ביצוע העבודה, , תהיה קק"ל רשאית לפי שיקול דעתה הבלעדי להרחיב את העבודה באותם התעריפים שפורטו בנספח התמורה, בכפוף לקבלת אישור מראש ובכתב מאת הגורמים המוסמכים לחייב את קק"ל כדין.

4.4. היה ויתחייב מתן שירות ו/או ביצוע עבודה נוספת אשר לא נכללה ו/או תומחרה בנספח התמורה, היא תבוצע לאחר אישור מראש ובכתב מאת הגורמים המוסמכים לחייב את המזמין כדין וככל הניתן בדומה לתעריפים שבנספח התמורה.

### 5. ערבות ביצוע

5.1. הספק ימציא לקק"ל, במעמד חתימת חוזה זה, ערבות בנקאית אוטונומית להבטחת מילוי כל התחייבויותיו, על סך של 5% מסכום משווי ההתקשרות ע"פ חוזה זה (להלן: "ערבות הביצוע"). ערבות הביצוע תהא בתוקף לתקופת החוזה בתוספת 30 יום.

### 6. אספקה עצמית של ציוד מולטימדיה על ידי קק"ל

6.1. לקק"ל שמורה הזכות לספק עד 20 אחוז מצידוד המולטימדיה שיותקן על ידי הספק במסגרת הפרויקט.

6.2. במקרה של מוכחת הנובעת מהציוד שסופק על ידי קק"ל תספק קק"ל ציוד חלופי מטעמה והספק מתחייב לבצע החלפתו במשרדי קק"ל הנדרשים.

6.3. כן שמורה לקק"ל הזכות לבצע רכישה של ציוד מהספק, במקרה של תקלה בציוד שסופק על ידי קק"ל, לצורך החלפתו. רכישת הציוד תבצע בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של קק"ל ובאותו המחיר אותו הציע הספק לקק"ל במסגרת הצעתו במכרז.

6.4. הספק מתחייב כי לא יגבה מחיר נוסף על ידו בעבור קריאות שירות, אבחון תקלות, התקנה ותחזוקה על פי פרק זה.

### 7. פיצוי מוסכם

7.1. כמפורט בפרק ג' למסמכי המכרז.

### 8. תקציב

8.1. הפרויקט נשוא חוזה זה הינו מותנה תקציב. מובהר במפורש ובמודגש, כי היקף הפרויקט שיבוצע, אם בכלל, מותנה בתקציב ושיעורו. קק"ל שומרת לעצמה את הזכות לא לבצע את הפרויקט כלל ו/או לבצע חלק מהפרויקט בלבד, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי ולספק לא תהיה בעניין זה כל תביעה, טענה או דרישה כלפי קק"ל.

8.2. במקרה בו יופסק החוזה בשל העדר תקציב, תשלם קק"ל לספק את התמורה היחסית המגיעה לספק בגין העבודה שביצע והציוד שסופק עד מועד הפסקת ההתקשרות.

## הלשכה המשפטית – קרן קיימת לישראל

מכרז פומבי מס' מפ/21/370 לרכישה, אספקה, התקנה, שירות ותחזוקת ציוד מולטימדיה עבור משרדים וחדרי ישיבות  
עמוד 31 מתוך 38

### לראיה באו הצדדים על החתום

\_\_\_\_\_  
נותן השירותים באמצעות מורשה  
חתימה

\_\_\_\_\_  
קק"ל באמצעות מורשה חתימה

שמות החותמים:

שמות החותמים:

\_\_\_\_\_.1

\_\_\_\_\_.1

\_\_\_\_\_.2

\_\_\_\_\_.2

חתימת הגורם האחראי בקק"ל להזמנה זו: שם: \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

## הלשכה המשפטית – קרן קימת לישראל

מכרז פומבי מס' מפ/21/370 לרכישה, אספקה, התקנה, שירות ותחזוקת ציוד מולטימדיה עבור משרדים וחדרי ישיבות  
עמוד 32 מתוך 38

### דוגמת נוסח ערבות ביצוע

לכבוד  
קרן קימת לישראל

#### הנדון: ערבות אוטונומית מס'

1. אנו ערבים כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של \_\_\_\_\_ ש"ח (במילים):  
שקל חדש) (להלן: "סכום הערבות") שתדרשו מאת \_\_\_\_\_  
(להלן: "הנערב") בקשר עם הסכם התקשרות בעניין רכישה, אספקה,  
התקנה, שירות ותחזוקת ציוד מולטימדיה עבור משרדים וחדרי ישיבות שביניכם לבין הנערב.
2. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, ולא יאוחר מ-7 (שבעה) ימים מתאריך קבלת דרישתכם על ידינו לפי  
כתובתנו המפורטת לעיל, אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום  
הערבות, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום  
תחילה מאת הנערב.
3. ערבות זו תישאר בתוקפה מתאריך כתב ערבות זה ועד ליום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_ ועד  
בכלל.
4. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

בנק /חב' ביטוח \_\_\_\_\_ בע"מ



## הלשכה המשפטית – קרן קיימת לישראל

מכרז פומבי מס' מפ/370/21 לרכישה, אספקה, התקנה, שירות ותחזוקת ציוד מולטימדיה עבור משרדים וחדרי ישיבות  
עמוד 33 מתוך 38

### פרק ג' – מפרט דרישות העבודה

#### מהות העבודה

בהליך זה נדרש המשתתף למכור, לספק, להתקין, להפעיל להדריך ולתת שירות תחזוקה למערכות מולטימדיה למבנה המשמש כבנין משרדים בעיר ירושלים. כמו כן יהיה הספק אחראי ליתן שירותי אינטגרציה למערכת ולכלל הציוד הקשור בה. מערכות המולטימדיה נדרשות לעמוד ביכולות גבוהות ולאפשר שימוש לצרכים השוטפים של המשרד. האספקה תבוצע למשרדי קק"ל בירושלים או למקום אחר שיוחלט על ידי נציג קק"ל בהתאם ללוח הזמנים להלן. במסגרת התקנת המערכת, יידרש הספק, גם לעבודת השחלות כבלים, וחיווט הכבילה.

**תשתיות התקשורת העיקריות והמתוכננות מבוצעות על ידי קבלן התקשורת של המזמינה ואין לתמחרם בהצעה. ככל וידרשו שינויים ותוספות לתשתית הקיימת על הספק לשקלל האמור בהצעת המחיר שלו.**

**הבהרה – במידה ויש הבדלים בין סעיפי המכרז והחווזה לבין הסעיפים בפרק הטכני יחול הסעיף שמיטיב עם קק"ל.**

#### מועדי אספקה, התקנה והפעלה

##### הזמנת, אספקת והובלת הציוד :

1. על המציע הזוכה לקבל כתב כמויות חתום כנדרש מאת בא כוח המזמינה לצורך אספקת הציוד והשירות. יובהר כי, אספקת מוצרים ללא כתב כמויות חתום כנדרש לא תשולם.
2. המציע הזוכה מתחייב לענות להזמנה תוך 3 ימי עבודה מיום קבלתה בפקס/דוא"ל.
3. המזמינה תוכל לבטל ההזמנה תוך 7 ימים ממועד ההזמנה כל עוד טרם סופקה ההזמנה פיזית למזמין.
4. בנוסף, המזמינה תוכל בתאום עם הספק להחזיר מוצר תוך 10 ימים מקבלתו כשהמוצר ארוז באריזתו המקורית וללא כל פגם, לכתובת של הספק, ולמציע הזוכה לא תהיה כל טענה. למעט דמי ביטול של 5 אחוז מערך המוצר שהוחזר.
5. יובהר, ככל שהדין ו/או החוק שיחול בנוגע להחזרת המוצר ייטיבו עם קק"ל יחול החוק ו/או הדין, ככל שהדין ו/או החוק ירעו עם קק"ל אזי יחול סעיף 4.
6. התחלת ביצוע העבודות לא יאוחר מ-14 ימי עסקים מהודעת קק"ל לספק על הזכייה.
7. גמר ביצוע העבודות הינו עד 14 ימי עסקים מיום התחלת העבודות, במקרה ויהיה עיכוב בנכס אזי גמר ביצוע העבודות ידחה בהתאמה למשך זמן הדחיה.
8. הספק נדרש לספק ולהתקין את מערכת המולטימדיה בירושלים במועד שצוין בהזמנת עבודה חתומה על ידי קק"ל ( הזמנה חתומה לרבות במייל מנציג קק"ל). אישור קק"ל בכתב לאספקת המערכת והתקנתה לשביעות רצונה, יהווה אישור על אספקה והתקנה במועד.

## הלשכה המשפטית – קרן קיימת לישראל

מכרז פומבי מס' מפ/370/21 לרכישה, אספקה, התקנה, שירות ותחזוקת ציוד מולטימדיה עבור משרדים וחזרי ישיבות  
עמוד 34 מתוך 38

9. מערכת השליטה להלן פועלת בתקשורת Ethernet, התשתית הפסיבית המתוכננת תבוצע מראש על ידי קבלן התקשורת של המזמינה, התאמות ותוספות נדרשות יבוצעו על ידי הספק ללא תמחור נוסף.
10. במסגרת המכרז יידרש הספק הזוכה לפזר את המוצרים ולהתקינם, בשטח הנכס המבוקש ואל המיקום המדויק אליו נדרש המוצר במקצועיות ובאיכות הטובה ביותר הנדרשת באותו ענין.
11. **אחסון והובלת המוצרים תהיה באחריות המציע הזוכה, והמציע לא יהיה זכאי לתמורה מעבר לתמורה עבור המוצר כפי שנקבעה בהליך זה.**
12. על הספק לתאם עם המזמין מועד אספקת המוצר, תוך קביעת שעה צפויה להגעה. האספקה תבוצע בין השעות 10:00 עד 16:00 בלבד, עד כמה שניתן ההתקנות יחלו באותו יום.
13. המוצרים יסופקו כשהם ארוזים באריזות קרטון מקורית כפי שנארזה על ידי היצרן.
14. במידת הצורך פירוק הציוד הקיים והתקנתו במקום אחר באתר המזמין.
15. ההתקנה תבוצע בליווי ובפיקוח מלא של נציגי המזמין ומי מטעמם. המציע הזוכה מתחייב לעמוד בהנחיות של נציגי המזמין.
16. העבודות יבוצעו על ידי גורמים מוסמכים בעלי ניסיון בהתקנות אודיו, וידאו ובמערכות מדיה משולבות/מורכבות שאת פרטיהם קיבלה המזמינה במסמכי המכרז.
17. התקנת תשתיות תבוצע בהתאם לסטנדרטים המקובלים באתר המזמינה.
18. שמירה על התקנה אסתטית, שאיננה פוגעת במבנה או חריגה בנוף. הספק יידרש לתאם כל התקנה ופרישה של ציוד גלוי לעין עם אבישי מזרחי מנהל מחלקת התקשוב והטכנולוגיה של ק"ל.
19. יישום המערכת יהיה כזה שיאפשר גישה נוחה לצורך שרות למרכיבים השונים, ללא צורך בפרוקים מסובכים.
20. כל המחברים שיותקנו יהיו מתאימים ליעודם תוצרת חברה ממותגת.
21. חיבורי חשמל נדרשים יבוצעו על ידי חשמלאי מורשה, נושא תעודה המתאימה לעבודה הנדרשת מסוג זה.
22. הגדרות צגים בעלי תוכנה ייעודית יסוכמו עם המזמין, ויבוצעו על פי הנחיותיו, שפת הכיתוב הנדרשת - עברית ולאחר הגהה.
23. **במקרה שההתקנה לא בוצעה לשביעות רצון המזמינה, המציע הזוכה מתחייב לפרק את ההתקנה ולהתקין מחדש ללא כל תוספת עלות נוספת, וזאת תוך 2 ימי עבודה מהודעת נציג המזמינה.**
24. כל ציוד שיסופק במסגרת ההליך, יסומן במדבקה עם הפרטים הבאים :  
תאריך האספקה ומועד תחילת תקופת האחריות.  
מספר הטלפון של מרכז השרות של המציע הזוכה  
מספר מזהה ייחודי – מספר סידורי, המזהה את הציוד במאגרי המידע של הספק הזוכה.
25. הספק ישלח **רשימת ציוד מסודרת הכוללת מספרים סידוריים ופירוט הציוד** ביום לאחר אספקת הציודים באתר המזמינה – אי מסירת מסמך שכזה דינה כאי עמידה במועד האספקה.
26. עם תום ההתקנה יערוך נציג המזמינה ומנהל טכני מטעם החברה הזוכה פרוטוקול בדיקה כוללת לאישור השלמת ההתקנה ובדיקת הציוד. אישור זה יהווה תנאי לתשלום הספק.

## הלשכה המשפטית – קרן קיימת לישראל

מכרז פומבי מס' מפ/370/21 לרכישה, אספקה, התקנה, שירות ותחזוקת ציוד מולטימדיה עבור משרדים וחדרי ישיבות  
עמוד 35 מתוך 38

27. הספק יקיים עם גמר ההתקנות הדרכה כוללת לנציגי קק"ל על כל הציוד שהותקן, לקק"ל תהיה אפשרות לתאם מועד נוסף להדרכה בהתאם למחיר שעתה שיקבע על ידי הספק.
28. כל משך זמן האחריות והשרות הספק מתחייב לעזור, לתמוך ולהדריך בטלפון ו/או בכל אמצעי אחר בציוד שהותקן על ידו ללא תשלום נוסף.
29. במידה ולאחר כי בדק המזמין את המוצר עד תקופה של 30 יום ממועד קבלתו, ונמצא כי אינו מתאים לדרישות המכרז המזמין יוכל לבקש את ביטול ההזמנה ולקבל החזר כספי בגין אי ההתאמה.
30. יובהר כי ביצוע השחלות בגבס, התקנות ייעודיות, חיווטים, אספקת כבלים של אודיו ו/או וידאו לחיבור המערכות הינם על חשבון הספק ועליו לתמחרם בהתאם.
31. חיווט כללי לפרויקט כולל חיווט רמקולים, מקרנים / מסכים, פנלים בשולחנות דיונים כבילה HDMI/CAT7 /AUDIO/VIDEO
32. תכנות שליטה ובקרה כולל הדרכת המשתמשים במשרדי קק"ל ירושלים.
33. התקנות ותכנות להפעלה בו זמנית של המקרנים/מסכים ומערכות ההגברה כולל: חיווט, מחברים, מתאמים, מפצלים, הפעלה, תכנות והכנת תרחישים לדרישת המזמינה, הדרכה וכל הנדרש באתר

### מועד אינטגרציה והפעלת המערכת באופן כולל

הספק נדרש לערוך אינטגרציה מלאה למערכת ולהפעילה באופן כולל ללא תקלות ו/או כשלים טכניים לאישורה ולשביעות רצונה הסופי והמוחלט של קק"ל להפעלת המערכת וזאת עד 14 ימים ממועד אספקת המוצרים למשרדי קק"ל בירושלים. אישור קק"ל על ידי הגורם המקצועי המוסמך של קק"ל בכתב כי המערכת מופעלת באופן מלא ותקין בהתאם לדרישותיה לשביעות רצונה תהווה אישור על עמידה בלוחות הזמנים בגין הפעלת המערכת ותקינות הפעלתה.

### אחריות מערכת ואינטגרציה

מערכת:

הספק מתחייב ליתן לקק"ל אחריות מוצר למערכת ורכיביה למשך 36 חודשים ממועד קבלת אישור קק"ל בכתב כאמור לעיל.  
להבטחת האמור יחתום הזוכה על ערבות ביצוע לטיב הצעתו.  
מסכים מקרנים מגברים רמקולים ואלקטרוניקה 36 חודשים, אינטגרציה 36 חודשים

אינטגרציה והפעלה:

הספק מתחייב ליתן לקק"ל אחריות שירותי אינטגרציה והפעלה למשך 36 חודשים ממועד אישור קק"ל בכתב כאמור לעיל.

**למסמכי ההליך מצורף בקובץ נפרד מפרט טכני לציוד הנדרש לאספקה והתקנת מערכת המולטימדיה, הדגמים הדרושים במפרט הטכני הינם מוחלטים ולא ניתנים לשינוי. לא יתקבל שווה ערך או דגם דומה ואין לבצע כל שינוי בכתב הכמויות. כל שינוי כאמור, עלול להוביל לפסילת ההצעה.**

**על אף האמור, המשתתף יהא רשאי להגיש הצעה לכל ציוד אחר בעל מפרט טכני דומה / זהה לאישור המזמינה. יש להגיש בקשות לשינוי הציוד בשלב**

## הלשכה המשפטית – קרן קיימת לישראל

מכרז פומבי מס' מפ/370/21 לרכישה, אספקה, התקנה, שירות ותחזוקת ציוד מולטימדיה עבור משרדים וחדרי ישיבות  
עמוד 36 מתוך 38

**שאלות ההבהרה. קק"ל תהא רשאית בהתאם לשיקול דעת הבלעדי להעדיף את המפרט שהיא בחרה ולא את התחליף בעל התכונות הזהות אף אם הוא במחיר נמוך יותר.**

המחיר המוצע לפריט יכלול בתוכו את רכיב האספקה ההתקנה, ההפעלה והאינטגרציה ויהיה מוחלט וסופי. הכמויות הנקובות בכתב הכמויות הינן הערכה בלבד וקק"ל לא תהא מחויבת לכל כמות, כולה או חלקה ותהא רשאית לדרוש כמויות נוספות על פי צרכיה ושיקול דעתה הבלעדי.

### המחיר יכלול השחלת החיווט למערכות המולטימדיה והשליטה.

כל הרכיבים שיוצעו / יסופקו יחויבו לעבוד באינטגרציה מלאה כמכלול וכמערכת שלמה ותקינה לשביעות רצון המזמינה או בא כוחה.

הפרויקט מסוג TURN KEY PROJECT דהיינו פרויקט "מפתח" אחריות מלאה וכוללת למסירת הפרויקט על הזוכה במכרז עד לשביעות רצון המזמינה.

כל הציוד שיסופק על ידי הספק יהיה ציוד מאושר על ידי הגורמים המוסמכים לכך ע"פ כל דין.

### תנאי שירות הצהרות החברה והתחייבויותיה

הקבלן יתאם מראש עם המזמין את מועד לביקורת שיערכו אחת לארבעה חודשים עבור ביצוע טיפול מונע הכולל ניקוי מסננים, כיוון ההקרנות וכו'. המזמין מתחייב לסגור את החדרים לארבע שעות פעם בארבעה חודשים ולאפשר גישה חופשית לכל מקום בו מותקן ציוד הדורש טיפול.

הקבלן מתחייב לדאוג לתפעולן התקין של כל יחידות המערכת, לבצע בדיקת ביקורת שגרתית של כל הציוד המורכב במידת הצורך ולטפל בכל פגם או קלקול שיתגלה בזמן הביקורים הנ"ל. הקבלן ידווח בכתב לאחראי מטעם המזמין. הקבלן יספק דו"ח אחד בשני עותקים כל ארבעה חודשים ובו דווח על ביצוע כוונים ו/או כל פעולת שירות אחרת לציוד המותקן וכן עדכון לגבי גרסאות תוכנה חדשות. עותק אחד יישאר בידי הקבלן והשני אצל מנהל האתר.

בכל מקרה של פניה עקב תקלה ייתן הקבלן גיבוי מידי בצורה של הדרכה טלפונית לנציג המזמין לאיתור התקלה. במידה ולא תוקנה התקלה בהדרכה טלפונית יצא טכנאי על מנת לאתר את התקלה ולתקנה.

במקרה של תקלה, הקבלן מתחייב להתחיל בביצוע התיקונים השוטפים תוך 4 שעות מעת שתקבל הודעת המזמין על תקלה, ובלבד שהודעה זו נמסרה לחברה בשעות העבודה הרגילות.

ערבי שבת וערבי חג יילקחו בחשבון לצורך חישוב פרק הזמן הנ"ל.

## הלשכה המשפטית – קרן קיימת לישראל

מכרז פומבי מס' מפ/370/21 לרכישה, אספקה, התקנה, שירות ותחזוקת ציוד מולטימדיה עבור משרדים וחדרי ישיבות  
עמוד 37 מתוך 38

כתקלה יחשב כל אירוע הפוגע במצב וביכולת, המערכות, ואביזרי הקצה, לבצע את פעולתם המלאה.

כתקלה דחופה תחשב כל תקלה הגורמת לסיכון בטיחותי, להשבתת הפעילות במתקן או הגורמת לנזק מידי לפעילותו השגרתית של המזמין. התקלה תתוקן ברציפות גם לאחר תום שעות פעילות במתקן.

הקבלן מתחייב לתקן כל תקלה אשר תתהווה כתוצאה משימוש רגיל במערכת, תוך שימוש בחומרים ובחלפים שיסופקו ע"י הקבלן ועל חשבונו.

תיקוני התקלות יכללו את כל העבודה, החלקים והחומרים הנדרשים להשלמתם לשביעות רצונו של המזמין.

עבודות התיקון יבוצעו על פי כל כללי הבטיחות בדגש על עבודה בגובה.

תיקון תקלות ימשך ברציפות מעת התחלת העבודה ועד לסיום תיקון. במידה ולא ניתן לתקן את התקלות מיידית, יבצע הקבלן תיקון זמני שיאפשר הפעלת המבנה עד לביצוע התיקון הסופי.

הקבלן מתחייב להחזיק מלאי של חלקי חילוף, וזאת למשך כל תקופת ההסכם (לרבות תקופת האופציה על פי כתב הכמויות). הקבלן מתחייב לספק על חשבונו חילוף במהלך התקופה האמורה. יובהר בזאת כי במהלך תקופת ההסכם כאמור עבודות התיקון לרבות החלפת חלקי חילוף, שעות תיקון ונסיעה יהיו על חשבון הקבלן.

### נוהל פתיחת קריאת שירות לפי התנאים הבאים:

פתיחת תקלה, תיעשה בצורה מסודרת מול מוקד השרות הטלפוני של הקבלן תוך נתינת פרטים מלאים ככל האפשר על מהות התקלה. ניתן לפתוח תקלה בטלפון או במייל.  
המוקד יבצע שורת בדיקות סטנדרטיות מול פותח התקלה ע"מ לשלול תקלות ברמת המשתמש (חיבור לחשמל, כבל מנותק וכו').  
זמני תגובה לקריאות שרות לאחר פתיחת קריאה מסודרת במוקד:  
מענה טלפוני של טכנאי מקצועי יעשה במידי ועד 4 ש"ע.  
במידה וההודעה על תקלה נתקבלה בחברה בימי העבודה הרגילים עד השעה 10.00, יגיע טכנאי לאיתור התקלה בו ביום עד השעה 17.00.  
במידה וההודעה על תקלה נתקבלה בחברה בימי העבודה הרגילים עד השעה 14.00, יגיע טכנאי לאיתור התקלה למחרת עד השעה 10.00.  
כל תקלה אחרת תענה תוך עד 48 ש"ע מפתחת הקריאה.  
במקרה של תקלה שתיקונה יותר מ-72 ש"ע לאחר אבחון התקלה, יסופק ציוד חליפי ברמה דומה ככל האפשר, עד לתיקון מלא.  
האחריות מתייחסת לכל הציוד בפרויקט למעט ציוד מתכלה אחר (נורות למקרנים, סוללות וכו').  
החווה מכסה שרות לציוד קיים ואינו כולל ביצוע עבודות חדשות, ביצוע תשתיות (חשמל, צנרת וכו') למעט אם נדרשת הסטת ציודים כתוצאה מתקלות והפרעות).  
במידה והציוד התקול נמצא תחת אחריות יצרן מובהר בזאת כי הוא ישלח לתיקון אצל היצרן/יבואן/מפיץ ע"פ תנאי האחריות שניתנה בזמן רכישת המוצר.

## הלשכה המשפטית – קרן קיימת לישראל

מכרז פומבי מס' מפ/370/21 לרכישה, אספקה, התקנה, שירות ותחזוקת ציוד מולטימדיה עבור משרדים וחדרי ישיבות  
עמוד 38 מתוך 38

האחריות אינה כוללת נזקים כתוצאה מכח עליון, בעיות באספקת החשמל וכו'.

### פיצוי מוסכם

#	מרכיב איכות השרות	תיאור החריגה	מפתח חיוב פיצוי מוסכם
1	חריגה בתאריך האספקה	מעל 14 ימי עבודה ממועד קבלת ההזמנה אצל הספק	1% מעלות ההזמנה בגין כל יום פיגור, החל מהיום השני לפיגור.
2	חריגה בשעת ההגעה של המוביל שתואמה לקבלת הציוד בין השעות 09:00-16:00	חיוב בפיצוי עבור כל שעת חריגה	עד 427 ₪ לכל שעת חריגה.
3	חריגה בזמן תגובה לתקלה חמורה (באותו יום עד השעה 16:00 או למחרת עד השעה 12:00 בצהרים) בהתאם לסעיף 3.2	חיוב בפיצוי עבור כל שעת חריגה	עד 50 ₪ עבור כל שעה מהשעתיים הראשונות. עד 100 ₪ בגין כל שעת פיגור נוספת.
4	חריגה בזמן תגובה לתקלה רגילה בהתאם לסעיף 3.1	חיוב בפיצוי עבור כל שעת חריגה	עד 25 ₪ עבור כל שעה מ 4 השעות הראשונות. עד 100 ₪ בגין כל שעת פיגור נוספת.
5	פתרון תקלה מתמשכת או החלפה קבועה של הציוד תוך 7 ימי עבודה	חיוב בפיצוי עבור כל יום חריגה	עד 100 ₪ עבור יום החריגה הראשון עד 250 ₪ בגין כל יום פיגור נוסף.
6	אספקת ציוד לא תקין ו/או שאינו תואם את הנדרש במכרז.	במקרה שבו הציוד לא הוחלף תוך 3 ימי עבודה, חיוב בפיצוי בהתאם עבור כל יום חריגה.	עד 100 ₪ בגין כל יום מעבר ל 3 ימי עבודה. עד 150 ₪ בגין כל יום פיגור נוסף.